



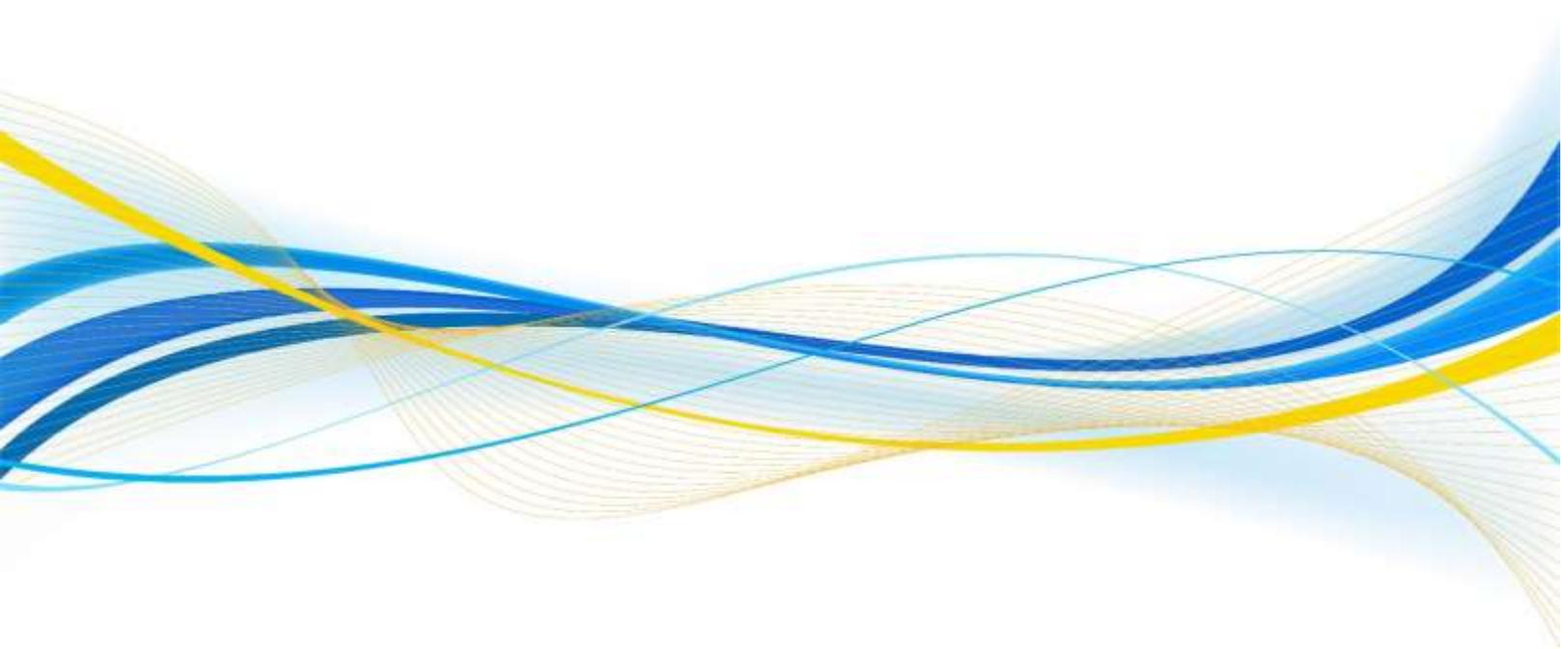
MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL "SANTA GERTRUDIS"
SAN VICENTE



VERSIÓN PÚBLICA

"Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ellos los datos personales de las personas naturales firmantes". (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa).

"También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento"



