

1000001

**HOSPITAL NACIONAL "SANTA TERESA"**  
**UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL**  
**ORDEN DE COMPRA DE BIENES O SERVICIOS POR LIBRE GESTION**  
**TELEFONOS DE UACI: [REDACTED] Y FAX: [REDACTED]**

<b>Lugar y Fecha:</b>	<b>Zacatecoluca, 20 DE NOVIEMBRE DE 2014</b>	<b>No. Orden de Compra: 218/2014</b>
-----------------------	--	--------------------------------------

<b>RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE</b>	<b>NIT</b>
<b>NOMBRE DE LA EMPRESA:</b> [REDACTED] <b>DIRECCION DE LA EMPRESA:</b> [REDACTED] <b>TELEFONOS DE LA EMPRESA:</b> [REDACTED] <b>Y FAX:</b> [REDACTED] <b>CORREO ELECTRONICO:</b> [REDACTED]	[REDACTED]

CANTIDAD ADJUDICADA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
		PROYECTO FONDO GLOBAL COMPONENTE DE VIH-SIDA SSF/NMF CODIGO2.2.12.35-9 Nom- health equipment (NHP) equipment clinics TAR CONCEPTO DE COMPRA: MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA SOLICITUD No.(0002144) 266/2014		
1	C/U	RENGLON 1: CODIFICACION DE CATALOGO DE NACIONES UNIDAS: 43210000; CODIGO DEL PRODUCTO: 60204115: COMPUTADORA DE ESCRITORIO DE PRESTACIONES MEDIAS SIN SISTEMA OPERATIVO. - PROCESADOR INTEL CORE i3 O MAD EQUIVALENTE A 3 GHZ Y 3 Mb L2 CACHE MINIMO. - 4 GB DE MEMORIA RAM DDR3, SDRAM 1333 MHZ - DISCO DURO DE 500 GB SATA 7200RPM. - TARJETA DE RED 10/100/1000 Mbps - TARJETA DE SONIDO INTEGRADA - UNIDAD OPTICA DVD +/- RW16X, SATA. - TARJETA DE VIDEO INTEGRADA 512 MB.- - INTERFACES: 6 USB 2,0 FRENTE, 4 ATRÁS) MINIMO. - 1 VGA O DVI CON ADAPTADOR A VGA, 2 LINEAS DE ENTRADA DE AUDIO (ESTEREO/ MICROFONO) 2 LINEAS DE SALIDA (AURICULARES/PARLANTES) PARLANTES ESTEREOFONICOS EXTERNOS, TECLADO USB EN ESPAÑOL MOUSE OPTICO CON SCROLL Y MOUSE PAD INCLUIDO, MONITOR LCD LED-BACKLIT 18.5" SCREEN MINIMO SINSISTEMA OPERATIVO, TODOS LOS ACCESORIOS CON MANUALES Y DRIVERS. <b>OFRECEN:</b> COMPUTADORA DE ESCRITORIO. <b>DESCRIPCION</b> PROCESADOR INTEL CORE i3-3250 A 3.50 GHz GRAPHICS 3 M MOTHER BOARD LGA1155 P/INTEL BIOSTAR H61MGV3 S1155 DISCO DURO SATA 500GB SATA 7,200RPM MEMORIA DDR3 AVANT 4GB 1600MHZ MODULE DESKTOP CASE ATX (160380) 1 MONITOR AOC 18.5" CLON "SIN SISTEMA OPERATIVO" GARANTIA; 1 AÑO POR DESPERFECTOS DE FABRICACION.	\$572.53	\$572.53
1	C/U	RENGLON 2: CODIFICACION DE CATALOGO DE NACIONES UNIDAS: 56100000; CODIGO DEL PRODUCTO: 65501030: ESCRITORIO SECRETARIAL COLOR GRIS O NEGRO, APOYO DE MADERA FORRADO DE FORMICA COLOR MADERA, RESISTENTE, 1 GAVETA CENTRAL CON CIERRE Y LLAVE, 2 GAVETAS PARA ARCHIVERO CON CIERRE Y LLAVE, DIMENSIONES 76.2*121.9*77.5 CMS. VOLUMEN ARMADO 0.73 MT <sup>3</sup> (ENVIAR OPCIONES DE COLORES) <b>OFRECEN:</b> ESCRITORIO SECRETARIAL STANDAR <b>ESPECIFICACIONES TECNICAS:</b> FABRICADOS CON MATERIALES	\$144.25	\$144.25

