



FONAES
FONDO AMBIENTAL DE EL SALVADOR



*Informe de
Rendición de cuentas*
Período Junio 2015 - Mayo 2016

CONTENIDO

04. RESEÑA HISTÓRICA

17. GERENCIA DE PLANEACIÓN

05. INTRODUCCIÓN

18. UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA

06. GERENCIA DE PROYECTOS

19. UNIDAD DE ASESORÍA LEGAL

11. GERENCIA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL

20. UNIDAD DE COMUNICACIONES

13. GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

21. OFICINA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y RESPUESTA

16. UNIDAD DE ARCHIVO INSTITUCIONAL

22. Otras fuentes de COOPERACIÓN



ESTA ES UNA PUBLICACIÓN DEL FONDO AMBIENTAL DE EL SALVADOR

PRESIDENTE:

Lic. Ricardo Evert Santamaría

DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN:

Lic. Ricardo Evert Santamaría

Lic. Rodrigo Cabrera

CONSEJO EDITORIAL:

Dirección Ejecutiva

Unidad de Comunicaciones

Unidad de Programas y Proyectos

Unidad de Administración y Finanzas

Programa Guardianes Ambientales

Unidad de Asesoría Jurídica

DISEÑO:

Karina Vásquez

FOTOGRAFÍAS:

FONAES

Unidad de Comunicaciones

Unidad de Programas y Proyectos.

Mensaje del Lic. Ricardo Evert Santamaría

Presidente del FONAES

Rendir cuentas es reconocer la autoridad ante quien se rinde. Como instituciones públicas, integrada por servidores y servidoras públicas reconocemos la autoridad que emana de la ciudadanía a la cual nos debemos. Y más que un requisito de ley, es una obligación moral el hacerlo. El perder de vista esta condición nos lleva a pensarnos sobre las personas y sus necesidades a las que por principio estamos obligados a responder. Y es que precisamente la burocratización de la gestión pública, hace perder ese rumbo y vuelve a empleado o funcionario, un fin en sí mismo y no la función que debería desempeñar.

Servir debe ser nuestro norte y servir con transparencia y probidad los signos que la marquen. Esta caracterización del servicio público, le imprime calidad y aceptabilidad por parte de quien lo recibe y crea una condición de empatía en ambos: en el que sirve y en el que es servido. Estas palabras, que describen el deber ser de la función y la gestión pública, no son del todo generalizadas. Encontrándose en algunas oficinas, resabios de las épocas pasadas, en las que los y las ciudadanas, se apersonaban con algunos temores justificados, esperando sufrir los usuales vicios de la administración pública. Ahora esto ha cambiado, siendo fieles al concepto de servidor público.

Ningún recurso que utilizamos para desempeñar nuestras funciones, son nuestros; han sido otorgados en custodia y se espera que con ellos alcancemos los mejores resultados. El despilfarro, mal uso e incluso la apropiación denotan la falta de respeto hacia los bienes públicos, adquiridos con los impuestos de los contribuyentes.

Lo mismo puede decirse de la participación del pueblo, en la auscultación de la calidad de la gestión y la función pública. Esta es cuestión de actitudes y valores, más que de mecanismos y políticas. Estas concretan los principios, de no existir, solo son letra muerta.

La participación comienza en casa, de ahí a la gestión; es decir que la participación en las instituciones por sus miembros debe reflejar la participación de la ciudadanía en el momento de servirles.

El abrir espacios de participación institucional, por supuesto que corresponde a quienes tienen el poder de decidir e incidir en la creación de dichos espacios; pero también otorga un nivel de mayor responsabilidad a los que participan, para contribuir a construir un clima organizacional abierto, transparente y proactivo.

Todos tenemos algo que decir y todos queremos ser escuchados, lo importante que lo que digamos contribuya a continuar con los cambios y que la exclusión y la marginación social, sea solo un amargo recuerdo de un pasado no muy lejano.

I. Reseña Histórica

Es en el año de 1994, a través del Decreto Legislativo número veintitrés, publicado en el Diario Oficial número ciento veinte, del veintinueve de junio del mismo año, se crea el Fondo Ambiental de El Salvador -FONAES-, como una entidad de derecho público, descentralizada y con autonomía en su administración y en el ejercicio de sus funciones, con personería jurídica propia y duración indefinida, estando actualmente adscrita al Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales -MARN.

En la actualidad se desarrolla con éxito tres programas:

- Programa Techo y Agua
- Programa de Compensaciones Ambientales
- Programa de Guardianes Ambientales.

Visión Institucional

Ser un referente estatal importante en el financiamiento, gestión de la cooperación y apoyo a la inversión pública en materia ambiental; que coadyuve a la generación de resiliencia para contribuir al diseño de un país sustentable que mejore las condiciones de vida de la población, de una manera innovadora, transparente y efectiva.

Misión Institucional

Captar recursos para financiar las acciones resultantes de la Estrategia Nacional del Medio Ambiente y de las alianzas estratégicas que celebre con actores privados nacionales e internacionales.

Valores Institucionales

- ▶ **Compromiso:** Actuar proactivamente dando una respuesta efectiva, ante problemáticas ambientales y las demandas y necesidades de grupos de interés.
- ▶ **Responsabilidad:** Mantener el equilibrio entre la eficiencia económica, responsabilidad social, desarrollo empresarial y la conservación o restauración del medio ambiente, dentro de un marco de un desarrollo sustentable.
- ▶ **Probidad:** Actuar con integridad, rectitud y honradez en la captación y manejo de recursos.
- ▶ **Transparencia:** Rendir cuentas de la gestión institucional con los grupos de interés local, entes estatales, y la sociedad en su conjunto, más allá de lo que establece la ley.



II.

Introducción

Durante este periodo el Fondo Ambiental de El Salvador, FONAES ha estado realizando una transformación a nivel interno que le permita adaptarse a los nuevos escenarios a nivel nacional e internacional; es por esto, que se desarrolló con apoyo del BCR y del BID nuestro proceso de Planificación Estratégica para los años 2016 a 2019. Uno de los primeros resultados visibles de planificación estratégica es la nueva misión, visión y valores institucionales acá presentados, y asimismo, la reestructuración del organigrama de la institución.

