

ALCALDIA MUNICIPAL DE CUSCATANCINGO



ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA MUNICIPAL VILLA
MARIONA II

CODIGO DE INFRAESTRUCTURA 90050

Planeación Operativa Anual POA 2018

ELABORADO POR:

Profa. Suleyma Carolina Mendoza de Lazo
Directora
Personal docente y administrativo.

Cuscatancingo, 16-Noviembre- 2017

INTRODUCCIÓN

El presente Plan Operativo Anual, pretende consolidar, actividades que se llevaran a cabo en el presente año, agrupándolas en seis grandes estrategias, las cuales buscan hacer un triángulo de trabajo sustentable entre la Institución Educativa, la Comunidad y la Municipalidad; teniendo como eje central de todo este trabajo al niño y la niña, y su derecho a la educación.

Este Plan Operativo nos permite visualizar con base en un presupuesto las actividades que se podrán cubrir con recursos de la alcaldía, y a la vez hacemos uso de todas las dependencias de esta que nos puedan satisfacer algunas necesidades, que se nos presenten a lo largo del año.

También podemos ver un proceso articulado y el seguimiento que la municipalidad le da a todas las actividades que se realizan en la Institución, siendo ellos garantes que este programa social a los que ellos le apuestan se esta llevando de la mejor manera, ya que se involucra a los padres y madres de familia en el quehacer diario de su hijo e hija.

Las estrategias a tomar en cuenta son:

Estrategia 1: Fortalecimiento institucional, innovación y sostenibilidad financiera.

Estrategia 2: Mejoramiento de la calidad y cobertura de servicios.

Estrategia 3: Participación y organización ciudadana e inversión social y comunitaria.

Estrategia 4: Reingeniería urbana y fortalecimiento ambiental.

Estrategia 6: Rescate histórico, cultural y religioso.

OBJETIVOS

GENERAL:

Organizar una gama de actividades que busquen fortalecer en el niño y la niña, no solo la parte cognitiva; sino que lleve a la par el acompañamiento del padre y la madre de familia, logrando alcanzar las otras dos áreas que son la biosicomotora y la socioafectiva. De esta manera estamos formando niños y niñas en calidad humana.

ESPECÍFICOS:

Mantener nuestra calidad educativa, en cuanto a querer sacar niños y niñas con competencias en las áreas de Informática e inglés.

Descubrir y potencializar las capacidades artísticas, que cada niño y niña pueda tener, por medio de diversos festivales, a través de nuestra curricula innovadora, creativa y comprometida.

Hacer uso de la mesa Intersectorial con el único objetivo de ser los garantes que el currículo cumpla los tres componentes: Educación, Nutrición y Protección.

Desarrollar diferentes estrategias para fomentar una cultura de paz entre sus pares, logrando que el niño y la niña comprendan la autenticidad de cada niño y niña y acepte a sus compañeros por esas diferencias que lo hacen ser único y única.

ESTRATEGIAS HA TRABAJAR:

Estrategia 1: Fortalecimiento institucional, innovación y sostenibilidad financiera.

(Encargados Comité Pedagógico y de Evaluación)

Estrategia 2: Mejoramiento de la calidad y cobertura de servicios.

(Encargado Comité de Gestión)

Estrategia 3: Participación y organización ciudadana e inversión social y comunitaria.

(Encargado Comité de Recreación y Deporte)

Estrategia 4: Reingeniería urbana y fortalecimiento ambiental.

(Encargado Comité de Medio Ambiente)

Estrategia 6: Rescate histórico, cultural y religioso.

(Encargado Comité Social y Artístico Cultural)

NOTA: TODO EL PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO NOS INCORPORAMOS A CADA TODAS LAS ACTIVIDADES YA QUE ES POCO EL PERSONAL.

