

DIARIO OFICIAL

Director: LUD DREIKORN LOPEZ

TOMO N° 325

San Salvador, Viernes 9 de Diciembre de 1994

NUMERO 229

SUMARIO

ORGANO LEGISLATIVO

Decreto N° 177.- Se autoriza al Organó Ejecutivo en el Ramo de Hacienda, para que suscriba con el Kreditanstalt Fur Wiederaufbau, el Convenio Intergubernamental y un Contrato de Préstamo 2

Decreto N° 199.-Reformas al Decreto N° 221, de la Junta Revolucionaria de Gobierno, de fecha 9 de mayo de 1980, que contiene la Ley Especial de Asociaciones Agropecuarias 3-4

ORGANO EJECUTIVO

MINISTERIO DEL INTERIOR Y DE SEGURIDAD PÚBLICA RAMO DEL INTERIOR Y DE SEGURIDAD PÚBLICA

Estatutos de la Asociación de Comunicación para el Desarrollo Humano Hombres de Maíz y Acuerdo Ejecutivo N° 95, aprobándolos y confiriéndoles el carácter de Persona Jurídica 5-8

MINISTERIO DE HACIENDA RAMO DE HACIENDA

Acuerdo N° 269.- Se asigna pensión vitalicia de viudez a favor de la señora Julia de Jesús Barillas de Núñez 9

Acuerdo N° 280.-Se autoriza entrega de equipo en calidad de abono, para la adquisición de otro equipo de radiocomunicación 9

Acuerdos Nos. 290 y 291.-Transferencias de Crédito entre asignaciones presupuestarias de varios ramos 9-11

Acuerdo N° 315.- Se sustituye el Acuerdo Ejecutivo N° 300, de fecha 22 de marzo de 1993 11

Acuerdo N° 330.-Se modifica el Acuerdo Ejecutivo N° 1309, de fecha 16 de noviembre de 1994 11

MINISTERIO DE ECONOMÍA RAMO DE ECONOMIA

Acuerdo N° 758.- Se concede a la Empresa YKK El Salvador, S.A. de C.V., el beneficio de operar bajo el Régimen de Admisión Temporal y Declaratoria de Recinto Fiscal 11-12

MINISTERIO DE EDUCACIÓN RAMO DE EDUCACION

Acuerdos Nos. 562, 1850, 5051, 5064 y 6645.-Equivalencia de Estudios a favor de varios jóvenes 13-14

Acuerdo N° 5372.-Se concede reposición del Título de Bachiller a favor del joven Rafael Elías Moreno 14

ORGANO JUDICIAL

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Acuerdos Nos. 838-D, 839-D, 859-D, 880-D, 888-D, 911-D, 914-D y 915-D.-Autorizaciones para el ejercicio de la Abogacía en todos sus ramos 14-15

INSTITUCIONES AUTONOMAS

ALCALDÍAS MUNICIPALES

Estatutos de las Asociaciones de Desarrollo Comunal "Fe y Obra", Caserío Los Gómez; "Colonia Centenario"; "Esperanza Campesina", Caserío Los Romero", "Bendito Amanecer", Colonia La Esmeralda y Acuerdos Nos. 1, 2 (2) y 12, emitidos por las Alcaldías Municipales de San Francisco Gotera y San Miguel, respectivamente, aprobándolos y confiriéndoles el carácter de Personas Jurídicas 16-34

SECCION CARTELES OFICIALES

DE TERCERA PUBLICACIÓN

Cartel N° 962.-Aceptación de Herencia a favor de la señora Paula Castellanos y otros 35

Cartel N° 963.-Título Supletorio a favor del Estado y Gobierno de El Salvador, en el Ramo de Salud y Asistencia Social, situado en el Cantón Espino Arriba, Jurisdicción de Zacatecoluca 35-36

Carteles Nos. 964 y 965.-Aviso de Subasta de la Procuraduría General de la República, en representación de los señores Maria Raquel Orellana Ramos de Marroquín y Carlos Neftalí Flamenco Cabrera contra la Sociedad de Fidecorp S. A. de C. V. 36

