***ACTA NUMERO SIETE.-*** En la Sala de Reuniones ubicada en El Edificio de la Alcaldía Municipal de la ciudad de El Congo, departamento de Santa Ana, a las nueve horas del día veintisiete de Febrero del año dos mil dieciocho, se instala la presente ***SESIÓN ORDINARIA***, la cual fue convocada; y una vez verificada la asistencia de los miembros del Concejo Municipal en funciones, la cual es presidida por el señor Juan Carlos Flores Barillas, en su calidad de Alcalde Municipal Interino, juntamente con la presencia del Sindico Municipal Interino señor Carlos Roberto Mendoza Moran, y los Regidores Propietarios señores(as): Marlene Orquídea Hernández de Estrada, José Dimas Aguilar Ramírez, Jorge Alberto Moran Méndez, Yanira Rosibel Sánchez de Ortiz, Denis Iván Martínez, Milton Lombardo Escobar Guerrero, y Roberto de Jesús Portillo Linares; asimismo se cuenta con la presencia del Secretario Municipal Licenciado Wilberto Rodolfo Arriaga Godoy; y comprobado que ha sido el quórum, de conformidad al Artículo 41 del Código Municipal, el señor Alcalde Municipal ***DECLARA ABIERTA*** la presente sesión; Asimismo se le da lectura a la ***AGENDA*** a desarrollarse, siendo la siguiente: ***1.-*** *Comprobación del Quórum,* ***2.-*** *Apertura de Reunión,* ***3.-*** *Lectura de los Puntos de Agenda,* ***4.-*** *Lectura y Ratificación de Acta Anterior,* ***5.-*** *Lectura de Correspondencia,* ***6.-*** *Reposición de Partida de Matrimonio (Registro del Estado Familiar),* ***7.-*** *Compra de Papelería, Material de Oficina e informático,* ***8.-*** *Informe de la Empresa Suelos y Materiales sobre el Estudio de Suelo realizado en el Proyecto denominado:* ***RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO EN COLONIA LOS CERRITOS, EL CONGO, SANTA ANA.”****,* ***9.-*** *Análisis sobre Valuó de Inmueble emitido por el Ministerio de Hacienda para la compra del Terrero en El Cantón San José Las Flores,* ***10.-*** *Rectificación de Acuerdo Municipal,* ***11.-*** *Puntos Varios,* ***12.-*** *Cierre.-* La cual ratifican en todas y cada una de sus partes, sin ninguna modificación.- Posteriormente se procede al ***DESARROLLO DE LA REUNION*,** con la lectura y ratificación del Acta Anterior, asimismo se le da lectura a la correspondencia recibida hasta la fecha, de la cual tiene que tener conocimiento esta corporación municipal, habiéndose pronunciado el Concejo dando respuesta a cada una de ella en la forma siguiente: ***UNO.-*** Jefe de la UATM remite permiso por la señora Lesli Natali Mejía para ubicar una cervecería en el Ex-Conchodromo, al respecto sugiere que no hay ningún problema con otorgar dicho permiso, además de otorgarle tal permiso que este bajo la regulación de la Municipalidad por medio del CAM y Catastro.- ***RESOLUCION:*** Aprobados 3 meses con la condición y limitantes para garantizar la paz social.- ***DOS.-*** Jefa de la UACI, informa que no ha podido proceder con el proceso de licitación del suministro de combustible ya que no le han proporcionado la cantidad de galones correspondientes al Fondo Municipal.- ***RESOLUCION:*** Se le giran instrucciones al Jefe de Servicios Municipales y a la Jefa Administrativa para que proporcionen el dato solicitado por la Jefa de la UACI de manera urgente.- ***TRES.-*** Jefe de la Unidad de la Niñez solicita autorización para realizar la compra de un plywood para dividir el área de informática del salón de refuerzo escolar, manifestando que cuenta con disponibilidad presupuestaria para realizar dicha compra.- ***RESOLUCION:*** Presentar cotizaciones por medio de la UACI y expresar de dónde se realizará la erogación.- ***CUATRO.-*** Jefe de la Unidad de la Niñez solicita autorización para realizar la compra de 125 refrigerios para la re inauguración del CDA La Cruz a realizarse el día 8 de Marzo del presente año.- ***RESOLUCION:*** No aprobado.- ***CINCO.-*** Jefe de la Unidad de la Niñez solicita autorización para realizar la compra de redes para los aros de baloncesto y un tubo PVC que se encuentran en la cancha del Polideportivo, así mismo informa que el promotor deportivo realizó inspección en la Lotificación Jardines del Congo donde la Comunidad ha solicitado se haga una cancha a lo cual manifiesta que es factible realizar dicha cancha.- ***RESOLUCION:*** Aprobado, realizar la compra de las redes y el tubo, respecto a la cancha se deja pendiente hasta que se resuelva el caso de la ADESCOCH ya que fueron quienes solicitaron la creación de la cancha y actualmente se encuentra en proceso de verificación de personería.- ***SEIS.-*** Jefe de Proyección Social remite informe de labores realizadas el día 20 de Febrero, donde se realizo la Juramentación de la Junta Directiva de la ADESCOCH.- ***RESOLUCION:*** Coordinar con la ADESCO reunión para la próxima semana y que presenten toda la documentación de soporte sobre la personería y reestructuración de la Junta Directiva de la Adesco para resolver el caso.- ***SIETE.-*** Jefe de Proyección Social solicita 5 galones de combustible para Comandos de Salvamento y 5 para la Cruz Verde ya que apoyaran en la actividad del festival gastronómico a realizarse el 10 y 11 de Marzo en el Lago de Coatepeque.- ***RESOLUCION:*** Pendiente, informar de donde se erogará el gasto del combustible, así mismo informar si se van a realizar otros gastos.- ***OCHO.