ALCALDIA MUNICIPAL DE CUSCATANCINGO	Unidad o Departamento: Escuela de Educación Parvularia Municipal de Villa Mariona II	Fecha: noviembre 2017	Responsable: Suleyma Mendoza
Estrategia identificada del Plan Estratégico:			
OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECIFICOS		
✓ Mantener nuestra calidad educativa, cumpliendo nuestra visión de preparar a nuestros niños y niñas para un futuro competidor, impulsando clases de informática e inglés; y a la vez siendo el	✓ Lograr en nuestros estudiantes el conocimiento tecnológico, para formar una base que les sirva en su preparación académica. ✓ Adquisición de la segunda lengua (Inglés); logrando una mejor pronunciación, ya que contamos con la ventaja que su oído tiene esa		

niño y la niña nuestro eje central para lograr un aprendizaje integral centrado en él o ella.

recepción para captar la pronunciación de palabras en inglés.

- ✓ Mantener clases innovadoras a través de diferentes metodologías activas, las cuales centran el aprendizaje en el niño y la niña de una forma creativa, innovadora y participativa.
- ✓ Propiciar un ambiente agradable y un buen clima institucional con el personal docente y administrativo.
- ✓ Disminuir la deserción escolar y el ausentismo, mediante la constante comunicación con los padres y madres de familia.
- ✓ Mejorar el área de juego, y mantener un ambiente limpio, ordenado que cumpla y satisfaga las necesidades del niño y la niña.
- ✓ Aumentar la matrícula en Educación Inicial, demostrando que el niño y la niña es capaz de adquirir muchos conocimientos y de lograr una mayor independencia.
- ✓ Conformar directivas de padres y madres de familia así, como diferentes comités en los cuales se involucre de manera activa y puedan dar fe de la transparencia con la que se llevan a cabo todas las actividades.
- ✓ Fortalecer las Escuelas para padres y madres de familia, lograr mayor afluencia y desarrollar más actividades que contribuyan a fortalecer la convivencia y estrechar lazos en la familia.
- ✓ Promover diferentes salidas tanto familiares como extra curriculares en la cual se promueva un aprendizaje más significativo.
- ✓ Reforzar hábitos higiénicos saludables, así como una alimentación nutritiva de acorde a la edad del niño y la niña.
- ✓ Fomentar campañas de prevención de algunas

	<p>enfermedades como el Dengue, la Chick.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Descubrir talentos en los niños y niñas por diferentes Festivales que apuestan a resaltar las cualidades especiales de cada uno de ellos.✓ Mayor impacto con la banda Junior y el grupo de danza infantil.✓ Sistema de evaluación continua, formativa y conservativa.
--	---

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CUSCATANCINGO/PLANIFICACION OPERATIVA 2018

ALCALDIA MUNICIPAL DE CUSCATANCINGO

Unidad o Departamento: **Escuela de Educación Parvularia Municipal de Villa Mariona II**

Fecha: **noviembre 2017**

Responsable: **Suleyma Mendoza**

Estrategia n- 1 Fortalecimiento institucional, innovación y sostenibilidad financiera

OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDADES (para cumplir las metas de cada objetivo)	PERIODO	RECURSOS	INDICADOR
1- Lograr en nuestros estudiantes el desarrollo de conocimientos en computación que les prepare desde la educación inicial y parvularia para el uso de tecnología.	<ul style="list-style-type: none"> Continuar con las clases de informática. Implementar en un 90 % el programa de estudio de informática trabajando con base a Planes de Trabajo trimestralmente. 	<ul style="list-style-type: none"> Mantener el contrato del instructor de informática. Elaboraciones de planes de trabajo de informática. 	Enero/Dic.2017	<ul style="list-style-type: none"> Instructor de informática. Planes de trabajo trimestrales. 	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de conocimiento en el área informática.

