



APOPA
ALCALDÍA MUNICIPAL



DEPARTAMENTO DE CAPACITACIONES Y BIBLIOTECA MUNICIPAL
2536-6230

MEMORIA DE LABORES
(Enero 2022 - diciembre 2023)



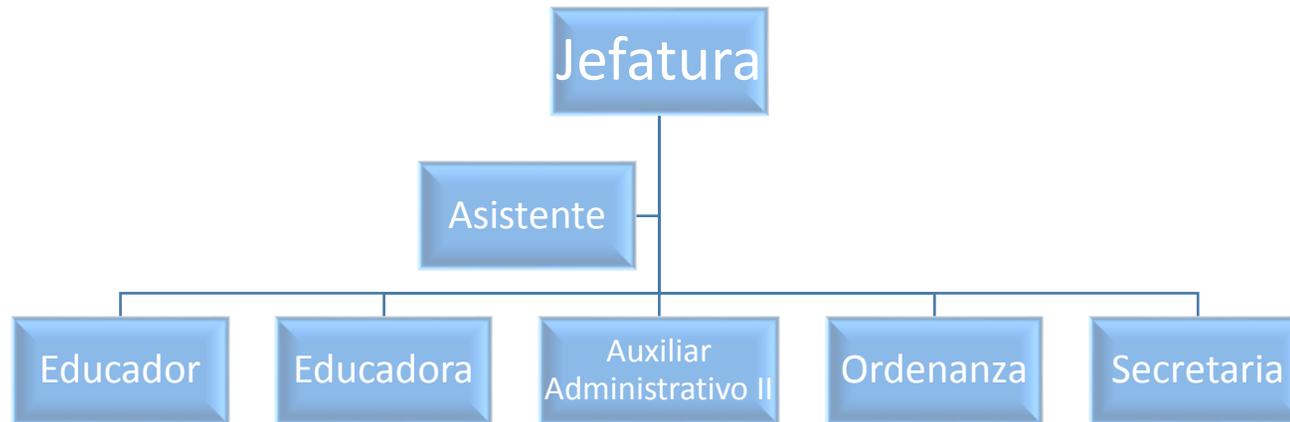
INDICE

	Pág.
1. Portada.....	1
2. Índice.....	2
3. Introducción.....	3
4. Organigrama.....	4
5. Descripción del puesto de trabajo.....	5 - 6
6. Actividades realizadas 2022.....	7- 13
7. Actividades realizadas 2023.....	14-25
8. Conclusión.....	26

INTRODUCCIÓN

ES UNA ENTIDAD PÚBLICA QUE SE ENCUENTRA UBICADA EN LA ACTUALIDAD EN LAS INSTALACIONES DEL IMDA, MODELO DE SERVICIOS INNOVADORES DE CALIDAD Y EQUIDAD, QUE BUSCA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN EL ACCESO A LA INFORMACIÓN, CONOCIMIENTO, EDUCACIÓN, LECTURA Y ESCRITURA. TENIENDO COMO EJE DE SU ACCIÓN A LOS HABITANTES DE TODO EL MUNICIPIO; Y A LAS USUARIAS Y USUARIOS QUE NOS VISITAN DE OTROS MUNICIPIOS.

ORGANIGRAMA



Descripción del puesto de trabajo

Jefatura: Planificar, organizar, dirigir y controlar las actividades de la unidad con el objetivo de contribuir al desarrollo de la cultura y la educación del municipio a través del servicio de biblioteca, talleres y otras actividades complementarias; asistir a capacitaciones; visitar las instituciones educativas, llevar el control del programa de aporte económico (recepción, de cartas, revisión de la documentación

Asistente: Colaborar en las actividades del Departamento; apoyar en los eventos del departamento y otras asignaciones otorgadas por la jefatura.

Secretaria: Atención e Información al público en general y todo lo relacionado con el trabajo secretarial (digitar la correspondencia e informes y otros solicitados por la Jefatura); apoyar en los eventos del departamento y otras asignaciones otorgadas por la jefatura.

Educador: Encargado del Centro de Cómputo, y todo lo relacionado con la informática, necesarios para la ejecución de las actividades del departamento; elaborar su plan de trabajo, atención e inscripción de los usuarios interesado en los talleres, elaborar horarios, impartir clases de computación, elaborar los diplomas de reconocimiento en las actividades del Departamento, los de aprobación y participación de los talleres; dar mantenimiento a las computadoras de la unidad, apoyo técnico a las unidades que se lo solicitan; apoyar en los eventos del departamento y otras asignaciones otorgadas por la

jefatura; Maestro de ceremonia en todas las actividades del departamento y de otras unidades que lo requieran.

Educadora: En proceso de prueba, atención a los usuarios interesados en inscribirse a los talleres impartidos por su persona como los son el idioma inglés, apoyar en los eventos del departamento y otras asignaciones otorgadas por la jefatura.

