



# Informe de resultados

Plan Operativo Institucional

2° Trimestre 2023

Julio 2023

# Contenido

Introducción.....	3
Objetivo. ....	3
Base legal.....	3
Procedimiento para evaluación del periodo.....	3
Estructura del informe. ....	5
I. Desempeño de Proyectos Institucionales .....	6
II. Indicadores de Desempeño. ....	8
III. Desempeño Trimestral de POI 2023 AAC.....	11
IV. Materialización de Riesgos 2023 .....	13
V. Actualización de POI.....	15
VI. Indicadores de Rendimiento. ....	¡Error! Marcador no definido.

## Introducción.

La Autoridad de Aviación Civil **AAC**, ha estructurado su trabajo y esfuerzos sobre la base de herramientas de gestión, que le permiten materializar y cuantificar una propuesta de valor hacia los usuarios y la industria aeronáutica civil de El Salvador, por medio del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2027, el Plan Operativo Institucional 2023, y las acciones para el tratamiento de los riesgos. Todos los instrumentos formulados están alineados y guardan una relación de causa y efecto entre ellos.

Para alcanzar las metas programadas en el PEI 2023-2027, anualmente se van formulando los avances que se deberán alcanzar, quedado descritos en el Plan Operativo Anual 2023 los correspondientes al presente año.

Para cada objetivo planteado, se identificaron los riesgos que podrían impactar en el cumplimiento de las metas de cada unidad organizativa; con base a ello, se formularon acciones o medidas a tomar para evitar la materialización de riesgos o mitigar los mismos.

El presente documento, refleja el grado de cumplimiento de las metas y proyectos institucionales, desempeño de los indicadores de gestión y materialización de riesgos identificados al 30 de junio de 2023.

## Objetivo.

El Informe de resultados al segundo trimestre de 2023 tiene como propósito, comunicar a la Dirección Ejecutiva la ejecución del Plan Operativo Institucional 2023 de la AAC al cierre del segundo trimestre, así como el seguimiento a los planes de acción definidos para el tratamiento de los riesgos.

## Base legal.

- Normas Técnicas de Control Interno Especificas de la AAC (NTCIE), Art. 5 y Art. 27. Publicadas el 25 de abril de 2022. El Salvador.

## Procedimiento para evaluación del periodo.

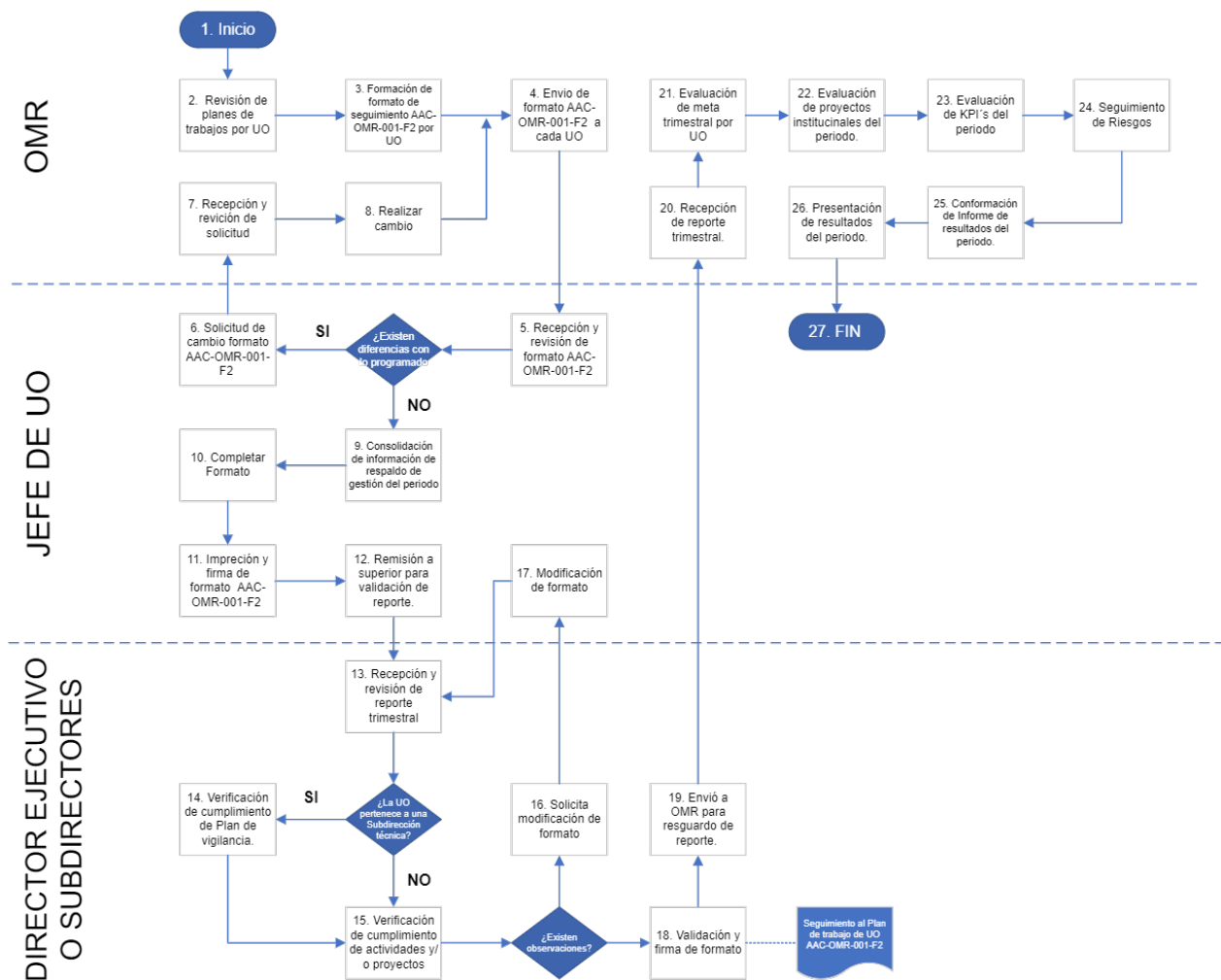
El procedimiento para evaluar al Plan Operativo Institucional 2023 (POI) se basa en los siguientes puntos:

- Sistema de Seguimiento de Metas (**SSM**) el cual es completado mensualmente por cada una de las Unidades Organizativas de la AAC y reportado trimestralmente.

- Seguimiento Proyectos (SP), cada uno de los proyectos institucionales esta alineado a los planes de trabajo de las unidades organizativas de la AAC, por tanto, el avance de cada proyecto institucional está reflejado en el SSM.
- Para el seguimiento de indicadores de desempeño institucional, es consultado directamente con la fuente siempre y cuando no tengan una actividad o proyecto previamente reportado en el SSM. La mayoría de los indicadores de desempeño se encuentran relacionados con la misión institucional o proyectos estratégicos.
- Para el seguimiento de riesgos, es consultado directamente con cada unidad organizativa si se materializaron los riesgos identificados en la “Matriz de seguimiento a las acciones de mitigación y materialización de riesgos” AAC-DIR-103-F2; y en el caso de materialización de los mismos, se analizan las consecuencias ocasionadas y qué acciones se implementaron o implementarán para mitigarlos. Estas medidas pueden ser las establecidas para el año o pueden determinarse nuevas.

Se presenta el flujograma de procedimiento con los pasos e involucrados.

### Procedimiento para el seguimiento y evaluación del POI



## Colorimetría de evaluación

Con el propósito de facilitar la interpretación y toma de decisiones sobre los resultados que muestran los gráficos y cuadros que detallan los porcentajes de avance alcanzados, se utilizan distintos colores, que corresponden al nivel de cumplimiento y las alertas sobre las acciones a realizar, a fin de obtener un grado de cumplimiento aceptable. Los colores y su significado se detallan a continuación

CATEGORIA	RANGO DE CUMPLIMIENTO	ESTADO DE AVANCE	RESULTADO	INTERPRETACIÓN
Satisfactorio	90% ≤ X ≤ 100%	Si la ejecución del proyecto/actividad se establece entre el rango superior o igual al 90% hasta el 100% de la meta programada al periodo de la evaluación.	Nivel de desempeño satisfactorio, cumpliendo las expectativas previstas.	La acción se encuentra en un buen nivel de cumplimiento, se debe continuar de manera constante para mantener y/o mejorar los resultados.
Parcialmente satisfactorio	75 % ≤ X ≤ 89 %	Si la ejecución del proyecto/actividad es superior al 50% e inferior al 80% de la meta programada al periodo de la evaluación.	En riesgo de cumplimiento: Nivel de desempeño del proyecto, se encuentra en el límite de control previsto	Es necesario analizar la gestión realizada y buscar las causas de este estado para impulsar acciones que permitan incrementar los niveles de ejecución.
No satisfactorio	X ≤ 74%	Si la ejecución del proyecto/actividad es inferior o igual al 74% de la meta programada al periodo de la evaluación.	El desempeño necesita ser mejorado sustancialmente para alcanzar la meta.	Se requiere análisis y toma de acciones para reorientar la ejecución del proyecto, a fin de alcanzar las metas previstas
No ejecutado	X=0%	Si la programación y ejecución acumulada del proyecto/actividad es igual a cero al periodo de la evaluación.	Su programación no ha dado inicio y no se tienen avances en el proyecto	No se ha tenido ejecución. Se requiere análisis de los motivos del estancamiento.
Suspendido		La actividad/proyecto se ha suspendido.	El proyecto ya no es parte del Plan Anual de Trabajo de la Unidad organizativa	Suspensión de ejecución de proyectos debido a fuerza mayor o fuera del alcance de la Unidad Organizativa responsable.

## Estructura del informe.

El presente documento se encuentra dividido en las siguientes 5 partes:

- Desempeño de Proyectos Institucionales 2023
- Indicadores de Desempeño
- Desempeño de POI 2023 AAC
- Materialización de Riesgos 2023
- Actualización de POI 2023

## I. Desempeño de Proyectos Institucionales

Actualmente nuestro Plan Estratégico Institucional PEI 16 cuenta con 16 proyectos a ser ejecutados en el periodo 2023 a 2027. De los cuales para el presente año 2023, se tiene previstos iniciar 15 de ellos:

RPE	Proyecto	Responsable	Resultados a la fecha	% de Avance para el 2023
1.1.1.1.	Actualización y fortalecimiento del Plan de Vigilancia Operacional de la Aviación Civil.	SDSV / SDNA	Ya se tiene la aprobación del PVO para el año 2023 para las unidades Técnicas de la AAC	100%
1.1.1.2.	Reformas y actualización del cuerpo normativo de la institución.	Gerencia Legal	Posterior a los esfuerzos realizados de la aprobación de la LOAC por parte de la Asamblea Legislativa y de la Presidencia de la República, la Gerencia se encuentra en esfuerzos para efectuar reformas al Reglamento Técnico de la LOAC, en conjunto con unidades organizativas.	100%
1.1.2.1.	Plan de Acciones Correctivas (CAP) al Sistema de Seguridad de la Aviación Civil, generando el involucrando de todas las entidades afines a este sistema.	AVSEC-FAL	De acuerdo a la auditoría de alcance limitado, de un total de 493 preguntas del protocolo (9 áreas auditadas), fueron auditadas solamente 315. Un total de 169 PQ fueron afectadas posterior a la auditoría, 12 de ellas se encuentran abiertas y 157 cerradas. Se ha finalizado la revisión y actualización del Programa Nacional de Seguridad de la Aviación PNSAC.	50%
1.1.3.1.	Implementación del Plan de autoevaluación de los niveles de seguridad operacional.	OMR	Se ha logrado obtener un 94 % de avance a cierre de PQ del Self Assessment, sin embargo, el proyecto ha pasado a la etapa de autoevaluación y seguimiento de la documentación y evidencias presentadas corroborando el llenado de las mismas.	50%
2.1.1.2.	Política de cero papeles institucional (incluye firma electrónica y otras medidas)	Subdirección Administrativa	Se ha finalizado esfuerzos para dar a conocer las actividades de cómo se generarán Registros Administrativos por cada unidad. Falta coordinar con el departamento de Comunicaciones y Protocolo para preparar la campaña de divulgación. Asimismo, falta implementación de firma electrónica.	40%
2.1.1.4.	Plan de desarrollo digital en los principales procesos internos de las áreas técnicas.	Subdirección Administrativa	Se encuentra relacionado con política de cero papeles. Ya se han desarrollado las capacitaciones de cómo manejarán carpetas electrónicas para ordenamiento de información en cada unidad productora. Se estarán visitando unidades para determinar el avance de ordenamiento de información y cuales de las mismas llevarán firma electrónica.	40%
2.1.2.1.	Plan de Comunicación Institucional.	Comunicaciones y Protocolo	Dentro de las actividades que se pretende realizar para el plan comunicacional es el posicionamiento de la marca institucional, el departamento se encuentra efectuando acciones para posicionarla a través de una proyección moderna encaminada al bienestar	50%

			de los usuarios y publico meta (desarrollando contenido visual publicado en redes sociales y sitio web institucional, brindar información del quehacer de la AAC, realización de eventos interinstitucionales, campañas informativas, entre otros).	
2.2.1.3.	Sistema de Gestión de la Capacitación.	GDH	Sistema ya desarrollado a la espera de capacitación del personal y entrega del sistema.	40%
2.2.2.1.	Renovar el modelo organizativo y operativo de la AAC.	Dirección Ejecutiva	Se han efectuado modificaciones a la estructura organizativa, aprobado manual de organización y funciones, por creación de nuevas unidades para dar cumplimiento a la nueva planeación estratégica institucional que define o replantea objetivos estratégicos y nuevos proyectos institucionales.	70%
2.2.2.2.	Modernizar la infraestructura de la AAC	Dirección Ejecutiva / Subdirección Administrativa	Se ha comenzado a determinar los TDR para iniciar proceso de contratación de proveedor y obtener así en la primera etapa del proyecto la carpeta técnica que contenga las mejoras a la infraestructura de la institución para brindar mejores espacios a usuarios y personal.	20%

Se poseen 5 proyectos de los 15 que no han tenido avances en el primer semestre del año, pero se efectuarán acciones a partir del segundo semestre del 2023, ellos son:

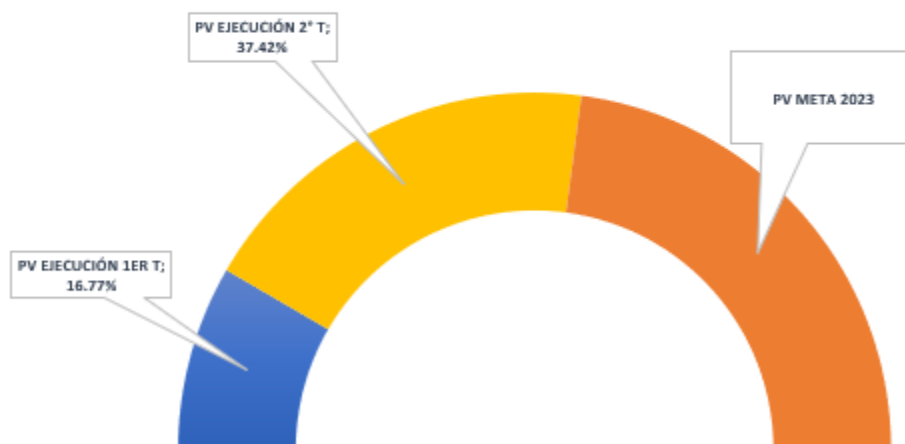
RPE	Proyecto	Responsable
2.1.1.1.	Diseño e implementación de Plataforma de Gestión y Trámites Institucionales (GTI) (incluye la inscripción de trámites en el Registro Nacional de Trámites)	TIC
2.1.1.3.	Plan de digitalización de Registros Administrativos	Gerencia Legal
2.1.2.2.	Programa de transformación cultural en la AAC.	Dirección Ejecutiva (GDH)
2.2.1.2.	Política de gestión integral del talento humano	GDH
2.2.2.3.	Implementar el sistema de gestión de calidad	Dirección Ejecutiva

El resultado de avance esperado para los mismos se entregará en el informe de seguimiento de PEI 2023-2027.

