



HOSPITAL NACIONAL "SAN JUAN DE DIOS" SAN MIGUEL
ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)

Final 11 Calle Poniente y 23AV Sur Colonia Ciudad Jardín, "San Miguel"

Lugar y Fecha: San Miguel, 15 de Agosto de 2014 ✓ **No de Orden:** 305 ✓
Solicitante: Unidad Financiera Institucional ✓ **Solicitud No:** 004/2014 ✓
Nombre de la persona natural o Jurídica suministrante **LIBRERÍA Y PAPELERIA LA CLASICA** ✓ **NIT Y / O NRC:** 1217-300985-101-9
Clasificación: Pequeña Empresa
Dirección: 1ª Av Norte y 6ª Calle Pte. Local 3 Plaza Floresta San Miguel

FOLDER CORRIENTE TAMAÑO OFICIO ✓

CANTIDAD	U/M	CODIGO	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
60	C/U	80101030	FOLDER TAMAÑO OFICIO	\$ 0.0775	\$ 4.65
TOTAL US:					\$ 4.65

(TOTAL EN LETRAS) Cuatro 65/100 dólares de Los Estados Unidos de América ✓

OBSERVACION	INDICACIONES GENERALES PARA EL SUMINISTRANTE:	C.C.
Si el servicio o suministro es igual o mayor a \$ 100.00 (sin incluir IVA) favor aplicar y reflejar en factura el 1% de Retención.-	TRAMITE PARA PAGO DE LOS BIENES: Presentar en la Unidad Financiera UFI, para tramite de Quedan, Factura consumidor final en duplicado cliente a nombre del Hospital Nacional San Juan de Dios de san Miguel, siete copias de las facturas y actas de recepción debidamente firmadas y selladas por el/la Guardalmacén, Representante de la empresa Suministrante, Administrador de contrato u orden de Compra. En caso de no aceptar esta Orden, solicitamos por escrito las razones por las cuales no acepta la adjudicación.	*ALMACÉN *UFI *UACI *PRESUP. *SOLICITANTE *ADM. DE OC.

LUGAR DE ENTREGA:	HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS SAN MIGUEL		
FECHA DE ENTREGA:	INMEDIATA ✓	FORMA DE PAGO:	CONTADO ✓


 F. **Dra. Juana E. Hernández de Canales**
DIRECTORA HOSPITAL


Administrador de la Orden:
Lic. Gloria Orellana de Galdámez
Jefe UFI
PBX: 2665-6100 Ext. 1179

Elaboro: Sandra Yaneth Robles