-*** Jefe de Servicios Municipales informa que al mini cargador se le reventó el cucharon y procedió a mandarlo al rastro mientras lo llevan al taller a soldarlo, manifestando que la reparación saldrá de la carpeta de mantenimiento y reparación 2018.- ***RESOLUCION:*** Pendiente, enviar cotizaciones para su aprobación.- ***NUEVE.-*** Coordinadora de la Unidad de la Mujer solicita autorización para la liberación de fondos para la celebración del día internacional de la Mujer siendo por un monto de $1,176.00.- ***RESOLUCION:*** Pendiente, especificar fecha de la actividad, presupuesto de gasto, cotizaciones y agenda a desarrollar, y remitir al Concejo para su análisis.- ***DIEZ.-*** Coordinadora de la Unidad de la Mujer solicita autorización para la liberación de fondos para impartir el Taller Ocupacional de Cosmetología en El Cantón Los Pinos, a la nota anexa curriculum de Cosmetólogas para que designen a la persona idónea que lo imparta.- ***RESOLUCION:*** Pendiente, hasta el momento no ha presentado inventario de los sobrantes de cada taller impartido en las Comunidades y Cantones del Municipio, presentarlo urgentemente, así como los resultados de los talleres.- ***ONCE.-*** Jefa Administrativa solicita autorización para que a partir del mes de Marzo las ordenanzas sean supervisadas por la unidad de Servicios Municipales.- ***RESOLUCION:*** El Alcalde Municipal le dará seguimiento a lo expuesto para darle cumplimiento a la limpieza del Edificio Municipal.- ***DOCE.-*** Jefa Administrativa da respuesta a requisición de Concejo en cuanto a ubicar el espacio para el Archivo Municipal, al respecto la Jefa sugiere que se traslade el archivo donde era la bodega en la UACI, es decir donde se encuentra Medio Ambiente, Oficial de Acceso a la Información y viceversa.- ***RESOLUCION:*** Se solicita a la Jefa Administrativa que sea más concreta a la hora de definir el espacio para el archivo, así mismo se traslade la empleada Icela Gila para la nueva oficina.- ***TRECE.-*** Jefa de Informática solicita la compra de 6 UPS para cada CDA, la compra de los materiales para darle mantenimiento preventivo y correctivo a cada CDA, así mismo solicita se le informe de los seriales perdidos de las Licencias de Sistemas Operativos.- ***RESOLUCION:*** Presentar cotizaciones de gasto de lo solicitado en coordinación con la UACI y de donde se erogará el gasto, así mismo se solicita a la Jefa de Informática que presente informe de la compra de las 8 computadoras nuevas y donde se encuentran las que fueron sustituidas.- ***CATORCE.-*** Representante de la UDP ARMOL CONSULTING, Licenciado Pedro Edmundo Molina presenta informe en cuanto a la situación del inmueble donde se encuentra el Mercado de Artesanías el cual fue dado en comodato en administraciones anteriores, a las cuales luego de hacer una profunda investigación presenta las recomendaciones que íntegramente se detallan a continuación: ***1.-*** Entablar un juicio de carácter legal a fin de dar por terminado el contrato de comodato suscrito por la Municipalidad de El Congo y el Ministerio de Economía quien posteriormente se lo otorgó a la Cámara de Artesanos pero con la escaza documentación con la que se cuenta, y los motivos alegados por la contraparte, el mismo conllevaría a un proceso que se instruiría en el Juzgado de lo civil de Santa Ana, largo y desgastante para ambas partes, en donde por lo mencionado no podría asegurarse que al final del mismo este no necesariamente pudiera resolverse a favor de la Municipalidad por la peculiaridad del caso ya bastamente explicadas, es decir pudiendo aún después de esto recuperar el comodato CASART teniendo en el mejor de los casos que la Municipalidad al recuperar el inmueble tendrá que compensar económicamente la inversión realizada por la contraparte de la Municipalidad, ***2.-*** Autorizar a la Cámara Salvadoreña de Artesanos, CASART la calificación del lugar por parte de la Municipalidad a través de la UATM, para luego conforme a la Ley Especial para la Regulación y Control de las Actividades relativas a la Pirotecnia, pudiera ser otorgado el visto bueno del Cuerpo de Bomberos, e iniciar con la escuela de capacitación y producción en el oficio de la pirotecnia, ya que con el tipo de pirotecnia a enseñar es solamente de luces y no explosivo y pendientes de concluir,creando con ello oportunidades de educación y trabajo a personas del Municipio, empleando el lugar que desde hace unos años se encuentra sin uso alguno, pidiendo con ello que estos designaran a la persona encargada y otros requisitos requeridos por la UATM, así como también una reestructuración del contrato firmado buscando que este sea más favorable para el Municipio por haber concedido tal visto bueno, es decir una nueva renegociación de las reglas que se impusieron en el contrato que se firmó con antelación, creando para tal una comisión que efectuara lo mismo con CASART, viendo la apertura que crearía el autorizar el proyecto de la Escuela de Capacitación y Producción en el Oficio de la Pirotecnia, dejando a disposición de Concejo la decisión de tomar cualquiera de las sugerencias realizadas.