***ACTA NUMERO SEIS.-*** En la Sala de Reuniones ubicada en El Edificio de la Alcaldía Municipal de la ciudad de El Congo, departamento de Santa Ana, a las nueve horas del día veinte de Febrero del año dos mil dieciocho, se instala la presente ***SESIÓN ORDINARIA***, la cual fue convocada; y una vez verificada la asistencia de los miembros del Concejo Municipal en funciones, la cual es presidida por el señor Juan Carlos Flores Barillas, en su calidad de Alcalde Municipal Interino, juntamente con la presencia del Sindico Municipal Interino señor Carlos Roberto Mendoza Moran, y los Regidores Propietarios señores(as): Marlene Orquídea Hernández de Estrada, José Dimas Aguilar Ramírez, Jorge Alberto Moran Méndez, Yanira Rosibel Sánchez de Ortiz, Denis Iván Martínez, Milton Lombardo Escobar Guerrero, y Roberto de Jesús Portillo Linares; asimismo se cuenta con la presencia del Secretario Municipal Licenciado Wilberto Rodolfo Arriaga Godoy; y comprobado que ha sido el quórum, de conformidad al Artículo 41 del Código Municipal, el señor Alcalde Municipal ***DECLARA ABIERTA*** la presente sesión; Asimismo se le da lectura a la ***AGENDA*** a desarrollarse, siendo la siguiente: ***1.-*** *Comprobación del Quórum,* ***2.-*** *Apertura de Reunión,* ***3.-*** *Lectura de los Puntos de Agenda,* ***4.-*** *Lectura y Ratificación de Acta Anterior,* ***5.-*** *Lectura de Correspondencia,* ***6.-*** *Nombramiento de Comisión Evaluadora de Ofertas del Proyecto denominado:* ***RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO, EN RUTA ALTERNA DESDE CALLE EL PROGRESO, COLONIA SANTA RITA HASTA AUTOPISTA, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA,*** monto de ejecución ***$55,127.89****,* ***7.-*** *Nombramiento de Comisión Evaluadora de Ofertas del Proyecto denominado:* ***CONSTRUCCION DE CALLE REYES, DESDE PASAJE 5, AVENIDA LOS ALAMOS, HASTA EL PASAJE 6 Y 7, COLONIA EL ALAMO, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA”,*** monto de ejecución ***$51,172.57, 8.-*** *Priorización de Proyectos de Obras a Ejecutar en el presente Ejercicio Fiscal,* ***9.-*** *Ofertas para la Aseguranza de la Flota de Vehicular 2018,* ***10.-*** *Autorizar al Alcalde Municipal para firma de Convenio con el CONNA,* ***11.-*** *Incapacidad de Empleada Municipal,* ***12.-*** *Análisis de Pagos de Fondo Municipal,* ***13.-*** *Reintegro de Caja Chica,* ***14.-*** *Rectificación de Acuerdos Municipales,* ***15.-*** *Puntos Varios,* ***16.-*** *Cierre.-*La cual ratifican en todas y cada una de sus partes, sin ninguna modificación.- Posteriormente se procede al ***DESARROLLO DE LA REUNION*,** con la lectura y ratificación del Acta Anterior, asimismo se le da lectura a la correspondencia recibida hasta la fecha, de la cual tiene que tener conocimiento esta corporación municipal, habiéndose pronunciado el Concejo dando respuesta a cada una de ella en la forma siguiente: ***UNO.-*** Responsable de Monitoreo informa de reunión sostenida con el Comité Municipal de Prevención de la Violencia en la cual el objetivo principal fue analizar los presupuestos de las diferentes mesas temáticas, por lo que solicitan al Concejo Municipal realizar los procesos de escrituración de los diferentes terrenos de la Municipalidad.- ***RESOLUCION:*** Se le giran instrucciones al Asesor Jurídico para que realice las escrituras de las zonas verdes detalladas en la nota a favor de la Municipalidad de manera urgente.- ***DOS.-*** Jefe de Servicios Municipales informa que es necesario realizar el cambio de llantas a los vehículos N- 9419 y 16714, así mismo el cambio de aceite de los vehículos en mención, tal gasto sería erogado de Fondo Municipal.- ***RESOLUCION:*** Aprobado, realizar el cambio de las 8 llantas, respecto al mantenimiento presentar ofertas.- ***TRES.-*** Jefe de Servicios Municipales remite informe del Eléctrico Municipal con sus respectivas bitácoras.- ***RESOLUCION:*** Tiene conocimiento el Concejo y presentar informe de los avances del proyecto de alumbrado en el Rosario y Zacate Blanco.- ***CUATRO.-*** Jefe de Servicios Municipales remite informe de inspecciones realizadas en conjunto con el Electricista, en el cual detalla el material eléctrico a utilizar en los diferentes Centros Escolares que serán utilizados como centro de votación, manifestando que en la carpeta de alumbrado público no cuenta con base presupuesto para cubrir dicha compra.- ***RESOLUCION:*** No aprobado.- ***CINCO.-*** Jefe de Servicios Municipales solicita autorización para realizar la compra de herramientas consistentes en 1 corta frio, 1 tecle y un tlanclon para que el electricista pueda continuar con el proyecto de ampliación de alumbrado público en El Caserío Zacate Blanco.- ***RESOLUCION:*** Remitir a la UACI para que presente base presupuestaria para aprobar lo requerido.- ***SEIS.-*** Jefe de Servicios Municipales remite informe de las inspecciones realizadas en Zacate Blanco así mismo solicita autorización para realizar la compra de 50 lámparas y 100 focos.- ***RESOLUCION:*** Pendiente, presentar informe sobre el presupuesto de gasto que presento el ex eléctrico, informar de lo que se compró por parte de la Municipalidad, del material que se le entregó a la Comunidad de Zacate Blanco, le dará seguimiento el administrador de contrato, respecto a la compra presentar cotización de gasto y manifestar de dónde se erogará.- ***SIETE.-*** Auxiliar de Servicios Municipales informa que la señora Sonia Beatriz Linares, Directora del proyecto CDI lluvias de Sión solicita el préstamo de la cancha sintética para desarrollar programa de atención al deporte los días viernes de 8:00 am a 11:00 am y de 2:00 pm a 4:00 pm, a lo cual la empleada sugiere se realice el préstamo solo de 8:00 am a 9:00 y de 2:00 a 3:00 pm ya que el resto del tiempo está ocupada.- ***RESOLUCION:*** Aprobado, según las sugerencias hechas por la empleada.- ***OCHO.-*** Jefe de la Unidad de la Niñez presenta cotización para realizar la compra de papelería.- ***RESOLUCION:*** No aprobado, presentar base presupuestaria de lo solicitado, presentar un informe económico de cada CDA ya que entre los objetivos de los CDAS es que sean auto sostenibles, el Concejal Lombardo Guerrero sugiere que se le dé continuidad como se venía haciendo en años anteriores aunque está de acuerdo con lo solicitado, así mismo sugiere que los ingresos de cada CDA vaya a fondos de la Comuna y no como fondos propios, y que se inicie un proceso de control de ingresos de los CDAS ya que económicamente dependen de la Comuna.- ***NUEVE.-*** Jefe de la Unidad de la Niñez presenta listado de insumos necesarios para la actividad de bici montaña los cuales consisten en 7 trofeos, 21 medallas, pago de $45 del juez de la carrera, 4 banners y 4 fardos de agua tal gasto saldrá del proyecto de prevención de la violencia.-***RESOLUCION:*** Remitir a la Jefa de la UACI para presentar cotizaciones para su aprobación, así mismo solicitan se presente fecha que se desarrollará la actividad.- ***DIEZ.-*** Jefe de la Unidad de la Niñez informa que respecto a la solicitud de un POWER por parte de la renovación carismática y la petición del Instituto Nacional de El Congo para la donación de regalos para realizar una rifa, no se cuenta con disponibilidad para realizar dichas compras.- ***RESOLUCION:*** No aprobado, tomando como parámetro lo informado.- ***ONCE.-*** Jefe de la Unidad de la Niñez remite el presupuesto anual designado al área de turismo.- ***RESOLUCION:*** Presentar desglose de cada partida de presupuesto, plan de trabajo e inventario.- ***DOCE.-*** Jefe de la Unidad de la Niñez informa que respecto a los artículos y dinero faltante en la unidad en mención realizó una investigación en las oficinas y bodegas dependientes de la unidad manifiesta que encontró 2 discos duros externos pero la USB de 8 GB, el ventilador de piso y los $400 no se tiene conocimiento de su existencia o paradero.- ***RESOLUCION:*** Tiene conocimiento el Concejo de lo expuesto y por tal razón se le solicita informe al coordinador de los CDAS para determinar responsabilidades, de lo contrario se impondrá la denuncia ante la Fiscalía General de la República.- ***TRECE.-*** Jefe de la Unidad de la Niñez informa que a raíz de los inconvenientes tenidos entre el ISNA y Ayuda en Acción en cuanto al concepto de subvención para la atención de los niños por un periodo de 12 meses hace las siguientes recomendaciones: Que la Municipalidad asume el costo alimenticio de 18 niños y niñas por un monto de $3,438.00 para lo que resta del año. Otra opción sería que se modifique el horario de atención, el cual pasaría de 7:30 a 11:30 am, para que no se vea afectado el tema de fortalecimiento para la atención infantil.- ***RESOLUCION:*** Aprobado, la Municipalidad asumirá el gasto solo del mes de Marzo y Abril de 2018, a excepción de las señoras Marlene de Estrada y Yanira Rosibel de Ortiz quienes se abstienen de emitir su voto.- ***CATORCE.-*** La empleada Vilma Ruth Godoy, Encargada de Archivo manifiesta su preocupación por que culminaron con la remodelación de la Municipalidad y no se creó el archivo institucional, por lo que solicita se agilice la creación de la unidad en mención para así darle cumplimiento a la Ley.- ***RESOLUCION:*** Remitir a la Jefa Administrativa para que proponga el espacio físico para ubicar el archivo Institucional.- ***QUINCE.-*** Jefa de Recursos Humanos da respuesta a los siguientes casos: 1.- Recomienda que se deje al empleado Oscar Rodríguez en las instalaciones de la Municipalidad como apoyo a la Jefatura de la Unidad, 2.- Que el empleado Walter Axume quien se desempeña como profesor de música atienda el Centro de Alcance Las Brisas hasta que la coordinadora regrese de su licencia de maternidad, así mismo el Encargado de Monitoreo le brindará una capacitación y por las tardes el mantendrá los ensayos de manera normal, 3.- Como seguimiento a las instrucciones giradas para interponer una sanción al Tesorero, Jefa Administrativa y Contador, les pidió expresen su derecho de defensa y manifiesten lo sucedido, por tal razón manifiesta que se encuentra en proceso el caso en mención.- ***RESOLUCION:*** 1 y 2 Aprobado, se giran instrucciones a la Jefa de Recursos Humanos para que agilice los cambios tal y como los sugirió en la nota, 3.- Tiene conocimiento el Concejo y darle seguimiento al caso.- ***DIECISEIS.-*** Jefa de Recursos Humanos informa que se están desarrollando cursos de computación básico para Empleados Municipales tales cursos son impartidos por el coordinador del CDA Santa Rita por dos horas semanales a cada grupo.- ***RESOLUCION:*** Aprobado siempre y cuando no afecte las labores y funciones de los empleados.- ***DIECISIETE.-*** Representante de UDP ARMOL CONSULTING, Licenciado Pedro Edmundo Molina presenta informe sobre la legalización del motor del vehículo C-85-125.- ***RESOLUCION:*** Tiene conocimiento el Concejo y solicitan de forma urgente darle solución total al caso antes de que finalice la gestión Municipal.- ***DIECIOCHO.-*** Representante de la UDP ARMOL CONSULTING, Licenciado Pedro Edmundo Molina presenta recurso de apelación interpuesto ante el Departamento de Inspección de Industria y Comercio de la Dirección General de Trabajo en referencia a la multa interpuesta por el Ministerio en mención.- ***RESOLUCION:*** Tiene conocimiento el Concejo, y darle seguimiento al caso.- ***DIECINUEVE.-*** Jefe de Proyección Social presenta informe de labores realizadas durante el mes de Diciembre de 2017.- ***RESOLUCION:*** Tiene conocimiento el Concejo, remitirlo a archivo.- ***VEINTE.-*** Séptimo Regidor y administrador de contrato, Licenciado Lombardo Guerrero informa que el proyecto realizado en la Colonia La Jabonería presenta daños prematuros.- ***RESOLUCION:*** Giran instrucciones a la Jefa de la UACI para que notifique a la empresa ejecutora y repare de forma urgente los daños de lo contrario hacer efectiva la garantía.- ***VEINTIUNO.-*** Séptimo Regidor, Licenciado Lombardo Guerrero informa que se realizó estudio de suelo con el ejecutor, supervisor, administrador de contrato y la empresa evaluadora en el proyecto de pavimentación ejecutado en la Colonia Los Cerritos en el cual verificaron que en la primera, segunda y tercera perforación dio un promedio de cinco a seis centímetros de espesor en la mezcla asfáltica, en lo referente al suelo cemento en la perforación se encontró un espesor de ocho centímetros, en la segunda perforación se encontró un espesor de suelo cemento de cuatro centímetros y la tercera perforación de medio centímetro, manifestando que se está a la espera de informe de la empresa contratada para realizar dichas pruebas.- ***RESOLUCION.-*** Remitir al Jurídico para darle seguimiento y remitir informe al Concejo para analizar el caso o hacer efectiva la garantía.