

VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ellos los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”

MINISTERIO DE SALUD

REPÚBLICA DE EL SALVADOR. C. A.
HOSPITAL NACIONAL SAN BARTOLO

ESTE DOCUMENTO
FUE DISTRIBUIDO
EL DIA 14 FEB 2023

CONTRATO No. 02/2023
LIBRE GESTIÓN Nº 06/2023
RESOLUCIÓN DE RESULTADOS No. 02/2023
SEGURIDAD PRIVADA AÑO 2023
SSELIMZA, S.A. DE C. V.

NOSOTROS: GUILLERMO ANTONIO CAMACHO AREVALO, de treinta y siete años de edad, Doctor en Medicina, del domicilio de San José Villanueva, Departamento de La Libertad, portador de mi Documento Único de Identidad Número _____ y de mi Tarjeta de Identificación Tributaria Número _____

actuando en mi calidad de Director Médico Hospital Regional y Departamental específicamente en nombre y representación del **HOSPITAL NACIONAL "ENFERMERA ANGÉLICA VIDAL DE NAJARRO" SAN BARTOLO**, cuya personería legitimo con el Acuerdo Número Diez de fecha tres de enero del año dos mil veintitrés, suscrito por la Doctora Patricia Guadalupe Medrano Umaña, Delegada del Despacho Ministerial, por medio del cual me asigna funciones como Director Médico Hospital Regional y Departamental por tanto y de conformidad a lo establecido en el Artículo Sesenta y siete del Reglamento General de Hospitales del Ministerio de Salud, con facultades para celebrar el presente instrumento; y que en el transcurso de este instrumento me denominaré "**El Contratante**"; y **JULIO CESAR ROSALES RODRIGUEZ**; de treinta y seis años de edad, Licenciado en Administración de Empresas, del domicilio de San Marcos, Departamento de San Salvador, portador de mi Documento Único de Identidad Homologado Número _____ actuando en mi calidad de Apoderado Especial Administrativo de la Sociedad "**SISTEMAS DE SEGURIDAD Y LIMPIEZA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**", que puede abreviarse **SSELIMZA, S.A. DE C.V.**, la cual es de Nacionalidad Salvadoreña, del Domicilio de San Salvador y con Tarjeta de Identificación Tributaria Número _____ cuya personería acredito

con la siguiente documentación: a) Fotocopia Certificada por Notario del Testimonio de Escritura Pública de Constitución de la referida Sociedad, otorgado en la ciudad de San Salvador, a las dieciocho horas del día quince de Agosto del año dos mil uno, ante los Oficios de Notariales de Jovita Rosa Alvarado, Inscrita al número **TREINTA Y SEIS** del Libro **MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO** del Registro de Sociedades del Registro de Comercio, de fecha quince de octubre del año dos mil uno, en la que consta la Nacionalidad, Domicilio y Denominación de la Sociedad que represento, que dentro de sus finalidades está el otorgamiento de actos como el presente; b) Fotocopia Certificada por Notario de la Escritura Pública de Modificación al Pacto Social de la Sociedad "**SISTEMAS DE SEGURIDAD Y LIMPIEZA,**



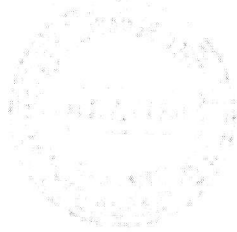
MINISTERIO DE SALUD

REPÚBLICA DE EL SALVADOR. C. A.
HOSPITAL NACIONAL SAN BARTOLO

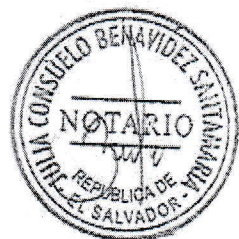


CONTRATO No. 02/2023
LIBRE GESTIÓN Nº 06/2023
RESOLUCIÓN DE RESULTADOS No. 02/2023
SEGURIDAD PRIVADA AÑO 2023
SSELIMZA, S.A. DE C. V.

SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE", que puede abreviarse **SSELIMZA, S.A. DE C.V.**, celebrada a las quince horas del día veintisiete de abril del año dos mil quince, ante los oficios notariales de la Licenciada Griselda Maribel Chicas de Avilés, e inscrita en el Registro de Comercio al Número **CIENTO ONCE** del Libro **TRES MIL CUATROCIENTOS TRECE**, de fecha catorce de mayo del año dos mil quince y c) Fotocopia Certificada por Notario del Testimonio de Escritura Pública de Poder Especial Administrativo, otorgado en la ciudad de San Marcos, Departamento de San Salvador, a las diecisiete horas treinta minutos del día veinte de junio del año dos mil veinte, ante los Oficios de Notariales de la Licenciada Marcela Yanira Bustamante Vásquez, Inscrita al número **CUARENTA Y CUATRO** del Libro **MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE** del Registro de Sociedades del Registro de Comercio, de fecha veintinueve de julio del año dos mil veinte, por lo cual estoy plenamente facultado para otorgar actos como el presente y quien en el transcurso del presente instrumento me denominaré **"el contratista"**, y en los caracteres dichos, **MANIFESTAMOS**: Que hemos acordado otorgar el presente Contrato de: **"SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PRIVADA PARA EL HOSPITAL NACIONAL "ENFERMERA ANGÉLICA VIDAL DE NAJARRO, SAN BARTOLO", AÑO 2023"** rigiéndose por las cláusulas que a continuación se especifican: **I) OBJETO DEL CONTRATO**: El objeto del presente contrato es prestar el servicio a precios firmes de **"SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PRIVADA PARA EL HOSPITAL NACIONAL "ENFERMERA ANGÉLICA VIDAL DE NAJARRO, SAN BARTOLO", AÑO 2023"**. **II) DOCUMENTOS CONTRACTUALES**: Forman parte integral de este contrato y se tienen por incorporados al mismo, con plena aplicación en lo que no se opongan al presente contrato, los siguientes documentos: **a) Términos** de la Libre Gestión "Seguridad Privada año 2023". **b) Adendas** si las hubiera. **c) Oferta** del suministro presentado por la Contratista de fecha veinte de enero de 2023 y nota de aceptación. **d) Resolución** de Resultados No. 02/2023 de la Libre Gestión No. 06/2023, y **g) Las modificativas** (si las hubiere). Y otros documentos que emanen del presente contrato, los cuales son complementarios entre sí y serán interpretados en forma conjunta, en caso de discrepancia entre alguno de los documentos contractuales y este contrato, prevalecerá el Contrato No. 02/2023. **III) FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO Y FORMA DE PAGO**: Las obligaciones emanadas del presente instrumento, el contratante hace constar que, la Unidad Financiera del Hospital tiene disponibles y programados en sus asignaciones presupuestarias



los recursos con el cifrado presupuestario **2023-3216-3-02-02-21-1-54306 FONDO GENERAL**, cifrado que queda automáticamente incorporado al presente contrato. Es entendido que, si vencido el ejercicio fiscal del presente año no se logra liquidar el contrato con dicho cifrado presupuestario, el contratante podrá incorporarlo el que le corresponda en el nuevo ejercicio fiscal que entre en vigencia. El pago lo efectuará la Unidad Financiera Institucional del Hospital, previa presentación de acta de recepción y Factura Original en la Unidad Financiera la que deberá reflejar el 1% de retención sobre la venta neta a realizar en montos iguales o mayores a cien dólares netos, según lo establece el Artículo 162 del Código Tributario. Las facturas estarán a nombre del Hospital Nacional "Enfermera Angélica Vidal de Najarro", San Bartolo y con NIT del Hospital Nacional San Bartolo 0614-100696-104-0. El monto total del presente contrato se pagará en Dólares de Estados Unidos de América por la Unidad Financiera Institucional del Hospital, (60) sesenta días calendario después de recibir toda la documentación completa, teniendo el contratista que presentar en el lugar señalado en este contrato, factura original por cada entrega detallando la descripción del servicio, número de renglón, unidad de medida, cantidad, precio unitario, precio total, o en caso de finalmente indicar si son entregas totales o parciales. Siendo el monto total del presente contrato por la cantidad de **SESENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS DÓLARES MONEDA DE ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US\$ 67,500.00)**, IVA incluido, que el contratante pagará al contratista por la compra del servicio objeto de este contrato. **IV) FECHAS DE RECEPCION DE FACTURAS.** El contratista deberá presentar su factura original en la Unidad Financiera y dos copias una para el Administrador de Contrato y UACI, en días hábiles de lunes a viernes en horario de 7:30am a 3:30pm, hasta el día veinte de cada mes, a excepción del mes de diciembre, la cual será presentada los primeros cinco días hábiles, salvo disposiciones que emita el Ministerio de Hacienda. En caso de entregas con nota de remisión deberá detallarse el número en la factura, para facturas modificadas se deberá detallar en la nueva emisión el número de factura que se anuló. **V) VIGENCIA Y LUGAR DE SERVICIO.** El contratista se obliga a prestar el servicio de Seguridad y Vigilancia objeto del presente contrato partir del **UNO DE MARZO AL TREINTA Y UNO DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTITRES**, ambas fechas inclusive. La sociedad deberá mantener la cantidad de recursos que se solicitan, así como será responsabilidad de la empresa el tener sustitutos a fin de cubrir fines de semana, vacaciones, asuetos, incapacidades, días