<p>2- Seguir practicando metodologías innovadoras, que comprometan al docente y a los instructores de materias especiales como: (Inglés, computación, física y música) a brindar y crear diferentes situaciones de aprendizaje, con un enfoque integral en el cual el niño y la niña es el verdadero protagonista de su aprendizaje; esto a la vez logrará que alcancemos los indicadores exigentes por cada nivel académico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Planificar y ejecutar en un 90% en el Plan de Grado diferentes metodologías activas, por trimestre. • Asistir a todas las capacitaciones que se convoquen tanto por el MINED, como por la Alcaldía. • Desarrollar en 95%, las Ferias de inglés y computación y a la vez alcanzar la participación de los niños y niñas hasta un 90% en dichas ferias. 	<ul style="list-style-type: none"> • Trimestralmente se llevaran a cabo la semana de Proyectos Divertidos, en los cuales, cada grado presentará una situación de aprendizaje, de una forma creativa y significativa, tomando en cuenta las diferentes metodologías que nos propone el Programa de Estudio. • Planificar las deferentes ferias, con maestros, padres de familia y especialmente con los niños y niñas, para que demuestren los conocimientos adquiridos durante el año. 	<p>Marzo/junio/ Octubre de 2018</p> <p>Octubre/Nov 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de grado. • Programa de estudio. • Diferentes recursos como: papelería, plumones, pega que se necesite para llevar a cabo su proyecto Divertido. • Cuadernos Multimaterias. • Correctores • Camisas de uniforme. • Canopys, sillas • Papelería • Fomy • Silicón • Otros. 	<ul style="list-style-type: none"> • Innovar el proceso de enseñanza aprendizaje, logrando una participación activa y significativa de parte de todos los niños y las niñas. • Aplicación de conocimientos adquiridos durante el año, en las materias especiales de inglés e informática.
<p>3. Dotar recursos al personal docente y administrativo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Garantizar en un 90% la adquisición de juegos lúdicos, material de apoyo para la materia de inglés(libros de texto), material de deporte(aros hula 	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionar por medio de empresas u otras instituciones, la donación de juegos lúdicos, y material de deporte. 	<p>Enero/marzo 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Juegos lúdicos • Saltacuerdas • Hula-hula 	<ul style="list-style-type: none"> • Clases más dinámicas. • Desarrollar habilidades de expresión, creación imaginación y convivencia con

	<p>hula, saltacuerdas otros)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dibujar en los corredores juegos como peregrinas, cuenta números y otros. 	<ul style="list-style-type: none"> • Compra de libros para las clases de inglés. • Continuar la contratación del Instructor de Informática, inglés y física. • Compra de aros hula-hula y salta cuerdas. • Compra de pintura de aceite para diseñar los juegos en los corredores. 	<p>Enero/marzo 2018</p> <p>Febrero/Nov 2018</p> <p>Enero/Marzo 2018</p> <p>Abril/Mayo 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pelotas • Rompecabezas • Juegos de construcción. • Libros de inglés para todos los niveles. • Tres facilitadores (inglés, computación y Física) • Aros hula-hula • Salta cuerdas • Pelotas • Conos 	<p>los niños y niñas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facilitar a la Instructora de Inglés recursos para desarrollar unas clases más efectivas. • Clases de física desarrollando al máximo el área biosicomotora del niño y la niña. • Brindar un espacio en el área de juegos llamativo, para los niños y niñas que ayude a su aprendizaje.
--	--	---	--	--	--

<p>4. Desarrollar evaluaciones pedagógicas permanentes donde se puedan monitorear el trabajo de las docentes y personal administrativo para la toma de decisiones asertivas en búsqueda de la calidad profesional fortaleciendo las capacitaciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Generar un 90% evaluaciones docentes y administrativas del personal. • Diseñar en un 95% pruebas académicas para evaluar indicadores de logro de los estudiantes. • Capacitar en un 80% al personal docente en temas de primera infancia, educación especial y algunos trastornos para el aprendizaje. 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación trimestral del personal docente y administrativo. • Evaluación por situación de aprendizaje a los niños y niñas. • Capacitaciones permanentes al personal tanto por el MINED, Alcaldía u otra instancia. 	<p>Marzo/junio/ octubre 2018</p> <p>Abril/julio/ Noviembre 2018</p> <p>Enero/Dic 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bates • silbatos • Pintura de aceite <p>Colores primarios rojo, azul y amarillo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lista de cotejo • Entrevista • Plan de grado • Planificación • Otros. 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar y potenciar las fortalezas y debilidades del personal docente y administrativo. • Reconocer el desarrollo académico de cada niño y niña. • Generar evaluaciones de rendimiento académico donde se tomen decisiones de la directriz educativa a implementar. • Asistencia continua, de los niños y niñas que garanticen el acceso al derecho a su educación.
<p>5. Disminuir significativamente el porcentaje de deserción durante el año lectivo vigente brindando un servicio educativo con calidad y calidez.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reportar en un 100% a MINED la matrícula mensual. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniones periódicas con el personal docente donde se monitoree la deserción escolar en el nivel de 	<p>Enero/Dic 2018</p>		