Auxiliar Administrativa: Atención a los usuarios interesados en inscribirse a los talleres impartidos por su persona, como lo son de floristería y piñatería; apoyar en los eventos del departamento y otras asignaciones otorgadas por la jefatura.

Ordenanza: Encargada de efectuar la limpieza, y llevar o traer la correspondencia; apoyar en los eventos del departamento y otras asignaciones otorgadas por la jefatura.

Actividades Realizadas

Memoria de labores del Departamento de Capacitaciones y Biblioteca Municipal, De enero a diciembre 2022.

1. Inicio de talleres el día 21 de febrero 2022.

Se imparten clases de:

- a. **Computación**, con 5 grupos en los horarios am y pm de lunes a viernes;

Atendido por el empleado Michael Bryan Reyes Lizama, además al grupo número 5 que es de adultos mayores, una parte del taller es de asesoría del uso y manejo del teléfono celular

Grupo	Curso	Días:	Hora	Inscritos	Se mantienen
Grupo 1	Microsoft Word y PowerPoint	Lu-Mie	9:00-11:00	7	6
Grupo 2	Microsoft Word y PowerPoint	Lu-Mie	13:30-15:30	9	9
Grupo 3	Microsoft Excel	Mar-Jue	9:00-11:00	5	5
Grupo 4	Microsoft Excel	Mar-Jue	13:30-15:30	7	7
Grupo 5	Adulto Básico	Viernes	8:30-11:30	7	7
Total				35	34

- b. **Ortografía Práctica** impartido por la pasante del programa AMEXID Damaris Mejía.

Grupo	Curso	Días:	Hora	Inscritos	Se mantienen
Grupo 1	Ortografía Práctica	Martes	1:30 a 3:30 pm	9	9
Grupo 2	Ortografía Práctica	Viernes	9:00 a 11:00 am	6	5
Total				15	15

- c. **Alfabetización**, impartido por la joven pasante del programa AMEXID Silvia Amanda Morales de Sigarán; iniciando con un grupo de 6 señoras; de lunes a jueves de 8 a 11:00 am.

2. Ejecución del evento Cuenta Cuentos con la presentación del cuento “La ratita presumida”, el día 23 de marzo, a los niños del CDI Santa Catarina y de la Parvularia Profa. Berta Arlina de Molina, ambos de esta ciudad.

3. **Acto de graduación** el día 30 de junio 2022.

d. **Computación**, con 5 grupos en los horarios am y pm de lunes a viernes;

Atendido por el empleado Michael Bryan Reyes Lizama, además al grupo número 5 que es de adultos mayores, una parte del taller es de asesoría del uso y manejo del teléfono celular

Grupo	Curso	Días	Horario		Inscritos	Graduados	deserción
Grupo 1	Microsoft Word y PowerPoint	Lu-Mie	9:00-11:00	am	9	8	1
Grupo 2	Microsoft Word y PowerPoint	Lu-Mie	13:30-15:30	pm	11	6	5
Grupo 3	Microsoft Excel	Mar-Jue	9:00-11:00	am	5	4	1
Grupo 4	Microsoft Excel	Mar-Jue	13:30-15:30	pm	10	8	2
Grupo 5	Adulto Básico	Viernes	8:30-11:30	am	7	6	1
T o t a l					42	32	10

e. **Ortografía Práctica** impartido por la pasante del programa AMEXID Damaris Mejía.

Grupo	Curso	Días:	Hora	Inscritos	Graduados	deserción
Grupo 1	Ortografía Práctica	Martes	1:30 a 3:30 pm	9	3	6
Grupo 2	Ortografía Práctica	Viernes	9:00 a 11:00 am	6	3	3
Total				15	6	8

4. **Continuar con el taller de Alfabetización**, impartido por la joven pasante del programa AMEXID Silvia Amanda Morales de Sigarán

Grupo	Curso	Días:	Hora	Inscritos	Asistencia
Grupo 1	Alfabetización	Lunes a jueves	8 a 11:00 am	6	6
Total				6	6

5. iniciando con un grupo de 6 señoras; de lunes a jueves de 8 a 11:00 am. Las cuales se mantienen a la fecha;

6. **Ayuda con tareas escolares** por parte de la secretaria.

7. **Ejecución del evento “Día internacional de la lectura”** contando con la presencia de 200 personas; entre ellos dos escritores Salvadoreños como invitados especiales; señores Joseph Martínez Duke y Melvin Alejandro Rico, originario de Apopa; 4 Jurados Calificadores, autoridades municipales y 6 instituciones educativas.

8. Talleres ciclo 02- 2022.

f. Computación, con 6 grupos en los horarios am y pm de lunes a viernes;

Atendido por el empleado Michael Bryan Reyes Lizama, además al grupo número 6 que es de adultos mayores.

