

VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”

HOSPITAL NACIONAL
"SAN JUAN DE DIOS"

SANTA ANA, EL SALVADOR, C.A.

CONTRATO No.17/2017
LICITACIÓN PUBLICA LP
No.11/2017

"SUMINISTROS DE PAPELERIA, ARTICULOS
DE OFICINA Y MATERIAL INFORMATICO"
RESOLUCION DE ADJUDICACION 09/2017

Nosotros, RAMON ANTONIO ABREGO GONZALEZ, de sesenta años de edad, Doctor en Medicina, del domicilio de Santa Tecla, con Documento Único de Identidad número, actuando en nombre y en Representación Legal del Hospital Nacional "San Juan de Dios" de Santa Ana, con número de Identificación Tributaria; personería que acredito con Contrato cero uno/dos mil diecisiete, suscrito por mi persona y por la Doctora Elvia Violeta Menjivar Escalante, mayor de edad, Doctor en Medicina, del domicilio de San Salvador, actuando en nombre y en representación del Gobierno de El Salvador, en calidad de Ministra del Ramo de Salud y en el cual se me ha contratado, para el período comprendido de los meses Marzo a Diciembre del año dos mil diecisiete y en el transcurso de este contrato me denominaré "**EL HOSPITAL**" y **NOE ALBERTO GUILLEN**, mayor de edad, Comerciante, del domicilio de Santa Tecla, del Departamento de La Libertad, con Documento Único de Identidad número: , con Número de Identificación Tributaria; actuando en carácter de Propietario de la Empresa que gira con el nombre de **LIBRERÍA Y PAPELERIA LA NUEVA SAN SALVADOR**, del domicilio de San Salvador; con Número de Identificación Tributaria: con renovación de matricula de empresa en trámite según constancia del Registro de Comercio y que en el transcurso del presente contrato se denominará "LA CONTRATISTA", y convenimos en celebrar el presente contrato de suministro de "**SUMINISTRO DE PAPELERIA, ARTICULOS DE OFICINA Y MATERIAL INFORMATICO**" para el año dos mil diecisiete, conforme a las cláusulas siguientes:
PRIMERA.- **OBJETO DEL CONTRATO:** "LA CONTRATISTA" se compromete a suministrar la adjudicación y hasta el monto que a continuación se detalla:

No.	UNIDAD	PRECIO			
<u>REGLÓN</u>	<u>DESCRIPCIÓN</u>	<u>CANTIDAD</u>	<u>DE MEDIDA</u>	<u>UNITARIO</u>	<u>TOTAL</u>

05

80101725

Cartulina bristol corriente, base 200 gr. \$285.00	1,500	c/u	\$0.19
---	-------	-----	--------

25 ½" x 30 ½", color blanco, pliego

06

80101735

Cartulina bristol corriente, base 200 gr. \$380.00	2,000	c/u	\$0.19
---	-------	-----	--------

25 ½" x 30 ½", color rosado, pliego

07

80101720

Cartulina bristol corriente, base 200 gr	2,000	c/u	\$0.19
			\$380.00

25 ½" x 30 ½", color amarillo, pliego

08

80101730

Cartulina bristol corriente base 200 gr.	2,600	c/u	\$0.19 \$494.00
--	-------	-----	-----------------

25 ½" x 30 ½", color celeste, pliego

14

80101025

Folder corriente tamaño carta	100,000	c/u	\$0.04
			\$4,000.00

15

80101030

Folder corriente tamaño oficio	4,262	c/u	\$0.05
			\$213.10

No.

UNIDAD

PRECIO

<u>REGLÓN</u>	<u>DESCRIPCIÓN</u>	<u>CANTIDAD</u>	<u>DE MEDIDA</u>	<u>UNITARIO</u>	<u>TOTAL</u>
---------------	--------------------	-----------------	------------------	-----------------	--------------

17

80103085

Corrector líquido para papel, color blanco, solvente con agua (frasco de 20 ml.)	100	c/u	\$0.52	\$52.00
--	-----	-----	--------	---------

19

80103233

Tinta color azul para almohadilla de sello (frasco de 2 oz, con gotero)	50	c/u	\$1.13	\$56.50
---	----	-----	--------	---------

