

VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 3 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”

HOSPITAL NACIONAL "SAN JUAN DE DIOS" SAN MIGUEL
ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)



Final II Calle Poniente y 23AV Sur Colonia Ciudad Jardín, "San Miguel"

Lugar y Fecha: San Miguel, 07 de Mayo de 2021/ No de Orden: 226/2021/
 Solicitante: UNIDAD DE INFORMÁTICA/ Solicitud No: 006/2021
 Nombre de la persona natural o jurídica suministrante: AM TECHNOLOGY, S.A. DE C.V. /
 Clasificación: MICRO EMPRESA
 Dirección: 1ª Calle Pte. y 47 Av. Nte. Apto. 12-B, Col. Flor Blanca, Condominio Villas Normandía. San Salvador.
 Correo Electrónico: info@amtechnologysv.com Teléfono: 2532-4433, 7874-6006



Compra de insumos informáticos para el uso diario de los quehaceres cotidianos en esta institución.

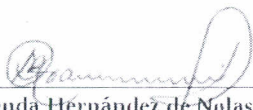
R	CANT.	U/M	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	DESCRIPCIÓN EMPRESA	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
3	20	C/U	70188493	Disco duro en estado sólido (SSD) de 2.5", 240 GB	Disco duro en estado sólido (SSD) de 2.5", 240 GB. Marca: Kingston, Garantía: 12 meses.	\$ 50.07	\$ 1,001.40

TOTAL US: \$ 1,001.40

(TOTAL EN LETRAS) MIL UNO 40/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA

<input type="checkbox"/> OBSERVACIÓN Si el servicio o suministro es igual o mayor a \$ 100.00 (sin incluir IVA) favor aplicar y reflejar en factura el 1% de Retención.	INDICACIONES GENERALES PARA EL SUMINISTRANTE: TRAMITE PARA PAGO DE LOS BIENES: Presentar en la Unidad Financiera UFI, para tramite de Quedan, Factura consumidor final en duplicado cliente a nombre del Hospital Nacional San Juan de Dios de San Miguel, ocho copias de las facturas y actas de recepción debidamente firmadas y selladas por el/la Guardalmacén, Representante de la empresa Suministrante, Administrador de contrato u orden de Compra. En caso de no aceptar esta Orden, solicitamos por escrito las razones por las cuales no acepta la adjudicación.		C.C. *ATMACÉN *UFI *UACI *PRESUPUESTO *SOLICITANTE *ADM. DE OC.
	FUENTE DE FINANCIAMIENTO:	Recursos Propios	

LUGAR DE ENTREGA:	HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS SAN MIGUEL		
FECHA DE ENTREGA:	5 días después de la OC	FORMA DE PAGO:	Crédito 30 días

E. 
 Dra. Jeny Brenda Hernández de Nolasco
 DIRECTORA HOSPITAL

Administrador de la Orden: Ing. Nathalia Angélica Aparicio Pineda. Jefe de Unidad de Informática. PBX: 2792-3017	Elaboró: Licda. Jéssica Elleen Valle de Ventura. Fecha de Distribución: 17 2 MAY 2021
---	--