		GOBIERNO DE EL SALVADOR		
Hospital Nacional "Santa Gertrudis", San Vicente		UNIDAD DE ADQUISICIONES		PREVISION NO:
UACI del Hospital de San Vicente		Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL		
ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS				
Lugar y Fecha:	San Vicente 17 de Febrero del 2016		No.Orden:022/2016	
RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE			NIT	
CR COPIADORAS, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE				
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	D E S C R I P C I O N	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
-	-	LINEA:0101 Dirección Superior y Administración-- FONDOS PROPIOS	-	-
360000	Cada Uno	81201090 SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE (5) CINCO FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCIONALES (COPIAS E IMPRESIONES), Ofrecen: SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE CINCO FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCIONALES (COPIAS E IMPRESIONES) Los Equipos serán instalados en las dependencias que el hospital designe. ESPECIFICACIONES DEL EQUIPO A ARRENDAR: Nuestra empresa oferta a continuación las siguientes características del equipo: se anexa brochure. Todos los Equipos Ofertados cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas por el Hospital Santa Gertrudis. COVERTRURA DEL SERVICIO: ° Se instalaran seis copadoras multifuncionales e incluye tóner, suministros, y repuestos necesarios para el buen funcionamiento de los equipos. Incluye un mantenimiento preventivo mensual y todos los mantenimiento correctivos. No incluye papel bond. ° Visita mensual de mantenimiento preventivo para revisión del equipo. La cual consistirá en limpieza interna y externa que garantice que las maquinas funcionen en perfectas condiciones. ° Entrenamiento de funcionamiento del equipo para el personal que estará a cargo de los equipos. ° Nuestra empresa garantiza que todos los equipos están en buen funcionamiento y nuestro tiempo de respuesta es de 6 horas hábiles, después de reportada alguna falla. ° Los reportes técnicos pueden hacerse vía telefónica o por medio de correo electrónico. Inicialmente se dará asistencia telefónica para tratar de solucionar el inconveniente del equipo. Si esto no funciona, se programará la visita técnica respectiva. ° Después de la instalación de los equipos y en cada visita técnica, se realizará un reporte técnico en donde se indica que se ha realizado la revisión y mantenimiento preventivo y/o correctivo. ° Se ofrece la configuración de todas las computadoras que estarán conectadas a cada una de las multifuncionales y se capacitara al encargado de informática de su hospital, para que pueda adicionar computadoras o reinstalar los programas cuando ustedes formateen sus equipos. MARCA: TOSHIBA STUDIO 452 453, VALIDEZ DE LA OFERTA: 60 DIAS, CRÉDITO 60 DÍAS, Los equipos estarán listos	\$0.012	\$4,320.00

		para instalarse de inmediato después de asignada la Orden, Todos los precios incluyen IVA VER MAS ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO EN OFERTA RECIBIDA.		
1600	Cada Uno	<p>81201090 SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE (1) UNA FOTOCOPIADORA MULTIFUNCIONAL (COPIAS E IMPRESIONES) COPIAS A COLOR. Ofrecen: SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE UNA FOTOCOPIADORA MULTIFUNCIONAL (COPIAS E IMPRESIONES) COPIAS A COLOR. Los Equipos serán instalados en las dependencias que el hospital designe. ESPECIFICACIONES DEL EQUIPO A ARRENDAR: Nuestra empresa oferta a continuación las siguientes características del equipo: se anexa brochure. Todos los Equipos Ofertados cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas por el Hospital Santa Gertrudis. COVERTURA DEL SERVICIO: Se instalaran seis copiatoras multifuncionales e incluye tóner, suministros, y repuestos necesarios para el buen funcionamiento de los equipos. Incluye un mantenimiento preventivo mensual y todos los mantenimientos correctivos. No incluye papel bond.</p> <ul style="list-style-type: none"> ° Visita mensual de mantenimiento preventivo para revisión del equipo. La cual consistirá en limpieza interna y externa que garantice que las maquinas funcionen en perfectas condiciones. ° Entrenamiento de funcionamiento del equipo para el personal que estará a cargo de los equipos. ° Nuestra empresa garantiza que todos los equipos están en buen funcionamiento y nuestro tiempo de respuesta es de 6 horas hábiles, después de reportada alguna falla. ° Los reportes técnicos pueden hacerse vía telefónica o por medio de correo electrónico. Inicialmente se dará asistencia telefónica para tratar de solucionar el inconveniente del equipo. Si esto no funciona, se programará la visita técnica respectiva. ° Después de la instalación de los equipos y en cada visita técnica, se realizará un reporte técnico en donde se indica que se ha realizado la revisión y mantenimiento preventivo y/o correctivo. ° Se ofrece la configuración de todas las computadoras que estarán conectadas a cada una de las multifuncionales y se capacitara al encargado de informática de su hospital, para que pueda adicionar computadoras o reinstalar los programas cuando ustedes formateen sus equipos. <p>MARCA: TOSHIBA STUDIO 451C, VALIDEZ DE LA OFERTA: 60 DIAS, CRÉDITO 60 DÍAS, Los equipos estarán listos para instalarse de inmediato después de asignada la Orden, Todos los precios incluyen IVA VER MAS ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO EN OFERTA RECIBIDA.</p>	\$0.100	\$160.00
-	-	TOTAL.....	-	\$4,480.00
SON: cuatro mil cuatrocientos ochenta 00/100 dólares				

