

## **VERSIÓN PÚBLICA**

**“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 3 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)**

**“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”**



**HOSPITAL NACIONAL "SAN JUAN DE DIOS" SAN MIGUEL**  
**ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS**  
**UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)**  
 FINAL 11 CALLE PONIENTE Y 23 AV SUR COLONIA CIUDAD JARDÍN, SAN MIGUEL

Lugar y Fecha: San Miguel, 03 de Agosto de 2021. / No de Orden: 405/2021 /  
 Solicitante: ALMACÉN DE ALIMENTOS / Solicitud No: 01/2021  
 Nombre de la persona natural o jurídica suministrante: FERROCENTRO, S. A. DE C. V. / NIT: [REDACTED]  
 Clasificación: Mediana Empresa / NRC: [REDACTED]  
 Correo Electrónico: ferrocentrosm-ventas@mercéntro.com  
 Dirección: Carretera Panamericana, 20 metros antes de llegar a ex plaza Goldtree, contiguo a Galvanissa, San Miguel. Tel. 2667-7700

MOBILIARIO NECESARIO PARA EL RESGUARDO DE DOCUMENTOS DE USO DIARIO.

R	CANTIDAD	UM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
1	1	CU	62503000	OPCIÓN 1: MODELO N1205 ARCHIVO METÁLICO DE 4 GAVETAS, CON SU RESPECTIVA LLAVE, ELABORADO CON LAMINA EN ACERO REFORZADA, PROFUNDIDAD DE GAVETAS DE 0.58 CM, (INCLUYE PORTA CARPETAS). MEDIDAS DE 1.33 MTS DE ALTO X 0.47CMS DE ANCHO X 0.76 CMS DE FONDO, GARANTÍA DE 1 AÑO POR DESPERFECTOS DE FABRICA.	\$ 215.00	\$ 215.00

**TOTAL US: \$ 215.00**  
 (TOTAL EN LETRAS) DOSCIENTOS QUINCE 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA

<b>OBSERVACION</b> Si el servicio o suministro es igual o mayor a \$ 100.00 (sin incluir IVA) debe aplicar y reflejar en factura el 1% de Retención.	<b>INDICACIONES GENERALES PARA EL SUMINISTRANTE:</b> TRAMITE PARA PAGO DE LOS BIENES: Presentar en la Unidad Financiera UFI, para tramite de Queda, factura consumidor final en duplicado cliente a nombre del Hospital Nacional San Juan de Dios de san Miguel, ocho copias de las facturas y actas de recepción debidamente firmadas y selladas por el/a Guardalmacén, Representante de la empresa Suministrante, Administrador de contrato u orden de Compra. En caso de no aceptar esta Orden, solicitamos por escrito las razones por las cuales no acepta la adjudicación.	<b>C. C.</b> *ALMACÉN *UFI *UACI *PRESUPUESTO *SOLICITANTE *ADM. DE OC.
<b>LUGAR DE ENTREGA:</b>	<b>HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SAN MIGUEL</b>	
<b>FECHA DE ENTREGA:</b>	<b>15 DÍAS HÁBILES O DE ACUERDO A EXISTENCIAS</b>	<b>FORMA DE PAGO:</b>
<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO:</b>	<b>RECURSOS PROPIOS</b>	<b>CLASE DE SUMINISTRO</b>
		<b>61101</b>

  
 F.   
**Dra. Jeny Brenda Hernández de Nolasco**  
**DIRECTORA HOSPITAL**

Administrador de la Orden: Sra. Sílvia Elizabeth Quintanilla de Varela GUARDALMACÉN DE ALMACÉN DE ALIMENTOS PBX: 2665-8100	Elaboró: Evelin Marbot Quintanilla Castro  FECHA DE DISTRIBUCIÓN:
---	--