Grupo	Curso	Días	Horario		Inscritos	asistentes
Grupo 1	Microsoft Word y PowerPoint	Lu-Mie	9:00-11:00	am	7	6
Grupo 2	Microsoft Word y PowerPoint	Lu-Mie	13:30-15:30	pm	8	6
Grupo 3	Microsoft Excel	Mar-Jue	9:00-11:00	am	4	4
Grupo 4	Microsoft Excel VBA	Mar-Jue	13:15-14:30	pm	4	2
Grupo 5	Microsoft Word y PowerPoint Empleados	Mar-Jue	14:30-15:30	pm	5	5
Grupo 6	Adulto Básico	Viernes	8:30-11:30	am	7	6
T O T A L					35	29

g. Ingles Básico impartido por una joven de horas sociales de la Universidad Don Bosco.

Grupo	Curso	Días:	Hora	Inscritos	asistentes
Grupo 1	Ingles Básico 7 a 10 años	Lunes y miércoles	2:00 a 4:00 pm	15	12
Grupo 2	Ingles Básico 11 a 14 años	Martes y jueves	2:00 a 4:00 pm	17	17
T O T A L				32	29

9. Ejecución del evento “Convivio con los niños y las niñas” asistentes a los talleres; ejecutado el día 06/10/2022 en el parqueo del Complejo Municipal Santa Catarina de esta Ciudad, contando con la presencia de 50 niños y niñas; en el marco de la celebración del día del niño (1 octubre) y la niña (11 octubre) de cada año.

10. Talleres verano – inicio 14 de noviembre 2022.

Ejecutados en el Centro de Capacitaciones y Centro de Computo.

Grupo	Curso	Días	Horario		Inscritos
Grupo 1	Microsoft Word	Lu-Mie	8:00-10:00	am	7
Grupo 2	Microsoft Word	Mar-Jue	8:00-10:00	am	7
Grupo 1	Ingles Básico	Lu-Mie	10:00-12:00	md	28
Grupo 2	Ingles Básico Intensivo	Viernes	8:00-12:00	md	5
Grupo 1	Taller de matemática 3° y 4° grado	Lun - mie	8:00-10:00	am	16
Grupo 2	Taller de matemática 5° y 6° grado	Mar-Jue	10:00-12:00	md	15
Grupo 3	Taller de matemática 7° a 9° grado	Mar-Jue	8:00-10:00	am	10
Grupo 1	Guitarra Clásica	viernes	9:00 a 11:00	am	9
Grupo 1	Elaboración de Figuras con Mashmellow	Lu-Mie	8:00-10:00	am	4
Grupo 1	Elaboración de Figuras con globos	Mie-Vie	2:00-4:00	pm	11
Grupo 1	Bisutera, elaboración artesanal de adornos como pulseras anillos, aritos etc.	Mar -Jue	10:00-12:00	md	16
Grupo 1	Elaboración de árboles navideños con papel de diario	Mar - jue	8:00-10:00	am	5
Grupo 1	Elaboración de Velas en Gel	Viernes	8:00-12:00	md	9
Grupo 1	Elaboración de splash	Viernes	8:00-12:00	md	2
T O T A L					144

11. Acto de graduación ciclo II y verano, el día 16 de diciembre de 2022.

Grupo	Curso	Días	Horario		Inscritos	Graduados	Deserción
Ciclo II -2022							
Grupo 1	Microsoft Word y PowerPoint	Lu-Mie	9:00-11:00	am	8	3	5
Grupo 2	Microsoft Word y PowerPoint	Lu-Mie	13:30-15:30	pm	10	8	2
Grupo 3	Microsoft Excel	Mar-Jue	9:00-11:00	am	4	3	1
Grupo 4	Microsoft Excel VBA	Mar-Jue	1:30- 3:30	pm	4	2	2
Grupo 5	Microsoft Word y PowerPoint Empleados	Mar-Jue	14:30-15:30	pm	5	5	-
Grupo 6	Adulto Básico	Viernes	8:30-11:30	am	8	6	2
Grupo 1	Ingles Básico 7 a 10 años	Lu-Mie	2:00 a 4:00	pm	14	6	3
Grupo 2	Ingles Básico 11 a 14 años	Mar-Jue	2:00 a 4:00	pm	18	10	8