10/10/67

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

		ESTÁNDAR LAMINA DE 1/32" LA ESTRUCTURA, ADEMAS DE CONSTAR CON 3 GAVETAS, 1 ARCHIVADORA, 1 CENTRAL Y 1 PAPELERA Y SISTEMA DE LLAVE AUTOMATICO, LA CUBIERTA DE MELAMINA DE 5/16" REFORZADA A 1" FORRADO EN SU ALREDEDOR CON TAPACANTO AHULADO, ADEMAS DE POSEER SUS RESPECTIVOS NIVELADORES PARA AJUSTARSE A CUALQUIER CLASE DE SUPERFICIE, ACABADOS CON PINTURA ESMALTE HORNEABLE. DIMENSIONES: LARGO: 1.20 CMS., ANCHO: 0.73 CMS. ALTO 0.75 CMS. COLOR , NEGRO CUBIERTA: CEREZO, CHERRY, PEAR.		
1	C/U	RENGLON 3: CODIFICACION DE CATALOGO DE NACIONES UNIDAS: 56100000; CODIGO DEL PRODUCTO: 62502000: SILLA SECRETARIAL SIN BRAZOS, CON ARAÑA DE 5 PUNTOS DE APOYO, RODOS, SIN LOGO O ALGUN TIPO DE IMPRESOS, ESTAMPADOS O BORDADOS, BASE GIRATORIA, AJUSTE DE ALTURA A TRAVES DE PALANCA, AJUSTE DE RESPALDO A TRAVES DE PERILLA CON AJUSTE DE ESTE, ENSAMBLADA PARA EL MOMENTO DE LA ENTREGA, COLOR NEGRO. OFRECEN: SILLA SECRETARIAL CON RESPALDO MEDIO; ESTRUCTURA DE NYLON Y SOPORTE DE ACERO PARA UNIR ASIENTO Y RESPALDO, RESPALDO DE SOPORTE LUMBAR DE POLIURETANO BLANDO, CONTROL DE TENSION AJUSTABLE Y PERILLA DE AJUSTE DE ALTURA DE RESPALDO, ALTURA DE ASIENTO AJUSTABLE A BASE DE PISTON NEUMATICO, RESPALDO REGULABLE EN ALTURA CON MULTIPLES POSICIONES DE BLOQUEO, TAPIZADA EN TELA CON ESPUMA DE 5 CMS. X 20KGS/M <sup>2</sup> BASE DE POLIPROPILENO DE 24" CON RODOS DE 50 MM. CAPACIDAD DE PESO: 250 LBS. EN COLOR :NEGRO GARANTIA : UN AÑO POR DEFECTOS DE FABRICACION	\$63.75	\$63.75
1	C/U	RENGLON 5: CODIFICACION DE CATALOGO DE NACIONES UNIDAS: 56100000; CODIGO DEL PRODUCTO: 62501047: ARCHIVADOR DE METAL CAPACIDAD CUATRO GAVETAS, CERRADURA CON LLAVE, FABRICADOS CON MATERIAL ESTÁNDAR, LAMINA COLOR NEGRO, CAFÉ CON BEIGE O GRIS. OFRECEN: ARCHIVO DE 4 GAVETAS ESTÁNDAR ESPECIFICACIONES TECNICAS: FABRICADO CON MATERIALES ESTÁNDAR LAMINA DE 1/32" MONTADO EN BALEROS CON SUS RESPECTIVOS MARCOS Y SISTEMA DE LLAVE AUTOMATICO ACABADOS CON PINTURA ESMALTE HORNEABLE DIMENSIONES: ALTO: 1.31 CMS., ANCHO: 47.5 CMS. FONDO: 0.70 CMS. COLOR: NEGRO.	\$155.75	\$155.75
<b>TOTAL.....</b>				\$936.28