SECCION CARTELES PAGADOS

DE PRIMERA PUBLICACIÓN

Carteles Nos. 18667-1, 18986-1v, 18997-1v, 18998-1v, 19000-1v, 19003-1v, 19006-1v, 19009-1v, 19014-1v, 19015-1v, 19025-1v, 19045-1v, 19046-1v, 19055-1v, 19059-1v, 19066-1v, 19068-1v, 18993-1v, 19008-1v, 19026-1v, 19062-1v, 18969, 18999, 19007, 19018, 19022, 19027, 19047, 19067, E-21630, E-21639, E-21670, E-21690, E-21724, E-21725, E-21751, E-21752, E-21753, E-21758, E-21760, E-21771, E-21802, E-21851, E-21855, 19004, 19016, 19030, 19031, 19058, 19059-Bis, 19060, 19063, 19064, 19065, 18968, 19051, 19052, 19053, 19005, 19019, 19020, 19036, 19048, 19049, 19050, 19023, 19024, 19042, 19028-C, 19061-C 37-53

DE SEGUNDA PUBLICACIÓN

Carteles Nos. 18759, 18799, 18800, 18805, 18809, 18811, 18812, 18817, 18818, 18832, 18838, 18852, 18853, 18855, 18858, 19029, E-21658, E-21671, E-27678, E-21685, E-21708, E-21709, E-20713, E-21721, E-21717, E-21726, E-21737, 18763, 18764, 18765, 18766, 18767, 18772, 18773, 18774, 18775, 18776, 18777, 18778, 18779, 18780, 18786, 18802, 18803, 18804, 18835, 18836, 18837, 18738-Bis, 18839, 18840, 18841, 18842, 18843, 18844, 18845, 18833, 18859, 18895-C, 18376 3v. 1v. 10d, 18377 3 v. 1v. 10d ... 54-69

DE TERCERA PUBLICACIÓN

Carteles Nos. 18589, 18590 18593, 18606, 18607, 18608, 18612, 18625, 18626, 18637, 18639-Bis, 18640, 18641, 18647, PS-13474, PS-13480, PS-13481, PS-13482, PS-13483, PS-13484, PS-13486, PS-13487, PS-13488, PS-13489, PS-13490, PS-13491, PS-13492, PS-13493, PS-13494, PS-13495, E-16113, E-20979, E-21113, E-21449, E-21506, 18604, 18623, 18637-Bis, 18638, 18655, 18632, 18634, 15392, 18584, 18624, 18640, 18650-Bis, 18651, 18654, 18603, 18653, 18636, 18592, 18798-C, 18782-C, 18791-C. 70-84

**ESTATUTOS DE LA ASOCIACION DE DESARROLLO COMUNAL "COLONIA CENTENARIO"
(ADESCOCEN), JURISDICCION DE SAN FRANCISCO GOTERA,
DEPARTAMENTO DE MORAZAN.**

NATURALEZA, DENOMINACION, DURACION Y DOMICILIO.

Art. 1.- La Asociación que se constituye estará regulada por el Código Municipal, la Ordenanza Municipal respectiva, estos Estatutos y demás disposiciones legales aplicables.

Estará al servicio de la Comunidad de su domicilio, para el desarrollo de los planes programas y proyectos de interés social, cultural y económico y será una entidad apolítica, no lucrativa ni religiosa y de carácter democrático.

La Asociación se denominará Asociación de Desarrollo Comunal "Colonia Centenario", de la jurisdicción de San Francisco Gotera, Departamento de Morazán, la que podrá abreviarse ADESCOCEN y que en estos Estatutos se denominará la Asociación.

Art. 2.- La duración de la Asociación será por tiempo indefinido sin embargo, podrá disolverse y liquidarse por los casos previstos por las leyes de la materia.

Art. 3.- El domicilio de la Asociación será en Colonia Centenario, Jurisdicción de San Francisco Gotera.

FINES.

