

VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”.

HOSPITAL NACIONAL NUEVA CONCEPCION,

9ª. Calle Oriente, Barrio El Rosario, Nueva Concepción.



CONTRATO No. 03/2023
LIBRE GESTION No. 20220122
RESOLUCION DE ADJUDICACIÓN No. 03/2023
FONDO GENERAL

Nosotros, **ROLANDO MAXIMILIANO RAMIREZ HERNANDEZ**, mayor de edad, Doctor en Medicina, del domicilio de _____ portador de mi Documento Único de Identidad número: _____ con fecha de vencimiento el treinta y uno de agosto de dos mil veintiséis y número de identificación tributaria _____ actuando en nombre y representación del **HOSPITAL NACIONAL DE NUEVA CONCEPCION**, con Número de Identificación Tributaria _____

en carácter de Director y Titular según artículo seis del Reglamento General de Hospitales, publicado el día seis de marzo de dos mil diecisiete en el Diario Oficial número Cuarenta y cinco, Tomo número Ciento cuarenta y cuatro, Acuerdo No. Seiscientos Treinta y Nueve del Órgano Ejecutivo en el Ramo de Salud, de fecha quince de agosto de dos mil diecinueve, con fundamento en el art. 2 de la Ley de Salarios para el ejercicio 2019, Decreto Legislativo No. 218 y 219, publicado en el Diario Oficial No. 240, tomo 421, de fecha 21 de diciembre de dos mil dieciocho, y que en el transcurso de este instrumento se denominará **EL CONTRATANTE** por una parte y por la otra parte **ANA CRISTINA GALVEZ MARTINEZ**, mayor de edad, secretaria, del domicilio de _____ portador de mi Documento Único de Identidad número _____ con fecha de vencimiento dieciséis de marzo de dos mil veinticinco, con Número de Identificación Tributaria: _____

actuando en mi calidad de Apoderada administrativa con clausula especial de la Sociedad **RILAZ, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE** que puede abreviarse **RILAZ, S.A. DE C.V.** del domicilio de _____ con número de Identificación Tributaria _____

tal y como lo compruebo con a) Testimonio de Escritura Pública de Constitución de la Sociedad **RILAZ, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE** que puede abreviarse **RILAZ, S.A. DE C.V.** otorgada en la ciudad de San Salvador a las once horas del día veintitrés de septiembre de mil novecientos ochenta y ocho, ante los oficios notariales de Morena Elizabeth Nóchez de Aldana, en donde consta que la nacionalidad es salvadoreña, de naturaleza anónima de capital variable y su denominación es la antes expresada, que su domicilio es San Salvador, departamento de San

HOSPITAL NACIONAL NUEVA CONCEPCION,
9ª. Calle Oriente, Barrio El Rosario, Nueva Concepción.