SON: NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS. 28/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA

**OBSERVACION:** PARA EFECTOS DE LA FACTURACION SE EXPLICA QUE SE FACTURARA A NOMBRE DEL PROYECTO FONDO GLOBAL COMPONENTE VIH/SIDA SSF/NMF, EN COLUMNA DE VENTAS EXENTAS, DETALLAR EN SU FACTURA: LA DESCRIPCION DEL PRODUCTO, COMO SE INDICA EN LA ORDEN, No. DE ORDEN DE COMPRA, No. DE SOLICITUD, No. DE RENGLON, MÁS ACTA DE RECEPCION QUE LE SERA ENTREGADA POR EL GUARDALMACEN DEL HOSPITAL. LA DOCUMENTACION DE LIQUIDACION PARA EL PAGO SERA ENVIADA A : PROGRAMA NACIONAL DE ITS/VIH/SIDA PARA SU RESPECTIVA APROBACION Y REVISION, LUEGO DE ENTREGARÀ CON EL LICENCIADO JOSE DIMAS GUEVARA, PARA EL TRAMITE DE QUEDAN CORRESPONDIENTE

**LUGAR DE ENTREGA:** ALMACEN GENERAL DEL HOSPITAL NACIONAL SANTA TERESA, ZACATECOLUCA, TEL. [REDACTED]

**EXTENSIONES:** [REDACTED]  
La administración de la presente Orden de Compra será responsabilidad del administrador de la Institución participante de acuerdo al ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY LACAP. El HOSPITAL, delegará en la trabajadora social de la clínica de atención integral objeto de la presente Orden, verificando que el BIEN que se reciba deberá estar apegado a los términos establecidos en la Orden de Compra. LA LICENCIADA NEREYDA GERALDINA RAMOS RODRIGUEZ, TRABAJADORA SOCIAL DE LA CLINICA DE ATENCION INTEGRAL, velará por el cumplimiento de lo contratado con el objeto de verificar el buen suministro y el cumplimiento de las obligaciones contractuales, a quien podrá denominársele administrador de la Orden de Compra.

**HORARIO DE ENTREGA:** 8:00 AM. A 12:20 P.M. **FORMA DE ENTREGA:** EL 100 % EN 12 DIAS HABILES DESPUES DE LA DISTRIBUCION DE LA ORDEN DE COMPRA.

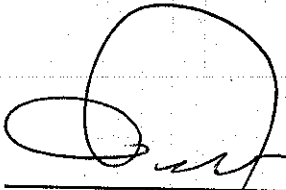

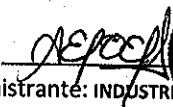

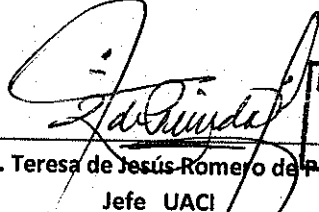

19700

100

[REDACTED]

[REDACTED]

... ..