20

80103065

Clips numero 1, caja \$47.50	250	c/u	\$0.19	
22				
80104010				
Archivador de palanca, tamaño carta \$504.00	400	c/u	\$1.26	
23				
80104015				
Archivador de palanca, tamaño oficio	100	c/u	\$1.28	\$128.00
24				
80104030				
Cartapacio de cartulina manila, con gusano, tamaño oficio	75	c/u	\$0.71	\$53.25
26				
80105110				
Cuaderno engrapado rayado Numero 3, \$126.00	300	c/u	\$0.42	
de 200 hojas				

No.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO	TOTAL
-----	-------------	----------	------------------	-----------------	-------

27
80101135

Sobre de papel manila, medida 9" x 12" sin clip, tamaño carta	250	c/u	\$0.05	\$12.50
--	-----	-----	--------	---------

28

80101140

Sobre de papel manila, medida 10"x13" sin clip, tamaño oficio	250	c/u	\$0.06	\$15.00
--	-----	-----	--------	---------

29

80102050

Lápiz corriente con borrador, mina negra numero 2	1,000	c/u	\$0.06	\$60.00
--	-------	-----	--------	---------

31

80102131

Plumón punto grueso punta redonda, permanente, color negro	200	c/u	\$0.53	\$106.00
---	-----	-----	--------	----------

32

80103105

Borrador tipo lapiz con escobilla	100	c/u	\$0.99	\$99.00
-----------------------------------	-----	-----	--------	---------

34

80103010

Desengrapador (saca grapas)	50	c/u	\$0.27	\$13.50
-----------------------------	----	-----	--------	---------

No.		UNIDAD	PRECIO		
<u>REGLÓN</u>	<u>DESCRIPCIÓN</u>	<u>CANTIDAD</u>	<u>DE MEDIDA</u>	<u>UNITARIO</u>	<u>TOTAL</u>

35

80102003

Bolígrafo descartable, color azul	1,000	c/u	\$0.11	\$110.00
-----------------------------------	-------	-----	--------	----------

36

80102027

Bolígrafo descartable, color negro	1,000	c/u	\$0.11	\$110.00
------------------------------------	-------	-----	--------	----------

37

80102015

Bolígrafo descartable color rojo	200	c/u	\$0.11	\$22.00
----------------------------------	-----	-----	--------	---------

38

80103055

Cinta adhesiva transparente de ½” aproximadamente 36 yd. rollo	100	c/u	\$0.11	\$11.00
---	-----	-----	--------	---------

TOTAL.....\$7,278.35

CLAUSULA SEGUNDA.- DOCUMENTOS CONTRACTUALES: Forman parte integrante del presente contrato y se tienen por incorporados al mismo con plena aplicación en todo lo que no se oponga al presente contrato, los siguientes documentos: A) Las bases de Licitación Pública LP No.11/2017; B) La oferta técnica y económica con toda la documentación presentada por La Contratista; C) La resolución de Adjudicación; D) Las Adendas y/o Aclaraciones que resultaron en la Licitación y E) Las garantías de Cumplimiento de Contrato y Garantía de Vicios Ocultos, que La Contratista está en la obligación de presentarlas tal y como lo estipula la cláusula novena de éste contrato. En caso de discrepancia entre dichos documentos prevalecerá el contrato. **CLAUSA TERCERA.- PLAZO DEL CONTRATO:** El plazo del presente contrato será para el año dos mil diecisiete, el cual podrá prorrogarse por un periodo menor o igual: “LA CONTRATISTA” se obliga a entregar a EL HOSPITAL, el Suministro de Papelería, Artículos de Oficina y Material Informático, antes relacionado, el cual deberá entregar en días y horas hábiles en el Almacén del Hospital Nacional San Juan de Dios de Santa Ana, entre los días: del primero al veinticinco de cada mes por motivo de cierre, y conforme se detalla a continuación: **PLAZO DE ENTREGA:**

- 50% quince días hábiles, los cuales comienzan a contar cinco días hábiles después de haberse distribuido el contrato; esto con el fin que el Almacén pueda incorporar todos los contratos al SINAB.
- 50% la segunda semana de Julio/2017, días hábiles correspondiente al año 2017.