- ***RESOLUCION:*** En base al informe presentado y tomando como parámetro las recomendaciones emitidas este Concejo le gira instrucciones para que inicie el proceso legal de recuperación del inmueble, en cumplimiento al acuerdo municipal emitido en el 2015, ya que es criterio del Concejo que se incumplió el Comodato otorgado, así mismo se le gira instrucciones a Proyección Social para que en coordinación con las ADESCOS del lugar donde se encuentra en Mercado de Artesanías realice una consulta ciudadana de forma urgente con el objeto de conocer la opinión sobre que uso se le podría dar al inmueble en referencia.- ***QUINCE.-*** Representante de la UDP ARMOL CONSULTING, Licenciado Pedro Edmundo Molina informa que para este nuevo periodo de contratación que UDP tiene con la Municipalidad no se debe hacer retención de renta ya que les corresponde declararla a ellos como Agentes.- ***RESOLUCION:*** Remitir a Tesorería para que le dé cumplimiento a la Ley.- ***DIECISEIS.-*** El Concejo Municipal tiene a la vista las siguientes solicitudes de los señores: 1.- Estela Maribel Méndez Batres, 2.- Teresa Brendali Ramírez Linares, 3.- Ana Edelmira Hernández, 4.- Isaí de Jesús Masín, 5.- María Magdalena Ramos las cuales solicitan lámina ya que manifiestan que son personas de escasos recursos.- ***RESOLUCION:*** Remitir a Proyección Social para archivo.- ***DIECISIETE.-*** El señor Francisco Osvaldo Salgado solicita un poste de alumbrado eléctrico para instalarlo en la Lotificación Santa Elenita Número 2.- ***RESOLUCION:*** Realizar inspección e informar al Concejo para su análisis.- ***DIECIOCHO.-*** El señor Raúl Abel Vásquez, Presidente del equipo futbol club Las Brisas, solicita un uniforme deportivo.- ***RESOLUCION:*** Aprobado.- ***DIECINUEVE.-*** ADESCOENG, a través de su Secretario, Ernesto Bernal solicita 4 balones número 4 y 2 número 5 para que sean utilizados con los niños de la Escuelita de Futbol del Cantón El Guineo.- ***RESOLUCION:*** Aprobado.- ***VEINTE.-*** El señor Nelson Ernesto Mena, representante del futbol Club Eternos solicita un balón y un uniforme deportivo.- ***RESOLUCION:*** Aprobado.- ***VEINTIUNO.-*** El señor Alfredo Arsenio Hernández Valle, Presidente del Comité de Bienestar Social de la Cooperativa La Presa solicita 10 piñatas, 10 bolsas de dulces y 300 refrigerios para el día 10 de Marzo ya que estarán celebrando el Aniversario de la Cooperativa.- ***RESOLUCION:*** Aprobado, erogar de Fondo Municipal.- ***VEINTIDOS.-*** Director de Comandos de Salvamento solicita un bus para el traslado del personal hacia la Playa El Majagual ya que el día 18 de Marzo estarán realizando un simulacro de la institución.- ***RESOLUCION:*** Aprobado, se contribuirán $100 con el pago del bus de Fondo Municipal.- ***VEINTITRES.-*** La señora María Marlene Mazariego residente en Colonia La Jabonería, sobre la línea férrea solicita material eléctrico para hacer la instalación en su vivienda.- ***RESOLUCION:*** No aprobado, por falta de fondos.- ***VEINTICUATRO.-*** Licenciada María Elena Reyes, encuestadora de la UCA solicita un espacio con 4 miembros del Concejo propietarios, dos del partido que gobierna y dos con el partido de oposición.- ***RESOLUCION:*** El Concejo Municipal designa a los siguientes Concejales, Carlos Morán, Marlene de Hernández, Yanira de Ortiz y Denis Martínez.- ***VEINTICINCO.-*** Directora de Atención Ciudadana e Institucional del Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales, Licenciada Sonia Baires solicita retomar los instrumentos para la elaboración de herramientas de Gestión Ambiental Municipal las cuales fueron aprobadas por el MARN el 29 de Noviembre de 2017.- ***RESOLUCION:*** Remitir a la Unidad de Medio Ambiente para su total cumplimiento.- ***VEINTISEIS.-*** Licenciada María Margarita Velado, Presidenta y Registradora Nacional del Centro Nacional de las Personas Naturales solicita se instruya al Registrador del Estado Familiar, así mismo se faciliten los medios necesarios conforme a los recursos de la Municipalidad para la implementación de Normas Legalmente establecidas.- ***RESOLUCION:*** Registro del Estado Familiar presentar informe para darle cumplimiento.- ***A continuación se discutió la agenda aprobada y se emitieron los siguientes Puntos y Acuerdos: ACUERDO NÚMERO UNO.-*** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere El Código Municipal vigente; y ***CONSIDERANDO:*** ***I)*** Teniendo a la vista escrito presentado por la señora *BERTHA ALICIA JIRÓN DE LOPEZ,*con Documento Único de Identidad número cero dos uno ocho cero nueve seis nueve-siete,donde solicita a la Jefa del Registro del Estado Familiar señora ***YOLANDA ISABEL HERNANDEZ DE CALDERON*,** la reposición del Asiento de su Partida de Matrimonio*,* la cual se encuentra desaparecida, por tal razón presenta Certificación del Acta de Matrimonio numero *TREINTA,* Asentada a Pagina *CIENTO VEINTIOCHO,* del Libro de Actas de Matrimonios que el Registro del Estado Familiar llevo en el año de mil novecientos setenta y ocho, para su respectiva reposición.- ***II)*** Teniendo a la vista resolución suscrita por la Jefa del Registro del Estado Familiar señora *YOLANDA ISABEL HERNANDEZ DE CALDERON*, de fecha veintidós de Febrero del presente año, donde admite la solicitud presentada y consecuentemente se procede a su comprobación para los efectos legales consiguientes.