## II. Indicadores de Desempeño.

No	Resultado	Indicador	Factores Relevantes	Medio de Verificación	Resultado 2° T 2023
1	Garantizar la seguridad y seguridad operacional de la Aviación Civil de El Salvador.	Porcentaje de Inspecciones de Vigilancia realizadas en el periodo.	Vigilancia Operacional. Cumplimiento de Marco Regulatorio de Aviación Civil Salvadoreño.	Inspección realizada (sistema PVO).	88%

Avance del Plan de Vigilancia 2023



Las actividades de Inspecciones de Vigilancia a las Operaciones de Aviación Civil del Estado de El Salvador; se ejecutó el 88% respecto a las programadas, que equivale a desarrollar 103 inspecciones, de ellas el 83% se encuentran cerradas. Hasta el momento la ejecución anual del plan de vigilancia arroja un avance del 54.19%.

No	Resultado	Indicador	Factores Relevantes	Medio de Verificación	Resultado 2° T 2023
2	Garantizar la incorporación de las normas y métodos recomendados por la OACI.	Desarrollo de Marco Regulatorio de Aviación Civil de El Salvador.	Marco Regulatorio de Aviación Civil Salvadoreño Actualizado	Documentación Técnica autorizada.	4

En el Segundo trimestre del año se actualizó 1 Regulación de Aviación Civil, 1 Norma Técnica Complementaria y 2 Circulares de Asesoramiento:

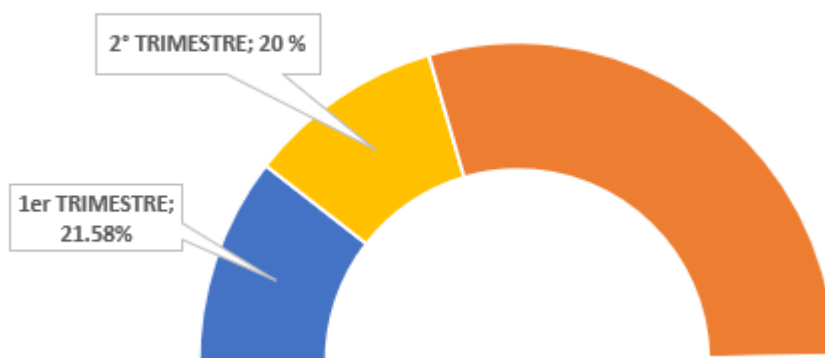
- RAC 137 Regulación de Trabajos Aéreos



- CA No.: 02-409-02 Disposiciones sobre Extensión de Tiempo entre “Overhaul” (TBO) para Motores Recíprocos en Operación Privada.
- CA No.: 02-409-03 Disposiciones sobre evaluación de extensión de tiempo entre “Overhaul” (TBO) – años calendario y horas para motores recíprocos – Análisis de Riesgo.
- NTC No.: AAC-CER-002-2023 Requisitos para el arrendamiento de aviones entre operadores

No	Resultado	Indicador	Factores Relevantes	Medio de Verificación	Resultado 2° T 2023
3	Fortalecimiento de capacidades técnicas del personal.	Cumplimiento al Plan de Capacitaciones	Plan de Capacitaciones, Personal Técnico, Personal Administrativo.	Informe de Capacitación. Diploma de aprobación de curso.	100%

### Avance Plan de Capacitaciones 2023



En el Segundo trimestre del 2023 se ejecutó un avance del 20%; sumándose al resultado del primer trimestre (21.58%), nos da como resultado un avance anual del 41.58% según las capacitaciones planificadas. Para el presente trimestre se llevaron a cabo 38 capacitaciones, de las cuales el 71% fueron dirigidas al personal técnico (27 capacitaciones), el restante 29% (11 capacitaciones) fueron para personal administrativo de la AAC.

No	Resultado	Indicador	Factores Relevantes	Método de Cálculo	Resultado 2° T 2023
4	Otorgar certificado de operación.	Porcentaje de certificados de operación otorgados en el periodo.	Operadores que cumplen el marco regulatorio de aviación civil salvadoreño.	Certificado de operación otorgados.	5

Para el presente trimestre se obtuvo el otorgamiento de 5 certificados de operación siendo en su totalidad renovación.

No	Resultado	Indicador	Factores Relevantes	Medio de Verificación	Resultado 2° T 2023
5	Desarrollo de proceso administrativo sancionatorio a operadores que incumplen el marco regulatorio de aviación civil salvadoreño.	Porcentaje de procesos administrativo sancionatorio-atendidos en el periodo.	Operadores que incumplen el marco regulatorio de aviación civil salvadoreño.	Acta de resolución.	100%

Para el segundo trimestre de gestión, se atendió 1 proceso administrativos sancionatorio, el cual se encuentra abierto. Por motivo de confidencialidad el detalle de la información no puede ser mostrada en el presente informe.

