



# Informe de resultados

## Plan Operativo Institucional

### 2do Trimestre 2022

Julio 2022

# Contenido

Introducción.....	3
Objetivo.....	3
Base legal.....	3
Procedimiento para evaluación del periodo.....	3
Estructura del informe.....	5
I. Desempeño de Proyectos Institucionales.....	6
II. Indicadores de Desempeño.....	8
III. Desempeño Trimestral de POI 2022 AAC.....	12
IV. Materialización de Riesgos 2022.....	13

## Introducción.

La Autoridad de Aviación Civil **AAC**, desarrolla su trabajo y esfuerzos sobre la base de herramientas de gestión que le permiten materializar y cuantificar una propuesta de valor hacia los usuarios y la industria aeronáutica civil de El Salvador, por medio del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2020-2024, el Plan Operativo Institucional 2022, sin dejar a un lado las acciones para el tratamiento de los riesgos. Todos los instrumentos formulados están alineados y guardan una relación de causa y efecto entre ellos.

Para alcanzar las metas programadas en el PEI 2019-2024, año con año durante el quinquenio, se van formulando las porciones anuales que se deberán alcanzar, las que corresponden al presente año, han quedado consignadas en el Plan Operativo Anual 2022.

Sobre la base de los objetivos se identificaron los riesgos que podrían impactar en las metas de cada unidad organizativa, y se formularon medidas de acciones a tomar para evitar la materialización de riesgos.

El presente documento, refleja el grado de cumplimiento de las metas y proyectos institucionales, desempeño de los indicadores de gestión y materialización de riesgos previamente identificados.

El periodo de reporte es de 01 de abril al 30 de junio de 2022, así mismo de muestra el avance al primer semestre de los proyectos e indicadores.

## Objetivo.

El Informe de resultados tiene como propósito, comunicar a la Dirección Ejecutiva la ejecución del Plan Operativo Institucional 2022 de la AAC al cierre del segundo trimestre, así como el seguimiento a los planes de acción definidos para el tratamiento de los riesgos.

## Base legal.

- Normas Técnicas de Control Interno Especificas de la AAC (NTCIE), Art. 5 y Art. 27. Publicadas el 25 de abril de 2022. El Salvador.

## Procedimiento para evaluación del periodo.

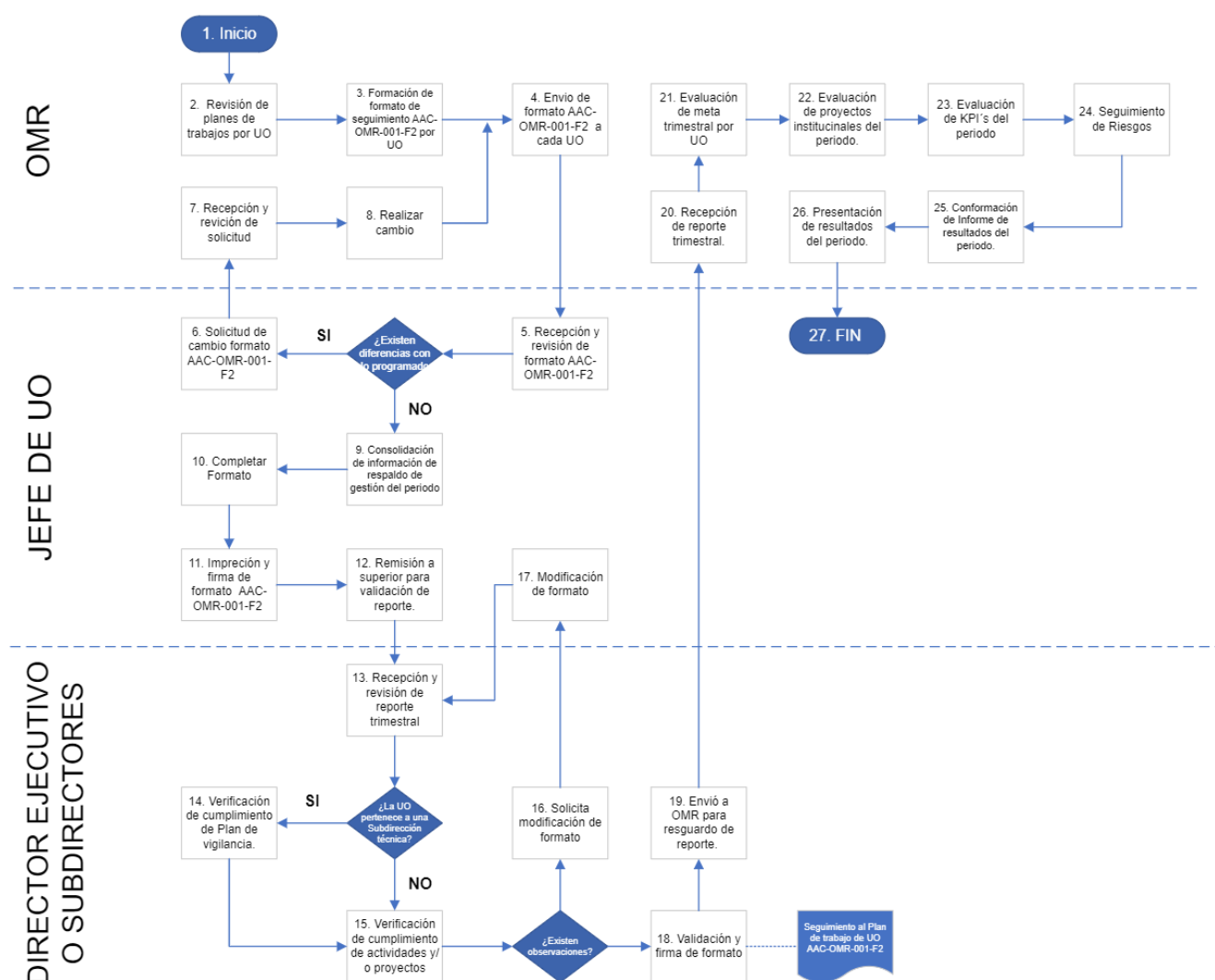
El procedimiento para evaluar al Plan Operativo Institucional 2022 (POI) se basa en los siguientes puntos:

- Sistema de Seguimiento de Metas (**SSM**) el cual es completado mensualmente por cada una de las Unidades Organizativas de la AAC y reportado trimestralmente.