Grupo	Curso	Días	Horario		Inscritos	Graduados	Deserción
Verano - 2022							
Grupo 1	Microsoft Word	Lu-Mie	8:00-10:00	am	7	7	-
Grupo 2	Microsoft Word	Mar-Jue	8:00-10:00	am	7	4	3
Grupo 1	Ingles Básico	Lu-Mie	10:00-12:00	md	28	22	6
Grupo 2	Ingles Básico Intensivo	Viernes	8:00-12:00	md	5	3	2
Grupo 1	Taller de matemática 3° y 4° grado	Lun - mie	8:00-10:00	am	16	14	2
Grupo 2	Taller de matemática 5° y 6° grado	Mar-Jue	10:00-12:00	md	15	8	7
Grupo 3	Taller de matemática 7° a 9° grado	Mar-Jue	8:00-10:00	am	10	7	3
Grupo 1	Elaboración de Figuras con Mashmellow	Lu-Mie	8:00-10:00	am	4	2	2
Grupo 1	Elaboración de Figuras con globos	Mie-Vie	2:00-4:00	pm	11	6	5
Grupo 1	Bisutera	Mar -Jue	10:00-12:00	md	16	13	3
Grupo 1	Guitarra clásica	viernes	9: 00 a 11:00	am	9	7	2
Grupo 1	Elaboración de árboles navideños con papel de diario	Mar - jue	8:00-10:00	am	5	2	3

Ejecutado el día 16/12/2022 en el parqueo del Complejo Municipal Santa Catarina de esta Ciudad,

11. Requisitos de inscripción a los diferentes talleres:

- a. Computación: de los 14 años en adelante
 - b. Ingles práctica de los 10 años en adelante
 - c. Matemática: según el grado cursado de 4° a 9° grado.
 - d. Artes: de todas las edades.
- a) Presentar copia del documento de identidad: partida de nacimiento si es menor o igual a 10 años, carnet de minoridad si es mayor de 10 años y menor de 18 años, mayor de edad el DUI.
 - b) Llenar la ficha de inscripción de los talleres.
 - c) Los alumnos inscritos deben cumplir con el reglamento interno del departamento como lo es:
 1. Puntualidad
 2. Asistencia,
 3. Vestimenta correcta,
 4. No comer ni beber en clases,
 5. Celular en vibrador y si es necesario contestar una llamada debe salir afuera del departamento (contestar en el parqueo para no interferir con las clases).
 6. No pueden asistir con acompañante.
 7. Estricto respeto entre todos.
 8. La asistencia es importante pues es parte de la nota.
 9. Si no pasa el curso pero asistió con puntualidad, se la da un diploma de participación, si aprobó el curso y cumplió con la asistencia se la da un diploma de aprobación y si no cumplió con ambos no se le da nada.

12. Servicio de Biblioteca.

- I. Espacio para lectura
- II. Bibliografía para tareas escolares
- III. Búsqueda de información por internet utilizando el teléfono e internet personal.

Atendido por el personal.

Actividades Realizadas

1. Inicio de talleres el día 06 de febrero 2023.

Se imparten clases de:

- a. Computación, con 7 grupos en los horarios am y pm de lunes a viernes:

Atendido por el empleado Michael Bryan Reyes Lizama

Grupo	Curso	Días:	Hora	Inscritos	Se mantienen
Grupo 1	Microsoft Word y PowerPoint	Lu-Mie	9:00-11:00	7	6
Grupo 2	Microsoft Word y PowerPoint	Lu-Mie	1:30-3:30	12	9
Grupo 3	Microsoft Word y PowerPoint	Mar-Jue	9:45-11:00	3	3
Grupo 4	Microsoft Excel	Mar-Jue	1:30-3:30	5	5
Grupo 5	Microsoft Excel Adultos	Viernes	8:00-11:00	7	7
Grupo 6	Adulto Inicial	Viernes	1:00 - 2:30	7	7
Grupo 7	Empleados	Viernes	2:30 - 3:30	4	4
Total				48	34

- b. Ingles Básico, con tres grupos en los horarios de lunes, miércoles, jueves y viernes respectivamente.

Atendido por un colaborador Josué Stanley en turno matutino y vespertino.

Grupo	Curso	Días:	Hora	turno	Inscritos	Se mantienen
Grupo 1	Ingles básico niños	Lu y Mie	8:00 a 9:00	am	3	3
Grupo 2	Ingles básico Adultos	miércoles	1:30 a 3:30	pm	28	18
Grupo 3	Ingles Básico jóvenes y adultos	Jue y Vie	1:30 a 3:30	pm	32	20
Total					62	41

2. Ejecución del evento Cuenta Cuento, con la presentación del cuento “La Venadita Ciega”, el día 24 de marzo, con una asistencia de 500 personas entre ellos: los niños de la Parvularia Profa. Berta Arlina Molina y CDI Santa Catarina, docentes, educadores, funcionarios municipales y empleados del área social, todos de esta ciudad.