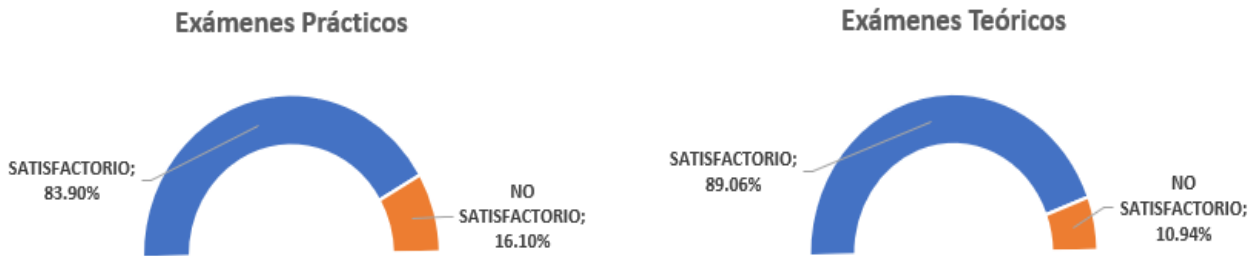
No	Resultado	Indicador	Factores Relevantes	Medio de Verificación	Resultado 2° T 2023
6	Investigación técnica relacionada a accidente e incidentes de aviación.	Porcentaje de casos atendidos en el periodo.	Casos presentados de Accidentes e incidentes.	Reporte de investigación de accidente e incidente.	100%

En el periodo se entregaron 2 informes a la OACI y a la Dirección Ejecutiva donde se reporta la ocurrencia de dos accidentes en territorio salvadoreño (aeronave ultraliviana y un avión escuela). El detalle de la información es de carácter confidencial.

No	Resultado	Indicador	Factores Relevantes	Medio de Verificación	Resultado 2° T 2023
7	Certificación a personal técnico aeronáutico.	Emisión de licencia a personal técnico aeronáutico.	Personal técnico aeronáutico que cumplen el marco regulatorio de aviación civil salvadoreño.	Licencias otorgadas.	170

Para el segundo trimestre se entendieron un total de 170 certificados a personal técnico aeronáutico; dividido 12 (7.06%) para el personal de tierra y 158 (92.94%) para personal de vuelo.

Al mismo tiempo se realizaron exámenes teóricos y prácticos manejando los siguientes niveles de satisfactorio.



Como parte del control del personal técnico aeronáutico también se gestionan los permisos de estudiantes para este ámbito, esta gestión representa el 86% del total de solicitudes atendidas en el Departamento de Licencia de la AAC. Se extendieron 46 permisos a estudiantes - vuelo (4.31%) y 1,022 permisos a estudiantes - tierra (95.69%).

No	Resultado	Indicador	Factores Relevantes	Medio de Verificación	Resultado 2° T 2023
8	Certificados de aeronavegabilidad	Certificados de aeronavegabilidad otorgados en el periodo.	Aeronaves con matrícula salvadoreña cumplen el marco regulatorio de aviación civil.	Certificado de aeronavegabilidad otorgados.	8

Para el segundo trimestre se entendió al 100% de solicitudes, desarrollando el proceso de inspección para velar el cumplimiento de normas y estándares de seguridad; entregando un total de 8 certificados de aeronavegabilidad y posteriormente elaborando el registro aeronáutico correspondiente.

### III. Desempeño Trimestral de POI 2023 AAC.

A continuación, se aborda el cumplimiento de Metas Trimestral del Plan Operativo 2023 por Unidad Organizativa de la AAC.

UNIDAD ORGANIZATIVA		Evaluación del Trimestre	
		T1	Categoría
1	Unidad Financiera Institucional	9.28	SATISFACTORIO
2	Registro Aeronáutico Salvadoreño	10	SATISFACTORIO
3	Seguridad Operacional del Estado SSP	10	SATISFACTORIO
4	Departamento de Investigación de Accidentes e Incidentes	10	SATISFACTORIO
5	Depto. de Organización, Métodos y Regulaciones	9.5	SATISFACTORIO
6	Gerencia Legal	10	SATISFACTORIO
7	Unidad de Comunicaciones y Protocolo	10	SATISFACTORIO
8	Unidad de Acceso a la Información Pública	10	SATISFACTORIO

UNIDAD ORGANIZATIVA		Evaluación del Trimestre	
		T1	Categoría
9	Depto. de Estándares de Vuelo de Operaciones del Transporte Público. OPS	10	SATISFACTORIO
10	Depto. De Estándares de Vuelo del Transporte Público, Aeronavegabilidad	10	SATISFACTORIO
11	Depto. de Aviación General y Trabajos Aéreos	8.75	PARCIALMENTE SATISFACTORIO
12	Depto. de Certificaciones	10	SATISFACTORIO
13	Depto. de Ingeniería Aeronáutica	10	SATISFACTORIO
14	Depto. de Licencias	10	SATISFACTORIO
15	Medicina de Aviación	10	SATISFACTORIO
16	Depto. de Vigilancia de Seguridad Operacional de los Servicios de Navegación Aérea	10	SATISFACTORIO
17	Depto. de Aeródromos	10	SATISFACTORIO
18	Depto. de Seguridad de Aviación Civil y Facilitación	9.5	SATISFACTORIO
19	Depto. de Transporte Aéreo	10	SATISFACTORIO
20	Departamento Aeroportuario	9.6	SATISFACTORIO
21	Unidad de Compras Públicas	10	SATISFACTORIO
22	Depto. de Gestión y Desarrollo Humano	10	SATISFACTORIO
23	Depto. de Tecnología de la Información y Comunicación	8.3	PARCIALMENTE SATISFACTORIO
24	Departamento de Recursos Logísticos	10	SATISFACTORIO
25	Unidad de Gestión Documental y Archivo	10	SATISFACTORIO
26	Unidad de Servicios Complementarios	10	SATISFACTORIO

26 unidades Organizativas de la Institución fueron sometidas al Sistema de Seguimiento de Metas, y el 92% de ellas realizaron un cumplimiento de metas satisfactorio en el segundo trimestre.

