



# SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

## PLAN ANUAL

Gobierno de la Ciudad de San Juan Nonualco.  
[unidadambiental@sanjuannonualco.gob.sv](mailto:unidadambiental@sanjuannonualco.gob.sv).

ENERO 2022- DICIEMBRE 2022





## Contenido

<b>RESUMEN EJECUTIVO .....</b>	<b>1</b>
<b>GENERALIDADES DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE. ....</b>	<b>2</b>
<b>MISIÓN.....</b>	<b>2</b>
<b>VISIÓN.....</b>	<b>2</b>
<b>OBJETIVO GENERAL.....</b>	<b>2</b>
<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS .....</b>	<b>2</b>
<b>DESCRIPCIÓN GENERAL.....</b>	<b>3</b>
<b>FUNCIONES DE LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE.....</b>	<b>3</b>
<b>BASE LEGAL .....</b>	<b>4</b>
<b>PROGRAMA DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL PLAN ANUAL DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE. ....</b>	<b>5</b>
<b>PRESUPUESTO .....</b>	<b>11</b>
<b>ORGANIGRAMA.....</b>	<b>17</b>



## RESUMEN EJECUTIVO

En este documento se presenta la planificación de la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente para el periodo que comprende de enero 2022 a diciembre 2022; instrumento que permite trazar líneas que se deben seguir a nivel municipal para lograr alcanzar los objetivos planteados de la Secretaría. La información plasmada se ha adquirido por experiencia previa del personal a cargo, ventaja que facilita decidir las actividades que se realizaran durante el año, asimismo, permite determinar en la ejecución de actividades en alcance, tiempo y costo de cada actividad planificada.

El objetivo principal es gestionar de forma coordinada interinstitucionalmente en la agricultura y protección del medio ambiente, generando prácticas ambientales nocivas y concientizando a la población para el buen uso de los recursos naturales, en las siembras y producción de alimentos, asimismo, promoviendo la cultura verde en el municipio; asumiendo las responsabilidades apegadas al sistema jurídico competente a nivel Municipal, estatal y tomando de referencia las lecciones aprendidas a nivel internacional.

Actualmente se percibe un desinterés por parte de la población sanjuanense en relación a la protección del medio ambiente y los recursos naturales, en un principio ha sido por el no cumplimiento en las obligaciones de la que anteriormente era llamada unidad ambiental y por la falta de educación y cultura en este tema, en este sentido, se pretende buscar soluciones integrales a las problemáticas ambientales existentes, teniendo como base legal leyes y normas ambientales vigentes a nivel nacional e internacional.

Con la secretaría de Agricultura y medio Ambiente se pretende dejar un antecedente positivo tanto en los trabajadores agrícolas como en su proceso de producción, en la protección de los recursos naturales y el rescate del medio ambiente, tomando como base legal y amparándose en La Ley del Medio Ambiente Del Ministerio de Medio Ambiente Y Recursos Naturales y las ordenanzas de la alcaldía Municipal San Juan Nonualco.

## GENERALIDADES DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE.

<b>Nombre de la Secretaría</b>	<b>Código</b>
Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente.	030205
<b>Titular</b>	<b>Cargo</b>
German Porfirio Araujo Gómez	Secretario de Agricultura y Medio Ambiente.
<b>Naturaleza</b>	<b>Correo</b>
Técnica	unidadambiental@sanjuannonualco.gob.sv
<b>Dependencia Jerárquica</b>	<b>Unidades Subalternas.</b>
Gerencia administrativa	Ninguna

### MISIÓN

Desempeñar de manera efectivas acciones, proyectos, programas y planes de Agricultura y medio ambiente a nivel municipal, regional y nacional garantizando la interinstitucional en la gestión integral ambiental.

### VISIÓN

Ser la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente integral, que ejecuta proyectos y programas de agricultura y medio ambiente orientados a la protección de la flora y fauna del municipio de San Juan Nonualco.

### OBJETIVO GENERAL

Promover la autosostenibilidad en agricultura y la gestión medioambiente interinstitucional a nivel local, regional y nacional, asimismo, velar por el cumplimiento de las normas y leyes ambientales.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Promover la cultura ecológica y verde a nivel municipal.
- Ejecutar actividades de protección y saneamiento al medio ambiente.
- Coordinar actividades medioambientales municipales.



- Lograr la autosostenibilidad de las familias rurales y urbanas del Municipio de San Juan Nonualco.
- Mejorar la dieta alimenticia de la población sanjuanense.