A continuación se ha tratado de hacer un resumen sucinto de los logros más importantes que cada unidad ha reportado a nivel territorial, priorizándose en el documento a aquellas unidad operativas de campo para luego concluir con los logros de carácter administrativo.

En función de cumplir el mandato presidencial de realizar el reordenamiento interno del FONAES, y de poner a la institución al servicio de los más necesitados, se asignan nuevos roles al personal, razón por la cual la rendición de cuentas del período de junio 2015 a mayo 2016, se presenta tomando en cuenta las diferentes instancias involucradas.



III.

Gerencia
de proyectos

Esta unidad es la encargada de dar el seguimiento técnico y financiero, a las Unidades Ejecutoras, teniendo a su cargo 2 programas.

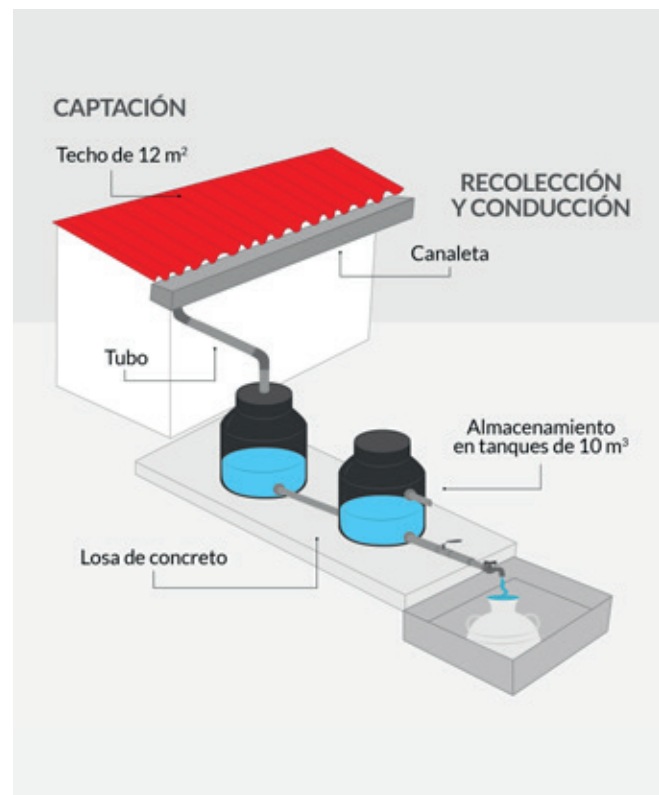
Programa
Techo y Agua

El acceso al agua es una limitante importante en el desarrollo sostenible de las comunidades rurales de nuestro país, solamente el desarrollo de soluciones prácticas fáciles de implementar y de bajo costo, permitirán el acceso de las comunidades al recurso hídrico con la cantidad y calidad de agua requerida para una vida sana y productiva.

El Programa Techo y Agua, desarrollado por el FONAES, permite la captación de agua de lluvia para consumo humano y otras actividades domésticas.

Durante el período que cubre este informe, la Unidad de Proyectos desarrolló un total de 18 proyectos, de los que 17 han sido del Programa Techo y Agua, incluyendo un sistema colectivo de captación de aguas lluvias para uso doméstico; y un proyecto de compensación ambiental. Proyectos con lo que se ha beneficiado a un total de 612 familias y 12 Centros Escolares que poseen una población estudiantil de 3,521 alumnos; habiéndose instalado en este período 565 sistemas de captación de aguas lluvias, captando un total de 3,007.50 metros cúbicos de agua lluvia, lo que significa un ahorro para las familias beneficiadas de \$22,556.25 por la no compra de agua; además se generó empleo en mano de obra calificada y no calificada en un total de 7,455 jornales, con un valor estimado de \$37,275.00.

Proyectos que fueron financiados por FONAES con una inversión total de US\$1,126,983.00; con recursos provenientes del canje de deuda Franco/Salvadoreño por un monto de US\$1,052,454.00, del Fondo de Compensación Ambiental con US\$74,529.00.



► **El Programa Techo y Agua**, desarrollado por el FONAES, permite la captación de agua lluvia para consumo humano y otras actividades domésticas.

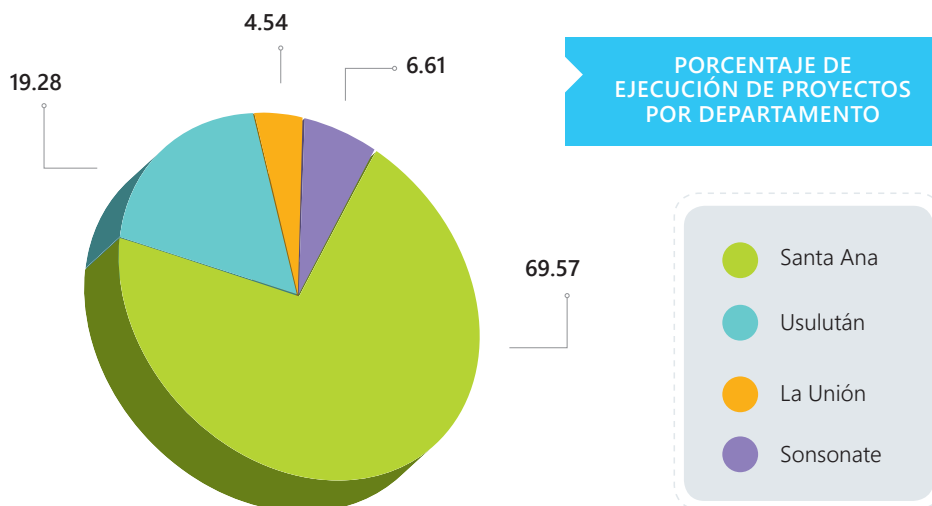
DETALLE DE PROYECTOS EJECUTADOS DE JUNIO DE 2015 A MAYO 2016

