

## **VERSIÓN PÚBLICA**

**“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)**

**“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”**

HOSPITAL NACIONAL REGIONAL "SAN JUAN DE DIOS" SAN MIGUEL



San Miguel, 17 de Julio de 2013



Orden de Compra No. 223

Señores: **TALLER DIDEA, S.A. DE C.V.**

NIT. No. [REDACTED]

Clasificación: **Gran Empresa**

Atentamente sírvanse suministrar a este Centro Hospitalario, después de recibir la presente Orden de Compra en el Almacén de este Hospital, según el detalle siguiente:

SOLICITANTE: **Sección Transporte**

SOLICITUD No. 035/2013

Reparación de Ambulancia, Marca: KIA, Modelo: Pregio, Placa No. 17755, propiedad del Hospital

CANTIDAD	U/M	CODIGO	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	TOTAL
			<b>REPUESTOS</b>		
1	c/u	Sc	Elemento filtro de aire	\$ 18.96	
1	c/u	Sc	Manguera superior	\$ 10.26	
1	c/u	Sc	Manguera inferior de radiador	\$ 13.68	
1	c/u	Sc	Jgo pastillas delanteras	\$ 81.09	
1	c/u	Sc	Arrancador terminal batería	\$ 16.90	
1	c/u	Sc	Carbones	\$ 18.71	
1	c/u	Sc	Balero piloto con sello	\$ 15.82	
1	c/u	Sc	Retenedor de aceite	\$ 21.64	
1	c/u	Sc	Reten bomba vacío	\$ 21.64	
1	c/u	Sc	Escobilla metálica	\$ 4.57	
1	c/u	Sc	Escobilla metálica universal 1	\$ 4.06	\$ 227.33
			<b>MANO DE OBRA</b>		
1	c/u	Sc	Cambiar filtro de aire	\$ 0.00	
1	c/u	Sc	Cambiar manguera superior del radiador o abrazaderas en co	\$ 45.20	
1	c/u	Sc	Cambiar fricciones delanteras, frenos de disco (dos ruedas)	\$ 0.00	
1	c/u	Sc	Reacondicionar alternador completo	\$ 83.15	
1	c/u	Sc	Cambiar escobillas delanteras (dos lados)	\$ 0.00	
1	c/u	Sc	Cambiar manguera inferior del radiador o abrazadera	\$ 18.32	\$ 146.67
					\$ 374.00
<b>NOTA:</b>					
1.- Tiempo del servicio: Inmediato					
2.- Forma de pago: Contado					
<b>OBSERVACION</b>			<b>IMPORTANTE PARA EL PROVEEDOR</b>		
Si el servicio o suministro es igual o mayor a \$ 100.00 (sin incluir IVA) favor aplicar y reflejar en factura el 1% de Retención.-			1 Anotar número de Orden de Compra en Factura. 2 Para Recepción del Producto: Presentar factura consumidor final en duplicado cliente y 6 fotocopias, las cuales deberán ser firmadas en original y selladas por el Guardalmacén. 3 Para retiro de Cuentas: Presentar a la UFI, copia de Orden de Compra, factura duplicado cliente y fotocopia firmadas y selladas por el Guardalmacén, Acta de Recepción completamente llena en todas sus partes, debidamente firmada y sellada por el Guardalmacén y el representante de la empresa proveedora. 4 Entregar a la UACI una fotocopia para verificar el cumplimiento en la entrega.		c. c. * Almacén * UFI * UACI * Presupuesto * Solicitante

Para efectos de cancelación, favor presentar factura a nombre de: **Tesorería Hospital Nacional San Juan de Dios San Miguel.** En caso de no aceptar este Orden, Rogamos devolverla a nuestra oficina con la debida justificación.

TRAMITO: Nery S. Sánchez Galindo

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL  
SAN MIGUEL, EL SALVADOR, C.A.

JEFE DE U.A.C.I. x [Firma]

Lic. Irma Elizabeth Quintanilla G.

ENCARGADO DE PRESUPUESTO [Firma]

Sr. José Guillermo Ventura

JEFE DE U.F.I. [Firma]

Lic. Gloria Orellana de Galdámez

AUTORIZO: DIRECTOR [Firma]

Dr. José Manuel Pacheco Paz