### DESCRIPCIÓN GENERAL.

De acuerdo con el artículo 4 de la Ordenanza municipal para la protección de cuencas de los recursos hídricos del municipio de San Juan Nonualco, Departamento de La Paz, las funciones que le competen es supervisar, coordinar Y dar seguimientos a las políticas, planes, proyectos y acciones ambientales.

### FUNCIONES DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE.

- Velar por que se cumplan las normas y leyes ambientales.
- Coordinar interinstitucionalmente en la gestión ambiental, a nivel local, regional y nacional.
- Realizar Boletas de inspecciones ambientales.
- Emitir permisos o denegación de poda o tala de árboles.
- Colaborar de forma integral para dar mejor respuesta a los desastres naturales.
- Realizar inspecciones medioambientales referente a la protección del medio ambiente y recursos naturales.
- Ejecutar, monitorear y dar seguimiento a proyectos municipales referentes al medio ambiente.
- Inspeccionar negocios que generan impacto ambiental.
- Coordinar esfuerzos interinstitucionales en materia de medio ambiente.
- Implementar la gestión ambiental en actividades competentes a la municipalidad.
- Promover la agricultura haciendo uso metódico y racional del recurso tierra.
- Promover la renovación de los suelos a través de la incorporación de la materia orgánica
- Introducir a los productores agrícolas a la autosostenibilidad.



## BASE LEGAL

- Constitución de la Republica de El Salvador.
- Código Municipal.
- Ley de Medio Ambiente
- Reglamento interno de la Alcaldía del Municipal de San Juan Nonualco











**SECRETARÍA DE  
AGRICULTURA Y  
MEDIO AMBIENTE**



PERIODO	N°	ACTIVIDAD	VERIFICADOR	PROGRAMACIÓN														
				SEPTIEMBRE			OCTUBRE			NOVIEMBRE			DICIEMBRE					
ENERO 2022- DICIEMBRE 2022	21	Autorizar permisos de impacto ambiental a negocios del municipio.	Documento emitido firmado y sellado por el encargado de la Unidad Ambiental.															
	22	Inspecciones en zonas rurales y urbanas periódicamente.	Reporte y fotografías.															
	23	Generación de información sobre desechos sólidos.	Documento en físico y digital.															
	24	Elaboración de reporte trimestral	Presentación en power point.															
	25	Gestionar para la compra de contenedores y colocarlos en diferentes puntos estratégicos de la Ciudad de San Juan Nonualco.	Solicitud y fotografías.															
	26	Charlas sobre el cambio climático a líderes comunitarios.	Lista de asistencia															



PERIODO	N°	ACTIVIDAD	VERIFICADOR	PROGRAMACIÓN															
				SEPTIEMBRE			OCTUBRE			NOVIEMBRE			DICIEMBRE						
ENERO 2022- DICIEMBRE 2022	27	Aprobar y desaprobar permisos de tala y/o poda de árboles.	Hoja de permiso verificadas.																
	28	Realizar inspecciones ambientales.	Reportes y fotografías.																
	29	Asistencia de reuniones en ALN	Lista de asistencia.																
	30	Inspecciones en zonas rurales y urbanas periódicamente.	Reportes y fotografías.																
	31	Autorizar permisos a negocios de impacto ambiental	Documento emitido firmado y sellado por el encargado de la Unidad Ambiental																
	32	Apoyar a las áreas administrativas en actividades medioambientales.	Memorándum																

## PRESUPUESTO

Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Subtotal	Total
<b>Actividad</b>				
<b>Gestionar colocación basureros de reciclajes para uso Institucional</b>	28	\$14.90	\$417.20	
<b>Recursos Humanos</b>	Secretario de Agricultura y Medio Ambiente.			
<b>Recursos Materiales</b>	Trasporte			
<b>Actividad</b>				
<b>Crear y colocar stickers identificadores de la alcaldía y clasificación de basura.</b>	28	\$1.50	\$42	
<b>Recursos Humanos</b>	Secretario de Agricultura y Medio Ambiente y secretario de comunicaciones.			
<b>Recursos Materiales</b>	Computadora y papel vinil.			
<b>Actividad</b>				
<b>Vivero municipal</b>				
Plan de organización y socialización del proyecto.				
<b>Recursos Humanos</b>	Encargado de la secretaria de Agricultura y Medio Ambiente.			
Elaboración de vivero.			\$4,829.10	
Plantaciones en áreas críticas.				
<b>Recursos Humanos</b>	Encargado de la secretaria de Agricultura y Medio Ambiente, y cuadrilla de obras municipales.			
<b>Recursos Materiales</b>	Azadones, palas, Carretas de mano, Regadera de mano, Bomba de Mochila, Piocha, Rastrillo.			