- ***III)*** Teniendo a la vista *ACTA NUMERO TRES,* suscrita por la Jefa del Registro del Estado Familiar, el día veintiséis de Febrero del presente año,donde expone que con la finalidad de darle cumplimiento a los Artículos 55 al 61 de la Ley Transitoria del Registro del Estado Familiar y de los Regímenes Patrimoniales de Matrimonio, y después de haber revisado la solicitud de la señora *BERTHA ALICIA JIRÓN DE LOPEZ,* donde solicita la reposición de su Partida de Matrimonio, donde contrajo matrimonio con el señor *ESTANISLAO LOPEZ,* en la Alcaldía Municipal, el día veinticinco de Agosto de mil novecientos setenta y ocho, ante los Oficios del Alcalde Municipal de esa época; Por lo que presenta la Certificación del Acta de Matrimonio relacionada en el *Considerando I*, y haciendo constar la Jefa del Registro del Estado Familiar que el Libro de Nacimientos del año mil novecientos setenta y ocho, no se encuentra en vista que fue destruido totalmente el día 10 de Mayo del 1989, producto de la Guerra Civil, donde fue víctima la Alcaldía, por lo que considera procedente su reposición, y según oficio numero 024 solicita al Concejo emitir un Acuerdo Municipal a fin de reponer la Partida de Matrimonio en referencia.- ***IV)*** ***POR LO TANTO EN ATENCIÓN A LOS CONSIDERANDOS ANTERIORES ESTE CONCEJO RESUELVE***: De conformidad a los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Articulo 30 Numerales 4 y 14, Artículos 34 y 35 del Código Municipal; y Artículos 55 al 61 de la Ley Transitoria del Registro del Estado Familiar y de los Regímenes Patrimoniales de Matrimonio, por unanimidad, ***ACUERDA: I)*** *REPONER EL ASIENTO DE PARTIDA DE MATRIMONIO número* ***TREINTA***, Asentada a Folio ***CIENTO VEINTIOCHO****,* del Libro de Actas de Matrimonios que el Registro del Estado Familiar llevo en el año de mil novecientos setenta y ocho, a nombre de los señores***ESTANISLAO LOPEZ Y BERTHA ALICIA JIRON DE LOPEZ,*** por la causal que el Libro correspondiente al año en mención, fue totalmente destruido el día diez de Mayo de mil novecientos ochenta y nueve, producto de la Guerra Civil.- ***II)*** ***AUTORIZAR*** ala Jefa del Registro del Estado Familiar señora ***YOLANDA ISABEL HERNANDEZ DE CALDERON*,** para que proceda a realizar los trámites administrativos y legales para la Reposición de la Partida de Matrimonio respectiva.- Certifíquese el presente acuerdo y notifíquese a las unidades correspondientes para los efectos legales pertinentes.-Con respecto al punto sobre la ***Compra de Papelería, Material de Oficina e informático***, se deja sin efecto el punto ya que no fue presentada las ofertas por la Jefa de la UACI, para ser analizadas y evaluadas por el Concejo Municipal.- ***ACUERDO NÚMERO DOS.-*** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere El Código Municipal vigente; y ***CONSIDERANDO:* *I)*** Se ejecuto el Proyecto Denominado: ***“RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO EN COLONIA LOS CERRITOS, EL CONGO, SANTA ANA.”.-******II)*** Según Acuerdo numero ***TREINTA Y NUEVE***, Acta número ***CUATRO***, de fecha treinta de Enero del presente año, el Concejo Municipal acordó *CONTRATAR* a la Empresa ***SUELOS Y MATERIALES*** para que preste los Servicios Profesionales para la Extracción de Núcleos de 4 o 2 de Diámetros en Base y Superficie de Pavimento de Mezcla Asfáltica, dentro del proyecto denominado: ***“RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO EN COLONIA LOS CERRITOS, EL CONGO, SANTA ANA.*** ***III)*** Teniendo a la vista Informe remitido por la ***JEFA DE LA UACI***, de la Empresa ***SUELOS Y MATERIALES***, donde dan a conocer el informe de Resultados de Espesores de Pavimento, donde se realizo la Extracción de Núcleos de 4 o 2 de Diámetros en Base y Superficie de Pavimento de Mezcla Asfáltica, para verificación de espesores, correspondientes al proyecto ***“RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO EN COLONIA LOS CERRITOS, EL CONGO, SANTA ANA.”,*** y presentan los resultados obtenidos en las pruebas realizadas concernientes a los Espesores Núcleos Mezcla Asfáltica y Espesor Núcleos Suelo Cemento, lo cual está plenamente detallado en el Informe de resultados.- ***IV)*** En atenciónal informe presentado por la Empresa ***SUELOS Y MATERIALES***, este Concejo ve la necesidad de remitir el caso a los Asesores Legales sus su análisis y recomendación Legal.- ***V)*** ***POR LO TANTO EN ATENCIÓN A LOS CONSIDERANDOS ANTERIORES ESTE CONCEJO RESUELVE***: De conformidad a los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Artículo 30 Numerales 4 y 14, Artículos 34 y 35 del Código Municipal, por unanimidad ***ACUERDA:*** *GIRAR INSTRUCCIONES* a ***UDP-ARMOL CONSULTING***, para que presenten un informe legal tomando como base el informe de resultados presentado por la Empresa ***SUELOS Y MATERIALES***, y emitan la recomendación al Concejo Municipal para determinar responsabilidades, es decir si se hacen uso de las Garantías de Fiel Cumplimiento y de Buena Obra presentadas por el ejecutor del proyecto denominado: ***“RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO EN COLONIA LOS CERRITOS, EL CONGO, SANTA ANA.”.-*** Asimismo le giran instrucciones a la Jefa de la UACI, para que le de seguimiento al caso en referencia hasta su cumplimiento total bajo los parámetros de la LACAP.- Certifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponda para los efectos legales pertinentes.