Art. 4.- La Asociación tendrá como fines el desarrollo humano y la obra productiva y física que proyecte. Para ello deberá:

- a) Promover el progreso de la Comunidad Colonia Centenario, juntamente con los organismos públicos y privados que participen en los correspondientes programas.
- b) Fomentar el espíritu de servicio en los asociados, los vecinos, sus grupos y comunidades circunvecinas
- c) Coordinar y cooperar con otras comunidades organizadas en la mayor integración de sus miembros y la mejor organización de sus actividades.
- ch) Impulsar y participar en los programas de capacitación y promoción social, a fin de contribuir al mejoramiento de la organización de la Comunidad, la administración de proyectos sociales y económicos y la elevación de niveles educativos.
- d) Trabajar en el establecimiento de los servicios de la Comunidad con el equipamiento y medios indispensables para solucionar los distintos problemas que existen en la Comunidad
- e) Utilizar al máximo los recursos humanos y materiales de la Comunidad para el desarrollo, a través de la ayuda mutua y el esfuerzo propio, a fin de complementar las obras que se consideren en el respectivo Plan de Trabajo y otras que de emergencia surjan.
- f) Incrementar las actividades a nivel comunal, a fin de obtener recursos propios que sirvan para impulsar el mejoramiento de la Comunidad.
- g) Promover las organizaciones juveniles de ambos sexos, haciéndoles participar responsablemente en el desarrollo local.
- h) Promover la incorporación de la mujer al proceso integral de la Comunidad.
- i) Realizar diversos proyectos y actividades que generen ingresos económicos y servicios sociales a la Comunidad
- j) Participar en los planes de desarrollo local, regional y nacional en cuanto a la determinación de proyectos y la obtención de recursos comunales, gubernamentales, etc.

METAS.

Art. 5.- La Asociación tendrá como metas, las especificadas en el Plan Local de Desarrollo aprobado por el Concejo Municipal de San Francisco Gotera, de acuerdo a las siguientes áreas: Organización y Capacitación Comunal, Salud, Mejoramiento de Infraestructura Básica, Agropecuaria, Vivienda, Industria, Trabajo, Recreación y Educación y serán desarrolladas por medio de la ejecución de proyectos y actividades de interés de los asociados y la Comunidad.

SOCIOS: CALIDAD, DERECHOS Y DEBERES.

Art. 6.- Los socios podrán ser: a) Activos. b) Honorarios. Todos deben de ser personas mayores de dieciocho años, sin embargo cuando provengan de asociaciones juveniles, el requisito de edad será de quince años.

Son Socios Activos, todas las personas que reunan los requisitos señalados en el Inciso anterior, residente dentro de los límites de la unidad vecinal correspondiente o en unidades vecinales colindantes inmediatas y afiliarse mediante procedimiento determinado por la Asamblea General.

Son Socios Honorarios, aquellas personas a quienes la Asamblea General, por su iniciativa o por propuesta de la Junta Directiva, les conceda tal calidad en atención a sus méritos personales y relevantes servicios prestados a la Asociación.

Art. 7.- Son derechos y deberes de los Socios Activos:

- a) Participar con voz y voto en las Asambleas Generales.
- b) Presentar mociones y sugerencias en las Asambleas Generales.
- c) Retirarse voluntariamente de la Asociación cuando así lo solicitare
- ch) Elegir y ser electos para cargos de Junta Directiva.
- d) Cooperar con todos los medios promocionales posibles al incremento del número de miembros de la Asociación.
- e) Asistir con puntualidad a las sesiones de Asamblea General, previa convocatoria en legal forma.
- f) Desempeñar a cabalidad todas las comisiones y cargos que se le encomienden.
- g) Cumplir estos Estatutos y obedecer las disposiciones de Junta General y Junta Directiva, siempre que estén relacionados con los fines de la Asociación.

Art. 8.- Los Socios Honorarios gozarán de los derechos que la Asamblea General les otorgue.

GOBIERNO DE LA ASOCIACION.

Art. 9.- El Gobierno de la Asociación será ejercido por la Asamblea General y la Junta Directiva.

A) LA ASAMBLEA GENERAL.

Art. 10.- La Asamblea General la componen los socios y se instalará por mayoría de los Socios Activos, pudiendo haber representación de socios; pero cada socio no podrá llevar más de una representación.

Las resoluciones se acordarán por mayoría de votos, salvo en lo referente a la disolución de la Asociación.

Art. 11.- La Asamblea General se reunirá Ordinariamente doce veces al año, con intervalos de un mes y Extraordinariamente cuando sea convocada por la Junta Directiva por iniciativa propia o a solicitud de diez socios.

