

CONTRATO No. 12/ 2013
LICITACION PUBLICA No. 02/2013
RESOLUCION DE ADJUDICACION No. 1/2013
FONDO GENERAL



MINISTERIO DE SALUD
República de El Salvador, C. A.

VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”

CONTRATO No. 12/ 2013
LICITACION PUBLICA No. 02/2013
RESOLUCION DE ADJUDICACION No. 1/2013
FONDO GENERAL



Nosotros, **Juana Fidelia López de Cortez,**

, actuando en nombre y representación en mi carácter de Directora y Titular del Hospital Nacional de Jiquilisco, Usulután, en virtud de acuerdo Número Ciento setenta y nueve, de fecha treinta y uno de julio del año dos mil nueve, Artículo Ocho del Reglamento General de Hospitales, emitido el día diez de junio de mil novecientos noventa y seis, publicado el día catorce de junio del mismo año, en el Diario Oficial Número ciento diez, Tomo Número Trescientos treinta y uno, Artículo Ochenta y tres de las Disposiciones Generales del Presupuesto y los artículos diecisiete y dieciocho, inciso primero de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, los que me conceden facultades para celebrar en el carácter en que actúo, contratos como el presente, por lo que en el transcurso de este instrumento me denominaré **EL HOSPITAL** o simplemente **HOSPITAL**, con Número de Identificación Tributaria cero seis uno cuatro – uno cero cero seis nueve seis – uno cero cinco – ocho, por una parte y por la otra **GUILLERMO EDGARDO VILLALTA RIVAS,**

, actuando en nombre y representación mi carácter de Apoderado General Mercantil Administrativo de la sociedad **NIPRO MEDICAL CORPORATION, SUCURSAL EL SALVADOR**, del domicilio de Miami, Estado de la Florida, de los Estados Unidos de Norteamérica, con Número de Identificación Tributaria

; cuya existencia legal compruebo con Escritura de Constitución de la Sociedad otorgada en el condado de Dade de Miami, Estado de la Florida, Estados Unidos de Norteamérica, el día veintidós de enero del año dos mil dos, e inscrita en el Registro de Comercio al número **TREINTA Y NUEVE**, del Libro **UN MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y CUATRO**, del Registro de Sociedades, el día dieciocho de marzo del año dos mil dos; con Testimonio de Escritura Pública de Poder

General Mercantil Administrativo, otorgada en la ciudad de San Salvador, a las diez horas treinta y cinco minutos del día cinco de abril de dos mil dos, ante los oficios del notario Mario Carmona Rivera, e inscrita en el Registro de Comercio al número **TREINTA Y TRES** del libro **OCHOCIENTOS SESENTA Y CUATRO** del Registro de Otros Contratos Mercantiles, el día siete de mayo de dos mil dos; y que en el transcurso del presente instrumento me denominaré **“LA CONTRATISTA”**, y en los caracteres dichos **MANIFESTAMOS**: que hemos acordado otorgar y en efecto otorgamos el presente **CONTRATO DE SUMINISTRO** de acuerdo a las siguientes cláusulas:

CLAUSULA PRIMERA: OBJETO. LA CONTRATISTA se obliga a suministrar al Hospital, a precios firmes “Insumos Médicos”, en los términos, condiciones y especificaciones detalladas a continuación:

REGLON	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
13	CODIGO: 10600300 PAÑAL GRANDE PARA ADULTO, DESCARTABLE, MARCA: NIPRO, ORIGEN: JAPON, VENCIMIENTO: NO TIENE	C/U	500	\$ 0.46	\$ 230.00
15	CODIGO: 10601155 AGUJAS PUNCION LUMBAR 25 X 31/2", EMPAQUE INDIVIDUAL ESTERIL, DESCARTABLE. MARCA: NIPRO, ORIGEN: JAPON / TAILANDIA, VENCIMIENTO: MINIMO 2 AÑOS.	C/U	300	\$ 0.88	\$ 264.00
16	CODIGO: 10602005 JERINGA 3 ML, CON ADAPTADOR LUER LOCK, AGUJA 21X1 ½", DESCARTABLE, EMPAQUE INDIVIDUAL ESTERIL. MARCA: NIPRO. ORIGEN: JAPON / CHINA / INDIA / INDONESIA. VENCIMIENTO: MINIMO 2 AÑOS.	C/U	10,000	\$ 0.04	\$ 400.00
21	CODIGO: 10602075 JERINGA (50-60ML) CON ADAPTADOR LUER LOCK, SIN AGUJA DESCARTABLE, EMPAQUE INDIVIDUAL ESTERIL. MARCA: NIPRO, ORIGEN: JAPON / CHINA / INDIA / INDONESIA, VENCIMIENTO: MINIMO 2 AÑOS.	C/U	500	\$ 0.33	\$ 165.00
28	CODIGO: 10605200 CATETER INTRAVENOSO N. 24 X 3/4", EMPAQUE INDIVIDUAL ESTERIL, DESCARTABLE, MARCA: NIPRO, ORIGEN: BRASIL / JAPON, VENCIMIENTO: MINIMO 2 AÑOS.	C/U	2,000	\$ 0.32	\$ 640.00