OBSERVACION: SEGUN SOLICITUD DE COMPRA RECIBIDA CON FECHA 19 DE ENERO DE 2016, EL HOSPITAL ES AGENTE DE RETENCION DEL 1% DEL IVA. **ADMINISTRADOR DE CONTRATO.** Para la Administración de la presente orden de compra el Hospital delega a las personas siguientes: **Lic. Jorge Armando Marinero Cruz, Sra. Norma Elizabeth Hernández de Martínez, Srta. Ana Gabriela Chavarría, Licda. Gloria Rebeca Jiménez Valladares, Sr. Blas Enrique Umaña Corleto y Sr. Andrés Amílcar Mejía Guerrero**, quienes serán los responsables de la ejecución de la presente Orden de Compra. Así mismo serán el enlace entre el contratista y el contratante. Administración que se hará de conformidad al Artículo 82 Bis de la Ley LACAP, Manuales e Instructivos de la UNAC.

LUGAR DE ENTREGA: EN LA ADMINISTRACION DEL HOSPITAL NACIONAL SANTA GERTRUDIS. Las horas de entregas son desde las 07:30 am. a las 12:00 md. y de las 13:00 pm. a las 14:30 pm

Orden de Compra Realizada según Proceso de compra **No. 012/2016 SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCIONALES; NOTA.** Por motivo de cierre contable no se recibirá suministro y dará trámite a facturas y documentos de pago los últimos 3 días de cada mes. Además la entrega comprende, entregar acta y factura a la unidad financiera, para completar el proceso, caso contrario se tendrá por no entregado el servicio o producto que se traducirá en incumplimiento de entrega.

LUGAR DE NOTIFICACIONES: **HOSPITAL NAC. SANTA GERTRUDIS:** Segunda Avenida Sur No. 23, Entre 4ta Y 8va. Calle Oriente, Barrio San Francisco, San Vicente, Teléfono: 2393-9500. **CR COPIADORAS, S. A. de C. V.:** 47 Avenida Sur 621, Colonia Flor Blanca, San Salvador. Teléfono: 2132-0777, Fax. 2132-0716. Email: crmejia@hotmail.com

_____ Titular o Designado	_____
_____	_____ Suministrante

Elaborado por: aamejia

		GOBIERNO DE EL SALVADOR		
Hospital Nacional "Santa Gertrudis", San Vicente		UNIDAD DE ADQUISICIONES		PREVISION NO:
UACI del Hospital de San Vicente		Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL		
ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS				
Lugar y Fecha:		San Vicente 17 de Febrero del 2016		No.Orden:022/2016
RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE				
CR COPIADORAS, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE				
CANTIDAD	UNIDAD DE	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
	MEDIDA		UNITARIO	TOTAL
-	-	LÍNEA 0101 Dirección Superior y Administración-FONDOS PROPIOS	-	-
360000	Cada Uno	81201090 SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE (5) CINCO FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCIONALES (COPIAS E IMPRESIONES). Ofrecen: SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE CINCO FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCIONALES (COPIAS E IMPRESIONES) Los Equipos serán instalados en las dependencias que el hospital designe.	\$0.01	\$4,320.00
1600	Cada Uno	81201090 SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE (1) UNA FOTOCOPIADORA MULTIFUNCIONAL (COPIAS E IMPRESIONES) COPIAS A COLOR. Ofrecen: SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE UNA FOTOCOPIADORA MULTIFUNCIONAL (COPIAS E IMPRESIONES) COPIAS A COLOR. Los Equipos serán instalados en las dependencias que el hospital.	\$0.10	\$160.00
-	-	TOTAL	-	\$4,480.00
SON: cuatro mil cuatrocientos ochenta 00/100 dolares				
LUGAR DE ENTREGA: EN LA ADMINISTRACION DEL HOSPITAL NACIONAL SANTA GERTRUDIS, DE 07:30 AM A 14:30 PM.				
 Titular Designado				
		Suministrante		

Elaborado por: amc/16