libres, faltas, llegadas tardías y demás requerimientos solicitados en los Términos de Referencia de la Libre Gestión, será un total de **CINCO AGENTES** distribuidos de la manera siguiente:

EMPRESA ADJUDICADA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO MENSUAL	PRECIO POR 10 MESES
SISTEMAS DE SEGURIDAD Y LIMPIEZA, S.A. DE C.V.	"Servicio de seguridad y vigilancia privada para el Hospital Nacional "Enfermera Angélica Vidal de Najarro" San Bartolo, año 2023"	5 agentes de seguridad en turno de 24 horas.	\$1,350.00	\$6,750.00	\$67,500.00
MONTO TOTAL					\$ 67,500.00

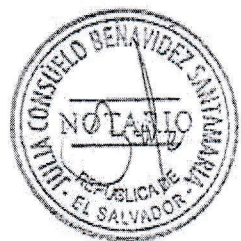
VI) CONDICIONES ESPECIALES. El contratista se obliga a prestar el servicio de seguridad y vigilancia con **COBERTURA TOTAL** en las instalaciones del HOSPITAL. **1.** El plazo del servicio comprenderá desde el día **1 de marzo al 31 de diciembre del año 2023, ambas fechas inclusive**, tiempo en el que deberán permanecer **5 recursos** custodiando las instalaciones del Hospital y deberán de estar distribuidos de la manera siguiente: 2 recursos en la entrada principal del Hospital, 1 en la entrada de emergencia, 1 en el parqueo y alrededores y 1 servicio de hospitalización y zonas verdes. **2.** Los recursos deberán de cumplir con el horario de entrada a las 8:00 am y permanecer en las posiciones antes mencionadas las 24 horas del día, durante el periodo contratado. **3.** Es indispensable que el personal de seguridad privada se presente debidamente uniformado, la higiene personal debe ser esmerada y presentable y con su equipo de trabajo correspondiente. **4.** Para el área de la entrada principal (o portería) del Hospital es indispensable mantener el orden y la limpieza por parte del personal que se encuentre en custodia de la misma. **5.** Será responsabilidad del personal llevar el control de entrada, salida y recorrido de vehículos nacionales del Hospital, será responsabilidad del vigilante verificar y anotar el kilometraje tanto en la salida como en la entrada. **6.** Será responsabilidad del personal ubicado en la entrada principal del Hospital mantener el portón principal cerrado y abrirlo las veces que sea necesario. **7.** El personal que se encuentre en su turno, estará en la obligación de velar, custodiar y vigilar todos los bienes de la institución de manera oportuna, asumiendo la responsabilidad que esto conlleva. **8.** Será responsabilidad del Hospital proporcionar el libro para el registro y control de asistencia de los recursos, para dicho