- Seguimiento Proyectos (SP), cada uno de los proyectos institucionales esta alineado a los planes de trabajo de las unidades organizativas de la AAC, por tanto, el avance de cada proyecto institucional está reflejado en el SSM.
- Para el seguimiento de indicadores de desempeño institucional, es consultado directamente con la fuente siempre y cuando no tengan una actividad o proyecto previamente reportado en el SSM. La mayoría de los indicadores de desempeño está relacionada con la misión institucional o proyectos estratégicos.
- Para el seguimiento de riesgos, es consultado directamente con cada unidad organizativa si se materializaron los riesgos identificados en la “Matriz de identificación y evaluación de riesgos institucionales” AAC-DIR-003-F1; y en el caso de presentarse si aplicaron las acciones de corto o largo plazo establecidas o nuevas medidas.

Se presenta el flujograma de procedimiento con los pasos e involucrados.

### Procedimiento para el seguimiento y evaluación del POI



## Colorimetría de evaluación

Con el propósito de facilitar la interpretación y toma de decisiones sobre los resultados que muestran los gráficos y cuadros que detallan los porcentajes de avance alcanzados, se utilizan distintos colores, que corresponden al nivel de cumplimiento y las alertas sobre las acciones a realizar, a fin de obtener un grado de cumplimiento aceptable. Los colores y su significado se detallan a continuación.

CATEGORIA	RANGO DE CUMPLIMIENTO	ESTADO DE AVANCE	RESULTADO	INTERPRETACIÓN
Muy Satisfactorio	X>100%	Si la ejecución del proyecto/actividad excede el 100% de la meta programada al periodo de la evaluación.	Nivel de desempeño del proyecto/actividad muy satisfactoria, con porcentajes de ejecución mayores al 100%	El cumplimiento es muy satisfactorio, se debe mantener esa constante para mantener los resultados y analizar las causas de la sub-programación para los ajustes futuros. Se deberá tomar en cuenta el resultado para ser la base de la siguiente planificación.
Satisfactorio	90%≤X≤100%	Si la ejecución del proyecto/actividad se establece entre el rango superior o igual al 90% hasta el 100% de la meta programada al periodo de la evaluación.	Nivel de desempeño satisfactorio, cumpliendo las expectativas previstas.	La acción se encuentra en un buen nivel de cumplimiento, se debe continuar de manera constante para mantener y/o mejorar los resultados.
Parcialmente satisfactorio	75%≤X≤89%	Si la ejecución del proyecto/actividad es superior al 50% e inferior al 80% de la meta programada al periodo de la evaluación.	En riesgo de cumplimiento: Nivel de desempeño del proyecto, se encuentra en el límite de control previsto	Es necesario analizar la gestión realizada y buscar las causas de este estado para impulsar acciones que permitan incrementar los niveles de ejecución.
No satisfactorio	X≤74% o	Si la ejecución del proyecto/actividad es inferior o igual al 74% de la meta programada al periodo de la evaluación.	El desempeño necesita ser mejorado sustancialmente para alcanzar la meta.	Se requiere análisis y toma de acciones para reorientar la ejecución del proyecto, a fin de alcanzar las metas previstas
No ejecutado	X=0%	Si la programación y ejecución acumulada del proyecto/actividad es igual a cero al periodo de la evaluación.	Su programación no ha dado inicio y no se tienen avances en el proyecto	No se ha tenido ejecución. Se requiere análisis de los motivos del estancamiento.
Suspendido		La actividad/proyecto se ha suspendido.	El proyecto ya no es parte del Plan Anual de Trabajo de la Unidad organizativa	Suspensión de ejecución de proyectos debido a fuerza mayor o fuera del alcance de la Unidad Organizativa responsable.

## Estructura del informe.

El presente documento esta dividido en las siguientes 5 partes:

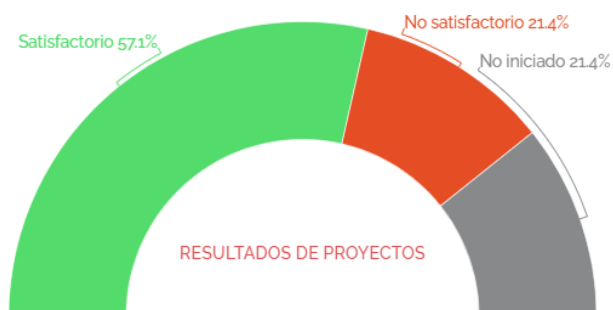
- Desempeño de Proyectos Institucionales 2022
- Indicadores de Desempeño
- Desempeño de POI 2022 AAC.
- Materialización de Riesgos 2022
- Actualización de POI 2022.