-Referente al punto del ***Análisis sobre Valuó de Inmueble emitido por el Ministerio de Hacienda para la compra del Terrero en El Cantón San José Las Flores****,* se deja sin efecto en esta reunión para que le de seguimiento el Alcalde Municipal en coordinación con la Jefa Administrativa y se convoque a una reunión a la ADESCO de San José Las Flores, para explicarle el valuó emitido para la compra del terreno para la Construcción de Primera Etapa del Centro de Desarrollo Infantil, El Congo, Santa Ana, y darle solución al caso de la compra del terreno.- ***ACUERDO NÚMERO TRES*.-** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere El Código Municipal vigente; y ***CONSIDERANDO:* *I)*** Se ejecuto el proyecto denominado: ***“CONCRETEADO DE CALLE EN SECTOR ACCESO DE AUTOPISTA A SAN SALVADOR Y CALLE EL PINO HACIA EL CEMENTERIO GENERAL, BARRIO EL TRANSITO, MUNICIPIO DE EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA”.- II)*** Según Acuerdo número ***CUATRO***, Acta número ***SEIS,*** de fecha veintisiete de Febrero del año dos mil diecisiete, se acordó por el Concejo, ***APROBAR LA OBRA ADICIONAL*,** consistente en la afectación de *12 METROS LINEALES DE BORDILLO, 10.8 M3 DE EXCAVACIÓN, 54 M2 DE CAPA SUB BASE Y 54 M2 DE CONCRETO HIDRÁULICO.* dentro del Proyecto denominado: ***“CONCRETEADO DE CALLE EN SECTOR ACCESO DE AUTOPISTA A SAN SALVADOR Y CALLE EL PINO HACIA EL CEMENTERIO GENERAL, BARRIO EL TRANSITO, MUNICIPIO DE EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA”;*** por un monto de ***TRES MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS DOLARES CON TREINTA Y UN CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA ($3,346.31).-*** Dicha ***OBRA ADICIONAL*** fue ejecutada por la ***Sociedad INVERSIONES TEM MORAN, S. A. de C. V.***.- ***III)*** En vista que por un error involuntario en el acuerdo antes relacionado las partidas relacionadas para ejecutar la Obra Adicional se tomaron del informe de supervisión, lo cual es incorrecto, siendo lo correcto que las partidas que se debieron consignar para la Obra Adicional son de la oferta técnica presentada por el ejecutor de la obra, por tal razón la Jefa de la UACI solicita rectificar el Acuerdo relacionado en el *Considerando II.-* ***IV) POR LO TANTO EN ATENCIÓN A LOS CONSIDERANDOS ANTERIORES ESTE CONCEJO RESUELVE***: Con ***ocho votos a favor***; y de conformidad al Artículo 45 del Código Municipal, ***hay un voto salvado*** de la señora: Yanira Rosibel Sánchez de Ortiz (Quinta Regidora Propietaria), quien manifiesta las siguientes causas: Considera que los procesos no se han realizado de la forma acordada, en el sentido que no se ha cumplido los acuerdos tomados por el Concejo, no tienen claro el proceso realizado para este proyecto; y tienen dudan en la transparencia del mismo, incumpliendo el Articulo 31 numeral 4 del Código Municipal; y de conformidad a los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Articulo 30 Numerales 4 y 14, Artículos 34 y 35 del Código Municipal, ***ACUERDA:*** *RECTIFICAR* el Acuerdo numero ***CUATRO***, Acta número ***SEIS,*** de fecha veintisiete de Febrero del año dos mil diecisiete; en el sentido que las partidas asignadas para ejecutar la ***OBRA ADICIONAL*** dentro del Proyecto denominado: ***“CONCRETEADO DE CALLE EN SECTOR ACCESO DE AUTOPISTA A SAN SALVADOR Y CALLE EL PINO HACIA EL CEMENTERIO GENERAL, BARRIO EL TRANSITO, MUNICIPIO DE EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA”,*** son las que se detallan a continuación:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***PARTIDAS*** | ***CANTIDAD*** | ***UNIDAD*** | ***PRECIO UNITARIO*** | ***TOTAL PARTIDAS*** | ***PRIMA NETA*** |
| ***TRAZO*** | *54* | *ML* | *$0.61* | *$32.94* | *$633.73* |
| ***CORTE DE MATERIAL 0.20 SUBRASANTE*** | *14.8* | *M3* | *$6.96* | *$103.01* | *$252.58* |
| ***DESALOJO DE MATERIAL DE CORTE*** | *14.8* | *M3* | *$9.10* | *$134.68* | *$633.73* |
| ***COMPACTACION PARA SUB BASE*** | *14.8* | *M3* | *$37.42* | *$553.82* | *$620.11* |
| ***CONSTRUCCION DE BORDILLO*** | *24* | *M2* | *$10.50* | *$252.00* | *$844.20* |
| ***LOSA DE CONCRETO 210*** | *62.84* | *M2* | *$28.22* | *$1,773.34* | *$844.20* |
| ***CONSTRUCCION DE REMATE DE MAMPOSTERIA*** | *3* | *ML* | *$153.33* | *$45.99* | *$554.63* |
| ***JUNTAS DE DILATACION*** | *24* | *ML* | *$2.00* | *$48.00* | *$844.20* |
| ***LIMPIEZA FINAL*** | *1* | *SG* | *$157.56* | *$17.56* | *$97.92* |
| ***SUB TOTAL*** |  |  |  | *$2,961.34* | *$6,477.25* |
| ***IVA 13%*** |  |  |  | *$384.97* | *$842.04* |
| ***PRIMA TOTAL*** |  |  |  | ***$3,346.31*** | ***$7,319.29*** |

Y no como erróneamente se consigno en el Acuerdo relacionado.- En consecuencia *RATIFICAN* en todas y cada unas de sus partes, lo demás estipulado en el Acuerdo rectificado.- Certifíquese el presente acuerdo y notifíquese a donde corresponda para los efectos legales pertinentes.- ***Continuando con el desarrollo de la presente reunión, se da paso a los PUNTOS VARIOS y se emitieron los acuerdos siguientes:*** ***ACUERDO NÚMERO CUATRO.-*** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere El Código Municipal vigente; y ***CONSIDERANDO:* *I)*** Que se está ejecutando el Proyecto Denominado: ***“RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO DE RUTA ALTERNA, PASAJE FENADESAL DE GASOLINERA PUMA A DESPENSA FAMILIAR, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA.”.