- ***VEINTIDOS.-*** Séptimo Regidor, Licenciado Lombardo Guerrero solicita autorización para que la Jefa de la UACI le proporcione el expediente de los proyectos de pavimentación que se pretende ejecutar en las colonias Santa Rita y El Álamo- San Francisco.- ***RESOLUCION:*** Aprobado, proporcionar copia de los expedientes.- ***VEINTITRES.-*** Promotor Deportivo informa que el día 12 de los corrientes sostuvo reunión con los representantes del Caserío El Bajadero para tratar asuntos respecto al festival gastronómico que se pretende desarrollar los días 10 y 11 en dicha actividad la Comunidad solicita apoyo de la Municipalidad para realizar un torneo relámpago, para lo cual necesita 3 trofeos y 3 trofeos para la competencia de natación.- ***RESOLUCION:*** Presentar solicitud de la Comunidad y base presupuestaria y de donde se erogará dichos gastos.- ***VEINTICUATRO.-*** Promotor Deportivo informa que el día 12 de los corrientes realizó inspección con el Jefe de Servicios Municipales en la Lotificación Brisas del Congo con el propósito de verificar la factibilidad de hacer una cancha en la zona verde de la Comunidad en mención, verificando que si sería posible hacerla así mismo solicita autorización para mandar a hacer porterías que serían utilizadas en la cancha antes mencionada, a la nota anexa cotización.- ***RESOLUCION:*** Rectificar el nombre de la Lotificación y las cotizaciones deben ser presentadas por la UACI.- ***VEINTICINCO.-*** Director de la Casa de la Cultura en vista que el **lII** Torneo Unidos por la cultura y el deporte a iniciarse el 10 de Marzo solicita lo siguiente 1.- Aprobación del préstamo de la Cancha Sintética desde el 10 de Marzo a Agosto de 12:00 a 7:00 pm durante todos los sábados, 2.- Donación de 4 trofeos grandes y 4 medianos, así mismo la colocación de la maya aérea, colocación y mejoramiento del alumbrado de la cancha.- ***RESOLUCION:*** Aprobados, con respecto a la maya aérea se realizara inspección por parte de la Unidad y Comisión de Deportes, los trofeos se entregaran al momento de la premiación en la final.- ***VEINTISEIS.-*** ADESCOSAM a través de su Presidente y Secretario, José Roberto Moreno y José Adilio Castaneda solicitan instalación de alumbrado eléctrico y colocación de dos postes en la casa de la familia Escalante de Martínez de la tercera edad que reside en la Colonia Santa Anselma, Barrio El Transito.- ***RESOLUCION:*** Realizar inspección, y remitir informe al Concejo con su respectiva recomendación.- ***VEINTISIETE.-*** La señora Claudia Lissett Chicas residente en la Colonia Santa Rita solicita un quiosco de la plaza turística.- ***RESOLUCION:*** Remitir a Servicios Municipales para su evaluación y recomendación para que este Concejo resuelva.- ***VEINTIOCOHO.-*** Los señores Alfredo López, Cristian Portillo, Milton Arriola y Douglas Moya, residentes en el Cantón Montebello solicitan dos porterías, dos mayas y 5 uniformes para equipos de 8 integrantes.- ***RESOLUCION:*** Aprobados.- ***VEINTINUEVE.-*** Nelson Edgardo Raymundo, Representante del Club Deportivo Las Brisas solicitan 15 uniformes, guantes y una pelota número 4.- ***RESOLUCION:*** Aprobados.- ***TREINTA.-*** Jaime Medina, Coordinador del Torneo de futbol femenino que se lleva a cabo en la Cancha El Cementerio solicita un par de mayas para la cancha antes mencionada.- ***RESOLUCION:*** Aprobado.- ***TREINTA Y UNO.-*** El joven Luis Alfredo Gil solicita un uniforme deportivo.- ***RESOLUCION:*** Pendiente por falta de requisitos en la nota.- ***TREINTA Y DOS.-*** Representante del equipo Las Pumas, Marlene Elizabeth López Sosa solicita un uniforme y un balón número 5.- ***RESOLUCION:*** Aprobado.- ***TREINTA Y TRES.-*** Representante del equipo masculino El Progreso, Marlene Elizabeth López Sosa solicita un uniforme y un balón número 5.- ***RESOLUCION:*** Aprobado.- ***TREINTA Y CUATRO.-*** Presidente de la ADESCOZABLA, Daniel Elías Moran solicita una lámpara en El Caserío Zacate Blanco frente a la casa de la señora Martha Mejía.- ***RESOLUCION:*** Realizar inspección e informar al Concejo.- ***TREINTA Y CINCO.-*** Coordinadora de la Comunidad El Rosario, Silvia Meléndez solicita transporte para hacer una excursión a Esquipulas.- ***RESOLUCION:*** No aprobado por falta de fondos propios.- ***TREINTA Y SEIS.-*** José Alejandro Rodríguez, residente en El Cantón Montebello informa que el terreno de su propiedad las personas lo han agarrado para tirar basura y está perjudicando la salud de los niños de la comunidad, por ello solicita que le limpien el terreno en mención.- ***RESOLUCION:*** Aprobado, remitir a Medio Ambiente para que haga efectiva la solicitud.- ***TREINTA Y SIETE.-*** Licenciado Eduardo Armando Ramírez solicita autorización para que el estudiante de Psicología, Rudy Yovani López Vásquez pueda realizar las prácticas profesionales en la Municipalidad.- ***RESOLUCION:*** Aprobado.- ***TREINTA Y OCHO.-*** Ingeniero José Roberto Gómez Cruz, Director de Organización Electoral solicita realicen inspección y de ser necesario realizar reparaciones de la iluminación en los centros que serán utilizados como Centros de Votación.- ***RESOLUCION:*** Realizar inspección y presupuesto de gasto.- ***TREINTA Y NUEVE.-*** ADESCOM Caserío Monterrey, Cantón La Laguna remite listado de su Directiva ya reestructurada.- ***RESOLUCION:*** Remitir a Proyección Social para que le dé seguimiento sin politizar.- ***CUARENTA.-*** Alumnos del Noveno grado del Centro Escolar Doctor Salvador Mendieta solicitan la donación de 10 basureros para colocarlos en la Institución.- ***RESOLUCION:*** No aprobado por falta de fondos.- ***CUARENTA Y UNO.-*** Coordinadora Departamental de ISDEMU Santa Ana, Licenciada Ana Elizabeth Rodríguez solicita apoyo para la ejecución de estrategias ya que pretenden desarrollar temáticas enfocadas a la población estudiantil del Municipio.- ***RESOLUCION:*** Darle seguimiento a lo expresado en la nota.- ***CUARENTA Y DOS.-*** Coordinadora Departamental de ISDEMU Santa Ana, Licenciada Ana Elizabeth Rodríguez solicita el préstamo de un equipo multimedia y un espacio para llevar a cabo jornadas de igualdad sustantiva y vida libre de violencia que serán impartidas a los miembros del Concejo de Prevención y Convivencia del Municipio.- ***RESOLUCION:*** Jefe de Servicios Municipales prestarle la Casa Comunal, y Coordinadora de la Unidad de la Mujer darle seguimiento.- ***CUARENTA Y TRES.-*** El señor Juan Carlos Pineda solicita la donación o venta de una puerta de madera usada que se encuentra en el dormitorio del CAM.- ***RESOLUCION:*** Aprobado, donarle la puerta al empleado.- ***CUARENTA Y CUATRO.-*** Representantes de los Caseríos Los Hernández, Chilin y Matutes solicitan sean instaladas 3 lámparas en el Caserío Los Hernández, 3 en el Caserío Los Matutes, 1 en El Caserío Chilin y 3 en El Caserío Cabrera.- ***RESOLUCION:*** Aprobadas.- ***CUARENTA Y CINCO.-*** Habitantes de los polígonos C y D de la Colonia San Francisco solicitan se ejecute el proyecto denominado recarpeteo de segunda calle oriente, segunda avenida norte y pasaje Ramírez, Colonia San Francisco ya que la calle esta inaccesible debido a los daños.- ***RESOLUCION:*** Remitir a Servicios Municipales para que les repare todas las calles de la colonia San Francisco que están en mal estado.- ***CUARENTA Y SEIS.-*** Licenciado Daniel Eliseo Lemus Villeda, Coordinador Regional de Occidente, Dirección General de Protección Civil solicita el mantenimiento consistente en cambio de aceite de motor y filtro del mismo del vehículo nacional placas N 7761.- ***RESOLUCION:*** No aprobado por falta de fondos.- ***CUARENTA Y SIETE.-*** Alumnos de la Universidad Francisco Gavidia solicitan ayuda económica para la compra de polín, lámina zinc calum, para realizar techados en la Institución en mención.- ***RESOLUCION:*** No aprobado, presentar nota formal, firmada y sellada por representantes de la Institución.- ***CUARENTA Y OCHO.-*** Licenciado Walter Lozano ofrece los servicios profesionales de capacitación en el área de las nuevas legislaciones de procedimientos administrativos para la administración pública y su relación con la nueva Ley de procesos Contenciosos Administrativos.- ***RESOLUCION:*** Remitir a Recursos Humanos.- ***CUARENTA Y NUEVE.-*** La señora Juana del Carmen Linares y Miguel Ángel Chavarría residentes en la Colonia El Carmen kilómetro 50, Calle nueva, informan que debido a las exorbitantes cantidades de agua que provienen de siete príncipe, del ex mercado de artesanías y Lotificación la Virtud su vivienda se inundó ya que dichas aguas desembocan en tragantes y tuberías que atraviesan su vivienda por tal razón solicitan solventen el problema mencionado.- ***RESOLUCION:*** Remitir a Medio Ambiente para que realice inspección y le dé seguimiento al caso expuesto e informe al Concejo.- ***CINCUENTA.-*** ADESCOVASJO Anglicana a través de sus representantes solicitan 60 yardas de maya ciclón para el contorno de la cancha de la Comunidad.- ***RESOLUCION:*** Jefe de Servicios Municipales y Promotor Deportivo realizar inspección e informar al Concejo.- ***CINCUENTA Y UNO.-*** ADESCOVASJO Anglicana a través de sus representantes solicitan 35 metros de cable y la ubicación de una lámpara al final del pasaje uno de la Comunidad.- ***RESOLUCION:*** Jefe de Servicios Municipales realizar inspección e informar al Concejo.- ***CINCUENTA Y DOS.-*** ADESCOOCHI a través de su Presidente, Gonzalo Moreno Hernández solicita un uniforme de futbol, una pelota número 5 y 4 banderines para la cancha de la Comunidad.- ***RESOLUCION:*** Pendiente.- ***CINCUENTA Y TRES.-*** ADESCOVASJO a través de sus representantes solicitan el proyecto de pavimentación 130 metros y 60 metros para el pasaje número 1 y 70 metros para el pasaje 2.- ***RESOLUCION:*** Remitir a la Jefa Administrativa para que lo presupueste para el 2019.- ***CINCUENTA Y CUATRO.-*** Doctora Carolina Rodríguez de Moran, Directora de la UCSFI El Congo solicita 5 bolsas de cemento y 1 metro de arena para realizar la reparación de una pared interna ya que una tubería se quebró y hay filtración de agua lo cual peligra se derrumbe.- ***RESOLUCION:*** Aprobado, erogar de Fondo Municipal.- ***CINCUENTA Y CINCO.-*** El señor Oscar Girón Ulloa solicita la reparación de la calle que conduce del Cantón El Guineo, Caserío Los Solís hacia el Cantón San José Las Flores, ya que afecta el acceso con los transportistas de café.- ***RESOLUCION:*** Realizar inspección e informar al Concejo de manera urgente.- ***A continuación se discutió la agenda aprobada y se emitieron los siguientes Puntos y Acuerdos: ACUERDO NUMERO UNO.-*** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere El Código Municipal vigente; y ***CONSIDERANDO: I)*** Está en proceso Legalización el Proyecto denominado: ***“RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO, EN RUTA ALTERNA DESDE CALLE EL PROGRESO, COLONIA SANTA RITA HASTA AUTOPISTA, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA”***, el cual será ejecutado por la modalidad de ***LICITACIÓN PÚBLICA***, por la cantidad de ***CINCUENTA Y CINCO MIL CIENTO VEINTISIETE DOLARES CON OCHENTA Y NUEVE CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA*** **(*$55,127.89).-*** ***II)*** Según Acuerdo número ***UNO,*** Acta número ***CINCO***, de fecha seis de Febrero de presente año, se acordó por el Concejo Municipal ***APROBAR LAS BASES PARA LA LICITACION NACIONAL NUMERO 002-2018****,* denominado: ***“RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO, EN RUTA ALTERNA DESDE CALLE EL PROGRESO, COLONIA SANTA RITA HASTA AUTOPISTA, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA”***.- ***III)*** Con el objeto de darle seguimiento a la legalización del proyecto para su ejecución yen cumplimiento al Artículo 20 de la LACAP, se tiene que Nombrar una Comisión Evaluadora de Oferta, para el Proyecto Denominado: ***“RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO, EN RUTA ALTERNA DESDE CALLE EL PROGRESO, COLONIA SANTA RITA HASTA AUTOPISTA, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA”;*** y así el proceso sea más transparente.- ***IV)*** ***POR LO TANTO EN ATENCIÓN A LOS CONSIDERANDOS ANTERIORES ESTE CONCEJO RESUELVE***: De conformidad a los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Artículo 30 Numerales 3, 4 y 14, Artículos 34 y 35 del Código Municipal, y Articulo 20 de la LACAP y Articulo 62 RELACAP, por unanimidad, ***ACUERDA:*** ***I)*** *NOMBRAR LA* ***COMISION EVALUADORA DE OFERTAS****,* para el proyecto denominado: ***“RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO, EN RUTA ALTERNA DESDE CALLE EL PROGRESO, COLONIA SANTA RITA HASTA AUTOPISTA, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA”,*** *quedando integrada de la forma siguiente*:

|  |  |
| --- | --- |
| ***N.*** | ***COMISION EVALUADORA DE OFERTAS.-*** |
| ***1*** | ***ROXANA YANIRA RIVAS VARELA (Jefa de la UACI).-*** |
| ***2*** | ***UNIDAD SOLICITANTE (Presidente(a) de ADESCO).-*** |
| ***3*** | ***ANA MIRIAM PAYES DE ROMAN (Analista Financiero).-*** |
| ***4*** | ***INGENIERO RAFAEL ENRIQUE MOLINA (Experto en la Materia).-*** |
| ***5*** | ***DENIS IVAN MARTINEZ (Sexto Regidor Propietario).-*** |
| ***6*** | ***MILTON LOMBARDO ESCOBAR GUERRERO (Séptimo Regidor Propietario).-*** |
| ***7*** | ***ROBERTO DE JESÚS PORTILLO LINARES (Octavo Regidor Propietario).-*** |

***II) GIRAN INSTRUCCIONES*** a la ***JEFA DE LA UACI,*** para que realice los procesos Administrativas-Legales y embase a los parámetros que establece la LACAP, para ejecutar el proyecto de obra en referencia.- Certifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponda para los efectos legales pertinentes.- ***ACUERDO NUMERO DOS.-*** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere El Código Municipal vigente; y ***CONSIDERANDO: I)*** Está en proceso Legalización el Proyecto denominado: ***“CONSTRUCCION DE CALLE REYES, DESDE PASAJE 5, AVENIDA LOS ALAMOS, HASTA EL PASAJE 6 Y 7, COLONIA EL ALAMO, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA”,*** el cual será ejecutado por la modalidad de ***LICITACIÓN PÚBLICA***, por la cantidad de ***CINCUENTA Y UN MIL CIENTO SETENTA Y DOS DOLARES CON CINCUENTA Y SIETE CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA ($51,172.57).-*** ***II)*** Según Acuerdo número ***DOS,*** Acta número ***CINCO***, de fecha seis de Febrero de presente año, se acordó por el Concejo Municipal ***APROBAR LAS BASES PARA LA LICITACION NACIONAL NUMERO 003-2018****,* denominado: ***“CONSTRUCCION DE CALLE REYES, DESDE PASAJE 5, AVENIDA LOS ALAMOS, HASTA EL PASAJE 6 Y 7, COLONIA EL ALAMO, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA”***.- ***III)*** Con el objeto de darle seguimiento a la legalización del proyecto para su ejecución yen cumplimiento al Artículo 20 de la LACAP, se tiene que Nombrar una Comisión Evaluadora de Oferta, para el Proyecto Denominado: ***“CONSTRUCCION DE CALLE REYES, DESDE PASAJE 5, AVENIDA LOS ALAMOS, HASTA EL PASAJE 6 Y 7, COLONIA EL ALAMO, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA”;*** y así el proceso sea más transparente.- ***IV)*** ***POR LO TANTO EN ATENCIÓN A LOS CONSIDERANDOS ANTERIORES ESTE CONCEJO RESUELVE***: De conformidad a los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Artículo 30 Numerales 3, 4 y 14, Artículos 34 y 35 del Código Municipal, y Articulo 20 de la LACAP y Articulo 62 RELACAP, por unanimidad, ***ACUERDA:*** ***I)*** *NOMBRAR LA* ***COMISION EVALUADORA DE OFERTAS****,* para el proyecto denominado: ***“CONSTRUCCION DE CALLE REYES, DESDE PASAJE 5, AVENIDA LOS ALAMOS, HASTA EL PASAJE 6 Y 7, COLONIA EL ALAMO, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA”,*** *quedando integrada de la forma siguiente*:

|  |  |
| --- | --- |
| ***N.*** | ***COMISION EVALUADORA DE OFERTAS.-*** |
| ***1*** | ***ROXANA YANIRA RIVAS VARELA (Jefa de la UACI).-*** |
| ***2*** | ***UNIDAD SOLICITANTE (Presidente(a) de ADESCO).-*** |
| ***3*** | ***ANA MIRIAM PAYES DE ROMAN (Analista Financiero).-*** |
| ***4*** | ***INGENIERO RAFAEL ENRIQUE MOLINA (Experto en la Materia).-*** |
| ***5*** | ***DENIS IVAN MARTINEZ (Sexto Regidor Propietario).-*** |
| ***6*** | ***MILTON LOMBARDO ESCOBAR GUERRERO (Séptimo Regidor Propietario).-*** |
| ***7*** | ***ROBERTO DE JESÚS PORTILLO LINARES (Octavo Regidor Propietario).-*** |

***II) GIRAN INSTRUCCIONES*** a la ***JEFA DE LA UACI,*** para que realice los procesos Administrativas-Legales y embase a los parámetros que establece la LACAP, para ejecutar el proyecto de obra en referencia.- Certifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponda para los efectos legales pertinentes.- El Concejo Municipal gira instrucciones a la Jefa de la UACI, para que los miembros de las Comisiones Evaluadoras de Ofertas, estén presenten en inspecciones de campo de los proyectos a ejecutar, ventas de bases, recepción de ofertas, entre otros casos para que el proceso sea más transparente.- ***ACUERDO NUMERO TRES.-*** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere El Código Municipal vigente; y ***CONSIDERANDO: I)*** Teniendo a la vista informe presentado por la ***JEFA ADMINISTRATIVA***, donde da a conocer nomina de los proyectos presupuestados dentro Presupuesto Municipal para el ejercicio fiscal 2018.- ***II)*** Que es necesario iniciar con la legalización de los primeros proyectos de obras para que sean ejecutados en el presente año, por lo que cada uno de los miembros del Concejo Municipal analizan tal situación.- ***III) POR LO TANTO EN ATENCIÓN A LOS CONSIDERANDOS ANTERIORES ESTE CONCEJO RESUELVE***: De conformidad a los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Articulo 30 Numerales 4 y 14, Artículos 34 y 35 del Código Municipal, por unanimidad ***ACUERDA: I)*** *PRIORIZAR* los primeros Proyectos de Obras para el año 2018, *los cuales se relacionan a continuación*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***CIFRA PRESUPUESTARIA.-*** | ***NOMBRES DE LOS PROYECTOS.-*** | ***MONTO.-*** |
| ***61601*** | ***RECARPETEO DE SEGUNDA CALLE ORIENTE, SEGUNDA AVENIDA NORTE Y PASAJE RAMIREZ, COLONIA SAN FRANCISCO, MUNICIPIO DE EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA.-*** | ***$30,000.00*** |
| ***61601*** | ***RECARPETEO DE CALLE PRINCIPAL EN COLONIA PRADOS DE EL CONGO, MUNICIPIO DE EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA.-*** | ***$22,000.00*** |
| ***61601*** | ***RECARPETEO DE SEGUNDA AVENIDA SUR Y PASAJE 12, COLONIA CONGO NUEVA, MUNICIPIO DE EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA.-*** | ***$48,000.00*** |
| ***61601*** | ***RECARPETEO DE CALLE EN POTRERO LARGO A LA PALOMERA EN CANTON LA PRESA, MUNICIPIO DE EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA.-*** | ***$48,000.00*** |
| ***61601*** | ***RECARPETEO DE FINAL CALLE VILLEDA PONIENTE, COLONIA LA ESMERALDA, MUNICIPIO DE EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA.-*** | ***$40,000.00*** |
| ***61601*** | ***ADQUINADO DE CALLE AL BAJADERO, EN CANTON LA LAGUNA, MUNICIPIO DE EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA.-*** | ***$48,000.00*** |

***II) GIRAR INSTRUCCIONES*** a la Jefa de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI); para que realice los trámites administrativos y legales para la elaboración de las Carpetas Técnicas de los mencionados proyectos.- Certifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponda para los efectos legales pertinentes.- En cuanto al punto referente a las ***OFERTAS PARA LA ASEGURANZA DE LA FLOTA DE VEHICULAR 2018****,* presentado por la Jefa de la UACI, donde da a conocer a los miembros del Concejo el Cuadro Comparativo de Ofertas, tal como se detalla a continuación:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***OFERENTES.-*** | ***MONTO OFERTADO.-*** | ***MAQUINARIA A LA INTERPERIE.-*** | ***TOTAL.-*** | ***NO ASEGURAR 2 UNIDADES EL MONTO ES.-*** |
| ***SEGUROS DEL PACIFICO, S. A DE C. V.-*** | *$7,319.29* | *$639.60* | *$7,885.31* | *$7,243.82* |
| ***ASEGURADORA SISA.-*** | *$7,578.44* | *NO OFERTO* | *$7,578.44* | *$6,956.94* |
| ***QUALITAS COMPAÑÍA DE SEGUROS.-*** | *$11,627.27* | *NO OFERTO* | *$11,627.27* | *$10,534.04* |

