



ESCANÉAME



ALCALDÍA DE PANCHIMALCO

● UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA «UAIP»
■ MEMORIA DE LABORES
CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO DEL AÑO 2022



▶ **MEMORIA DE LABORES CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO DEL 2022**
• **UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA «UAIP»**

OBJETIVO GENERAL	METAS O ALCANCES
<p>▶ Garantizar y promover el debido ejercicio del <u>Derecho de Acceso a la Información Pública (DAIP)</u> que tiene toda persona y tener un sistema de archivo que permita el resguardo, protección y fácil localización de la información con el propósito de contribuir con la transparencia de las actuaciones de la municipalidad-.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitar a toda la población el derecho a la información Pública generada dentro de la municipalidad, • Propiciar la transparencia dentro de la Institución, • Promover el uso de las tecnologías de la información/comunicación y la implementación del gobierno electrónico.

■ **RESUMEN EJECUTIVO**

El presente documento contiene la respectiva "**MEMORIA DE LABORES DE LA «UAIP» CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO DEL AÑO 2022**", en la cual se describen las actividades ejecutadas en el período comprendido del **tres (03) al treintauno (31) de Enero del año 2022**. Dichas actividades han estado orientadas al cumplimiento de la **Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP)** [ver enlace <https://bit.ly/3jd80k2>] y la normativa relacionada con el acceso a la información pública (reglamentos, directrices y de manera específica lo estipulado en los **«Lineamientos para la Gestión de solicitudes de acceso a la información pública»**, ver enlace ▶ <https://bit.ly/2SmghnY>).

■ **ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

A continuación, se describen las actividades más relevantes que se desarrollaron en las instalaciones del **Hotel Crown Plaza, Salones Suramérica y El Salvador; y la Unidad de Acceso a la Información Pública (UAIP)**, en coordinación con **Gerencia General y colaboración de las Unidades Administrativas** de esta Alcaldía, según el detalle siguiente [ver **página 3** de este documento **«Cronograma de Actividades (UAIP): Enero-2022»** ó el siguiente enlace <https://bit.ly/3GeQVvf>] ▼↓:





ESCANÉAME

■ CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES [UAIP]: ENERO-2022

► **OFICIAL DE INFORMACIÓN (OI): ROBERTO ANTONIO VÁSQUEZ RAMOS**



► MEMORIA DE LABORES 2022-UAIP ↓

ENERO 2022

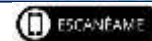
[Acrónimos: L=Lunes, M=Martes, X=Miércoles; J=Jueves y V=Viernes]