SECRETARÍA DE  
AGRICULTURA Y  
MEDIO AMBIENTE



Herramientas.		\$267.75	\$267.75	
Mano de obra.		\$4,429,75	\$4,429,75	
Personal de trabajo.		\$9,180	\$9,180	
Total:				\$18,706.60
<b>Actividad</b>				
<b>Colocación de letreros de prohibición de botaderos de basura a cielo abierto.</b>	9	\$68.75	\$ 618.75	
<b>Recursos Humanos</b>	Encargado de la secretaria de Agricultura y Medio Ambiente y jefe de UACI			
<b>Recursos Materiales</b>	Soporte y cemento.			
<b>Actividad</b>				
<b>Huertos Autosustentable</b>				
Identificación de las familias Interesadas				
Planificación del proyecto				
Adquisición del paquete Hortícola	250	\$6,250	\$6,250	
Entrega de paquetes				
Capacitaciones sobre el manejo de las Hortalizas				
Brindar seguimiento y evaluación a las familias beneficiadas.				
<b>Recursos Humanos</b>	Encargado de la secretaria de Agricultura y Medio Ambiente y agrónomo.			
<b>Recursos Materiales</b>	Trasporte			
<b>Actividad</b>				



<b>ECAs Huertos Urbanos</b>				
25 familias de las comunidades del Distrito Norte				
Planificación del proyecto				
Compra de fertilizantes y otros insumos		\$4,950	\$4,950	
Entrega de semillas (Chile, pepino, tomate)		\$1,625	\$1,625	
Capacitaciones sobre el manejo de las Hortalizas		\$1,500	\$1,500	
Brindar seguimiento a las familias beneficiadas				
Total				\$8,075
<b>Recursos Humanos</b>	Encargado de la secretaria de Agricultura y Medio Ambiente y agrónomo.			
<b>Recursos Materiales</b>	Trasporte			
<b>Actividad</b>				
<b>ECA's Aves de Corral</b>				
Planificación del proyecto				
Identificación de las familias Interesadas				
Reunión con beneficiarios				
Compra de materiales e insumos		\$14,500	\$14,500	
Construcción de gallineros				



Capacitación y entrega de pollitos				
Capacitaciones sobre el manejo de las aves de corral				
Brindar seguimiento a las familias beneficiadas.				
Total:				
<b>Recursos Humanos</b>	Encargado de la secretaria de Agricultura y Medio Ambiente, Agrónomo y familias Beneficiadas.			
<b>Recursos Materiales</b>	Transporte, Laminas, zarandas.			
<b>Actividad</b>				
<b>Agromercado Municipal</b>				
Identificar los agricultores y emprendedores que participaran en el Mercado.				
Gestionar y facilitar el lugar para el mercado.				
Comprar Canopys para el mercado.		\$1,875	\$1,875	
Gestionar el sonido para la animación.				
Gestionar mesas y sillas para los agricultores y emprendedores.		\$876.75	\$876.75	
Gestionar transporte para movilizar a los		\$1,200	\$1,200	



emprendedores y agrícolas locales.				
Desarrollo de actividad.				
Total:				\$3,951.75
<b>Recursos Humanos</b>	Encargado de la secretaría de Agricultura y Medio Ambiente, Agricultores, emprendedores, jefe de la unidad de transporte.			
<b>Recursos Materiales</b>	Transporte.			
<b>Actividad</b>				
<b>Mejoramiento genético de las aves de patio en la zona norte y sur del Municipio de San Juan Nonualco.</b>				
Reunión con beneficiarios				
Compra y entrega de las aves de patio.	3,330	\$5,000	\$5,000	
Capacitación y verificación de espacios para de gallineros (que los beneficiarios cuenten con el espacio necesario para los pollos)				
Control y seguimiento de proyecto.				



SECRETARÍA DE  
AGRICULTURA Y  
MEDIO AMBIENTE



<b>Recursos Humanos</b>	Encargado de la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente, Agrónomo y encargado de la unidad de transporte.			
<b>Recursos Materiales</b>	Transporte.			
<b>Total:</b>				\$62,390.40