Asimismo hace mención que según disponibilidad presupuestaria dentro del presupuesto es de $6,000.00, por tal razón de aprobar es necesario realizar una reforma presupuestaria.- Por lo tanto este Concejo Municipal deja pendiente el punto y solicitan a la Jefa de la UACI, presente ofertas de acuerdo al Presupuesto Municipal, ya que las ofertas presentadas sobre pasan la base presupuestaria y consideran que para asegurar la flota vehicular no es necesario realizar reforma, asimismo se cotice con otras Aseguradoras por ejemplo *MAFRE LA CENTROAMERICA*.- ***ACUERDO NÚMERO CUATRO.-*** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere El Código Municipal vigente; y ***CONSIDERANDO: I)*** La LEPINA fue creada a través de Decreto Legislativo No. 839, de fecha 26 de Marzo de 2009; Publicada en el Diario Oficial No. 68, de fecha 16 de abril de 2009, y entro en vigencia 16 de Abril de 2010.- ***II)*** Dentro de la mencionada Ley, específicamente en el Articulo 153, establece la creación de un ***COMITÉ LOCAL DE DERECHO***: los cuales son Órganos Administrativos Municipales cuyas funciones primordiales son: Desarrollar políticas y planes locales en materia de derechos de Niñez y Adolescencia. Para lo cual fue creado un Reglamento de Organizaciones y Funciones del Comité Local de Derecho, aprobado en Sesión ordinaria del Consejo Directivo, del Consejo Nacional de la Niñez y Adolescencia (CONNA), mediante Acuerdo No. 2, del 27 de Abril de 2013.- ***III)*** La Naturaleza y Jurisdicción del Comité Local de Derecho es Ejercer sus atribuciones con independencia técnica y administrativa en los términos estipulados por la LEPINA y ROFCLD, y todos los municipios deberán organizar un Comité Local de Derecho.- ***IV)*** Según Acuerdo número ***TREINTA Y CINCO,*** Acta número ***TREINTA Y NUEVE***, de fecha catorce de Diciembre del año dos mil diecisiete, se acordó por el Concejo Municipal, ***NOMBRAR A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ LOCAL DE DERECHO (CLD) DEL MUNICIPIO DE EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA,*** lo cual esta detallado en el acuerdo.- ***V)*** En vista que ya se encuentra en funciones el ***COMITÉ LOCAL DE DERECHO (CLD) DEL MUNICIPIO DE EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA,*** es necesario autorizar al Alcalde Municipal para que firme Convenio con el ***CONNA,*** para el otorgamiento mobiliario para el funcionamiento del Comité.- ***VI) POR LO TANTO EN ATENCIÓN A LOS CONSIDERANDOS ANTERIORES ESTE CONCEJO RESUELVE***: De conformidad a los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Articulo 30 Numeral 4 y 14 Artículos 34, 35, 47 y 48 del Código Municipal, Articulo 154 LEPINA y Articulo 31 del Reglamento de Organización y Funcionamiento de los Comités Locales de Derechos de la Niñez, y de la Adolescencia, por unanimidad, ***ACUERDA:*** *AUTORIZAR* al Alcalde Municipal en funciones ***JUAN CARLOS FLORES BARILLAS***, para que en su calidad de Representante Legal del Municipio, pueda firmar ***“CONVENIO DE COORDINACION Y COOPERACION ENTRE EL GOBIERNO MUNICIPAL DE EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA Y EL CONSEJO NACIONAL DE LA NIÑEZ Y DE LA ADOLESCENCIA.”.*** Para la Adquisición de inmobiliario para el funcionamiento del ***COMITÉ LOCAL DE DERECHOS DE LA NIÑEZ Y DE LA ADOLESCENCIA DE ESTE MUNICIPIO,*** con el fin de establecer la cooperación y coordinación Interinstitucional y que ambas instituciones de manera coordinada y de acuerdo a sus capacidades y necesidades, apoyen financieramente y técnicamente el funcionamiento del Comité Local de Derechos de la Niñez y de la Adolescencia del Municipio de El Congo, departamento de Santa Ana.-Certifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponda para los efectos legales pertinentes.- ***ACUERDO NÚMERO CINCO.-*** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere El Código Municipal vigente; y ***CONSIDERANDO:*** ***I)*** Teniendo a la vista Memorándum presentado por la Jefa de Recursos Humanos donde remite Incapacidad de la Empleada Municipal señora *MARINA HAYDEE ESTUPINIAN RODRIGUEZ* (Auxiliar del Registro del Estado Familiar), por cinco días, emitida por el Instituto Salvadoreño del Seguro Social de la ciudad de Santa Ana.- ***II)*** Con el objeto de cancelarle a la Empleada antes mencionada ***EL VEINTICINCO POR CIENTO DE INCAPACIDAD*** que le corresponde a la Municipalidad por Ministerio de Ley.- ***III) POR LO TANTO EN ATENCIÓN A LOS CONSIDERANDOS ANTERIORES ESTE CONCEJO RESUELVE***: De conformidad a los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Articulo 30 Numerales 4 y 14, Artículos 34, 35 y 91 del Código Municipal, y Artículo 48 de las Disposiciones Generales del Presupuesto, relacionado con el Articulo 74 de la Ley del ISSS; y Artículos 24 y 27 del Reglamento de Aplicación de la Ley del ISSS, por unanimidad ***ACUERDA:*** *AUTORIZAR* al Tesorero Municipal señor ***RAUL ANTONIO GARCIA***; para que ***CANCELE*** a la Empleada Municipal señora *MARINA HAYDEE ESTUPINIAN RODRIGUEZ* (Auxiliar del Registro del Estado Familiar), la cantidad de ***OCHO DOLARES CON OCHO CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA ($8.08);*** *con los descuentos de Ley,*en concepto de pago por ***INCAPACIDAD CORRESPONDIENTE AL VEINTICINCO POR CIENTO***, erogación se realizara del ***FONDO MUNICIPAL,*** bajo la cifra Presupuestaria *51101*.- Certifíquese el presente Acuerdo y notifíquese a donde corresponde para efectos legales correspondientes.- ***ACUERDO NUMERO SEIS.-*** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere El Código Municipal vigente; y ***CONSIDERANDO***: ***I)*** Teniendo a la vista facturas presentadas por proveedores, por el suministro de diferentes servicios a favor de la Municipalidad; dichas erogaciones se tienen que realizar de ***Fondos Propios,*** para el que hacer municipal.- ***II)*** Lo anterior es analizado, evaluado y discutido por cada uno de los miembros del Concejo; y *POR LO TANTO RESUELVEN*: De conformidad a los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Articulo 30 Numerales 4 y 14, Artículos 34, 35 y 91 del Código Municipal, por unanimidad, ***ACUERDA:*** *AUTORIZAR* al Tesorero Municipal señor ***RAUL ANTONIO GARCIA***; para que *CANCELE* la cantidad de ***QUINIENTOS DIECISIETE DOLARES CON CUATRO CENTAVOS DE DOLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA ($517.04),*** erogación se realizara de *FONDO MUNICIPAL*, y se detalla a continuación:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***CODIGO PRESUPUESTARIO*** | ***DETALLE*** | ***VALOR ECONOMICO.*** |
| *54302* | *La erogación servirá para cancelarle al señor* ***JOSE RAUL BONILLA MUÑOZ****, por Mano de Obra en la reparación de Motocicleta propiedad de la Municipalidad con placas número 220592; y tomando en cuenta el detalle en documentación anexa al presente pago.-* | *$95.00* |
| *56304* | *La erogación servirá para cancelarle al señor* ***MILTON ANTONIO HERNANDEZ RAMIREZ (FERRETERIA EL PROGRESO)****, por el suministro de materiales consistentes en 12 laminas y 16 cuartones para ser otorgado a favor de la señora Celia Pleitez; y tomando en cuenta el detalle en documentación anexa al presente pago, según factura numero 65418.-* | *$174.80* |
| *54203* | *La erogación servirá para cancelarle a* ***SIGNO DE CENTROAMERICA, S. A. DE C. V.****, por el suministro, Instalación y Configuración de Extensiones Telefónica; y tomando en cuenta el detalle en documentación anexa al presente pago.-* | *$247.24* |
| ***TOTAL*** |  | ***$517.04*** |

Certifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponda para los efectos legales pertinentes.-***ACUERDO NUMERO SIETE.-*** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere El Código Municipal vigente; y ***CONSIDERANDO***: ***I)*** Teniendo a la vista requerimiento presentado por la ***JEFA DE LA UACI***, donde solicita se autorice por parte del Concejo la compra de ocho llantas para ser utilizadas en los vehículos automotores propiedad de la Municipalidad con Placas números 16714 y 9419, ya que las que andan en uso actualmente ya dieron su vida útil, dicha erogación se tiene que realizar de ***Fondos Propios,*** para el que hacer municipal.- ***II)*** Lo anterior es analizado, evaluado y discutido por cada uno de los miembros del Concejo; y *POR LO TANTO RESUELVEN*: De conformidad a los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Articulo 30 Numerales 4 y 14, Artículos 34, 35 y 91 del Código Municipal, por unanimidad, ***ACUERDA:*** *AUTORIZAR* al Tesorero Municipal señor ***RAUL ANTONIO GARCIA***; para que *CANCELE* la cantidad de ***MIL CIENTO OCHENTA Y CUATRO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA ($1,184.00),*** erogación se realizara de *FONDO MUNICIPAL*, y se detalla a continuación:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***CODIGO PRESUPUESTARIO*** | ***DETALLE*** | ***VALOR ECONOMICO.*** |
| *54109* | *La erogación servirá para cancelarle a* ***R. NUÑEZ, S. A. DE C. V.****, por el suministro de 8 llantas radial 245/75 R 16, 8 Lonas Marca FIRESTONE, para ser utilizadas en los vehículos automotores propiedad de la Municipalidad con Placas números 16714 y 9419, y tomando en cuenta el detalle en documentación anexa al presente pago.-* | *$1,184.00* |
| ***TOTAL*** |  | ***$1,184.00*** |

Certifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponda para los efectos legales pertinentes.-***ACUERDO NUMERO OCHO.-*** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere El Código Municipal vigente; y ***CONSIDERANDO:*** ***I)*** Teniendo a la vista factura de cobro emitida por ***AES/CLESA***, por la comisión en emisión de recibos en la recaudación de impuesto a favor de la Municipalidad correspondiente al mes de Enero del año 2018, erogación se realizara de Fondo Municipal.- ***II)*** Dicho cobroes analizado y evaluado por cada uno de los miembros del Concejo, para su respectiva cancelación; y *POR LO TANTO RESUELVEN*: De conformidad a los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Articulo 30 Numerales 4 y 14, Artículos 34, 35 y 91 del Código Municipal, por unanimidad, ***ACUERDA:*** *AUTORIZAR* al Tesorero Municipal señor ***RAUL ANTONIO GARCIA***; para que *CANCELE* la cantidad de ***OCHOCIENTOS OCHENTA Y CUATRO DOLARES CON SETENTA Y TRES CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA ($884.73),*** erogación se realizara del *FONDO MUNICIPAL*, y se detalla a continuación:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***CODIGO PRESUPUESTARIO*** | ***DETALLE*** | ***VALOR ECONOMICO.*** |
| *51802* | *La erogación servirá para cancelarle a* ***AES-CLESA****, por comisión en la emisión de recibos para la recaudación de impuestos a favor de la Comuna, según detalle en factura número 51649944.-* | *$884.73* |
| ***TOTAL*** |  | ***$884.73*** |

Certifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponda para los efectos legales pertinentes.-***ACUERDO NUMERO NUEVE.-*** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere El Código Municipal vigente; y ***CONSIDERANDO***: ***I)*** Teniendo a la vista factura numero 0624 presentado por Máster Equipo, S. A. DE C. V., por el servicio de emisión de copias y mantenimiento full de 2 fotocopiadoras propiedad de la Municipalidad correspondiente al mes de Enero del presente año; dicha erogación se tiene que realizar de ***Fondos Propios,*** para el que hacer municipal.- ***II)*** Lo anterior es analizado, evaluado y discutido por cada uno de los miembros del Concejo; y *POR LO TANTO RESUELVEN*: De conformidad a los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Articulo 30 Numerales 4 y 14, Artículos 34, 35 y 91 del Código Municipal, por unanimidad, ***ACUERDA:*** *AUTORIZAR* al Tesorero Municipal señor ***RAUL ANTONIO GARCIA***; para que *CANCELE* la cantidad de ***CINCUENTA Y DOS DOLARES CON CATORCE CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA ($52.14),*** erogación se realizara de *FONDO MUNICIPAL*, y se detalla a continuación:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***CODIGO PRESUPUESTARIO*** | ***DETALLE*** | ***VALOR ECONOMICO.*** |
| *54399* | *La erogación servirá para cancelarle a* ***MASTER EQUIPO, S. A. DE C. V.****, por el servicio de emisión de copias y mantenimiento full de 2 fotocopiadoras propiedad de la Municipalidad correspondiente al mes de Enero del presente año; y tomando en cuenta el detalle en documentación anexa al presente pago, según factura numero 0624.-* | *$52.14* |
| ***TOTAL*** |  | ***$52.14*** |

Certifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponda para los efectos legales pertinentes.-***ACUERDO NÚMERO DIEZ.-*** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere El Código Municipal vigente; y ***CONSIDERANDO: I)*** Teniendo a la vista facturas de cobro realizada a esta municipalidad, por ***LINARES HERMANOS, S. A. DE C. V.,*** por el suministro de combustible consumido en vehículos municipales para actividades oficiales administrativas, correspondiente al mes de Enero del año 2018.- ***II)*** ***POR LO TANTO EN ATENCIÓN AL CONSIDERANDO ANTERIOR ESTE CONCEJO RESUELVE***: De conformidad a los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Articulo 30 Numerales 4 y 14, Artículos 34, 35 y 91 del Código Municipal, por unanimidad ***ACUERDA:*** *AUTORIZAR* al Tesorero Municipal señor ***RAUL ANTONIO GARCIA***; para que ***CANCELE*** la cantidad de ***QUINIENTOS QUINCE DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA ($515.00),*** en concepto de pago a la Sociedad ***LINARES HERMANOS, S. A. DE C. V.,*** por el suministro de combustible para vehículos propiedad de la municipalidad, según detalle en documentación anexa al presente acuerdo, por diversas actividades oficiales administrativas, entre otras que se llevaron a cabo en el mes de Enero del año 2018, dicha erogación se realizara del ***FONDO MUNICIPAL***; bajo las cifras Presupuestarias *54110 y 54118*.- Certifíquese el presente acuerdo y notifíquese a donde corresponde para efectos legales correspondientes.- ***ACUERDO NUMERO ONCE*.-** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere El Código Municipal Vigente; y ***CONSIDERANDO: I)*** Teniendo a la vista el detalle de gastos que se ha realizado en el ***FONDO DESTINADO A CAJA CHICA,*** presentado por la Empleada señora ***VILMA RUT GODOY DE ORANTES***, (Encargada de Caja Chica), con el objeto de ***REINTEGRAR*** dichos fondos.- ***II) POR LO TANTO EN ATENCIÓN AL CONSIDERANDO ANTERIOR ESTE CONCEJO RESUELVE:*** De conformidad a los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Articulo 30 Numerales 4 y 14, Artículos 34, 35, 91 y 93 del Código Municipal, y Articulo 17 de las Disposiciones Generales del Presupuesto, por unanimidad ***ACUERDA:*** *AUTORIZAR* al Tesorero Municipal señor ***RAUL ANTONIO GARCIA***; para que realice la erogación del ***FONDO MUNICIPAL*,** que servirá para el ***REINTEGRO DE CAJA CHICA,*** por un monto de ***CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE DOLARES CON SETENTA Y DOS CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA ($479.72),*** dicho ***REINTEGRO*** se detalla a continuación:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***CODIGO*** | ***CUENTA*** | ***DESCUENTO RENTA*** | ***VALOR TOTAL*** |
| 54101 | Productos Alimenticios para Personas.- |  | $15.00 |
| 54105 | Productos de Papel y Carbón.- |  | $12.50 |
| 54107 | Productos Químicos.- |  | $ 6.15 |
| 54114 | Materiales de Oficina.- |  | $ 1.35 |
| 54115 | Materiales Informáticos.- |  | $ 3.00 |
| 54116 | Libros, Textos, Útiles de Enseñanza y Publicaciones.- |  | $46.55 |
| 54118 | Herramientas, Repuestos y Accesorios.- |  | $115.30 |
| 54119 | Materiales Eléctricos.- |  | $10.45 |
| 54199 | Bienes de Uso y Consumo Diversos.- |  | $41.90 |
| 54202 | Servicios de Agua.- |  | $24.00 |
| 54204 | Servicio de Correos.- |  | $ 3.50 |
| 54302 | Mantenimiento y Reparación de Vehículos.- | $6.00 | $60.00 |
| 54399 | Servicios Generales y Arrendamientos Diversos.- |  | $ 0.50 |
| 54403 | Viáticos por Comisión Interna.- |  | $141.00 |
| 55603 | Comisiones y Gastos Bancarios.- |  | $ 4.52 |
|  | ***Totales*** | **$6.00** | **$485.72** |
|  | ***VALOR DEL REINTEGRO LIQUIDO.-*** |  | **$479.72** |

Certifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponda para los efectos legales pertinentes.-***ACUERDO NÚMERO DOCE*.-** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere El Código Municipal vigente; y ***CONSIDERANDO:* *I)*** Según Acuerdo número ***UNO***, Acta número ***DIECINUEVE,*** de fecha veintisiete de Junio del año dos mil diecisiete, se acordó por el Concejo, ***OTORGAR LICENCIA DE CARÁCTER DEFINITIVA*** a la señora ***MARIA ISABEL BARAHONA DE CABRERA*** (Sindica Municipal); por trescientos treinta y nueve días, iniciando el día veintisiete de Junio del año dos mil diecisiete; y finalizando el treinta de Abril del año dos mil dieciocho, por causas de enfermedad, lo cual la imposibilita ejercer sus funciones.- ***II)*** Según Acuerdo número ***DOS***, Acta número ***DIECINUEVE,*** de fecha veintisiete de Junio del año dos mil diecisiete, se acordó por el Concejo, ***RATIFICAR***al señor ***CARLOS ROBERTO MENDOZA MORAN*** *(Segundo Regidor Propietario),* como ***SINDICO MUNICIPAL INTERINO****,* por trescientos treinta y nueve días, iniciando el día veintisiete de Junio del año dos mil diecisiete; y finalizando el treinta de Abril del año dos mil dieciocho, desempeñando dicho cargo *AD-HONOREM*.- ***III)*** En vista que por un error involuntario tanto en el acuerdo del otorgamiento de la Licencia a la Sindica Municipal como el de la Ratificación del Nombramiento del Sindico Municipal Interino se plasmo que eran por trescientos treinta y nueve días, iniciando el día veintisiete de Junio del año dos mil diecisiete; y finalizando el treinta de Abril del año dos mil dieciocho, lo cual es incorrecto, siendo lo correcto que son trescientos ocho días, por tal razón es necesario rectificar los Acuerdos relacionados en el Considerando I y II.- ***IV) POR LO TANTO EN ATENCIÓN A LOS CONSIDERANDOS ANTERIORES ESTE CONCEJO RESUELVE***: De conformidad a los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Articulo 30 Numerales 4 y 14, Artículos 34 y 35 del Código Municipal, por unanimidad ***ACUERDA:*** *RECTIFICAR* los Acuerdos números ***UNO Y DOS***, de Acta número ***DIECINUEVE***, de fecha veintisiete de Junio del año dos mil diecisiete; en el sentido que el total de días otorgados en la Licencia de la Sindica Municipal y en la Ratificación del Nombramiento del Sindico Municipal Interino son ***TRESCIENTOS OCHO DIAS***; y no como erróneamente se consigno en los Acuerdos relacionados.- En consecuencia *RATIFICAN* en todas y cada unas de sus partes, lo demás estipulado en los Acuerdos rectificados.- Certifíquese el presente acuerdo y notifíquese a donde corresponda para los efectos legales pertinentes.- ***Continuando con el desarrollo de la presente reunión, se da paso a los PUNTOS VARIOS y se emitieron los acuerdos siguientes:*** ***ACUERDO NUMERO TRECE.-*** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere el Código Municipal; y ***CONSIDERANDO: I)*** Según Acuerdo número ***ONCE***, Acta número ***UNO,*** de fecha tres de Enero del año dos mil dieciocho, se acordó por el Concejo, Dar por ***APROBADA LA CARPETA TÉCNICA*** del Proyecto Denominado: ***“MEJORAMIENTO, MANTENIMIENTO Y AMPLIACION DE ALUMBRADO PUBLICO Y ESPACIOS PUBLICOS, MUNICIPIO DE EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA 2018”;*** por un monto total de ***CINCUENTA MIL DOLARES DE LOS DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA ($50,000.00)*.-** Y dentro de lo presupuestado en el proyecto antes relacionado, se encuentra la compra de material eléctrico consistente en focos ahorradores, foto celdas y cintas aislantes.- ***II)*** Teniendo a la vista ***OFERTA****,* presentada por la Jefa de la UACI, de esta municipalidad, donde detalla ***EL MATERIAL ELÉCTRICO*** a adquirir.- ***III)*** Tomando en cuenta lo regulado en el Artículo 40 de la LACAP, que establece los montos para determinar las formas de contratar, siendo este caso ***LIBRE GESTION (No Recurrente),*** y habiéndose recibido una oferta, la cual se relaciona: ***OFERTA****: PACIFICO BATARSE, S. A. DE C. V.;* por la cantidad de***DOS MIL SESCIENTOS CUARENTA Y SIETE DOLARES CON NOVENTA Y DOS CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA ($2,647.92);*** precio incluye IVA.- ***IV)* *POR LO TANTO EN ATENCIÓN A LOS CONSIDERANDOS ANTERIORES ESTE CONCEJO RESUELVE***: ***Con siete votos a favor***; y de conformidad al Artículo 45 del Código Municipal, ***hay dos votos salvados*** de las señoras: ***Marlene Orquídea Hernández de Estrada*** (Primera Regidora Propietaria), y ***Yanira Rosibel Sánchez de Ortiz*** (Quinta Regidora Propietaria), quienes de forma conjunta manifiestan las causas siguientes: “Consideran que la Administración Municipal, no se está realizando con transparencia, austeridad, eficiencia y eficacia”, tal como establece el Artículo 31 numeral 4 del Código Municipal, y de conformidad en las facultades que les confieren los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Articulo 30 Numerales 4, 9 y 14, Artículos 34 y 35 del Código Municipal, ***ACUERDA: I)*** *ADJUDICAR Y CONTRATAR* a ***PACIFICO BATARSE, S. A. DE C. V.;*** por el monto ofertado de ***DOS MIL SESCIENTOS CUARENTA Y SIETE DOLARES CON NOVENTA Y DOS CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA ($2,647.92);*** incluye IVA, la ***COMPRA DEL MATERIAL ELÉCTRICO;*** consistente en 100 focos ahorradores de 80w, 100 foto celdas y 6 cintas aislantes, con el objeto de darle Mantenimiento y Reparación al Alumbrado Público de la Zona Urbana y Rural de Municipio, dentro de lo presupuestado en el proyecto denominado: ***“MEJORAMIENTO, MANTENIMIENTO Y AMPLIACION DE ALUMBRADO PUBLICO Y ESPACIOS PUBLICOS, MUNICIPIO DE EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA 2018”.-*** ***II)*** De conformidad al Artículo 91 del Código Municipal ***AUTORIZAN*** al Tesorero Municipal señor *RAUL ANTONIO GARCIA*, para que erogue de fondos *FODES 75%*, la cantidad de ***DOS MIL SESCIENTOS CUARENTA Y SIETE DOLARES CON NOVENTA Y DOS CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA ($2,647.92);*** incluye IVA, a ***PACIFICO BATARSE, S. A. DE C. V.***, el gasto se efectuara de lo presupuestado en el proyecto denominado: ***“MEJORAMIENTO, MANTENIMIENTO Y AMPLIACION DE ALUMBRADO PUBLICO Y ESPACIOS PUBLICOS, MUNICIPIO DE EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA 2018”;*** *bajo la cifra presupuestaria numero 61606*.- Certifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponda para los efectos legales pertinentes.- ***ACUERDO NÚMERO CATORCE*.-** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere El Código Municipal Vigente; y ***CONSIDERANDO*:** ***I)*** Según Acuerdo número ***TREINTA Y TRES***, Acta número ***UNO,*** de fecha tres de Enero del año dos mil dieciocho, se acordó por el Concejoratificar a partir de Enero al treinta y uno de Mayo del año dos mil dieciocho, los contratos, cargos y salarios de las empleadas***NESLY YUSELMA LINARES DE LARIN,*** *(Agente Educativa Comunitaria, dentro del Programa Brotes de Esperanza, desarrollado en Cantón El Guineo),*y ***JOHANA MERCEDES LOPEZ MELENDEZ,*** *(Agente Educativa Comunitaria, dentro del Programa Brotes de Esperanza, desarrollado en Cantón El Pezote).-* ***II)*** Teniendo a la vista informe presentado por la ***JEFA DE RECURSOS HUMANOS,*** donde da a conocer lo siguiente: Con respecto al Programa Brotes de Esperanza, se informa que el día 14 de Febrero del presente año, se sostuvo una reunión con representante de *ASAPROSAR*, Jefe de la Unidad de la Niñez, Coordinadora del CAI, y la Unidad de Recursos Humanos, en el cual se analizaron los resultados del programa: Se llegó a la conclusión que dicho programa no es funcional, no por su naturaleza sino porque tiene muchas deficiencias las cuales se detallan: 1.- Durante el año 2017, no se tuvo mayor apoyo por parte de ASAPROSAR ya que no fue firmada la Carta Compromiso, tanto de la Alcaldesa en funciones y representante de la institución. 2.- Por no contar con el compromiso, ASAPROSAR no brindo las capacitaciones necesarias a las Educadoras Infantiles. 3.- Las Educadoras no cuentan o desconocen la metodología para desarrollar el Programa. 4.- No cuentan con un Plan de Trabajo. 5.- No hay resultados del Programa. 6.- Este año no hay compromiso con ASAPROSAR ya que no hay documentación firmada por las partes. 7.- La inseguridad no permite que las Educadoras puedan desplazarse libremente en la zona que les corresponde. 8.- Auditoría Interna en examen que realizo determino que dicho programa no tenía resultados. Por lo anterior considera que ya no se le dé continuidad al Programa, y que se reorienten los fondos (pago de salario de Educadoras), al programa del CAI, y que las jóvenes pasen como auxiliares de las *AGENTES EDUCADORAS DEL CENTRO DE ATENCION INFANTIL*, para que realicen funciones tales como: Auxiliar en la higiene, alimentación, aseo de los niños y niñas que se atienden en el Centro de Atención Infantil, como también limpieza general en las Instalaciones del CAI, Colaboren en Cocina, y que las Agentes Educadoras del CAI, se dediquen a la metodología, aprendizaje y atención de los niños.- ***III) POR LO TANTO EN ATENCIÓN A LOS CONSIDERANDOS ANTERIORES ESTE CONCEJO RESUELVE***: ***Con siete votos a favor***; y de conformidad al Artículo 45 del Código Municipal, ***hay dos votos salvados*** de las señoras: ***Marlene Orquídea Hernández de Estrada*** (Primera Regidora Propietaria), y ***Yanira Rosibel Sánchez de Ortiz*** (Quinta Regidora Propietaria), quienes de forma conjunta manifiestan las causas siguientes: “No están de acuerdo porque el personal que labora en el CAI debe de estar previamente capacitado por la Entidad competente, independientemente el cargo que vayan a desempeñar”, y con fundamento en las facultades que les confieren los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Artículo 30 Numerales 4 y 14, Artículos 34, 35 del Código Municipal, y Articulo 40 de la Ley de la Carrera Administrativa, ***ACUERDA:*** ***I)*** ***TRASLADAR*** como ***AUXILIARES DE LAS AGENTES EDUCADORAS DEL CENTRO DE ATENCION INFANTIL (CAI)*** a las empleadas ***NESLY YUSELMA LINARES DE LARIN*** y ***JOHANA MERCEDES LOPEZ MELENDEZ,*** a partir del veintiséis de Febrero del presente año; devengando cada una un *SALARIO* mensual de *TRESCIENTOS DIEZ DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA ($310.00),* erogación se efectuara de lo presupuestado en el programa denominado: ***“PROGRAMA PARA EL DESARROLLO DE LA NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD 2018”,*** bajo la cifra presupuestaria *61603*.- En consecuencia no se dará continuidad al ***Programa Brotes de Esperanza*** para el presente año, por las causas antes relacionadas, asimismo se le gira instrucciones al Jefe de la Unidad de la Niñez, Adolescencia y Juventud para que ***REORIENTE*** los fondos (Pago de Salario de Educadoras), a lo presupuestado en el Centro de Atención Infantil (CAI) dentro del Programa denominado: ***“PROGRAMA PARA EL DESARROLLO DE LA NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD 2018”***.- ***II)*** Se le giran instrucciones a la ***JEFA DE RECURSOS HUMANOS*** para que haga efectivo dichos traslados*.-*Certifíquese el presente acuerdo y notifíquese a donde corresponde para efectos legales correspondientes.- ***ACUERDO NUMERO QUINCE.-*** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere el Código Municipal Vigente, y ***CONSIDERANDO: I)*** Según Acuerdo número ***DOCE***, Acta número ***TREINTA Y SIETE***, de fecha doce de Diciembre del año dos mil dieciséis, se acordó por el Concejo Municipal; *CONTRATAR* los Servicios Profesionales de la ***Empresa AUDITORES CONTADORES PUBLICOS (PEREZ PORTILLO Y ASOCIADOS),*** para prestar los servicios de ***AUDITORIA EXTERNA PARA LOS AÑOS 2015, 2016 y 2017***, por un monto total de ***NUEVE MIL NOVECIENTOS DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA ($9,900.00),*** incluye IVA.- ***II)*** Teniendo a la vista Contrato de Prestación de Servicios Profesionales de Auditoria Financiara para el ejercicio fiscal dos mil diecisiete, suscrito por la Municipalidad y la Sociedad Pérez Portillo y Asociados, el día diecisiete de Enero del año dos mil diecisiete, ante los Oficios Notariales del Licenciado José Eduardo Mazariego Meléndez, donde se estableció un plazo para ejecutar la Auditoría Externa dos mil diecisiete, el cual es de *CINCO MESES* comprendido desde el uno de Noviembre del año dos mil diecisiete al treinta y uno de Marzo del año dos mil dieciocho.- ***III)***Teniendo a la vista Informe presentado por el Contador Municipal donde expone lo siguiente: En base a la Instalación de nuevo sistema SAFIM, del Ministerio de Hacienda para esta Municipalidad donde se requiere que en dicho sistema se realicen depuraciones de las cuentas contables obsoletas, para lo cual se tiene que gestionar solvencias de deudas con las Instituciones previsionales y con el ISSS, posteriormente tienen que ser avaladas y certificadas por el ente supervisor es decir el Auditor Interno, y para realizar dichos movimientos se requiere un tiempo prudencial, y a la vez el Auditor Externo le está requiriendo información de los cierres del año 2017, por lo que se determino verbalmente con el Auditor que para otorgarle la información solicitada, es necesario que se le conceda una prorroga al plazo contractual por un mes más. Por lo tanto solicita se le prorrogue el plazo contractual al Auditor Externo para el ejercicio fiscal 2017, ya que a la fecha no se le ha otorgado la información solicitada, por la implementación e instalación del SAFIM, asimismo se compromete a salir de esta situación, a otorgar la información solicitada para que realicen la Auditoría Externa 2017.- ***IV)*** Habiendo analizado y discutido todos los miembros del Concejo el informe antes relacionado, y consideran que son causas justificables para otorgar un mes de prorroga al plazo contractual para que realicen la Auditoría Externa 2017.- ***V)*** ***POR LO TANTO EN ATENCIÓN A LOS CONSIDERANDOS ANTERIORES ESTE CONCEJO RESUELVE***: De conformidad a los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Articulo 30 Numerales 4 y 14, Articulo 107 del Código Municipal y Artículos 83 y 86 de la LACAP, por unanimidad ***ACUERDA:* *PRORROGAR EL PLAZO CONTRACTUAL*** a la ***SOCIEDAD PÉREZ PORTILLO Y ASOCIADOS*** para la realización de la ***AUDITORIA EXTERNA*** para el Ejercicio Fiscal 2017,por *TREINTA DIAS CALENDARIOS.-* Tomando como parámetro las causas antes relacionadas.- Certifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponda para los efectos legales pertinentes.- El Suscrito ***SECRETARIO MUNICIPAL***, le da lectura a los informes presentados por el Administrador de Contrato Licenciado ***MILTON LOMBARDO ESCOBAR GUERRERO***, del Proyecto denominado: ***“RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO DE RUTA ALTERNA, PASAJE FENADESAL DE GASOLINERA PUMA A DESPENSA FAMILIAR, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA”,*** los cuales Literalmente dicen: “Respetables señores aprovecho la oportunidad para saludarles y desearles éxitos en las labores que desarrollan para este municipio, el 30 de Enero envié nota en donde informe sobre avances en la obra y problemas que se estaban dando en la ejecución del proyecto de pavimentación en pasaje FENADESAL, aun persisten algunos problemas como: Maquinaria y Equipo de la Alcaldía ausentes en el proyecto y aun está pendiente la compra de la tubería, la limitante que se tenía con el primer pago a los trabajadores fue superada con la contratación de un Albañil en coordinación con Jefa de UACI quien consulto al Ministerio de Hacienda (UNAC) sobre dicha contratación para salir del impase que se tenía con el Maestro de Obra que no quiso cobrar para pagar la planilla correspondientes por temor a los problemas sociales que causaron la renuncia del supervisor. El pago de esta planilla genero problemática interna dentro de la Alcaldía y algunos sectores de la población, y cito el caso de un empleado municipal quien confirmo en las redes sociales que se estaba robando en dicho proyecto. He solicitado a la Jefa de la UACI toda la información pertinente sobre dicho caso contratos, planilla de pago, informes de trabajo ejecutado y toda información que debe tener dicho expediente. El caso del supervisor ya fue contratado y también he pedido a la Jefa de la UACI el procedimiento desarrollado para su contratación. Se desarrollo primera reunión con nuevo supervisor y maestro de obra, donde se tocaron los puntos siguientes: Evaluación de costos de la carpeta técnica, evaluación de precios presentados por albañil de contrato ya que no son coherentes a los precios reales y es necesario actualizarlos, modificación a carpeta técnica en la tubería y otras obras que no fueron contemplados en la carpeta. El Cordón cuneta está cubierto al 100% y se espera dar inicio a la conformación de la base para la próxima semana con suelo cemento. Nota importante que la Motoniveladora, mini cargador, camión de volteo y rodo estén listos para dicha actividad.”. En cuanto al segundo informe dice: “Informo a ustedes sobre trabajos desarrollados en el Proyecto FENADESAL al 19 de Febrero de 2018. 1.- Aún no se ha superado el problema de la compra de tubos. 2.- Ya se concluyó la construcción de cordón cuneta. 3.- Al maestro de obra aún no se le ha cancelado su primer mes de trabajo según contrato. 4.- El supervisor entregó a la Jefa de la UACI informe de avance de obra firmada por el supervisor y albañil y pedían firma del administrador de contrato y observe que no podía firmar dicho informe porque faltaba nombre y firma del maestro de obra en dicho informe. 5.- Se sugirió al supervisor ser más específico en las observaciones tomando en cuenta la estación según punto de partida 0 +000 ya que así se puede evidenciar donde están las observaciones respectivas dentro del proyecto. 6.- Aún no se contó con la maquinaria y equipo de la Municipalidad. 7.- Está pendiente el pago del trabajo desarrollado en la construcción del cordón cuneta a la fecha. 8.- Se informó al Supervisor y Jefa de la UACI que el primer pago de la obra realizada tenía observaciones que se debían aclarar y dejar constancia por escrito en cuanto Jefa de UACI puso en dicho informe que se había trabajado en cordón cuneta y lo correcto es que se trabajó en compactado de suelo cemento en cordón cuneta y corregir cantidades de obras a realizar y realizadas. 9.- He pedido copia de expediente a la Jefa de la UACI y he entregado resma de papel bond para que me pase dicha información ya que a la fecha aún la estoy esperando. 10.- Este día se me entrego por parte de la Jefa de la UACI hoja original de orden de inicio para supervisor que inició el 31 de Enero del corriente año (anexo copia) esperando que esta información sea de mucha importancia para la buena marcha de dicho proyecto. Para finalizar con este punto el Supervisor de la Obra en mención le dio lectura al informe preliminar durante el periodo del 31 de Enero al 02 de Febrero del presente año, donde da a conocer aspectos generales del proyecto, información sobre el avance de la obra, actividades de la Supervisión, lo cual está ampliamente detallado en el informe presentado al efecto, y ***tomando como parámetro lo anterior se toman los Acuerdos siguientes: ACUERDO NÚMERO DIECISEIS.-*** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere El Código Municipal vigente, y ***CONSIDERANDO*: *I)*** Que actualmente se está ejecutando el proyecto denominado: ***“RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO DE RUTA ALTERNA, PASAJE FENADESAL DE GASOLINERA PUMA A DESPENSA FAMILIAR, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA”;*** por un monto total de ***SETENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS SIETE DOLARES CON OCHENTA Y TRES CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA ($71,407.83)*.- *II)*** El mencionado proyecto se está ejecutando por la modalidad de ***ADMINISTRACION***.- ***III)*** Teniendo a la vista escrito presentado por la ***JEFA DE LA UACI***, donde remite Orden de Cambio por obras adicionales por el monto de $1,006.62, lo cual corresponde al 1.48% dentro del marco del 20% del monto total del proyecto, la cual ha sido revisado y aprobado por el Supervisor de la Obra y Administrador de Contratos del proyecto.- ***IV)*** Teniendo a la vista informe presentado por el Ingeniero ***RAFAEL ENRIQUE MOLINA*** *(Supervisor)* y El Concejal ***MILTON LOMBARDO ESCOBAR GUERRERO*** *(Administrador de Contrato)*, referente al Proyecto denominado: ***“RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO DE RUTA ALTERNA, PASAJE FENADESAL DE GASOLINERA PUMA A DESPENSA FAMILIAR, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA”;*** donde dan a conocer que existe la necesidad de ejecutar una Orden de Cambio dentro del proyecto antes mencionado, debido a que al momento de evaluar en campo se encontró obra no incluida en la carpeta técnica por ende los volúmenes de la obra no cuadraban, con respecto a los volúmenes de obra de la carpeta técnica, por lo que solicitan la aprobación de la Orden de Cambio consistente en: ***1.- Obra en Disminución, 2.- Obra en Aumento, 3.- Obras Nuevas,*** para que la ejecución sea satisfactoria, en consecuencia se anexa cuadro según volumen de obra reales, por un monto de $1,006.62, con un porcentaje de 1.48% adicional al monto total del proyecto.- ***V)*** ***POR LO TANTO EN ATENCIÓN A LOS CONSIDERANDOS ANTERIORES ESTE CONCEJO RESUELVE****:*De conformidad a los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Articulo 30 Numerales 4 y 14, Artículos 34 y 35 de Código Municipal, por unanimidad ***ACUERDA: I) APROBAR LA ORDEN DE CAMBIO NUMERO 1*** dentro del proyecto denominado: ***“RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO DE RUTA ALTERNA, PASAJE FENADESAL DE GASOLINERA PUMA A DESPENSA FAMILIAR, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA”,*** por la cantidad de ***MIL SEIS DOLARES CON SESENTA Y DOS CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA ($1,006.62),*** correspondiente a ***INCREMENTO DE OBRA:*** consistente en las partidas siguientes:

***EQUIPO Y HERRAMIENTA.-***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***DESCRIPCIÓN*** | ***OBRA EN DISMINUCIÓN*** | | ***OBRA EN AUMENTO*** | | ***NUEVO PLAN DE OFERTA*** | |
| ***CANTIDAD*** | ***SUB-TOTAL*** | ***CANTIDAD*** | ***SUB-TOTAL*** | ***CANTIDAD*** | ***SUB-TOTAL*** |
| ***DESCRIPCIÓN PARTIDA*** |  |  |  |  |  |  |
| *TRAZO LINEAL* |  |  | 9.15 | $0.24 | 609 | $16.24 |
| ***TERRACERIA*** |  |  |  |  |  |  |
| *EXCAVACIÓN* | 299.74 | $3,665.00 |  |  | 163 | $1,993.05 |
| *COMPACTACIÓN DE SUELO CEMENTO EN CORDON CUNETA* |  |  | 4.01 | $14.70 | 34.00 | $124.68 |
| *COMPACTACIÓN CON LODOCRETO PARA TUBERIA RIBLOCK 24”* |  |  | 2.75 | $4.73 | 14.92 | $25.66 |
| *CORDON CUNETA* |  |  | 18.15 | $1.94 | 618.00 | $65.92 |
| *BADEN* |  |  | 2.03 | $19.49 | 4.86 | $46.68 |
| ***SUPERFICIE DE RODAMIENTO*** |  |  |  |  |  |  |
| *BASE DE SUELO CEMENTO* |  |  |  |  | 235.25 | $21.96 |
| *ASFALTO* |  |  |  |  | 78.42 | $0.00 |
| ***OBRAS DE DRENAJE*** |  |  |  |  |  |  |
| *TUBERIA RIBLOCK DE 24”* |  |  | 26.15 | $4.53 | 46.15 | $8.00 |
| *CAJA TRAGANTE CON REJILLA DE 2” HIERRO GALVANIZADO* |  |  |  |  |  |  |
| ***ROTULO Y OTROS*** |  |  |  |  |  |  |
| *DESALOJO* |  |  |  |  |  |  |
| *ROTULO* |  |  |  |  |  |  |
| ***PARTIDAS NUEVAS*** |  |  |  |  |  |  |
| *CONSTRUCCIÓN DE CAJA DE 1.4 X 1.8 mts. PARA DRENAJE DE AGUAS LLUVIAS* |  |  |  |  |  | $34.75 |
| *MURO DE RETENCIÓN DE BLOCK DE 15\*20\*40 REF #4 @ 0.40 m* |  |  |  |  |  | $77.83 |
|  |  | **$3,665.00** |  | **$45.64** |  | **2,414.77** |

***MATERIALES.-***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***DESCRIPCIÓN*** | ***OBRA EN DISMINUCIÓN*** | | ***OBRA EN AUMENTO*** | | ***NUEVO PLAN DE OFERTA*** | |
| ***CANTIDAD*** | ***SUB-TOTAL*** | ***CANTIDAD*** | ***SUB-TOTAL*** | ***CANTIDAD*** | ***SUB-TOTAL*** |
| ***DESCRIPCIÓN PARTIDA*** |  |  |  |  |  |  |
| *TRAZO LINEAL* |  |  | 9.15 | $2.93 | 609 | $194.89 |
| ***TERRACERIA*** |  |  |  |  |  |  |
| *EXCAVACIÓN* |  |  |  |  |  | $0.00 |
| *COMPACTACIÓN DE SUELO CEMENTO EN CORDON CUNETA* |  |  | 4.01 | $93.73 | 34.00 | $794.79 |
| *COMPACTACIÓN CON LODOCRETO PARA TUBERIA RIBLOCK 24”* |  |  | 2.75 | $84.45 | 14.92 | $458.04 |
| *CORDON CUNETA* |  |  | 18.15 | $371.25 | 618.00 | $12,640.79 |
| *BADEN* |  |  | 2.03 | $334.56 | 4.86 | $801.30 |
| ***SUPERFICIE DE RODAMIENTO*** |  |  |  |  |  |  |
| *BASE DE SUELO CEMENTO* |  |  |  | $1,437.50 |  | $8,482.89 |
| *ASFALTO* |  |  |  |  | 78.42 | $25,765.13 |
| ***OBRAS DE DRENAJE*** |  |  |  |  |  |  |
| *TUBERIA RIBLOCK DE 24”* |  |  | 26.15 | $2,334.44 | 46.15 | $4,119.86 |
| *CAJA TRAGANTE CON REJILLA DE 2” HIERRO GALVANIZADO* |  |  |  |  |  |  |
| ***ROTULO Y OTROS*** |  |  |  |  |  |  |
| *DESALOJO* |  |  |  |  |  |  |
| *ROTULO* |  |  |  |  |  |  |
| ***PARTIDAS NUEVAS*** |  |  |  |  |  |  |
| *CONSTRUCCIÓN DE CAJA DE 1.4 X 1.8 mts. PARA DRENAJE DE AGUAS LLUVIAS* |  |  |  |  |  | $416.97 |
| *MURO DE RETENCIÓN DE BLOCK DE 15\*20\*40 REF #4 @ 0.40 m* |  |  |  |  |  | $661.59 |
|  |  | **$0.00** |  | **$4,658.85** |  | **54,336.26** |

***MANO DE OBRA.-***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***DESCRIPCIÓN*** | ***OBRA EN DISMINUCIÓN*** | | ***OBRA EN AUMENTO*** | | ***NUEVO PLAN DE OFERTA*** | |
| ***CANTIDAD*** | ***SUB-TOTAL*** | ***CANTIDAD*** | ***SUB-TOTAL*** | ***CANTIDAD*** | ***SUB-TOTAL*** |
| ***DESCRIPCIÓN PARTIDA*** |  |  |  |  |  |  |
| *TRAZO LINEAL* |  |  | 9.15 | $6.71 | 609 | $446.62 |
| ***TERRACERIA*** |  |  |  |  |  |  |
| *EXCAVACIÓN* | 163 | $1,195.39 |  |  | 299.74 | $2,198.20 |
| *COMPACTACIÓN DE SUELO CEMENTO EN CORDON CUNETA* |  |  | 4.01 | $45.18 | 34.00 | $383.11 |
| *COMPACTACIÓN CON LODOCRETO PARA TUBERIA RIBLOCK 24”* |  |  | 2.75 | $157.16 | 14.92 | $852.44 |
| *CORDON CUNETA* |  |  | 19.57 | $72.02 | 619.42 | $2,279.58 |
| *BADEN* |  |  | 2.1 | $54.63 | 4.93 | $128.30 |
| ***SUPERFICIE DE RODAMIENTO*** |  |  |  |  |  |  |
| *BASE DE SUELO CEMENTO* |  |  |  |  | 235.25 | $4,827.63 |
| *ASFALTO* |  |  |  |  |  |  |
| ***OBRAS DE DRENAJE*** |  |  |  |  |  |  |
| *TUBERIA RIBLOCK DE 24”* |  |  | 26.15 | $156.21 | 46.15 | $275.68 |
| *CAJA TRAGANTE CON REJILLA DE 2” HIERRO GALVANIZADO* |  |  |  |  |  |  |
| ***ROTULO Y OTROS*** |  |  |  |  |  |  |
| *DESALOJO* |  |  |  |  |  |  |
| *ROTULO* |  |  |  |  |  |  |
| ***PARTIDAS NUEVAS*** |  |  |  |  |  |  |
| *CONSTRUCCIÓN DE CAJA DE 1.4 X 1.8 mts. PARA DRENAJE DE AGUAS LLUVIAS* |  |  |  |  |  | $521.21 |
| *MURO DE RETENCIÓN DE BLOCK DE 15\*20\*40 REF #4 @ 0.40 m INCLUYE SOLERA* |  |  |  |  |  | $350.25 |
|  |  | **$1,195.39** |  | **$491.92** |  | **12,263.05** |

***CUADRO GLOBAL.-***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***DESCRIPCIÓN*** | ***PLAN DE OFERTA*** | ***OBRA EN DISMINUCIÓN*** | | ***OBRA EN AUMENTO*** | | ***NUEVO PLAN DE OFERTA*** | |
| ***TOTAL*** | ***CANTIDAD*** | ***SUB-TOTAL*** | ***CANTIDAD*** | ***SUB-TOTAL*** | ***CANTIDAD*** | ***SUB-TOTAL*** |
| ***DESCRIPCIÓN PARTIDA*** | ***$68,007.45*** |  |  |  |  |  |  |
| *TRAZO LINEAL* |  |  |  | 9.15 | $9.88 | 609 | $657.75 |
| ***TERRACERIA*** |  |  |  |  |  |  |  |
| *EXCAVACIÓN* |  | 301.3 | $5,606.21 |  |  | 161.44 | $3,445.44 |
| *COMPACTACIÓN DE SUELO CEMENTO EN CORDON CUNETA* |  |  |  | 4.01 | $153.62 | 34.00 | $1,302.58 |
| *COMPACTACIÓN CON LODOCRETO PARA TUBERIA RIBLOCK 24”* |  |  |  | 2.75 | $246.34 | 14.92 | $1,336.14 |
| *CORDON CUNETA* |  |  |  | 18.15 | $439.98 | 618.00 | $14,981.07 |
| *BADEN* |  |  |  | 2.03 | $406.86 | 4.86 | $974.46 |
| ***SUPERFICIE DE RODAMIENTO*** |  |  |  |  |  |  |  |
| *BASE DE SUELO CEMENTO* |  |  |  |  |  | 235.25 | $13.044.98 |
| *ASFALTO* |  |  |  |  |  | 78.42 | $25,765.13 |
| ***OBRAS DE DRENAJE*** |  |  |  |  |  |  |  |
| *TUBERIA RIBLOCK DE 24”* |  |  |  | 26.15 | $24,495.18 | 46.15 | $4,403.55 |
| *CAJA TRAGANTE CON REJILLA DE 2” HIERRO GALVANIZADO* |  |  |  |  |  | 1 | $384.02 |
| ***ROTULO Y OTROS*** |  |  |  |  |  |  |  |
| *DESALOJO* |  |  |  |  |  | 72.27 | $847.98 |
| *ROTULO* |  |  |  |  |  | 1.00 | $160.01 |
| ***PARTIDAS NUEVAS*** |  |  |  |  |  |  |  |
| *CONSTRUCCIÓN DE CAJA DE 1.4 X 1.8 mts. PARA DRENAJE DE AGUAS LLUVIAS* |  |  |  |  |  |  | $34.75 |
| *MURO DE RETENCIÓN DE BLOCK DE 15\*20\*40 REF #4 @ 0.40 m* |  |  |  |  |  |  | $972.93 |
|  |  |  | **$5,606.21** |  | **$3,751.86** |  | **69,014.07** |

|  |  |
| --- | --- |
| ***MONTO INICIAL DEL CONTRATO*** | ***$68,007.45*** |
| ***MONTO DE ESTA REASIGNACION*** | ***$1,006.62*** |
| ***PORCENTAJE RESPECTO DE MONTO CONTRATADO*** | ***1.48%*** |
| ***NUEVO MONTO DEL CONTRATO*** | ***$69,014.07*** |