N.º	DEPARTAMENTO	PROYECTO	MONTO DE INVERSIÓN \$	BENEFICIARIOS		
				Familias Beneficiarias	Centro Escolar	Alumnos
1	Santa Ana	Instalación de 29 sistemas de captación de aguas lluvias, de 10 m ³ , en los Caseríos San Isidro y Llano Largo, Cantón El Paste, Municipio de Chalchuapa, Departamento de Santa Ana, Fase IV.	52,002.00	29	0	0
2	Santa Ana	Instalación de 42 sistemas de captación de aguas lluvias, de 10 m ³ , en el Cantón Buenos Aires, Municipio de Chalchuapa, Departamento de Santa Ana.	75,627.00	42	0	0
3	Santa Ana	Instalación de 32 sistemas de captación de aguas lluvias, de 10 m ³ , en los Caseríos Las Lomas y La Bolsa, Cantón Lomas de San Marcelino, Municipio y Departamento de Santa Ana, Fase V.	69,481.00	32	0	0
4	Santa Ana	Instalación de 30 sistemas de captación de aguas lluvias, de 10 m ³ , en los Caseríos La Nueva, Los Chacones, Los Montes y Los Linares, Cantón Calzontes Arriba, Municipio y Departamento de Santa Ana.	65,857.00	30	0	0
5	Santa Ana	Instalación de 28 sistemas de captación de aguas lluvias, de 10 m ³ , en los Caseríos Los Chávez, Los Medina y Los Granados, Cantón Potrero Grande, Municipio y Departamento de Santa Ana.	59,950.00	28	0	0
6	Santa Ana	Instalación de 40 sistemas de captación de aguas lluvias, de 10 m ³ , en el Cantón Ochupse Arriba, Municipio y Departamento de Santa Ana.	87,585.00	40	0	0
7	Santa Ana	Instalación de 28 sistemas de captación de aguas lluvias, de 10 m ³ , en los Caseríos Los Martínez, Los Flores y San José, Cantón Potrero Grande Arriba, Municipio y Departamento de Santa Ana.	59,995.00	28	0	0
8	Santa Ana	Instalación de 28 sistemas de captación de aguas lluvias, de 10 m ³ , en el Caserío La Colonia, Cantón Calzontes Arriba, Municipio y Departamento de Santa Ana.	59,994.00	28	0	0
9	Santa Ana	Instalación de 49 sistemas de captación de aguas lluvias, de 10 m ³ , en los Caseríos Zaldaña y La Colonia Cantón Ochupse Arriba, Municipio y Departamento de Santa Ana Fase III.	97,327.00	48	1	54
10	Santa Ana	Instalación de 40 sistemas de captación de aguas lluvias, de 10 m ³ , en el Cantón Flor Amarilla Arriba, Municipio y Departamento de Santa Ana, Fase IV.	79,162.00	40	0	0
11	Santa Ana	Instalación de 40 sistemas de captación de aguas lluvias, de 10 m ³ , en el Caserío La Nueva y Los Jacobos, Cantón Calzontes Arriba, Municipio y Departamento de Santa Ana, Fase II.	77,021.00	39	1	52
12	Usulután	Instalación de 28 sistemas de captación de aguas lluvias, de 10 m ³ , en el Caserío Santa Gema Cantón Las Playitas, Municipio de Santiago de María, Departamento de Usulután.	51,065.00	28	0	0
13	Usulután	Instalación de 30 sistemas de captación de aguas lluvias, 29 de 10 m ³ , y uno de 15 m ³ , en el Caserío Los Rivera Cantón Las Playitas, Municipio de Santiago de María, Departamento de Usulután.	56,038.00	29	1	47

14	Usulután	Instalación de 47 sistemas de captación de aguas lluvias, de 10 m ³ , en el Cantón San Felipe, Municipio de Berlín, Departamento de Usulután.	86,722.00	47	0	0
15	Usulután	Instalación de 9 sistemas de captación de aguas lluvias, 3 de 20 metros cúbicos, y 6 de diez metros cúbicos, en Centros Escolares del Municipio de Santiago de María, Departamento de Usulután.	23,453.00	0	9	3,368
16	Usulután	Sistema colectivo de captación de agua lluvia de 70 metros cúbicos para uso doméstico en cantón San Felipe, Caserío Los Guevara, Municipio de Berlín, Departamento de Usulután.	27,554.00	60	0	0
17	La Unión	Instalación de 24 sistemas de captación de aguas lluvias, de 10 m ³ , en el Caserío El Corozal Cantón Guerrero, Municipio de Meanguera del Golfo, Departamento de La Unión.	51,175.00	24	0	0
18	Sonsonate	Aprovechamiento racional del recurso hídrico mediante la captación de agua lluvia para el consumo humano en el Municipio de Juayúa, Departamento de Sonsonate.	74,529.00	40	0	0
TOTALES			1126,983.00	612	12	3,521

RESUMEN DE PROYECTOS EJECUTADOS JUNIO 2015 A MAYO 2016 POR DEPARTAMENTO

DEPARTAMENTO	NÚMERO DE PROYECTO	MONTO DE INVERSIÓN \$	PORCENTAJE %	BENEFICIARIOS		
				Familias	Centros Escolares	Alumnos
La Unión	1	51,175.00	4.54	24	0	0
Sonsonate	1	74,529.00	6.61	40	0	0
Santa Ana	11	784,001.00	69.57	384	2	106
Usulután	5	217,278.00	19.28	164	10	3,415
TOTAL	18	1126,983.00	100.00	612	12	3,521



La razón por la que en el porcentaje de Ejecución de proyectos por departamento, Santa Ana tiene una mayor participación se debe a que los fondos de la fase 2015, quedaron asignados exclusivamente para dicho departamento, por lo que la cobertura en la zona del volcán Ilamatepec, específicamente en los Cantones, Ochupse Arriba, Calzontes Arriba y Potrero Grande Arriba, será de un 100%.

Programa Compensaciones Ambientales



En octubre del 2013, El Ministerio del Medio Ambiente y Recursos Naturales – MARN y El Fondo Ambiental de El Salvador, suscriben un Acuerdo de Cooperación interinstitucional, por medio del cual se establece un mecanismo para darle cumplimiento a las medidas de compensación ambiental, los que serán invertidos en la restauración de ecosistemas y paisajes, incorporando la adaptación al cambio climático y en la protección, conservación, mejoramiento, restauración y el uso racional de los recursos hídricos y el medio ambiente.

Es hasta finales de diciembre que el acuerdo de cooperación suscrito empieza a dar sus frutos, es así que en el Municipio de Juayúa, se realizarán 3 proyectos.