El presente reporte no contempla el desempeño de los Departamento de:

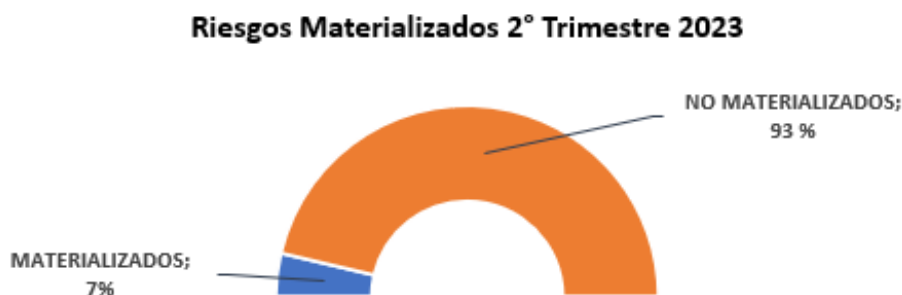
Departamento de Aseguramiento de la Calidad, Departamento de Fiscalización de APP.

## IV. Materialización de Riesgos 2023

Al igual que los planes de trabajo, se solicita a todas las unidades organizativas la notificación de la materialización de los riesgos previamente identificados. La información recabada efectúa el análisis de la materialización de los riesgos por unidad que podrían afectar el logro de los objetivos, las consecuencias que existieron si se materializaron, así como las acciones o medidas tomadas para solventar/mitigar los efectos o situaciones que se podrían haber generado a partir de esta materialización.

Para el presente trimestre se agregan a la matriz de riesgo, los riesgos del Departamento de Transporte Aéreo.

De los riesgos identificados para la planificación operativa, únicamente se han materializado el 7%.



Al mes de marzo de 2023 se reportó la materialización de los siguientes riesgos:

Unidad Organizativa	Riesgos	Consecuencia(s) ocasionada(s)	Acciones de mitigación para disminuir el riesgo materializado o eliminarlo
Departamento de Aeródromos	Ejecución y Gestión de Procesos: Ineficiencia en la atención de las actividades laborales, debido al exceso de la carga laboral	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Exceso de la carga laboral.</li> <li>- Incumplimiento a los tiempos de respuesta establecidos en los procedimientos internos o en la Ley de Procedimientos Administrativos (LPA).</li> <li>- Requerir más tiempo de la jornada laboral del personal técnico, causando fatiga laboral.</li> <li>- Condiciones de estrés ante un bajo rendimiento de actividades asignadas, en relación a la carga laboral y cantidad de horas laborales efectivas del personal técnico.</li> <li>- Incapacidades médicas del personal técnico.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cuantificar el volumen del departamento en relación a la cantidad del personal técnico habilitado para desarrollar las diferentes asignaciones del departamento.</li> <li>- Determinar un número de personal idóneo mediante una matriz de rendimiento en la que se relacione la carga laboral con la cantidad de horas laborales del personal.</li> <li>- Establecer mejoras en los procedimientos y formatos del departamento para mejorar tiempos y calidad en los servicios que se proporcionan.</li> </ul>
Departamento de Aeródromos	Ejecución y Gestión de Procesos: Incumplimiento a la planificación del plan de vigilancia, por	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incumplimiento a las actividades del plan de vigilancia del segundo trimestre año 2023</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Solicitud de reprogramación del plan operativo del departamento</li> <li>- Reasignación de actividades en meses restantes</li> </ul>

Unidad Organizativa	Riesgos	Consecuencia(s) ocasionada(s)	Acciones de mitigación para disminuir el riesgo materializado o eliminarlo
	reasignaciones de actividades no contempladas durante la planificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prioridad de actividades laborales (se recibió asistencias técnicas externas)</li> </ul>	
Unidad de Compras Públicas	Ejecución y Gestión de Procesos: Ingreso de solicitudes de compras por parte de las unidades requerientes con errores	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Modificación en el precio acordado en el proceso de selección de proveedores.</li> <li>- Sobrecosto de productos/ servicios.</li> <li>- No contratación de bienes, obras o servicios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacitación de ingreso de solicitudes de compra</li> <li>- Capacitación en creación de los TDR, Especificaciones Técnicas, Estudio de mercado u otras responsabilidades de la unidad solicitante.</li> <li>- Planificación de capacitaciones anual al personal de la unidad, así como del resto de jefaturas p administradores de contrato en temáticas de compras públicas, LACAP.</li> </ul>
Departamento de Tecnología de la Información de la Comunicación	Fallas tecnológicas: Sistemas de comunicación caducados/ fallas en comunicación	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Procesos sustantivos y administrativos carecientes de una automatización.</li> <li>- Sistemas de información caducados por falta de renovación de herramientas de desarrollo.</li> <li>- Caída de sitio <a href="https://web.aac.gob.sv">https://web aac.gob.sv</a>.</li> <li>- Vulnerabilidad de los datos por falta de softwares de respaldos.</li> <li>- Incomunicación de la AAC de forma interna - externa y viceversa por falta de servicio de correo electrónico.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar gestiones para contratación y reforzar el área de desarrollo de sistemas y soporte técnico.</li> <li>- Realizar gestiones para solicitud de presupuesto suficiente para ejecutar proyectos de innovación y modernización.</li> </ul>
Unidad de Servicios Complementarios	Fallas tecnológicas: Suspensión de servicio de energía eléctrica en las instalaciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Daños en las instalaciones</li> <li>- Suspensión del servicio</li> <li>- Incomodidad del usuario</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacitar al personal en el manejo y control de inventarios y sobre el equipo que utilizarán, para el correcto cumplimiento de sus asignaciones.</li> <li>- Gestionar la contratación de más personal para el aérea, para poder atender oportunamente las necesidades de los usuarios del alojamiento.</li> </ul>

