



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTA MARÍA**  
**Departamento de Usulután El Salvador, C. A.**  
**UNIDAD DE CATASTRO**



**TRAMITES Y/O SERVICIOS QUE BRINDA LA UNIDAD DE CATASTRO TRIBUTARIO MUNICIPAL**  
**SECCION INMUEBLES.**

<b>ACTIVIDAD O FUNCION</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>FORMATOS</b>	<b>REQUISITOS</b>
<b>CALIFICACION</b>	Registro de un inmueble por primera vez; donde se determina la identidad del propietario y dirección exacta de ubicación, con el fin de conocer los servicios que recibe por parte de la municipalidad y así establecer los tributos que el/la contribuyente cancelaría a la municipalidad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Solicitud personal por parte del solicitante.</li> <li>❖ Acta de Inspección.</li> <li>❖ Notificación de la determinación de tributos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Copia de testimonio de Escritura Pública de la propiedad.</li> <li>❖ Copia de DUI del propietario del inmueble (persona natural).</li> <li>❖ Copia de NIT cuando se trata de persona Jurídica.</li> </ul>
<b>DESMEMBRACIÓN</b>	Segregación de un inmueble que se encuentra registrado y registro nuevo de una porción de otro inmueble mayor ya inscrito en la base de datos del Sistema de Gestión de Cuentas Corrientes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Solicitud de Inspección por parte del solicitante.</li> <li>❖ Determinación de los tributos a desmembrar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Copia de Solvencia Municipal en caso de traspasos.</li> </ul>
<b>TRASPASO</b>	Consiste en un cambio de propietario donde la persona propietaria del inmueble decide otorgar una cesión de derechos y pago de tributos a alguien más que tendrá el compromiso de pagarlos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Acta de inspección.</li> <li>❖ Notificación de la determinación de los tributos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Copia del último recibo cancelado, en caso de traspasos.</li> </ul>



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTA MARÍA**  
**Departamento de Usulután El Salvador, C. A.**  
**UNIDAD DE CATASTRO**



**TRAMITES Y/O SERVICIOS QUE BRINDA LA UNIDAD DE CATASTRO TRIBUTARIO MUNICIPAL MODIFICACION  
A LA BASE DE DSTOS DE CUENTAS CORRIENTES.**

<b>ACTIVIDAD O FUNCION</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>FORMATOS</b>	<b>REQUISITOS</b>
<b>MODIFICACION O SUPRESION DE CUENTAS CORRIENTES</b>	Se refiere a realizar cualquier cambio que modifique o altere los datos ya registrados de un inmueble, ya sea dirección, modificación en los servicios brindados o tributos.	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Solicitud personal por parte del solicitante.</li><li>❖ Notificación de la determinación de tributos</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Copia de testimonio de Escritura Pública de la propiedad.</li><li>❖ Copia de DUI del propietario del inmueble (persona natural).</li><li>❖ Copia de NIT cuando se trata de persona Jurídica.</li></ul>



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTA MARÍA**  
**Departamento de Usulután El Salvador, C. A.**  
**UNIDAD DE CATASTRO**



**TRAMITES Y/O SERVICIOS QUE BRINDA LA UNIDAD DE CATASTRO TRIBUTARIO MUNICIPAL**  
**SECCION EMPRESAS**

ACTIVIDAD O FUNCION	CONCEPTO	FORMATOS	REQUISITOS
<b>APERTURA</b>	<p>Registró e inscripción de un comercio, empresa o negocio que inicie actividad comercial en la nomenclatura del municipio de Santa María; a fin de identificar al propietario o representante, su naturaleza, giro comercios y sobre todo el cumplimiento de las leyes y ordenanzas vigentes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Solicitud personal por parte del solicitante.</li> <li>❖ Declaración Jurada de Impuestos Municipales.</li> <li>❖ Inventario Inicial de la Empresa.</li> <li>❖ Notificación de Impuestos a Cancelar.</li> <li>❖ Acta de Inspección</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Solicitud de inscripción personal.</li> <li>❖ Copia de testimonio de Escritura Pública de la propiedad. (en su caso)</li> <li>❖ Copia de DUI del propietario del negocio o representante legal.</li> <li>❖ Copia de NIT cuando se trata de persona Jurídica.</li> <li>❖ Balance Inicial.</li> </ul>
<b>CIERRES MODIFICACIONES O TRASPASOS</b>	<p><b>Cierre:</b> de operaciones definitivas del establecimiento o negocio.  <b>Modificaciones o Traspasos:</b> Consiste en un cambio de propietario donde la persona representante del negocio o comercio decide otorgar una cesión de derechos y pago de tributos a alguien más que tendrá el compromiso de representar la empresa o negocio y la cancelación de los tributos municipales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Solicitud de Inspección por parte del solicitante.</li> <li>❖ Acta de Inspección de Cierre.</li> <li>❖ Determinación de los tributos a cancelar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Solicitud de cierre del negocio o comercio.</li> <li>❖ Documento de traspaso o sesión de derechos; para comprobar la acción.</li> </ul>



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTA MARÍA**  
**Departamento de Usulután El Salvador, C. A.**  
**UNIDAD DE CATASTRO**



**OTROS TRÁMITES CON LA UNIDAD DE CATASTRO**

- ❖ TRAMITES DE CONEXIÓN, SUSPENSIÓN Y REINSTALACION DE AGUA (SUMINISTRADA POR LA MUNICIPALIDAD).
- ❖ TRAMITES DE PERMISOS DE CONSTRUCCION HABITACIONALES, COMERCIO Y CEMENTERIO MUNICIPAL.
- ❖ TRAMITES DE ROMPIMIENTO DE CALLE.
- ❖ ELABORACION DE OTROS DOCUMENTOS CATASTRALES.
- ❖ ASISTENCIA AL USUARIO O CONTRIBUYENTE EN ASUNTOS CATASTRALES.