Nº	ACTIVIDAD	PARTICIPANTES	L 03	M 04	X 05	J 06	V 07	L 10	M 11	X 12	J 13	V 14	L 17	M 18	X 19	J 20	L 24	M 25	X 26	J 27	L 31
01	Participación en REUNIÓN con el Sr. Alcalde Municipal y Jefaturas de la Alcaldía de Panchimalco, en relación a la modalidad de trabajo para el año 2022; convocada por Gerencia General .	Alcalde Municipal, Gerente General y Jefaturas de la Alcaldía de Panchimalco.																			
02	Remisión de Logros y Productividad de la UAIP correspondiente al año 2021 (a Gerencia General y Secretaría Municipal), relacionado con el "Trámite de Solicitudes de Información- [Enero-Diciembre] AÑO 2021, UAIP Panchimalco"; requerida por el Sr. Alcalde de Panchimalco.	Gerencia General, Secretaría Municipal y Oficial de Información.																			
03	Remisión de la « MEMORIA DE LABORES DE LA "UAIP" DEL 01 AL 23 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2021 » (ver enlace ▶ https://bit.ly/3sXWsmU) al honorable Concejo Municipal y Gerencia General de la Alcaldía de Panchimalco.	Concejo Municipal, Gerencia General y Oficial de Información (OI).																			
04	Preparación, carga y actualización de la Información Oficiosa de esta Alcaldía en el portal web: https://www.transparencia.gob.sv/institutions/alc-panchimalco ; correspondiente al mes de Enero del año 2022.	Oficial de Información (OI)																			
05	Reunión de Trabajo con cuatro (4) Unidades Administrativas de la Alcaldía de Panchimalco -en coordinación con Gerencia General-, para elaborar las respectivas Actas de Declaración de Reserva, relacionadas con el "ÍNDICE DE INFORMACIÓN RESERVADA (IIR), correspondiente al 1er Semestre del año 2022", en cumplimiento de los Art. 22 y 32 de la Ley de Acceso a la Información Pública, LAIP y Reglamento de la Ley de Acceso a la Información Pública, RELAIP, respectivamente.	Gerencia General, Jefaturas de la UACI, CAM, Departamento de Planificación y Proyectos, Unidad Jurídica y Oficial de Información (OI).																			
06	Recepción en la UAIP de la SOLICITUD DE INFORMACIÓN número 0001-UAIP-AMP-2022 y realización de los trámites internos necesarios para la ubicación de la información solicitada.	Persona Requirente/Oficial de Información (OI), Secretaría Municipal y Oficial de Gestión Documental y Archivos.																			
07	Remisión al Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) del Índice de Información Reservada (IIR) de la Alcaldía de Panchimalco, correspondiente al Primer Semestre del año 2022 (Ver enlace https://bit.ly/351SyVF), así como el Acuerdo Municipal número 18-06-01-2022 (Ver enlace https://bit.ly/3uiPNoj), del Libro de Actas N° 1 del año 2022; en cumplimiento de los Art. 22 y 32 de la LAIP y RELAIP, respectivamente.	UAIP del IAIP y Oficial de Información (OI) de la Alcaldía de Panchimalco.																			
08	Requerimiento de Actualización de la Información Oficiosa a todas las Unidades Administrativas de la Alcaldía de Panchimalco, correspondiente a los Meses de Noviembre/2021 a Enero del año 2022 (ver "formatos de plantillas" aquí ▶ https://bit.ly/3gQabeG), en cumplimiento de los Arts. 10 y 17 de la Ley de Acceso a la Información Pública, LAIP.	25 Jefaturas de Unidades/Departamentos de la Alcaldía y Oficial de Información (OI)																			
09	Recepción en la UAIP (vía formato físico y digital), de la Actualización de la Información Oficiosa por parte de las Unidades Administrativas de la Alcaldía de Panchimalco, correspondiente a los Meses de Noviembre/2021 a Enero del año 2022 .	2 Jefaturas de Unidades/Departamentos de la Alcaldía y Oficial de Información (OI)																			
10	Participación del Oficial de Información en el «Taller sobre Generalidades de la Ley de Acceso a la Información Pública», desarrollado por el Proyecto de USAID Pro Integridad Pública.	Personal Técnico de USAID y Oficial de Información																			
11	Recepción en la UAIP de la SOLICITUD DE INFORMACIÓN número 0002-UAIP-AMP-2022 y realización de los trámites internos necesarios para la ubicación de la información solicitada.	Persona Requirente/Oficial de Información (OI), Jefatura de Promoción Social y Oficial de Gestión Documental y Archivos.																			
12	Recepción en la UAIP de la SOLICITUD DE INFORMACIÓN número 0003-UAIP-AMP-2022 y realización de los trámites internos necesarios para la ubicación de la información solicitada.	Persona Requirente/Oficial de Información (OI), Secretaría Municipal y Oficial de Gestión Documental y Archivos.																			
13	Recepción en la UAIP de la SOLICITUD DE INFORMACIÓN número 0004-UAIP-AMP-2022 y realización de los trámites internos necesarios para la ubicación de la información solicitada.	Persona Requirente/Oficial de Información (OI), Jefe de Proyectos, Secretaría Municipal y Jefa de Registro Familiar.																			
14	Remisión de Memorándum con Ref. N° 013-UAIP-2022 (al Concejo Municipal), relacionado con la "Firma de Memorándum de Entendimiento (ME)" con ARD, Inc., Sucursal El Salvador, para ejecutar el Proyecto Pro Integridad Pública, financiado por la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID).	Concejo Municipal, Gerencia General y Oficial de Información (OI).																			
15	Participación de Jefaturas y Encargados de la Alcaldía de Panchimalco en Charla Virtual sobre Generalidades de la Ley de Acceso a la Información Pública ; coordinada con la Unidad de Formación del Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP).	12 Servidores Públicos de la Alcaldía de Panchimalco, 3 Técnicas de la Unidad de Formación del IAIP y 1 Oficial de Información.																			

UAIP



Bo San Esteban, 1 Av Nte. Panchimalco.
 San Salvador, El Salvador.