# I. Desempeño de Proyectos Institucionales

De los 14 proyectos a ser ejecutados en el año 2022 únicamente se tenía previsto el inicio de siete para el primer semestre, y el resultado se muestra a continuación:

Relación PEI	Proyecto	Responsable	% Programado Avance	% Real Ejecutado	Resultado del trimestre	
1.1.1	Proyecto de Reforma de LOAC	Gerencia Legal	50%	50%	100%	Satisfactorio
1.1.2	Proyecto de Estudio de Tarifas	UFI	100%	25%	25.00%	No satisfactorio
1.3.2.	Plan de Comunicación Instruccional para promover actividades de desarrollo institucional.	UCP	50%	50%	100%	Satisfactorio
1.4.1	Proyecto de cierre de preguntas de protocolo del programa USOAP CMA	SSV y SNA	50%	50%	100%	Satisfactorio
1.4.2	Proyecto de cierre de preguntas de protocolo del programa USAP CMA	SNA y AVSEC	50%	50%	100%	Satisfactorio
2.1.2	Diseño de Plataforma de Gestión y Trámites Institucionales (GTI)	TIC y SSV	50%	50%	100%	Satisfactorio
2.1.3	Diseño de Plan de Carrera Institucional (PCI) que profesionalice al servidor público a la modernización e innovación.	DGDH	25%	15%	60.00%	No satisfactorio
2.1.4	Diseño de plataforma de Firma Electrónica simple y Certificada en los servicios que brinda la AAC.	UGDA	50%	50%	100%	Satisfactorio
2.1.5	Diseño de Política de cero papeles institucional.	UGDA y UCP	50%	50%	100%	Satisfactorio
2.1.6	Diseño Plan de digitalización de Registros Administrativos.	UGDA y TIC	36%	35%	97%	Satisfactorio
2.1.7	Inscripción de trámites institucionales en el Registro Nacional de Trámites.	Gerencia Legal	50%	25%	50.00%	No satisfactorio

\*En el anexo uno se encuentra la definición de acrónimos.



El desempeño de los proyectos para el primer semestre 2022 nos indica lo siguiente:

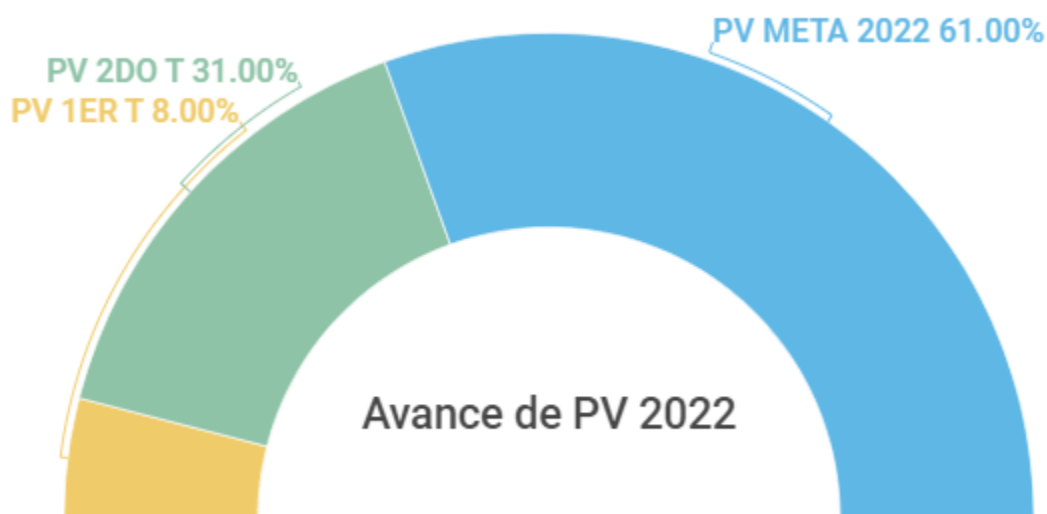
- El 57.1% es aceptable ya que alcanzaron un porcentaje superior al 90% de lo programado.
- El 21.4% de los proyectos presentan un desempeño no satisfactorio; todos los casos han presentado un retraso considerable en el inicio de las actividades del proyecto; se espera que para la evaluación del siguiente trimestre se ejecute las actividades que quedaron pendiente.
- Par el presente informe de resultados, ningún proyecto reflejo un desempeño parcialmente satisfactorio ( $75\% \leq X \leq 89\%$ ).

Los siguientes proyectos inician gestión a partir del segundo trimestre 2022.

RPE	Proyecto	Responsable
1.1.4	Proyecto de Reforma de Ley de pliego tarifario	UFI y Gerencia Legal.
1.4.1	Planificación de Vigilancia en base a evaluación de riesgos.	SSP
2.1.2	Proyecto de Estudio de Tiempo	OMR

## II. Indicadores de Desempeño.

No	Resultado	Indicador	Factores Relevantes	Medio de Verificación	Resultado 2do T 2022
1	Garantizar la seguridad y seguridad operacional de la Aviación Civil de El Salvador.	Porcentaje de Inspecciones de Vigilancia realizadas en el periodo.	Vigilancia Operacional. Cumplimiento de Marco Regulatorio de Aviación Civil Salvadoreño.	Inspección realizada (sistema PVO).	97%



Las actividades de Inspecciones de Vigilancia a las Operaciones de Aviación Civil del Estado de El Salvador; se ejecutó el 100% respecto a las programadas, que equivale a desarrollar 87 inspecciones, de ellas solamente el 13% se encuentran cerradas. Hasta el momento la ejecución anual del plan de vigilancia arroja un avance del 40%.

No	Resultado	Indicador	Factores Relevantes	Medio de Verificación	Resultado 2do T 2022
2	Garantizar la incorporación de las normas y métodos recomendados por la OACI.	Desarrollo de Marco Regulatorio de Aviación Civil de El Salvador.	Marco Regulatorio de Aviación Civil Salvadoreño Actualizado	Documentación Técnica autorizada.	1

En el segundo trimestre se actualizo la RAC 01 Glosario de Términos Aeronáuticos; por motivo del estudio organizacional que se encuentra realizando el Organismo de Mejora Regulatorio a nuestra Institución, las actividades relacionadas con este indicador han afectado el resultado esperado.