<p>6. Proporcionar asistencia psicológica, para tratar diferentes problemas o trastornos de aprendizaje en el niño y la niña, y a la vez brindar el acompañamiento a la familia, para brindarle herramientas para ayudar a su hijo e hija.</p>	<p>Lograr llevar un 50% de casos de niños y niñas con problemas de conducta o trastornos de aprendizaje. (50% ya que la Psicóloga solo llega una vez por semana)</p>	<p>Parvularia y educación Inicial.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reporte de matricula mensual al MINED. • Atención de casos de niños y niñas con problemas de conducta o trastornos de aprendizaje 	<p>Febrero/Oct. 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pruebas objetivas • Libretas de notas • Papel bond. • Capacitadores • Cañón y laptop 	<ul style="list-style-type: none"> • Lograr mejores resultados académicos y conductuales.
<p>7. Mejorar el ambiente físico y las condiciones de infraestructura mediante la construcción de una bodega para el resguardo de recursos.</p>	<p>Generar un 95% reparaciones y construcciones que mejoren la infraestructura escolar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Construir una bodega para resguardo de recursos pedagógicos. 	<p>Abril 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Libro de asistencia • Reporte de matricula mensual • Psicóloga 	<ul style="list-style-type: none"> • Mejorar espacios de resguardo de recursos pedagógicos para su cuidado y utilización adecuada.

				<ul style="list-style-type: none">• Fólder• Crayolas• Lápices <ul style="list-style-type: none">• Lámina, polines, block, otros	
--	--	--	--	--	--

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CUSCATANCINGO/PLANIFICACION OPERATIVA 2018				

ALCALDIA MUNICIPAL DE CUSCATANCINGO	Unidad o Departamento: Escuela de Educación Parvularia Municipal de Villa Mariona II	Fecha: noviembre 2017	Responsable: Suleyma Mendoza
-------------------------------------	---	-----------------------	------------------------------

Estrategia No. 2 Mejoramiento de calidad cobertura de servicios

OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDADES (para cumplir las metas de cada objetivo)	PERIODO	RECURSOS	INDICADOR
8. Comprar pintura y material de limpieza, para mantener limpia la institución con los estándares que nos solicita el Ministerio de Salud.	Lograr un 90% el ornato y aseo de la institución, para la prevención de la salud de los niños y niñas.	<ul style="list-style-type: none"> • Compra de material de limpieza por semestre. • Compra de pintura de aceite y de agua. 	<p>Febrero y Julio 2017</p> <p>Enero 2017</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Detergente, legías, desinfectante, lavatrastos, papel higiénico, bolsas plásticas, basureros, escobas, trapeadoras, sillas plásticas, soda caustica. • Pintura de aceite y de agua. 	<ul style="list-style-type: none"> • Proporcionar un ambiente sano, limpio, y agradable para los niños y niñas y personal del Centro Educativo. • Mejorar el aspecto de la infraestructura, tanto de los salones como fuera de ellos.
9. Dar mantenimiento al Centro de Cómputo y mejorar el equipo tecnológico con el que cuenta la institución.	<ul style="list-style-type: none"> • Continuar un 90% la cobertura en informática para los niños y niñas, utilizando los recursos tecnológicos con lo que se cuentan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Compra de parlantes, para las computadoras. 	Febrero 2018	<ul style="list-style-type: none"> • 20 pares de parlantes para las computadoras. 	<ul style="list-style-type: none"> • Alcanzar una mayor atención del niño y la niña.