Art. 12.- En las Asambleas Generales Ordinarias, se tratarán los asuntos comprendidos en la Agenda y los que propongan los socios. En las Asambleas Generales Extraordinarias sobre otros aspectos no comprendidos en la Agenda, será nula.

Art. 13.- La Convocatoria a Asamblea General Ordinaria o Extraordinaria, se hará por medio de un aviso escrito con tres días de anticipación para las primeras y con veinticuatro horas de anticipación para las segundas, indicándose en las mismas el lugar, día y hora en que han de celebrarse. Si a la hora señalada no pudiera celebrarse la sesión por falta de quórum, ésta se llevará a cabo un día después, en este último caso, las decisiones que se adopten serán obligatorias aún para aquellos que legalmente convocados no asistieron.

Art. 14.- Son atribuciones de la Asamblea General:

- a) Elegir y dar posesión a los miembros de la Junta Directiva.
- b) Recibir los informes de trabajo y aprobar o desaprobar el Estado Financiero de la Asociación.
- c) Destituir por causas justificadas a los miembros de la Junta Directiva y elegir a sus sustitutos, así mismo, retirarán la calidad de miembros de la misma a los que hubieren renunciado, fallecido o perdido su calidad de socio.
- ch) Pedir a la Junta Directiva, los informes que crea convenientes.
- d) Aprobar el Reglamento Interno de la Asociación..
- e) Acordar la petición de la Personalidad Jurídica y aprobación de estos Estatutos al Concejo Municipal respectivo, por medio del Representante Legal de la Asociación.
- f) Otorgar la calidad de Socios Honorarios.
- g) Aprobar la suspensión definitiva de los socios.
- h) Aprobar el Plan Anual de Trabajo y su respectivo Presupuesto.
- i) Cumplir y hacer cumplir los presentes Estatutos y Reglamento que se dicten.

B) PROCEDIMIENTO ESPECIAL PARA LA REMOCION DE ASOCIADOS Y DIRECTIVOS.

Art. 15.- Los miembros de la Asociación podrán ser retirados de ella por acuerdo de la Junta Directiva, tomado por mayoría de votos y previa audiencia del interesado, por infracciones al Código Municipal, Ordenanza Municipal y estos Estatutos.

Se consideran además como causales de retiro o expulsión, a las siguientes

- a) Mala conducta del socio que se traduzca en perjuicio grave de la Asociación.
- b) Negarse sin motivo justificado a desempeñar los cargos de elección o comisiones que le encomiende la Asamblea General o la Junta Directiva.
- c) Promover actividades políticas, religiosas o de otra naturaleza que vayan en perjuicio de la Asociación.

- ch) Obtener por medios fraudulentos beneficios de la Asociación, para sí o para terceros.
- d) Cometer algún delito o falta grave en perjuicio de la Asociación.

Art. 16.- Para poder proceder a la suspensión temporal, la Junta Directiva nombrará una Comisión de tres de sus miembros para que investiguen los hechos y oyendo el dictamen de éstos y las razones que el supuesto infractor exponga en su defensa, resolverá.

En caso de suspensión definitiva, la Junta Directiva seguirá el procedimiento a que se refiere el Inciso anterior; pero en este caso, la Asamblea General resolverá sobre tal suspensión acordada, que se nombrará a los sustitutos.

Art. 17.- Sobre el retiro de asociados y sobre la suspensión temporal decretada por la Junta Directiva, podrá interponerse únicamente el recurso de revisión para ante la misma, dentro del tercer día de la notificación.

De las resoluciones de Asamblea General, no se admitirá ningún recurso.

Art. 18.- Los miembros de la Junta Directiva electos por la Asamblea General, podrán ser suspendidos en forma temporal o definitivamente, según la gravedad del caso. La suspensión definitiva únicamente podrá ser acordada por la Asamblea General y la suspensión temporal, por la Junta Directiva.