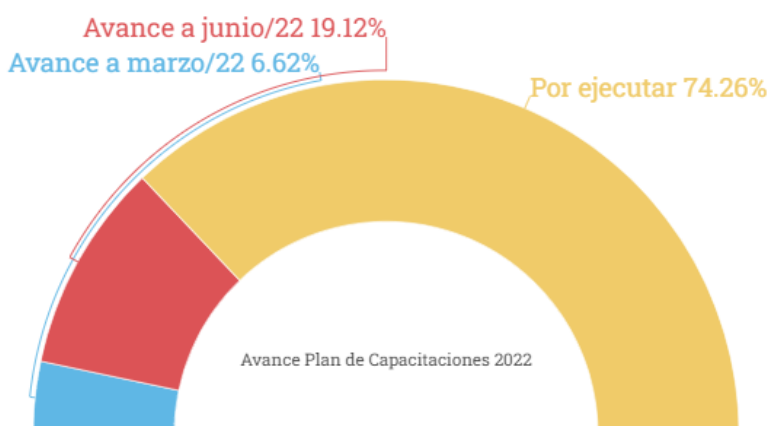
La legislación nacional que se encuentra en estudio es la siguiente:

- Ley de Mejora Regulatorio (LMR).
- Ley de Eliminación de Barreras Burocráticas.



- Ley de Procesos Administrativos (LPA).
- Convenio de Aviación Civil
- Ley Orgánica de Aviación Civil (LOAC) y su reglamento.

No	Resultado	Indicador	Factores Relevantes	Medio de Verificación	Resultado 2do T 2022
3	Fortalecimiento de capacidades técnicas del personal.	Cumplimiento al Plan de Capacitaciones	Plan de Capacitaciones, Personal Técnico, Personal Administrativo.	Informe de Capacitación. Diploma de aprobación de curso.	100%



Se ejecutó el 100% de las capacitaciones planificadas, y obteniendo un avance anual del 25%; así mismo para el trimestre se capacito al 93% del personal técnico de la AAC.

No	Resultado	Indicador	Factores Relevantes	Método de Cálculo	Resultado 2do T 2022
4	Otorgar certificado de operación.	Porcentaje de certificados de operación otorgados en el periodo.	Operadores que cumplen el marco regulatorio de aviación civil salvadoreño.	Certificado de operación otorgados.	100%

Para el trimestre reportado se realizaron 5 procesos de renovación de Certificados de Operación.

Para el presente informe, no se finalizaron procesos de certificación para operadores aéreos nacionales, operadores aéreos extranjeros y operadores de trabajos aéreos.

No	Resultado	Indicador	Factores Relevantes	Medio de Verificación	Resultado 1er T 2022
----	-----------	-----------	---------------------	-----------------------	----------------------

5	Desarrollo de proceso administrativo sancionatorio a operadores que incumplen el marco regulatorio de aviación civil salvadoreño.	Porcentaje de procesos administrativo sancionatorio-atendidos en el periodo.	Operadores que incumplen el marco regulatorio de aviación civil salvadoreño.	Acta de resolución.	100%
---	---	--	--	---------------------	------

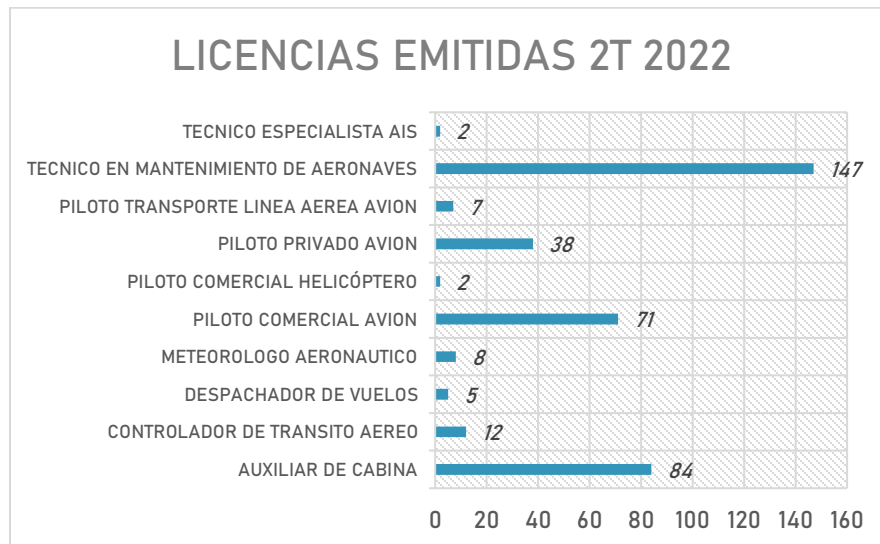
Para el segundo trimestre de gestión se atendieron 2 procesos administrativos sancionatorio, los cuales se encuentran abiertos. Por motivo de confidencialidad el detalle de los procesos, el operador y la infracción no pueden ser detalladas en el presente informe.

No	Resultado	Indicador	Factores Relevantes	Medio de Verificación	Resultado 2do T 2022
6	Investigación técnica relacionada a accidente e incidentes de aviación.	Porcentaje de casos atendidos en el periodo.	Casos presentados de Accidentes e incidentes.	Reporte de investigación de accidente e incidente.	100%

En el periodo se recibió una notificación de incidente, al finalizar el trimestre el proceso de investigación se encuentra cerrado. Por motivo de confidencialidad no se puede especificar el caso.

