

VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial, entre ellos los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento N.º 1 para la publicación de la información oficiosa).

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”. -

CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

"SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022". FONDO GENERAL

Nosotros, **RENE MAURICIO AREVALO MATA,**

; actuando en mi calidad de Director, Titular y Representante Legal del **HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DOCTORA MARIA ISABEL RODRIGUEZ"**, institución pública, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria cero seiscientos catorce-trescientos diez mil doscientos veintidós-cero cero uno-dos, que en lo sucesivo del presente instrumento se denominara "**EL HOSPITAL**", personería que compruebo por medio de: a) Acuerdo de Nombramiento en Propiedad, número OCHOCIENTOS CUARENTA Y OCHO, del Órgano Ejecutivo en el Ramo de Salud, por medio del cual se me nombro como Director Médico de dicha institución a partir del uno de Septiembre de dos mil diecinueve, el cual fue emitido por la señora Ministra de Salud, doctora Ana del Carmen Orellana Bendek, en base a lo establecido en el Decreto Legislativo Número DOS MIL DIECINUEVE, publicado en el Diario Oficial numero DOSCIENTOS CUARENTA, Tomo CUATROCIENTOS VEINTIUNO, de fecha veintiuno de Diciembre de dos mil dieciocho, y el artículo dos de la Ley de Salarios para el ejercicio dos mil diecinueve. b) De conformidad a lo establecido en el artículo seis del Reglamento General de Hospitales del Ministerio de Salud, el cual expresa que cada Hospital Nacional tiene carácter de persona jurídica, su representante legal es el Director y está facultado para representarlo judicial y extrajudicialmente; normativa publicada en el Diario Oficial Número cuarenta y cinco, Tomo Número Cuatrocientos catorce, del día seis de Marzo del dos mil diecisiete. c) Acuerdo Número CERO CERO UNO, de la Reorganización del Personal del Hospital Nacional de la Mujer, "Dra. María Isabel Rodríguez", emitido a los tres días del mes de enero de dos mil veintidós, con fundamento en los Decretos Legislativos DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO y DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS de la Ley del Presupuesto General y Ley de Salarios correspondientes al Ejercicio Fiscal dos mil veintidós, publicado en el Diario Oficial Número DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS, TOMO NUMERO CUATROCIENTOS TREINTA Y TRES, de fecha veintisiete de diciembre del año **dos mil**

“SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER “DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ”, PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022”. FONDO GENERAL

veintiuno. d) Artículos diecisiete y dieciocho de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP), en los cuales se establece que los Titulares de cada institución son los ejecutores de las contrataciones, competentes para la Adjudicación de los contratos y para la aprobación de las bases de licitación o Concurso, quienes son la máxima autoridad, independientemente de cuál sea el origen de su elección Directa, indirecta, o designación, a quienes así mismo se les atribuye la Representación legal, estando facultados para comparecer a otorgar y firmar contratos como el presente; y **ROMEO ADALBERTO TENORIO RIVAS,**

; y que en el transcurso del presente instrumento me denominaré “**EL CONTRATISTA**” actuando en nombre y Representación en mi calidad de Administrador Único Propietario y por lo tanto Representante Legal de la Sociedad **SISTEMAS DE SEGURIDAD Y LIMPIEZA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE** que podrá abreviarse **SSELIMZA, S.A. de C.V.** del domicilio de San Salvador, de nacionalidad Salvadoreña, de plazo indeterminado, con Número de Identificación Tributaria cero seiscientos catorce- ciento cincuenta mil ochocientos uno- ciento seis- uno; personería que acredito con: **a)** Testimonio de Escritura Pública de Modificación al Pacto Social, otorgada en esta ciudad, a las quince horas del día veintisiete de abril de dos mil quince, ante los oficios notariales de la Licenciada Griselda Maribel Chicas de Avilés, inscrita en el Registro de Comercio al número CIENTO ONCE del Libro TRES MIL CUATROCIENTOS TRECE del Registro de Sociedades, de la cual consta que es de plazo indeterminado, que dentro de su finalidad está el otorgamiento de actos como el presente, que la administración y la Representación Legal, Judicial y extrajudicial de la Sociedad está confiada al Gerente General, que asimismo consta se modificaron las cláusulas del pacto social y se eligió la nueva administración de la Sociedad, en el cual resulte electo como Administrador Único Propietario, para un periodo de cinco años a partir de su inscripción en el Registro de Comercio y **b)** Certificación de la Credencial de elección de **Junta**

CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

"SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022". FONDO GENERAL

Directiva, en la ciudad de San Salvador, Acta Numero SESENTA Y DOS, Punto Numero Único, otorgada a los veintinueve días del mes de abril del año dos mil veinte, por Rodrigo Andrés Tenorio Reyes, en su calidad de secretario de la Junta General Ordinaria de Accionistas, en la que consta que se eligió como Administrador Único Propietario, al señor Romeo Adalberto Tenorio Reyes, para un período de CINCO años, inscrita en el Registro de Comercio a los veinte días de mayo del año dos mil veinte, bajo el número VEINTIDOS del Libro CUATRO MIL DOSCIENTOS OCHO, del Registro de Sociedades. Acordamos en celebrar el presente contrato de acuerdo a las siguientes cláusulas:

CLAUSULA PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO. El "SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022". FONDO GENERAL. Deberá proporcionarse de conformidad a las siguientes condiciones especificaciones técnicas, y en las cantidades, especificaciones y condiciones que se establecen a continuación.

DESCRIPCIÓN	CODIGO SINAB	CODIGO ONU	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	NUMERO DE RECURSOS	PRECIO POR RECURSO	PRECIO POR MES (DOLARES)	PRECIO TOTAL (DOLARES)	TIEMPO DE SERVICIO
SSELIMZA, S.A. DE C.V. "SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022". FONDO GENERAL.	812080 16	9212150 4	MES	2	38	\$855.00	\$32,490.00	\$64,980.00	DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022
MONTO TOTAL ADJUDICADO								\$64,980.00	

CLAUSULA SEGUNDA: MARCO LEGAL: El presente contrato se regirá por la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la administración Pública (LACAP) y su Reglamento, las

CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

“SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER “DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ”, PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022”. FONDO GENERAL

condiciones y especificaciones contenidas en los términos de referencia de la presente contratación, las disposiciones del Derecho común y demás legislaciones aplicables.

CLAUSULA TERCERA: DOCUMENTOS CONTRACTUALES: Forman parte integrante de este contrato, con plena fuerza obligatoria para las partes, los documentos siguientes: **a)** términos de referencia de la presente contratación; **b)** Las Bases de **Licitación Pública N° 21/2022**, **c)** Las adendas, si las hubiese; **d)** La oferta del Contratista; **e)** La Adjudicación del Hospital **f)** Las garantías que el contratista presente **g)** La Resoluciones de Adjudicación No 20/2022. Estos documentos forman parte integral del contrato y prevalecerán de acuerdo al orden indicado y lo requerido en uno es igualmente obligatorio como si se le requiera en todos.

CLAUSULA CUARTA: MONTO TOTAL DEL CONTRATO: El monto total del presente contrato es de **SESENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS OCHENTA DOLARES EXACTOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$64,980.00)**, los que serán cancelados con **FONDO GENERAL** y que el Hospital pagará al contratista o a quien éste designe legalmente por la prestación del servicio, objeto de éste contrato. Dicho monto incluye el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA).

