

ALCALDIA MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE NEJAPA, UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA, a los doce días del mes de noviembre de dos mil dieciocho.-

La suscrita Oficial de Información **CONSIDERANDO:**

I. Que se ha recibido escrito de escrito solicitando información vía correo electrónico por parte de la señora [REDACTED] quien se identifica por medio de su documento único de identidad número [REDACTED] la cual ha solicitado información referente a:

1. *Copia simple del contrato de servicio telefónico (celular y línea fija) del 2018, solicito que se me haga el envío de una copia simple de contrato de servicio telefónico institucional de los teléfonos fija y celular del año 2018, del personal administrativo.*

2. Información de las últimas fiestas patronales realizadas por su municipalidad que incluya: fecha de realización, monto destinado para compra de pólvora y factura que compruebe dicho costo, además cualquier otro detalle de todos los costos que conllevó dicha celebración. *Con respecto a la información requerida por la última fiestas patronales, por tanto, hago referencia a la fiesta realizada en el año 2017 en caso no se haya realizado en el año 2018. Con respecto a los gastos adicionales me refiero a los gastos que no estaban contemplados en el presupuesto para la fiesta patronal.*

3. Copia simple de bitácora de uso de todos los vehículos institucionales del 6 de agosto al 17 de agosto. *(Autos administrativos).*

4. Copia simple del acuerdo de nombramiento de la persona encargada de la gestión documental y archivos, si no tienen, favor indicármelo. *Aclaro que hago referencia al oficial de gestión documental y archivos. Si no cuentan con esta contratación que nos lo haga saber diciéndonos que no cuentan con esa persona encargada a esa unidad. Toda la información la requiero en formato digital y deberá ser enviada a mi correo electrónico.*


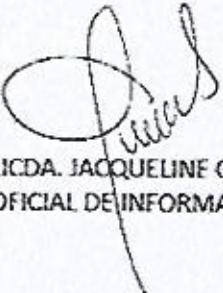
II. Que se le previno la solicitud de información para que aclarara la información solicitada.

III. Habiendo recibido las subsanaciones realizadas por la solicitante se han realizado las respectivas gestiones administrativas para dar respuesta a la solicitud de información presentada y anteriormente expresada, a los departamentos siguientes: Unidad de Contrataciones y Adquisiciones UACI, Unida de Archivo Municipal, Unidad de Transporte.

Por consiguiente y en uso de sus facultades legales contempladas en la Ley de acceso a la Información Pública, la Oficial de Información de la Alcaldía Municipal de Nejapa **RESUELVE:** I. De conformidad al Art. 72 lit. c, de la LAIP, Entregase información pública en formato Digital y enviado al correo electrónico de la solicitante quien consigno en la

solicitud para recibir respuesta de su solicitud siendo la siguiente

Que con respecto al numeral dos de la solicitud de información la fecha de realización de las fiestas patronales son del veinticuatro al treinta de septiembre de los corrientes.-
NOTIFIQUESE.-



LICDA. JACQUELINE GEORGINA SURÁ LUNA
OFICIAL DE INFORMACION