



UNIDAD DE ADQUISICIONES
Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL



ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

	Lugar y fecha: Antiguo Cuscatlán, 26 de febrero de 2014	No. Orden 047/2014
--	--	---------------------------

RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE	NIT
--------------------------------	-----

IMPRESA LA TARJETA, S.A. DE C.V.


CANTIDAD	DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
1.000	UNIDADES	FORMULARIOS IMPRESOS DE SUGERENCIAS Y COMENTARIOS EN PAPEL BOND B-20 CON MEDIDA DE 21.4CM X 14CM A FULL COLOR, TIRO Y RETIRO.	\$0.10	\$100.00
1.000	UNIDADES	FORMULARIOS IMPRESOS DE QUEJA/RECLAMO EN PAPEL BOND B-20 CON MEDIDA DE 21.4CM X 14CM A FULL COLOR, TIRO Y RETIRO. TIEMPO DE ENTREGA: 03 DIAS HABILES DESPUES DE FIRMAR LA PRUEBA FINAL. NOTA: FAVOR COORDINAR LA ENTREGA CON EL SR. RAFAEL HUEZO, (ENCARGADO DE ALMACEN) AL TEL. 2526-9052	\$0.10	\$100.00
			TOTAL....	\$200.00

SON: DOSCIENTOS DOLARES EXACTOS


NOTA IMPORTANTE: De conformidad a lo establecido en el Oficio N° 8237 emitido por el Ministerio de Hacienda, se retendrá el 1% sobre el precio de los bienes o servicios adquiridos desde los \$113.00 . Este porcentaje deberá ser reflejado en la Factura de consumidor final y la Unidad Financiera Institucional emitirá el comprobante de retención. La factura de deberá ser presentada a la Unidad Solicitante del bien o servicio, a más tardar dentro de los primeros 15 días del mes.

Favor facturar conforme a la Orden de Compra; y presentar sello y copia de la tarjeta del IVA, cuando entregue la factura. Todos los productos deberán ser entregados en el Almacén de la Defensoría del Consumidor, ubicado en el Parqueo del Edificio de la Defensoría del Consumidor, en el Plan de la Laguna, Calle Circunvalación No.20, Antiguo Cuscatlán.

OBSERVACIONES: Solicitado por: UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y TRANSPARENCIA



Licda. Marina Mérida Mancía Alemán
Directora Administrativa



Lic. Yanci del Carmen Gallo Cáceres
Unidad UACI