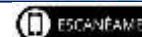


■ **LIMITANTES**

El cumplimiento al 100% de los objetivos, metas, la Línea Estratégica (la cual tiene que ver con el «Fortalecimiento de los mecanismos de Transparencia y Contraloría Ciudadana»), establecidos en el **Plan Operativo Anual (POA)** de la **UAIP** correspondiente al **año 2022** [ver enlace ► <https://bit.ly/3vMsHUL>], lo señalado en el **Artículo 50 de la LAIP** [ver enlace <https://bit.ly/3jd8Ok2>], así como en los «**Lineamientos para la Gestión de solicitudes de acceso a la información pública**» (ver enlace ► <https://bit.ly/2SmghnY>), radica en **intervenir a mediano ó corto plazo -cuando exista factibilidad económica-, con las siguientes actividades** ▼↓:

1. Adecuar las conexiones de internet (alámbrico e inalámbrico) para alimentar las computadoras utilizadas en la UAIP.
2. Contar con un "toma corriente" para proveer la energía eléctrica y conexión de internet fijo hacia la computadora de escritorio e impresora.
3. Adecuar las conexiones eléctricas para colocar un "interruptor" que sea independiente de la Unidad Jurídica y así realizar la correspondiente distribución de la iluminación en la UAIP.
4. Adecuar la conexión de telefonía fija y reasignar una nueva línea fija para la UAIP ya que la que tenía con anterioridad le fue asignada a otra unidad de esta alcaldía.
5. Revisar/Limpiar periódicamente el software de las computadoras e impresora utilizadas en la UAIP (realizar el correspondiente mantenimiento preventivo del equipo informático).
6. Instalar nuevas luminarias en las instalaciones físicas de la UAIP ya que las existentes están defectuosas.
7. Apoyar para el diseño, desarrollo e implementación de una aplicación informática para el registro y seguimiento de solicitudes de información pública.
8. Proveer de una licencia para proteger de "virus informáticos" la documentación almacenada y resguardada en el equipo informático de la UAIP.
9. Apoyar para el diseño, señalización e identificación de la UAIP a través de rótulos pequeños y banner que especifiquen "el camino" que la población en general debe seguir para presentar las solicitudes de información pública.
10. Habilitar la información Oficiosa en formato digital, desde el Centro de Cómputo de la Biblioteca Municipal, para que la población pueda acceder a ella a través del portal web: <https://www.transparencia.gob.sv/institutions/alc-panchimalco>.
11. Apoyar con los recursos respectivos para cumplir al 100% los objetivos, metas y la Línea Estratégica (la cual tiene que ver con el «Fortalecimiento de los mecanismos de





Transparencia y Contraloría Ciudadana»), establecidos en el Plan Operativo Anual (POA) de la UAIP, correspondiente al año 2022.

■ CONCLUSIONES

1. La Transparencia significa que la información que existe y fluye en el gobierno local está también a disposición del público, con excepción de aquella clasificada como confidencial y reservada.
2. Uno de los pilares fundamentales de la transparencia es el Acceso a la información pública, que es la obligación que tienen las y los servidores públicos para dar a conocer de manera clara ya sea por la vía visual, oral o escrita, los datos que resultan de su trabajo, de forma oportuna y veraz.
3. La LAIP, establece el derecho de acceso a la información pública (**DAIP**) y lo convierte en el objeto de su existencia, tal como lo señala textualmente en el artículo 2: *"Toda persona tiene derecho a solicitar y recibir información generada, administrada o en poder de las instituciones públicas y demás entes obligados de manera oportuna y veraz, sin sustentar interés o motivación alguna"*.

■ AUTENTICACIÓN

No habiendo más que hacer constar, doy por concluida esta **MEMORIA DE LABORES DE LA «UAIP» CORRESPONDIENTE AL PERÍODO COMPRENDIDO DEL TRES (03) AL TREINTAIUNO (31) DE ENERO DEL AÑO 2022**"; que ratifico, firmo y sello en la **Alcaldía de Panchimalco**, el **primer día** del mes de **Febrero** del año **dos mil veintidós**.

Cordialmente,



Roberto Antonio Vásquez Ramos

Oficial de Información

01/Febrero/2022





ESCANEAR

▼ ANEXOS ▼

ALCALDÍA DE PANCHIMALCO | TEL: 2299-8300 ALCALDÍA, 2299-8325 UAIP
UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (UAIP)-PANCHIMALCO
► <https://www.transparencia.gob.sv/institutions/alc-panchimalco> ► rramos@panchimalco.gob.sv

MEMORANDUM Ref. N° 001-UAIP-2022

PARA: -Lic. Jorge Emmanuel Mejía Flores, Alcalde y Concejo Municipal de Panchimalco
-Licda. Sonia María Cruz Cortéz, Gerente General

DE: Roberto Antonio Vásquez Ramos, Oficial de Información

FECHA: 04/Enero/2022

ASUNTO: ► Remisión de la «MEMORIA DE LABORES de la "UAIP"-DICIEMBRE 2021»

• Buen día. A través de la presente, en cumplimiento del Art. 50 (literal "h") de la «Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP)», les remito el siguiente documento que contiene la respectiva:

1. **"MEMORIA DE LABORES DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (UAIP). CORRESPONDIENTE AL PERÍODO COMPRENDIDO DEL UNO (01) AL VEINTITRÉS (23) DE DICIEMBRE DEL AÑO 2021".**

► Dicho documento consta de 16 páginas y lo puede descargar a través del enlace <https://bit.ly/3sXWsmU> ó el siguiente código QR ▼:



Cualquier interrogante, comentario ó sugerencia quedo a sus órdenes.
Sin nada más que agregar, agradezco su valiosa atención.
Cordialmente.