Art. 19.- En caso de que la Junta Directiva dentro del plazo de diez días de conocida la infracción no proceda a dar cumplimiento a los Artículos anteriores, un número de tres asociados, por lo menos, podrá pedir al Concejo Municipal correspondiente, que se les autorice; a) Para nombrar de entre los mismos la Comisión Investigadora y b) Para que ésta convoque a la Asamblea General, que concederá la suspensión en base a los informes de la Comisión Investigadora. El mismo procedimiento anterior se seguirá cuando de acuerdo a las infracciones, debe conocerse sobre la suspensión temporal o definitiva de toda la Junta Directiva o cuando por tratarse de un número considerable de miembros, los que quedan no puedan o no inicien el procedimiento dentro del plazo que establece el Inciso anterior.

En todos los casos de este Artículo, será la Asamblea General la que resolverá sobre la suspensión temporal o definitiva de los miembros y en la misma sesión elegirá y dará posesión a los sustitutos por el tiempo de suspensión o por el resto del período de los directivos suspendidos.

C) LA JUNTA DIRECTIVA.

Art. 20.- La Junta Directiva estará integrada por once miembros electos en Asamblea General, por votación nominal y pública o secreta, ya sea por cargos separados o en planilla. En todo caso, la nominación de los cargos será la siguiente: Presidente, Vice-Presidente, Secretario, Secretario de Actas, Tesorero, Pro-Tesorero, Síndico y Vocales.

Los cargos de la Junta Directiva serán ad-honorem, sin embargo, cuando el socio o directivos trabaje en actividades particulares y eventuales para la Asociación podrá cobrar una retribución convencional o cuando por el volumen del trabajo o las circunstancias lo ameriten.

Art. 21.- La Junta Directiva se reunirá Ordinariamente cuantas veces sea necesario y por lo menos una vez por mes y Extraordinariamente cuando sea convocada por el Presidente.

Para que la sesión sea válida, deberá concurrir por lo menos siete de sus miembros y las resoluciones se tomarán por mayoría de votos. En caso de empate, el Presidente o el que haga sus veces tendrá voto de calidad.

Art. 22.- Son atribuciones de la Junta Directiva:

- a) Elaborar los proyectos de Estatutos de la Asociación y proponerlos en la Asamblea General.
- b) Tramitar el reconocimiento legal de la Asociación conforme la Ley.
- c) Determinar juntamente con las instituciones que colaboran con el Desarrollo Comunal, el Plan de Trabajo y el Presupuesto correspondiente.
- ch) Constituir comisiones de trabajo de la Asociación, encauzar su mejor organización y desenvolvimiento.
- d) Convocar a la Asamblea General a reuniones Ordinarias y Extraordinarias.
- e) Vincularse con las organizaciones del Estado, las Municipalidades y con las entidades privadas que tengan que trabajar en la región el proyecto de Desarrollo Comunal,
- f) Participar en su caso, en las investigaciones, planeamiento, ejecución y evaluación de los programas y proyectos de mejoramiento de la Comunidad.
- g) Informar periódicamente a la Asamblea General de las actividades que desarrolla y presentarle el Plan Anual de Trabajo y el Presupuesto respectivo e informar igualmente a los organismos que cooperaron en el desarrollo de sus programas de trabajo.
- h) Velar que el Patrimonio de la Asociación sea aplicado en la consecución de sus fines
- i) Autorizar y controlar los gastos de los recursos económicos de la Asociación.
- j) Vigilar el cumplimiento de los deberes y obligaciones de los afiliados.
- k) Tomar las medidas necesarias para cumplir las disposiciones emanadas de la Asamblea General y las que crea convenientes dictar.
- l) Resolver a su prudente arbitrio las situaciones excepcionales no previstas en estos Estatutos.
- m) Presentar a la consideración y aprobación de la Asamblea General en la sesión Ordinaria Anual, sus actividades de trabajo.
- n) Ejercer las demás actividades que se determinen en las leyes correspondientes y estos Estatutos.

Art. 23.- El Presidente de la Junta Directiva, presidirá y dirigirá las sesiones de Asamblea General y de Junta Directiva, autorizando con

su firma los acuerdos que emanen de las mismas y coordinará las actividades de la Asociación.

Art. 24.- El Vice-Presidente, colaborará con el Presidente, lo sustituirá en los casos de ausencia o de impedimento de éste y todo lo demás que fuese concerniente a actividades comunales.

Art. 25.- El Secretario, será el órgano de comunicación de la Asociación y llevará el inventario de los bienes de la misma.