CLAUSULA QUINTA: CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL SUMINISTRO REQUERIDO. DESCRIPCION Y CANTIDAD DEL SUMINISTRO REQUERIDO: COBERTURA DEL SERVICIO. El servicio de vigilancia deberá cubrir las 24 horas del día, 7 días de la semana, durante el periodo comprendido del 1 de noviembre al 31 de diciembre de 2022, ambas fechas inclusive. El servicio se desarrollará en las instalaciones del Hospital, **ubicado en Quinta María Luisa, 25 Avenida Sur y final Calle Francisco Menéndez, Barrio Santa Anita San Salvador.** La cantidad de agentes de seguridad requeridos para la prestación del servicio de vigilancia son 40 en total, distribuidos como se detalla a continuación: SUPERVISION. PORTON No.1 (Acceso a Parqueo “A”). PORTON No.2 (Acceso a Parqueo “A”). PORTON No.3. PUERTA “A” (Entrada y Salida de Empleados y Público que realiza. Trámites administrativos). PUERTA “B” (Entrada y Salida de Pacientes Consulta Externa). PORTON No.4 (Acceso al Edificio de Hospitalización). PORTON No.5 (Acceso a la Emergencia del Hospital). PORTON No.6 (Acceso al Edificio de Anatomía Patológica y Almacén General). EDIFICIOS: “A” Edificio de Hospitalización.

“SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER “DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ”, PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022”, FONDO GENERAL

“B” Edificio Administrativo. “C” Edificio de Consulta Externa. “D” Edificio de Anatomía Patológica. PARQUEO. VIDEO VIGILANCIA. El trabajo consiste en la prestación del servicio de Vigilancia en el Hospital Nacional de la Mujer, brindando seguridad a pacientes, empleados que laboran en esta Institución, cuidado de su infraestructura, equipos, materiales y demás bienes del Hospital, de acuerdo a la Ley y Reglamento vigente que regula el accionar de las Empresas que brindan el servicio de seguridad privada y a la reforma del salario mínimo de nuestro país. Para desarrollar el servicio en el Hospital, el recurso humano se ubicará en las Áreas estratégicas que se detallan a continuación:

AREA DE TRABAJO	CANTIDAD AGENTES DE SEGURIDAD POR TURNO	
	TURNO 24 HORAS	TURNO 11 HORAS (DE 6:00 A.M A 5:00 P.M.)
SUPERVISION	2	---
PORTON No.1, (Acceso a Parqueo “A”) Sobre la 25 Avenida Sur	2	---
PORTON No.2, (Acceso a Parqueo “A”) Sobre la Calle Francisco Menéndez	2	----
PORTON No.3, Sobre Calle Francisco Menéndez, con los accesos siguientes:		
➤ PUERTA “A” Entrada y Salida de Empleados y Público que realiza trámites Administrativos).	-----	2
➤ PUERTA “B” Entrada y Salida de Pacientes de la Consulta Externa)	2	1
PORTON No.4 Sobre Calle Francisco Menéndez (Acceso al Hall Edificio de Hospitalización)	2	----
PUERTA “C” (Atención de Visita de Pacientes, Entrada y Salida Peatonal de Pacientes de Emergencia).	----	1
PORTON No.5, Sobre Calle Francisco Menéndez (Acceso a la Emergencia del Hospital)	2	----
PORTON No.6, Sobre Calle Francisco Menéndez (Acceso al Edificio de Anatomía	2	-----

CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

“SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER “DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ”, PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022”. FONDO GENERAL

AREA DE TRABAJO	CANTIDAD AGENTES DE SEGURIDAD POR TURNO	
Patológica y Almacén General)		
EDIFICIO “A” HOSPITALIZACION:		
➤ Sótano	2	-----
➤ Monitoreo de Sistema de Video vigilancia	-----	2 (1 De 6:00 a.m. a 5:00 p.m. (1 De 6:00 p.m. a 6:00 a.m.
➤ Nivel 1, EMERGENCIA	2	1
➤ Nivel 1, HALL, Edificio “A”	-----	1
➤ Nivel 2	2	0
➤ Nivel 4	2	-----
➤ Nivel 5	4	-----
EDIFICIO “C” CONSULTA EXTERNA:	-----	
PARQUEO “A”	2	-----
ZONA VERDE	2	-----
PARQUEOS “B” Y “C” Y SECTOR MORGUE	2	--
Total de Agentes	32	8
CUADRO RESUMEN DE AGENTES DE SEGURIDAD REQUERIDOS		
TOTAL TURNO 11 HORAS DIURNO		7
TOTAL TURNO 12 HORAS NOCTURNO		1
TOTAL TURNO 24 HORAS		32
TOTAL DE AGENTES REQUERIDOS PARA DESARROLLAR EL SERVICIO		40

El servicio se proporcionará mediante la siguiente modalidad de turnos: **Turnos rotativos de 24 horas. Turnos rotativos de 12 horas nocturno: de 6:00 pm. a 6:00 am. Turno de 11 horas diurno: de 6:00 am. a 5:00 pm.** De ser necesario el personal de vigilancia deberá rotar por las diferentes porterías. El Contratista será responsable de distribuir en los turnos

CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

"SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022". FONDO GENERAL

al personal contratado, de tal manera que se brinde el servicio las 24 horas del día durante los siete días de la semana durante la vigencia del Contrato respectivo, garantizando el servicio de forma eficiente. No obstante la distribución anterior, el Hospital podrá realizar modificaciones en la cantidad de agentes de seguridad contratados, previo análisis de la necesidad que se presentare en el Hospital, durante la vigencia del contrato. **PERSONAL DE SEGURIDAD REQUERIDO.** El contratista garantizará que el servicio sea brindado por personal capacitado y que cumpla con el perfil mínimo requerido que se detalla a continuación. **Personal de Supervisión:** Sexo masculino, edad la exigida por la empresa para desarrollar estas funciones, nivel académico Bachiller como mínimo, 1 año de experiencia en puestos similares, que posea Licencia de portación de armas y curso de la academia de seguridad pública, buenas relaciones interpersonales, altamente responsable, respetuoso, habilidad para comunicarse con las jefaturas y personal del Hospital, habilidad en el manejo de personal, trabajo en equipo, capacidad para coordinar y resolver problemas, proactivo y con iniciativa. **Agentes de Seguridad:** Sexo masculino para todas las posiciones a excepción de: Puerta "C" Nivel 4 y Nivel 5 del Edificio de Hospitalización, edad la exigida por las autoridades correspondientes para este puesto de trabajo, nivel académico 6º. Grado como mínimo, experiencia mínima de un año, que posea Licencia de portación de armas y curso de la academia de seguridad pública, buenas relaciones interpersonales, tolerante, trabajo en equipo, responsable, amable, respetuoso(a), discreto(a) y con iniciativa. **RESPONSABILIDADES MINIMAS A CUMPLIR POR EL PERSONAL DESIGNADO A LA SUPERVISION DEL HOSPITAL.** El contratista designará al personal de supervisores, garantizando que éstos cubran diariamente todos los turnos, fines de semanas, días festivos, días libres, incapacidades, etc.; los turnos cubrirán las 24 horas del día durante los 7 días de la semana. El equipo de supervisores deberá contar con la experiencia suficiente en puestos similares, ya que servirá de enlace con la Unidad de Servicios Generales del Hospital para la prestación del servicio durante el horario diurno, y con el Jefe de turno Medico ó de Enfermería durante horas y días no hábiles. Así mismo tendrán las responsabilidades mínimas siguientes: Conocer y verificar las clausulas contractuales que regulan el servicio de vigilancia. Coordinar la distribución de los recursos humanos asignados al Hospital.

CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

"SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022". FONDO GENERAL

Verificar diariamente al inicio de cada turno que el grupo de agentes de seguridad esté completo, para lo cual deberá de llevar un registro de asistencia en el libro de control correspondiente. Gestionar inmediatamente ante el contratista los agentes de seguridad faltantes (Si fuera el caso) a efecto de mantener completo el equipo de trabajo. Estos agentes de seguridad deberán poseer Licencia de portación de armas y curso de la academia de seguridad pública. Efectuar diariamente la entrega de los turnos correspondientes al Administrador del Contrato. Revisar que todos los agentes de seguridad cuenten con su equipo de seguridad, de protección personal y licencia de portación de armas vigente y curso de la Academia de Seguridad Publica. En caso de cambios en el personal de vigilancia, será responsabilidad de los supervisores brindar la inducción en cuanto a funciones a realizar y normativas a cumplir en cada posición asignada. Rendir informes tanto al Contratista como al Administrador del Contrato sobre las novedades ocurridas durante el desarrollo de los turnos. El personal de supervisión deberá efectuar rondas constantes por todas las instalaciones del Hospital, las 24 horas del día, los 7 días de la semana durante la vigencia del contrato para verificar que los agentes se encuentren brindando un servicio de calidad con eficiencia y efectividad; así mismo realizar las coordinaciones correspondientes para tomar buenas decisiones a fin de solucionar cualquier problema de seguridad. Durante el Horario nocturno el personal de supervisión será el encargado de realizar rondas internas en los Edificios "A, B y C". Girar instrucciones al personal de seguridad a fin de corregir situaciones deficientes en el servicio. Efectuar reuniones periódicas con los agentes de seguridad a fin de informar, dar lineamientos, y mantener integrado el equipo de trabajo. Entregar en la oficina de Servicios Generales del Hospital, todos los artículos de valor personal o monetarios encontrados o decomisados durante la ejecución de su trabajo. Reportar al Contratista y a la Jefatura de Servicios Generales, cualquier anomalía, hecho o evento que ponga en peligro la integridad física de las personas dentro del Hospital o cause daños materiales a los bienes del mismo, esto incluye aspectos relacionados con la disciplina de trabajadores y funcionarios del mismo. Dicho reporte quedará registrado en el libro de novedades. Presentar informes de todos los hechos relevantes (robos o de situaciones que puedan afectar negativamente al Hospital)

"SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022". FONDO GENERAL

detallando fecha, hora y personas involucradas, a más tardar el siguiente día hábil de ocurrido el evento. Cualquier otra responsabilidad que establezcan las bases de licitación y el contrato. **OBLIGACIONES EN LA PRESTACION DEL SERVICIO DE SEGURIDAD.** Brindar atención a pacientes y público visitante del Hospital, con respeto, amabilidad, tolerancia y empatía. Brindar vigilancia y seguridad a todas las áreas de la institución, incluyendo sus periféricos. El Contratista deberá proporcionar libros para el control de personal y para las novedades que se presente durante el desarrollo del servicio. Cuido de infraestructura, equipos, maquinarias, materiales y demás bienes del Hospital, los cuales únicamente podrán salir de las instalaciones, si son debidamente autorizados por la Dirección del Hospital, en el formulario correspondiente. El personal de vigilancia deberá controlar que toda salida de equipo y herramienta de las instalaciones del Hospital, esté registrada en el formulario respectivo; cuando el equipo y herramienta ingresare nuevamente a las instalaciones del Hospital deben registrar dicho ingreso en el formulario y llevarlo a la Unidad de Servicios Generales para el trámite respectivo. Verificar físicamente la entrada y salida de materiales, equipos, herramientas y suministros, la cual deberá coincidir con su respectiva documentación. Será responsabilidad de la vigilancia solicitar una copia de dicha documentación a los responsables del ingreso o egreso de cualquier suministro. Controlar la entrada y salida de pacientes de Consulta Externa, verificando la documentación requerida según lineamientos del Hospital. Controlar y asegurar la entrada y salida de personal que labora en el Hospital. Controlar la entrada y salida de pacientes de Emergencia, registrando datos en el control correspondiente. Abrir y cerrar puertas y portones de acceso para el ingreso y salida de pacientes, empleados, proveedores y público en general que visita las instalaciones del Hospital. Vigilar que todas las oficinas, y bodegas queden debidamente aseguradas después de la jornada de trabajo, apagar aquellas luces que estuvieren encendidas al finalizar la jornada laboral y que no sean necesarias. En ningún caso el personal de seguridad podrá entregar las llaves de las diferentes porterías a personal del Hospital sin la autorización competente. Asegurar el ingreso y egreso del personal y bienes propiedad del Hospital, la vigilancia será la responsable de ejercer los controles administrativos necesarios, con el objeto de proteger al personal y salvaguardar los equipos,

"SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022". FONDO GENERAL

herramientas, materiales y en general todos los bienes que estén bajo su jurisdicción y cuidado. Solicitar al personal que ingresa a las instalaciones del Hospital documento de identificación personal: DUI a todas las personas ajenas que realizan tramites en el Hospital y carnet de la Universidad a los estudiantes internos y externos que se encuentran rotando en las instalaciones del Hospital. Controlar el ingreso y salida de vehículos ajenos a la institución (Vehículos de proveedores que ingresan por el Portón No.6 ubicado sobre la Calle Francisco Menéndez y vehículos que traen pacientes a la Emergencia del Hospital). La seguridad deberá controlar que ningún vehículo nacional sea retirado de las instalaciones fuera de horas no hábiles, días no hábiles, fines de semana y días festivos, a excepción de presentar la autorización escrita emitida por la autoridad competente. Controlar el ingreso y salida de vehículos del personal que labora en el Hospital y que tiene asignación de parqueo en los diferentes estacionamientos de esta Institución. Así como también dar cumplimiento a lineamientos emitidos por el Hospital para el manejo de parqueos. Mantener control de los vehículos que tienen un espacio asignado en los diferentes parqueos del Hospital (Parqueos: "A", "B" y "C"), utilizando los formularios para tal fin. Es responsabilidad del personal de seguridad controlar la entrada y salida del personal médico por las diferentes porterías del Hospital y que éstos estén vestidos con ropa de Sala de Operaciones o Áreas restringidas. El personal de seguridad deberá registrar bolsas, maletines, carteras, paquetes, etc., a empleados y personas particulares que ingresen y salgan de la Institución, aquellas que porten armas de fuego, cámaras y otros, deberán depositarlos en la entrada de la Institución (Decomisada y guardada con DUI del dueño del bien). El personal de seguridad que labore en cualquiera de los turnos deberá mantenerse alerta ante la posibilidad de fuga de pacientes, robo o hurto de materiales, equipos y cualquier bien del Hospital cuya salida no hubiere sido debidamente autorizada por firma competente, quedando bajo la responsabilidad de la compañía cualquier faltante. Cualquier pérdida propiedad del Hospital, robo o faltante producido en el interior del área total de su responsabilidad por atraco o falta de control administrativo por parte de la vigilancia, será responsabilidad de la empresa, la cual deberá responder al Hospital reintegrando el equivalente a lo perdido ya sea en especie o moneda en circulación. El personal de seguridad deberá entregar en la oficina de Servicios

CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

"SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022". FONDO GENERAL

Generales del Hospital, todos los artículos de valor personal o monetarios encontrados o decomisados durante la ejecución de su trabajo. El personal de seguridad deberá informar las novedades o sucesos ocurridos en el cumplimiento de su turno, a más tardar el siguiente día hábil de ocurrido el evento, anotando con letra legible en el libro de novedades que el Contratista proporcionará al supervisor permanente asignado en el Hospital. Así mismo dicho supervisor informará mediante documento escrito los sucesos antes mencionados a la Jefatura de Servicios Generales y al Contratista. El Contratista a través de la supervisión, deberá presentar informes de todos los hechos relevantes (robos o de situaciones que puedan afectar negativamente los intereses del Hospital) detallando fecha, hora y personas involucradas, a más tardar el siguiente día hábil de ocurrido el evento. El personal de seguridad que labore durante el turno de noche será responsable de la custodia de todo el Hospital, impidiendo el ingreso de personas particulares y no autorizadas por escrito o instrucción verbal emitida por la autoridad respectiva. Cuando por necesidades del servicio deban entrar o salir trabajadores y vehículos del Hospital, en horas fuera del horario establecido para el personal administrativo, el personal de seguridad será notificado oportunamente por la jefatura inmediata, caso contrario deberá presentar informe en el libro de novedades y entregar dicha novedad en la entrega de turno al Jefe de Servicios Generales. El personal de seguridad deberá presentarse y permanecer sobrio en sus labores, por lo que queda terminantemente prohibido para el personal de vigilancia ingerir drogas, estupefacientes, bebidas embriagantes y fumar en las instalaciones del Hospital, así como recibir visitas de carácter personal. El personal de seguridad que se designe para tal cargo deberá presentarse desde el primer día que preste su servicio, debidamente uniformado, y debidamente equipado con lo necesario en materia de comunicación y defensa, el equipo mínimo requerido para cada lugar será: **Para cada agente de seguridad ubicado en los diferentes Portones, Puertas "A", "B" Y "C", Parqueos y Zona Verde**, se requiere: Radio de comunicación, Pistola o revolver con los accesorios requeridos, munición, batón. **Para cada agente de seguridad ubicado en: Hall del Edificio de Hospitalización, Pasillo de Nivel 1, Emergencia, Monitoreo, Niveles 4 y 5**, se les proporcionará radio de comunicación y batón. Adicionalmente, se les deberá proveer de

"SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022", FONDO GENERAL

lámpara de mano, **a todos los agentes de seguridad ubicados en el área periférica del Hospital y que realizan turnos nocturnos**, (En total: 8 Lámparas de mano). Así mismo el Contratista deberá proporcionar **teléfono celular y radio de comunicación al personal que realice funciones de supervisión tanto de la empresa como del Hospital y al Agente de Seguridad que realice el monitoreo de cámaras. El contratista deberá garantizar** que todo su personal se encuentre bien comunicado con su radio de comunicación cargado durante las 24 horas del día, para lo cual deberá de proveer un radio de comunicación con excelente señal y estado de funcionamiento para cada agente de seguridad, adicionalmente deberá proveer de 8 radios de comunicación a fin de que las 24 horas del día todo el personal de seguridad se encuentre comunicados, con el objetivo de que se realice una buena coordinación en la prestación del servicio las 24 horas del día. Total de radios requeridos 48 en total. En las puertas de atención de pacientes y público visitante (Puertas: "A", "B" y "C"), el Contratista deberá proporcionar detector de metal a efecto de apoyar la revisión correspondiente durante el desarrollo del servicio. El personal de seguridad en ningún momento podrá hacer uso de los vehículos propiedad del Hospital, de los empleados o de particulares que se encuentren aparcados en el interior del Hospital. Dada la pandemia que se sigue manteniendo a nivel mundial a causa del Covid-19, **se solicita que todo el personal de seguridad cuente diariamente con sus medidas de bioseguridad: Gorro, Mascarilla, alcohol gel y jabón para el lavado de manos**, por lo que el Contratista deberá brindar el Equipo de Protección Personal (E.P.P.) necesario para mantener la salud de todos los agentes de seguridad destacado en el Hospital. El Equipo de Protección Personal (E.P.P.) **deberá entregarse mensualmente en la Unidad de Servicios Generales, en la primera semana de cada mes calendario**, durante la vigencia del contrato que se derive de los presentes términos de referencia. Dicha Unidad será la responsable de la distribución diaria del E.P.P. A continuación se detallan las cantidades mensuales requeridas del **Equipo de Protección Personal (E.P.P.)**:

Ítem	Descripción del (E.P.P.)	U.M.	Cantidad
1	Mascarilla descartable, Cajas de 50 piezas, C.U	C/U	25
2	Galón de Alcohol Gel	C/U	1

CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

"SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022". FONDO GENERAL

3	Galón de Jabón Líquido	C/U	1
---	------------------------	-----	---

No se permitirá el uso de teléfonos del Hospital para llamadas de carácter privado excepto en casos de emergencia como atracos, incendios, enfermedad, etc. El contratista deberá prestar el servicio inclusive en casos fortuitos de fuerza mayor, desastres naturales y estar en disponibilidad a las necesidades que surjan en el Hospital. El contratista deberá contar con transporte propio para el traslado de agentes de seguridad y supervisores (de Perímetro y Supervisión externa). En caso de presentarse desastres naturales, incendios, sabotajes y cualquier evento de esta naturaleza, el Contratista deberá garantizar que el personal de seguridad destacado en el Hospital, reciba el refuerzo de personal para cubrir las áreas vulnerables. Si la situación fuera de emergencia, la comunicación se hará vía telefónica, procediendo posteriormente a elaborar un informe detallado de lo sucedido. En caso meritorio de intervención policial deberán hacerlo en un término de dos horas como máximo después de haberse enterado. El Contratista supervisará el buen cumplimiento de lo encomendado a través de supervisores quienes visitarán el Hospital en los turnos diurno y nocturno, dichas personas se presentarán debidamente uniformados con su radio portátil de comunicación y su debida identificación para ser reconocidos por el personal del Hospital. Dejando constancia en el libro de novedades. El personal que labore en turnos de 12 horas no podrá retirarse de su posición en el Hospital, antes de que llegue el agente de seguridad sustituto que recibirá el nuevo turno. Estará terminantemente prohibido para el personal de vigilancia retirarse para tomar sus alimentos fuera del puesto asignado, si no tiene relevo. **El Contratista entregará en la Unidad de Servicios Generales del Hospital 1 mes después de iniciado el servicio, la siguiente documentación:** Listado de Agentes de Seguridad que se encuentren laborando en el Hospital, adjuntando los siguientes documentos personales de cada Agente de Seguridad: **Hoja de vida con fotografía reciente, éste deberá incluir como mínimo: Nombre, edad, número de DUI, dirección, número de teléfono, registro de Seguro Social, numero de licencia de portación de armas, grado académico, experiencia en el servicio, etc. Copia legible y certificada por notario del comprobante del curso de la Academia de Seguridad Pública** de cada uno de los recursos humanos con los cuales desarrolla el servicio, en caso de que el

CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

"SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022". FONDO GENERAL

personal no haya prestado servicio militar. Si el personal ha prestado servicio militar deberá presentar la documentación que lo acredite. **Copia legible y certificada por notario de la Licencia de Portación de armas vigente de todo el personal con el que desarrollará el servicio. Antecedentes penales en original de todo el personal con el que desarrollará el servicio. Solvencia de la Policía Nacional Civil en original de todo el personal con el que desarrollará el servicio. Copia legible del certificado y/o título académico de todo el personal con el que desarrollará el servicio. Carnet de vacunación Covid-19, donde se garantice que todos los agentes de seguridad estén debidamente vacunados. Copia legible de certificación médica, donde se garantice que el personal de seguridad se encuentra en buen estado de salud mental y en condiciones físicas aceptables para la función que desempeñará. Copia legible y certificada por notario del curso de capacitación de procedimientos de agentes privados de seguridad y derechos humanos.** El personal de seguridad deberá presentarse en las instalaciones del Hospital **desde el inicio de sus funciones debidamente identificado con su carnet de identificación personal, su Licencia de portación de armas de fuego vigente y su comprobante del curso de la Academia de Seguridad Publica, debidamente presentable con su uniforme completo, limpio y ordenado.** El contratista tendrá que informar al Hospital, sobre cambios en su personal, con un día de antelación antes de efectuar dicho cambio, asegurando que este cuente con los conocimientos necesarios para realizar el servicio. El Contratista deberá mantener bajo el índice de rotación del personal asignado al Hospital. Sí los agentes de seguridad, asignados a una posición determinada necesitan permiso personal, deberá tramitarlo con anticipación en las oficinas del Contratista, a efecto de evitar inconvenientes en el desarrollo de las operaciones diarias. En caso de que el personal del Contratista no se presente a la posición asignada por causa de enfermedad, permiso u otra causa, El supervisor de turno delegado por la empresa contratista avisará inmediatamente a dicha empresa con el fin de que ésta, envíe rápidamente un **agente de seguridad sustituto capacitado** para cubrir el área, **así mismo el agente de seguridad que entrega turno no podrá retirarse de su puesto asignado hasta que llegue el agente de seguridad**

CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

"SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022". FONDO GENERAL

sustituto capacitado que lo relevará para cubrir el área; e informará de lo acontecido a la Jefatura de Servicios Generales. Si un agente de seguridad de los diferentes turnos, no se presenta a su posición a la hora establecida, las horas del turno que el agente de seguridad llegue tarde y/o el Contratista envíe el sustituto tarde, se descontarán del pago mensual del servicio que efectúa el Hospital al Contratista. El Hospital, se reserva el derecho de solicitar cambio del recurso humano al Contratista, en caso que este incurra en faltas graves que vayan en contra de los objetivos del Hospital, el Contratista asumirá la responsabilidad y dará las explicaciones correspondientes al personal de seguridad. El Contratista debe asegurar que todo su personal esté debidamente capacitado, disciplinado, motivado y con buenas relaciones personales para que pueda realizar el servicio con amabilidad, honradez, lealtad, eficiencia y efectividad, desde el primer día que inicia sus labores en el Hospital, evitando situaciones de choque o de enfrentamientos, manteniendo el cumplimiento de las normas de la institución; ofreciendo un trato humano o trato digno a pacientes y personas internas y externas al Hospital, por lo que se requiere que el Contratista asigne personal capacitado en diferentes tópicos como: Relaciones Humanas, Atención al Cliente, etc. Revisar todos los vehículos que entren y salgan de la Institución. El personal de seguridad tiene la responsabilidad de realizar monitoreo y vigilancia de las instalaciones del Hospital a través del sistema de video vigilancia. Así mismo deberá realizar las coordinaciones con el Supervisor de Perímetro y Agentes de Seguridad que estén ubicados en sectores donde se esté presentando una situación sospechosa que ponga en riesgo a pacientes, empleados y público visitante del Hospital. Los agentes de seguridad asignados a Parqueo "C", deberán estar pendientes de la carga y descarga de camiones de las diferentes instituciones proveedoras de servicios y suministros, con el propósito de evitar la pérdida de cualquier bien del Hospital, así como reportar cualquier incidente acontecido en el área bajo su custodia. **FACILIDADES PARA EL PERSONAL DE SEGURIDAD PRIVADA.** El Hospital asignará cuatro casetas como lugar para que el personal de vigilancia guarde las pertenencias personales durante el desarrollo de sus funciones. La Unidad de Servicios Generales del Hospital dará inducción al personal de vigilancia destacado, a efecto de que

CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

"SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022". FONDO GENERAL

se familiaricen con las instalaciones, colindancias, puntos riesgosos del Hospital.

COMUNICACIÓN ENTRE EL CONTRATISTA Y EL PERSONAL DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER.

Cualquier situación que ocurra en días y horas hábiles y que amerite una aclaración, discusión o decisión y que no pueda ser resuelta inmediatamente, deberá ser informada personalmente o a través de radio de comunicación por parte del personal de seguridad al personal de supervisión, para que en coordinación con la Jefatura de Servicios Generales se tomen las acciones correspondientes; para tal efecto el Contratista deberá proporcionar radio de comunicación a todo el personal de seguridad, personal de supervisión y Jefatura de Servicios Generales. Así mismo queda bajo la responsabilidad del Contratista el suministro de los radios de comunicación necesarios para que durante las 24 horas del día, los agentes de seguridad realicen las respectivas coordinaciones; dichos radios deben permanecer debidamente cargados, en buen estado y con buena señal a fin de mantener la comunicación óptima en la prestación del servicio. La cantidad mínima requerida de radios es 48 en total, esto con el propósito de asegurar que las posiciones claves siempre estén comunicadas y mientras se esté cargando un radio se pueda estar utilizando otro radio. Si la situación fuera de emergencia y ésta ocurre en días y horas no hábiles, la comunicación se hará vía telefónica para lo cual el Contratista deberá proporcionar teléfonos en red para mantener comunicación efectiva entre: Contratista, Supervisores de vigilancia destacados en el Hospital y Jefatura de Servicios Generales, logrando de esta forma que los objetivos de la institución sean cumplidos. Posteriormente el Supervisor destacado en el Hospital elaborará un informe detallado de lo sucedido, el cual deberá ser presentado a más tardar el siguiente día hábil. **SUPERVISION DEL SERVICIO.**

El Contratista supervisará el buen cumplimiento del contrato a través del Supervisor permanente destacado en las instalaciones del Hospital a fin de mantenerse alerta ante cualquier situación que se presente durante la ejecución de turnos de 24 horas. También el Contratista deberá ejercer supervisión a través del Supervisor de Zona, quien **visitará el Hospital por lo menos cuatro veces a la semana**, en el turno diurno y nocturno, dicha persona se presentará debidamente uniformada, con su radio portátil de comunicación y su debida identificación para ser reconocidos por el personal del Hospital. Es necesario que los

"SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022". FONDO GENERAL

supervisores internos y externos visiten todas las posiciones con las que cuenta el hospital, con el propósito de garantizar que todos los agentes de seguridad estén realizando su trabajo de acuerdo a normativas y lineamientos internos de la Institución, así como también dando cumplimiento a la Ley y Reglamento que regula a las empresas que brindan el servicio de seguridad. **SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.** Al presentarse incumplimientos en las cláusulas contractuales, el Administrador de Contrato procederá a documentar las situaciones, enviando los reclamos correspondientes al Representante Legal del Contratista.

SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO A LAS CLAUSULAS CONTRACTUALES		
1ª FALTA	2ª FALTA	3ª FALTA
Se dará seguimiento en la reunión mensual para evaluación del servicio que se tendrá con el Contratista y representantes del Hospital.	Se enviará reclamo formal por escrito al Contratista.	Se enviará Informe de prevención de Caducidad del contrato y con una cuarta falta, se caducará el Contrato.
1ª FALTA	2ª FALTA	
Horas descubiertas en turnos de 11 y 12 horas, porque el agente de seguridad llegue tarde o no se presente a su turno.	Notificación de la ausencia y descuento respectivo. Esta sanción será aplicada siempre que incurra en la falta.	

CLAUSULA SEXTA: ADMINISTRACION DEL CONTRATO: La Administración del contrato que se deriven de la presente **LICITACIÓN PÚBLICA No. 21/2022**, será designada a la **LICDA. BLANCA MARISOL DE GUEVARA, JEFE SERVICIOS GENERALES**, quien deberá cumplir o dar cumplimiento al Art. 82 Bis de la **LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP), REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (RELACAP) Y MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO DE GESTION DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LAS INSTITUCIONES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA. Responsabilidades de la Administradora de Contrato**, de conformidad al Art. 82 Bis de la LACAP: a) Verificar el cumplimiento de las cláusulas contractuales; así como en los procesos de libre gestión, el cumplimiento de lo establecido en las órdenes de compra o contratos; b) Elaborar oportunamente los informes de avance de la ejecución de los contratos e informar de ello

CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

“SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER “DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ”, PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022”. FONDO GENERAL

tanto a la UACI como a la Unidad responsable de efectuar los pagos o en su defecto reportar los incumplimientos; c) Informar a la UACI, a efecto de que se gestione el informe al Titular para iniciar el procedimiento de aplicación de las sanciones a los contratistas, por los incumplimientos de sus obligaciones; d) Conformar y mantener actualizado el expediente del seguimiento de la ejecución del contrato de tal manera que esté conformado por el conjunto de documentos necesarios que sustenten las acciones realizadas desde que se emite la orden de inicio hasta la recepción final; e) Elaborar y suscribir conjuntamente con el contratista, las actas de recepción total o parcial de las adquisiciones o contrataciones de obras, bienes y servicios, de conformidad a lo establecido en el Reglamento de esta Ley; f) Remitir a la UACI en un plazo máximo de tres días hábiles posteriores a la recepción de las obras, bienes y servicios, en cuyos contratos no existan incumplimientos, el acta respectiva; a fin de que ésta proceda a devolver al contratista las garantías correspondientes; g) Gestionar ante la UACI las órdenes de cambio o modificaciones a los contratos, una vez identificada tal necesidad; h) Gestionar los reclamos al contratista relacionados con fallas o desperfectos en obras, bienes o servicios, durante el período de vigencia de las garantías de buena obra, buen servicio, funcionamiento o calidad de bienes, e informar a la UACI de los incumplimientos en caso de no ser atendidos en los términos pactados; así como informar a la UACI sobre el vencimiento de las misma para que ésta proceda a su devolución en un período no mayor de ocho días hábiles; i) Cualquier otra responsabilidad que establezca esta Ley, su Reglamento y el Contrato. **CLAUSULA SEPTIMA: LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA:** El suministro del SERVICIO DE VIGILANCIA deberá proporcionarse en las actuales instalaciones del HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "Dra. María Isabel Rodríguez", ubicado en (Final Calle Francisco Menéndez y 25 AV. Sur, Barrio Santa Anita, S.S.), San Salvador; en el período comprendido del 01 de noviembre al 31 de Diciembre de 2022, ambas fechas inclusive, o para el período cuya asignación presupuestaria alcance a cubrir. Cuando el contrato no esté legalizado y la Resolución de Adjudicación este en firme y para el Hospital sea necesario el servicio, el adjudicatario deberá estar en la disposición de **proporcionar el servicio de manera anticipada INMEDIATAMENTE**

CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

"SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022". FONDO GENERAL

después de que el Hospital a través de la UACI, lo solicite por escrito. Dicho anticipo consistirá en presentarse en la hora y fecha que el Hospital le señale a recibir las instalaciones, a efecto de que se brinde el servicio de limpieza y desinfección de las instalaciones del Hospital y será solicitado por la UACI después de recibir la solicitud por parte de la Unidad que requiere el servicio. **CLAUSULA OCTAVA: PLAZO, FORMA Y TRAMITE DE PAGO:** El Hospital a través de su Unidad Financiera Institucional, pagará al Contratista el monto del contrato en dólares de los Estados Unidos de Norte América, en pagos parciales, en un plazo de **SESENTA DIAS POSTERIORES** a la recepción de la respectiva factura y acta de recepción y a la emisión del quedan correspondiente, previa presentación y aprobación de La garantía correspondiente; siempre y cuando no existan motivos de fuerza mayor para ejecutar el pago respectivo. La emisión del **QUEDAN SE EFECTUARÁ EN LA UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL DEL HOSPITAL**, con la presentación de la factura duplicado cliente y dos copias de la misma; las facturas deberán ser presentadas a más tardar **DOS DIAS HABILES** antes de finalizar el mes, por motivos de la retención del 1% del IVA. Las facturas deberán venir a nombre del HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "Dra. María Isabel Rodríguez" y deberán expresar en está lo siguiente: **Licitación Pública No. 21/2022. Resolución de Adjudicación No.20/2022. Contrato No. 131/2022.Fondo: GENERAL. Descripción del Servicio, Precio Unitario según Contrato. Precio Total. Mes de Prestación del Servicio, compromiso Presupuestario. Retención del 1% IVA. RETENCION: En virtud que este Hospital, ha sido clasificado como agente de retención del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la prestación de servicios; se procederá a efectuar la correspondiente retención en concepto de anticipo de dicho impuesto, equivalente al 1% sobre el precio de los bienes a adquirir en las cantidades iguales o mayores a cien 00/100 dólares) \$100.00); según el artículo No. 162 del Código Tributario. El contratista deberá reflejar en la factura el 1% de retención, calculado sobre el monto neto (valor sin IVA) de la factura emitida. Las facturas deberán venir a nombre del HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "Dra. María Isabel Rodríguez". Es de suma importancia que la factura este elaborada correctamente, sin errores,**

CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

“SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER “DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ”, PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022”. FONDO GENERAL

enmendaduras ni tachaduras con el fin de evitar atrasos en el proceso de recepción de los bienes o servicios contratados y evitar así atrasos en los pagos. **PARA EFECTOS DEL PRIMER PAGO, LA UACI DEL HOSPITAL ENVIARA A LA UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL DEL HOSPITAL LAS GARANTIAS ORIGINALES REVISADAS Y APROBADAS POR LA UACI Y LA UNIDAD JURIDICA. CLAUSULA NOVENA: FINANCIAMIENTO:** El Hospital hace constar que el importe del presente contrato, se hará con aplicación a las cifras presupuestarias **2022-3203-3-0202-21-1-54306**. Es entendido que si vencido el ejercicio fiscal y no se logra liquidar el contrato con dicho cifrado presupuestario, el hospital podrá incorporarle el que le corresponda al nuevo ejercicio fiscal vigente. **CLAUSULA DECIMA: GARANTIA:** El contratista deberá extender por su cuenta a favor del Estado y Gobierno de el Salvador en el Ramo de salud a nombre y a favor del **HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER “Dra. María Isabel Rodríguez”**, a través de un Banco, Compañía Aseguradora o Afianzadora, con domicilio legal en El Salvador y autorizada por la Superintendencia del Sistema Financiero de El Salvador, **GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO** por valor de **DOCE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS DOLARES EXACTOS MONEDA DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US\$12,996.00)**. Por el veinte por ciento (20%) del valor total del suministro contratado, la cual deberá presentar dentro de los **DIEZ (10) DÍAS HABILES siguientes a la fecha que el contratista ha recibido la copia firmada del contrato** y estará vigente a partir de la fecha de distribución del contrato hasta **CIENTO VEINTE DIAS (120)** posteriores a la finalización del plazo de entrega establecido en el contrato. La Garantía de cumplimiento de contrato será emitida en Dólares de los Estados Unidos de Norte América, y se aceptará únicamente: **Garantía Bancaria emitida por Institución Bancaria, compañía Aseguradora o Sociedad Afianzadora, debidamente autorizada por la Superintendencia del Sistema Financiero de El Salvador**. Para asegurar el cumplimiento de obligaciones, la institución contratante deberá exigir las garantías necesarias, debiendo ser estas fianzas o seguros. Asimismo, atendiendo a la naturaleza y la complejidad de la contratación o adquisición, la institución podrá, en sustitución de las garantías antes mencionadas, solicitar o aceptar otros instrumentos que aseguren el

CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

"SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022". FONDO GENERAL

cumplimiento de las obligaciones, tales como: aceptación de ordenes irrevocables de pago, cheques certificados, certificados de depósito y bono de prenda, para el caso de bienes depositados en almacenadoras de depósito: así como prenda sobre certificados de inversión, certificados fiduciarios de participación, valores de titularización y otro tipo de títulos valores. Los títulos valores de crédito deberán ser emitidos directamente por el contratista a favor de la institución contratante. Asimismo, los títulos valores de oferta pública debidamente registrados en una Bolsa de valores, deberán endosarse por el propietario directamente o a favor de la institución contratante y contar como mínimo con clasificación de riesgo AA. (art. 34 RELACAP). En caso de incumplimiento del contrato, el Hospital hará efectiva dicha Garantía, de acuerdo a los siguientes casos: a) Incumplimiento del plazo contractual, injustificado. b) Cuando el Contratista no cumpla con lo establecido en las presentes Bases de Licitación y demás cláusulas contractuales. c) En cualquier otro caso que exista incumplimiento por parte del Contratista. LAS GARANTIAS DEBERÁN EXTENDERSE A FAVOR DEL ESTADO Y GOBIERNO DE EL SALVADOR EN EL RAMO DE SALUD A NOMBRE DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "Dra. María Isabel Rodríguez", EN ORIGINAL Y CUATRO COPIAS Y DEBERÁN SER PRESENTADAS EN LA UACI DEL HOSPITAL; PARA SU POSTERIOR REVISIÓN POR PARTE DE LA UNIDAD JURÍDICA. **CLAUSULA DECIMA PRIMERA: PLAZO DE RECLAMO:** El Hospital, tendrá como plazo para reclamos por vicios ocultos o redhibitorio, mala calidad del producto, objeto del Contrato, desde la entrega del anticipo o la distribución del Contrato, si el Hospital no hiciera reclamos, finalizado ese período se entenderá extinguida toda responsabilidad por parte del contratista, salvo disposición legal expresa en contrario. Para el cumplimiento de sus obligaciones, EL CONTRATISTA deberá reponer los reclamos o los daños causados a satisfacción del Hospital dentro de los **CINCO DÍAS HÁBILES** siguientes a la fecha de la notificación de los reclamos de los vicios o de los daños causados, salvo que se trate de reclamos que por la naturaleza del incumplimiento no puedan ser reparados en dicho plazo, en cuyo caso se fijara un plazo prudencial, para su reposición, si EL CONTRATISTA no repara los daños se tendrá por incumplido el Contrato, se dará por terminado el Contrato sin responsabilidad para el

CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

"SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022". FONDO GENERAL

Hospital. Según art. 122 de la LACAP. **CLAUSULA DECIMA TERCERA. MULTAS POR ATRASO.** En caso de mora en el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de las obligaciones emanadas del presente Contrato, se aplicarán las multas establecidas en el artículo 85 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. EL CONTRATISTA autoriza al Hospital a deducir de cualquier cantidad que se le adeude de parte del Hospital, la suma a que ascienda la multa. El pago de la multa no exime al contratista de las obligaciones que se establecen en el Contrato. **CLAUSULA DECIMA CUARTA. PRORROGA DE PLAZO DE ENTREGA:** Si El Contratista se atrasare en el plazo de entrega del suministro, por causas de fuerza mayor o caso fortuito debidamente justificado y documentado, el hospital podrá prorrogar el plazo de entrega. La solicitud de prórroga antes mencionada deberá ser presentada por el Contratista dentro de la vigencia del plazo contractual. El Contratista dará aviso por escrito al hospital dentro de los CINCO DÍAS HÁBILES siguientes a la fecha en que ocurra la causa que origina el atraso. En caso de no hacerse tal notificación en el plazo establecido, esta omisión será razón suficiente para que el Hospital deniegue la prórroga del plazo contractual. La prórroga del plazo contractual de entrega será establecida y formalizada a través de una acta modificativa del contrato autorizada por el titular del Hospital que aceptará el Contratista y no le dará derecho a compensación económica. Las prórrogas de plazo no se darán por atrasos causados por negligencia del Contratista al solicitar pedidos para equipo o materiales sin la suficiente anticipación para asegurar su entrega a tiempo, por no contar con el personal suficiente o por atrasos imputables a sus subcontratistas o suministrante. Las prórrogas deberán cumplir a demás lo que establecen los Art. 86 de la LACAP y 76 RELACAP. **CLAUSULA DECIMA QUINTA: PRORROGA DEL CONTRATO.** El Hospital podrá acordar por una sola vez la prórroga del o los contratos de conformidad al artículo **83 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP)**, por un período menor o igual al inicialmente contratado, siempre que las condiciones del contrato se mantengan favorables al Hospital y que no hubiese una mejor opción. Este acuerdo deberá ser debidamente razonado y aceptado por el contratista. **CLAUSULA DECIMA SEXTA: MODIFICACIONES.** Si en la ejecución del presente

CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

"SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022". FONDO GENERAL

contrato hubiere necesidad de introducir modificaciones al mismo, estas no podrán llevarse a cabo sin la autorización legal del TITULAR del hospital y deberá formalizarse a través de Resoluciones Modificativas que amerite el caso, las cuales serán suscritas por el Titular del hospital y el Contratista. No se podrán modificar los contratos si se encuentra en alguna de las prohibiciones establecidas en el art. 83-B LACAP. **CLAUSULA DECIMA SEPTIMA: CESION.** Queda expresamente prohibido al contratista traspasar o ceder a cualquier título, los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transgresión de esta disposición, dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a gestionar el pago de la Garantía de Cumplimiento de contrato. **CLAUSULA DECIMA OCTAVA: INTERPRETACION DEL CONTRATO.** De conformidad al artículo 84 incisos 1º y 2º de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, la institución contratante se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad con la Constitución de la República, la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, demás legislación aplicable y los Principios Generales del Derecho Administrativo y de la forma que más convenga al interés público que se pretende satisfacer de forma directa o indirecta con la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. El Contratista expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto dicte la institución contratante las cuales le serán comunicadas por medio del Titular del hospital. **CLAUSULA DECIMA NOVENA: SOLUCION DE CONFLICTOS.** Toda duda o discrepancia que surja con motivo de la interpretación o ejecución del contrato, las partes las resolverán de manera amigable o sea por arreglo directo y de acuerdo a lo dispuesto en los Artículos 163 y 164 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. De no alcanzar acuerdo alguno, deberá ser sometida para decisión final a proceso de arbitraje, de acuerdo a lo dispuesto en el Título Tercero de la Ley de Mediación, Conciliación y Arbitraje. **CLAUSULA VIGESIMA: CESACION, EXTINCION, CADUCIDAD Y REVOCACIÓN DEL CONTRATO.** Cuando se presentaren las situaciones establecidas en los artículos del 92 al 100 de la Ley de Adquisiciones y

CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

"SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022". FONDO GENERAL


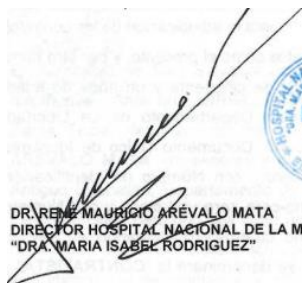
Contrataciones de la Administración Pública, se procederá en lo pertinente a dar por terminado el contrato, conforme al proceso establecido en el Artículo 64 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. En estos casos El Hospital hará efectiva las Garantía que tuviere en su poder. Además de las causas anteriores El Hospital podrá dar por terminado el contrato sin responsabilidad alguna de su parte cuando ocurra cualquier de las situaciones siguientes: a) La mora injustificada del Contratista en el cumplimiento de los plazos de ejecución del Servicio o de las condiciones pactadas para el mismo; b) Cuando la Contratista entregue el suministro de servicio en inferior calidad a lo ofertado o no cumpla con las condiciones pactadas en el contrato; c) Por mutuo acuerdo entre ambas partes o vencimiento en el plazo del mismo. d) Cuando la CONTRATISTA no reponga los servicios reclamados por la Institución, según la Cláusula de reclamos. **CLAUSULA VIGESIMA PRIMERA: RESPONSABILIDAD SOCIAL PARA LA PREVENCION Y ERRADICACION DEL TRABAJO INFANTIL:** Si durante la ejecución del contrato se comprobare por la Dirección General de Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte del Contratista a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora, se deberá tramitar el procedimiento sancionatorio que dispone el art. 160 de la LACAP para determinar el cometimiento o no durante la ejecución del contrato de la conducta tipificada como causal de inhabilitación en el art. 158 Romano V Literal b) de la LACAP relativa a la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento a la normativa por parte de la Dirección General de Inspección de Trabajo, si durante el trámite de reinspección se determina que hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el contrario si se remitiere a procedimiento sancionatorio, y en este último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final. **CLAUSULA VIGESIMA SEGUNDA: VIGENCIA.** El presente contrato entrará en vigencia a partir de la fecha de distribución del mismo al Contratista; hasta que se hayan cumplido todas las obligaciones contractuales de las partes contratantes. **CLAUSULA VIGESIMA SEGUNDA: NOTIFICACIONES.** Las notificaciones entre las partes deberán hacerse por



CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

"SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022". FONDO GENERAL

escrito y tendrán efecto a partir de la fecha de su recepción en las direcciones que a continuación se indican: El Hospital en **Quinta María Luisa final 25 AV. sur y calle Francisco Menéndez, Barrio Santa Anita, San Salvador**, y el CONTRATISTA en **Prolongación 79 Av. Norte, Nº 27-F Reparto Santa Leonor, Colonia Miralvalle, San Salvador, El Salvador**. Así nos expresamos los comparecientes quienes, enterados y conscientes de los términos y efectos legales del presente contrato, por convenir a si a los intereses de nuestros representados ratificamos su contenido en de lo anterior firmamos en la ciudad de San Salvador a los veintiochos días del mes de octubre del año dos mil veintidos.