***II)* *LA ORDEN DE CAMBIO NUMERO 1 POR INCREMENTO DE OBRA,*** será ejecutada dentro del ***PLAZO*** estipulado para la ejecución o de sus prorrogas del proyecto.- ***III)******DELEGAN*** y ***AUTORIZAN*** a la Jefa de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI); para que realice las gestiones necesarias para la ejecución de la Obra de Cambio por Incremento de Obra; y bajo los parámetros de la LACAP.- ***IV)*** De conformidad al Artículo 91 del Código Municipal *AUTORIZAN* al ***TESORERO MUNICIPAL*** para que erogue del *FONDO FODES 75%*, la cantidad de ***MIL SEIS DOLARES CON SESENTA Y DOS CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA ($1,006.62),*** lo cual corresponde al 1.48% que se encuentra dentro del porcentaje de incremento del 20% del monto total del proyecto que establece la Ley, bajo la cifra presupuestaria *61601,* del proyecto denominado: ***“RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO DE RUTA ALTERNA, PASAJE FENADESAL DE GASOLINERA PUMA A DESPENSA FAMILIAR, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA”*.-** Certifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponda para los efectos legales pertinentes.- ***ACUERDO NÚMERO DIECISIETE.-*** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere El Código Municipal vigente; y ***CONSIDERANDO:* *I)*** Que se está ejecutando el Proyecto Denominado: ***“RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO DE RUTA ALTERNA, PASAJE FENADESAL DE GASOLINERA PUMA A DESPENSA FAMILIAR, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA.”.-*** ***II)*** Teniendo a la vista oferta de Servicios Profesionales presentada por la *JEFA DE LA UACI*, para la ***CONTRATACIÓN DE UN ALBAÑIL***, para la elaboración de la ***BASE DE SUELO CEMENTO****,* dentro del proyecto denominado: ***“RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO DE RUTA ALTERNA, PASAJE FENADESAL DE GASOLINERA PUMA A DESPENSA FAMILIAR, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA.”,*** ya que esta partida no fue ofertada en la oferta económica inicial*.-* ***III)*** Tomando en cuenta lo regulado en el Artículos 40 de la LACAP, que establece los montos para determinar las formas de contratar, siendo este caso ***LIBRE GESTION (No Recurrente),*** y habiéndose recibido una oferta, la cual se relaciona: ***OFERTA****: CARLOS MAURICIO TICAS PEREZ,* por la cantidad de ***TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTIDOS DOLARES CON OCHENTA Y UN CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA. ($3,822.81)***.- ***IV)*** ***POR LO TANTO EN ATENCIÓN A LOS CONSIDERANDOS ANTERIORES ESTE CONCEJO RESUELVE***: De conformidad a los Artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, en relación con el Artículo 30 Numerales 4, 9 y 14, Artículos 34 y 35 del Código Municipal, por unanimidad ***ACUERDA:******I)*** *ADJUDICAR Y CONTRATAR* al *señor* ***CARLOS MAURICIO TICAS PEREZ****,* como ***ALBAÑIL*** para que ejecute la partida de ***BASE DE SUELO CEMENTO****,* dentro del proyecto denominado: ***“RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO DE RUTA ALTERNA, PASAJE FENADESAL DE GASOLINERA PUMA A DESPENSA FAMILIAR, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA.”*,** por la cantidad de ***TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTIDOS DOLARES CON OCHENTA Y UN CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA. ($3,822.81)****,* dicho proyecto se ejecuta por la modalidad de ***ADMINISTRACION.***Delegando al mismo tiempo al señor Alcalde Municipal en funciones, para que comparezca ante Notario para la celebración del *Contrato de Prestación de Servicios Profesionales* con el referido señor, asimismo se autoriza a la Jefa de la UACI*,* para que inicie el proceso de contratación bajo los parámetros de la LACAP. ***II)*** De conformidad al Artículo 91 del Código Municipal *AUTORIZAN* al ***TESORERO MUNICIPAL*** para que erogue del *FONDO FODES 75%*, la cantidad de ***TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTIDOS DOLARES CON OCHENTA Y UN CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA. ($3,822.81)****,* bajo la cifra presupuestaria *61601,* dentro del proyecto denominado: ***“RECARPETEO DE CALLES DE ASFALTO DE RUTA ALTERNA, PASAJE FENADESAL DE GASOLINERA PUMA A DESPENSA FAMILIAR, EL CONGO, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA”*.-** Certifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponda para los efectos legales pertinentes.- El suscrito ***SECRETARIO MUNICIPAL*** le da lectura al punto referente a las ***OFERTAS PARA LA COMPRA DEL MOTOR USADO PARA EL VEHICULO CON PLACAS P-113770****,* presentado por la Jefa de la UACI, donde da a conocer a los miembros del Concejo el Cuadro Comparativo de Ofertas, tal como se detalla a continuación:

|  |  |
| --- | --- |
| ***OFERENTES.-*** | ***MONTO OFERTADO*** |
| *REPUESTOS MANCIA, S. A. DE C. V.-* | *$6,780.00* |
| *MANUEL ANTONIO FABIAN BELTRAN (SERVICIOS AUTOMOTRICES).-* | *$5,500.00* |
| *ROSA ANGELA VARELA DE MARTINEZ (TRANSPORTE VARELA).-* | *$6,000.00* |

Asimismo hace mención que el motor que ofrecen es usado marca MERCEDES, el cual no tiene especificaciones técnicas del mismo, no ofrecen garantía y no especifican las condiciones del motor, por lo tanto se corre el riesgo que el motor no sea compactible con el vehículo a la hora de realizar la instalación.- Por lo tanto este Concejo Municipal deja pendiente el punto y solicitan a la Jefa de la UACI, presente ofertas con las especificaciones técnicas del motor usado por cada ofertante, condiciones y garantía del motor, con la observaciones que el motor sea de la misma marca y capacidad del vehículo automotor.- Asimismo se le da lectura a oferta para la renta de fotocopiadoras y para el mantenimiento full de dos fotocopiadoras propiedades de la Municipalidad, ya que dicho contrato vence el uno de Marzo del presente año, lo cual se detalla a continuación:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***FOTOCOPIADORA ARRENDADA Y MANTENIMIENTO FULL FOTOCOPIADORA ALCALDIA*** | ***COSTO DE COPIA*** | ***CANTIDAD DE COPIAS*** | ***COSTO*** |
| *RICOH 201* | *$ 0.013* | *3,000* | *$ 39.00* |
| *KYOCERA FS-1135MFP* | *$ 0.013* | *3,000* | *$ 39.00* |
| *TOTAL ARRENDAMIENTO* |  |  | *$ 78.00* |
|  |  |  |  |
| *MANTENIMIENTO FULL* |  |  |  |
| *RICOH MP2000* | *$ 0.009* | *3,000* | *$ 27.00* |
| *KYOCERA FS-1035MFP* | *$ 0.009* | *3,000* | *$ 27.00* |
| *TOTAL* |  |  | *$ 54.00* |

También menciona que en relación a las Fotocopiadoras con Mantenimiento Full se realiza una proyección de Fotocopias para lo cual la empresa solamente emitirá la factura por las fotocopias realizadas durante el mes. El gasto se aplicaría al Fondo Municipal, bajo la cifra presupuestaria 54399.- En consecuencia este Concejo Municipal deja pendiente el punto y solicitan a la Jefa de la UACI presente cotizaciones para la compra de una fotocopiadora nueva para ser analizado en próximas reuniones.- El Sindico Municipal ***CARLOS ROBARTO MENDOZA MORAN***, expone a los miembros del Concejo los siguientes puntos: *1.-* ***PROYECTO DE CALLE ANTIGUA A LAGO DE COATEPEQUE***: Exhorta al Concejo a darle prioridad a este proyecto ya que hasta la fecha no se le ha dado el seguimiento correspondiente para que dicho proyecto se ejecute, asimismo menciona que lo último que se vio en reunión de Concejo fue la aprobación para que el que elaboro la carpeta la reformulara ya que la misma presentaba muchas inconsistencias, pero hasta la fecha no se ha presentado nada para su aprobación, también recuerda que el cambio que se le iba a hacer era que ya no se iba a ejecutar con material selecto granular sino con mezcla asfáltica, por tal razón solicita se le de seguimiento a dicho proyecto que sea ejecutado en el presente ejercicio fiscal.- *2.-* ***PROYECTO EJECUTADO EN CANTON EL RODEO***: Menciona que en su calidad de Sindico Municipal le preocupa ya que actualmente ya se solvento el pago de los trabajadores por parte de la empresa ejecutora pero no se ha resuelto la mala ejecución del proyecto, ya que aunque él no es técnico en la materia pero tiene conocimiento que no se ejecuto técnicamente bien porque la obra a la vista tiene muchas inconsistencias y detalles es decir el constructor de la obra no ejecuto el proyecto de acuerdo a las especificaciones técnicas, y hasta la fecha no se le ha dado el seguimiento correspondiente, porque recuerda que en la reunión anterior expuso el punto sobre este proyecto y se quedo que se iba a realizar una inspección para determinar qué proceso se iba a realizar con el residente del proyecto por la mala ejecución, pero no se llevo a cabo, por tal razón trae nuevamente el punto para que se dé cumplimiento a lo acordado por el Concejo y realizar un recorrido al lugar donde se ejecuto el proyecto y así determinar responsabilidades.- En términos legales considera que las medidas dentro del proyecto no cumple técnicamente y tiene muchas disconformidades y deficiencias con las especificaciones técnicas, ya que el proyecto se construyo como dicen al ojo del buen cubero, es decir a lo empírico y no técnicamente, por tal razón es de analizar bien el caso para que se realice un inspección al proyecto por parte del Administrador del Proyecto y miembros del Concejo, acompañados de un técnico en el área para realizar un informe, y tomando en cuanto dicho informe verificar y analizar si se contrata una empresa para que realice un estudio de suelo y de acuerdo a dicho estudio determinar si se hace uso de la garantía de buena obra.- El Concejal Propietario ***DENIS IVAN MARTINEZ***, solicita y expone los siguientes puntos: *1.-* ***PROYECCION SOCIAL (Juramentación de ADESCO)***: Solicita que el Jefe de Proyección Social rinda un informe concerniente a la juramentación que se realizo a la Junta Directiva Los Hernández y Los Chelines, ya que politizaron la actividad municipal, asimismo juramentaron un Presidente que según documentación que tiene en su poder como pruebas no es el Presidente de la Adesco, lo cual es Ilegal, y considera que el personal de la Municipalidad no se debe de prestar a este tipo de casos donde politizan actividades municipales, deben de ser mas profesionales, y no políticos, además las ADESCOS son Apolíticas, y en sus actividades no deben de mezclar colores políticos, por tal razón es una falta grave que se cometió por parte de Proyección Social en realizar dicha actividad con colores partidarios, en consecuencia reitera su petición en que se presente el informe al respecto.- *2.-* ***MOTONIVELADORA***: Con respecto a este punto menciona el Concejal que el Jefe de Servicios Municipales mando la Motoniveladora a realizar trabajos de mantenimientos de calles en El Cantón El Rodeo, y se dio cuenta que cuando andaba trabajando le pusieron la bandera de el Partido Político GANA, lo cual es Ilegal e incorrecto, ya que no se debe de mezclar el trabajo municipal con política, asimismo tiene conocimiento por comentarios que dicha acción se realizo porque el Alcalde Municipal anda apoyando al partido GANA, lo cual no le consta, pero hay que tener cuidado por el ambiente político que se está viviendo actualmente, agrega el Alcalde Municipal que él no tiene nada que ver con ningún partido político, y el trabajo que está realizando es Institucional y no político y por comentarios externos lo han mezclado con el PDC, GANA, PCN, pero eso es lo que dice la gente pero reitera que no tiene ninguna vinculación partidaria, por ultimo menciona el Concejal que por la coyuntura electoral que se pasando hay que tener cuidado porque la gente mal interpreta lo institucional con la parte política y éticamente es Ilegal.- No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente, a las veinte horas de este mismo día, y leídas que les fue la presente acta en un solo acto, la cual la ratifican en todas y cada una de sus partes, y para constancia firmamos.-

*Juan Carlos Flores Barillas.- Carlos Roberto Mendoza Moran.-*

*Alcalde Municipal Interino.- Síndico Municipal Interino.-*

*Marlene Orquídea Hernández de Estrada.- José Dimas Aguilar Ramírez.-*

*Primera Regidora Propietaria.- Tercer Regidor Propietario.-*

*Jorge Alberto Moran Méndez.- Yanira Rosibel Sánchez de Ortiz.-*

*Cuarto Regidor Propietario.- Quinta Regidora Propietaria.-*

*Denis Iván Martínez.- Milton Lombardo Escobar Guerrero.-*

*Sexto Regidor Propietario.- Séptimo Regidor Propietario.-*

*Roberto de Jesús Portillo Linares.- Wilberto Rodolfo Arriaga Godoy.-*

*Octavo Regidor Propietario.- Secretario Municipal.-*