3. Asistir el personal a Capacitaciones:

	Nombre de la Capacitación	Fecha	impartido por
1	Ética Gubernamental	23/02/2023	Comité de Ética Municipal
2	Autocuidado	02/03/2023	Clínica Municipal
3	Plataforma COMPRASAL	02/03/2023	Gerencia Social

4. Asistencia de la Jefatura a Capacitaciones: “Integridad Pública Municipal” 15/01/2023, “derechos de la Niñez y adolescencia Apopa” 16/02, 03, 16 y 30/03/2023, “Ley crecer juntos” 13/03/02023.
5. Trabajar en la plataforma COMPRASAL.
6. Preparativos de material a utilizar para la celebración de la semana Santa.
7. Brindar asistencia en lo referente a informática, a las unidades y departamentos de la municipalidad que lo solicitan y usuarios que lo requerían; ayuda con tareas escolares al público relacionadas con la informática; colaborar como Maestro de ceremonia; todo lo anterior por parte del educador de Informática.
8. Ayuda en la búsqueda de tareas escolares, elaboración de carteles, por parte de la secretaria.
9. Ejecución del evento “Día internacional del libro” contando con la presencia de 200 personas; entre ellos un escritor apopense, como invitado especial, conocido como “Tito Díaz”; 5 Jurados Calificadores, autoridades municipales, 6 instituciones educativas; más empleados municipales y los organizadores del evento.
10. Apoyo en la decoración del evento Día de la Cruz, celebrado el día miércoles 03/05/2023.
11. Idioma Francés impartido por tres jóvenes de horas sociales de la Universidad El Salvador.

Grupo 1 lunes (presencial) y miércoles (virtual)
Grupo 2 martes (presencial) y miércoles (virtual)
Grupo 3 miércoles viernes (virtual)

En horario de 1 a 4:00 pm

12. Acto de graduación el día 11 de mayo 2023.

a. Computación, con 7 grupos en los horarios am y pm de lunes a viernes;

Grupo	Curso	Días:	Hora	Inscritos
Grupo 1	Microsoft Word	Lu-Mie	9:00-11:00	7
Grupo 2	Microsoft Word	Lu-Mie	1:30-3:30	14
Grupo 3	Microsoft Word	Mar-Jue	9:45-11:00	15
Grupo 4	Microsoft Excel	Mar-Jue	1:30-3:30	12
Grupo 5	Microsoft Excel Adultos	Viernes	8:00-11:00	8
Grupo 6	Empleados	Viernes	2:30 - 3:30	7
Total				63

Atendido por el empleado Michael Bryan Reyes Lizama, además al grupo número 5 que es de adultos mayores, una parte del taller es de asesoría del uso y manejo del teléfono celular

b. Idioma ingles impartido por un colaborador Josué Stanley Arévalo.

Grupo	Curso	Inscritos	Graduados
Grupo 1	Ingles Básico	4	1
Grupo 2	Ingles Básico	28	13
Grupo 3	Ingles Básico	32	16
TOTAL		64	30

c. Elaboración de diplomas en general para la clausura de los talleres. (11/05/2023), por parte del docente de computación.

13. Apoyo del personal con el decorado en el evento del Día de la Madre, celebrado el día 25/05/2023.

14. Inicio de Talleres Segundo Trimestre, el día 29 de mayo de 2023. impartiendo clases de:

- I. **Computación**, con 7 grupos en los horarios am y pm de lunes a viernes:

Atendido por el empleado Michael Bryan Reyes Lizama

Grupo	Curso	Inscritos	Graduados
Grupo 1	Microsoft Word y PowerPoint	7	7
Grupo 2	Microsoft Word y PowerPoint	12	12
Grupo 3	Microsoft Excel	3	3
Grupo 4	Microsoft Excel	5	5
Grupo 5	Excel Adulto	9	7
Grupo 6	Adulto Inicial	7	2
Grupo 7	Empleados Municipales	4	4
		47	40

- II. **Ingles Básico**, con cuatro grupos en los horarios de lunes, miércoles, jueves y viernes respectivamente.

Atendido por un colaborador Josué Stanley Arévalo, en turno matutino y vespertino.

Grupo	Curso	Días:	Hora	turno	Inscritos
Grupo 1	Ingles básico Jóvenes	Lu y Mie	8:00 a 9:00	am	25
Grupo 2	Ingles básico Adultos	miércoles	1:30 a 3:30	pm	10
Grupo 3	Ingles Básico niños	Jueves	1:30 a 3:30	pm	27
Grupo 4	Ingles Básico Niños - Jóvenes	Viernes	1:30 a 3:30	pm	23
Total					85

III. Francés Básico, continuar con los tres grupos en los horarios de lunes, miércoles, jueves y viernes respectivamente, atendido por tres jóvenes de horas sociales de la universidad El Salvador

Grupo	Curso	Días:	Hora	Inscritos
Grupo 1	Francés Básico	Lunes (presencial) y miércoles (virtual)	1 a 4:00 pm	15
Grupo 2	Francés Básico	martes (presencial) y miércoles(virtual)	1 a 4:00 pm	15
Grupo 3	Francés Básico	miércoles y viernes (virtual)	1 a 4:00 pm	15
Total				45