=====

Salvador, que su plazo es indeterminado y que dentro de su finalidad esta actos como el presente; la representación judicial y extrajudicial de la sociedad y uso de la firma social bajo el Director Presidente, dicha escritura de constitución está inscrita en el Registro de Comercio al número DOS, del libro SETECIENTOS TREINTA Y DOS del Registro de Sociedades, el día quince de noviembre de mil novecientos ochenta y ocho. b) Testimonio de Escritura Pública de modificación del pacto social de la sociedad **RILAZ, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE** que puede abreviarse **RILAZ, S.A. DE C.V.** otorgada en la ciudad de San Salvador a las nueve horas del día veintiuno de mayo de dos mil veintiuno, ante los oficios notariales de Tadeo Enrique Rivera Portillo, en donde consta que la nacionalidad es salvadoreña, de naturaleza anónima de capital variable y su denominación es la antes expresada, que su domicilio es Antiguo Cuscatlán departamento de La Libertad, que su plazo es indefinido y que dentro de su finalidad esta actos como el presente; la representación judicial y extrajudicial de la sociedad y uso de la firma social bajo el administrador único propietario, el cual durará en su cargo siete años, que el presente instrumento reúne en un solo cuerpo todas las cláusulas que constituyen el pacto social de la sociedad; dicha escritura de constitución está inscrita en el Registro de Comercio al número NOVENTA Y DOS, del libro CUATRO MIL TRESCIENTOS NOVENTA del Registro de Sociedades, el día veintiuno de junio de dos mil veintiuno. c) Credencial de elección de administrador único propietario expedida por la Secretaria de la Junta General de Accionistas de la sociedad, doctora Isabel Zaldívar de Rivas, en la ciudad de San Salvador, a las nueve horas del diecisiete días de enero del año dos mil diecinueve, se encuentra asentada el acta número ochenta y ocho en cuyo punto único, se acordó elegir la Nueva administración de la sociedad para un periodo de siete años, resultando electo el doctor Enrique Salvador Rivas Hernández, como administrador único propietario y la doctora Isabel Zaldívar de Rivas como administradora única suplente, periodo el cual se encuentra vigente. inscrita en el Registro de Comercio, bajo el número TREINTA del libro CUATRO MIL ONCE, del Registro de Sociedades, en la cual consta, que en sesión de Junta General Ordinaria de Accionistas celebrada en la ciudad de San Salvador, de fecha veintinueve de enero de dos mil diecinueve, d) Testimonio de Escritura Pública de poder general administrativo con cláusula especial de la sociedad **RILAZ, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE** que puede abreviarse **RILAZ, S.A. DE C.V.** otorgado favor señora ANA CRISTINA GALVEZ MARTINEZ, en la ciudad de San Salvador a las nueve horas del día ocho de febrero de dos mil diecinueve, ante los oficios notariales de Juan José Alvarenga Navas, por el doctor Enrique Salvador Rivas Hernández, actuando en su calidad de Administrador único propietario y Representante Legal de la Sociedad, inscrito en el Registro de Comercio, al número **UNO** del Libro **MIL NOVECIENTOS VEINTIDOS** del Registro de Otros Contratos Mercantiles, el día

HOSPITAL NACIONAL NUEVA CONCEPCION,
9ª. Calle Oriente, Barrio El Rosario, Nueva Concepción.

veintiséis de febrero de dos mil diecinueve, en el cual el Notario autorizante dio fe de la existencia legal de la Sociedad y de la personería con que actuó el otorgante; por lo que me encuentro facultado para otorgar contratos como el presente; CLASIFICACION DE LA EMPRESA: mediana; **por lo cual estoy plenamente facultado para otorgar actos como el presente; quien en este instrumento me denominaré el CONTRATISTA, y en las calidades antes expresadas MANIFESTAMOS:** Que hemos acordado otorgar y en efecto otorgamos proveniente del proceso de Libre Gestión No. 20220122, denominado "SUMINISTRO DEL SERVICIO DE IMPRESIONES, FOTOCOPIAS Y ESCANEADO DE DOCUMENTOS GENERADOS EN EL HOSPITAL NACIONAL DE NUEVA CONCEPCIÓN PARA EL AÑO 2023." el presente contrato de suministro de servicios de conformidad a la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, que en adelante se denominará LACAP, su Reglamento que en adelante se denominará RELACAP, **y a las cláusulas que se detallan a continuación:**

PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO: El Contratista se compromete a brindar el servicio de impresiones al Hospital Nacional de Nueva Concepción, según el siguiente detalle:

ITEM	PRODUCTO	U/M	CANTIDAD	PRECIO UNIT. \$	PRECIO TOTAL \$
1	<p>CODIGO: 81208029. SERVICIO DE IMPRESIONES, FOTOCOPIAS Y ESCANEADO. (PARA IMPRIMIR, FOTOCOPIAR Y ESCANEAR DOCUMENTOS EN PAPEL BOND, DURANTE LOS 12 MESES. LOS EQUIPOS SE SOLICITARÁN EN COMODATO Y NO SE DEBERÁ INCLUIR A COBRO EL SERVICIO DE ESCANER).</p> <p>SUMINISTRO DEL SERVICIO DE IMPRESIONES, FOTOCOPIAS Y ESCANEADO DE DOCUMENTOS GENERADOS EN EL HOSPITAL NACIONAL DE NUEVA CONCEPCIÓN PARA EL AÑO 2023. INCLUYE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INSTALACIÓN DE 9 EQUIPOS EN CALIDAD DE COMODATO PROPIEDAD DE RILAZ TANTO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y ESCANEADO. • INSTALACIÓN DE UN EQUIPO DE BACK UP. • MODELOS MULTIFUNCIONALES MARCA: TOSHIBA E-STUDIO 456, AÑO DE FABRICACIÓN 2017. • SUMINISTRO DE INSUMOS, REPUESTOS ORIGINALES Y MANTENIMIENTO A LOS EQUIPOS PROPIEDAD DE RILAZ. • HERRAMIENTAS DE ADMINISTRACIÓN DE EQUIPOS PARA MEJOR MONITOREO DE FALLAS Y SUMINISTROS. 	C/U	200000	\$ 0.03	\$6,000.00