RESUMEN DE PROYECTOS DE PROGRAMA DE COMPENSACIONES AMBIENTALES EJECUTADOS DE JUNIO 2015 A MAYO 2016

Nº	DEPARTAMENTO	PROYECTO	MONTO DE INVERSIÓN \$	BENEFICIARIOS		
				Familias Beneficiaria	Centro Escolar	Alumnos
1	Sonsonate	Aprovechamiento racional del recurso hídrico mediante la captación de agua lluvia para el consumo humano en el Municipio de Juayúa, Departamento de Sonsonate.	74,529.00	40	0	0

CONVENIOS FIRMADOS DURANTE ESTE PERIODO

NO.	EMPRESA	FECHA	MONTO
Año 2015			
1	BODEGAS DE EL SALVADOR, S.A. DE C.V.	22-07-2015	\$161,313.43 pagaderos en 20 años.
2	TEFEX, S.A. DE C.V.	28-07-2015	\$222,850.00, pagaderos en 14 meses.
3	Empresa SAN VICENTE 7, INC. SUCURSAL EL SALVADOR.	07-10-2015	\$124,269.40, pagaderos en 3 años.
4	Sociedad "SAN VICENTE 7, INC. SUCURSAL EL SALVADOR".	07-10-2015	\$200,746.37, pagaderos en 3 años.
Año 2016			
5	FONDO NACIONAL DE VIVIENDA POPULAR- FONAVIPO.	22-04-2016	\$4,721.00; pagaderos en 1 cuota que ya se canceló.
6	ELECTROPURA, S.A. de C.V.	27-04-2016	\$431,375.55, pagaderos en 20 años.
7	PARSAL, S.A. de C.V.	02-05-2016	\$17,231.65, pagaderos en 3 años.



Gerencia de Educación Ambiental

IV.



Programa Guardianes Ambientales

El programa Guardianes Ambientales ha estado trabajando por la educación ambiental desde el 2004 y se ha constituido en un referente a nivel nacional siendo implementado por el Fondo Ambiental de El Salvador mediante una estrategia de asocio público – privado, enfocado a orientar, apoyar y desarrollar actividades en centros escolares a nivel nacional; considerando primordialmente la participación de niñas y niños con la capacidad de incidir en la toma de decisiones en la protección, conservación, uso racional y mejoramiento de los recursos naturales dentro de sus centros escolares y las comunidades situadas en la zona de influencia de los mismos.

El objetivo primordial de Guardianes Ambientales ha sido mantener un movimiento de educandos a nivel nacional; comprometido con y para el rescate ambiental del país; de una manera tal que los conocimientos adquiridos a través de la capacitación y la asistencia técnica sean los necesarios para que los niños y niñas aporten en el corto plazo medidas y acciones que sumen al rescate ambiental y sean garantes a largo plazo de que las condiciones se mantengan estables ambientalmente, convirtiéndose a la vez en replicadores del conocimiento adquirido.

CUADRO RESUMEN

ACCIONES	LOGROS	DIFICULTADES
Centros escolares atendidos de mayo 2015 a junio 2016	<p>En el período de junio a diciembre del 2015, se atendieron 23 centros escolares.</p> <p>17 con apadrinamiento de empresas con RSE como Banco Davivienda Salvadoreño, S.A, Banco de América Central I Credomatic y Fundación Sembrando Esperanza Sykes. 2 atendidos con fondos propios de Fonaes y 4 centros beneficiados con actividades complementarias de voluntariado.</p> <p>De enero a mayo del 2016 se le ha dado continuidad al trabajo con los 17 centros apadrinados y los 2 centros atendidos directamente por Fonaes.</p>	Número de padrinos para implementar el programa en más centros escolares
Capacitación a coordinadores de Guardianes Ambientales	<p>Se han realizado 7 capacitaciones a igual número de coordinadores y/o coordinadoras de Guardianes Ambientales.</p> <p>En el período de enero a mayo del año 2016, en las capacitaciones se incluyeron a los maestros de la materia de ciencias para involucrarlos en las actividades complementarias del programa como actividades integradoras en el centro escolar.</p>	Al inicio del año lectivo existe una renovación de autoridades en los centros escolares que demora el nombramiento del coordinador del programa en el Centro Escolar
Visitas técnicas	Se realizaron 247 visitas técnicas de seguimiento a los temas correspondientes a los módulos de Ardillitas y Observadores Ambientales	Falta de motivación de parte de las autoridades de los centros escolares beneficiados en actividades propuestas por el coordinador o coordinadora del programa
Charlas Técnicas	<p>Se impartieron 26 charlas técnicas a coordinadores y alumnos, sobre huertos escolares.</p> <p>Se realizaron 4 charlas técnicas para conformación de comités ambientales escolares</p>	No existe un espacio designado ni los recursos óptimos para el funcionamiento de los comités conformados en los centros escolares donde se ha impulsado la iniciativa de los comités ambientales.