15. Asistencia del personal a la Capacitación de Equidad de Género el día viernes 23 de junio en horario de 8:00 a 12:00 md.
16. El día jueves 6/07/2023, se hizo teletrabajo y el día viernes 7 /07/2023 se descansó por decreto legislativo en atención a los 24^a. Juegos Centroamericanos y del Caribe.
17. Ejecución del evento Cuenta Cuento con la narrativa “La Abeja Haragana”, el día viernes 14/07/2023, contando con la presencia de 200 personas, entre ellos alumnos del 1 y 2 grado del Centro Escolar Valle del Sol, los alumnos del CDI Valle del Sol, maestros, educadores de ambas instituciones, representantes del Área social y el personal del Departamento de Capacitaciones y Biblioteca Municipal.
18. Llevar a cabo la ejecución del evento “Segunda Competencia de Juegos Tradicionales”, en las instalaciones del IMDA el día viernes 25/08/2023, a partir de las 7:00 am en adelante contando con la presencia de 300 personas; 7 Centros escolares, Centro Escolar Vicente Acosta, Complejo Educativo Ing. Guillermo Borja Nathan, Colegio Santa Cruz, Colegio Nuestra señora del Perpetuo Socorro, Centro Escolar Santa Carlota 1, Colegio Carlos Pellecier; y Biblioteca Municipal, todos de esta ciudad, además se contó con la presencia de la señora Alcaldesa Municipal Dra. Jennifer Juárez, 4 jurados calificadores, empleados municipales y los ejecutores del evento.
19. Ejecución del cuenta cuento, “La Abejita Haragana”, por petición del Centro Escolar Sara Palma de Jule de esta ciudad, el día martes 29/08/2023, a partir de las 7:00 am en adelante en las instalaciones de dicho centro escolar; como un apoyo por encontrarse en la semana de actividades de las profesiones u oficios.

20. TALLERES:

- a. **REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN:** El alumno debe presentar copia documentación de identidad personal como lo es: partida de nacimiento si es menor de 10 años, carnet de minoridad si es mayor de 9 años y menor de 17 años; y copia de DUI si es mayor de edad; cumplir con el reglamento establecido, obtener un 85% de asistencia, buena conducta, y obtener nota mínima de 7 para extenderle un diploma de Aprobación o una constancia según se lo requiera el centro escolar; el cual es entregado por medio de un acto de clausura; y si cumple con los demás requisitos y no aprueba el examen, entonces el diploma será solo de participación; y si solo se inscribe y no asiste o abandona el taller no se le entrega nada.
- b. **CLAUSURA:** Para efectuar la clausura se envía con anticipación las requisiciones según las establecidas en el POA; se elaboran los diplomas de participación o de aprobación según el caso.
- c. **Graduación:** En el acto de clausura se entregan los diplomas y refrigerios; se invitan autoridades municipales.
- d. **Acto de graduación de Talleres ciclo 02- 2023,** día viernes 08/09/2023; a partir de las 2:00 pm en adelante, de los siguientes grupos:

I. Computación, con 6 grupos en los horarios am y pm de lunes a viernes;

Grupo #	Paquete Ofimático	Horario	Días:	Inscritos	Graduados
Grupo 1	Microsoft Word	9:00 a 11:00 a.m.	Lunes y Miércoles	7	3
Grupo 2	Microsoft Excel	1:30 a 3:30 p.m.	Lunes y Miércoles	14	13
Grupo 3	Microsoft Excel	9:00 a 11: a.m.	Martes y Jueves	15	11
Grupo 4	Microsoft Word	1:30 a 3:30 p.m.	Martes y Jueves	12	5
Grupo 5	Adultos	8:00 a 11:00 a.m.	Viernes	8	6
Grupo 6	Empleados	1:00 a 2:30 p.m.	Viernes	9	9
Total				65	47

II. Ingles Básico, 4 grupos en horario am y pm.

Grupo #	Taller	Horario	Días:	Inscritos	Graduados
Grupo 1	Ingles básico	8:30 a 10:30 a.m.	Lunes y Miércoles	33	10
Grupo 2	Ingles A1	1:30 a 3:30 p.m.	Miércoles	10	10
Grupo 3	Inicial Kids	1:30 a 3:30 p.m.	Jueves	29	11
Grupo 4	Kids A1	1:30 a 3:30 p.m.	Viernes	22	15
Total				94	46

III. Francés Básico en la modalidad presencial, semi presencial y virtual, teniendo tres grupos: Siendo los talleristas tres jóvenes de horas sociales de la Universidad El Salvador

Grupo #	Taller	Horario	Días:	Inscritos	Graduados
Grupo 1	Francés Básico	1:30 a 3:30 p.m.	Lunes (presencial)y Miércoles (virtual)	15	3
Grupo 2	Francés Básico	1:30 a 3:30 p.m.	Martes (presencial) y miércoles (virtual)	15	8
Grupo 3	Francés Básico	1:30 a 3:30 p.m.	Miércoles y viernes (virtual)	15	3
Total				45	14