-*** ***II)*** Según Acuerdo número ***ONCE***, Acta número ***TREINTA Y SIETE,*** de fecha veintinueve de Noviembre del año dos mil diecisiete, se acordó por el Concejo *CONTRATAR* al señor ***JOSE MANUEL MANCIA CENTENO,*** como ***MAESTRO DE OBRA,*** dentro del proyecto denominado: ***“RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO DE RUTA ALTERNA, PASAJE FENADESAL DE GASOLINERA PUMA A DESPENSA FAMILIAR, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA.”*;** por la cantidad de ***OCHOCIENTOS DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA. ($800.00);*** mensuales.- *Cifras a erogar del FODES 75%.-* ***III)*** El proyecto se está ejecutando por la modalidad de ***ADMINISTRACION.-*** ***IV)*** En vista que no hay partida presupuestaria dentro de la carpeta técnica del proyecto mencionado anteriormente para cancelarle al Maestro de Obra su salario de *FODES 75%,* por tal razón este Concejo Municipal analiza y discute cancelarle de Fondo Municipal.- ***V)*** ***POR LO TANTO EN ATENCIÓN A LOS CONSIDERANDOS ANTERIORES ESTE CONCEJO RESUELVE***: De conformidad a los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Artículo 30 Numerales 4 y 14, Artículos 34, 35, y 91 del Código Municipal, por unanimidad ***ACUERDA:******I)******AUTORIZAR*** al señor ***RAUL ANTONIO GARCIA***, para que su calidad de ***TESORERO MUNICIPAL*** erogue de *FONDO MUNICIPAL,* la cantidad de ***OCHOCIENTOS DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA. ($800.00)***, mensuales, bajo la cifra presupuestaria *51901,* a favor del señor ***JOSE MANUEL MANCIA CENTENO,*** quien es ***MAESTRO DE OBRA,*** dentro del proyecto denominado: ***“RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO DE RUTA ALTERNA, PASAJE FENADESAL DE GASOLINERA PUMA A DESPENSA FAMILIAR, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA.”*.- *II)*** ***REFORMAR EL PRESUPUESTO MUNICIPAL***, con el objeto de incrementar la cifra presupuestaria numero *51901, concerniente a Honorarios.-* Asimismo ***AUTORIZAN*** al Contador Municipal para que realice la respectiva reforma presupuestaria al presupuesto municipal vigente.- ***III)*** En consecuencia ***RECTIFÍQUESE*** el Acuerdo número ***ONCE***, Acta número ***TREINTA Y SIETE,*** de fecha veintinueve de Noviembre del año dos mil diecisiete, en el sentido que el pago del salario del *MAESTRO DE OBRA* es de *Fondo Municipal*, bajo la cifra *51901,* y no de *FODES 75%, bajo la cifra presupuestaria 61601,* por lo tanto *RATIFICAN* en todas y cada unas de sus partes, lo demás estipulado en el Acuerdos rectificado.- Certifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponda para los efectos legales pertinentes.- ***ACUERDO NÚMERO CINCO.-*** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere El Código Municipal vigente; y ***CONSIDERANDO:* *I)*** Se ejecuto el Proyecto Denominado: ***“PRIMERA ETAPA DE CONCRETO HIDRAULICO DE 170 METROS, EN CALLE SECTOR EL RODEO, EL CONGO, SANTA ANA.”.-******II)*** El ***ADMINISTRADOR DE CONTRATO*** del proyecto antes relacionado señor ***JORGE ALBERTO MORAN MÉNDEZ*** *(Cuarto Regidor Propietario),*presenta informe esta reunión de Concejo, el cual literalmente dice: *El día veintitrés de Febrero del presente año, visitó el proyecto de pavimentación que se ejecutó en Cantón El Rodeo y donde se comprobó lo siguiente:* ***1.-*** *Aún se encuentra tapadera de agua sin dejar nivel de calle.* ***2.-*** *Se comprobó cumplimiento de Juntas de Dilatación a 2.5 cada una dentro de los 170 metros lineales.* ***3.-*** *Las Juntas de Dilatación en cuanto a su sello presenta poco espesor en cada Junta.* ***4.-*** *No hay regularidad en la construcción de ancho del rodaje, construcción de cordón, construcción de cordón cuneta (dificulta hacer sumatoria global de dichos rumbos).* ***5.-*** *El largo de la calle construida por concreto HIDRAULICO dio 168.85 ml.* ***6.-*** *El pavimento presenta problemas prematuros en la construcción del concreto y con lluvias incrementa la problemática.* ***7.-*** *Por testimonio de algunos pobladores dicen que la construcción tiene vicios ocultos como: Suelo cemento y compactación no adecuada por la falta de cemento y agua.- Aprovecho la oportunidad para enviarles esta información para hacer lo necesario para superar dichas dificultades encontradas.-* ***III)*** En atenciónal informe presentado por el Administrador de Contrato del proyecto, este Concejo ve la necesidad de realizar un Estudio de Suelo al proyecto en referencia.- ***IV)*** ***POR LO TANTO EN ATENCIÓN A LOS CONSIDERANDOS ANTERIORES ESTE CONCEJO RESUELVE***: De conformidad a los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Artículo 30 Numerales 4 y 14, Artículos 34 y 35 del Código Municipal, por unanimidad ***ACUERDA:*** *GIRAR INSTRUCCIONES* a la ***JEFA DE LA UACI***, para que realice el proceso correspondiente bajo los parámetros de la LACAP, para que presente oferta para la contratación de una Empresa para que preste los Servicios Profesionales para la Extracción de Núcleos de 4 o 2 de Diámetros en Base y Superficie de Pavimento de Concreto Hidráulico, dentro del proyecto denominado: ***“PRIMERA ETAPA DE CONCRETO HIDRAULICO DE 170 METROS, EN CALLE SECTOR EL RODEO, EL CONGO, SANTA ANA.”.-*** Certifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponda para los efectos legales pertinentes.