

# MEMORIA DE LABORES AÑO 2023

APOPA, SEPTIEMBRE 2023

GERENCIA  
ADMINISTRATIVA

## **Actividades Desarrolladas durante el año 2023**

### **JULIO 2023**

- Reuniones programadas con Gerencia General
- Reuniones programadas con alcaldesa
- Seguimiento a unidades de la Gerencia Administrativa
- Reunión para revisión de puntos a solicitar participación en Concejo Municipal
- Reunión con Alcaldesa Municipal y Gerencias, revisión de techos de caja chica, revisión de manual de caja chica
- Presentación de liquidación de Caja Chica.
- Reunión mensual en mesa laboral con Sindicatos
- Seguimiento a pago de prestaciones laborales de trabajadores de la municipalidad.

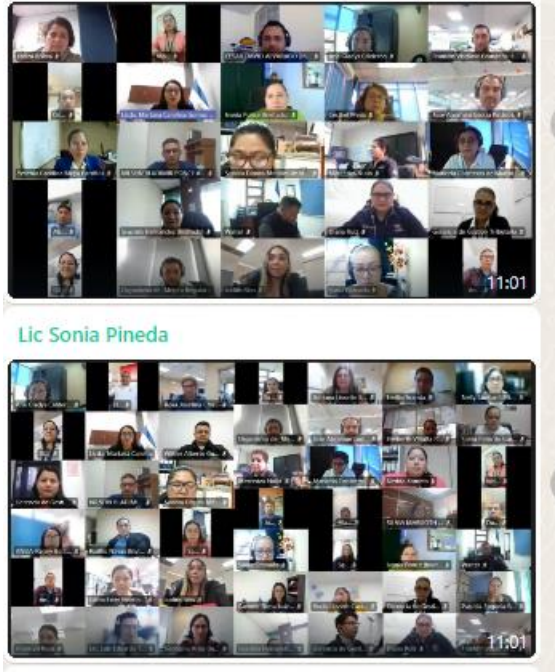
### **AGOSTO 2023**

- Reuniones programadas con Gerencia General
- Reuniones programadas con alcaldesa
- Seguimiento a unidades de la Gerencia Administrativa
- Capacitación de UCP -Creación de usuarios
- Revisión de plazas y horarios de trabajadores – Planilla Única.
- Asistencia a capacitación de Archivo General. UGDA.
- Capacitación Rastro Municipal – Planta de tratamiento
- Capacitación de Ley de mejora regulatoria semanal
- Capacitación Plantilla Excel de planilla salarios
- Seguimiento a pago de prestaciones laborales de trabajadores de la municipalidad.
- Liquidación mensual de caja chica

### **SEPTIEMBRE 2023**

- Reuniones programadas con Gerencia General
- Reuniones programadas con alcaldesa
- Seguimiento a unidades de la Gerencia Administrativa
- Reuniones comisión de Presupuesto 2024
- Seguimiento a pago de prestaciones laborales de trabajadores de la municipalidad.
- Capacitación UCP – Plataforma comprasal
- Capacitación de Ley de mejora regulatoria semanal
- Capacitación Ley de lavado de dinero y financiamiento al terrorismo
- Reunión mesa laboral con personal de clínica municipal
- Mesa laboral sindicato SITAMA
- Liquidación mensual de Caja Chica.

# ANEXOS



**APOPA**  
ALCALDÍA MUNICIPAL

**LISTA DE ASISTENCIA**

FECHA: *Marx 29 de agosto 2023*      TEMA DE REUNION: *Capacitación tecnica adm. y manerimiento PTAR municipal*

N°	NOMBRE	Unidad /Area	CEL	FIRMA
1	<i>Jules Eduardo Melendez .</i>	<i>Rastro Municipal</i>	<i>61760343</i>	<i>[Signature]</i>
2	<i>Juan Pablo Cajurra</i>	<i>Rastro Municipal</i>	<i>6423 4987</i>	<i>[Signature]</i>
3	<i>Norberto Herrionda</i>	<i>Rastro Municipal</i>	<i>7221-1868</i>	<i>[Signature]</i>
4	<i>Rodolfo Ernesto Sánchez</i>	<i>Ofi de Medio Ambiente</i>	<i>61371080</i>	<i>[Signature]</i>
5	<i>Gerard DANIEL BARRERA</i>	<i>Rastro Municipal</i>	<i>7457 7107</i>	<i>[Signature]</i>
6	<i>Haya Michelle Reinas</i>	<i>Ambiental - Agropecuaria</i>	<i>70491223</i>	<i>[Signature]</i>
7	<i>Miguel Angel Guillen</i>	<i>Ambiental y Agropecuaria</i>	<i>6005.0391</i>	<i>[Signature]</i>
8	<i>José Emilio Aranch Melendez</i>	<i>Gerencia Financera - Tributaria</i>	<i>7201-1144</i>	<i>[Signature]</i>
9	<i>Ada Elizabeth Pa</i>	<i>Gerencia administrativa</i>	<i>7950.2880</i>	<i>[Signature]</i>
10	<i>Sonia Guadalupe Pineda Gonzalez</i>	<i>Planif y Seg. A</i>	<i>7275-0873</i>	<i>[Signature]</i>
11	<i>Ronald Edenslon Abarca Hernandez</i>	<i>Planif y Seguimiento</i>	<i>6009-3629</i>	<i>[Signature]</i>
12	<i>Cradalupe Habel Escobar Anz</i>	<i>Planificación y Seguimiento</i>	<i>8444-2535</i>	<i>[Signature]</i>

Alcaldia de Apopa  
2° Calle Pte. y 2° Ave. Sur, N° 2, Apopa.  
alcaldia@apopa@gmail.com

**TENNIFER JUAREZ**  
ALCALDESA DE APOPA