

ACTA NÚMERO ONCE: Sesión Ordinaria. En San Vicente a las nueve horas del día cinco de marzo del año dos mil veintidós. Reunidos en el aula Telefónica de la Alcaldía Municipal; los miembros del Concejo Municipal Pluralista: Señor José Roberto Barrientos, Alcalde Municipal; Licenciada Ana Delmis Rosales de Martínez, Síndico Municipal; Señor Omar Manuel Escoto Umaña, Primer Regidor Propietario; Señor Mario Alexander Ascencio Rivera, Segundo Regidor Propietario; Señora Marta Licet Durán Lazo, Tercera Regidora Propietaria; Señor René Antonio Cerritos Arévalo, Cuarto Regidor Propietario; Señor Ulises Mauricio Morales Carranza, Quinto Regidor Propietario; Señor Efraín Alonso Cornejo Rivera, Sexto Regidor Propietario; Señor Luís Antonio Velasco, Séptimo Regidor Propietario en funciones; Señor José Dimas Domínguez, Octavo Regidor Propietario, Señor Modesto de Jesús Roque García, Noveno Regidor Propietario, Señor Guillermo Antonio Morales Ayala, Decimo Regidor Propietario. También están presentes los señores: Señor Carlos Antonio Castro Lucero, Primer Regidor Suplente; Señor Edwin Salomón Durán Quintanilla, Segundo Regidor Suplente; Señora Ana Cristina Ramos de Carballo, Cuarta Regidora Suplente; así como también está presente El Señor Valentín Armando Alfaro Pineda, Secretario Municipal, para tratar la siguiente Agenda: **PUNTO UNO:** Establecimiento del quórum. **PUNTO DOS:** Aprobación de Agenda. La Agenda al ser sometida a consideración del Concejo Municipal, esta fue aprobada sin modificaciones. **PUNTO TRES:** Palabras de bienvenida, por parte del Señor Alcalde Municipal. **PUNTO CUATRO:** Toma de Acuerdos. A continuación, la agenda se desarrolló de la siguiente manera: **PUNTO UNO:** La sesión inició cuando el señor Alcalde la declaró abierta, al comprobar la asistencia de todos los miembros propietarios y suplentes previa convocatoria de Ley; por lo tanto, existe el quórum requerido por dicha normativa. **PUNTO DOS:** El Secretario procedió a dar lectura la Agenda; la cual fue aprobada por unanimidad, en todas sus partes. **PUNTO TRES:** El Secretario procedió a leer la Asistencia para la comprobación del cuórum. **PUNTO CUATRO.** El Alcalde Municipal informó que la Dirección de Obras Municipales ha presentado a las Municipalidades de la Región Paracentral; una propuesta de convenio para realizar obras, encaminadas a la resiliencia, hasta por un monto de doscientos millones de dólares provenientes del Banco Mundial; de la misma manera, informó que está buscando financiamiento para los programas sociales; el miércoles dos de marzo del presente año, asistió a la juramentación de ADESCOS, la cual se realizó en el Centro de Convenciones; de la misma manera se reunió con funcionarios del ISTA; para ver el tema de la legalidad, de los lotes en La Comunidad Las Victorias. El jueves, tres de marzo del presente año, sostuvo reunión con Protección Civil y acudieron a sofocar un incendio en el cerro las campanas, en San Bartolo Ichanmico; también informó que se está gestionando un Convenio de becas para cincuenta alumnos. **PUNTO CINCO:** La Síndico Municipal, informó que sostuvo reunión con representantes del Sindicato de los

empleados Municipales; para ver el tema de las horas extras. De la misma manera informó que un grupo de mujeres emprendedoras se han acercado a su persona, para que presente al Honorable Concejo Municipal, la solicitud de un espacio, para poder comercializar sus productos artesanales, dicha petición pasó a la Comisión de Reordenamiento del Comercio. **PUNTO SEIS:** Informe de Las Comisiones Municipales: El Gerente General, informó que los representantes de PRONOBIS, están preguntando, para cuando se va a firmar el contrato, para el tema del tratamiento de los Desechos Sólidos generados en el Municipio de San Vicente. Asimismo, informó de la falta cometida por el Jefe de informática, Ingeniero Cornejo; esto para que el Concejo Municipal, esté por enterado de dicho proceder. **PUNTO SIETE:** El Concejo Municipal Pluralista, enterado de lo anterior y en uso de sus facultades que le confiere el Código Municipal, procede a tomar los siguientes Acuerdos:

ACUERDO NÚMERO UNO: de conformidad al artículo 56 de la ley transitoria del registro del estado familiar y de los regímenes patrimoniales del matrimonio, este concejo municipal acuerda: reponer las siguientes partidas: Partida de nacimiento número ochocientos setenta y cinco de ***** , nació el 22 de junio de 1969. Partida de nacimiento número novecientos cuarenta y uno de ***** , nació el 28 de junio de 1963. Partida de nacimiento número mil quinientos veintiséis de ***** , nació el 24 de octubre de 1965. Partida de nacimiento número ciento dieciocho de ***** , nació el 19 de diciembre 1929. Partida de nacimiento número ochenta de ***** , nació el 17 de enero de 1921. Partida de nacimiento número ciento diecinueve de ***** , nació el 28 de octubre de 1935. Partida de nacimiento número doscientos setenta y uno de ***** , nació el 09 de febrero de 1967. Partida de nacimiento número treinta y cinco de ***** , nació el 1 de enero de 1928. Partida de nacimiento número mil doscientos ochenta y siete de ***** , nació el 8 de septiembre de 1963. Hágase del conocimiento a la señora jefe del Registro del Estado Familiar para su cumplimiento. COMUNIQUESE.

ACUERDO NUMERO DOS: El Concejo Municipal de San Vicente, habiendo deliberado acerca del pago de Planillas, de horas extras, del personal de Aseo Público y Disposición Final, Unidad Tributaria Administrativa Municipal, Unidad del Registro del Estado Familiar, Unidad de Servicios Generales Externos e Internos, Unidad de la Administración del Mercado Municipal y Unidad de Cementerio. Personal que laboró horas extras, durante el periodo de vacaciones de fin de año, comprendidas desde el día 25 de diciembre de 2021 hasta el 03 de enero de 2021; pero que existen servicios municipales que no pueden quedarse desprotegidas en su atención; **POR LO TANTO, EL CONCEJO MUNICIPAL, EN USO DE SUS FACULTADES LEGALES,** establecidas en

los Artículos 30 numeral 14 y 31 numeral 4, todos del Código Municipal, **Acuerda: Autorizar**, al Tesorero Municipal, para que erogue de los Fondos FODES LIBRE DISPONIBILIDAD, Decreto Legislativo N° 189 de fecha 21 de octubre de 2021 y Fondos Propios, hasta la cantidad de CINCO MIL TREINTA Y OCHO CON CUARENTA Y OCHO CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, (\$ **5,038.48**), según el siguiente cuadro:

Servicios Generales Externos			
Unidad de Aseo Público y Disposición Final			
FONDOS FODES LIBRE DISPONIBILIDAD Decreto Legislativo N° 189 de fecha 21 de octubre de 2021:			
#	nombre	cargo	monto
1	*****	peón	\$ 23.00
2	*****	Peón	\$ 23.00
3	*****	Recolector	\$ 23.00
4	*****	Peón	\$ 18.93
5	*****	Peón	\$ 18.93
6	*****	Peón	\$ 18.25
		SUB TOTAL	\$ 125.11
7	*****	Peón	\$ 23.00
8	*****	Supervisor	\$ 23.00
9	*****	Peón	\$ 69.00
10	*****	Peón	\$ 46.00
11	*****	Peón	\$ 46.00
12	*****	Recolector	\$ 46.00
13	*****	Recolector	\$ 46.00
14	*****	Peón	\$ 19.50
15	*****	Recolectora	\$ 21.00
16	*****	Peón	\$ 18.93
17	*****	Peón	\$ 18.93
18	*****	Peón	\$ 37.86
19	*****	Peón	\$ 18.93
20	*****	Peón	\$ 18.93
21	*****	Motorista	\$ 60.00
22	*****	Peón	\$ 56.79