SEGUNDA: DOCUMENTOS CONTRACTUALES. Forman parte integral del contrato los siguientes documentos: Solicitud de compra número cero tres de fecha doce de diciembre dos mil veintidós, Términos de referencia, Resolución de adjudicación, Oferta técnica y económica, Garantía de Cumplimiento de Contrato, y otros documentos que emanaren del presente contrato, los cuales son complementarios entre sí y serán interpretados en forma conjunta, en caso de discrepancia entre alguno de los documentos contractuales y este contrato, prevalecerá el contrato.

TERCERA: CONDICIONES GENERALES: El servicio se realizará en las siguientes

HOSPITAL NACIONAL NUEVA CONCEPCION,
9ª. Calle Oriente, Barrio El Rosario, Nueva Concepción.

=====

condiciones:

1. El SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIAS Y ESCANEADO consiste en el suministro de 9 equipos de impresora en calidad de comodato mientras se finalice el número de impresiones y fotocopias contratadas, es de importancia resaltar que el servicio de escáner NO se deberá tomar en cuenta como el servicio de impresión o fotocopia.
2. Si al finalizar el periodo existiera un remanente de copias no consumidas por el hospital, la empresa contratada deberá finalizar el número de copias sin costo adicional por el uso de los equipos.
3. Proveer al Hospital de equipos multifuncionales (impresora, fotocopidora y escáner) nuevo o usados, pero en óptimas condiciones, con el año de fabricación mínimo 2017, de velocidad de impresión 45 a 60 páginas por minuto y de marcas reconocidas, para las distintas áreas del Hospital Nacional de Nueva Concepción, anexar especificaciones del equipo en español.
4. Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de forma calendarizada, todo cambio de repuestos, suministro de revelador, cilindro fotoconductor, suministro de tóner y todo lo necesario para el buen funcionamiento de los equipos.
5. Durante la vigencia del contrato, la empresa podrá agregar uno o varios equipos adicionales a solicitud expresa del administrador del contrato.
6. Brindar al personal de la Institución capacitación técnica sobre las configuraciones de los equipos, también proporcionar entrenamiento en el uso adecuado y solución de problemas comunes (no técnicos) para los usuarios que administrarán los equipos.
7. Realizar la reparación inmediata de los equipos que necesitan el mantenimiento correctivo, incluyendo los repuestos, accesorios y tóner que se deben sustituir para el buen funcionamiento de los equipos.
8. Que los equipos sean reparados de forma inmediata y oportuna, evitando así la interrupción de las labores de las áreas del Hospital, las visitas de mantenimiento correctivo por llamadas del Administrador del Contrato, estableciéndose tiempos de respuesta: máximo 6 horas.
9. En el caso de que la empresa necesite retirar de las instalaciones del Hospital, uno o más equipos para su reparación en el taller por más de un día, estos deberán proporcionar otro equipo con similares o superiores especificaciones técnicas durante

HOSPITAL NACIONAL NUEVA CONCEPCION,
9ª. Calle Oriente, Barrio El Rosario, Nueva Concepción.

=====

el periodo que dure la reparación.