CONTRATO No. 12/ 2013
 LICITACION PUBLICA No. 02/2013
 RESOLUCION DE ADJUDICACION No. 1/2013
 FONDO GENERAL



34	CODIGO: 10606010 GUANTES QUIRURGICOS DE LATEX No. 6 1/2, ESTERIL DESCARTABLE, PAR, MARCA: NIPRO, ORIGEN: USA / CHINA, VENCIMIENTO: MINIMO 2 AÑOS.	C/U	250	\$ 0.22	\$ 55.00
36	CODIGO: 10606020 GUANTES QUIRURGICOS DE LATEX No. 7 1/2, ESTERIL DESCARTABLE, PAR, MARCA: NIPRO, ORIGEN: USA / CHINA, VENCIMIENTO: MINIMO 2 AÑOS.		2,250	\$ 0.22	\$ 495.00
37	CODIGO: 10606025 GUANTES QUIRURGICOS DE LATEX No. 8, ESTERIL DESCARTABLE, PAR, MARCA: NIPRO, ORIGEN: USA / CHINA, VENCIMIENTO: MINIMO 2 AÑOS.	C/U	500	\$ 0.22	\$ 110.00
88	CODIGO: 12100170 TERMOMETRO ORAL, GRADOS CENTIGRADOS REUSABLE, MARCA: NIPRO, ORIGEN: USA, VENCIMIENTO: NO TIENE.	C/U	600	\$ 0.35	\$ 210.00
90	CODIGO: 35066610 PAPEL TOALLA, ROLLO, MARCA: KIMBERLY CLARK, ORIGEN: COSTA RICA / EL SALVADOR, VENCIMIENTO: NO TIENE.	C/U	1,000	\$ 2.15	\$ 2,150.00
94	CODIGO: 20201005 AGUJA CORTA No. 30, DESCARTABLE, CAPUCHON FACIL ABERTURA, CON ADAPTADOR PLASTICO, PARA JERINGAS TIPO CARPULE, MARCA: NIPRO, ORIGEN: JAPON, VENCIMIENTO: MINIMO 2 AÑOS.	C/U	1,000	\$ 0.08	\$ 80.00
95	CODIGO: 20201010 AGUJA LARGA No. 27, DESCARTABLE, CAPUCHON DE FACIL ABERTURA, CON ADAPTADOR PLASTICO, PARA JERINGAS TIPO CARPULE, MARCA: NIPRO, ORIGEN: JAPON, VENCIMIENTO: MINIMO 2 AÑOS.	C/U	1,500	\$ 0.08	\$ 120.00
107	CODIGO: 30503758 TUBO PLASTICO AL VACIO (13 X 75)ML., CON EDTA (K2 O K3) TAPON MORADO, CAPACIDAD DE 1ML. MARCA: GREINER / VACUETTE. ORIGEN: AUSTRIA / USA / BRASIL. VENCIMIENTO: 12 MESES.	C/U	1,000	\$ 0.12	\$ 120.00
112	CODIGO: 35006013 AGUJAS VACUTAINER 21 X 1 CAJA DE 100 UNIDADES. MARCA: GREINER / VACUETTE, ORIGEN: JAPON / AUSTRIA, VENCIMIENTO: MINIMO 2 AÑOS.	C/U	50	\$ 8.00	\$ 400.00
114	CODIGO: 10601005 AGUJAS DESCARTABLES 18 X 1 1/2, EMPAQUE INDIVIDUAL ESTERIL, MARCA: NIPRO, ORIGEN: BRASIL / JAPON, VENCIMIENTO: MINIMO 2 AÑOS.	C/U	100	\$ 0.04	\$ 4.00
	TOTAL				\$ 5,443.00