  <p><b>Dr. Raúl Alberto Pineda Díaz</b> Director Hospital Nacional "Santa Teresa"</p>	  <p>Suministrante: INDUSTRIAS EL LIJANO S.A. DE C.V.</p>
<p><b>DISTRIBUCION DE LA ORDEN:</b>          UACI: 1 ORIGINAL          UFI : 3 ORIGINALES + 2 COPIAS          GUARDALMACEN : 1 ORIGINAL          PROVEEDOR: 1 ORIGINAL          PARA LAIP: 1 ORIGINAL</p>	<p><b>REVISO :</b></p>   <p>Licda. Teresa de Jesús Romero de Pineda Jefe UACI</p> <p><b>20 NOV 2014</b></p>
<p><b>S.A. IRAHETA</b></p>	

CONTINUACION DE ORDEN DE COMPRA Nº 218/2014

CONDICIONES DE SUMINISTRO

OBLIGACIONES DEL SUMINISTRANTE

- 1.-Someterse a las disposiciones legales del país, aplicables al negocio que se trata, renunciando entablar reclamaciones por vías que no sean establecidas en las leyes de El Salvador.
- 2.-Garantizar el fiel cumplimiento de todas y cada una de las estipulaciones contenidas en esta Orden de Compra, principalmente las fechas de entrega y en caso de incumplimiento total o parcial, y en el cumplimiento de las especificaciones aquí descritas el Hospital Nacional Santa Teresa, procederá a las aplicaciones de las sanciones previstas en la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública.
- 3.-MULTAS POR ATRASO: Cuando el suministrante incurriere en mora en el cumplimiento de sus obligaciones en la presente orden por causas imputables al mismo podrá declararse la caducidad de la orden de compra o imponer el pago de una multa por cada día de atraso, de conformidad al artículo 85 de la Ley de Adquisiciones y contrataciones de la Administración Pública.

OBLIGACIONES DEL GOBIERNO

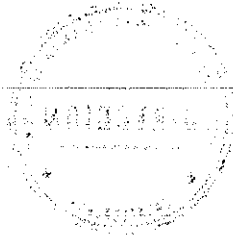
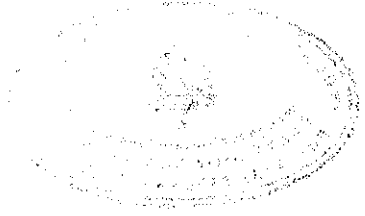
- 1.-Pagar el valor del suministro del bien, previo los trámites legales, después que el administrador de la orden de compra del Hospital, haya recibido el bien, Contratado a entera satisfacción y de acuerdo con las especificaciones convenidas.
- 2.-EL ADMINISTRADOR vigilará el exacto cumplimiento de la presente Orden de Compra, comprometiéndose por su parte a declarar solvente al Suministrante de sus obligaciones, después de haber recibido el bien en su totalidad y a entera satisfacción, previa aceptación del sitio de Recepción y/o Unidad Solicitante. E informara a la UACI, para efectos de control y seguimiento de la adquisición.

OTRAS CONDICIONES DEL SUMINISTRO

1. La fecha de entrega del bien estipulada en la presente orden, el tiempo en días calendario en que el Suministrante se obliga a entregar el bien en el Almacén contados después de la fecha en que el Suministrante reciba la Orden de Compra debidamente legalizada.
2. El bien a que la presente Orden de Compra se refiere, será recibida por el administrador, correspondiente a que hace referencia en ésta si es aceptable, el administrador conjuntamente con el guardalmacén firmará, sellará y fechará la factura y acta del Suministrante.
3. En caso que en el curso de la ejecución de la Orden de Compra, hubiera necesidad de introducir modificaciones a la misma, estas no podrán llevarse a cabo sin la autorización correspondiente solamente se tramitarán las modificaciones que se soliciten por escrito dentro del plazo establecido por la entrega y en las cuales las partes interesadas estén en un todo de acuerdo.
4. Las obligaciones que contrae el Gobierno por medio de esta Orden de Compra, son únicamente para el Suministrante, quien debe observar las condiciones establecidas, a fin de conservar antecedentes favorables

0076

1954



Faint, illegible text lines across the middle of the page, possibly representing a header or introductory paragraph.

Main body of faint, illegible text, appearing to be several paragraphs of a letter or report.

Text block in the lower middle section, containing illegible characters and possibly a signature or date.

Text block at the bottom of the page, likely a footer or concluding remarks, with illegible text.