21. Inscripción de talleres ciclo 3/2023, computación, inglés, floristería y piñatería.

22. Semana de inicio de talleres Ciclo 03/ 2023: Fecha de inicio martes 19/09/2023:

a. Computación

Computación Grupo #	Paquete Ofimático	Horario	Días:	Inscritos
Grupo 1	Microsoft Word	9:00 a 11:00 a.m.	Lunes y Miércoles	7
Grupo 2	Microsoft Excel	1:30 a 3:30 p.m.	Lunes y Miércoles	7
Grupo 3	Microsoft Excel	9:00 a 11: a.m.	Martes y Jueves	4
Grupo 4	Microsoft Word	1:30 a 3:30 p.m.	Martes y Jueves	4
Grupo 5	Adultos	8:00 a 11:00 a.m.	Viernes	7
Grupo 6	Empleados	1:30 a 3:30 p.m.	Viernes	8

b. Taller de ingles

Grupo #	Taller	Horario	Días:	Inscritos
Grupo 1	Ingles Kids	1:30 a 3:30 p.m.	Miércoles	17
Grupo 2	Ingles A	1:30 a 3:30 p.m.	Viernes	10
Grupo 2	Ingles A	6:30 a 8:30 p.m.	miércoles y viernes	17

c. Taller de Piñatería

Grupo #	Horario	Días:	Inscritos
Grupo 1	8:30 a 11:00 a.m.	Martes y Jueves	5
Grupo 2	1:30 a 3:30 p.m.	Martes y Jueves	7

d. Taller de Floristería

Grupo #	Horario	Días:	Inscritos
Grupo 1	8:30 a 11:00 a.m.	Lunes y Miércoles	6
Grupo 2	1:30 a 3:30 p.m.	Lunes y Miércoles	9

e. Taller de LECTOESCRITURA con un grupo en horario pm:

Grupo #	HORARIO	DIAS	Inscritos
Grupo 1	1:30 A 3:30 PM	LUNES A VIERNES	8
TOTAL INSCRITOS			8

f. Preparativos y entrega de afiches para talleres de verano (20 al 26/10/2023)

g. Inscripción de talleres de verano /2023, Ingles, piñatería y manualidades (27/10 al 03/11/2023); debiendo llenar una ficha de inscripción y anexar el documento de identificación según corresponda

h. Semana de inicio de talleres de verano/ 2023: Fecha de inicio 06/11/2023:

A. INGLES

Grupo #	Taller	Horario	Días:	Inscritos
Grupo 1	KIDS 01 (PRES8NCIAL)	8:00 a 10:00 a.m.	Lun, Mar y Jue	20
Grupo 2	KIDS 01 (PRESENCIAL)	1:30 a 3:30 p.m.	Lun, Mar y Jue	21
Grupo 3	KIDS 02 (PRESENCIAL)	1:30 a 3:30 p.m.	Mier y Vier.	24
TOTAL INSCRITOS				65

B. PIÑATERIA

Grupo #	HORARIO	DIAS	INSCRITOS
Grupo 1	1:30 A 3:30 PM	VIERNES	2
TOTAL INSCRITOS			2

C. MANUALIDADES

Grupo #	Taller	Horario	Días:	Inscritos
Grupo 1	Manualidades con papel de diario (8 a 12 años)	8:00 a 10:00 a.m.	Lun, Mar y Jue	2
Grupo 2	Manualidades con Fomy (13 años en adelante)	1:30 a 3:30 p.m.	Mier y Vier.	6
TOTAL INSCRITOS				8

23. Clausura de Talleres ciclo 3 y verano 2023

- a. **CLAUSURA:** Para efectuar la clausura se envía con anticipación las requisiciones según las establecidas en el POA; se elaboran los diplomas de participación o de aprobación según el caso.
- b. **Graduación:** En el acto de clausura se entregan los diplomas y refrigerios; se invitan autoridades municipales.
- c. **Acto de graduación de Talleres ciclo 03 y verano 2023, día viernes 15/12/2023;** a partir de las 9:00 am en adelante, de los siguientes grupos:
 - I. **Ciclo III /2023**
 - a. **Computación, con 6 grupos en los horarios am y pm de lunes a viernes;**

Grupo #	Paquete Ofimático	Horario	Días:	Graduados
Grupo 1	Microsoft Word	9:00 a 11:00 a.m.	Lunes y Miércoles	8
Grupo 2	Microsoft Excel	1:30 a 3:30 p.m.	Lunes y Miércoles	8
Grupo 3	Microsoft Excel	9:00 a 11: a.m.	Martes y Jueves	5
Grupo 4	Microsoft Word	1:30 a 3:30 p.m.	Martes y Jueves	4
Grupo 5	Adultos	8:00 a 11:00 a.m.	Viernes	7
Grupo 6	Empleados	1:00 a 2:30 p.m.	Viernes	8
Total				40