CLAUSULA SEGUNDA: DOCUMENTOS CONTRACTUALES. Forman parte integrante de este contrato, con plena fuerza obligatoria para las partes, los documentos siguientes:

a) Las Bases de Licitación Pública **Número cero dos/dos mil trece**, b) La oferta de la contratista presentada en la UACI del Hospital Nacional de Jiquilisco el día veinticuatro de enero de dos mil trece, c) La Resolución de Adjudicación número uno pleca dos mil trece, d) Las Garantías, e) otros documentos que emanen del presente contrato.- Este contrato y sus anexos prevalecerán en caso de discrepancia, sobre los documentos antes mencionados y éstos prevalecerán de acuerdo al orden indicado.

CLAUSULA TERCERA: CONDICIONES GENERALES

El vencimiento de los insumos no debe ser menor de dieciocho meses a partir de la fecha de entrega de cada renglón.

El Hospital a través del Laboratorio de Control de Calidad del MINSAL, realizará análisis de calidad de los insumos médicos.

Los insumos médicos que requieren la utilización de un equipo específico, serán entregados con el equipo en comodato o en donación.

ESPECIFICACIONES PARA LOS INSUMOS MEDICOS

Los insumos deben cumplir con las especificaciones establecidas por el Laboratorio de Control de Calidad del Minsal.

Los insumos médicos deben cumplir con la prueba de límites microbianos con las especificaciones siguientes: “No más de cien microorganismos mesófilos aerobios y no más de diez hongos y levaduras”.

En el momento de la inspección y muestreo cada lote del insumo médico debe acompañarse de un CERTIFICADO DE ANALISIS DEL INSUMO TERMINADO (cuando aplique) en idioma castellano del laboratorio fabricante, el cual será entregado en el Laboratorio de Control de Calidad del Minsal, conteniendo como mínimo la siguiente información:

- a) Nombre y dirección del fabricante
- b) Descripción del insumo médico

- c) Presentación
- d) Número de lote
- e) Fecha de fabricación o de esterilización
- f) Fecha de expiración
- g) Número y fecha del protocolo de análisis
- h) Resultado de cada prueba y límites aceptables
- i) Tamaño del lote de producción
- j) Cantidad de muestras utilizadas para el análisis
- k) Bibliografía utilizada.

De lo contrario deberá presentar carta que justifique el no cumplimiento de alguno de los literales.

CONDICIONES PARA EL ALMACENAMIENTO

De requerir condiciones especiales para su almacenamiento, éstas deberán especificarse en todos los empaques, en lugar visible y con la simbología respectiva, haciéndolo constar previamente en la oferta técnica del producto correspondiente. Una vez contratado el insumo no se permitirá cambio alguno en estas condiciones.

En el caso de las soluciones desinfectantes y antisépticas, los empaques primarios y secundarios deberán contener todo lo anteriormente especificado y lo que se detalla a continuación:

- Forma farmacéutica
- Fórmula cuali/cuantitativa
- Hoja de seguridad
- Instrucciones de uso.

CONSIDERACIONES ESPECIALES

La Contratista debe efectuar pago de análisis de Control de Calidad por cada lote a entregar, de acuerdo a tarifas previamente establecidas según acuerdo número once del trece de enero del año dos mil nueve del Ministerio de Hacienda. El pago se debe efectuar con cheque certificado emitido a favor de la Dirección General de Tesorería.

Además previo al pago de análisis deberá presentar en el Laboratorio de Control de Calidad del MINSAL la hoja del formato de control de pago de productos.

Por cada lote de insumo médico se tomará muestra para los análisis respectivos en las cantidades establecidas.

PROCESO DE TOMA DE MUESTRAS PARA ANALISIS DE CONTROL DE CALIDAD

EL Hospital, tomará la muestra para realizar el control de calidad del producto terminado por cada lote de insumo contratado en la presente licitación.

Para ejecutar el control de calidad, el Hospital tomará para análisis la cantidad de muestra requerida en el **anexo 7** de las bases de licitación y será enviada al Laboratorio de Control de Calidad del Minsal, quien extiende el certificado de aceptación o rechazo. La contratista se obliga a sustituir en cantidades y lotes iguales a las tomadas en el proceso de muestreo por cada lote de producto a entregarse. El Hospital se reserva el derecho de solicitar una mayor cantidad de muestra en caso de una NO CONFORMIDAD en el análisis, la cual deberá ser sustituida de la cantidad total contratada.