control deberá de registrarse con su nombre, posición que cubre, firma, hora de entrada y hora de salida de cada uno de los vigilantes, los cuales serán propiedad del Hospital. 9. Será responsabilidad del Hospital proporcionar un libro de novedades en el cual será obligación del personal de vigilancia registrar todos los pormenores que se presenten durante el turno que cubre, y será responsabilidad del encargado de turno firmar lo descrito en el libro, los cuales serán propiedad del Hospital. 10. Será necesario presentar diariamente los libros de asistencia y de novedades al administrador de contrato. 11. En periodo de vacaciones, horas y/o días no hábiles, el personal de seguridad tendrá que informarle sobre cualquier novedad y/o incidente al médico jefe de turno y se acataran las indicaciones que el mismo disponga. 12. Es necesario informar de manera inmediata o a primera hora de forma oportuna las novedades que se presenten durante cada turno al administrador de contrato. 13. Si se presentara un caso de emergencia y requiere autorización o indicaciones el encargado del grupo de trabajo se comunicará vía telefónica con el administrador de contrato. 14. Es indispensable que el personal de seguridad lleve el control de entrada y salida de pacientes y visitantes. 15. Los recursos deberán llevar el registro de pacientes que se presentan en el área de emergencia en el formato que el Hospital asigne de entrada y salida de vehículos independientemente si el paciente viene en vehículo particular, policial o ambulancia de cualquier cuerpo de socorro, esta hoja deberá entregarse diariamente al administrador de contrato, debidamente llena. 16. Será deber de los recursos velar por que se haga cumplir los horarios de visitas a pacientes. 17. Auxiliar al personal médico, paramédico y otros, de manera pronta y oportuna cuando les sea solicitado. 18. Orientar al público dando información que sea requerida. 19. Deberán revisar a los empleados, pacientes y visitantes las carteras, maletines, bolsos, vehículos y otros. Se realizará en la entrada y salida de la Institución según necesidad. 20. Los vigilantes que se encuentren en la entrada principal del Hospital deberán solicitar a la hora de entrada el carnet de identificación de la Institución al personal de servicio social, estudiantes de medicina, enfermería y otras disciplinas y estudiantes de bachillerato, etc. 21. Es responsabilidad de los vigilantes realizar y hacer llegar de manera oportuna un reporte escrito sobre cualquier persona, que se lleven o intenten llevarse cualquier bien del Hospital. 22. El personal de vigilancia no debe permitir el ingreso de armas de ninguna índole. A excepción de los miembros de la Policía Nacional Civil, vigilantes penitenciarios o vigilantes bancarios ya



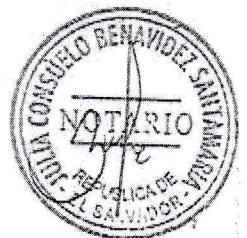
que por la naturaleza de sus actividades son parte de su equipo de trabajo. 23. Controlar la entrada y salida de medicamentos, insumos médicos y bienes muebles, etc. 24. En el caso que algún personal de la institución intente retirar cualquiera de los ítems y/o rubros mencionados en el numeral anterior, deberá presentar el vale de salida de almacén o nota de autorización del jefe inmediato y dejar una copia en portería. 25. Será responsabilidad del personal de seguridad revisar todos los vehículos que entran y salen a realizar trámites, dejar y/o recoger cualquier tipo de productos, para evitar cualquier inconveniente. (Proveedores). 26. El personal de seguridad realizará el proceso de entrega de cadáveres a parientes del fallecido. 27. Los recursos que desempeñen su turno en la entrada principal de la institución tienen prohibido el ingreso y la permanencia de personas ajenas a la vigilancia en la caseta de portería. 28. Verificar que el número de cilindros de oxígeno que salen vacíos (a ser llenados o cargados) sea el mismo que entren llenos a la institución. 29. Será responsabilidad del personal de vigilancia no permitir el ingreso de personas a vender productos de ninguna naturaleza. 30. El personal de vigilancia asignado a la entrada principal no permitirá el ingreso de personas que estén promoviendo productos de carácter comercial o promocional, al menos que tengan autorización de la Dirección. 31. El personal de vigilancia que se encuentra en la entrada principal deberá solicitar al motorista de vehículos nacionales de la institución al momento de salir la hoja de salida **autorizada** por las personas que se mencionan a continuación: Jefe de Transporte, jefe de Conservación y Mantenimiento o Dirección; para las ambulancias será el médico jefe de turno. 32. En el caso que un vehículo nacional no presente la respectiva autorización de salida, será obligación del personal de vigilancia de turno de entrada principal del Hospital, no dejar salir dicho vehículo. Se deberá notificar al administrador de contrato. 33. **Es estrictamente prohibido** que cualquiera de los recursos de vigilancia negocie o intente negociar la venta de ataúdes con las funerarias, por las personas que fallecen dentro del hospital. 34. El personal de vigilancia deberá mantener buenas relaciones interpersonales con el personal de la institución, pacientes y otros, respetando la integridad y seguridad de estos, las actuaciones de responsabilidad deberán estar dentro del marco ético moral. 35. El contratista deberá presentar constancia de salud y anexar los resultados de exámenes clínicos realizados que amparen dicha constancia de cada uno de los empleados asignados en el Hospital **(en caso de ser adjudicado)**. 36. No es permitido relaciones de pareja dentro de