Art. 26.- El Secretario de Actas, tendrá a su cargo los Libros de Actas de Sesiones que celebren la Asamblea General y la Junta Directiva y todo lo demás que fuera pertinente.

Art. 27.- El Tesorero, será el depositario de los fondos y bienes de la Asociación y llevará los Libros de Contabilidad o las cuentas de la misma.

Se encargará asimismo, que se hagan efectivos los créditos a favor de la Asociación y dará cuenta a la Junta Directiva en cada sesión del Estado Económico; hará los pagos de las obligaciones de la Asociación y de los emolumentos si los hubiere.

Todos los fondos serán depositados en una Institución Bancaria o Crediticia, para lo cual se abrirá una cuenta a nombre de la Asociación, debiendo registrar su firma con la del Presidente como refrendario.

Art. 28.- El Pro-Tesorero, colaborará con el Tesorero y lo sustituirá en los casos de ausencia o impedimento de éste.

Art. 29.- El Síndico, tendrá la representación Judicial y Extrajudicial de la Asociación y el uso de la Personalidad Jurídica, quien para comparecer en Juicios, Escrituras, Contratos Notariales y otras, deberá ser autorizado por la Junta Directiva, quien lo legitimará mediante la certificación del punto de acta que lo autoriza.

A falta del Síndico, fungirán los vocales en su orden, autorizando en sesión de Junta Directiva.

Art. 30.- El Síndico velará por el cumplimiento del Código Municipal, la ordenanza respectiva, así como los presentes Estatutos y las leyes de la materia y los demás acuerdos tomados por la Asamblea General y la Junta Directiva.

Art. 31.- Los Vocales, colaborarán con la Junta Directiva en la medida que ésta lo considere necesario; en todo caso, sustituirán a los miembros de la Junta Directiva que faltaren.

Art. 32.- En caso de suspensión temporal, la Junta Directiva llamará y dará posesión a los sustitutos por el tiempo que dure la suspensión.

Art. 33.- Los miembros de la Junta Directiva serán electos para un período de un año y sólo podrán ser reelectos en forma consecutiva, para un período, más cinco de sus miembros que podrán ser cualesquiera de ellos, si la Asamblea General lo considera conveniente.

PATRIMONIO DE LA ASOCIACION.

Art. 34.- El Patrimonio de la Asociación estará constituido por:

- a) Los fondos provenientes de las contribuciones que aporten los Socios Activos, y será de Dos Colones mensuales.
- b) Las subvenciones o aportes extraordinarios, herencias, donaciones, legados, etc., que provengan de diversas fuentes.
- c) Los ingresos provenientes de cualquier actividad realizada para allegar fondos a la Asociación.
- ch) El valor de los intereses que devenguen los créditos otorgados a los asociados. El valor de estos intereses serán fijados por la Asamblea General a propuesta de la Junta Directiva, pero en todo caso, este interés deberá ser menor que el estipulado por el Sistema Bancario Nacional.
- d) El valor del alquiler cobrado por el uso de maquinaria, bienes muebles e inmuebles de propiedad de la Asociación. El valor de estos alquileres, serán aprobados por la Asamblea General, a propuesta de la Junta Directiva; pero en ningún caso eximirá de estos pagos el hecho de ser asociado.
- e) Sus bienes muebles e inmuebles adquiridos a cualquier título.
- f) Sus bienes muebles e inmuebles que formen el Patrimonio no podrán ser enajenados en garantía, vendidos, alquilados o prestados sin la autorización previa de la Asamblea General.

Art. 35.- La Asociación cuenta hoy con un capital de Cien Colones en efectivo, provenientes de diversas actividades realizadas por la Comunidad.

Art. 36.- De las utilidades netas obtenidas al final del ejercicio administrativo por la Asociación, se aportará el cinco por ciento, por lo menos, para formar un fondo de reserva para incrementar el capital bancario a nombre de la misma.

La Asociación llevará un Libro especial de Registro de Capital, en el que deberá expresarse todo aumento y disminución del mismo.

La Asociación para poder desarrollar sus fines sociales y de obras físicas, siempre que conduzcan a operaciones canalizadas a través de

recursos económicos, deberá ser conocida y aprobada por la Asamblea General y autorizada por la Junta Directiva, específicamente para el acto en que comparezca el representante de la Asociación.