REQUISITOS Y NORMAS DE CONTROL DE CALIDAD

LA ROTULACIÓN DEL EMPAQUE PRIMARIO Y SECUNDARIO DEBE CONTENER:

- a) Nombre del insumo médico.
- b) Nombre comercial (cuando aplique).
- c) Concentración (cuando aplique).
- d) Fórmula cuali-cuantitativa.
- e) Presentación.
- f) Número de lote.
- g) Fecha de fabricación o esterilización.
- h) Fecha de expiración.
- i) Nombre del fabricante.
- j) Nombre del laboratorio acondicionador o empacador (si es diferente al fabricante).
- k) Condiciones de almacenamiento.

- l) Otras indicaciones del fabricante.
- m) Leyenda requerida: PROPIEDAD EL HOSPITAL NACIONAL DE JIQUILISCO, USULUTAN.

La información deberá ser grabada directamente en el empaque primario o estar impresa en una etiqueta de material adecuado y que no sea fácilmente desprendible (no se aceptan fotocopias de ningún tipo) y presentadas en idioma castellano; la rotulación debe ser completamente legible (no debe presentar borrones, raspaduras, manchas ni alteraciones de ningún tipo en el número de lote, fecha de expiración cuando lo amerite, ni en ninguna parte de la rotulación).

No se permitirán etiquetas adicionales usadas como aclaraciones de la etiqueta principal. La información grabada deberá ser impresa en forma que no desaparezca bajo condiciones de manipulación normal.

LA ROTULACIÓN DEL EMPAQUE COLECTIVO DEBE CONTENER:

- a) nombre del insumo médico.
- b) Nombre comercial del insumo médico (cuando aplique).
- c) Presentación.
- d) Número de lote.
- e) Fecha de fabricación o esterilización.
- f) Fecha de expiración.
- g) Fabricante y distribuidor.
- h) Condiciones de manejo y almacenamiento.
- i) Condiciones de temperatura a almacenar.
- j) Número de cajas de estibo.
- k) Indicaciones de cómo acomodar el empaque.
- l) Las etiquetas deben ser impresas y presentadas en idioma castellano.
- m) La rotulación debe ser completamente legible (no presentar borrones, raspados, manchas ni alteraciones en el número de lote, fecha de vencimiento, ni en ninguna otra parte de la rotulación), en etiquetas de material adecuado (no fotocopia de ningún tipo).

- n) Indicar las condiciones de los factores ambientales (luz, temperatura y humedad).
- o) Rotular precauciones universales de bio-seguridad (caústica, radioactiva, infecciosa, etc.) cuando proceda.
- p) Leyenda requerida: “PROPIEDAD DEL HOSPITAL NACIONAL DE JIQUILISCO, USULUTAN”.

CARACTERISTICAS DE LOS EMPAQUES PRIMARIO, SECUNDARIO Y COLECTIVO

- EMPAQUE PRIMARIO

Debe ser inerte y proteger al insumo de los factores ambientales (luz, temperatura y humedad). Además debe estar bien cerrado y garantizar su inviolabilidad (seguridad en el cierre del empaque).

- EMPAQUE SECUNDARIO

El empaque secundario debe ser resistente, que permita la protección necesaria del empaque primario (no se aceptará empaque tipo cartulina).

- EMPAQUE COLECTIVO

Debe ser de material resistente que permita el estibamiento normal en bodega, sus divisiones deben ser adecuadas a la altura de las unidades del producto y deben garantizar la seguridad del mismo, además debe indicar el número de empaques a estibar.

NORMAS PARA LA ADQUISICION DE INSUMOS MEDICOS

Si en el momento de la entrega de los productos en el Almacén del Hospital, se presenta rechazo por aspectos físicos, la contratista deberá retirarlo inmediatamente y el Hospital notificará la causa del rechazo; será responsabilidad de la contratista superar la falla encontrada, entregando un lote de insumo que cumpla con lo requerido, en un plazo no mayor de diez días calendario, contados a partir de la fecha de la referida notificación.

Para los renglones con equipo en comodato o donación, la cantidad requerida es la siguiente:

- a) Renglón nueve, **diez bombas de infusión** en comodato.