la institución. 37. El equipo necesario para obtener el máximo desempeño por parte de cada uno de los 5 recursos y que a su vez será brindado por el adjudicatario, para prestar el servicio de vigilancia, dicho equipo es el que se detalla: 5 escopetas o revolver con sus respectivas matriculas vigentes, 5 radios de comunicación o celulares, 1 detector de metales, 5 lámparas de mano, 5 capas, 2 pares de esposas, 1 batón, 2 silbatos. 38. Los recursos deberán de tener una **escolaridad mínima de 6° grado**. Por lo que se requerirá la presentación del **currículum vitae** anexando documento probatorio del personal que prestará el servicio **(en caso de ser adjudicados)**. 39. En el caso de pérdidas, robo o algún faltante, la **empresa está obligada en reponer a más tardar en un mes después de haber recibido la notificación** de lo extraviado en igual o superior características, de preferencia equipo nuevo. 40. El personal de seguridad y vigilancia privada deberá presentarse y permanecer sobrio en sus labores, por lo que queda **terminantemente prohibido** para el personal de vigilancia ingerir drogas, estupefacientes, bebidas embriagantes, etc. dentro de la institución. 41. Sera responsabilidad del adjudicatario **presentar las copias certificadas por notario del permiso de portación y uso de armas vigente, de cada uno de los agentes asignados al Hospital (en caso de ser adjudicados)**. En caso de sustitución del personal en la ejecución del contrato deberá de presentar al administrador del contrato este rubro o en cualquier etapa de la vigencia del contrato. 42. La empresa favorecida con la adjudicación del servicio, deberá presentarse previo a la fecha de inicio de prestación del servicio con diez (10) horas de anticipación para recibir las instalaciones del Hospital para la respectiva inducción. 43. El administrador de contrato, hará un proceso de inducción con todos y cada uno de los agentes del personal de vigilancia destacado, a efecto de que se familiaricen con las instalaciones, bodegas, colindancias, puntos riesgosos y equipos de emergencia del establecimiento. 44. El adjudicatario será responsable de distribuir en los turnos al personal contratado, de tal manera que se brinden los servicios de 24 horas del día durante los días de la contratación durante el año 2023 garantizando el servicio de forma eficiente. 45. El adjudicatario supervisará el buen cumplimiento de lo contratado a través de supervisores quienes visitarán el lugar directamente en los turnos correspondientes, dichas personas se presentarán debidamente uniformadas e identificados para ser reconocidos por el Hospital. 46. Realizar otras actividades que le encomiende el director, o el administrador de contrato. 47. Será responsabilidad del adjudicatario, enviar las facturas



del mes finalizado, los primeros 3 días hábiles del siguiente mes, describiendo en estas los servicios brindados como lo estipula el contrato. En el mes de diciembre se deberá presentar la factura antes del 05 de diciembre 2023 (Fecha sujeta a cambio). 48. Estará terminantemente prohibido para el personal de vigilancia retirarse si no tiene relevo, y sin previa autorización del administrador de contrato. 49. Vigilar que todas las oficinas, bodegas y el taller queden debidamente asegurados después de la jornada laboral. 50. Realizar rondas en los alrededores del Hospital en horas diurnas y nocturnas. 51. El Hospital podrá solicitar cambio de recurso humano cuando sea meritorio o presenten faltas de disciplina o incumplimiento a sus obligaciones. 52. El personal de vigilancia privada en ningún momento podrá hacer uso de los vehículos propiedad del estado, empleados o particulares que se encuentren aparcados en el interior del establecimiento. 53. No se permite el uso de teléfonos del establecimiento para llamadas de carácter privado excepto en caso de emergencia. 54. El personal deberá turnarse para tomar alimentos (30 minutos en el desayuno y 40 minutos para el almuerzo y la cena). **VII) FIANZAS.** Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato el contratista otorgará a favor del Estado y Gobierno de El Salvador en el Ramo de Salud Pública, específicamente el HOSPITAL NACIONAL "ENFERMERA ANGELICA VIDAL DE NAJARRO", SAN BARTOLO, SAN SALVADOR, FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO, de conformidad al Artículo treinta y cinco de la LACAP, equivalente al 20% de valor total del contrato de TRECE MIL QUINIENTOS DÓLARES MONEDA DE ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US \$ 13,500.00), debiendo presentarla en original y dos copias en la UACI del Hospital, dentro de los primeros cinco días hábiles a partir de la fecha de la distribución del presente contrato al contratista, y dicha fianza permanecerá vigente desde la fecha de vigencia del presente contrato hasta NOVENTA (90) DÍAS posteriores a la finalización del ejercicio fiscal año 2023. **VIII) ADMINISTRADOR DEL CONTRATO.** El seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo del Señor Carlos Salvador Castillo, Jefe de Servicios Generales/Transporte del Hospital Nacional "Enfermera Angélica Vidal de Najarro", San Bartolo, teniendo como atribuciones las establecidas en los Arts. 5 y 82 Bis de la Ley de Adquisición y Contrataciones de la Administración Pública, Arts. 77, 78 del Reglamento de la Ley de Adquisición y Contrataciones de la Administración Pública, el Manual de Procedimientos para el Ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública, y la