	<ul style="list-style-type: none"> • Lograr el 95% el seguimiento del contrato con la Fundación Nuevos Horizontes sobre el mantenimiento del equipo informático por trimestre. • Mejorar en un 90% las condiciones del aula de informática (aire acondicionado) 	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento del Centro de Cómputo, por la Fundación Nuevos Horizontes. • Gestionar el aire acondicionado del Centro de Computo. • Pago de factura de internet. 	<p>Febrero/mayo/agosto/nov. 2018</p> <p>Junio 2018</p> <p>Enero/diciem. 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pago de mantenimiento a Fundación Nuevos Horizontes. • Compra de un aire acondicionado pequeño. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento de los equipos de informática. • Mejora en la infraestructura del salón de informática. • Pago de facturación mensual de internet en computadora de dirección.
<p>10. Reparación y mantenimiento de baños, urinarios, mobiliario, sistema eléctrico y otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lograr en un 95% la coordinación con otros departamentos de la Alcaldía, para subsanar alguna necesidad que se tenga en cuanto a 	<ul style="list-style-type: none"> • Reparación de baños, urinarios, lámparas, instalaciones eléctricas, y mobiliario. 	<p>Enero/nov. 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Productos de ferretería, fontanería. • Material eléctrico. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lograr buenas condiciones al mobiliario y a la infraestructura para los usos del niño y la niña.

	infraestructura, mobiliario, sistema eléctrico u otros servicios.				
11. Renovar el área de juegos.	<ul style="list-style-type: none"> Lograr un 90% las mejoras en el área de juego y la adquisición de juegos nuevos. 	<ul style="list-style-type: none"> Pintar los juegos con los que contamos. (columpios, pasamanos) Creación de diferentes juegos utilizando llantas y con la colaboración del padre de familia. Compra de un tobogán plástico. 	<p>Marzo/2018</p> <p>Abril/2018</p> <p>Septiembre 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> Pintura de aceite colores primarios. Llantas Pulidora. Alambre Tobogán 	<ul style="list-style-type: none"> Brindar una zona de esparcimiento que satisfaga el derecho de los niños y niñas a una recreación sana; y a la vez ayuda a mejorar la convivencia entre pares.
12. Llevar un registro académico, y un expediente personal por cada niño y niña	<ul style="list-style-type: none"> Lograr un 90% los expedientes completos de todo el estudiantado, según los documentos reglamentarios dados por el MINED. 	<ul style="list-style-type: none"> Compra de papelería y material de oficina. 	<p>Julio 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> Papel bond Folders Grapas fastenes 	<ul style="list-style-type: none"> Garantizar que cada niño y niña tengo su expediente completo y al día.
13. Legalización de Educación Inicial.	<ul style="list-style-type: none"> Lograr el 100% la legalización de kinder 3 	<ul style="list-style-type: none"> Realizar el procedimiento para la legalización en el MINED. 	<p>Febrero/2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> Documentación 	<ul style="list-style-type: none"> Aumentar la matrícula en educación Inicial.

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CUSCATANCINGO/PLANIFICACION OPERATIVA 2018

ALCALDIA MUNICIPAL DE CUSCATANCINGO

Unidad o Departamento: **Escuela de Educación Parvularia Municipal de Villa Mariona II**

Fecha: noviembre 2017

Responsable: Suleyma Mendoza

Estrategia 3: Participación y organización ciudadana e inversión social y comunitaria

OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDADES (para cumplir las metas de cada objetivo)	PERIODO	RECURSOS	INDICADOR
14. Aplicar la organización escolar mediante comités y directivas de padres, madres y docentes como estrategia para un mejor desempeño institucional y la promoción de liderazgo escolar con espacio de la contraloría ciudadana para tener acceso a información pública que se genere en la institución.	<ul style="list-style-type: none"> Formación en un 95% comité de Protección Civil, Comité PASE (Programa de Alimento Escolar) y directivas de grado conformada por padres, madres de familia y personal docente y administrativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Socialización de funciones del comité de Protección Civil, PASE, directivas escolares. Conformación de comité de Protección Civil, PASE y directivas escolares. Llevar a cabo el CARDEX. Simulacros. 	<p>Febrero 2018</p> <p>Marzo 2018</p> <p>Febrero/nov. 2018</p> <p>Junio/octubre 2018</p> <p>Octubre/2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> Manual en caso desastres naturales. Refrigerio, cañón, laptop, fotocopiadora. Pizarra Señalización. Chalecos por Comité. 	<ul style="list-style-type: none"> Organización de los padres, madres de familia. Control de entrada y salida de alimento por medio del CARDEX. Simulacros ante desastres naturales