- b) Renglón ochenta y dos, **una selladora de papel** en comodato.
 - c) Renglón ochenta y cuatro, **una incubadora de lectura rápida** en comodato.
- Todos con su respectivo mantenimiento y capacitación.

Una vez recibidos los productos en el Almacén del Hospital, si se presenta un rechazo por aspectos físicos que no se detectaron en el momento de la recepción, el Hospital notificará a la contratista para que proceda a retirar el o los insumos rechazados del sitio de recepción, en un plazo no mayor de cinco días calendario contados a partir de la notificación. Será responsabilidad de la contratista superar la falla encontrada, entregando un lote del insumo que cumpla con lo requerido en un plazo no mayor de quince días calendario contados a partir de la referida notificación.

El MINSAL a través del Laboratorio de Control de Calidad, hará todos los análisis que considere necesarios, reservándose el derecho de enviar a realizar análisis a otros laboratorios nacionales o extranjeros reconocidos, cuando los intereses del Hospital así lo demanden. En caso de darse una tercería, la muestra deberá ser tomada en el lugar donde se entrego el producto contratado, en presencia de un delegado del Laboratorio de Control de Calidad del MINSAL y un delegado de la contratista.

El costo de todos los análisis practicados será cubierto por la contratista, aun en los casos que se requiera de terceros para definir el resultado final del análisis.

Si un lote del insumo contratado presenta RECHAZO del Laboratorio de Control de Calidad del MINSAL, la contratista, previa notificación, estará obligada a superar la falla encontrada, entregando un lote del insumo que cumpla con lo requerido en un plazo no mayor de treinta días calendario, contados a partir de la notificación, para lo cual la contratista deberá informar por escrito al Hospital que dicha falla ya fue superada para realizar nuevamente el muestreo; ante otro rechazo del mismo producto se procederá a caducar el renglón y se harán efectivas las garantías en proporción directa a lo incumplido.

Para todos los casos antes mencionados, si la contratista no sustituye el producto rechazado o no supera la falla del producto en el plazo establecido, se procederá a

caducar el renglón respectivo y se harán efectivas las garantías en proporción directa a lo incumplido.

La contratista se compromete a reponer en un plazo no mayor de treinta días calendario, aquellos insumos que sufran deterioro dentro del periodo de vigencia de la Garantía de Buena Calidad de los Bienes, caso contrario se hará efectiva dicha garantía. Este plazo surtirá efecto a partir de la fecha de notificación por parte de la UACI.

El Hospital informará sobre los rechazos de control de calidad a las instituciones gubernamentales y entidades oficiales autónomas que adquieren este tipo de productos.

CLAUSULA CUARTA: PLAZO DE ENTREGA. De acuerdo a lo establecido en el numeral 22.2 de las bases de licitación, la contratista se obliga a entregar los insumos objetos del presente contrato en dos entregas de la siguiente manera: **PRIMERA ENTREGA:** 50%, a quince días. **SEGUNDA ENTREGA:** 50% del 1 al 20 de junio de los corrientes. La fecha de inicio del plazo se contabilizará en días calendario, contados a partir del siguiente a la distribución del contrato a La Contratista.

CLAUSULA QUINTA: ATRASOS Y PRORROGAS DE PLAZO. Si la **CONTRATISTA** se atrasare en el plazo de entrega del suministro, por causas de fuerza mayor o caso fortuito debidamente justificado y documentado, el **HOSPITAL** podrá prorrogar el plazo de entrega. **LA CONTRATISTA** dará aviso por escrito al **HOSPITAL** dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que ocurra la causa que origina el atraso, siempre y cuando esté dentro del plazo contractual. En caso de no hacerse tal notificación en el plazo establecido, esta omisión será razón suficiente para que el **HOSPITAL** deniegue la prórroga del plazo contractual. La prórroga del plazo de entrega será establecida y formalizada a través de una resolución o instrumento modificativo de contrato autorizado por el **HOSPITAL** y **LA CONTRATISTA**; y no dará derecho a **LA CONTRATISTA** a compensación económica. Las prórrogas de plazo no se darán por atrasos causados por negligencia de **LA CONTRATISTA** al solicitar pedidos para equipo o materiales sin la suficiente anticipación para asegurar su entrega a tiempo, por no contar con el personal suficiente o por atrasos imputables a sus subcontratistas o

