



MINISTERIO  
DE SALUD

HOSPITAL  
NACIONAL  
SAN MIGUEL



## VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”



**Dr. Carlos Efraín Montesino Herrera**  
**Director Hospital Nacional San Juan de Dios de San Miguel**



MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL NACIONAL "SAN JUAN DE DIOS" SAN MIGUEL  
 ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS  
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)

HOSPITAL NACIONAL  
 SAN MIGUEL

Lugar y Fecha: San Miguel, 11 de mayo de 2022. No de Orden: 202/2022  
 Solicitante: DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Solicitud No: 02/2022  
 Nombre de la persona natural o jurídica suministrante: DPG, S.A. DE C.V. NIT: [REDACTED]  
 Clasificación: MEDIANA EMPRESA NRC: [REDACTED]  
 Dirección: 33 AV. SUR #922 COL. CUCUMACAYAN, ENTRE ANT. CALLE FERROCARRIL Y BLVD. VENEZUELA, SAN SALVADOR, TELÉFONO 2526-6500 Y 2526-6501. Correo electrónico: francois@grupodpg.com info@grupodpg.com

COMPRA DE CARPETA COLGANTE PARA ARCHIVO T/OFICIO, PARA EL HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SAN MIGUEL

R.	CANTIDAD	U/M	CÓDIGO ONU	CÓDIGO MINSAL	DESCRIPCIÓN COMERCIAL	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
01	40	C/U	S/C	80104025	OPCIÓN 1: CARPETA COLGANTE PARA ARCHIVO T/OFICIO CADA UNO CAJA DE 25 UNIDADES MARCA: AMPO GARANTÍA: POR DEFECTOS DE FABRICA, NO POR MAL USO O ALMACENAMIENTO. VÁLIDEZ DE LA OFERTA: 30 DÍAS CALENDARIO. (PUESTO EN ALMACÉN HOSPITAL)	\$ 12.15	\$ 486.00

TOTAL PUS: \$ 486.00

(TOTAL EN LETRAS): CUATROCIENTOS OCHENTA Y SEIS 00/100 dólares de los Estados Unidos de América.

<b>OBSERVACION</b> Si el servicio o suministro es igual o mayor a \$ 100.00 (sin incluir IVA) favor aplicar y reflejar en factura el 1% de Retención.	<b>INDICACIONES GENERALES PARA EL SUMINISTRANTE:</b> <b>TRÁMITE PARA PAGO DE LOS BIENES:</b> Colocar en la Factura No. De Orden de Compra y Código del producto, presentar OCHO (8) copias de las facturas y sello de la empresa al Almacén para la entrega de los productos. Presentar en la Unidad Financiera UFI, para trámite de Queda, Factura consumidor final en duplicado cliente a nombre del Hospital Nacional San Juan de Dios de San Miguel, ocho copias de las facturas y actas de recepción debidamente firmadas y selladas por el/la Guardalmacén, Representante de la empresa Suministrante, Administrador de contrato u orden de Compra. En caso de no aceptar este Orden, solicitamos por escrito las razones por las cuales no acepta la adjudicación.	C.C. ALMACÉN UFI UACI PRESUPUESTO SOLICITANTE ADM. DE OC.
--	---	---

LUGAR DE ENTREGA: HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS SAN MIGUEL

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: FONDOS PROPIOS

FECHA DE ENTREGA: 25 DIAS HÁBILES DESPUÉS DE RECIBIR. ORDEN DE COMPRA  
 FORMA DE PAGO: CRÉDITO 60 DIAS

E.   
 Dra. Jeny Brenda Hernández de Nolasco  
 DIRECTORA HOSPITAL

Administrador de la Orden: Ljc. Moisés Elías Cardona Martínez, Jefe de Departamento de Recursos Humanos, Teléfono: 2792-3051  
 Elaboró: Licda. Alicia Marina Rivas López  
 FECHA DE DISTRIBUCIÓN: 16 MAY. 2022