Se anexa: 

1. ***"MEMORIA DE LABORES DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (UAIP). CORRESPONDIENTE AL PERÍODO COMPRENDIDO DEL UNO (01) AL VEINTITRÉS (23) DE DICIEMBRE DEL AÑO 2021"** [documento físico que consta de 16 páginas, puede ver el siguiente enlace <https://bit.ly/3sXWsmU> ó el Código QR generado] ◀.

RECIBIDO
FECHA: 04/01/2022
HORA: 3:35 PM
SECRETARÍA MUNICIPAL DE INFORMACIÓN PÚBLICA

ALCALDÍA MUNICIPAL DE PANCHIMALCO
GERENCIA GENERAL

► Remisión de la «MEMORIA DE LABORES DE LA "UAIP" DEL 01 AL 23 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2021» (ver enlace <https://bit.ly/3sXWsmU>) al honorable Concejo Municipal y Gerencia General de la Alcaldía de Panchimalco; realizada el día 04 de Enero del año 2022.



Bo San Esteban, 1 Av Nte. Panchimalco.
San Salvador, El Salvador.

U
A
I
P



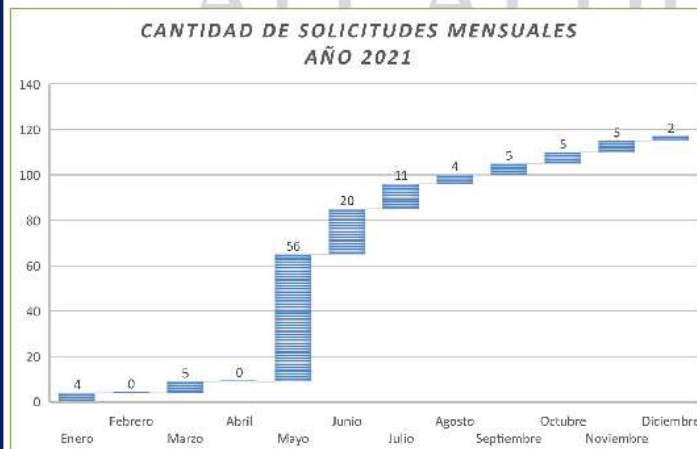
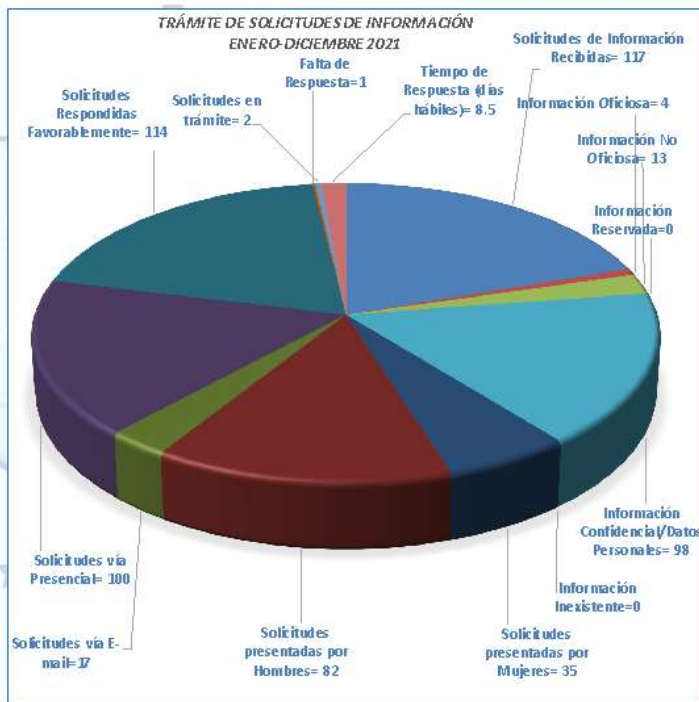
▶ PRODUCTIVIDAD • UAIP

