

ALCALDIA MUNICIPAL DE CUSCATANCINGO



BODEGA GENERAL

Planeación Operativa Anual
POA 2018

ELABORADO POR:

Francisco Osvaldo Funes Méndez

BODEGA GENERAL
SUB-GERENCIA SERVICIOS

Cuscatancingo, Octubre 2017

Unidad: Bodega General

INTRODUCCIÓN

El Área de Bodega trabaja con honestidad y transparencia a través de los controles actualmente se cuenta con una solicitud que **cada departamento utiliza para solicitar sus insumos, herramientas, aceites y otros materiales que se resguardan en este lugar, esta solicitud ayuda al departamento** solicitante saber qué cantidad de insumos tiene en existencia, nuestra labor es el resguardo de todo material que ingresa a esta unidad.

Bodega general su principal función es el resguardo de los materiales, utensilios de limpieza de diferentes departamentos de la Alcaldía Municipal, que cuenta con un inventario actualizado, donde se lleva el control de ingresos así como los egresos de todos los materiales.

ALCALDIA MUNICIPAL DE CUSCATANCINGO	Unidad o Departamento: Bodega General	Fecha: 17/10/2017	Responsable: Francisco Funes
Estrategia identificada del Plan Estratégico: Estrategia 2: Mejoramiento de la calidad y cobertura de servicios			
OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECIFICOS		
<p>Ser una área de Resguardo de Materiales donde se trabaja con Unidad, Honestidad, Responsabilidad y Transparencia para nuestra Municipalidad</p>	<p>OBJETIVO 1</p> <p>Tener un mejor lugar de resguardo para los materiales que están dentro de las Instalaciones de la Bodega General teniendo en cuenta la Seguridad.</p> <p>OBJETIVO 2</p> <p>Administrar los bienes municipales y bodega de la alcaldía municipal, efectuando su control y supervisando su estado de conservación y mantenimiento.</p> <p>OBJETIVO 3.</p> <p>Fortalecimiento de capacidades al personal y contar con equipo mobiliario adecuado para el control de inventario en Bodega General.</p>		

Planificación Operativa y Cronograma Estratégicos por Unidad.

PLANIFICACION OPERATIVA 2018					
ALCALDIA MUNICIPAL DE CUSCATANCINGO		Unidad o Departamento: Bodega General	Fecha: 17/10/2017	Responsable: Francisco Funes	
Estrategia identificada del Plan Estratégico: Estrategia 2 Mejoramiento de la calidad y cobertura de servicios					
OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDADES (para cumplir las metas de cada objetivo)	PERIODO	RECURSOS	INDICADOR
Tener un mejor lugar de resguardo para los materiales que están dentro de las Instalaciones de la Bodega General teniendo en cuenta la seguridad.	Tener un espacio mejor ubicado dentro de las instalaciones Contar con un Equipo de protección Adecuado	Mantenimiento de muebles que se encuentran deteriorados. Que el personal utilice su uniforme y cuente con el equipo de protección adecuado. Compra de Equipo de Protección y herramientas de buena calidad.	2018	Adquisición de materiales para la elaboración y mantenimiento de estantes Contratación de un auxiliar para el ordenamiento del material.	Obtener una bodega ordenada con los recursos debidamente protegidos y clasificados según su categoría.

--	--	--	--	--	--

Planificación Operativa y Cronograma Estratégicos por Unidad.

PLANIFICACION OPERATIVA 2018

ALCALDIA MUNICIPAL DE CUSCATANCINGO	Unidad o Departamento: Bodega General	Fecha: 17/10/2017	Responsable: Francisco Funes
-------------------------------------	---	-----------------------------	--

Estrategia identificada del Plan Estratégico: **Estrategia 2 Mejoramiento de la calidad y cobertura de servicios**

OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDADES (para cumplir las metas de cada objetivo)	PERIODO	RECURSOS	INDICADOR
Administrar los bienes municipales y bodega de la alcaldía municipal, efectuando su control y supervisando su estado de conservación y mantenimiento.	<p>Tener un inventario eficaz con herramientas en buen estado</p> <p>Realizar un control y seguimiento de la información de inventarios.</p> <p>Resguardar la seguridad de la unidad de la bodega</p>	<p>Control de recepción de Insumos a bodega.</p> <p>Control de distribución de insumos (egresos de bodega)</p> <p>Realizar un diagnostico constante y revisar materiales en buen estado</p>	2018	Actualización de programas informáticos.	Obtener un stock de las existencias de cada departamento debidamente actualizado.

Planificación Operativa y Cronograma Estratégicos por Unidad.

PLANIFICACION OPERATIVA 2018

ALCALDIA MUNICIPAL DE
CUSCATANCINGO

Unidad o Departamento:
Bodega General

Fecha:
17/10/2017

Responsable:
Francisco Funes

Estrategia identificada del Plan Estratégico: **Estrategia 2 Mejoramiento de la calidad y cobertura de servicios**

OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDADES (para cumplir las metas de cada objetivo)	PERIODO	RECURSOS	INDICADOR
Fortalecimiento de las capacidades y contar con equipo mobiliario adecuado para el control de inventario en Bodega General.	Contar con suministros necesarios para el control (papelería)	Capacitaciones para manejo de bodega. Contar con equipo tecnológico, papelería y mobiliario de oficina. Presentar informes mensuales a los departamentos competentes.	2018	Impresora Equipo de papelería	

CRONOGRAMA ESTRATEGICO DE ACTIVIDADES 2018

ALCALDIA MUNICIPAL DE CUSCATANCINGO

Unidad o Departamento:
Bodega General

Fecha:
17/10/2017

Responsable:
Francisco Funes

Estrategia identificada del Plan Estratégico: Estrategia 2 Mejoramiento de la calidad y cobertura de servicios

OBJETIVO GENERAL: Ser una área de Resguardo de Materiales donde se trabaja con Unidad, Honestidad, Responsabilidad y Transparencia para nuestra Municipalidad

Objetivo Específico: Tener un mejor lugar de resguardo para los materiales que están dentro de las Instalaciones de la Bodega General teniendo en cuenta la seguridad.

Actividades a realizar para cumplir las metas de cada objetivo.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
Mantenimiento de muebles que se encuentran deteriorados.												
Que el personal utilice su uniforme y cuente con el equipo de protección adecuado.												
Compra de Equipo de Protección y herramientas de buena calidad.												