	<ul style="list-style-type: none"> • Generar en un 95% mecanismo anual de rendición de cuenta para que los padres, madres conozcan el manejo de administración. • Diseñar en un 95% mecanismos para que los padres y madres conozcan el funcionamiento manejo del programa PASE. 	<ul style="list-style-type: none"> • Rendición de cuentas • Tres asambleas de padres madres de familia. 	<p>Noviembre 2018</p> <p>Febrero Marzo Septiembre 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Cañón, laptop • Cañón, laptop 	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de la rendición de cuenta para socializar logros 2017 y desafíos 2018. • Coordinar trabajo y actividades con padres y madres de familia.
15. Dar a conocer el Manual de convivencia, a los padres, madres de familia y responsables de los niños y niñas.	<ul style="list-style-type: none"> • Lograr un 85% en el proceso de enseñanza y aprendizaje; haciendo este más ordenado y calendarizado. 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de un Manual de convivencia junto al personal docente y administrativo. • Dar a conocer al Padre o madre de familia el manual de convivencia. 	<p>Noviembre/ 2017 enero 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Papel bond. 	<ul style="list-style-type: none"> • Promover el valor de la responsabilidad; a los padres y madres de familia; solo de esa forma los procesos educativos macharan mejor.
16. Desarrollar talleres que ayuden al padre y madre de familia abordar temáticas que contribuyan a la buena crianza de su hijo e hija.	<ul style="list-style-type: none"> • Alcanzar el 90% de asistencia de los padres y madres de los niños y niñas. • Lograr un 80% de participación activa de los padres y madres de familia, en las temáticas y 	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar tres escuelas de padres y madres de familia. • En cada Escuela para padres y madres se le entregará un tema a los padres de dos secciones, para que lo investiguen y 	<p>Febrero Marzo Septiembre 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ponentes • Refrigerio • Ayuda audiovisual. • Material para talleres. • 	<ul style="list-style-type: none"> • Fortalecer la convivencia, valores y prácticas de crianza positivas en el hogar. • Alcanzar una participación activa de los padres de familia.

	talleres de las escuelas para padres.	realicen un taller con los demás padres de otras secciones.			
17. Desarrollar mañanitas recreativas, III juegos intramuros, días de verano familiar, excursiones educativas y recreativas que promuevan la convivencia familiar y comunitaria.	<ul style="list-style-type: none"> • Generar en un 95% actividades deportivas, familiares y de recreación, donde se pueda contar con la participación de la comunidad educativa. • Desarrollar en un 95% actividades de convivencia para la promoción de valores y la prevención de la violencia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de la mañanita recreativa institucional. “De tu mano voy a aprender lo que mañana voy a ser” • Participación de la mañanita recreativa de distrito. • Día de verano familiar. • Excursión educativa. • Excursión recreativa. 		<ul style="list-style-type: none"> • Canopes, sillas, sonido, refrigerios, juegos lúdicos, transporte. • Canopes, piscinas, refrigerios. • Pintura, pelotas, salta cuerdas. • Transporte 	<ul style="list-style-type: none"> • Lograr convivencia entre la institución y la comunidad. • Prevención de la violencia. • Practica de valores. • Convivencia familiar. • Promoción de deporte, n recreación. • Recreación fuera de las instalaciones institucionales.

ALCALDIA MUNICIPAL DE CUSCATANCINGO	Unidad o Departamento: Escuela de Educación Parvularia Municipal de Villa Mariona II	Fecha: noviembre 2017	Responsable: Suleyma Mendoza
-------------------------------------	---	-----------------------	------------------------------