10. La instalación y configuración de los equipos deberá realizarse en los primeros 3 días hábiles después de notificada la adjudicación.
11. Todos los equipos deberán poseer acceso vía web para su administración y control, es indispensable proveer software de administración remota de los equipos y sus consumibles.
12. Todos los equipos deberán permitir establecer códigos de acceso, cuotas de copias/impresiones y contar la función dúplex para copias/impresiones, incluyendo configuración de impresión y carpeta de escáner y deberán ser configuradas en cada computadora según el siguiente detalle:

UBICACIÓN Y TIPO DE EQUIPO DE EQUIPO REQUERIDO

OFICINA:	TIPO DE EQUIPO:
1. TELEFONIA	MULTIFUNCIONAL DE PISO
2. ARCHIVO (ESDOMED)	MULTIFUNCIONAL DE MESA
3. RECURSOS HUMANOS	MULTIFUNCIONAL DE PISO
4. ALMACÉN	MULTIFUNCIONAL DE PISO
5. DIVISIÓN ADMINISTRATIVA	MULTIFUNCIONAL DE PISO
6. SECRETARIA DE DIRECCIÓN	MULTIFUNCIONAL DE MESA
7. UACI	MULTIFUNCIONAL DE PISO
8. INFORMÁTICA	MULTIFUNCIONAL DE MESA
9. FARMACIA	MULTIFUNCIONAL DE MESA

13. La cantidad total de equipos requeridos es de nueve equipos mas un equipo de backup.
14. Deberá de proveer un equipo de fotocopiado de backup para dar respuesta en caso se dañe un equipo.

CUARTO: MONTO TOTAL DEL CONTRATO: El Hospital se compromete a cancelar al contratista la cantidad de **SEIS MIL 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$6,000.00)**, este valor será cancelado por el hospital por los servicios de impresiones y fotocopiado con equipos en comodato, dicho valor incluye el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios.

QUINTA: FINANCIAMIENTO. Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con cargo al Fondo General, para lo cual se ha verificado la asignación presupuestaria. El presente contrato está amparado con la Reserva de Fondos número

HOSPITAL NACIONAL NUEVA CONCEPCION,
9ª. Calle Oriente, Barrio El Rosario, Nueva Concepción.

=====

cero cinco pleca dos mil veintitrés del Fondo General, con cifrados presupuestarios 2023-3227-3-01-01-21-1-54313, la cual automáticamente está incorporada en el contrato. El Hospital creará nueva Reserva de Fondos para cumplir sus obligaciones de pago de este Contrato y ésta se incorporará al mismo si es necesario.

SEXTA: FORMA, TRÁMITE Y PLAZO DE PAGO. La cancelación se realizará en la Tesorería de la Unidad Financiera institucional del Hospital, ubicada en novena calle oriente, Barrio el Rosario, Nueva Concepción, departamento de Chalatenango. En dólares de los Estados Unidos de América mediante abono a cuenta a nombre de RILAZ, S.A. DE C.V. CON NUMERO DE CUENTA CORRIENTE: 504-009481-6 DEL BANCO AGRICOLA, en un plazo de treinta días a sesenta días calendario después de que el Contratista presente en la Tesorería del Hospital para tramite de quedan la documentación siguiente: factura duplicado cliente a nombre del Hospital Nacional de Nueva Concepción, detallando en la factura el número de contrato, número de Libre Gestión, número de Resolución de adjudicación y detalle de la descripción del servicio, precio unitario y total; y acta de recepción. La factura deberá presentar el detalle del uno por ciento de retención del IVA, de conformidad a lo establecido en el artículo ciento sesenta y dos incisos terceros del Código Tributario. Dicho documento no debe presentar alteraciones, enmendaduras o tachaduras y debe presentar las descripciones tal como están descritas en el contrato.

SEPTIMA: PLAZO DEL CONTRATO Y VIGENCIA: La facturación se deberá realizar de forma mensual en los primeros 5 días hábiles siguientes al mes finalizado, se deberá emitir cortes mensuales por medio del contador interno de cada fotocopiadora, el contador será respaldado por un reporte que el encargado de área deberá firmar dando fe de la veracidad de la información, y la documentación será entregada al administrador de contrato y se irá descontando del bolsón total de 200,000 copias o impresiones asignadas. Dicho informe deberá ser presentado al Administrador del contrato. La recepción del servicio será responsabilidad del administrador del contrato, quien deberá verificar que el servicio cumpla con lo pactado. La vigencia del presente contrato es por doce meses y entrará en vigencia a partir del uno de enero de dos mil veintitrés, finalizando el treinta y uno de diciembre de dos mil veintitrés.