CONTRATO No. 12/ 2013
LICITACION PUBLICA No. 02/2013
RESOLUCION DE ADJUDICACION No. 1/2013
FONDO GENERAL



suministrantes. Este contrato será prorrogable por el mismo periodo u otro diferente por mutuo acuerdo de las partes, si pasado treinta días y ninguna de las partes se pronunciara sobre su prorroga, se entenderá que éste ha finalizado.-

CLAUSULA SEXTA: MONTO TOTAL DEL CONTRATO. El monto total del presente contrato es de **CINCO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y TRES DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$5,443.00)** cantidad que el **HOSPITAL** pagará a LA CONTRATISTA o a quien este designe legalmente por el suministro objeto de este contrato, dicho monto incluye el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios.-

CLAUSULA SEPTIMA: COMPROMISO PRESUPUESTARIO. EL **HOSPITAL**, hace constar que para cubrir el importe del presente contrato, ha constituido el cifrado presupuestario **2013-3229-3-02-VRS-21-1-54113**, por la cantidad de **CINCO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y TRES DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$5,443.00)** la cual queda automáticamente incorporada al presente contrato, así como también todos los que se vayan constituyendo.- Es entendido que si vencido el ejercicio fiscal y no se logra liquidar el contrato con dicho cifrado presupuestario el **HOSPITAL** podrá incorporarle el que le corresponda al nuevo ejercicio fiscal vigente.-

CLAUSULA OCTAVA: FORMA, TRÁMITE Y PLAZO DE PAGO. La cancelación se realizará a través de cheque en dólares de los Estados Unidos de América, en la Tesorería de la Unidad Financiera Institucional, en un plazo de sesenta días calendario y posteriores a que LA CONTRATISTA presente en el área de Tesorería para el trámite de quedan respectivo la documentación siguiente: factura duplicado cliente a nombre del **Hospital Nacional de Jiquilisco, Usulután**, especificando el número de contrato, descripción del producto, número de renglón, precio unitario y precio total, reflejando además la retención del uno por ciento (1%) del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA), acta de recepción de recibido a conformidad, firmadas por el Administrador del Contrato, LA CONTRATISTA deberá presentar las garantías requeridas en el presente contrato, en la UACI del Hospital para

CONTRATO No. 12/ 2013
LICITACION PUBLICA No. 02/2013
RESOLUCION DE ADJUDICACION No. 1/2013
FONDO GENERAL



que extiendan las notas de aprobación, de las cuales la original se le entregara a La Contratista para que adjunte a la documentación de pago (para la primera entrega).-

CLAUSULA NOVENA: CESION. Queda expresamente prohibido a la contratista traspasar o ceder a cualquier titulo los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato.- La transgresión de esta disposición dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato.-

CLAUSULA DECIMA: GARANTIAS. La contratista rendirá por su cuenta y a favor del Hospital Nacional de Jiquilisco, Usulután a través de un Banco o Compañía Aseguradora o Afianzadora, con domicilio legal en El Salvador y autorizada por la Superintendencia del Sistema Financiero, las garantías siguientes: **De Cumplimiento de Contrato** por un valor equivalente al doce por ciento (12%) del valor total del contrato, la cual servirá para garantizar el cumplimiento estricto de este contrato, esta deberá presentarse en la UACI dentro de los primeros CINCO DIAS HABLES siguientes a la fecha de distribución del presente contrato y estará vigente a partir de la fecha de distribución del contrato hasta noventa días posteriores a la finalización del plazo de entrega del suministro.- **De Buena Calidad de los Bienes** por un valor equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, la que servirá para garantizar la buena calidad del suministro entregado y estabilidad del mismo; deberá presentarse en la UACI dentro de los CINCO DIAS HABLES posteriores a la recepción definitiva de los bienes y a entera satisfacción de acuerdo al acta de recepción y estará vigente durante el plazo de dos años contados a partir de esa fecha.- Las garantías deberán presentarse en la UACI del HOSPITAL NACIONAL DE JIQUILISCO, ubicada en FINAL PRIMERA AVENIDA SUR CALLE A PUERTO AVALOS JIQUILISCO, DEPARTAMENTO DE USULUTAN.-

CLAUSULA DECIMA PRIMERA: MULTAS POR ATRASO. Cuando La Contratista incurriere en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables a ella, podrá declararse la caducidad del contrato o imponer el pago de una multa por cada día de retraso, de conformidad al artículo ochenta y cinco de la Ley de

Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública; las notificaciones que se generen en el proceso de multa se efectuarán en la dirección establecida en el presente contrato. En caso de no encontrarse en esa dirección sin haber hecho el aviso de traslado, se efectuará de conformidad a las reglas del derecho común.-

CLAUSULA DECIMA SEGUNDA: ADMINISTRADOR DEL CONTRATO. La Titular del Hospital nombra mediante Acuerdo Institucional número cero cuarenta y dos de fecha seis de marzo de dos mil trece a los Administradores de Contrato, cuyos nombres se encuentran establecidos en el anexo uno del presente contrato. Los Administradores nombrados en dicho Acuerdo tendrán las facultades que le señala el Artículo ochenta y dos Bis de la LACAP, siendo estas las siguientes:

a) verificar el cumplimiento de las cláusulas contractuales; b) elaborar oportunamente los informes de avances de la ejecución de los contratos e informar de ello tanto a la UACI como a la unidad responsable de efectuar los pagos o en su defecto reportar los incumplimientos; c) informar a la UACI a efecto de que se gestione el informe a la Titular para iniciar el procedimiento de aplicación de las sanciones a la contratista, por los incumplimientos de sus obligaciones; d) conformar y mantener actualizado el expediente del seguimiento de la ejecución del contrato de tal manera que esté conformado por el conjunto de documentos necesarios que sustenten las acciones realizadas desde que se emita la orden de inicio hasta la recepción final; e) elaborar y suscribir conjuntamente con la contratista o su representante, las actas de recepción total o parcial de la contratación de conformidad a lo establecido en el Reglamento de la LACAP; f) remitir a la UACI en un plazo máximo de tres días hábiles posteriores a la recepción del suministro, en cuyos contratos no existan incumplimientos, el acta respectiva a fin de que esta proceda a devolver a la contratista las garantías correspondientes; g) gestionar ante la UACI las ordenes de cambio o modificaciones al contrato una vez identificada tal necesidad; h) gestionar los reclamos a la contratista relacionados con fallas durante el periodo de vigencia de las garantías, e informar a la UACI de los incumplimientos en caso de no ser atendidos en los términos pactados, así como informar a la UACI sobre el vencimiento de las mismas para que esta proceda a

su devolución en un periodo no mayor a ocho días hábiles; i) cualquier otra responsabilidad que establezca la LACAP, reglamento de la misma y el presente contrato.

CLAUSULA DECIMA TERCERA: SOLUCION DE CONFLICTOS. Toda duda o discrepancia que en la ejecución del contrato surgiere se resolverá intentando primero el arreglo directo entre las partes y si por esta forma no se llegare a una solución se recurrirá al Arbitraje, de conformidad con la Ley de Mediación, Conciliación y Arbitraje y su Reglamento.

CLAUSULA DECIMA CUARTA: RECEPCION DEL SUMINISTRO. El suministro objeto del presente contrato, será entregado y recibido en el Almacén del Hospital Nacional de Jiquilisco, ubicado en la misma dirección estipulada en la Cláusula Décima, el Guardalmacén procederá a verificar si el suministro está acorde al contrato y hará la recepción correspondiente. La verificación mencionada se efectuará en presencia de la contratista o de un delegado que éste nombre para tal efecto y el Administrador de Contrato, a fin de confrontar la correspondencia entre lo entregado, lo relacionado en la factura, lista de empaque y lo establecido en el presente contrato, identificando las posibles averías, faltante o sobrantes que se produzcan o encuentren y levantándose y firmándose el acta de recepción correspondiente.-

CLAUSULA DECIMA QUINTA: PLAZO DE RECLAMOS. Durante el plazo del presente contrato **EL HOSPITAL** podrá efectuar en cualquier fecha, reclamos respecto a cualquier inconformidad sobre el suministro del presente contrato, así mismo el Administrador de Contrato anexará notas de atención al expediente del contratista, a efecto de evaluar la experiencia con **EL HOSPITAL**. Cuando se comprueben defectos en la entrega, la contratista deberá reponer o cumplir a satisfacción del **HOSPITAL dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha de la verificación**; si la contratista no subsana los defectos comprobados se tendrá por incumplido el contrato, y se entenderá que este ha caducado, haciéndose efectiva la fianza de cumplimiento de contrato sin responsabilidad para el **HOSPITAL**. Además de reponer, en un plazo no mayor de **60 días calendario máximo**, aquellos insumos que sufran deterioro dentro

del periodo de vigencia de la Fianza de Buena Obra, caso contrario se hará efectiva dicha fianza. Este plazo surtirá efecto a partir de la fecha de notificación por parte de la UACI.-

