



HOSPITAL NACIONAL "SANTA TERESA"
DEPARTAMENTO LA PAZ, ZACATECOLUCA.

VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ellos los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”

U.A.C.I.

ESTE DOCUMENTO

FUE DISTRIBUIDO

EL DIA: 09 MAY 2016

HOSPITAL NACIONAL "SANTA TERESA"

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

ORDEN DE COMPRA DE BIENES O SERVICIOS POR LIBRE GESTION

TELEFONOS DE UACI: 2347-1215 Y FAX: 2347- 1209

Lugar y Fecha:		Zacatecoluca, 04 de Mayo de 2016	No. Orden de Compra: 120/2016	
RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE			NIT	
NOMBRE DE LA EMPRESA: CR COPIADORAS, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE. DIRECCION: 47 Av. SUR 621, COL. FLOR BLANCA, SAN SALVADOR TELEFONOS DE LA EMPRESA: 2132-0777 FAX: 2132-0777 CORREO ELECTRONICO: crmejia@hotmail.com				
CANTIDAD ADJUDICADA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
		LINEA: 01-01- Dirección y Administración.- CONCEPTO DE COMPRA: SERVICIOS CARNETS PARA EMPLEADOS SOLICITUD DE COMPRA No. 077/2016. CIFRADO PRESUPUESTARIO No: 2016-3212-3-01-01-21-1-VRS		
488	C/U	RENGLON No. 1 CODIGO: 80103534 SOLICITAN: GAFETE INSTITUCIONAL PARA PERSONAL OFRECEN: CARNETS DE PVC, TAMAÑO STANDARD TARJETA DE CREDITO VERTICAL FRENTE: FULL COLOR, FOTOGRAFIA DEL EMPLEADO LOGO DEL MINISTERIO DE SALUD Y ESCUDO DE EL SALVADOR, NOMBRE DEL EMPLEADO Y CARGO. REVERSO: TEXTO COLOR NEGRO. INCLUYE FUNDA PLASTICA VERTICAL, YOYO PARA SOSTENER GAFETE Y CLIP METALICO.	\$ 3.30	\$ 1,610.40
		TOTAL.....		\$ 1,610.40

SON : UN MIL SEISCIENTOS DIEZ 40/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA

OBSERVACION: CREDITO 60 DIAS DESPUES DE HABER PRESENTADO FACTURA EN EL AREA FINANCIERA A NOMBRE DE TESORERIA HOSPITAL NACIONAL SANTA TERESA, FONDO GENERAL. LA FACTURA DEBERA EXPRESAR LO SIGUIENTE No. DE ORDEN DE COMPRA, No. DE SOLICITUD, No: DE RENGLON, DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO Y APLICAR EL 1% DE RETENCION DEL IVA. MÁS ACTA DE RECEPCION QUE LE SERA ENTREGADA POR LA GUARDALMACEN.

LUGAR DE ENTREGA: DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DEL HOSPITAL NACIONAL SANTA TERESA, ZACATECOLUCA, TEL. 2347-1206.

La administración de la presente Orden de Compra será responsabilidad del administrador de la Institución participante de acuerdo al ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY LACAP. El HOSPITAL, delegará en LA JEFE DE RECURSOS HUMANOS, objeto de la presente Orden, verificando que el BIEN que se reciba deberá estar apegado a los términos establecidos en la Orden de Compra. LICDA. BLANCA ESTELA PARADA PEREZ, velarán por el cumplimiento de lo contratado con el objeto de verificar el buen suministro y el cumplimiento de las obligaciones contractuales, a quien podrá denominarse administrador de la Orden de Compra.

HORA: EN JORNADA DE DOS DÍAS FECHA Y HORA POR DEFINIR CON LA ADMINISTRADORA DE LA ORDEN DE COMPRA.