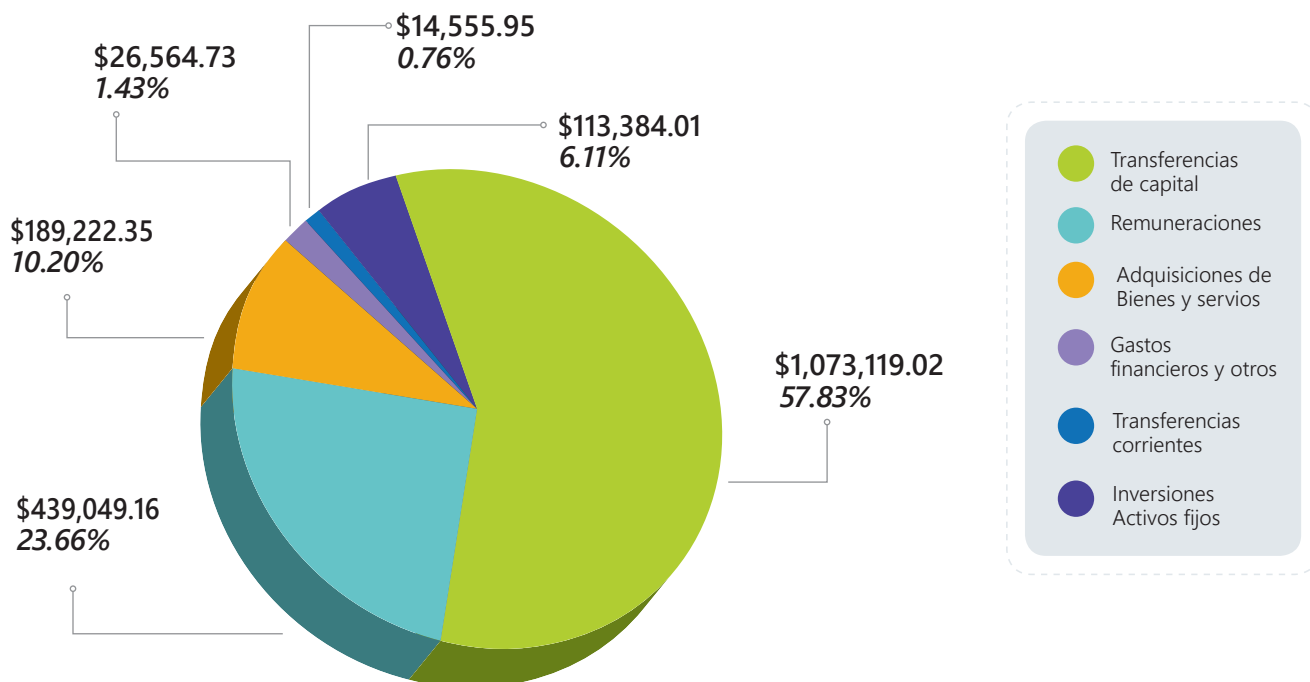


ACCIONES	LOGROS	DIFICULTADES
Alumnos beneficiados con la cobertura del programa:	<p>Período de Junio 2015 a Mayo del 2016.</p> <p>Alumnos: Directos: 1,389 Indirectos: 20,121</p> <p>Docentes: Directos: 53 Indirectos: 723.</p> <p>Los alumnos y docentes beneficiados directamente son los que participan en el programa, así como los que se ven favorecidos con actividades complementarias del programa.</p>	Mayor número de centros escolares interesados en pertenecer al programa y que no pueden ser beneficiados por falta de recursos.
Entrega de insumos a Centros Escolares	<p>Se realizaron 45 entregas de materiales e insumos.</p> <p>17 paquetes de material distintivo de los participantes en el programa de Guardianes Ambientales, consistente en 25 chalecos, 25 gorras, 25 cuadernos y 25 lapiceros con el logo de FONAES e instituciones cooperantes padrinos del programa.</p> <p>Se entregaron 16 kit de herramientas básicas para el trabajo en huertos escolares y programas de arborización. Dichos kit constan de palas, piocha, carretilla, set de jardinería, manguera, guantes multiuso, regadera, rastrillo, cuma y tijera de podar</p>	Mayor número de niños y niñas que desean participar en el programa el cual está proyectado para beneficiar a 25 alumnos y alumnas de los centros educativos apadrinados.
Conformación de grupos de cultura ambiental	Se han conformado 6 grupos de cultura ambiental, conformado por alumnos y alumnas, padres de familia y personal de servicio en los centros escolares beneficiados.	Falta de espacio, carencia de insumos y materiales para desarrollar actividades en la zona de influencia de los centros educativos involucrados.
Voluntariados con empresas con Responsabilidad Social Empresarial. Banco Davivienda Salvadoreño, S.A Banco de América Central, S.A Fundación Sembrando Esperanza, Sykes	<p>Se realizaron 14 voluntariados</p> <p>7 Huertos escolares beneficiando a 181 alumnos y alumnas pertenecientes al grupo de Guardianes Ambientales. Indirectamente se beneficiaron a 4,347 alumnos y alumnas pertenecientes a los centros escolares beneficiados.</p> <p>4 Actividades de Belleza Escénica beneficiando a 2,197 alumnos con actividades de pintura, instalación de macetas, mejoramiento de iluminación del centro escolar, pintura de mapa de riesgos y pintura de juegos tradicionales en las respectivas áreas de parvularia</p> <p>3 campañas de arborización con especies frutales sembrando 350 árboles, participando directamente 55 alumnos, beneficiando indirectamente a 1620 alumnos de los centros escolares participantes</p>	Ubicar centros escolares con menor índice de violencia para garantizar la seguridad de los voluntarios de las instituciones participantes
Participación en actividades interinstitucionales	Se participó en dos actividades del Ministerio de Educación, como miembros participantes en la Mesa Nacional de Huertos y Mesa de Apoyo a la Gestión Integral para la reducción, el riesgo a desastres por el derecho a la Educación.	
Gestión de recursos para la implementación del programa Guardianes Ambientales	<p>Presentación del programa a empresas con Responsabilidad Social Empresarial.</p> <p>Firma de 3 convenios de cooperación</p>	Mayor apoyo a programas sociales que a programas ambientales.
Encuentros de Guardianes Ambientales	<p>2 encuentros de guardianes ambientales, realizados como eventos de clausura.</p> <p>Participación total de 473 personas entre alumnos y alumnas pertenecientes al módulo de ardillitas ambientales, coordinadores del programa, personal de FONAES y personalidades del MINED, Cooperantes y autoridades de los centros escolares beneficiados</p>	Recursos económicos para el traslado de un mayor número de alumnos y alumnas participantes en el programa.
Implementación de archivo de Guardianes Ambientales en centros escolares donde se implementa el programa Guardianes Ambientales	Se han realizado 14 visitas para implementar un archivo de seguimiento del programa en cada institución educativa beneficiada, logrando a su vez tener una participación directa del personal que colabora en la implementación de nuestro programa como un mecanismo de participación ciudadana.	Duplicidad en el trabajo, ya que tanto el coordinador o coordinadora del programa como la autoridad competente del centro escolar beneficiado solicitan llevar un archivo sobre las actividades y visitas técnicas realizadas por Fonaes a la institución.

