

VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”



HOSPITAL NACIONAL "SAN JUAN DE DIOS" SAN MIGUEL
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL
 San Miguel, 27 de FEBRERO de 2013



Orden de Compra No. 060

SEÑORES : CIAN-FIA, UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
 NIT [REDACTED]

Sírvanse suministrar a este Centro Hospitalario después de recibir la presente Orden de Compra en el Almacén de este Hospital, según detalle siguiente:

SOLICITANTE: DEPARTAMENTO DE RADIOLOGIA

SOLICITUD No. 04/2013

CANT.	U/M	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO TOTAL	TOTAL ANUAL
1	CU	1- MEMORIA ANALITICA DE CALCULO DE BLINDAJE PARA LAS INSTALACIONES EN QUE SE UBICA EL EQUIPO BRAZO C LA MEMORIA ANALITICA ES UN DOCUMENTO CERTIFICADO POR EL CENTRO DE INVESTIGACIONES Y APLICACIONES NUCLEARES (CIAN), FACULTA DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA, UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR Y CONSTITUYE UN REQUISITO DEMANDADO POR LA AUTORIDAD NACIONAL REGULADORA PARA EFECTO DE AUTORIZAR LA OPERACION DE UNA PRACTICA DE LABORATORIO RADIOLOGICO. NOTA: PARA LA ELABORACION DE MEMORIA ANALITICA, SE NECESITA ENVIEN LOS DETALLES TECNICOS DEL EQUIPO A INSTALAS, UN PLANO DE LA INSTALACION PROPUESTA, INCLUYENDO TIPO DE MATERIAL CON QUE SE VA A CONSTRUIR O SE HA CONSTRUIDO, DESCRIBIENDO ADEMAS UBICACION EXACTA DONDE SE INSTALAR EL EQUIPO DENTRO DE LA INSTALACION Y LOS COLINDANTES EN LOS RUMBOS NORTE, SUR, ORIENTE Y PONIENTE, DEBERA INDICARSE EN EL PLANO A ENVIAR EL RUMBO NORTE. EN CASO DE ESTAR CONSTRUIDA LA INSTALACION, ESPECIFICAR GROSOR Y CARACTERISTICAS DE LAS PAREDES	\$ 150.00	\$ 150.00
TOTAL				\$150.00
FORMA DE PAGO		: CONTADO		
ENTREGA DE RESULTADOS		: DESPUES DE HABER REALIZADO EL PAGO CORRESPONDIENTE		
CONSERVACION:		IMPORTANTE PARA EL PROVEEDOR		d.e. Almacén UPS PPYO Solicitante
El Servicio a Suministrarse es igual o mayor a \$150.00 (sin incluir IVA) favor aplicar y reflejar en factura el 1% de Retención.		1. Anotar número de Orden de Compra en Factura. 2. Para Recepción del Producto: Presentar factura conseruidor final en duplicado otiene y 6 fotocopias, las cuales deberán ser firmadas en original y validadas por el Guandimashen. 3. Para el caso de Quejar: Presentar a la UFI, copia de Orden de Compra, factura duplicado otiene y fotografía firmada y sellada por el Guandimashen, Acta de Recepción completamente llena en todos sus partes, debidamente firmada y sellada por el Guandimashen y el representante de la empresa proveedora. 4. Entregar a la UACI una fotocopia para verificar el cumplimiento en la entrega.		

Para efectos de cancelación, favor presentar factura a nombre de TESORERIA HOSPITAL NACIONAL "SAN JUAN DE DIOS" DE SAN MIGUEL, acompañado de la presente Orden de Compra. En caso de no presentar esta Orden, Rogamos devolverla a nuestra oficina con la debida justificación.

TRAMITO: Sandra Yaneth Robles

JEFE U.A.C.I.

Lic. Irma E. Quintanilla G.

ENCARGADO DE PRESUPUESTO

Sr. Guillermo Ventura

JEFE U.F.I.

Lic. Gloria Orellana de Galdámez

AUTORIZADO: DIRECTOR

Dr. José Manuel Pacheco Paz

