

VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”



HOSPITAL NACIONAL "SAN JUAN DE DIOS" SAN MIGUEL
ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)

EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Final 11 Calle Poniente y 23AV Sur Colonia Ciudad Jardín, "San Miguel"

Lugar y Fecha: San Miguel, 17 de Febrero de 2017 ✓ **No de Orden:** 95/2017 ✓
Solicitante: Sección de Impresiones ✓ **Solicitud No:** 002/2017 ✓
Nombre de la persona natural o jurídica suministrante **TECNO GRAFICOS (Tomas Ricardo Rodriguez) ✓** **NIT:** [REDACTED]
Clasificación: Micro Empresa **NCR:** [REDACTED]
Dirección: 8ª Avenida Norte #522, San Salvador, El Salvador. Tel: 2272-2151 2271- 5455
Correo Electrónico: tecno_graficos@hotmail.com

Mantenimiento Preventivo y Correctivo para Duplicadora Digital Marca: Duplo y Fotocopiadora Multifuncional Láser Digital Marca: KYOCERA, Visitas Bimensuales los Meses Febrero, Abril, Junio, Agosto, Octubre, y Diciembre de 2017 ✓

CANTIDAD	UM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
6	C/U	S/C	Servicio de Mantenimiento preventivo, visitas bimensuales los meses Febrero, Abril, Junio, Agosto, Octubre y Diciembre de 2017. Duplicadora Digital, Marca. Duplo, Modelo DP-A 120	\$ 85.00	\$ 510.00
6	C/U	S/C	Servicio de Mantenimiento preventivo, visitas bimensuales los meses Febrero, Abril, Junio, Agosto, Octubre y Diciembre de 2017. Fotocopiadora Multifuncional láser Digital, Marca KYOCERA, Modelo: Taskalfa 301oi, Monocromática velocidad (ppm) 30/15 en A4/03 con unidad duplex	\$ 85.00	\$ 510.00

TOTAL US: \$ 1,020.00 ✓

(TOTAL EN LETRAS) MIL VEINTE 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA ✓

[OBSERVACION] Si el servicio o suministro es igual o mayor a \$ 100.00 (sin incluir IVA) favor aplicar y reflejar en factura el 1% de Retención -	INDICACIONES GENERALES PARA EL SUMINISTRANTE:	C.C. *ALMACÉN *UFI *UACI *PRESUPUESTO *SOLICITANTE *ADM. DE OC.
	TRAMITE PARA PAGO DE LOS BIENES: Presentar en la Unidad Financiera UFI, para tramite de Quedan, Factura consumidor final en duplicado cliente a nombre del Hospital Nacional San Juan de Dios de san Miguel, ocho copias de las facturas y actas de recepción debidamente firmadas y selladas por el/la Guardalmacén, Representante de la empresa Suministrante, Administrador de contrato u orden de Compra. En caso de no aceptar esta Orden, solicitamos por escrito las razones por las cuales no acepta la adjudicación.	

LUGAR DE ENTREGA: HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS SAN MIGUEL
FECHA DE ENTREGA: Bimensual ✓ **FORMA DE PAGO:** Crédito 60 días ✓

E.
Dra. Juana Elizabeth Hernández de Cañales
DIRECTORA HOSPITAL

Administrador de la Orden: Sra. Marleny de los Ángeles Aparicio de Paz. ✓
 Jefe de Depto. Servicios Generales
 PBX: 2665-6100 EXT: 1638

Elaboró:
 Genara Magdalena Berrios de Merino