



VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ellos los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)



Hospital Nacional
"Dr. Juan José Fernández"
 Zacamil, Mejicanos, S.S



CUENTA:

HOSPITAL NACIONAL "DR. JUAN JOSE FERNANDEZ" ZACAMIL, MEJICANOS, S.S.

SUMINISTRANTE: REPRESENTACIONES DIVERSAS, S.A. DE C.V.		ORDEN DE COMPRA N°	3215-400-2018		
		SOLICITUD N°	224-2018		
PLAZO DE ENTREGA: INMEDIATA AL RECIBIR O/C		FECHA	21-nov-18		
LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN GENERAL					
UNIDAD SOLICITANTE: PATOLOGÍA/LAB. CITOLOGÍA			FORMA DE PAGO		
ADMN. DE ORDEN: LIC. ANGELICA DE CAMPOS			CRÉDITO 60 DÍAS		
RGN.	DESCRIPCIÓN	U/M	CANTIDAD	PRECIO U. \$	TOTAL \$
1	ARCHIVO VERTICAL, de 4 gavetas, para archivar en tamaño oficio, estructura en lámina fosfatada, con aladeras incrustadas medidas 47cm de ancho x 55cm de fondo x 133cm alto. Marca: PANAVISIÓN ORIGEN: HONDURAS	C/U	3	\$ 162.44	\$ 487.32
2	SILLA DE CAJERO, sin brazos, asiento y respaldo con espuma de 2" de grosor forrada en tela color negro, asiento giratorio, regulación de altura a base de gas, base en nylon con cinco rodos dobles reforzados, tapiz en tela color negro, aro cromado con descansa pie, brazos en polipropileno color negro, capacidad de peso 250 libras. MARCA: WENCHEN ORIGEN: CHINA	C/U	1	\$ 88.14	\$ 88.14
MONTO EN LETRAS: QUINIENTOS SETENTA Y CINCO 46/100					\$ 575.46
Específico	61101				Línea de Trabajo: 0202
Valor US \$	\$ 575.46				Fondos: PROPIOS

Justificación: MOBILIARIO PARA SER UTILIZADO EN LABORATORIO DE CITOLOGÍA HNZ. ANTES DE PROCEDER CON LA ENTREGA DE LOS BIENES CONTRATADOS, LA EMPRESA DEBERÁ COORDINAR CON EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA LA FECHA Y HORA DE ENTREGA EN EL ALMACÉN RESPECTIVO. FONDOS SEGÚN SOLICITUD #1217

NOTA: La mercadería deberá ser entregada en el almacén indicado, facturada en 8 copias a nombre de la cuenta especificada en el cuadro superior derecho de esta orden; deberá llevar en un lugar visible la fecha de vencimiento, número de lote del producto y el número de esta Orden, DETALLAR EL 1% DE IVA RETENIDO EN FACTURA. Queda entendido que al formalizar la Orden de Compra, se somete en todo a lo que establece la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública y su reglamento En caso de no realizarse esta negociación, le solicitamos devolver esta Orden a nuestra oficina con las indicaciones pertinentes. LA FECHA DE ENTREGA SURTIRA EFECTO A PARTIR DE LA FIRMA DE ESTA ORDEN, POR PARTE DEL CONTRATISTA.

GESTIONÓ (UACI)	AUTORIZÓ (DIRECTOR)	REGISTRÓ (UFI)	PROVEEDOR: Nombre, firma, fecha y sello