- El Concejo Municipal le gira instrucciones a la ***JEFA DE LA UACI***, para que le notifique al Residente del Proyecto denominado: ***“PRIMERA ETAPA DE CONCRETO HIDRAULICO DE 170 METROS, EN CALLE SECTOR EL RODEO, EL CONGO, SANTA ANA.”,*** sobre los hallazgos encontrados por el Administrador de Contrato, tal como consta en el informe presentado.- ***ACUERDO NUMERO SEIS.-*** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere El Código Municipal vigente; y ***CONSIDERANDO: I)*** Según Acuerdo número ***CUATRO***, Acta número ***UNO,*** de fecha tres de Enero del año dos mil dieciocho, se acordó por el Concejo, Dar por ***APROBADA LA CARPETA TÉCNICA*** del Proyecto Denominado: **“*MANTENIMIENTO Y REPARACION DE CAMINOS VECINALES Y CALLES URBANAS 2018”;*** por un monto total de ***DOSCIENTOS MIL DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA ($200,000.00).-*** Y dentro de lo presupuestado en el proyecto antes relacionado, se encuentra la compra de una ***RETROEXCAVADORA*** por la cantidad de $60,000.00, con el objeto de ser ocupada para diferentes proyectos de obras y mantenimientos de calles en beneficio y desarrollo del Municipio.- ***II)*** Que es necesario iniciar con la legalización de la compra de la retroexcavadora en referencia dentro de lo presupuestado en el proyecto.- ***III) POR LO TANTO EN ATENCIÓN A LOS CONSIDERANDOS ANTERIORES ESTE CONCEJO RESUELVE***: ***Con ocho votos a favor***; y ***una abstención*** del señor: ***CARLOS ROBERTO MENDOZA MORAN*** (Sindico Municipal Interino), quien no manifiesta las causas de su abstención y de conformidad a los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Articulo 30 Numerales 4 y 14, Artículos 34 y 35 del Código Municipal, ***ACUERDA:******I)*** *PRIORIZAR EL PROCESO DE LICITACION NACIONAL NUMERO 004-2018,* denominado: ***“COMPRA DE RETROEXCABADORA, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA”,*** dentro de lo presupuestado en el proyecto denominado: **“*MANTENIMIENTO Y REPARACION DE CAMINOS VECINALES Y CALLES URBANAS 2018”; II)*** *GIRAR INSTRUCCIONES* a la Jefa de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI), para que inicie con el proceso antes mencionado bajo los parámetros de la LACAP.- Certifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponda para los efectos legales pertinentes.- La Concejal Propietaria ***MARLENE ORQUIDEA HERNANDEZ DE ESTRADA***, solicita se le giren instrucciones a la *JEFA ADMINISTRATIVA*, para que le proporcione copia del Presupuesto Municipal 2018, con sus respectivos anexos.-El Concejo Municipal, le giran instrucciones a la ***JEFA ADMINISTRATIVA***, para que realice el proceso correspondiente para recuperar la Pintura de Oleo propiedad de la Municipalidad, que supuestamente esta en el Taller de Carpintería antes de llegar a la Casa Comunal, de esta ciudad.- El Concejo Municipal, le giran instrucciones al ***JEFE DE LA UATM***, para que presente un informe de todos los bienes inmuebles que pertenecen a la Municipalidad, donde especifique cuales están registrados en el Centro Nacional de Registros a favor de la Comuna y cuáles no están registradas, con el objeto de girarle instrucciones a los Asesores Legales para su Legalización.- Con respecto al punto vario referente a Zonas Verdes solicitado por el Alcalde Municipal se revoca a requerimiento del mismo.- El Sindico Municipal ***CARLOS ROBERTO MENDOZA MORAN***, y el Concejal Propietario ***DENIS IVAN MARTINEZ***, solicitan el punto consistente en *CALLES*, en primer lugar Denis Martínez, solicita se realice inspección en la calle de el Lago de Coatepeque, específicamente en calle entrada al Restaurante *CARDEDEU*, por el lugar conocido como Los Lavaderos, ya que a la fecha no ha realizado inspección el Jefe de Servicios Municipales, por tal razón solicitan se realice inspección el día viernes dos de Marzo del presente año, a las 10:00am de forma urgente.- El Sindico Municipal menciona que ya iniciaron las lluvias y por tal razón es necesario comenzar a arreglar las calles de la zona rural del municipio, ya que hay muchas calles que son esenciales para que la personas transiten por ejemplo las calles de San José Las Flores específicamente por el sector llamado Los Luceros-San Buena Ventura, están en mal estado, y se necesitan de forma urgente se le dé el mantenimiento respectivo con material selecto, asimismo se le de mantenimiento a las calles de los Cantones La Presa, El Pezote, también menciona que hay tramos de calles que se le puede dar mantenimiento (bacheo de calles), y estas deficiencias se han dado porque el recurso humano que esta cargo ha fallado, y consideran que los recursos económicos se tienen lo que pasa que no los aprovechan, por tal razón solicitan se le dé el respectivo seguimiento por parte del Alcalde Municipal, para que gire las instrucciones necesarias a donde corresponda para que realicen el respectivo mantenimientos de calles no solo de la zona rural sino también de la zona urbana que es esencial para el desarrollo del Municipio.- El Alcalde Municipal menciona que se hará el respectivo mantenimiento de calles del municipio después de las elecciones, para evitar cualquier comentario negativo es decir que se anda haciendo política, como se han dado a la fecha, asimismo girara instrucciones al Jefe de Servicios Municipales para que elabore un Plan de reparación y mantenimientos de calles.