DR. RENE MAURICIO AREVALO MATA
DIRECTOR HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER
"DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ"



ROMEO ADALBERTO TENORIO RIVAS
SSELIMZA, S.A. de C.V.



JORGE ALBERTO MORAN FUNES
NOTARIO
REPUBLICA DE EL SALVADOR

En la ciudad de San Salvador, a las trece horas del día veintiocho del mes de octubre del año dos mil veintidos. - Ante Mí, **JORGE ALBERTO MORAN FUNES**,

, comparecen los señores, **RENE**

MAURICIO AREVALO MATA,

CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

“SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER “DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ”, PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022”. FONDO GENERAL

; actuando en su calidad de Director, Titular y Representante Legal del **HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DOCTORA MARIA ISABEL RODRIGUEZ"**, institución pública, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria cero seiscientos catorce-trescientos diez mil doscientos veintidós-cero cero uno-dos, que en lo sucesivo del presente instrumento se denominara “**EL HOSPITAL**”, personería que comprueba por medio de: a) Acuerdo de Nombramiento en Propiedad, número OCHOCIENTOS CUARENTA Y OCHO, del Órgano Ejecutivo en el Ramo de Salud, por medio del cual se me nombro como Director Médico de dicha institución a partir del uno de Septiembre de dos mil diecinueve, el cual fue emitido por la señora Ministra de Salud, doctora Ana del Carmen Orellana Bendek, en base a lo establecido en el Decreto Legislativo Número DOS MIL DIECINUEVE, publicado en el Diario Oficial numero DOSCIENTOS CUARENTA, Tomo CUATROCIENTOS VEINTIUNO, de fecha veintiuno de Diciembre de dos mil dieciocho, y el artículo dos de la Ley de Salarios para el ejercicio dos mil diecinueve. b) De conformidad a lo establecido en el artículo seis del Reglamento General de Hospitales del Ministerio de Salud, el cual expresa que cada Hospital Nacional tiene carácter de persona jurídica, su representante legal es el Director y está facultado para representarlo judicial y extrajudicialmente; normativa publicada en el Diario Oficial Número cuarenta y cinco, Tomo Número Cuatrocientos catorce, del día seis de Marzo del dos mil diecisiete. c) Acuerdo Número CERO CERO UNO, de la Reorganización del Personal del Hospital Nacional de la Mujer, “Dra. María Isabel Rodríguez”, emitido a los tres días del mes de enero de dos mil veintidós, con fundamento en los Decretos Legislativos DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO y DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS de la Ley del Presupuesto General y Ley de Salarios correspondientes al Ejercicio Fiscal dos mil veintidós, publicado en el Diario Oficial Número DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS, TOMO NUMERO CUATROCIENTOS TREINTA Y TRES, de fecha **veintisiete de**

CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

“SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER “DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ”, PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022”. FONDO GENERAL

diciembre del año dos mil veintiuno. d) Artículos diecisiete y dieciocho de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP), en los cuales se establece que los Titulares de cada institución son los ejecutores de las contrataciones, competentes para la Adjudicación de los contratos y para la aprobación de las bases de licitación o Concurso, quienes son la máxima autoridad, independientemente de cuál sea el origen de su elección Directa, indirecta, o designación, a quienes así mismo se les atribuye la Representación legal, estando facultados para comparecer a otorgar y firmar contratos como el presente y por otra parte el señor **ROMEO ADALBERTO TENORIO RIVAS**,

y que en el transcurso del presente instrumento se denominara “**EL CONTRATISTA**” actuando en nombre y Representación en su calidad de Administrador Único Propietario y por lo tanto Representante Legal de la Sociedad **SISTEMAS DE SEGURIDAD Y LIMPIEZA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE** que podrá abreviarse **SSELIMZA, S.A. de C.V.** del domicilio de San Salvador, de nacionalidad Salvadoreña, de plazo indeterminado, con Número de Identificación Tributaria cero seiscientos catorce- ciento cincuenta mil ochocientos uno- ciento seis- uno; personería que acredito con: **a)** Testimonio de Escritura Pública de Modificación al Pacto Social, otorgada en esta ciudad, a las quince horas del día veintisiete de abril de dos mil quince, ante los oficios notariales de la Licenciada Griselda Maribel Chicas de Avilés, inscrita en el Registro de Comercio al número CIENTO ONCE del Libro TRES MIL CUATROCIENTOS TRECE del Registro de Sociedades, de la cual consta que es de plazo indeterminado, que dentro de su finalidad está el otorgamiento de actos como el presente, que la administración y la Representación Legal, Judicial y extrajudicial de la Sociedad está confiada al Gerente General, que asimismo consta se modificaron las cláusulas del pacto social y se eligió la nueva administración de la Sociedad, en el cual resultó electo como Administrador Único Propietario, para un periodo de cinco años a partir de su inscripción

CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

“SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022”. FONDO GENERAL

en el Registro de Comercio, periodo que se encuentra vigente, b) Certificación de la Credencial de elección de Junta Directiva, en la ciudad de San Salvador, Acta Numero SESENTA Y DOS, Punto Numero Único, otorgada a los veintinueve días del mes de abril del año dos mil veinte, por Rodrigo Andrés Tenorio Reyes, en su calidad de secretario de la Junta General Ordinaria de Accionistas, en la que consta que se eligió como Administrador Único Propietario, al señor Romeo Adalberto Tenorio Reyes, para un período de CINCO años, inscrita en el Registro de Comercio a los veinte días de mayo del año dos mil veinte, bajo el número VEINTIDOS del Libro CUATRO MIL DOSCIENTOS OCHO, del Registro de Sociedades. Acordaron en celebrar el presente contrato por lo cual está facultado para otorgar actos como el presente y en el carácter en que actúan **ME DICEN**: Que reconocen como suyas las firmas que calzan al pie del anterior documento, por medio del cual los comparecientes han acordado celebrar el **CONTRATO NÚMERO CIENTO TREINTA Y UNO/DOS MIL VEINTIDOS**, que ampara el suministro del “**SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER "DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ", PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022”**. FONDO GENERAL, el cual dentro de sus cláusulas establece: Que será por un monto de **SESENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS OCHENTA DOLARES EXACTOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$64,980.00)**, y que contiene además otras cláusulas que los comparecientes en este acto reconocen como obligaciones suyas, está escrito en papel simple, fechado y firmado en esta Ciudad, este mismo día.- Yo, el Notario hago constar que también he tenido a la vista los documentos que acreditan que el Contratista no tiene impedimentos, incapacidades o inhabilidades para ofertar o contratar. Yo, el Notario **DOY FE** que las firmas que calzan en el anterior documento son **AUTÉNTICAS** por haber sido puestas en mi presencia de su puño y letra por los comparecientes, a quienes les expliqué los efectos legales de la presente acta notarial que consta de dos hojas útiles y leído que le fue por mi



CONTRATO No 131/2022
LICITACIÓN PÚBLICA No 21/2022
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No 20/2022

“SUMINISTRO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER “DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ”, PARA EL PERIODO DEL 1º DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022”. FONDO GENERAL

todo lo escrito íntegramente y en un solo acto sin interrupción ratifican su contenido y firmamos.- **DOY FE.**-



DR. RENÉ MAURICIO AREVALO MATA
DIRECTOR HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER
“DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ”



ROMEO ADALBERTO TENORIO RIVAS
SSELIMZA, S.A. de C.V.