En todo caso, se establecerán los controles contables necesarios para el efectivo control de fondos propios o procedentes de fuentes externas en los distintos programas y proyectos que se desarrollen.

Art. 37.- Si al final de cada ejercicio administrativo anual (enero a diciembre) se obtuvieren ganancias, la Junta Directiva propondrá a la Asamblea General los proyectos en los que pueden ser aplicadas dichas ganancias, como también el tiempo y forma de invertir el fondo de Reserva.

Art. 38.- En caso de disolución de la Asociación, si después de pagadas las obligaciones hubiere un remanente, el Concejo Municipal lo destinará a Programas de Desarrollo Comunal, a realizarse en la Colonia Centenario, del domicilio de la Asociación y mientras no se realice su inversión, el remanente estará bajo el control del Concejo Municipal.

DISOLUCION DE LA ASOCIACION.

Art. 39.- La disolución de la Asociación será acordada en sesión Extraordinaria de Asamblea General; mediante acuerdo de dos terceras partes de socios de la misma, por motivos que el Código y Ordenanza Municipales, estos Estatutos y las demás leyes de la materia establecen.

DISPOSICIONES GENERALES.

Art. 40.- La Asociación llevará sus Libros de Registro de Afiliados, Actas de Asambleas Generales, Actas de Junta Directiva, Registro Financiero y Registro de Inventario, todos foliados y sellados, con una razón de apertura que contenga el objeto del libro, su número de hojas y luego al terminarse el Libro se pondrá su razón de cierre, la cual deberá estar firmada y sellada por el Secretario de la Junta Directiva.

Art. 41.- La Junta Directiva tiene la obligación de enviar al Concejo Municipal; durante los primeros quince días posteriores a la elección, la nómina de la nueva Junta Directiva, durante los primeros quince días del año, la nómina de los asociados, informe de las sustituciones de los miembros de la Junta Directiva, cuando sean en forma definitiva y cualquier otro dato relativo a la Asociación.

Dentro de los treinta días posteriores a la elección de la nueva Junta Directiva, deberá enviar al concejo Municipal su plan de actividades (Trabajo).

Art. 42.- Para la modificación del Acta de Constitución y los presentes Estatutos, se seguirán los mismos procedimientos para la Constitución e Inscripción de la Asociación.

Art. 43.- Los casos que no estén contemplados en estos Estatutos, serán resueltos en Asamblea General de socios.

Art. 44.- Los presentes Estatutos entrarán en vigencia previa aprobación del Concejo Municipal de San Francisco Gotera y ocho días después de su publicación en el Diario Oficial.

ACUERDO N° 2.-

Vistos los Estatutos de la Asociación de Desarrollo Comunal "Colonia Centenario", de la Jurisdicción de San Francisco Gotera, Departamento de Morazán, la que podrá abreviarse "ADESCOCEN", que consta de 44 Artículos y no encontrándose en ellos ninguna disposición contraria a las Leyes, al orden público ni a las buenas costumbres de conformidad con los Artículos 119 y 30 Numeral 23 del Código Municipal, este Concejo Municipal unánimemente ACUERDA: Aprobarlos y conferirles a dicha Asociación el carácter de Persona Jurídica. PUBLIQUESE.

DADO EN LA ALCALDIA MUNICIPAL: San Francisco Gotera, a los quince días del mes de febrero de mil novecientos noventa y cuatro.

EDGAR RENE HERNANDEZ ORTIZ,
ALCALDE MUNICIPAL DEP.

SIXTO ANTONIO PORTILLO,
SINDICO MUNICIPAL.

SANTIAGO BENITEZ,
SEGUNDO REGIDOR.

MANUEL DE JESUS ROMERO,
TERCER REGIDOR.

GILBERTO MACHADO GONZÁLEZ,
CUARTO REGIDOR.

JOSE TORIBIO MACHADO,
QUINTO REGIDOR.

JUAN MAXIMO ARGUETA,
SEXTO REGIDOR.

JOSE EVENOR BARRIOS,
SECRETARIO MUNICIPAL.

(Mandamiento de Ingreso N° 6676).