



MINISTERIO  
DE SALUD

GOBIERNO DE EL SALVADOR  
UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS (UCP)  
HOSPITAL NACIONAL "SAN RAFAEL"

HOSPITAL  
NACIONAL  
SAN RAFAEL

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

CIFRADO PRESUPUESTARIO: 02-02- 61104 FONDO GENERAL

UNIDAD SOLICITANTE: INFORMATICA

fecha	2 de julio de 2024		ORDEN DE COMPRA OC0076-2024	
RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE			DUI/NIT	
SISTEMAS FLEXIBLES S.A. DE C.V.			06142108151065	
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
10	C/U	ITEM No. 7: CÓDIGO: 70188236 - MEMORIA DDR4, CAPACIDAD DE 4GB, PARA COMPUTADORA DE ESCRITORIO TAMAÑO SUPER REDUCIDO	\$ 34.15	\$ 341.50
TOTAL, CON IVA US\$:				\$ 341.50

MONTO TOTAL EN LETRAS: TRECIENTOS CUARENTA Y UNO 50/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA.

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:**

**ITEM No. 7:** A-TECH 4GB PC4-19200 DESKTOP DDR4 2400MHZ

Forman parte integrante de esta Orden de Compra, con plena fuerza obligatoria para las partes, los documentos siguientes: a) La Solicitud de Ofertas, b) Las adendas (si las hubiere), c) Las aclaraciones a las ofertas (si las hubiere), d) Las enmiendas (si las hubiere), e) Las consultas (si las hubiere), f) La oferta de la Contratista presentada en este Hospital, g) La interpretación e instrucción sobre la forma de cumplir las obligaciones formuladas por el Hospital, h) Las garantías (si las hubiere), i) Las modificativas (si las hubiere) y j) Otros documentos que emanen de la presente Orden de Compra. En caso de controversia entre estos documentos y la Orden de Compra, prevalecerá esta última.

**FACTURACIÓN:** Para efectos de pago, facturar (CONSUMIDOR FINAL) a nombre de TESORERÍA DEL HOSPITAL NACIONAL "SAN RAFAEL", presentar duplicado cliente, establecer en la factura, **DESCRIPCIÓN DEL CODIGO SINAB, ORDEN DE COMPRA OC0076-2024, SUBASTA INVERSA SIE No. 44-2024 y SOLICITUD DE COMPRA No. 36/2024.**

**LUGAR DE ENTREGA:** Almacén de Suministros del Hospital Nacional "San Rafael", la recepción se realizará en días hábiles. Deberá presentar NOTA DE REMISION o ENVIO cumpliendo con los requisitos necesarios para la identificación del proceso e insumos según lo detalla la Orden de Compra. Al momento de la entrega del bien, traer sello para sellar Acta de Recepción. Favor concertar cita al 2594-4063.

**PLAZO DE ENTREGA:** 1-15 días hábiles.

**FORMA DE ENTREGA:**

Cuando aplique conforme a: LINEAMIENTOS TÉCNICOS PARA LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO Y GESTIÓN DE SUMINISTROS EN ALMACENES DEL MINISTERIO DE SALUD.

En caso de requerir modificación se solicita proceder conforme artículo 158 de la Ley de Compras Públicas.

**ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA:**

Estará a cargo de: Ing. Rene Alexander Solorzano Polanco, Técnico en Soporte, Teléfono: 2594-4000 Ext. 4077, correo electrónico: rene.solorzano@salud.gob.sv o a la dirección: Final 4ta. Calle Oriente No. 9-2, Distrito de Santa Tecla, Municipio de la Libertad Sur, Departamento de La Libertad, Hospital Nacional "San Rafael".

**GARANTÍA DE BUENA CALIDAD DE LOS BIENES:** Deberá presentar una fianza de Buena Calidad de los bienes, conforme a lo regulado en el Documento de Solicitud de Propuestas.

**DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIONES DE LA CONTRATISTA:**

Calzada Morazán Final Colonia Centro América N.7º, Teléfonos: 2556-3085, 7567-2258 y 6182-8605, correo electrónico: [guzman.rj@outlook.com](mailto:guzman.rj@outlook.com), [cotizaciones@sisflex.com](mailto:cotizaciones@sisflex.com), persona de contacto: Roberto José Guzmán Sánchez; Andrea González.



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Silvia", written over a horizontal line.

Dra. Silvia Evelyn Guadalupe Bennett Soto  
Titular HNSR

VGH/ypineda