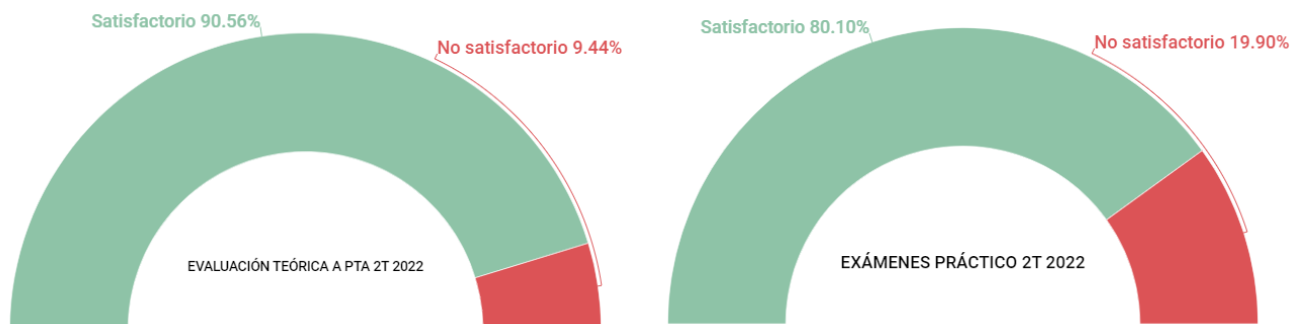
No	Resultado	Indicador	Factores Relevantes	Medio de Verificación	Resultado 2do T 2022
7	Certificación a personal técnico aeronáutico.	Emisión de licencia a personal técnico aeronáutico.	Personal técnico aeronáutico que cumplen el marco regulatorio de aviación civil salvadoreño.	Licencias otorgadas.	376

Para el segundo trimestre se entendió al 100% de solicitudes, certificando a un total de 376 de personal técnico aeronáutico, dividido en el 54% para el personal de vuelo y el 46% para personal de tierra.



Como parte del control del personal técnico aeronáutico también se gestionan los permisos de estudiantes para este ámbito, esta gestión representa el 73% del total de solicitudes atendidas en el Departamento de licencia de la AAC,

Al mismo tiempo se realizaron exámenes teóricos y prácticos manejando los siguientes niveles de satisfactorio.



No	Resultado	Indicador	Factores Relevantes	Medio de Verificación	Resultado 2do T 2022
8	Certificados de aeronavegabilidad	Certificados de aeronavegabilidad otorgados en el periodo.	Aeronaves con matrícula salvadoreña cumplen el marco regulatorio de aviación civil.	Certificado de aeronavegabilidad otorgados.	9

Para el segundo trimestre se entendió al 100% de solicitudes, desarrollando el proceso de inspección para velar el cumplimiento de normas y estándares de seguridad; entregando un total de 9 certificado de aeronavegabilidad y posteriormente elaborando el registro aeronáutico correspondiente.

### III. Desempeño Trimestral de POI 2022 AAC.

A continuación, se aborda el cumplimiento de Metas Trimestral del Plan Operativo 2022 por Unidad Organizativa de la AAC.

UNIDAD ORGANIZATIVA		T1	Evaluación del Trimestre	
			T2	Categoría
1	Auditoría Interna		100%	Satisfactorio
<b>Dirección Ejecutiva</b>				
2	Unidad Financiera Institucional	100.00%	120.50%	Satisfactorio
3	Registro Aeronáutico Salvadoreño	1000.00%	98.52%	Satisfactorio
4	Seguridad Operacional del Estado SSP	100.00%	100.00%	Satisfactorio
5	Departamento de Investigación de Accidentes e Incidentes	100.00%	100.00%	Satisfactorio
6	Depto. de Organización, Métodos y Regulaciones	100.00%	102.67%	Satisfactorio
7	Gerencia Legal	1000.00%	100.89%	Satisfactorio
8	Unidad de Comunicaciones y Protocolo	100.00%	100.00%	Satisfactorio
9	Unidad de Acceso a la Información Pública	100.00%	100.00%	Satisfactorio
<b>Subdirección de Seguridad de Vuelo</b>				
10	Medicina de Aviación	100.00%	100.00%	Satisfactorio
11	Depto. de Estándares de Vuelo de Operaciones del Transporte Público. OPS	100.00%	100.00%	Satisfactorio
12	Depto. De Estándares de Vuelo del Transporte Público, Aeronavegabilidad	100.00%	94.44%	Satisfactorio
13	Depto. de Aviación General y Trabajos Aéreos	100.00%	100.00%	Satisfactorio
14	Depto. de Certificaciones	100.00%	96.00%	Satisfactorio
15	Depto. de Ingeniería Aeronáutica	100.00%	100.00%	Satisfactorio
16	Depto. de Licencias	100.00%	141.49%	Parcialmente Satisfactorio
<b>Subdirección de Navegación Aérea</b>				
17	Depto. de Vigilancia de Seguridad Operacional de los Servicios de Navegación Aérea	100.00%	91.49%	Satisfactorio
18	Depto. de Aeródromos	100.00%	87.50%	Parcialmente Satisfactorio
19	Depto. de Seguridad Aeroportuaria	100.00%	90.00%	Satisfactorio
20	Depto. de Estadística de Aviación	100.00%	100.00%	Satisfactorio
21	Depto. de Planificación, Diseño y Organización del Espacio Aéreo	100.00%	100.00%	Satisfactorio
22	Unidad Ambiental	100.00%	100.00%	Satisfactorio
23	Delegación Aeroportuaria	100.00%	100.00%	Satisfactorio
<b>Subdirección Administrativa</b>				
24	Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional	100.00%	100.00%	Satisfactorio

25	Depto. de Gestión y Desarrollo Humano	100.00%	100.00%	Satisfactorio
26	Depto. de Tecnología de la Información y Comunicación	100.00%	62.50%	No Satisfactorio
27	Departamento de Recursos Logísticos	100.00%	96.67%	Satisfactorio
28	Unidad de Gestión Documental y Archivo.	100.00%	100.00%	Satisfactorio
29	Unidad de Servicios Complementarios	87.50%	100.00%	Satisfactorio

29 unidades Organizativas de la Institución fueron sometidas al Sistema de Seguimiento de Metas, el 90% de ellas realizaron un cumplimiento de metas satisfactorio, el 7% parcialmente satisfactorio y 3% no satisfactorio.