OCTAVA: GARANTIAS. Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, el Contratista otorgará a favor del Estado y Gobierno de El Salvador en

HOSPITAL NACIONAL NUEVA CONCEPCION,
9ª. Calle Oriente, Barrio El Rosario, Nueva Concepción.

=====

el Ramo de Salud, al Hospital Nacional de Nueva Concepción, Chalatenango, la siguiente garantía: a) **Garantía de Cumplimiento de Contrato**, de conformidad al artículo treinta y cinco de la LACAP, equivalente al **Doce Por Ciento (12%) del monto total del Contrato**, la cual tendrá vigencia de siete meses contados a partir de la fecha de distribución del contrato y deberá entregarse en la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional del hospital, dentro de los ocho días hábiles siguientes de haber recibido el contrato debidamente firmado. En caso de incumplimiento del contrato, el HOSPITAL hará efectiva dicha garantía, de acuerdo a los siguientes casos: 1. Incumplimiento del plazo contractual, injustificado. 2. Cuando el Contratista no cumpla con lo establecido en los presentes términos de referencia y demás cláusulas Contractuales. 3. En cualquier otro caso que exista incumplimiento por parte del Contratista. Esta Garantía deberá ser emitida a favor del Hospital Nacional de Nueva Concepción. Debiendo presentar original y tres copias.

NOVENA: ADMINISTRADOR DEL CONTRATO: El seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo del señor Roberto Alcides Lara Palma, Jefe de Mantenimiento. Teniendo como atribuciones las establecidas en los artículos ochenta y dos Bis, vigilar el cumplimiento de las cláusulas contractuales, seguimiento de la ejecución e informar toda situación relevante a quienes corresponda según lo establece el artículo ochenta y dos BIS y ciento veintidós de la LACAP; artículo cuarenta y dos inciso tercero, artículo setenta y cuatro, artículo setenta y cinco inciso segundo, artículo setenta y siete, artículo ochenta y ochenta y uno del RELACAP. El administrador del contrato podrá realizar reclamos al contratista durante el periodo de vigencia de la garantía de cumplimiento de contrato.

DECIMA: ACTA DE RECEPCIÓN. Corresponderá al administrador del contrato en coordinación con el representante del contratista, la elaboración y firma de las actas de recepción parcial o definitiva, las cuales contendrán como mínimo lo que establece el artículo setenta y siete del RELACAP. Anexo al acta de recepción deberá presentar un cuadro resumen del consumo de cada equipo según los equipos detallados en el anexo uno.

DECIMA PRIMERA: MODIFICACIÓN. El presente contrato podrá ser modificado o ampliado en sus plazos y vigencia antes del vencimiento de su plazo, de conformidad a lo

HOSPITAL NACIONAL NUEVA CONCEPCION,
9ª. Calle Oriente, Barrio El Rosario, Nueva Concepción.

=====

establecido en los artículos ochenta y tres A y B de la LACAP, debiendo emitir el contratante la correspondiente resolución modificativa, debiendo el contratista en caso de ser necesario modificar o ampliar los plazos y montos de la garantía de cumplimiento de contrato, según lo indique el contratante y formará parte integral de este contrato.

DECIMA SEGUNDA: PRORROGA. Previo al vencimiento del plazo pactado, el presente contrato podrá ser prorrogado de conformidad a lo establecido en el artículo ochenta y tres de la LACAP y setenta y cinco del RELACAP; en tal caso, se deberá modificar o ampliar los plazos y montos de la Garantía de cumplimiento de contrato, debiendo emitir el contratante la correspondiente resolución de prórroga.

DECIMA TERCERA: CESION. Salvo autorización expresa del hospital, el contratista no podrá transferir o ceder a ningún título, los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transferencia o cesión efectuada sin la autorización antes referida dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato.

