



VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ellos los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”



Hospital Nacional

“Dr. Juan José Fernández”

Zacamil

Ministerio de Salud



CUENTA

HOSPITAL NACIONAL “DR. JUAN JOSÉ FERNÁNDEZ” ZACAMIL

ORDEN DE COMPRA

Señores: LUIS ALONSO RAMIREZ CHICAS			O. de C. No		238/2011
			Solicitud No.		133/2011
			Fecha		18-05-2011
Ruego a Ud. (s) se sirva entregar lo solicitado en esta Orden, de: 1-5 días en: Almacén General					
Unidad solicitante: Almacén General			Forma de Pago:		
			Crédito	XXX	Contado
Rgn.	Descripción	u/m	Cant.	Precio Unit. US\$	Precio Total US\$
01	Papel Higiénico, marca Scott Plus	C/U	6,000	0.19	1,140.00
02	Almohadilla color azul, marca Artline	C/U	50	1.94	97.00
	Artículos generales para el uso en este Hospital.				
Total en letras: UN MIL DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE 00/100 DOLARES					\$1,237.00
Especif.	541.99 541.14				Linea de Trabajo 02-02 Fondos General
Valor US \$	1,237.00				

NOTA: La mercadería deberá ser entregada en el almacén indicado, facturada en 8 copias a nombre de la cuenta especificada en el cuadro superior derecho de esta orden; deberá llevar en un lugar visible la fecha de vencimiento, número de lote del producto y el número de esta Orden, **DETALLAR EL 1% DE IVA RETENIDO EN FACTURA.** En caso de no realizarse esta negociación, le solicitamos devolver esta Orden a nuestra oficina con las indicaciones pertinentes.

Gestionó (UACI)  	Autorizó (Dirección Gral.)  	Registro (UFI)  <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center; font-size: small;"> HOSPITAL NACIONAL ZACAMIL JEFE UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL Lic. Verónica Beatriz Rodríguez </div>	Por Suministrante: (Nombre, firma, fecha y sello)   <div style="font-size: large; font-weight: bold; color: blue;">06 JUN 2011</div>
--	---	---	---





Hospital Nacional

“Dr. Juan José Fernández”

Zacamil



CUENTA

HOSPITAL NACIONAL “DR. JUAN JOSÉ FERNÁNDEZ” ZACAMIL

ORDEN DE COMPRA

Señores: LUIS ALONSO RAMIREZ CHICAS				O. de C. No	238/2011
Ruego a Ud. (s) se sirva entregar lo solicitado en esta Orden, de: 1-5 días en: Almacén General				Solicitud No.	133/2011
				Fecha	18-05-2011
Unidad solicitante: Almacén General			Forma de Pago:		
			Crédito	XXX	Contado
Rgn.	Descripción	u/m	Cant.	Precio Unit. US\$	Precio Total US\$
01	Papel Higiénico, marca Scott Plus	C/U	6,000	0.19	1,140.00
02	Almohadilla color azul, marca Artline	C/U	50	1.94	97.00
	Artículos generales para el uso en este Hospital.				
Total en letras: UN MIL DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE 00/100 DOLARES					\$1,237.00
Especif.	541.99 541.14				Línea de Trabajo 02-02 Fondos General
Valor US \$	1,237.00				
<p>NOTA: La mercadería deberá ser entregada en el almacén indicado, facturada en 8 copias a nombre de la cuenta especificada en el cuadro superior derecho de esta orden; deberá llevar en un lugar visible la fecha de vencimiento, número de lote del producto y el número de esta Orden, DETALLAR EL 1% DE IVA RETENIDO EN FACTURA. En caso de no realizarse esta negociación, le solicitamos devolver esta Orden a nuestra oficina con las indicaciones pertinentes.</p>					
Gestionó (UACI)	Autorizó (Dirección Gral.)	Registro (UFI)		Por Suministrante: (Nombre, firma, fecha y sello)	