Gerencia de Administración y Finanzas



INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR RUBRO DE JUNIO 2015 A MAYO 2016



Para el periodo comprendido entre el 1 de junio de 2015 al 31 de mayo de 2016, el FONAES ejecuto presupuestariamente US\$ 1,855,495.22 de los cuales el 23.66 % corresponden al rubro de remuneraciones, sueldos más aportes patronales al ISSS, INSAFORP, INPEP y AFPs; El 10.20 % a adquisición de bienes y servicios; El 1.43 % a renovaciones de las pólizas de seguros necesarias para la institución, el 0.76 % a transferencias corrientes por Rescisión de Convenio y otros; El 6.11% a adquisición de bienes mueble y el 57.83 % a transferencias para las Unidades Ejecutoras que realizan los proyectos del Programa Techo y Agua, es de aclarar que dentro de estos rubros se incluyen los gastos en bienes y servicios para el Programa Guardianes Ambientales, a continuación se presenta una matriz en la cual se detalla los montos ejecutados de cada proyecto y presupuesto de funcionamiento.

MONTOS EJECUTADOS POR PRESUPUESTO DE JUNIO 2015 A MAYO 2016	
Presupuesto de Funcionamiento Institucional Ejecutado	\$ 520,926.34
Presupuesto del Programa Techo y Agua, Fase 2012-2013 Ejecutado	\$ 32,796.73
Presupuesto del Programa Techo y Agua, Fase 2014 Ejecutado	\$ 632,828.52
Presupuesto del Programa Techo y Agua, Fase 2015 Ejecutado	\$ 424,066.54
Presupuesto del Proyecto Techo y Agua, Compensaciones Ambientales	\$ 31,746.03
Presupuesto del Programa Guardianes Ambientales Ejecutado	\$ 29,781.54
Presupuesto del Proyecto BID ATN/OC-14298-ES Ejecutado	\$ 117,427.06
Presupuesto del Proyecto BID ATN/OC-14170-ES Ejecutado	\$ 40,480.69
Presupuesto del Proyecto La Montañona Ejecutado	\$ 25,441.77
Total Presupuesto Ejecutados Junio 2015 a Mayo 2016	\$ 1,855,495.22

CUADRO RESUMEN

ACCIONES	LOGROS
Presupuesto Institucional 2016	<ul style="list-style-type: none"> a. Aprobación de presupuesto anual de funcionamiento e inversión para el ejercicio fiscal 2016 por fuente de financiamiento. b. Aprobación de planes de compras para funcionamiento e inversión, por fuentes de financiamiento.
Ejecución Presupuestaria	<ul style="list-style-type: none"> a. 14 Informes financieros emitidos. b. 4 Estados Financieros presentados a Junta Directiva. c. 101 Órdenes de compra generadas. d. 6 Contratos de bienes y servicios firmados. e. Reducción del consumo de combustible, por la aplicación de estrategias de ahorro. f. 5 Solicitudes de desembolso presentadas al BID.
Recursos Humanos	<ul style="list-style-type: none"> a. 1 proceso de reclutamiento de personal. b. 6 Acuerdos Presidenciales relativos a Recursos Humanos. c. 12 informes de asistencia. d. 1 informe sobre evaluación al desempeño. e. Acompañamiento a la Consultoría para definir el Sistema de Gestión de Recursos Humanos Institucional. f. 1 Otorgamiento de beneficios a familiares sobrevivientes. g. Contratación de servicio de seguro médico hospitalario para personal. h. Habilitación de espacio físico para facilitar la lactancia materna.
Comités Institucionales	<ul style="list-style-type: none"> a. Participación en 3 comités internos para el fortalecimiento institucional.
Inversión Pública	<ul style="list-style-type: none"> a. 12 Informes de ejecución financiera en proyectos de inversión pública. b. 2 Presentaciones para Comisionado Presidencial para la Inversión Pública y Privada.
Otras Actividades	<ul style="list-style-type: none"> a. Seguimiento técnico y financiero a consultorías. b. Apoyo a Presidencia y Dirección Ejecutiva en elaboración de informes técnicos. c. Elaboración de términos de referencia para consultorías administrativas y técnicas.

Unidad de Activo Fijo

En el siguiente cuadro se presentan las actividades realizadas durante el periodo en las áreas de activo fijo caja chica y bodega de materiales de oficina.

CUADRO RESUMEN

ACCIONES	LOGROS
Inventario	Actualización de los bienes asignados a todo el personal haciendo una inspección física de lo que cada uno tiene asignado con el objeto de que cada bien cuente con el código correspondiente de acuerdo a la unidad que representa
Actualización de Manual para el Registro de Bienes Muebles	Actualización del Manual para el Registro de Bienes Muebles en el cual se incorporaron códigos de nuevos bienes adquiridos también se hizo cambios en algunos códigos de Unidades Organizativas
Codificación	Se hizo un levantamiento y colocación de nuevos códigos a todos los equipos asignados al personal.
Actas de Asignación	Elaboración de 24 actas de asignación, las que posterior fueron firmadas en la cual figuran los bienes asignados y por los cuales son responsables, posteriormente se les devolvió una copia ya firmada por todas las partes
Descargo de bienes en desuso	Se han elaborado 13 actas de descargo de bienes asignados al personal lo que también se ha presentado a la Administración para la obtención del acuerdo de Dirección Ejecutiva que a la fecha está pendiente
Nuevas asignaciones de bienes al personal	En los meses de febrero, marzo, abril y mayo se han elaborado actas de asignación por las nuevas adquisiciones realizadas y también por cambios, en total fueron 13
Traslado de bienes asignados	Se han elaborado 11 actas de traslado de bienes asignados, estos han sido por cambios de oficinas o cargos
Recepción de Inventarios	En el mes de marzo se procedió a realizar 3 actas de recepción de bienes asignados al personal que dejaba de laborar en la institución
OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
Caja Chica	Durante el periodo se han presentado 11 liquidaciones para reintegros de fondos y se tuvieron 4 arqueos de caja chica de parte de Auditoría Interna
Bodega de materiales de oficina	Se han despachado 124 solicitudes de materiales de oficina y se han recibido 6 compras de los requerimientos de materiales que se han solicitado

VI.

Unidad de Archivo Institucional

En el cuadro se encuentra el detalle de actividades que ha realizado la unidad de archivo institucional durante el periodo de esta rendición de cuentas.

