



HOSPITAL NACIONAL "SAN JUAN DE DIOS" SAN MIGUEL
ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)

MINISTERIO DE SALUD
EL SALVADOR
 UNIDOS CRECEMOS TODOS

Final 11 Calle Poniente y 23AV Sur Colonia Ciudad Jardín, "San Miguel"

Lugar y Fecha: San Miguel, 17 de Julio de 2014 **No de Orden:** 266
Solicitante: Departamento de Conservación y Mantenimiento **Solicitud No:** 115/2014
Nombre de la persona natural o Jurídica suministrante **FREUND, S.A. DE C.V.** **NIT Y / O NRC:** 0614-010858-001-7
Clasificación: Gran Empresa
Dirección: 2ª Calle Oriente y 4ª Av. Norte San Miguel

Materiales para evitar derrame en enclelado de Documentos Médicos

CANTIDAD	U/M	CODIGO	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
6	C/U	70104	TEE CPVC 1/2P	\$ 0.48	\$ 2.88
6	C/U	70104	CODO CPVC 90 GDO 1/2P	\$ 0.36	\$ 2.16
8	C/U	70104	CODO CPVC 90 GDO 3/4P	\$ 0.86	\$ 6.88
1	C/U	70104	PEGAMENTO CPVC TANGIT 50 ML (SOLO VIENE EN PRESENTACION DE 50 ML)	\$ 5.50	\$ 5.50

TOTAL US. \$ 17.42

(TOTAL EN LETRAS) Diecisiete 42/100 dólares de los Estados Unidos de América

OBSERVACION Si el servicio o suministro es igual o mayor a \$ 100.00 (sin incluir IVA) favor aplicar y reflejar en factura el 1% de Retención.-	INDICACIONES GENERALES PARA EL SUMINISTRANTE: TRAMITE PARA PAGO DE LOS BIENES: Presentar en la Unidad Financiera UFI, para tramite de Quedan, Factura consumidor final en duplicado cliente a nombre del Hospital Nacional San Juan de Dios de san Miguel, siete copias de las facturas y actas de recepción debidamente firmadas y selladas por el/la Guardalmacén, Representante de la empresa Suministrante, Administrador de contrato u orden de Compra. En caso de no aceptar esta Orden, solicitamos por escrito las razones por las cuales no acepta la adjudicación.	C.C. *ALMACÉN *UFI *UACI *PRESUP. *SOLICITANTE *ADM. DE OC.
---	--	--

LUGAR DE ENTREGA: HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS SAN MIGUEL
FECHA DE ENTREGA: INMEDIATO **FORMA DE PAGO:** CONTADO

E.
Dra. Juana E. Hernández de Canales
DIRECTORA HOSPITAL

Elaboro:
Sandra Yaneth Robles

Administrador de la Orden:
 Ing. Roberto Cevillas Canales
 Jefe Dpto. Conservación y Mantenimiento
 Tel. 2661-3009, PBX: 2665-6100 Ext. 1131 cviroberto@yahoo.com