Resolución Administrativa No. 018/2023, que se agrega al presente contrato. Todas las gestiones o trámites para solventar fallas o reclamos al contratista o desperfectos, la Administradora del Contrato tendrán que solventarlas dentro de la vigencia del contrato. **IX) ACTA DE RECEPCIÓN:** Corresponderá al Administrador de Contrato en coordinación con el contratista, la elaboración y firma de las actas de recepción ya sean definitivas, parciales, provisionales, según corresponda, las cuales contendrán como mínimo lo que establece el Artículo 77 del Reglamento de la Ley de Adquisición y Contrataciones de la Administración Pública, asimismo número de serie y/o lote según aplique, acta que deberá ser entregada en original a la Unidad Financiera y una copia a la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI). **X) MODIFICACIONES:** El presente contrato podrá ser modificado o ampliado en sus plazos y vigencia antes del vencimiento de su plazo. Si en la ejecución del presente contrato hubiere necesidad de introducir modificaciones al mismo o modificaciones de aumento o disminución al monto del contrato, cuando el interés público lo hiciera necesario, sea por necesidades nuevas, causas imprevistas u otras circunstancias, estas no podrán llevarse a cabo sin la previa justificación presentada a la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional con copia al Titular del Hospital, misma que podrá ser aceptada o denegada, debiendo emitir el contratante la correspondiente Resolución Modificativa, de conformidad a lo establecido en los artículos ochenta y tres A y B de la LACAP, y el contratista en caso de ser necesario deberá modificar o ampliar los plazos y/o montos de las fianzas de Cumplimiento de Contrato, según indique el contratante y formará parte integral de este contrato. **XI) PRÓRROGAS:** Previo al vencimiento del plazo pactado, el presente contrato podrá ser prorrogado de conformidad a lo establecido en el artículo ochenta y tres de la LACAP y setenta y cinco del RELACAP; en tal caso, se deberá modificar o ampliar los plazos y montos de la fianza de Cumplimiento de Contrato; debiendo emitir el contratante la correspondiente Resolución de Prórroga. **XII) CESIÓN:** Salvo autorización expresa del HOSPITAL NACIONAL "ENFERMERA ANGELICA VIDAL DE NAJARRO", SAN BARTOLO, el contratista no podrá transferir o ceder a ningún título, los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transferencia o cesión efectuada sin la autorización antes referida dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la Fianza de Cumplimiento de Contrato. **XIII) CONFIDENCIALIDAD:** El contratista se compromete a guardar confidencialidad de toda la información