CUADRO RESUMEN

ACCIONES	LOGROS
Manual de Procedimientos de Archivo Institucional	Se cuenta con un instrumento, el cual ha sido presentado a la presidencia institucional para su aprobación.
Guía de Archivo	Fue subida a la página de Gobierno Abierto Se está actualizando una nueva versión en base a la norma internacional IS-DIAH para de igual manera pueda estar en la página de Gobierno Abierto
Índice Legislativo y Normativo	Se ha iniciado la elaboración del instrumento con la normativa, por el momento con la ley y reglamento institucional, el cual fue presentado al área jurídica para su conocimiento y opinión
Nombramiento de Comités	En cumplimiento a los lineamientos de Gestión Documental y Archivo que el Instituto de Acceso a la Información a dado, ya se ha iniciado la gestión para que la presidencia Institucional nombre los comités dichos comités son: Comité de Identificación Documental y Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos – CISED
Participación en foros, talleres y capacitaciones	6 Participaciones en eventos impartidos por el Instituto de Acceso a la Información Pública IAIP, las cuales se mencionan a continuación: <ul style="list-style-type: none"> a) Presentación de los Lineamientos de Gestión Documental y Archivo, en el marco de la Ley de Acceso a la Información Pública b) Curso básico de Archivística y Gestión Documental c) Capacitación sobre La Identificación y Clasificación Documental Funcional d) Curso sobre los lineamientos 1 y 3 e) Curso sobre los Lineamientos 3, 4 y 6 f) Foro avances en la implementación de la LAIP a cinco años de su vigencia

Gerencia de Planeación

VII.

Unidad de Formulación de Proyectos

Dicha unidad funcionaba operativamente, pero no había sido creada oficialmente, es hasta el mes de Febrero de 2016, que se emite un acuerdo de presidencia por medio del cual se crea dicha unidad, la que tiene como función principal colaborar en la elaboración de planes programas y proyectos en apoyo a los convenios marcos firmados con diversas organizaciones de la sociedad civil, en búsqueda de obtener los fondos necesarios para su ejecución, así como uniformizar las estadísticas institucionales de los diferentes programas de manera que la información que se brinda a nuestros usuarios sea siempre uniforme, existiendo a la vez apoyo a otras unidades operativas. Entre los logros obtenidos por dicha unidad tenemos:

No.	ACTIVIDADES EFECTUADAS	NUMERO
1	Revisión de Acreditaciones	13
2	Visitas de Factibilidad	17
3	inspección Vivienda por Vivienda	446
4	Elaboración Proyectos de Inversión	8
5	Participación en Foros y Capacitaciones	8
6	Elaboración de Informes de avance Físico de Proyectos	37
7	Elaboración de Informes solicitados por Presidencia	7
8	Respuestas a observaciones de Proyectos	5
9	Emisión de Reporte e informe OIR	3
10	Apoyo Interno a Otras Unidades	14
11	Actualización de base de datos institucionales	7
12	Elaboración de documentos institucionales	2
13	Elaboración de notas Unidades Ejecutoras	26

En cuanto a la elaboración de proyectos de inversión estos han sido específicamente en la parte concerniente a compensaciones ambientales y en apoyo a organizaciones en la búsqueda de obtener los fondos necesarios para su implementación, así como el programa techo y agua 2016.

En las proyecciones institucionales tenemos: El fortalecimiento de la Unidad con personal, capacitación al personal en el área de formulación y evaluación de proyectos.

VIII.

Unidad de Auditoría Interna

La auditoría interna es una unidad independiente y objetiva de aseguramiento y consulta, ayudando a cumplir los objetivos con un enfoque sistemático, diseñado para mejorar y evaluar todos los procesos de gestión internos y de ayuda a usuarios con los que trabaja El FONAES, en la ejecución de proyectos.

CUADRO RESUMEN

ACCIONES	LOGROS	DIFICULTADAS
Informes de seguimiento a la política de ahorro y austeridad.	Cumplimiento de la política de ahorro y austeridad 2015, generando un ahorro de \$ 2,101.72	Ninguna
Auditorías mensuales a la institución	Cumplimiento del plan de trabajo de auditoría interna. 6 informes.	Entrega extemporánea de documentación de las unidades ejecutoras auditadas.
Auditorías operativas a proyectos.	20 visitas de monitoreo a proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Inseguridad ▪ Vías de acceso en mal estado.
Arqueos de caja chica	Cumplimiento del instructivo de caja chica. 4 arqueos	Ninguna
Evaluaciones al control interno	Modificación a dos procesos de manuales administrativos.	Ninguna
Asesorías institucionales	Fortalecimiento de 3 procesos internos.	Ninguna
Participación en comités institucionales	Documento de planeación estratégica. 1 Denuncia recibida en la comisión de ética.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordinación y comunicación con las personas relacionadas con el comité.
Participación en foros, seminarios y capacitaciones	Participación en 6 capacitaciones para fortalecer conocimientos.	Ninguna

Unidad de Asesoría legal

IX.

En el cuadro se encuentra el detalle de actividades que ha realizado la unidad de Asesoría legal durante el periodo de esta rendición de cuenta.

CUADRO RESUMEN DE LAS ACCIONES DURANTE EL PERIODO

ACCIONES	LOGROS
Convenios elaborados	12 Convenios Marco 18 convenios de Techo y Agua 11 convenios de compensaciones ambientales 1 convenio de Guardianes Ambientales 1 convenio de cooperación con Universidades (Pedagógica)
Convenios adendados	5 adendas a convenios, para extensión del plazo
Títulos de propiedad elaborados	322 títulos de propiedad del sistema de captación de aguas lluvia, elaborados y entregados
Participación en comités institucionales	Comité de Planeación Estratégica COSIP
Asesoría a unidades institucionales	Elaboración de convenios Gestión de convenios marco, Reformas a instrumentos legales Elaboración de nuevos instrumentos legales para el funcionamiento del Fondo Informes a corte de cuentas Planeación estratégica y operativa Programa de horas sociales y pasantías
Elaboración de documentos no jurídicos	Plan estratégico institucional Informes a corte de cuentas Cartas de comunicación interinstitucional
Gestiones institucionales	Elaboración de convenios marco y compensaciones ambientales Programa de horas sociales Apoyo a la elaboración del plan estratégico institucional como parte del comité ADHOC.

