## HOSPITAL NACIONAL "SAN JUAN DE DIOS" DE SAN MIGUEL



## VERSIÓN PÚBLICA

"Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes". (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

"También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento"





## HOSPITAL NACIONAL "SAN JUAN DE DIOS" SAN MIGUEL ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)

FINAL 11 CALLE PONIENTE Y 23 AV SUR COLONIA CIUDAD JARDÍN, SAN MIGUEL

Lugar y Fecha:

San Miguel, 24 de Enero de 2018.

No de Orden:

31/2018

Solicitante:

DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO Solicitud No:

017/2018/

Nombre de la persona natural o Iurídica

FREUND, S. A. DE C. V.

NITY/ONRC:

.

suministrante Clasificación:

Grande Empresa

Carreo Electrónica:

smcentro@freundsa.com

Dirección:

2da. Calle Oriente y 4ª. Av. Nte., San Miguel Tel. 2661-1100

				and the same of th	1
SELLADOR LOXON PARA	A SER UTILIZADO EN	REMODELACION	DE OUIRÓFANO # 2	DE SALA DE PARTOS.	M

R	CANTIDAD U/M CÓDIGO DESCRIPCIÓN			PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL	
1	2	CU	7021315F	1 GLN. LOXON XP EXTRA WHITE	\$ 46.0	0 <b>s</b> 92.00
			000000000000000000000000000000000000000	w w2		
		-	***************************************	*	W	

(TOTAL EN LETRAS) NOVENTA Y DOS 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA.

OBSERVACION 
 □

Si el servicio o suministro es igual o mayor a \$ 100.00 (sin incluir IVA) favor aplicar y reflejar en factura el 1% de Retención.- INDICACIONES GENERALES PARA EL SUMINISTRANTE:

TRAMITE PARA PAGO DE LOS BIENES: Presentar en la Unidad Financiera UFI, para tramite de Quedan, Factura consumidor final en duplicado cliente a nombre del Hospital Nacional San Juan de Dios de san Miguel, ocho copias de las facturas y actas de recepción debidamente firmadas y selladas por el/la Guardalmacén, Representante de la empresa Suministrante, Administrador de contrato u orden de Compra. En caso de no aceptar esta Orden, solicitamos por escrito las razones por las cuales no acepta la

\*UACI
\*PRESUPUESTO
\*SOLICITANTE
\*ADM. DE OC.

\*ALMACÉN

\*UFI

LUGAR DE ENTREGA:

HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SAN MIGUEL

FECHA DE ENTREGA:

INMEDIATA

FORMA DE PAGO:

CONTADO



Dra. Juana-Elizabeth Hernández de Canales DIRECTORA HOSPITAL

Administrador de la Orden: Ing. Marvin Josue Jovel Osorio

Jefe Depto. De Conservación y Mantenimiento

PBX: 2665-6100 EXT: 1165

Elaboró:

Evelin Marisol Quintanilla Castro

FECHA DE DISTRIBUCIÓN:

2 6 FEB. 2018

2