- b. **Ingles Básico, 1 grupo en horario pm.**

Grupo #	Taller	Horario	Días:	Graduados
Grupo 1	A1 (VIRTUAL)	4:30 a 5:50 p.m.	MIE. Y VIE.	6
Total				6

- c. **Floristería con dos grupos am y pm**

Grupo #	HORARIO	DIAS	GRADUADOS
Grupo 1	8:30 A 11:00 AM	MARTES Y JUEVES	6
Grupo 2	1:30 A 3:30 PM	MARTES Y JUEVES	4
TOTAL INSCRITOS			10

d. Piñatería con dos grupos am y pm

Grupo #	HORARIO	DIAS	Graduados
Grupo 1	8:30 A 11:00 AM	LUNES Y MIERCOLES	6
Grupo 2	1:30 A 3:30 PM	LUNES Y MIERCOLES	4
TOTAL INSCRITOS			16

e. Lectoescritura, un grupo

Grupo #	HORARIO	DIAS	GRADUADOS
Grupo 1	1:30 A 3:30 PM	LUNES A VIERNES	8
TOTAL INSCRITOS			8

II. VERANO 2023

A. INGLES

Grupo #	Taller	Horario	Días:	GRADUADOS
Grupo 1	KIDS 01 (PRESENCIAL)	8:00 a 10:00 a.m.	Lun, Mar y Jue	21
Grupo 2	KIDS 02 (PRESENCIAL)	1:30 a 3:30 p.m.	Lun, Mar y Jue	15
Grupo 3	KIDS 02 (PRESENCIAL)	1:30 a 3:30 p.m.	Mier y Vier	18
TOTAL INSCRITOS				54

B. Manualidades

Grupo #	Taller	Horario	Días:	GRADUADOS
Grupo 1	Manualidades con papel de diario (13 años en adelante)	8:00 a 10:00 a.m.	Lun, Mar y Jue	2
Grupo 2	Manualidades con Fomy (8 a 12 años)	1:30 a 3:30 p.m.	Mier y Vier.	6
TOTAL GRADUADOS				8

C. PIÑATERIA

Grupo #	HORARIO	DIAS	GRADUADOS
Grupo 1	1:30 A 3:30 PM	VIERNES	1
TOTAL INSCRITOS			1

A. RECEPCIÓN DE CARTAS PARASOLICITAR BECAS 2024

RECEPCIÓN DE CARTAS	total	f	m
Octubre	14	10	4
Noviembre	9	5	4
Diciembre	4	3	1
TOTAL	27	18	9

B. ATENCIÓN A LOS USUARIOS

Atención al público	total	f	m
Octubre	320	175	145
Noviembre	545	240	305
Diciembre	560	325	235
TOTAL	1425	740	685

24. Requisitos de inscripción a los diferentes talleres:

- e. Computación: de los 14 años en adelante
 - f. Ingles práctica de los 10 años en adelante
 - g. Emprendedurismo de 16 en adelante
 - h. Artes: de todas las edades.
- d) Presentar copia del documento de identidad según el parametro: partida de nacimiento si es menor o igual a 10 años, carnet de minoridad si es mayor de 10 años y menor de 18 años, mayor de edad el DUI.
- e) Llenar la ficha de inscripción de los talleres.
- f) Los alumnos inscritos deben cumplir con el reglamento interno del departamento como lo es:
- 10.Puntualidad
 - 11.Asistencia,
 - 12.Vestimenta correcta,
 - 13.No comer ni beber en clases,

14. Celular en vibrador y si es necesario contestar una llamada debe salir afuera del departamento (contestar en el parqueo para no interferir con las clases).
15. No pueden asistir con acompañante.
16. Estricto respeto entre todos.
17. La asistencia es importante pues es parte de la nota.
18. Si no pasa el curso pero asistió con puntualidad, se le da un diploma de participación, si aprobó el curso y cumplió con la asistencia se le da un diploma de aprobación y si no cumplió con ambos no se le da nada.

25. Servicio de Biblioteca.

- a. Espacio para lectura
- b. Espacio para tareas escolares personales o grupales.
- c. Talleres

Atendido por el personal.

Conclusión

Todo el trabajo que se realiza en el departamento de Capacitaciones y Biblioteca Municipal está encaminado en apoyar a los estudiantes de todos los niveles y a los adultos; con talleres académicos y de emprendedurismo, se brindan espacios y un ambiente agradable para hacer tareas escolares individuales o grupales, promover los juegos tradicionales en los centros escolares, también prestar servicio de cuenta cuentos programados; y a los centros escolares que nos lo soliciten.