Obligándose a cumplir con las condiciones establecidas en los documentos contractuales referidos en la cláusula segunda y a las demás del presente contrato. Los cuales se contarán a partir de la distribución del presente contrato. **CLAUSULA CUARTA.- MONTO DEL CONTRATO:** “EL HOSPITAL”, pagara a “LA CONTRATISTA” hasta un monto de **SIETE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y OCHO DOLARES CON TREINTA Y CINCO CENTAVOS DE DOLAR (\$7,278.35)**, **CLAUSULA QUINTA.- FORMA DE PAGO:** El pago del suministro se realizará en un periodo de treinta (30) a sesenta (60) días posteriores a la presentación del comprobante de cobro, en la Unidad Financiera Institucional del Hospital, y se facturará por cada entrega; debiendo de elaborar las facturas en septuplicado con los datos siguientes: **Número de Contrato, Código, Descripción según código, Número de Licitación, Número de Resolución y Número de Renqlón,** y a la vez deberá reflejar la retención del 1% del IVA del monto total de

cada factura, a nombre de **TESORERIA HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SANTA ANA, FONDO GENERAL** **CLAUSULA SEXTA.-** INCUMPLIMIENTOS Y SANCIONES. En caso de incumplimiento del presente contrato por parte de “LA CONTRATISTA” se somete a lo preceptuado en los Artículos treinta y seis y ochenta y cinco de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, es decir, a la efectividad de la Garantía o a las multas por las moras en que incurrieren; el incumplimiento o deficiencia total o parcial, durante el período fijado, dará lugar a la terminación del contrato. LA CONTRATISTA expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la Ley o del presente contrato, las que serán impuestas por el Hospital, a cuya competencia se somete a efecto de la imposición de multas y/o sanciones.

CLAUSULA SEPTIMA.- OBLIGACIONES DE “LA CONTRATISTA”: La Contratista queda sujeta al pago de los impuestos fijados con base a las leyes vigentes de la República de El Salvador, que fueren aplicables; al formalizar el presente contrato deberá estar solvente del pago de los impuestos fiscales cuyos comprobantes se anexan a este contrato.

CLAUSULA OCTAVA.- COMPROMISOS DE FONDOS: “El Hospital” para cubrir el importe del presente contrato lo hará en base a la programación de la ejecución presupuestaria aprobada para el año dos mil diecisiete, conforme a la cifra presupuestaria número: 2017-3206-3-02-01-21-1, lo cual queda incorporado al presente contrato. **CLAUSULA NOVENA.-** GARANTIAS EXIGIDAS: “LA CONTRATISTA” presentará a nombre del Hospital Nacional San Juan de Dios de Santa Ana, las garantías siguientes: GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO en original y tres copias, en un plazo de diez (10) días hábiles, después de firmado el Contrato, por el doce por ciento (12%) del valor total del contrato, y deberá estar vigente hasta el último día del mes de Febrero del año dos mil dieciocho. Dicha garantía deberá presentarse en original y tres copias en la U.A.C.I. del Hospital, Para tal efecto se aceptarán como garantía, Fianza emitida por institución bancaria, compañía aseguradora o afianzadora, debidamente legalizada por la Superintendencia del Sistema Financiero de El Salvador. En caso de incumplimiento del contrato, el Hospital hará efectiva dicha garantía, de acuerdo a los siguientes casos: a) Incumplimiento injustificado del plazo contractual. b) Cuando el (la) contratista no cumpla con lo establecido en las presentes Bases de Licitación. c) Cuando el (la) contratista no cumpla con las penalizaciones establecidas en el contrato por incumplimiento del suministro ofrecido. d) En cualquier otro caso que exista incumplimiento por parte de el (la) contratista. GARANTIA DE VICIOS OCULTOS: La contratista garantizará la buena calidad del producto entregado para lo cual presentará una garantía de Vicios Ocultos por el diez

