



“El infrascrito Oficial de Información de la Alcaldía Municipal de Panchimalco, Roberto Antonio Vásquez Ramos, certifica la versión pública de la «RESOLUCION de SOLICITUD DE INFORMACIÓN # 0001-UAIP-AMP-2021», de fecha 02/Febrero/2021, el cual consta de 4 folios útiles”



PANCHIMALCO
ALCALDIA MUNICIPAL



N° de Solicitud **0001-UAIP-AMP-2021**

Alcaldía Municipal de Panchimalco: **UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (UAIP)**. En la ciudad de Panchimalco, a las **QUINCE** horas con **CINCUENTAINUEVE** minutos del día **02** de **FEBRERO** del año **dos mil veintiuno-**.

I- CONSIDERANDOS:

- A las **OCHO** horas con **VEINTIOCHO** minutos del día **19** de **ENERO** del año dos mil veintiuno, se recibió Solicitud de Acceso de Información vía correo electrónico, por la persona requirente **[REDACTED]**, mayor de edad, **[REDACTED]**, del domicilio de **[REDACTED]**, departamento de **[REDACTED]**. Portador de su Documento Único de Identidad (DUI) número **[REDACTED]**, en su calidad de persona natural; solicitando la información que se detalla a continuación:

1. Listado actualizado de todos los bienes inmuebles propiedad de la Municipalidad, anexando su dirección, características del inmueble y utilización.
2. Mapa actualizado de la división administrativa de Panchimalco donde se detalle la división por cantones y principales recursos geográficos.
3. Copia de los Acuerdos del Concejo Municipal de Panchimalco donde se aprueba la personalidad jurídica a las ADESCOS desde el año 2015 al 2020.
4. Copia del Acuerdo Municipal, solicitud y recursos destinados a la conmemoración del Día del Prioste del municipio de Panchimalco, desde el año 2018 al 2021.
5. Hoja de vida actualizada de las Jefaturas y los miembros del Concejo Municipal Plural de Panchimalco correspondiente al período 2018-2021 ◀-.

- Con base a las funciones que le corresponden al **Oficial de Información**, de conformidad al **artículo 50**, literales «d», «i» y «j» de la **Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP)**, en el sentido de realizar los trámites mediante procedimientos sencillos y expeditos a fin de facilitar la información solicitada por la persona requirente de una manera oportuna y veraz.

- Es de aclarar que el Oficial de Información es el vínculo entre el ente obligado y la persona solicitante, realizando las gestiones necesarias para facilitar el acceso a la información (**Art. 69** de la **LAIP**).



II- FUNDAMENTACIÓN

El Derecho de Acceso a la Información Pública (**DAIP**), tiene una condición indiscutible de derecho fundamental, anclada en el reconocimiento constitucional del Derecho a la Libertad de Expresión (**Art. 6** de la **Constitución**) que tiene como presupuesto el derecho de investigar o buscar y recibir informaciones de toda índole, pública o privada, que tengan interés público; y en el Principio Democrático del Estado de Derecho –de la República como forma de Estado- (**Art. 85** de la **Constitución**) que impone a los poderes públicos el deber de garantizar la transparencia y la publicidad en la administración, así como la rendición de cuentas sobre el destino de los recursos y fondos públicos (**Sala de lo Constitucional de la Corte Suprema de Justicia, amparo 155-2013 del 6/3/2013 y las que en él se citan: Inc. 13-2011 del 5/12/2012; Inc. 1-2010 del 25/8/2010 e Inc. 91-2007 del 24/9/2010**).

El derecho al acceso a la información constituye una categoría fundamental que el Estado debe garantizar a la población en general, para efectos de consolidar un sistema democrático válido, donde el ejercicio del poder de las instituciones del estado, estén sujetas a la divulgación pública y los funcionarios actúen bajo un régimen de transparencia.

Como parte del procedimiento de acceso a la información pública, **el suscrito Oficial de Información, requirió la información solicitada de conformidad a lo establecido en el artículo 70 de la LAIP** a aquellas unidades administrativas que puedan poseer la información, con el objeto que la localicen, verifiquen su clasificación y comuniquen la manera en la que la tienen disponible; la cual detallo a continuación:

- Con fechas **19 y 25/ENERO y 01/FEBRERO** del 2021, se le solicita a los Departamentos de **RECURSOS HUMANOS (RRHH), UNIDAD JURÍDICA Y SECRETARÍA MUNICIPAL** la información requerida por la persona solicitante.

Ante tales requerimientos las Jefaturas de dichas Unidades Administrativas, con fechas **21 y 22/Enero y 01/Febrero** del **2021** remite las respuestas siguientes, las cuales se adjuntan a la presente.