revelada por el contratante, independientemente del medio empleado para transmitirla, ya sea en forma verbal o escrita, y se compromete a no revelar dicha información a terceras personas, salvo que el contratante lo autorice en forma escrita. El contratista se compromete a hacer del conocimiento únicamente la información que sea estrictamente indispensable para la ejecución encomendada y manejar la reserva de la misma, estableciendo las medidas necesarias para asegurar que la información revelada por el contratante, se mantenga con carácter confidencial y que no se utilice para ningún otro fin. **XIV) SANCIONES:** En caso de incumplimiento el contratista expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la LACAP ya sea imposición de multa por mora, inhabilitación, extinción, las que serán impuestas siguiendo el debido proceso por el contratante, a cuya competencia se somete para efectos de su imposición. **XV) OTRAS CAUSALES DE EXTINCIÓN CONTRACTUAL:** Sin perjuicio de lo establecido en la LACAP y el RELACAP, el presente contrato podrá extinguirse: **a)** Que el contratista no rinda la fianza de cumplimiento de contrato dentro del plazo acordado en este contrato; **b)** Que el contratista no cumpla con las condiciones pactadas en este contrato; **c)** Cuando el contratista evada o demore el cumplimiento de obligaciones o condiciones pactadas generadas por este contrato, utilizando cualquier artificio o subterfugio para ello y **d)** Por mutuo acuerdo entre ambas partes o vencimiento del mismo; así como por cualquier otra causal que establezca la LACAP y las leyes aplicables a la materia. **XVI) TERMINACIÓN BILATERAL:** Las partes contratantes podrán acordar la extinción de las obligaciones contractuales en cualquier momento, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable al contratista y que por razones de interés público hagan innecesario o inconveniente la vigencia del contrato, sin más responsabilidad que la que corresponda a la ejecución total del contrato. **XVII) SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:** En caso de conflicto ambas partes se someten a sede judicial señalando para tal efecto como domicilio especial de San Salvador, a la competencia de cuyos tribunales se someten; en caso de embargo al contratista, el contratante nombrará al depositario de los bienes que se le embargaren al contratista, quien releva al contratante de la obligación de rendir fianza y cuentas, comprometiéndose el contratista a pagar los gastos ocasionados, inclusive los personales aunque no hubiere condenación en costas. **XVIII) INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO:** El Hospital Nacional San Bartolo se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, la LACAP, y demás

legislación aplicable, los Principios Generales del Derecho Administrativo y de la forma que más convenga a los intereses del Hospital con respecto a la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. El contratista expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto dicte el Hospital. **XIX) MARCO LEGAL:** El presente contrato queda sometido en todo a la LACAP, RELACAP, la Constitución de la República y en forma subsidiaria a las Leyes de la República de El Salvador, aplicables a este contrato. **XX) NOTIFICACIONES.** Las notificaciones entre las partes deberán hacerse por escrito y tendrán efecto a partir de la fecha de su recepción en las direcciones que a continuación se indican. El **contratante:** ubicado en Centro Urbano San Bartolo Séptima Etapa, Boulevard San Bartolo y Calle Meléndez, Contiguo a Zona Franca, San Bartolo, Ilopango, teléfono 2201-3100, y la **contratista** ubicada en Prolongación 79 Avenida Norte, Nº 27-F, Reparto Santa Leonor, Colonia Miralvalle, San Salvador, Teléfono 2274-3532. En fe de lo cual firmamos el presente contrato en San Bartolo, Ilopango, a los diez días del mes de febrero del año dos mil veintitrés.



DR. GUILLERMO ANTONIO CAMACHO AREVALO
CONTRATANTE



LIC. JULIO CESAR ROSALES RODRIGUEZ
CONTRATISTA



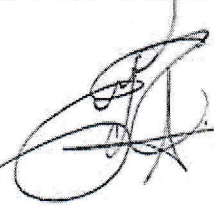
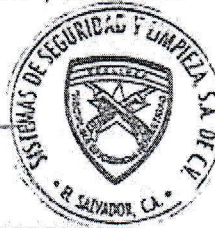
En Ilopango, Departamento de San Salvador, a las trece horas treinta minutos del día diez de febrero del año dos mil veintitrés. Ante mí, **JULIA CONSUELO BENAVIDEZ SANTAMARIA**, Notario del domicilio de San Salvador, comparecen: por una parte el Doctor **GUILLERMO ANTONIO CAMACHO AREVALO**, de treinta y siete años de edad, Doctor en Medicina, del domicilio de San José Villanueva, Departamento de La Libertad, a quien identifico portador de su Documento Único de Identidad Número _____ y de su Tarjeta de Identificación Tributaria Número _____