Respecto al **Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación**, esta manifiesta que, de manera general la afectación de su desempeño está vinculada a proceso de reclutamiento de personal desarrollado en el periodo informado para cubrir requerimiento de nuevo elemento de personal, razón por la que, no se logra concretar las actividades:

- Ejecutar plan de mantenimiento preventivo y correctivo
- Diseño e implementación de Plataforma de Gestión y Trámites Institucionales (GTI)

Como resultado del esfuerzo realizado por todas las unidades organizativas para alcanzar el cumplimiento de sus metas, al mes de junio se alcanzó un desempeño promedio del 98%, observándose una tendencia al alta, con un aumento de 2.42 puntos porcentuales respecto al desempeño institucional que se informó en el trimestre anterior.

El presente reporte no contempla el desempeño del Departamento de Aseguramiento de la Calidad.

## IV. Materialización de Riesgos 2022

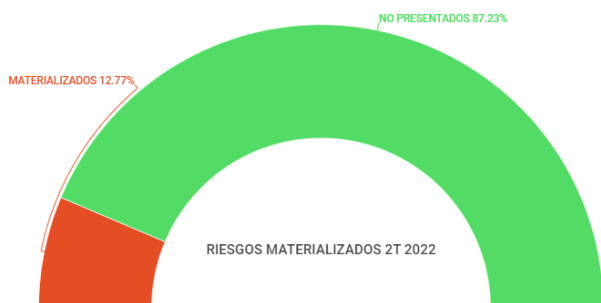
La materialización de los riesgos identificados al mes de junio de 2022.

Resultados obtenidos en el análisis de la materialización de los riesgos en cada una de las unidades organizativas, que podrían afectar el logro de los objetivos e indicadores estratégicos, así como el seguimiento de los nuevos planes de acción o medidas orientadas a solventar los efectos o situaciones que se podrían haber generado a partir de esta materialización. Al igual que los planes de trabajo, se solicita la notificación de la materialización de los riesgos previamente identificados.

En el segundo trimestre se reportó la materialización de los siguientes riesgos:

Riesgos	Consecuencia(s)	Acciones a corto plazo identificadas	Acción(es) tomada(s)
		- Capacitación de personal	En el periodo del 2022, se han realizado un total de 4 eventos

Inadecuada proyección de imagen de la institución	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mala proyección de imagen institucional.</li> <li>- Limitado alcance de captación de personas con publicaciones realizadas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mantenimiento de equipo</li> <li>- Revisar contantemente las sugerencias y recomendaciones de los usuarios y así promover la mejora continua.</li> </ul>	<i>de carácter oficial, de los cuales, se ha dado el seguimiento respectivo tanto en el uso protocolario, de relaciones públicas con las autoridades y la difusión/promoción correspondiente en nuestro canales de comunicación ( sitio web y redes sociales), además del material gráfico generado para promover nuestro quehacer institucional, entre ellos fotografías, audiovisuales y pizas graficas.</i>
Ingreso de solicitudes de compras por parte de las unidades requerientes con errores	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Modificación en el precio acordado en el proceso de selección de proveedores</li> <li>- Sobrecosto de productos/servicios</li> <li>- No contratación de bienes, obras o servicios</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacitación de ingreso de solicitudes de compra</li> <li>- Capacitación en creación de los TDR, Especificaciones Técnicas, Estudio de mercado u otras responsabilidades de la unidad solicitante</li> </ul>	Explicación del proceso, modificaciones al sistema y acompañamiento.
Selección de proveedores que no reúnan los requisitos establecidos por la entidad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Retrasos en los procesos en la Institución</li> <li>- Ineficiencia administrativa</li> <li>- Afectación de la imagen institucional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preventivas: Vigilar que el proceso de selección de proveedores se esté desarrollando conforme a las calificaciones registradas en los cumplimientos de condiciones requeridas en los SOBS.</li> </ul>	verificación previa antes de realizar la recomendación para la adjudicación.



De los riesgos identificados para la planificación operativa únicamente se han materializado el 12%.

## V. Actualización de POI.

De acuerdo con los lineamientos en el “Instructivo para la elaboración y evaluación del Plan Operativo de la AAC” AAC-OMR-001-D, es permitido realizar una reprogramación trimestral, por tal motivo las siguientes unidades organizativas solicitan las siguientes modificaciones al Plan Operativo Institucional autorizado el 30 de julio del 2021 por el CDAC en sección ordinaria doscientos setenta y nueve pleca dos mil veintiuno.

Auditoria Interna															
No.	Actividad	Unidad de Medida	Programación Anual												Meta
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	Examen especial al plan de capacitaciones y perfil de puestos	Informe									1				1

2	Examen especial a los procesos de contratación y adquisiciones	Informe												1	1
3	Seguimiento de recomendaciones anteriores	Reporte												1	1
4	Examen especial a la ejecución presupuestaria	Informe												1	1
5	Arqueo de fondos	Reporte						1			1				2
6	Realización de inventarios	Reporte												2	2

### Registro Aeronáutico Salvadoreño

No.	Actividad	Unidad de Medida	Programación Anual												Meta
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	Anotaciones preventivas	Anotación	3	3	2	2	3	3	2	2	3	3	2	3	31
2	Inscripciones de Certificados de Matrícula	Inscripción	1	1	2	2	1	2	1	1	2	2	1	2	18
3	Inscripciones de Certificados de Aeronavegabilidad	Inscripción	7	6	4	4	6	5	5	10	10	5	10	4	76
4	Inscripciones de Certificados y Permisos de Operación	Inscripción	4	6	5	8	7	8	6	5	8	7	7	5	76
5	Inscripciones de Licencias al Personal Técnico Aeronáutico de Vuelo -Serie B	Inscripción	40	35	30	60	35	85	60	40	60	40	60	40	585
6	Inscripciones de Licencias al Personal Técnico Aeronáutico de Tierra - Serie A	Inscripción	20	20	16	65	45	75	60	50	60	70	50	50	581
7	Inscripciones de Pólizas de Seguro y Fianza	Inscripción	8	8	4	8	10	12	10	10	8	10	10	8	106
8	Inscripciones de Tarifas	Inscripción	4	4	1	2	2	2	4	2	4	4	2	2	33
9	Inscripciones de Transferencia, Contratos y otros Gravámenes	Inscripción	10	4	3	5	6	3	10	1	5	10	10	5	72
10	Inscripciones de Resoluciones (C.O. de Aeródromos y Helipuertos)	Informe			1			1			1			1	4
11	Constancias para el Depto. de Licencias	Constancia	1	1			1	1	1						5
12	Atención a solicitudes de información.	Certificación	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