TOTAL GENERAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

117

ENERO-DICIEMBRE 2021

• TRÁMITE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN TOTAL GENERAL DEL AÑO 2021		
Item	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
01	Solicitudes de Información Recibidas	117
02	Información Oficiosa	4
03	Información No Oficiosa	13
04	Información Reservada	0
05	Información Confidencial/Datos Personales	98
06	Información Inexistente	0
07	Solicitudes presentadas por Mujeres	35
08	Solicitudes presentadas por Hombres	82
09	Solicitudes vía E-mail	17
10	Solicitudes vía Presencial	100
11	Solicitudes Respondidas Favorablemente	114
12	Falta de Respuesta	1
13	Solicitudes en trámite	2
14	Tiempo de Respuesta (días hábiles)	8.5

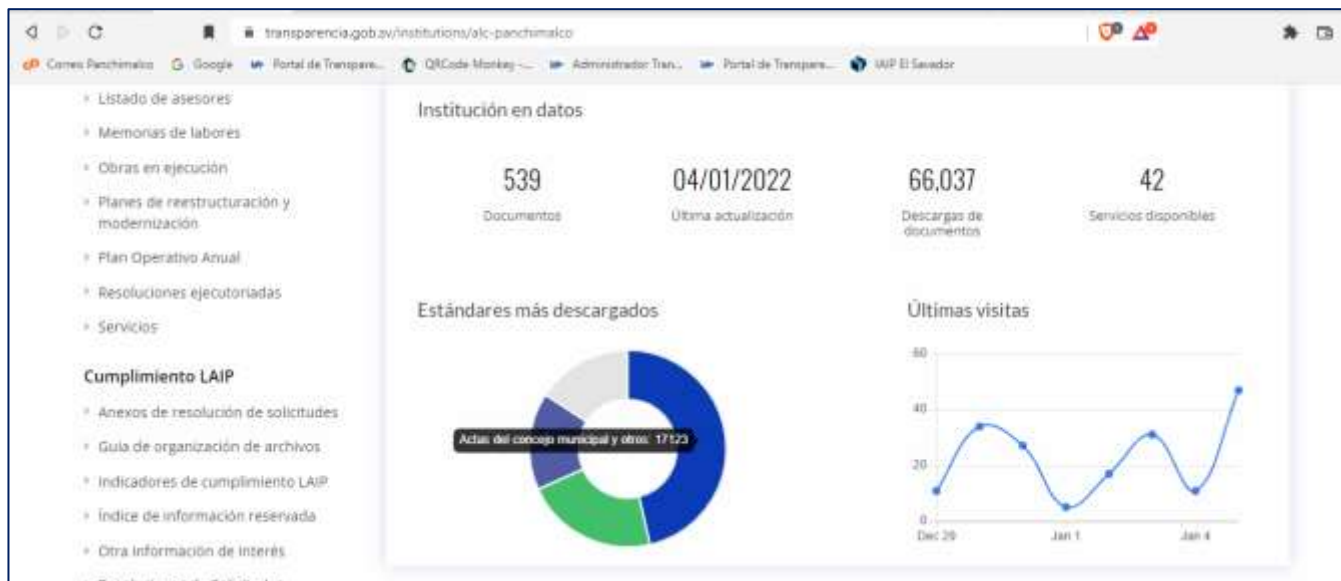
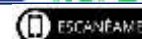


CANTIDAD DE SOLICITUDES AÑO 2021			
MES	SUBTOTAL	MES	SUBTOTAL
Enero	4	Julio	11
Febrero	0	Agosto	4
Marzo	5	Septiembre	5
Abril	0	Octubre	5
Mayo	56	Noviembre	5
Junio	20	Diciembre	2
SUB-TOTAL I=	85	SUB-TOTAL II=	32
TOTAL GENERAL =		117	

