

**DETALLE DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL CUMPLIMIENTO DEL DERECHO A LA SALUD
ENERO A julio 2022**

En el Hospital Nacional Nuestra Señora de Fátima de Cojutepeque, en cumplimiento a Lineamientos Técnicos para la promoción del derecho humano a la salud, se ha efectuado diferentes acciones que garantizan el cumplimiento del derecho humano a la salud y la controlaría social, en tal razón se ha conformado el comité de Contraloría Social, integrado por personal del Hospital (representante de la Oficina por el derecho a salud, de la Dirección, Coordinador de Unidad Organizativa de la calidad, Médico y Enfermera jefe Consulta Externa y Enfermera Jefe de Unidad de Emergencia, Enfermera de Hospitalizados y dos miembros de la comunidad, quienes se encargan de realizar actividades para garantizar el derecho humano a la salud; apertura de los buzones cuyas llaves están a cargo de representante de la comunidad, los casos de demanda insatisfecha se busca encontrar solución coordinando con otros niveles de atención que cuenten con el servicio, se desarrollan actividades en promoción de derechos y deberes de los pacientes y prestadores de los servicios de salud según la Ley, se fortalecen capacidades en el personal promoviendo el trato digno y humanizado teniendo en cuenta la Legislatura Salvadoreña, programando capacitaciones según necesidad, a través de la ventana abierta a la Dirección la población hace uso del derecho a entrevistas o solicitudes de apoyo, es así que da cumplimiento a los diferentes mecanismos de participación ciudadana, los cuales se describen a continuación:

Mecanismo de Participación Ciudadana	Periodo Evaluado	Numero/actividades	Resolución	Medio de Verificación
Oficina por el Derecho a la Salud.	Enero - julio 2022	1234 Recepción de Solicitudes por demanda insatisfecha y tramites para citas por referencia a tercer nivel : Falta de algunas sub - especialidades, exámenes de laboratorio fuera del cuadro básico de salud, medicamento agotado, Pruebas Cardiovasculares, Pruebas por Endoscopia, Electroencefalogramas Tomografías, Resonancia Magnética. Etc. Tramites de citas por referencias a especialidades	casos atendidos resueltos mediante coordinaciones para consulta, en el tercer nivel. Coordinaciones a otros Hospitales en la red nacional por material de osteosíntesis. Medicamentos agotados se coordina con , exámenes de laboratorio, Pruebas de cardiología, exámenes de patología, TAC y Resonancia Magnética Etc. A través de coordinaciones en RIISS, referencias a especialidades del tercer nivel.	Libro de registro de actividades. Solicitudes enviadas.

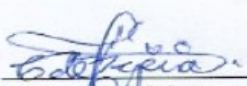
Mecanismo de Participación Ciudadana	Periodo Evaluado	Numero/actividades	Resolución	Medio de Verificación
		<p>8 Quejas /reclamo recibidas en ODS: Reclamos de Usuarías por atención ofrecida por parte de personal que ofrece atención al usuario.</p> <p>1 Reclamo. En relación a sugerencia por referencia.</p>	<p>Se envía informe a cada jefatura involucrada y a la Dirección del Hospital del reclamo de las personas usuarias para su investigación, donde se procede a investigación y amonestación si es necesario.</p>	<p>“Formulario lleno” + libro de registro.</p>
		<p>116 Charlas: Promoción para el derecho humano a la salud: Charlas educativas e informativas desarrolladas sobre derechos y deberes de pacientes y prestadores de los servicios de salud.</p>	<p>Educación e información al público en general sobre derechos y deberes de los pacientes y prestadores de los servicios de salud, mecanismos participación ciudadana en la consulta externa y Emergencia.</p>	<p>Libro registro y programación de charlas.</p>
		<p>65 Solicitudes para Trámite de documentos clínicos.</p>	<p>Se tramita y entrega de constancias de acuerdo a solicitud.</p>	<p>Formulario de solicitud de trámite.</p>
<p>Comité de Contraloría Social y buzones de sugerencias.</p>	<p>Enero – Abril 2022</p>	<p>5 Reunión: Con Comité para apertura de buzones; se encontró:</p> <p>19 Reclamos: Relacionadas con la actitud del personal (“mala atención”), largo tiempo de espera</p> <p>16 Felicitaciones y agradecimiento: Relacionadas a atención recibida.</p>	<p>Se envía informe de resultados a la Dirección y a Jefatura involucrada en la queja, reclamo o felicitación que se recibe a través del buzón de sugerencias y se dan recomendaciones para Mejora en procesos de atención.</p>	<p>Libro de actas de reuniones y documento elaborado para informara a quien corresponda.</p>
<p>Ventana abierta a la Dirección</p>	<p>Enero – Abril 2022</p>	<p>13 Visitas a la Dirección, consulta de Usuarías/os por diferentes necesidades en beneficio de su salud.</p>	<p>Entrevista con Directora quien resuelve según necesidad.</p>	<p>Libro de registro</p>

HOSPITAL NACIONAL "NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA" COJUTEPEQUE

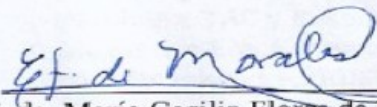


PROGRAMACIÓN DE REUNIONES DE COMITÉ CONTRALORÍA SOCIAL
AÑO: 2022

ACTIVIDAD	FECHA	HORA	LUGAR
Apertura de buzón	21/enero/2022	1:30 p.m	Sala de reuniones de la Dirección
Apertura de buzón	11/febrero/2022	1:30 p.m	Sala de reuniones de la Dirección
Apertura de buzón	11/marzo/2022	1:30 p.m	Sala de reuniones de la Dirección
Apertura de buzón	08/abril/2022	1:30 p.m	Sala de reuniones de la Dirección
Apertura de buzón	13/mayo/2022	1:30 p.m	Sala de reuniones de la Dirección
Apertura de buzón	10/junio/2022	1:30 p.m	Sala de reuniones de la Dirección
Apertura de buzón	08/julio/2022	1:30 p.m	Sala de reuniones de la Dirección
Apertura de buzón	12/agosto/2022	1:30 p.m	Sala de reuniones de la Dirección
Apertura de buzón	09/septiembre/2022	1:30 p.m	Sala de reuniones de la Dirección
Apertura de buzón	07/octubre/2022	1:30 p.m	Sala de reuniones de la Dirección
Apertura de buzón	11/noviembre/2022	1:30 p.m	Sala de reuniones de la Dirección
Apertura de buzón	09/diciembre/2022	1:30 p.m	Sala de reuniones de la Dirección

F. 
Sra. Carmen del Rosario Lemus de Mejía
Coordinadora de comité.



F. 
Licda. María Cecilia Flores de Morales
Jefe Oficina por el Derecho a la Salud
Responsable de informe.