LA EMPRESA TOMARA LAS FOTOGRAFIAS Y PROPORCIONARA LOS CARNET DE LOS EMPLEADOS QUE POSTERIOR A LA FECHA DE CAPTURA DE DATOS Y FOTOGRAFIA SEAN CONTRATADOS POR LA INSTITUCION, HASTA COMPLEMENTAR LOS 488 CARNET CONTRATADOS.

SERVICIO A DOMICILIO DE ENTREGA DE CARNET Y TOMA DE FOTOGRAFIAS.
REMITIR A LA INSTITUCION BASE DE DATOS DE FOTOGRAFIAS DE EMPLEADOS.

 Dr. RAUL ALBERTO PINEDA DIAZ Director Hospital Nacional "Santa Teresa"	   CR COPIADORAS, S.A. DE C.V.   Licda. Teresa de Jesús Romero de Pineda Jefe UACI 05 MAY 2016
DISTRIBUCION DE LA ORDEN: UACI: 1 ORIGINAL UFI : 3 ORIGINALES + 2 COPIAS GUARDALMACEN: 1 ORIGINAL PROVEEDOR: 1 ORIGINAL PARA LAIP: 1 ORIGINAL	REVISO

Elaborado por: VERONICA

CONTINUACION DE ORDEN DE COMPRA N° 120/2016
CONDICIONES DE SUMINISTRO.

OBLIGACIONES DEL SUMINISTRANTE.

- 1.-Someterse a las disposiciones legales del país, aplicables al negocio que se trata, renunciando entablar reclamaciones por vías que no sean establecidas en las leyes de El Salvador.
- 2.-Garantizar el fiel cumplimiento de todas y cada una de las estipulaciones contenidas en esta Orden de Compra, principalmente las fechas de entrega y en caso de incumplimiento total o parcial, y en el cumplimiento de las especificaciones aquí descritas el Hospital Nacional Santa Teresa, procederá a las aplicaciones de las sanciones previstas en la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública.
- 3.-MULTAS POR ATRASO: Cuando el suministrante incurriere en mora en el cumplimiento de sus obligaciones en la presente orden por causas imputables al mismo podrá declararse la caducidad de la orden de compra o imponer el pago de una multa por cada día de atraso, de conformidad al artículo 85 de la Ley de Adquisiciones y contrataciones de la Administración Pública.

OBLIGACIONES DEL GOBIERNO.

- 1.-Pagar el valor del suministro del bien o servicio, previo los trámites legales, después que **GUARDALMACEN HUMANOS.**, haya recibido el suministro del bien o servicio, Contratado a entera satisfacción y de acuerdo con las especificaciones convenidas.
- 2.-LA ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA vigilará el exacto cumplimiento de la presente Orden de Compra, comprometiéndose por su parte a declarar solvente al Suministrante de sus obligaciones, después de haber recibido el bien en su totalidad y a entera satisfacción, previa aceptación del sitio de Recepción y/o Unidad Solicitante. E informara a la UACI, para efectos de control y seguimiento de la adquisición.

OTRAS CONDICIONES DEL SUMINISTRO

1. La fecha de entrega del suministro del bien o servicio, estipulada en la presente orden, el tiempo en días calendario en que el Suministrante se obliga a entregar la mercadería en el Almacén contados después de la fecha en que el Suministrante reciba la Orden de Compra debidamente legalizada.
2. El suministro a que la presente Orden de Compra se refiere, será recibida por **GUARDALMACEN.** correspondiente a que hace referencia en ésta si es aceptable, el Jefe firmará, sellará y fechará la factura del Suministrante.
3. En caso que en el curso de la ejecución de la Orden de Compra, hubiera necesidad de introducir modificaciones a la misma, estas no podrán llevarse a cabo sin la autorización correspondiente solamente se tramitarán las modificaciones que se soliciten por escrito dentro del plazo establecido por la entrega y en las cuales las partes interesadas estén en un todo de acuerdo.
4. Las obligaciones que contrae el Gobierno por medio de esta Orden de Compra, son únicamente para el Suministrante, quien debe observar las condiciones establecidas, a fin de conservar antecedentes favorables.