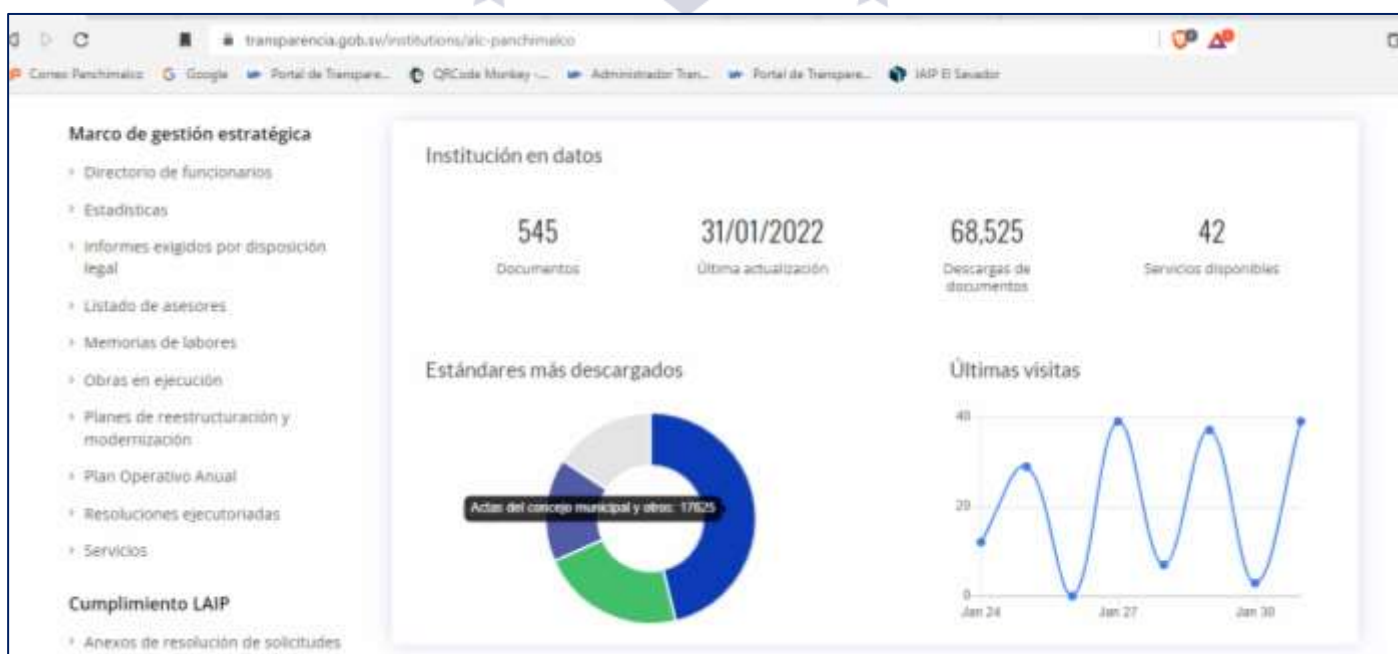
► Remisión de Logros y Productividad de la UAIP correspondiente al año 2021 (a Gerencia General y Secretaria Municipal), relacionado con el "Trámite de Solicitudes de Información- [Enero-Diciembre] AÑO 2021, UAIP Panchimalco"; requerida por el Sr. Alcalde de Panchimalco; realizada el día 04 de Enero del año 2022.



Bo San Esteban, 1 Av Nte. Panchimalco.
San Salvador, El Salvador.



► Preparación, carga y actualización de la Información Oficiosa de esta Alcaldía en el portal web: <https://www.transparencia.gob.sv/institutions/alc-panchimalco>; correspondiente al mes de Enero del año 2022; realizada los días 04, 07, 10, 11, 12; 14,17, 18; 20, 24, 25, 26; 27, 28 y 31 de Enero del año 2022.





ESCANÉAME

► Plantilla Índice de Reserva PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2022

ALCALDÍA MUNICIPAL DE PANCHIMALCO

ALCALDÍA DE PANCHIMALCO

TEL: 2299-8300 ALCALDÍA

INDICE DE «INFORMACIÓN RESERVADA» (IIR)

► ENTE OBLIGADO: ALCALDIA MUNICIPAL DE PANCHIMALCO

PRIMER SEMESTRE (ENERO-JUNIO) DEL AÑO 2022

No.	RUBRO TEMÁTICO	UNIDAD	DOCUMENTOS O EXPEDIENTES	FECHA DE PRE CLASIFICACIÓN	FUNDAMENTO LEGAL	TIPO DE RESERVA		PLAZO DE RESERVA	AUTORIDAD QUE RESERVA
						TOTAL	PARCIAL		
01	Cantidad, tipo, marca, serie y calibre de armas y municiones	CAM	DOCUMENTO "BRIC"	06/01/2022	Art. 13, literales "d" y "f" de la LAIP	X		5 Años	Gerente General, designado según Acuerdo Municipal N° 18/06/01/2022 del Acta N° 1, de fecha 06 de Enero de 2022.
02	La ubicación física de los Centros de Monitoreo y centros de ubicación de las cámaras de vigilancia.	CAM	DOCUMENTO "BRIC"	06/01/2022	Art. 13, literales "d" y "f" de la LAIP	X		5 Años	
03	La Base de Datos que contiene los respectivos archivos digitales de video-vigilancia	CAM	Sistema y Base de Datos digitales	06/01/2022	Art. 13, literales "d" y "f" de la LAIP	X		5 Años	
04	Supervisiones a las posiciones de seguridad y bandos de vigilancia	CAM	Libro de novedades por posiciones	06/01/2022	Art. 13, literales "d" y "f" de la LAIP	X		5 Años	
05	Proceso de Licitación Pública	UACI	Ampio completo que contiene el Proceso de Licitación Pública	06/01/2022	Art.13, literal "h" de la LAIP	X		6 Meses o lo que dure el referido proceso (más de 4 meses)	
06	Presupuesto y Proceso de Supervisión de Proyectos	PLANIFICACIÓN Y PROYECTOS	13 Fojos de Carpetas Técnicas que se someterán a aprobación del Concejo Municipal	06/01/2022	Art. 13, literales "d" y "f" de la LAIP		X	2 meses o lo que dure el referido proceso	
07	Procesos Laborales, Cíviles, Mercantiles, Penales y Administrativos	UNIDAD JURIDICA	Ampios completos que contienen los referidos Procesos	06/01/2022	Art.13, literales "e", "f", "g" y "h" de la LAIP	X		5 Años o lo que duren los referidos procesos	