Estrategia No. 4 Reingeniería urbana y fortalecimiento ambiental

OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDADES (para cumplir las metas de cada objetivo)	PERIODO	RECURSOS	INDICADOR
18. Promoción de programas institucionales enfocados en la prevención de las enfermedades y el cuidado del medio ambiente.	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar en un 95% proyectos encaminados al cuidado de la salud para la prevención de la salud. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyectos de hábitos saludables, lavado de manos, dientes, baño saludable. Semana de la Nutrición 	<p>Febrero/nov 2018</p> <p>Junio 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> Jabón liquido, cepillos, pasta de dientes, champo, mata piojos Refrigerios saludables, carteleras, otros. 	<ul style="list-style-type: none"> Generar hábitos saludables en nuestra niñez. Trabajar en prevención de la enfermedad.
	<ul style="list-style-type: none"> Lograr en un 95% Campañas de limpieza permanentes en prevención del Dengue Chik. 	<ul style="list-style-type: none"> Mensualmente generar una campaña de limpieza por grado; para erradicar criaderos de zancudos. 	<p>Febrero/nov. 2018</p> <p>Junio 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> Escobas, palas, rinso, lejías, franelas 	<ul style="list-style-type: none"> Erradicación de criaderos de zancudos en la institución & la comunidad.
	<ul style="list-style-type: none"> Contribuir en un 95% con el cuidado del medio ambiente por medio de la 				<ul style="list-style-type: none"> Promoción del

	<p>promoción de prácticas de reciclaje arborización.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Festival “Todos podemos reciclar”. • Construcción de proyecto por grado utilizando material reciclado.. • 	<p>Junio 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Refrigerio, agua sonido, regalos a los mejores proyectos. 	<p>cuidado del medio ambiente y prácticas de reciclaje.</p> <ul style="list-style-type: none"> •
--	--	--	-------------------	---	---

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CUSCATANCINGO/PLANIFICACION OPERATIVA 2018

ALCALDIA MUNICIPAL DE CUSCATANCINGO

Unidad o Departamento: **Escuela de Educación Parvularia Municipal de Villa Mariona II**

Fecha: noviembre 2017

Responsable: Suleyma Mendoza

Estrategia 6: Rescate histórico, cultural y religioso

OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDADES (para cumplir las metas de cada objetivo)	PERIODO	RECURSOS	INDICADOR
19. Generar actividades culturales, deportivas, salidas educativas y familiares para la convivencia en la comunidad y la práctica de valores	<ul style="list-style-type: none"> Lograr en un 95% la promoción del arte infantil, promoviendo habilidades artísticas para fortalecer el rescate cultural y memoria historia. 	<ul style="list-style-type: none"> Festival "Pueblos Vivos" 	Octubre/2018	<ul style="list-style-type: none"> Papel bond, fomy con brillantina, tirro, scoch, otros. 	<ul style="list-style-type: none"> Rescate de la memoria histórica y amor hacia su país.
		<ul style="list-style-type: none"> Festival del " Libro Infantil" Dedicado a la promoción de valores. 	Abril/2018	<ul style="list-style-type: none"> Refrigerio Botellas con agua. 	<ul style="list-style-type: none"> Promover la lectura, en los niños y niñas desde temprana edad.
		<ul style="list-style-type: none"> Día de la cruz. 	Abril /2018	<ul style="list-style-type: none"> Cruz Frutas Gallardetes. 	<ul style="list-style-type: none"> Conocer parte de la historia.
		<ul style="list-style-type: none"> Coronación Rey y Reina Princesa y Príncipe. 	Mayo/2018	<ul style="list-style-type: none"> Coronas y cetros Capas Agua Papelería Regalos. 	<ul style="list-style-type: none"> Fomentar la convivencia familiar.

		<ul style="list-style-type: none"> • Celebración del día de la madre. • Días de verano. • Celebración del día del niño y niña. • Convivios con el personal, día del maestro, celebración de cumpleaños. 	<p>Mayo/2018</p> <p>Abril/julio 2018</p> <p>Octubre/ 2018</p> <p>Febrero/nov. 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Refrigerio • Regalos • Sonido • Piscinas • Piñatas • Dulces • Refrigerio • Vejigas. • Transporte. • Refrigerios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Convivencia familiar y comunitaria. • Desarrollar espacios de convivencia y recreación. • Cultivar un buen clima institucional.
20. Fortalecer los recursos de la banda de Paz y el grupo de danza.	<ul style="list-style-type: none"> • Lograr un 90% de mejoras en los instrumentos de la Banda, como la adquisición de otros más; también fortalecer el grupo de danza con insumos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionar con la Fundación Pablo Tesak la donación de los siguientes instrumentos: 2 bombos, 4 redobles, pergaminos, baquetas, cinchas entre otros. 	<p>Mayo/agosto 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fundación Pablo Tesak • Cartas y gestiones. • Comisión de Gestión 	<ul style="list-style-type: none"> • Garantizar las mejoras en los instrumentos y aumentar la cantidad de niños y niñas inscritos en la Banda de Paz Junior.