23	*****	Peón	\$ 37.86
24	*****	Peón	\$ 56.79
25	*****	Auxiliar	\$ 62.10
26	*****	Motorista	\$ 60.00
27	*****	Peón	\$ 36.50
		SUB TOTAL	\$ 823.12
FONDOS PROPIOS:			
28	*****	Supervisor	\$ 30.00
29	*****	Recolector	\$ 18.25
30	*****	Recolectora	\$ 18.25
31	*****	Recolector	\$ 18.25
		SUB TOTAL	\$ 84.75
Unidad Tributaria			
32	*****	Jefa	\$ 200.00
33	*****	Auxiliar	\$ 110.00
Unidad de Cuentas Corrientes			
34	*****	Auxiliar	\$ 82.50
35	*****	Jefa	\$ 90.00
Unidad de Recuperación de Mora			
36	*****	Gestor	\$ 88.50
		SUB TOTAL	\$ 571.00
Unidad del Registro del Estado Familiar			
37	*****	Jefa	\$ 129.00
38	*****	Auxiliar	\$ 82.50
Unidad de Servicios Internos			
39	*****	Ordenanza	\$ 26.00
40	*****	Ordenanza	\$ 82.50
		SUB TOTAL	\$ 320.00
Unidad de Aseo Público y Disposición Final Servicios Generales Externos			
41	*****	Peón	\$ 31.00
42	*****	Motorista	\$ 82.50
43	*****	Motorista	\$ 82.50
44	*****	Motorista	\$ 27.50

45	*****	Motorista	\$ 55.00
46	*****	Peón	\$ 26.00
47	*****	Peón	\$ 26.00
48	*****	Peón	\$ 26.00
49	*****	Barredor	\$ 26.00
50	*****	Barredor	\$ 26.00
51	*****	Barredor	\$ 26.00
52	*****	Peón	\$ 25.00
53	*****	Recolector	\$ 25.00
54	*****	Peón	\$ 25.00
55	*****	Peón	\$ 25.00
56	*****	Peón	\$ 25.00
57	*****	Peón	\$ 25.00
58	*****	Peón	\$ 25.00
59	*****	Peón	\$ 75.00
60	*****	Peón	\$ 25.00
61	*****	Barredor	\$ 26.00
62	*****	Recolector	\$ 78.00
63	*****	Supervisor	\$ 52.00
64	*****	Mecánico	\$ 31.75
65	*****	Motorista	\$ 27.50
66	*****	Peón	\$ 48.00
67	*****	Peón	\$ 25.00
68	*****	Peón	\$ 25.00
Unidad de Cementerio			
69	*****	Encargado de limpieza	\$ 26.00
Unidad de Mercado Municipal			
70	*****	Locutor de radio	\$ 24.00
71	*****	Colector	\$ 27.50
72	*****	Peón	\$ 26.00
73	*****	Peón	\$ 52.00
74	*****	Peón	\$ 25.00
75	*****	Peón	\$ 50.00

76	*****	Peón	\$ 25.00
77	*****	Electricista	\$ 27.50
78	*****	Colector	\$ 25.00
79	*****	Supervisor	\$ 50.00
80	*****	Colectora	\$ 25.00
Servicios Generales Externos			
81	*****	Recolectora	\$ 25.00
82	*****	Electricista	\$ 55.00
83	*****	Locutor de radio	\$ 26.00
84	*****	Colector	\$ 25.00
85	*****	Colectora	\$ 25.00
86	*****	Colectora	\$ 22.50
87	*****	Peón	\$ 50.00
88	*****	Auxiliar	\$ 22.50
SUB TOTAL			\$ 2,547.75
Servicios Generales Externos Unidad de Aseo Público y Disposición Final			
89	*****	Motorista	\$ 27.50
90	*****	Peón	\$ 26.00
91	*****	Peón	\$ 25.00
92	*****	Peón	\$ 25.00
93	*****	Peón	\$ 26.00
94	*****	Supervisor	\$ 26.00
95	*****	Motorista	\$ 27.50
SUB TOTAL			\$ 183.00
Unidad del Registro del Estado Familiar			
96	*****	Auxiliar	\$ 75.00
Unidad de Aseo Público y Disposición Final de Desechos Sólidos			
97	*****	Supervisor	\$ 90.00
98	*****	Recolector	\$ 54.75
99	*****	Recolectora	\$ 54.75
100	*****	Recolector	\$ 54.75
Unidad de Mercado Municipal			

101	*****	Administrador	\$ 54.50
		SUB TOTAL	\$ 383.75
		TOTAL, GENERAL	\$ 5,038.48

Se Autoriza al Tesorero Municipal para que, de los Fondos FODES LIBRE DISPONIBILIDAD Decreto Legislativo N° 189 de fecha 21 de octubre 2021 y Fondos Propios, cancele los montos antes dichos. La transferencia se realizará a nombre de cada uno de los empleados mencionados en dichas Planillas de horas extras. El gasto se comprobará, con Las Planillas debidamente Legalizadas y se aplicará a las cifras correspondientes del Presupuesto Municipal vigente. COMUNIQUESE.