Bo San Esteban, 1 Av Nte. Panchimalco, San Salvador, El Salvador.

► Remisión al Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) del Índice de Información Reservada (IIR) de la Alcaldía de Panchimalco, correspondiente al Primer Semestre del año 2022 (Ver enlace <https://bit.ly/3SISyVF>), así como el Acuerdo Municipal número 18-06-01-2022 (Ver enlace <https://bit.ly/3uiPNoj>), del Libro de Actas N° 1 del año 2022; en cumplimiento de los Art. 22 y 32 de la LAIP y RELAIIP, respectivamente; realizada el día 12 de Enero del año 2022.

12/01/2022 15:03 Recibido Webmail - Re: ► REMISIÓN DEL ÍNDICE DE INFORMACIÓN RESERVADA (IIR) Primer Semestre 2022-Alcaldía de PA...

Re: ► REMISIÓN DEL ÍNDICE DE INFORMACIÓN RESERVADA (IIR) Primer Semestre 2022-Alcaldía de PANCHIMALCO

De IAIP - índices de reserva <indices@iaip.gob.sv>
Destinatario <rramos@panchimalco.gob.sv>
Fecha 12/01/2022 02:53 PM

Confirmando recibido.
Saludos cordiales

El mié, 12 ene 2022 a las 14:51, <rramos@panchimalco.gob.sv> escribió:
Saludos cordiales.
A través de la presente, para hacer efectivo el cumplimiento legal del Art. 22 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP) y el Art. 32 del Reglamento (RELAIP) les remito -para su correspondiente verificación y análisis- el documento que contiene:
El «ÍNDICE DE INFORMACIÓN RESERVADA (IIR) correspondiente al Primer Semestre (Enero-Junio) del año 2022» [Ver archivo adjunto (1)], así como el Acuerdo Municipal número 18-06-01-2022 [Ver archivo adjunto (2)], del Libro de Actas N° 1, de fecha 06 de Enero del año 2022.
Quedando a la espera de las respectivas observaciones -para su eventual subsanación- y sin nada más que agregar a la presente, me suscribo.

Por favor confirmar de RECIBIDO.
Atentamente,

Roberto Antonio Vázquez Ramos
Oficial de Información
Alcaldía de Panchimalco
Cel. 7880-0354



Bo San Esteban, 1 Av Nte. Panchimalco.
San Salvador, El Salvador.





El Proyecto de USAID Pro-Integridad Pública

extiende el presente diploma a:

Roberto Antonio Vásquez Ramos

por haber participado en el taller "Generalidades de la Ley de Acceso a la Información Pública", que tuvo una duración de 6 horas lectivas de formación presencial.

San Salvador, 19 de enero de 2022.

Carlos Amaya
Director del Proyecto de USAID
Pro-Integridad Pública

► Participación del Oficial de Información en el «Taller sobre Generalidades de la Ley de Acceso a la Información Pública», desarrollado por el Proyecto de USAID Pro Integridad Pública; realizada el día 19 de Enero del año 2022.



Bo San Esteban, 1 Av Nte. Panchimalco.
San Salvador, El Salvador.





