



VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ellos los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)



Hospital Nacional
"Dr. Juan José Fernández"
 Zacamil, Mejicanos, S.S



CUENTA:

HOSPITAL NACIONAL "DR. JUAN JOSE FERNANDEZ" ZACAMIL, MEJICANOS, S.S.

SUMINISTRANTE : ESTER DE LEON RAMOS	ORDEN DE COMPRA N°	3215-293-2018
	SOLICITUD N°	188-2018
PLAZO DE ENTREGA : INMEDIATO	FECHA	12-sep-18
LUGAR DE ENTREGA : HOSPITAL NACIONAL ZACAMIL		
UNIDAD SOLICITANTE : AREA DE RADIOLOGIA	FORMA DE PAGO	
ADMN. DE ORDEN : DR. SALVADOR ROSSELL	CRÉDITO 60 DÍAS	

RGN.	DESCRIPCIÓN	U/M	CANTIDAD	PRECIO U. \$	TOTAL \$
1	Compra de Servicios Profesionales de un Tecnico de Radiologia de 8 horas en horarios rotativos, correspondiente al mes de septiembre/18	dias	18	\$ 13.33	\$ 239.94
2	Compra de Servicios Profesionales de un Tecnico de Radiologia de 8 horas en horarios rotativos, correspondiente al mes de octubre/18	MES	1	\$ 400.00	\$ 400.00
3	Compra de Servicios Profesionales de un Tecnico de Radiologia de 8 horas en horarios rotativos, correspondiente al mes de Noviembre/2018.	MES	1	\$ 400.00	\$ 400.00
	Para cancelar servicios prestados en el area de Radiologia de este hospital.Se elabora unica orden de compra (-10% de renta)				
MONTO TOTAL EN LETRAS: UN MIL TREINTA Y NUEVE 94/100 DÓLARES					\$ 1,039.94
Especifico	54501				Línea de Trabajo: 02-02
Valor US \$	\$ 1,039.94				Fondos: Propios

NOTA: Debera presentar el respectivo comprobante de cobro en la Unidad Financiera Institucional reflejando el 10% de Impuesto Sobre la Renta, acompañado de la respectiva Acta de Recepcion suscrita con el Administrador de la orden de compra. inmediatamente finalizado el mes de servicio. Por tratarse de servicios tecnicos y/o profesionales, esta contratación no incluye ninguna prestación laboral o social.Sin ninguna responsabilidad patronal por parte de la Institución.

GESTIONÓ (UACI)	AUTORIZÓ (DIRECTOR)	REGISTRÓ (UFI)	PROVEEDOR: Nombre, firma, fecha y sello