ACUERDO NÚMERO TRES: El Concejo Municipal de San Vicente, en uso de sus facultades legales del artículo 30 numeral 9 y 14 del Código Municipal y de conformidad a lo establecido en el Art. 68 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública y **vista y analizada la oferta presentada por la UACI, ACUERDA: 1.-) ADJUDICAR:** a la empresa PRONEGOCIOS S.A. de C.V. la Contratación del suministro de vales de combustible, en el siguiente detalle:

No	combustible para los automotores	Valor	Número de vales
1	<i>Vehículos Administrativos y motocicletas</i>	\$ 160.00	20 vales de diésel de \$8.00 cada uno.
2	<i>Vehículos Administrativos</i>	\$ 5,250.00	150 vales de diésel de \$35.00 cada uno.
TOTAL		\$5,410.00	

2.-) Se autoriza al Tesorero Municipal, para que erogue de los fondos propios, hasta por la cantidad de CINCO MIL CUATROCIENTOS DÍEZ DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (**\$5,410.00**), según se detalla en el cuadro anterior y los cancele a la empresa PRONEGOCIOS S.A. de C.V. 3.-) El cheque deberá emitirse a nombre de la empresa PRONEGOCIOS S.A. de C.V. 4.-) El gasto se comprobará con la factura debidamente legalizada y se aplicará a las cifras del presupuesto municipal vigente. 5.-) Se Instruye a la Unidad Jurídica, para que realice el documento contractual correspondiente. 6.-) Se Instruye a la UACI, para que realice la contratación de dicha compra, a la empresa PRONEGOCIOS S.A. DE C.V. 7.-) Se Instruye a La Gerencia General; para que formule un control claro y preciso, con las bitácoras y los correspondientes permisos autorizados, para cada Equipo, de la actividad que cada uno realizará; debidamente autorizado y legalizado. De la misma manera, debe de generar un control eficaz y efectivo de los vales de combustibles, que esta Municipalidad adquirirá. CERTIFIQUESE.

ACUERDO NÚMERO CUATRO: El Concejo Municipal de San Vicente, en uso de sus facultades legales del artículo 30 numeral 9 y 14 del Código Municipal y de conformidad a lo establecido en el Art. 68 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública y **vista y analizada la oferta presentada por la UACI, ACUERDA: 1.-) ADJUDICAR:** a la empresa PRONEGOCIOS S.A. de C.V. la Contratación del suministro de vales de combustible, en el siguiente detalle:

No	combustible para los Automotores e hidro lavadora	Valor	Número de vales
1	<i>Camiones Recolectores, equipos: N° 2, N° 3, N° 4, N° 8, N° 9 Y N° 10.</i>	\$ 15,000.00	300 vales de diésel de \$50.00 cada uno.
2	<i>Tres Camiones Recolectores: Kia Un futían</i>	\$ 1,680.00	48 vales de diésel de \$35.00 cada uno.
3	<i>Hidro lavadora</i>	\$ 480.00	48 vales de gasolina de \$ 10.00 cada uno.
TOTAL		\$ 17,160.00	

2.-) Se autoriza al Tesorero Municipal, para que erogue de los fondos del Proyecto **Recolección y traslado de los desechos sólidos generados en el municipio de San Vicente año 2022;** hasta por la cantidad de DIECISIETE MIL CIENTO SESENTA DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (**\$17,160.00**), según se detalla en el cuadro anterior y los cancele a la empresa PRONEGOCIOS S.A. de C.V. 3.-) El cheque deberá emitirse a nombre de la empresa PRONEGOCIOS S.A. de C.V. 4.-) El gasto se comprobará con la factura debidamente legalizada y se aplicará a las cifras del presupuesto municipal vigente. 5.-) Se Instruye a la Unidad Jurídica, para que realicen el documento contractual correspondiente. 6.-) Se Instruye a la UACI, para que realice la contratación de dicha compra, a la empresa PRONEGOCIOS S.A. DE C.V 7.-) Se Instruye al Administrador de la Carpeta Técnica, Señor **Mario Ernesto Villalta**, para que formule un control claro y preciso, con las bitácoras y los correspondientes permisos autorizados, para cada Equipo, de la actividad que cada uno realizará; debidamente autorizado y legalizado. De la misma manera, debe de generar un control eficaz y efectivo de los vales de combustibles, que esta Municipalidad adquirirá. CERTIFIQUESE.