por ciento (10%) del valor total del suministro contratado, en dólares de los Estados Unidos de América, y deberá presentarse en la UACI del Hospital, dentro de los cinco días hábiles posteriores a la fecha que el producto se ha recibido en su totalidad y ha entera satisfacción de acuerdo al acta de recepción que para tal efecto debe elaborarse en el Almacén del Hospital o por los funcionarios asignado en el contrato donde se hará la recepción del suministro y estará vigente durante el plazo de un año. **CLAUSULA DECIMA.- TERMINACION Y CADUCIDAD:** Además de las causas de caducidad establecidas en el artículo noventa y cuatro de La LACAP y en otras leyes vigentes, serán también causal de terminación o caducidad las establecidas en el artículo noventa y cinco de La LACAP; las Partes contratantes podrán dar por terminado bilateralmente la relación jurídica que emana del presente contrato, debiendo en tal caso emitirse la Resolución correspondiente y otorgarse el instrumento de resciliación en un plazo no mayor de ocho (8) días hábiles de notificada tal Resolución. Asimismo, otras causas por las cuales el contrato podrá darse por terminado son las siguientes: (a) A solicitud de una de las Partes, por casos fortuitos o de fuerza mayor debidamente justificado y aceptado por la otra; (b) por modificación de las obligaciones contractuales impuestas por El Hospital cuando implique una variación sustancial de las mismas; (c) además, el Hospital se reserva el derecho de dar por terminado el contrato sin responsabilidad de su parte, a iniciativa propia por las causas establecidas en las Leyes de El Salvador, y especialmente en los siguientes casos: (1) Si “La contratista” incumpliere cualquier obligación proveniente del presente contrato; (2) Si se comprueba que ha cometido fraude para la obtención del presente contrato y (3) Deficiencia en la entrega del suministro contratado; y d) si la terminación del contrato fuese por cualquiera de los casos anteriores, el Hospital notificará a “La Contratista” con quince (15) días de anticipación sobre la caducidad del contrato e impondrá la multa correspondiente hasta el día de la notificación de la Caducidad del Contrato y hará efectivas las garantías correspondientes. **CLAUSULA DECIMA PRIMERA.- RESPONSABILIDAD DE LA CONTRATISTA:** La contratista dará cumplimiento a las Normas para la Adquisición de los suministros contratados, establecidos en las bases de Licitación, además garantiza que entregará los suministros de la misma calidad ofertada. **CLAUSULA DECIMA SEGUNDA.- SOLUCION DE CONFLICTOS.** Para efectos del contrato, toda controversia que surgiere entre “El Hospital” y “La Contratista”, será sometida: a) ARREGLO DIRECTO. Las partes contratantes procurarán solucionar las diferencias a través de sus representantes y delegados especialmente acreditados, dejando constancia escrita en acta de los puntos controvertidos y de las soluciones en su caso. b) ARBITRAJE. Después de

haberse intentado el arreglo directo sin solución a algunas diferencias se podrá recurrir al arbitraje de acuerdo al Código de Comercio y a la Ley de Procedimientos Mercantiles de El Salvador, todo ello mientras el contrato se encuentre vigente, concluido el arbitraje, los árbitros serán remunerados por ambas partes a prorrata. **CLAUSULA DECIMA TERCERA.- JURISDICCION Y LEGISLACION APLICABLE:** Para los efectos jurisdiccionales de este contrato, las partes se someten a la legislación vigente de la República de El Salvador, cuya aplicación se realizará de conformidad con lo establecido en el Artículo cinco de la LACAP; asimismo, señalan como domicilio especial el de esta ciudad a la competencia de cuyos tribunales se someten; “La Contratista”, renuncia al derecho de apelar del decreto de embargo, sentencia de remate y de cualquier otra providencia alzable en el juicio que se le promoviere; será depositario de los bienes que se le embargaren la persona que el Hospital designe a quien releva de la obligación de rendir fianza y cuentas, comprometiéndose a pagar los gastos ocasionados, inclusive los personales, aunque no hubiere condenación en costa. **CLAUSULA DECIMA CUARTA.- EJECUCIÓN DEL CONTRATO: ADMINISTRACION Y SUPERVISION DEL CONTRATO:** El Hospital Nacional “San Juan de Dios” de Santa Ana delegará El monitoreo de la ejecución del contrato estará bajo la responsabilidad de los funcionarios o empleados que designen mediante resolución, y tendrá las facultades que señala la LACAP, el RELACAP y demás instrumentos para la Administración del contrato; a efecto de verificar la buena marcha y el cumplimiento de las obligaciones contractuales, debiendo de informar por escrito ante la UACI y la Dirección del HOSPITAL de cualquier anomalía que se suscite. **CLAUSULA DECIMA QUINTA.- CESION:** Queda expresamente prohibido a “La Contratista” traspasar o ceder a cualquier título los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transgresión de esta disposición dará lugar a la caducidad del contrato. **CLAUSULA DECIMA SEXTA.- CASO FORTUITO Y FUERZA MAYOR:** Para los efectos de este contrato, “caso fortuito y fuerza mayor” significa un evento que escapa al control de una de las partes y el cual hace que el cumplimiento de las obligaciones contractuales de esa parte resulte imposible o impráctico en atención a las circunstancias. Esto incluye, pero no se limita, a guerras, motines, disturbios civiles, terremotos, incendios, explosión, inundación u otras condiciones climáticas adversas; huelgas, cierres empresariales u otras acciones similares. En caso fortuito o fuerza mayor, y de conformidad al artículo ochenta y seis de la LACAP, “La Contratista”, previa justificación comprobada legalmente, podrá solicitar una prórroga del plazo de cumplimiento de las obligaciones objeto del presente contrato. **CLAUSULA DECIMA**

