



MINISTERIO
DE SALUD

Hospital Nacional
“Dr. Juan José Fernández”
Zacamil, Mejicanos, S.S.



VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ellos los datos personales de las personas naturales firmantes”.

(Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No.1 para la publicación de la información oficiosa)

HOSPITAL NACIONAL ZACAMIL



CUENTA: HOSPITAL NACIONAL "DR. JUAN JOSE FERNANDEZ" ZACAMIL, MEJICANOS, S.S.

SUMINISTRANTE: MILITZA DEL CARMEN RODRIGUEZ ZELAYA		N° ORDEN DE COMPRA	3215-190-2021		
NIT:		N° SOLICITUD	141-2021		
PLAZO DE ENTREGA: 15 DÍAS HÁBILES DESPUES DE REC. O/C.		FECHA	24 de Agosto del 2021		
LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN DEL HOSPITAL NACIONAL ZACAMIL					
UNIDAD SOLICITANTE: LABORATORIO DE CITOLOGÍA			FORMA DE PAGO		
ADMN. DE ORDEN: LICDA. ANGÉLICA DE CAMPOS			CRÉDITO 60 DÍAS		
RGN.	DESCRIPCIÓN	U/M	CANTIDAD	PRECIO U. \$	TOTAL \$
1	<p>Solicitado: <u>Código SINAB:</u> 62501043 <u>Código ONU:</u> 56101703 Descripción: ESCRITORIOS PEQUEÑO. Escritorio secretariales con gavetas base metálica, color negro, tablero de madera procesada de 1" de espesor recubierta de lámina tipo formica color caoba clara (HAYA) ó vino (ZAPELLY), con tapa canto perimetral de pvc, incluye 1 gaveta central, 1 gaveta para papelería y 1 gaveta para carpetas colgantes. Con llave base de 4 patas de tubo cuadrado de 1" con tacos antideslizantes. Medidas de 3 1.30M de largo X 0.60M de ancho X 0.75M.</p> <p>Ofrecido: Escritorio secretarial. Estructura metálica negro. Cubireta de melamina. 2 gavetas papeleras. 1 gaveta de archivo. Con chapa de cierre central. 120cm largo x 70cm fondo x 75cm alto. Garantía 1 año.</p>	C/U	4	\$ 165,00	\$ 660,00
MONTO EN LETRAS: SEISCIENTOS SESENTA 00/100 DÓLARES					\$ 660,00
Específico	61101				Línea de trabajo 02-02
Valor US \$	\$ 660,00				Fondo: <i>GENERAL</i>

Justificación: Compra de Mobiliario solicitado será para cubrir la necesidad en la coordinación y en la lectura de Citologías, ya que los bienes muebles que se utilizaban han sido devueltos al departamento de Patología.
SOLICITUD No. 611

NOTA: La mercadería deberá ser entregada en el almacén indicado, facturada en 8 copias a nombre de la cuenta especificada en el cuadro superior derecho de esta orden; deberá llevar en un lugar visible la fecha de vencimiento, número de lote del producto y el número de esta Orden, DETALLAR EL 1% DE IVA RETENIDO EN FACTURA. Queda entendido que al formalizar la Orden de Compra, se somete en todo a lo que establece la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública y su reglamento. En caso de no realizarse esta negociación, le solicitamos devolver esta Orden a nuestra oficina con las indicaciones pertinentes. **LA FECHA DE ENTREGA SURTIRA EFECTO A PARTIR DE LA FIRMA DE ESTA ORDEN, POR PARTE DEL CONTRATISTA.**

GESTIONÓ (UACI)	AUTORIZÓ (DIRECTOR)	REGISTRÓ (UFI)	PROVEEDOR: Nombre, firma, fecha y sello