Es importante recalcar que el día **21 de Enero del año 2021**, se realizó la correspondiente **“Prevención”** a la persona peticionaria relacionada con el **numeral 4** de la solicitud de información que nos ocupa (ver archivo adjunto ó el enlace <http://bit.ly/3pMdIHE>). Ante tal prevención, la persona requirente subsana lo señalado el día 25 de enero del año en curso. En ese sentido, **el mismo día (25/Enero/2021) se hace efectiva la «Entrega Parcial» para dar respuesta a los numerales 1, 2, 3 y 5 de la solicitud de información en mención** (ver archivo adjunto ó el enlace <http://bit.ly/36SWH7h>); quedando pendiente -a esa fecha- la entrega de la respuesta al requerimiento número 4, la cual se adjunta a la presente.

- Por lo anteriormente expresado, se le entrega parcialmente la información del numeral **4**, por ser considerada como pública, de conformidad a lo establecido en el **Art. 16, numeral 3 de la Ley de Procedimientos Administrativos (LPA)** y **Art. 6, literal «c» de la LAIP**. Es importante señalar que **no puede entregarse completamente la información requerida en el numeral cuatro (4)** de la solicitud descrita en el preámbulo, **por ser INEXISTENTE** (Ver el archivo adjunto o el siguiente enlace <http://bit.ly/3tkyFeS>), de conformidad a lo establecido en el **Art. 73 de la LAIP**.

III- RESOLUCIÓN

De conformidad a los artículos **111 y 112** de la **Ley de Procedimientos Administrativos (LPA)**, arts. **65, 66 y 72** de la **Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP)** y **Art. 56** del **Reglamento de la referida Ley (RELAIP)**; el suscrito Oficial de Información,

■ RESUELVE:

- a) La solicitud sí cumple con todos los requisitos establecidos en el **Art. 71 (numerales 1, 2, 5, 6 y 7)** de la **Ley de Procedimientos Administrativos (LPA)**, **Art. 66** de la **Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP)** y **Art. 54** del **Reglamento de la Ley de Acceso a la Información Pública (RELAIP)**.
- b) Ratificar la **«Entrega Parcial»** de fecha **25/Enero/2021**, dando respuesta a los **numerales 1, 2, 3 y 5 de la solicitud de información que nos ocupa** (ver archivo adjunto ó el enlace <http://bit.ly/36SWH7h>).



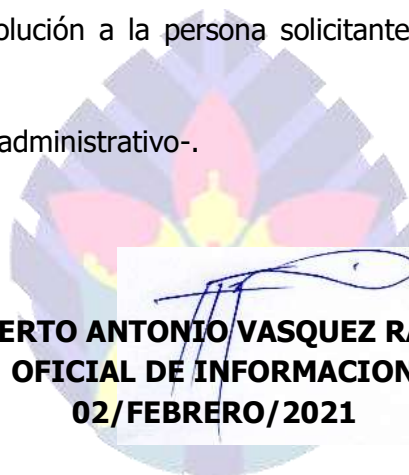
c) Entréguese la información remitida (**Art. 62 de la LAIP**) a esta unidad -por parte de las Unidades Administrativas que poseen la información solicitada- contenida en la respectiva carpeta digital registrada con el siguiente nombre:

1. «●Anexos Solicitud de Información # 0001-UAIP-AMP-2021 PANCHIMALCO» (Ver Carpeta Digital en formato WinRar que contiene 14 archivos en formato de Word, PDF seleccionable y JPG, 314 MB ó puede descargarla a través del siguiente enlace <https://bit.ly/3jaaSci>].

d) Notifíquese de esta resolución a la persona solicitante por el medio señalado para tal efecto.

e) Archívese el expediente administrativo-.

Atentamente,



ROBERTO ANTONIO VASQUEZ RAMOS
OFICIAL DE INFORMACION
02/FEBRERO/2021

PANCHIMALCO

■ Al no estar satisfecho con la información recibida, usted puede interponer Recurso de Apelación (puede descargar el formulario en el siguiente enlace <https://bit.ly/38ftSTm>) conforme a los artículos **134** y **135** de la **LPA** (ver enlace <https://bit.ly/2Wv3crk>) y Arts. **82, 83, 84** y siguientes de la **LAIP** (ver enlace <https://bit.ly/3jd80k2>).

NOTIFÍQUESE//
 //////////////////////////////////////

.....“Es conforme a su original, con el cual se confrontó, salvo en lo relativo a la información confidencial que contiene en su interior, por especificar los datos personales que requieren del consentimiento de los individuos para su difusión (**Artículos 6 letra “f” y 24 letras “b” y “c” de la Ley de Acceso a la Información Pública, LAIP**) donde se han realizado supresiones y marcas que impiden su lectura (específicamente en el **folio 1**, concerniente al **nombre completo, profesión/oficio, dirección domiciliar** y el **número del Documento Único de Identidad** de la persona que solicita la información), en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo **treinta** de la **LAIP**. En las Instalaciones de la **Unidad de Acceso a la Información Pública (UAIP)** de la Alcaldía Municipal de Panchimalco, departamento de San Salvador, a los **dos** días del mes de **febrero del año dos mil veintiuno**”.



PANCHIMALCO
ALCALDIA MUNICIPAL