	✓	<ul style="list-style-type: none"> • Llevar a cabo una actividad extracurricular como: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Proyección de películas en la institución. ✓ Gestionar el préstamo de las instalaciones de Multicinema, Reforma, para ir a ver una película. • Compra de tela para grupo de danza y utilería como: matatas, canastos, otros. 	Febrero/abril /junio 2018 Septiembre 2018 Febrero/abril/ junio	<ul style="list-style-type: none"> • Películas • TV/ DVD • Palomitas de maíz. • Transporte. • Tela • Matatas • Tecomates • Canastos • sombreros 	<ul style="list-style-type: none"> • Mayor realce en las presentaciones del grupo de danza. • Dar a conocer este grupo en actividades institucionales como municipales.
21 Dar continuidad a las clases de música con especialidad en flauta.	<ul style="list-style-type: none"> • Alcanzar un 90% en los alumnos de Kínder 5 y Preparatoria, el uso de la flauta. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reparación de flautas y adquisición de otras. • Festival de música. 	Junio 2018 Noviembre 2018 Abril 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Flautas • Papelería • Fomy • Scoch. • Vejigas. • 12 tarimas de 	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de talentos artísticos en niños y niñas.

		<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de una tarima. 		<p>madera</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pleibo grande. 	
22. Conmemoración de la Semana Cívica y desfile de Inclusión y de la comunidad.	<ul style="list-style-type: none"> • Lograr un 90% el respeto, conocimiento, y representación de nuestra historia. Rescatando nuestra cultura y valorando nuestros símbolos patrios y nacionales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Inauguración del mes cívico. • Conmemoración de la semana cívica • Desfile de Inclusión. • Desfile de la Comunidad. 	Septiembre 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Banner • Banderas • Símbolos patrios • Refrigerio • Agua • Dulces • Otros. 	Rescate de nuestro Patrimonio y fomento al civismo.
23. Promoción de estudiantes, graduandos en el año escolar 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Registrar en un 95% mediante libros de promoción y entrega de libretas el rendimiento académico de los niños y niñas a la comunidad educativa. • Entrega de diplomas en reconocimiento por todo el año escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Compra de libretas de notas. • Compra de medallas al mérito y diplomas. 	<p>Marzo 2018</p> <p>Octubre 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Libreta de notas. • Diplomas • Medallas al mérito. 	<ul style="list-style-type: none"> • Información con cada representante del desarrollo académico de cada trimestre de los estudiantes. • Reconocimiento de logros obtenidos de los estudiantes y graduandos.

<p>24. Lograr que la mayoría de los estudiantes queden matriculados en el 2017 para matrícula 2018.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Alcanzar un 80% de matrícula 2019. 	<ul style="list-style-type: none"> • Compra de talonarios de pago. 	<p>Septiembre 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Talonarios 	<ul style="list-style-type: none"> • Ayudar al padre o madre de familia a organizarse económicamente de la mejor manera.
<p>25. Gestión con MINED para continuar proceso de traspaso de institución a manos del estado para garantizar el pleno derecho de educación de nuestra niñez</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Consolidar en un 90% proceso de gestión para traspaso de instituciones municipales a MINED para su administración garantizando en un 80% beneficios para la comunidad educativa 	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión de documentación en instituciones. 	<p>Enero/ Dic. 2017</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Documentación de la institución. 	<ul style="list-style-type: none"> • Gocé del pleno derecho de la educación gratuita para nuestros niños y niñas, mejorando la adquisición de servicios educativos por parte de los padres, a su vez el garantizar mejoras laborales p del personal.