ALCALDÍA DE PANCHIMALCO

TEL:
2299-8300 ALCALDÍA
2299-8325 UAIP

•UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (UAIP)-PANCHIMALCO
► <https://www.transparencia.gob.sv/instituciones/alc-panchimalco> ► rramos@panchimalco.gob.sv

MEMORANDUM

Ref. N° 013-UAIP-2022

PARA: -Lic. Jorge Emmanuel Mejía Flores, Alcalde y Concejo Municipal de Panchimalco

-Licda. Sonia María Cruz Cortéz, Gerente General

DE: Roberto Antonio Vásquez Ramos
Oficial de Información

FECHA: 26/Enero/2022

ASUNTO: ► **Solicitud de «FIRMA de Convenio»**

RECIBIDO
200122
1:16pm
SECRETARÍA MUNICIPAL DE PANCHIMALCO

• Buen día. A través de la presente hago de su conocimiento que desde el año 2016 se ha establecido coordinación con ARD, Inc., Sucursal El Salvador, para ejecutar el **Proyecto Pro Integridad Pública**, financiado por la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (**USAID**); cuyos objetivos y líneas estratégicas de la oferta de apoyo para la alcaldía de Panchimalco, han contribuido al fortalecimiento institucional para darle cumplimiento a la **Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP)**, la **Ley de Ética Gubernamental (LEG)** y el **TÍTULO IX del Código Municipal** (en relación a la participación ciudadana y de la transparencia).

► En ese sentido, respetuosamente les solicito que de conformidad al **artículo 30, numeral 11, arts. 47 y 48, numeral 2, del Código Municipal**, se autorice al Señor Alcalde para que en nombre de la Municipalidad firme el **Memorándum de Entendimiento (ME)** para **continuar trabajando con el apoyo del Proyecto de USAID Pro-Integridad Pública en materia de Integridad Municipal**.

En espera de una respuesta favorable a esta petición, les agradezco de antemano su valiosa atención.
Cordialmente.

Se anexa: ■

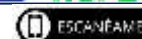
1. Fotocopia de **Acuerdo Municipal N° 01/09/11/16, Acta # 41, de fecha 09 de Noviembre del 2016** (documento físico que consta de 1 página).
2. **Fotocopia de Invitación a Evento de Presentación del Proyecto de USAID Pro-Integridad Pública, de fecha 14 de Julio del 2016** (documento físico que consta de 1 página).
3. Fotocopia del **Memorando de Entendimiento (ME)** firmado por **USAID, Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) y la Municipalidad de Panchimalco** de fecha **13/Diciembre/2016 (9 Páginas)** ◀-

Bo San Esteban, 1 Av Nte. Panchimalco.
San Salvador, El Salvador.

1/1

► Remisión de Memorándum con Ref. N° 013-UAIP-2022 (al Concejo Municipal), relacionado con la "Firma de Memorándum de Entendimiento (ME)" con ARD, Inc., Sucursal El Salvador, para ejecutar el **Proyecto Pro Integridad Pública**, financiado por la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (**USAID**); realizada el día 19 de Enero del año 2022.





Tipos de información

Instituto de Acceso a la Información Pública

01	Información pública oficiosa	<ul style="list-style-type: none"> • Información proporcionada sin necesidad de una solicitud de información. • Disponible en los portales de transparencia
02	Información pública no oficiosa	<ul style="list-style-type: none"> • Información proporcionada a través de una solicitud de información.
03	Información reservada	<ul style="list-style-type: none"> • Información que se deriva de las funciones del Estado por lo cual se considera pública, pero es reservada por un tiempo determinado y por causas justificadas de acuerdo a la LAIP y según lo que dice la LAIP.
04	Información confidencial	<ul style="list-style-type: none"> • Datos personales • Secretos profesionales

► Participación de Jefaturas y Encargados de la Alcaldía de Panchimalco en **Charla Virtual sobre Generalidades de la Ley de Acceso a la Información Pública**; coordinada con la Unidad de Formación del Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP); realizada el día 27 de Enero del año 2022.

Cambio de criterio sobre los nombres de los servidores públicos

<p>IAIP 41-A-2013 Quintanilla Calero contra el ISSS 21/11/2013</p> <p>Este fue el primer caso donde el IAIP fijó el criterio que los nombres de los empleados públicos en general son de carácter público.</p>	<p>Cámara de lo Contencioso Administrativo 00251-18-57-COPC-CAM FGR contra IAIP 13/01/2020</p> <p>La CCA decretó que el nombre de los empleados públicos es información confidencial. Exceptuó a los funcionarios o titulares de instituciones públicas.</p>	<p>Sala de lo Contencioso Administrativo 21-20-RA-SCA IAIP contra CCA 16/11/2020</p> <p>La SCA confirma lo resuelto por la Cámara de lo Contencioso Administrativo.</p>	<p>IAIP 129-A-2020 Pérez Domínguez contra Presidencia de la República 30/04/2021</p> <p>IAIP aplica la confidencialidad a los nombres de los empleados públicos, exceptuando a los funcionarios o titulares de las instituciones.</p>
---	---	--	--