DECIMA CUARTA: CONDICION ESPECIAL. Si durante la ejecución del contrato se comprobare por la Dirección General de Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte del contratista a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora, se deberá tramitar el procedimiento sancionatorio que dispone el art.160 de la LACAP para determinar el cometimiento o no durante la ejecución del contrato de la conducta tipificada como causal de inhabilitación en el art. 158, Romano V literal b) de la LACAP relativa a la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento a la normativa por parte de la Dirección General de Inspecciones de Trabajo, si durante el trámite de re inspección se determina que hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el contrario si se remitiere a procedimiento sancionatorio, y en este último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final.

DECIMA QUINTA: CONFIDENCIALIDAD. El contratista se compromete a guardar la confidencialidad de toda la información revelada por el contratante, independientemente del medio empleado para transmitirla, ya sea en forma verbal o escrita y se compromete a no revelar dicha información a terceras personas, salvo que el contratante lo autorice en

forma escrita. El contratista se compromete a hacer del conocimiento únicamente la información que sea estrictamente indispensable para la ejecución encomendada y manejar la reserva de la misma, estableciendo las medidas necesarias para asegurar que la información revelada por el contratante se mantenga con carácter confidencial y que no se utilice para ningún otro fin.

DECIMA SEXTA: SANCIONES. En caso de incumplimiento el contratista expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la LACAP ya sea imposición de multa por mora, inhabilitación, extinción, las que serán impuestas siguiendo el debido proceso por el contratante, a cuya competencia se somete para efectos de su imposición.

DECIMA SEPTIMA: TERMINACION BILATERAL. Las partes contratantes podrán acordar la extinción de las obligaciones contractuales en cualquier momento, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable al contratista y que por razones de interés público hagan innecesario o inconveniente la vigencia del contrato, sin más responsabilidad que la que corresponda a la entrega del servicio recibido.

DECIMA OCTAVA: SOLUCION DE CONFLICTOS: Toda duda o discrepancia que surja con motivo de la interpretación o ejecución del contrato o las bases de licitación, las partes las resolverán de manera amigable o sea por arreglo directo y de acuerdo a lo dispuesto en los artículos No. 161 y 164 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. De no alcanzar acuerdo alguno, deberá ser sometida para decisiones final a proceso de arbitraje de derecho o arbitraje técnico de acuerdo al artículo 165 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP) y de acuerdo a lo dispuesto en el Título Tercero de la Ley de Medición, Conciliación y Arbitraje.

DECIMA NOVENA: INTERPRETACION DEL CONTRATO. El hospital se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, la LACAP, el RELACAP, demás legislación aplicable y los principios generales del derecho administrativo y de la forma que más convenga a los intereses del hospital con respecto al objeto del presente contrato, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. El contratista expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto dicte el hospital.

HOSPITAL NACIONAL NUEVA CONCEPCION,
9ª. Calle Oriente, Barrio El Rosario, Nueva Concepción.

VIGESIMA: MARCO LEGAL. El presente contrato queda sometido en todo a la LACAP, RELACAP, la Constitución de la República, y en forma subsidiaria a las Leyes de la República de El Salvador, aplicables a este contrato.

VIGESIMA PRIMERA NOTIFICACIONES: Las notificaciones entre las partes serán válidas solamente cuando sean por escrito a la dirección que cada una señala en este Contrato, El Hospital señala como lugar para recibir notificaciones en

y El Contratista

En fe de lo cual suscribimos el presente contrato, en dos ejemplares originales de igual valor y contenido en la ciudad de Nueva Concepción, a las diez horas del día diez de enero de dos mil veintitrés.



Rolando H. Ramirez
DR. ROLANDO MAXIMILIANO RAMIREZ H.
DIRECTOR Y TITULAR
HOSPITAL NACIONAL NUEVA CONCEPCION

Ana Cristina Galvez Martinez
ANA CRISTINA GALVEZ MARTINEZ
APODERADA ADMINISTRATIVA
RILAZ, S.A. DE C.V.