### Departamento de Organización, Métodos y Regulaciones

No.	Actividad	Unidad de Medida	Programación Anual												Meta
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	Actualización de Regulaciones	Regulación		1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	10
2	Elaboración, Actualización o revisión de Manuales Institucionales.	Manual			2	3	3	1		2	1	2	1	1	16
3	Elaboración, Actualización o revisión de Procedimientos Institucionales.	Procedimiento	3	3	3		5	5	20	20	25	5	5		94
4	Seguimiento Plan Operativo Anual	Informe	1			1			1			1			4

5	Elaboración de Memoria de Labores	Documento		1			1							2	
6	Formulación del Plan Operativo 2023 Institucional	Documento							1					1	
7	Seguimiento Plan Estratégico Institucional 2020-2024	Informe										1		1	
8	Seguimiento al Cierre de no conformidades con la OACI	Informe										1		1	
9	Distribución de notificaciones recibidas de OACI Y CLAC	Correo y Portal de OACI	9	12	8	12	12	12	12	12	12	12	12	12	137
10	Actualización de documentación de OACI	Portal OACI		1										1	
11	Actualización de los documentos de todos los Operadores nacionales que se dedican al rubro de la aviación	Documentos	7	7	7	12	12	12	12	12	12	12	12	12	129
12	Actualización de los documentos de todos los Operadores extranjeros que se dedican al rubro de la aviación	Documentos	6	6	6	10	10	10	10	10	10	10	10	10	108
13	Distribución, actualización y resguardo de documentación interna en físico y digital	Documentos	2	3	6		5	5	4	4	3	3	3	2	40
14	Préstamo o entrega de información o documentación técnica solicitada por personal interno y externo	Documentos	15	15	15	30	30	30	20	20	30	20	20	30	275
15	Actualización diaria de los controles internos de Publicaciones Técnicas	Archivos en PC	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240
16	Adjudicación y corrección de códigos para documentación interna	Documentos	1	2	5		4	4	3	3	2	2	2	1	29
17	Gestión de renovación de ATP	Librería Digital		1											1

### Gerencia Legal

No.	Actividad	Unidad de Medida	Programación Anual												Meta
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	Aprobación de Certificados Operativos	Resolución		1	1	1	2	2	1			1	2	2	13
2	Aprobación de Permisos de Operación	Resolución	1	2	1	3	1	3	2	2	1	2	2	1	21
3	Modificación o extensión de Permisos de Operación	Informe de modificaciones y extensiones a permisos de operación aprobados						1				1		1	3
4	Extensiones a Certificados de Operación	Informe de extensiones de certificado de operación aprobados						1				1		1	3
5	Elaboración o modificación de contratos de Personal de la AAC	Informe de contratos elaborados o modificados						1				1		1	3



6	Procesos Disciplinarios de Personal	Informe de proceso disciplinario aplicado.						1						1	
7	Procesos Administrativos Sancionatorios	Resolución			1		1			1				1	
8	Contratos de Servicios	Contrato	4		2		1					1			8
9	Revisión Acuerdos de Transporte Aéreo	Escrito		1		3	2	2	2	1	1	2	1	1	16
10	Procesos Judiciales Atendidos	Resolución		2				1			1			1	5
11	Revisión de acuerdo AAC	Memorando		1	2	3	4	4	4	4	3	3	4	3	35
12	Respuestas a Oficios Interinstitucionales	Oficio	5	5	5	15	10	4	15	10	6	10	5	10	100
13	Elaboración de Otro tipo de Resoluciones	Resolución			1	10	10	10	10	10	10	10	10	10	91
14	Respuesta a denuncias recibidas por portal OIR	Memorando		2				2		2			2		8
15	Opiniones Jurídicas	Memorando	3			5	5	3	3	3	3	3	4	3	35
16	Seguimiento a propuesta de reforma de LOAC.	Consulta						1						1	2
17	Inscripción de trámites institucionales en el Registro Nacional de Trámites	Trámites inscritos que conlleva al pago			10						10				20

#### Unidad de Acceso a la Información Pública

No.	Actividad	Unidad de Medida	Programación Anual												Meta Anual P
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
3	Informe de gestiones de información admitidas	Informe						1						1	2
4	Informe del Sistema de Atención Ciudadana	Documento						1						1	2
5	Actualización del Portal Web de Transparencia AAC	Sistema			1			1			1			1	4

#### Medicina de Aviación

No.	Actividad	Unidad de Medida	Programación Anual												Meta
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	Emisión de Certificados Médicos	Certificado	150	150	125	90	80	90	130	80	110	120	100	90	1315
2	Exámenes de gabinete a solicitantes de certificado medico (electrocardiograma, audiometría, entre otros)	Examen	60	50	50	40	40	40	70	40	40	40	35	45	550

#### Departamento de Licencias

No.	Actividad	Unidad de Medida	Programación Anual												Meta
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	