## V. Actualización de POI.

De acuerdo con los lineamientos en el “Instructivo para la elaboración y evaluación del Plan Operativo de la AAC” AAC-OMR-001-D, es permitido realizar una reprogramación trimestral, por tal motivo las siguientes unidades organizativas solicitan las siguientes modificaciones al Plan Operativo Institucional autorizado el 31 de agosto de dos mil veintidós por el CDAC en acta número EXTRA veintidós, pleca dos mil veintidós (EXTRA022/2022).

Registro Aeronáutico Salvadoreño															
No	Actividad	Unidad de Medida	Programación											Meta	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D
1	Anotaciones preventivas	Informe						1				1		1	3
2	Inscripciones de Certificados de Matrícula	Informe						1				1		1	3
3	Inscripciones de Certificados de Aeronavegabilidad	Informe						1				1		1	3
4	Inscripciones de Certificados y Permisos de Operación	Informe						1				1		1	3
5	Inscripciones de Licencias al Personal Técnico de Vuelo -Serie B	Informe						1				1		1	3
6	Inscripciones de Licencias al Personal Técnico de Tierra - Serie A	Informe						1				1		1	3
7	Inscripciones de Pólizas de Seguro y Fianza	Informe						1				1		1	3
8	Inscripciones de Tarifas	Informe						1				1		1	3
9	Inscripciones de Transferencia, Contratos y otros Gravámenes	Informe						1				1		1	3
10	Inscripción de contratos de aeródromos y helipuertos	Informe						1				1		1	3
11	Constancia para departamento de Licencias	Informe						1				1		1	3
12	Atención a solicitudes de información	Informe						1				1		1	3

Departamento de Estándares de Vuelo de Operaciones de Transporte Público															
No.	Actividad	Unidad de Medida	Programación Anual											Meta	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D
1	Informe de inspección a RAC OPS 1 (Inspección a Operador Nacional)	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
2	Informe de inspección a RAC OPS 1/ Mercancías peligrosas (Inspección a Operador Nacional)	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
3	Informe de inspección a la RAC 119-70 (Inspección a Operador Extranjero)	Informe	1	1	1	1	1		1	1	1	1		9	
4	Informe de inspección a la RAC 119-70/ Mercancías peligrosas (Inspección a Operador Extranjero)	Informe	1	1	1	1	1		1	1	1	1		9	
5	Informe de Inspección conforme a RAC 141	Informe		1					1					2	
6	Informe de Inspección conforme a RAC 141/ Mercancías Peligrosas	Informe		1					1					2	
7	Informe de Inspección conforme a RAC 145/ Mercancías Peligrosas	Informe	1	1	1	1	1	1	1		1	1		9	
8	Capacitaciones, Entrenamientos y OJT para personal OPS	Informe	1	1	1	1	1	1	1		1	1		9	
9	Atención de solicitudes (Internas y Externas)	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Departamento de Seguridad de la Aviación y Facilitación															
No.	Actividad	Unidad de Medida	Programación Anual											Meta	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D
1	Auditoría de Seguridad de la Aviación Aerolínea	Auditoria			2		2	2	1		2	2			11
2	Inspecciones de Seguridad línea aérea	Inspección			4	12	4	12	12	4	4				52
3	Inspecciones de Seguimiento al AILO	Inspección						1							1
4	Inspecciones de Seguimiento al AIES-SOARG	Inspección	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
5	Pruebas de Seguridad Líneas Aéreas	Pruebas		2	2	3	3	2	2	2	2	1	2		21
6	Pruebas de Seguridad AIES SOARG	Pruebas	1	1	1	1	1							1	6
7	Auditorías de Seguridad a Empresas Prestadoras de Servicios	Auditoria							1						1
8	Inspección empresas prestadoras de servicio	Inspección			1	1	1	1	2	1	2	1	1	2	13
9	Proceso de Certificación de operadores (Aerolínea nacionales o extranjeras)	Informe						1						1	2
10	Proceso de Certificación a operadores de rayos X y a Instructores AVSEC	Informe				1			1			1			3
11	Aprobación de Programa de Seguridad para operadores (AIES SOARG, Líneas aéreas y empresas prestadoras de servicios)	Documento	2	3	3	2	2	2	3	2	2	3	4	3	31
12	Seguimiento CAP/TSA/OACI)	Informe			1									1	2
13	Informe de capacitación para personal AVSEC	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
14	Emisión de opinión técnica (Criterio AVSEC)	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
15	Inspección de Estación	Inspección	3	2		1	1	1	2	1	1		1		13
16	Inspección de Agente Acreditado	Inspección												1	1
17	Seguimiento al proyecto estratégico autoevaluación USA-CMA	Reporte						1			1			1	3

