



### **VERSIÓN PÚBLICA**

“Este documentos es una versión publica, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Publica (LAIP), define como confidencial entre ellos los datos personales de la personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y Artículo 6 de los lineamientos N° 1 para la publicación de la información oficiosa)

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firma y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”



**HOSPITAL NACIONAL "SANTA TERESA"**  
**UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL**  
**TELEFONOS DE UACI: 2347-1215 Y FAX 2347-1209**

LUGAR Y FECHA ZACATECOLUCA, 26 de Septiembre de 2018 N° ORDEN DE COMPRA:  
**181/2018**

RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE		NIT
NOMBRE DE LA EMPRESA:	<b>ALBENOVA S.A. DE C.V.</b>	
DIRECCION:	Calle Francisco Gavidia No.4 Colonia Escalón, San Salvador	
TELEFONOS DE LA EMPRESA :	2563-4877	
CORREO ELECTRONICO:	ventas@albenova.com	
CONTACTO:	Douglas Jovel	
CARACTERISTICA DEL CONTRATISTA.	Jurídico Nacional	
CLASIFICACION DE EMPRESA:	Microempresa	

0310-060204-103-2

LINEA: 02-02 ATENCION HOSPITALARIA  
CONCEPTO DE LA COMPRA: INSUMOS INFORMATICOS  
SOLICITUD N° :240/2018 **RECURSOS PROPIOS**  
CIFRADO PRESUPUESTARIO N° 2018-3212-3-02-02-21-2-54115

CANTIDAD ADJUDICADA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
3	C/U	REGLON 1 CODIGO DE PRODUCTO: 80205930 <b>Se solicita:</b> DRUM PARA FOTOCOPIADORA XEROX WORKCENTER PRO 123 No013R00589 <b>Se ofrece:</b> Drum para fotocopiadora Xerox Workcenter PRO 123, No.de Parte 013R00589 Original, rendimiento estimado 60,000 páginas.	\$323.18	\$969.54
			TOTAL.....	\$969.54

**SON: NOVECIENTOS SESENTA Y NUEVE 54/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA**

**OBSERVACION:** CREDITO 60 DIAS DESPUES DE HABER PRESENTADO FACTURA EN EL AREA FINANCIERA A NOMBRE DE TESORERIA HOSPITAL NACIONAL SANTA TERESA, **RECURSOS PROPIOS**, LA FACTURA DEBERA EXPRESAR LO SIGUIENTE No. DE ORDEN DE COMPRA, No. DE SOLICITUD, No: DE REGLON,, DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO Y APLICAR EL 1% DE RETENCION DEL IVA. MÁS ACTA DE RECEPCION QUE LE SERA ENTREGADA POR EL GUARDALMACEN CONJUNTAMENTE CON EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA FIRMADA Y SELLADA

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN GENERAL DEL HOSPITAL NACIONAL SANTA TERESA, ZACATECOLUCA, TEL. 2347-1210. EXTENSIONES: 1252-1268.  
La administración de la presente Orden de Compra será responsabilidad del administrador de la Institución participante de acuerdo al ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY LACAP Y 74 DEL RELACAP. El HOSPITAL, **delegará en la Ing. Maria Geraldina Guevara de Gómez**, de la unidad de conservación y mantenimiento el objeto de la presente Orden, verificando que el BIEN o SERVICIO, que se reciba deberá estar apegado a los términos establecidos en la Orden de Compra. **Como Administrador de la presente Orden la Ing. Maria Geraldina Guevara de Gómez:** velará por el cumplimiento de lo contratado con el objeto de verificar el buen suministro y el cumplimiento de las obligaciones contractuales, a quien podrá denominarsele administrador de la Orden de Compra.

TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN: 25 DIAS HABILES



DR. JOSE ALBERTO BUENDIA BONILLA  
DIRECTOR HOSPITAL NACIONAL SANTA TERESA

CONTRATANTE



ALBENOVA S.A. DE C.V.

CONTRATISTA

DISTRIBUCION DE LA ORDEN DE COMPRA:

UACI: 1 ORIGINAL  
UFI: 3 ORIGINALES + 2 COPIAS  
GUARDALMACEN: 1 ORIGINAL  
PROVEEDOR: 1 ORIGINAL  
LAIP: 1 ORIGINAL  
ADMINISTRADOR: 1 COPIA

NOMBRE DE QUIEN FIRMA LA ORDEN DE COMPRA :

*Douglas Ruben Jorel Suazo*

DUI No. :

01708453-6

ELABORO: Vicky de Mena