1	Extensión, Renovación y Reposición de Licencias y permisos al personal Técnico Aeronáutico de Vuelo.	Licencia	68	67	64	45	67	54	76	49	54	59	60	226	<b>889</b>
2	Extensión, Renovación y Reposición de Licencias y permisos al personal Técnico Aeronáutico de Tierra.	Licencia	400	503	307	225	206	224	305	407	421	288	278	62	<b>3626</b>
3	Proceso de verificación de Licencia Regional	Documento	19	21	31	20	25	21	17	26	23	38	37	26	<b>304</b>
4	Emisión de Certificado de Accidente e Incidentes	Documento	5	12	16	11	6	12	11	4	17	22	3	50	<b>169</b>
5	Emisión de Cartas de Familiarización	Documento	4			3	3	2		0	1	2	3	3	<b>21</b>
6	Solicitud de exámenes prácticos a personal de vuelo y tierra	Solicitud	28	52	71	47	34	39	70	39	23	27	18	42	<b>490</b>
7	Evaluación teórica a personal de vuelo y tierra	Evaluación	43	71	88	85	105	92	119	58	60	86	77	53	<b>937</b>
8	Evaluación de competencia lingüística	Evaluación	6	3	5	4	7	2	3	3	18	1	7	3	<b>62</b>
9	Ingreso de Certificado Médicos	Documento	96	89	114	53	81	84	98	45	67	69	99	60	<b>955</b>

#### Departamento de Aeródromos

No.	Actividad	Unidad de Medida	Programación Anual												Meta
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	Inspecciones al Aeropuerto Internacional El Salvador, AIES SOARG	Informe			1	2	1	2	3	1	2	2	1		<b>15</b>
2	Inspecciones al Aeropuerto Internacional de Llapango, AILO.	Informe					2	3		3	2		3		<b>13</b>
3	Inspecciones a Helipuertos Civiles	Informe	1			1		2	4	2		2			<b>12</b>
4	Inspecciones de Aeródromos Privados	Informe	1	1		1		1	1	3	2	1			<b>11</b>
5	Intención de otras solicitudes	Informe			1			1			1			1	<b>4</b>

#### Departamento de Seguridad de la Aviación y Facilitación.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Programación Anual												Meta
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	Auditoria de seguridad al AIES-SOARG	Auditoria	1												<b>1</b>
2	Auditoria de seguridad al AILO	Auditoria												1	<b>1</b>
3	Inspecciones de Seguimiento al AIES-SOARG	Inspección			7	0	2	4	3	3	4				<b>23</b>
4	Auditoria de Seguridad Líneas Aéreas	Auditoria			1	2	1	3	1	2	2				<b>12</b>
5	Inspecciones de Seguridad líneas aéreas pasajeros	Inspecciones			4	4	4		4		8	4	3		<b>31</b>

6	Auditorías de Seguridad a Empresas Prestadoras de Servicios	Auditoria				1		2	1	1	2	1	1	2	11
7	Pruebas de Seguridad Líneas Aéreas	Pruebas			2	3	1	5	2	3	1	1			18
8	Pruebas de Seguridad AIES SOARG	Pruebas			1	1	1	1	1	1	1				7
9	Pruebas de Seguridad AILO	Pruebas							1						1
10	Auditoria de Seguridad AILO	Auditoria												1	1
11	Proceso de Certificación de operadores (Aerolínea nacionales o extranjeras)	Informe		2		1				1				1	5
12	Proceso de Certificación a operadores de rayos X y a Instructores AVSEC	Informe	1	1	1			1			1				5
13	Aprobación de Programa de Seguridad para operadores (AIES SOARG, Líneas aéreas y empresas prestadoras de servicios)	Documento	1	3	3	2	2	2	3	2	2	3	4	3	30
14	Seguimiento a revisión del CAP/OACI/TSA	Informe	1		1			1		1				1	5
15	Informe de entrenamiento o capacitación para personal AVSEC	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
16	Criterio Técnico AVSEC (Emisión de opinión técnica)	Informe	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11

**Departamento de Gestión y Desarrollo Humanos**

No.	Actividad	Unidad de Medida	Programación Anual												Meta
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	Elaboración de Plan de Carrera Institucional (PCI) que profesionalice al servidor público a la modernización e innovación.	Informe									1				1
2	Implementación y cumplimiento de la Política de Gestión Integral del Talento Humano.	Informe					1	1	1		1				4
3	Desarrollar un plan de carrera con base en las competencias y responsabilidades de los puestos de las áreas técnicas.	Plan											2	2	4
4	Selección y Contratación de Personal en el portal empleos.gob.sv	Informe						1						1	2
5	Implementación y pruebas del Sistema de Gestión de la Capacitación SGC.	Informe									1				1
6	Políticas y procedimientos a la implementación del Sistema de Gestión de la Capacitación.	Documento												1	1
7	Elaboración plan de Capacitaciones Institucional 2023	Plan												1	1

8	Creación, actualización y clasificación de expedientes del personal.	Informe de actualizaciones de expedientes.				1		1			1		1		1	5
9	Gestión de contratación de seguro medico para personal para el año 2023.	Contrato										3				3
10	Contratación de suministro de uniformes	Contrato											1			1
11	Elaboración y pago de planillas	Informe						1			1				1	3
12	Reporte con detalle de descuentos mensuales del personal	Reporte				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
13	Elaboración de diagnostico de necesidades de capacitación.	Documento						1								1
14	Evaluación de desempeño del personal	Informe							1						1	2
15	Elaboración de Manual de competencias	Documento									1					1
16	Elaboración de perfiles de puestos por competencias	Documento										1				1
17	Elaboración de perfiles de puestos por competencias	Documento											1			1
18	Gestiones adicionales solicitadas al Departamento de Gestión y Desarrollo Humano	Informe						1			1				1	3
19	Actividades de cumplimiento de Política Institucional y Nacional de Género.	Informe													1	1

Así mismo en los lineamientos permite que dichas modificaciones sean autorizadas por el Director Ejecutivo, siempre que se tenga el previo visto bueno del subdirector del área correspondiente.