X.

Unidad de Comunicaciones

En el año 2015 se fortalece la Unidad de Comunicaciones, con un importante rol en la ampliación de la cobertura de los eventos Institucionales, logrando un aumento significativo de la presencia de la institución en medios de prensa, redes sociales y de eventos a nivel local, a través de acciones, las cuales se detallan a continuación:

ACCIÓN	LOGROS
Coberturas Institucionales.	<p>Se logró realizar una cobertura continua de los eventos del Fondo y las acciones realizadas en conjunto con nuestros socios, dentro de los cuales cabe mencionar:</p> <p>26 evento del programa Techo y Agua.</p> <p>Evento de Sorteo de proyectos de Techo y Agua para asignación de fondos Fase 2014.</p> <p>14 eventos institucionales internos.</p> <p>12 convenios marcos con sus eventos protocolarios, con Alcaldías, ONGS, Micro regiones, Comitês, Fundaciones, siendo el último firmado con el Comité de Reserva de la Biosfera Ilamatepec-Apaneca.</p> <p>2 Eventos con difusión de Compensación Ambiental (Tefex y Electropura).</p> <p>4 Eventos institucionales: AMUCHADES, Reserva de la Biosfera, MINED y La Lotería Nacional.</p> <p>2 Encuentros Nacionales de Guardianes Ambientales.</p>
Medios y Prensa	<p>Cobertura de actividades del FONAES en medios de Prensa Escrita, tanto tradicionales como medios digitales, como El Diario de Hoy, La Prensa Gráfica, El Más, El Mundo, La Página, El Metropolitano, El Periodista Digital, Diario1 y El Blog.</p> <p>Asimismo, se logró cobertura de varias radios y cadenas radiales como: Arpas, 102.9, 105.7 y Sonora.</p> <p>En televisión se trabajó con el Canal 10, 67 de Santiago de María y el Canal 99 Sol Tv de Morazán.</p>
Materiales Impresos y Digitales:	<p>Informe de Rendición de Cuentas del Período de Junio del 2014 a Mayo del 2015, así como las Memorias de Labores del 2013 y 2014.</p>
Redes y Página Web.	<p>Se amplió la cobertura y frecuencia de publicaciones en las redes sociales Institucionales.</p> <p>Se fortaleció la Fanpage de Facebook, Twitter y se creó la cuenta de Instagram del Fondo.</p> <p>Creación de un canal de YouTube de la institución e ISSUU de documentos, donde se colocó en acceso libre toda la bibliografía creada hasta el año 2002.</p> <p>En Facebook se alcanzó un promedio de 120 personas impactadas por cada publicación, logrando alcanzar la cantidad de 912 "me gusta", a mayo del 2016.</p> <p>Se alimentó la página web con noticias de los eventos y se colocaron documentos para descarga en formatos PDF.</p>

Oficina de acceso a la información y respuesta

XI.

Finalmente, es importante mencionar los esfuerzos y logros de la Oficina de Información y Respuesta (OIR), que ha dado respuesta oportuna a todas las Solicitudes de Acceso a la Información, que se recibieron siendo todas tramitadas mediante correo electrónico en total durante este periodo fueron 13 más una redireccionada y que ha trabajado para mantener actualizada la información institucional para la página de Gobierno Abierto, obteniendo una calificación del ranking de acceso a la información de 9.12

Ingresa a:

www.publica.gobiernoabierto.gob.sv

The screenshot displays the 'Portal de Transparencia' for FONAES (Fondo Ambiental de El Salvador). The page features a search bar at the top right with the text 'Buscar documentos en FONAES'. Below the search bar, there are two buttons: '¿No encontró lo que buscaba?' leading to 'Solicite información pública' and '¿Tiene una queja o reclamo?' leading to 'Haga una denuncia'. The contact information for Rodrigo Cabrera, Oficial de Información, is provided, including his address (Calle La Reforma, Casa #218, Colonia San Benito, San Salvador), email (rcabrera@fonaes.gob.sv), and phone number (2521-9800). A 'Ver mapa' button is also present. The website URL is listed as <http://www.fonaes.gob.sv/>. At the bottom left, a star icon indicates the 'Ranking Institucional' with a score of 9.12, updated on 13/11/2015, and a 'NOTA' label. A 'Ver parámetros de evaluación' button is located next to the score. On the right side, a section titled 'Información Oficiosa disponible' lists various documents under two categories: 'Marco Normativo' (including Ley Principal, Reglamento, Manuales, Actas, and Organigrama) and 'Marco de gestión estratégica' (including Servicios, Directorio, Listado de asesores, Plan Operativo Anual, Memorias de labores, Informes exigidos, Obras en ejecución, Estadísticas, and other information).

XII.

Otras fuentes de Cooperación

El FONAES administra, desde el 2014, dos Cooperaciones Técnicas No Reembolsables financiadas por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID). Una de ellas es para fortalecer la capacidad efectiva de la institución con el fin de convertirse en el instrumento financiero de la Política Nacional de Medio Ambiente y sus estrategias, con particular énfasis en la implementación de la Estrategia Nacional de Cambio Climático. La segunda se ejecuta con participación del Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales y viene a reforzar las acciones que impulsa el gobierno salvadoreño para reducir los impactos del cambio climático y lograr la implementación de la ya mencionada Estrategia Nacional de Cambio Climático, resultado directo de este esfuerzo para el periodo se han contratado las siguientes consultorías:

- Elaboración de la Planeación Estratégica del FONAES.
- Sistematización de los Programas Techo y Agua y Guardianes Ambientales para gestión de fondos.
- Sistema de Gestión de Recursos Humanos para el FONAES.

Asimismo, se ha adquirido equipo informático, bienes e intangibles para fortalecimiento del FONAES y del Ministerio de Medio Ambiente por un monto de US\$ 106,665.00.



Búsqenos en:



www.fonaes.gob.sv

Dirección: Calle La Reforma, #219, San Benito
Teléfono: 2521-9800 • Oficina OIR: 2521-9831
Email: info@fonaes.gob.sv • rcabrera@fonaes.gob.sv



*El nuevo **FONAES** transparente,
trabajando por la gente*