CLAUSULA DECIMA SEXTA: TERMINACION DEL CONTRATO. EL HOSPITAL podrá dar por extinguido el contrato sin responsabilidad alguna de su parte, cuando ocurra cualquiera de las situaciones siguientes: a) **LA CONTRATISTA** no rinda la garantía de cumplimiento de contrato dentro del plazo acordado en este contrato, b) La mora del **CONTRATISTA** en el cumplimiento de los plazos de entrega o de cualquier otra obligación contractual, c) **LA CONTRATISTA** entregue el suministro en inferior calidad a lo ofertado o no cumpla con las condiciones pactadas en este contrato, d) Por mutuo acuerdo entre ambas partes.- **CLAUSULA DECIMA SEPTIMA: CESACION, EXTINCION, CADUCIDAD Y REVOCACION DEL CONTRATO.** Cuando se presentaren las situaciones establecidas en los artículos noventa y dos al cien de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, se procederá en lo pertinente a dar por terminado el contrato. En caso de incumplimiento de la contratista a cualquiera de las estipulaciones y condiciones contractuales o a las especificaciones establecidas en la Licitación Pública número cero dos/dos mil trece, el HOSPITAL podrá notificar a la contratista su intención de dar por terminado el contrato sin responsabilidad para él, mediante aviso escrito con expresión de motivo, aplicando en lo pertinente el procedimiento establecido en el artículo sesenta y cuatro del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. Asimismo el Hospital hará efectivas las garantías que tuviere en su poder.-

CLAUSULA DECIMA OCTAVA: MODIFICACIONES. Si en la ejecución del presente contrato hubiere necesidad de introducir modificaciones al mismo, tales como las que no afecten el objeto del contrato y ampliaciones en los plazos de entrega, estas se llevarán a cabo mediante Resolución suscrita por la Titular; y las que afectaren el objeto del contrato, como incremento o disminución en el mismo, únicamente podrán llevarse a cabo a través de modificación de contrato que suscribirá la Titular del Hospital y la Contratista. Queda entendido que el Hospital se reserva el derecho de

CONTRATO No. 12/ 2013
LICITACION PUBLICA No. 02/2013
RESOLUCION DE ADJUDICACION No. 1/2013
FONDO GENERAL



incrementar el presente contrato hasta un porcentaje máximo del veinte por ciento (20%) del valor total del mismo, para tal efecto se emitirá la resolución correspondiente.

CLAUSULA DECIMA NOVENA: VIGENCIA. El presente contrato entrará en vigencia a partir del día de su distribución hasta que las partes hayan cumplido totalmente sus obligaciones, incluso en sus prorrogas si las hubiere.-

CLAUSULA VIGESIMA: JURISDICCION Y LEGISLACION APLICABLE. Para los efectos jurisdiccionales de este contrato las partes se someten a la legislación vigente de la República de El Salvador cuya aplicación será de conformidad con lo establecido en la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, asimismo señalan como domicilio especial el de esta ciudad y aceptará el depositario de sus bienes que propusiere el Hospital, a quien exime de rendir fianza.

CLAUSULA VIGESIMA PRIMERA: NOTIFICACIONES. Las notificaciones entre las partes deberán hacerse por escrito y tendrán efecto a partir de la fecha de su recepción en las direcciones que a continuación se indican: **EL HOSPITAL:**

. TELEFAX: .

Correo Electrónico: _

; y **LA CONTRATISTA:**

. TELEFONOS: , , FAX:

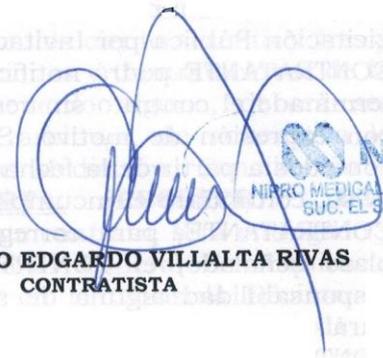
, Correo Electrónico

. En fe de lo cual firmamos

el presente contrato en la ciudad de Jiquilisco, a los diecinueve días del mes de marzo de dos mil trece.-


JUANA FIDELIA LOPEZ DE CORTEZ
CONTRATANTE




GUILLERMO EDGARDO VILLALTA RIVAS
CONTRATISTA