Departamento de Aeródromos															
No.	Actividad	Unidad de Medida	Programación Anual											Meta	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D
1	Plan de vigilancia al Aeropuerto Internacional de El Salvador, AIES SOARG.	Informe			1	3			3		1	2	2		12
2	Plan de vigilancia al Aeropuerto Internacional de Ilopango, AILO.	Informe		1	1	3	1			2	2	1	1		12
3	Atención a otras solicitudes: - Aprobación aeronáutica de lugar: torres de telefonía, mástiles para pararrayos, construcciones, aeródromos, helipuertos, entre otros. - Permisos aeronáuticos de proyectos de construcción. - Recepción final de proyectos. - Verificación de condiciones actuales de Aeródromos y Helipuertos habilitados. - Certificación de aeródromos/helipuertos. - Revisión de documentos/manuales. - Reuniones técnicas. - Otras inspecciones.	Informe			1			1			1			1	4

Unidad de Compras Públicas



No.	Actividad	Unidad de Medida	Programación Anual											Meta		
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D	
1	Procesos de compra en las diferentes modalidades de contrataciones y adquisiciones	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Departamento de Gestión y Desarrollo Humanos																
No.	Actividad	Unidad de Medida	Programación Anual											Meta		
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D	
1	Desarrollar un plan de carrera con base en las competencias y responsabilidades de los puestos del área técnica.	Informe							1						1	2
2	Actualización a la Política de Gestión Integral del Talento Humano.	Informe											1			1
3	Implementación de la Plataforma de Gestión de la Capacitación	Informe									1					1
4	Creación de Instructivo para la elaboración y evaluación del Plan de Capacitaciones de la AAC	Documento							1							1
5	Elaboración de diagnóstico de necesidades de capacitación	Documento							1							1
6	Elaboración Plan de Capacitaciones para el próximo año.	Plan									1					1
7	Implementación de Plan de Capacitaciones bajo el enfoque de identificación de necesidades de capacitación.	Reporte			1			1			1				1	4
8	Selección y contratación de personal	Informe						1							1	2
9	Creación, actualización y clasificación de expedientes de personal.	Actualizaciones de Expedientes		1		1		1		1		1		1	1	6
10	Gestión de contratación de Seguros para el próximo año	Contrato	1									2				3
11	Contratación de suministro de uniformes.	Contrato										1				1
12	Elaboración y pago de planillas.	Reporte			1			1			1				1	4
13	Elaboración de recalcuro sobre la Renta.	Documento						1							1	2
14	Reporte de descuentos mensuales del personal	Reporte			1			1			1				1	4
15	Desarrollo de nueva metodología de evaluación del Desempeño y evaluación por competencias	Documento									1					1
16	Desarrollo e implementación del nuevo sistema de evaluaciones al desempeño y competencias del personal	Sistema												1		1
17	Evaluaciones al desempeño y por competencias del personal	Reporte	1						1							2
18	Actividades de cumplimiento de Política Institucional y Nacional de Género.	Informe						1							1	2

De igual manera se reporta la incorporación del Plan Anual del Departamento de Transporte Aéreo:

Departamento de Transporte Aéreo															
No.	Actividad	Unidad de Medida	Programación Anual											Meta	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D
1	Reportes estadísticos de Aviación para la OACI	Informe				1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
2	Reportes estadísticos de aviación Sistema Centroamericano COCESNA	Informe				1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
3	Informe consolidado de estadísticas	Informe				1			1			1			3
4	Recepción del informe de emisiones verificado de Taca y del informe de verificación de Verifavia	Informe				1									1
5	Presentación a la OACI de la información solicitada respecto de las emisiones de CO2 correspondientes a 2022.	Informe							1						1
6	Remisión a la OACI actualización de la lista de explotadores de aviones, así como actualización de la lista de órganos de verificación acreditados (si aplica)	Informe											1		1
7	Cálculo e informe a los explotadores de aviones de los requisitos de compensación correspondientes a 2022	Informe											1		1
8	Solicitudes atendidas de transporte aéreo por demanda (Departamento de Transporte Aéreo/ Medio Ambiente/ Estadística)	Informe							1			1			2
9	Informe de Solicitudes atendidas de vuelos chárter de pasajeros y Carga	Informe							1			1			2
10	Informe de Solicitudes atendidas de itinerario regular de operadores aéreos certificados	Informe							1			1			2
11	revisión de acuerdos de Transporte Aéreo	Informe							1			1			2
12	Informe de Suspensión de rutas de Permiso de Operación de Aerolíneas	Informe							1			1			2
13	Informe de Itinerario Consolidado para vigilancia de Delegación Aeroportuaria	Informe							1			1			2
14	Elaboración de Permisos de Operación de Aeronaves de Flota primaria de las líneas aéreas nacionales	Informe							1						1
15	Desarrollo/actualización de la RAC 16 Protección del Medio Ambiente	Informe							1					1	2

Así mismo en los lineamientos permite que dichas modificaciones sean autorizadas por el Director Ejecutivo, siempre que se tenga el previo visto bueno del subdirector del área correspondiente.