, actuando en su calidad de Director Médico Hospital Regional y Departamental específicamente en nombre y representación del **HOSPITAL NACIONAL "ENFERMERA ANGÉLICA VIDAL DE NAJARRO" SAN BARTOLO**, cuya personería Doy fé de ser legítima y suficiente por haber tenido a la vista: EL Acuerdo Número Diez de fecha tres de enero del año dos mil veintitrés, suscrito por la Doctora Patricia Guadalupe Medrano Umaña, Delegada del Despacho Ministerial, por medio del cual me asigna funciones como Director Médico Hospital Regional y Departamental por tanto y de conformidad a lo establecido en el Artículo Sesenta y siete del Reglamento General de Hospitales del Ministerio de Salud, por lo cual está plenamente facultado para otorgar actos como el presente y que en el transcurso de este instrumento me denominaré "el contratante" y por otra parte el Licenciado **JULIO CESAR ROSALES RODRIGUEZ**; de treinta y seis años de edad, Licenciado en Administración de Empresas, del domicilio de San Marcos, Departamento de San Salvador, a quien identifico portador de su Documento Único de Identidad Homologado Número _____ actuando en su calidad de Apoderado Especial Administrativo de la Sociedad "**SISTEMAS DE SEGURIDAD Y LIMPIEZA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**", que puede abreviarse **SSELIMZA, S.A. DE C.V.**, la cual es de Nacionalidad Salvadoreña, del Domicilio de San Salvador y con Tarjeta de Identificación Tributaria Número _____ personería que Doy Fe de ser legítima y suficiente por haber tenido a la vista: a) Fotocopia Certificada por Notario del Testimonio de Escritura Pública de Constitución de la referida Sociedad, otorgado en la ciudad de San Salvador, a las dieciocho horas del día quince de Agosto del año dos mil uno, ante los Oficios de Notariales de Jovita Rosa Alvarado, Inscrita al número **TREINTA Y SEIS** del Libro **MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO** del Registro de Sociedades del Registro de Comercio, de fecha quince de octubre del año dos mil uno, en la que consta la Nacionalidad, Domicilio y Denominación de la Sociedad que represento, que dentro de sus finalidades está el otorgamiento de actos como el presente; b) Fotocopia Certificada por Notario de la Escritura Pública de Modificación al Pacto Social de la Sociedad "**SISTEMAS DE SEGURIDAD Y LIMPIEZA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**", que puede abreviarse **SSELIMZA, S.A. DE C.V.**, celebrada a las quince horas del día veintisiete de abril del año dos mil quince, ante los oficios notariales de la Licenciada Griselda Maribel Chicas de Avilés, e inscrita en el Registro de

Comercio al Número **CIENTO ONCE** del Libro **TRES MIL CUATROCIENTOS TRECE**, de fecha catorce de mayo del año dos mil quince y c) Fotocopia Certificada por Notario del Testimonio de Escritura Pública de Poder Especial Administrativo, otorgado en la ciudad de San Marcos, Departamento de San Salvador, a las diecisiete horas treinta minutos del día veinte de junio del año dos mil veinte, ante los Oficios de Notariales de la Licenciada Marcela Yanira Bustamante Vásquez, Inscrita al número **CUARENTA Y CUATRO** del Libro **MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE** del Registro de Sociedades del Registro de Comercio, de fecha veintinueve de julio del año dos mil veinte, por lo cual el compareciente está plenamente facultado para otorgar actos como el presente y en tal carácter **ME DICEN**: Que reconocen como suyas las firmas que calzan el documento que antecede por haber sido puestas de su puño y letra, asimismo reconocen como suyos y propios todos los conceptos vertidos en el mismo; el cual contiene el Contrato de "SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PRIVADA PARA EL HOSPITAL NACIONAL "ENFERMERA ANGÉLICA VIDAL DE NAJARRO, SAN BARTOLO", AÑO 2023"; en el cual el contratista se compromete a prestar para el contratante el servicio descrito en el documento que antecede. El monto total del presente contrato es de **SESENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS DÓLARES MONEDA DE ESTADOS UNIDOS DE AMERICA** y demás cláusulas contenidas en el mismo. El plazo ejecución del presente contrato, estará comprendido a partir del **UNO DE MARZO AL TREINTA Y UNO DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTITRES**, ambas fechas inclusive. En consecuencia yo la Notario DOY FE. Que las firmas arriba mencionadas son auténticas por haberlas puesto los comparecientes a mi presencia, de su puño y letra, habiendo reconocido como suyos y propios todos los conceptos vertidos en el documento que hoy se autentica. Así se expresaron los otorgantes a quienes expliqué los efectos legales de la presente acta notarial la cual les leí íntegramente en un solo acto ininterrumpido, ratificaron su contenido y firmamos.
DOY FE.-



DR. GUILLERMO ANTONIO CAMACHO AREVALO
CONTRATANTE



LIC. JULIO CESAR ROSALES RODRIGUEZ
CONTRATISTA



NOTARIO
CONSUEÑO BENAVIDEZ SANABRIA
REPUBLICA DE EL SALVADOR