- Menciona el Concejal Milton Lombardo Escobar Guerrero, que se dio cuenta que la maquinaria andaba trabajando en el Cantón El Rodeo, y no se le dio prioridad a los trabajos que se realizan en el proyecto de obra que se está ejecutando en Calle *FENADESAL*, también menciona que si dio cuenta que el Camión de Volteo lo habían arruinado específicamente un rin y que así lo habían conducido lo cual considera irresponsable por parte del Motorista y del Jefe de Servicios Municipales, ya no cuidan los bienes municipales, y desconoce si el Alcalde Municipal autorizo que la maquinaria trabajara en el Cantón El Rodeo, y no en la calle *FENADESAL* como se había acordado, por tal razón menciona el Alcalde que su persona desconocía que la maquinaria estaba trabajando en el mencionando Cantón, por tal razón es responsabilidad del Jefe de Servicios Municipales.- En vista de lo anterior se solicita al Jefe de Servicios Municipales elabore un Plan de Mantenimiento y Reparación de la Red Vial de la Zona Urbana y Rural del Municipio, con sus respectiva programación, y lo presente al Concejo de forma urgente de lo contrario no ejecutar ningún mantenimiento y reparación de calles.- Asimismo informe quien le ordeno que la Maquinaria (Motoniveladora y Camión de Volteo), trabajara en El Cantón El Rodeo y no en el Proyecto que se está ejecutan de calle *FENADESAL*.- En consecuencia se le llama vía teléfono al Jefe de Servicios Municipales quien manifiesta que fue una atribución directa, Por tal razón el Concejal Lombardo Guerrero propone que se le amoneste verbalmente por haber incumplido directrices de parte de su persona como Administrador de Contrato del Proyecto de Mantenimiento y Reparación de Calles 2018, ya que se le había girando instrucciones para que le diera prioridad al Proyecto que se está ejecutando en Calle *FENADESAL*, así como darle mantenimiento y reparación de calles de la zona urbana del Municipio, y consecuentemente tomándose atribuciones propias le dio prioridad a reparación y mantenimiento de calles de la zona rural, agrega el Concejal José Dimas Aguilar que no ve viable ponerle una amonestación al Jefe de Servicios Municipales ya que lo que realizo es trabajo Municipal y no actividades particulares, por tal razón está en desacuerdo de la propuesta realizada por el Concejal Lombardo Guerrero.- Reitera el Concejal Lombardo Guerrero se lleve a votación lo requerido por su persona.- Lo cual se va a votación por parte de los miembros del Concejo Municipal, y se obtiene el resultado siguiente: Con ***tres votos a favor*** de los señores(as): Yanira Rosibel Sánchez de Ortiz (Quinta Regidora Propietaria), Denis Iván Martínez (Sexto Regidor Propietario) y Milton Lombardo Escobar Guerrero (Séptimo Regidor Propietario); y de conformidad al Artículo 45 del Código Municipal, ***hay seis votos salvados*** de los señores(as): Juan Carlos Flores Barillas (Alcalde Municipal), Carlos Roberto Mendoza Moran (Sindico Municipal), Marlene Orquídea Hernández de Estrada (Primera Regidora Propietaria), José Dimas Aguilar Ramírez (Tercer Regidor Propietario), Jorge Alberto Moran Méndez (Cuarto Regidor Propietario), y Roberto de Jesús Portillo Linares (Octavo Regidor Propietario), quienes no manifiestan las causas de su salvedad.- En consecuencia ***no hay resolución favorable*** para ***AMONESTAR AL JEFE DE SERVICIOS MUNICIPALES***, tal como establece el Artículo 43 del Código Municipal. Por último se gira instrucciones al Jefe de Servicios Municipales que notifique e informe al Alcalde Municipal, siempre que se va a realizar algún mantenimiento de calles de la zona urbana y rural del Municipio.- El Concejal Propietario ***DENIS IVAN MARTINEZ***, menciona el caso que le suscito al empleado ***JOSÉ DANIEL QUINTANILLA GALERO***, (Profesor de Educacion Física), cuando se iba a retirar de las instalaciones de la Alcaldía Municipal, cuando cumplió su horario de trabajo, un miembro del CAM de nombre Carlos Pineda, lo registro y fue el único empleado que registro y no a todos, por tal razón considera que es grave la acción realizada por el miembro del CAM, quien manifestó que lo había realizado por ordenes que le había girado Pedro Alvarado (Jefe del CAM), en consecuencia solicita se presente un informe por parte del Jefe del CAM, sobre la acción realizada por el miembro del CAM, donde manifieste quien dio la orden para que registraran solamente al empleado en referencia y porque causas.- No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente, a las diecisiete horas con diez minutos de este mismo día, y leídas que les fue la presente acta en un solo acto, la cual la ratifican en todas y cada una de sus partes, y para constancia firmamos.-

*Juan Carlos Flores Barillas.- Carlos Roberto Mendoza Moran.-*

*Alcalde Municipal Interino.- Síndico Municipal Interino.-*

*Marlene Orquídea Hernández de Estrada.- José Dimas Aguilar Ramírez.-*

*Primera Regidora Propietaria.- Tercer Regidor Propietario.-*

*Jorge Alberto Moran Méndez.- Yanira Rosibel Sánchez de Ortiz.-*

*Cuarto Regidor Propietario.- Quinta Regidora Propietaria.-*

*Denis Iván Martínez.- Milton Lombardo Escobar Guerrero.-*

*Sexto Regidor Propietario.- Séptimo Regidor Propietario.-*

*Roberto de Jesús Portillo Linares.- Wilberto Rodolfo Arriaga Godoy.-*

*Octavo Regidor Propietario.- Secretario Municipal.-*