SEPTIMA.- INTERPRETACION DEL CONTRATO: De conformidad con el artículo ochenta y cuatro, inciso primero y segundo de la LACAP, el Hospital se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad con la Constitución de la República, la LACAP, demás Legislación aplicable y los Principios Generales de Derecho Administrativo y de la forma que más convenga al interés público que se pretende satisfacer de forma directa con la prestación objeto de este instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere conveniente. “La Contratista” expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto dicte EL HOSPITAL, las cuales le serán comunicadas por medio del Titular, o quien éste designe. **CLAUSULA DECIMA OCTAVA.- PRORROGA DE CONTRATO:** Podrá prorrogarse el presente contrato si se cumplieren los requisitos establecidos en el artículo 83 de la LACAP, el cual literalmente estipula: Los contratos de suministro de bienes y los de servicios, podrán prorrogarse una sola vez, por un período igual o menor al pactado inicialmente, siempre que las condiciones del mismo permanezcan favorables a la institución y que no hubiere una mejor opción. El titular de la institución emitirá la resolución debidamente razonada y motivada para proceder a dicha prórroga. **CLAUSULA DECIMA NOVENA.- NOTIFICACIONES:** Las notificaciones entre las partes deberán hacerse por escrito y tendrá efecto a partir de su recepción en los medios electrónicos en los medios electrónicos Telefónicos/Fax, correos electrónicos o en las direcciones que a continuación se indican: “EL HOSPITAL” Final trece Avenida Sur número uno, Santa Ana; “La Contratista” en Zona Industrial, Plan de la Laguna, Calle Circunvalación lote No 12, bodega No 128, Antiguo Cuscatlán, La Libertad, Tel: 2209-0707. EN FE DE LO CUAL, firmamos el presente contrato en la ciudad de Santa Ana, a los siete días del mes de Marzo del año dos mil diecisiete.-

DR. RAMON ANTONIO ABREGO GONZALEZ
TITULAR

“LA CONTRATISTA”

HOSPITAL NACIONAL
"SAN JUAN DE DIOS"
SANTA ANA, EL SALVADOR, C.A.

CONTRATO No.17/2017
LICITACIÓN PUBLICA LP No.11/2017
"SUMINISTROS DE PAPELERIA, ARTICULOS
DE OFICINA Y MATERIAL INFORMATICO"
RESOLUCION DE ADJUDICACION 09/2017

electrónicos Telefónicos/Fax, correos electrónicos o en las direcciones que a continuación se indican: "EL HOSPITAL" Final trece Avenida Sur número uno, Santa Ana; "La Contratista" en Zona Industrial, Plan de la Laguna, Calle Circunvalación lote No 12, bodega No 128, Antiguo Cuscatlán, La Libertad, Tel: 2209-0707. EN FE DE LO CUAL, firmamos el presente contrato en la ciudad de Santa Ana, a los siete días del mes de Marzo del año dos mil diecisiete.-



DR. RAMON ANTONIO ABREGO GONZALEZ
TITULAR

"LA CONTRATISTA"



ESTE DOCUMENTO FUE
DISTRIBUIDO
EL 15/03/2017
LICITACIONES

