

VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”



HOSPITAL NACIONAL "SAN JUAN DE DIOS" SAN MIGUEL
ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)

Final 11 Calle Poniente y 23AV Sur Colonia Ciudad Jardín, "San Miguel"

Lugar y Fecha: San Miguel. 4 de Marzo de 2016 ✓ **No de Orden:** 89 ✓
Solicitante: Comité CPCIAS ✓ **Solicitud No:** 2-2016
Nombre de la persona natural o Jurídica suministrante **Printer de El Salvador, S.A. de C.V.** ✓ **NIT Y / O NRC:** XXXXXXXXXX
Clasificación: Mediana Empresa
Dirección: Calle El Mirador No. 4838, entre 93 y 95 Ave. Norte, Colonia Escalon, San Salvador.

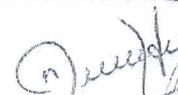
Se solicita la compra de una fotocopiadora/impresora ya que el comité no cuenta con una y al no contar con este servicio atrasa el envío de información oportunamente. ✓

CANTIDAD	U/M	CODIGO	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
1	C/U	60205085	Equipo Multifuncional KYOCERA M2035DN. Copiadora, impresora en Red. Accesorios opcionales: *Gabinete Metálico (Opcional). * Regulador de voltaje (Opcional) Incluye: *Bandeja de 250 páginas de fábrica. *Toner de inicio para 3,000 copias o impresiones. *Kit de mantenimiento para 100,000 copias o impresiones. Garantía: Doce meses por desperfectos de fabricación. Capacitación: Printer, S.A. ofrece la capacitación en el manejo del equipo al personal que su apreciable institución considere pertinente. Especificaciones técnicas: Tamaño original y copia carta, oficio. Legal. Velocidad de 37 páginas por minuto. Capacidad mensual, hasta 30,000 páginas. Memoria de 512 MB. Vía de alimentación manual de 50 hojas. Ampliación y reducción del 25% al 400%. Códigos de acceso por usuario. Bajo costo operativo (costo de copia económico).	\$ 760.49	\$ 760.49
TOTAL US:				\$	760.49

(TOTAL EN LETRAS) Setecientos Sesenta 49/100 dólares de los Estados Unidos de América. ✓

OBSERVACION	<u>INDICACIONES GENERALES PARA EL SUMINISTRANTE:</u>	C.C. *ALMACÉN *UFI *UACI *PRESUPUESTO *SOLICITANTE *ADM. DE OC.
Si el servicio o suministro es igual o mayor a \$ 100.00 (sin incluir IVA) favor aplicar y reflejar en factura el 1% de Retención.-	TRAMITE PARA PAGO DE LOS BIENES: Presentar en la Unidad Financiera UFI, para tramite de Quedan, Factura consumidor final en duplicado cliente a nombre del Hospital Nacional San Juan de Dios de san Miguel, siete copias de las facturas y actas de recepción debidamente firmadas y selladas por el/la Guardalmacén, Representante de la empresa Suministrante, Administrador de contrato u orden de Compra. En caso de no aceptar esta Orden, solicitamos por escrito las razones por las cuales no acepta la adjudicación.	

LUGAR DE ENTREGA: HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS SAN MIGUEL
FECHA DE ENTREGA: 10 días hábiles **FORMA DE PAGO:** Crédito 15 días ✓

E. 
Dra. Juana Elizabeth Hernández de Canales
DIRECTORA HOSPITAL

Administrador de la Orden: Lic. María Luisa Benítez Hernández
 Coordinadora de Comité
 PBX: 2665-6100 **Elaboró: Dumercy Antonio Cruz**