ACUERDO NÚMERO CINCO: Conocido el informe del Licenciado Alejandro Manuel García Rivera, Administrador del Mercado Municipal, quien hace del conocimiento al honorable Concejo Municipal, de las diversas necesidades que se tienen en esta Administración de Mercados y de igual forma cubrir otras necesidades de materiales propias del Mercado. POR TANTO, ESTE CONCEJO MUNICIPAL EN USO DE SUS FACULTADES LEGALES **ACUERDA:** autorizar al Tesorero Municipal para que erogue de fondos propios, la cantidad de SETECIENTOS DOLARES DE LOS ESTADOS DE AMERICA (**\$700.00**); fondos que se utilizarán para cubrir las diversas

necesidades que se tienen en esta Administración de Mercados y de igual forma cubrir otras necesidades de materiales propias del Mercado. El cheque deberá emitirse a nombre del **Licenciado Alejandro Manuel García Rivera**, en su calidad de Administrador del Mercado Municipal; quien deberá liquidar conforme a facturas o recibos debidamente legalizados. El gasto se comprobará con facturas o recibos debidamente legalizados y se aplicará a las cifras del presupuesto municipal vigente. COMUNÍQUESE.

ACUERDO NÚMERO SEIS: El Concejo Municipal de San Vicente, habiendo conocido el informe de la comisión de evaluación de ofertas, para las compras presentadas por la UACI, nota de fecha 21 de febrero de 2022; donde solicita la compra de 2 impresoras matriciales, 40 cintas para impresoras matriciales y 15 cajas de papel continuo sin copia; POR LO TANTO, EL CONCEJO MUNICIPAL, EN USO DE SUS FACULTADES LEGALES, establecidas en el Artículo 30 numeral 9 y 14 del Código Municipal y de conformidad a lo establecido en los Artículos 18, 39 literal c) 40 y 41 literal c) y Artículo 68 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, **Acuerda: Autorizar**, a la UACI; para que realicen la compra de 2 impresoras matriciales, 40 cintas para impresoras matriciales y 15 cajas de papel continuo sin copia, que serán de utilidad en La Unidad de Cuentas Corrientes; para la emisión de recibos de cobro; hasta por un monto de TRES MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y SIETE CON OCHO CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, (**\$ 3,397.08**); de acuerdo a las ofertas presentadas por la UACI; dicha compra se le **adjudica** a la empresa ICI S.A. DE C.V. en el siguiente detalle:

#	cantidad	unidad de medida	descripción y especificaciones	precio unitario	precio total	empresa
1	2	unidades	impresoras matriciales IPSON FX-2190II	\$ 849.99	\$ 1,699.98	ICI S.A. DE C.V.
2	40	unidades	cintas para impresoras Matriciales EPSON FX-2190 II	\$ 30.99	\$ 1,239.60	
3	15	cajas	papel continuo sin copia	\$ 30.50	\$ 457.50	
				TOTAL	\$ 3,397.080	

Se autoriza al Tesorero Municipal para que erogue dicha cantidad de los Fondos Propios y los cancele a la empresa antes mencionada. El Cheque deberá emitirse a nombre de ICI S.A. DE C.V. El gasto se comprobará con la factura debidamente legalizada y se aplicará a las cifras del presupuesto municipal vigente. CERTIFÍQUESE.

ACUERDO NÚMERO SIETE: El Concejo Municipal de San Vicente, en el ejercicio de sus funciones ha conocido sobre la ejecución del Proyecto de Desarrollo Económico Resiliente (PDELR), el cual con el apoyo financiero del Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento de (BIRF) del Grupo del Banco Mundial y ejecutado por la Dirección Nacional de Obras Municipales, y que su objetivo de Desarrollo es mejorar el desempeño institucional de las municipalidades e incrementar el acceso de los ciudadanos a servicios e infraestructura resiliente, enfocado en cuatro áreas tales como: 1) sistemas de finanzas públicas mejorados, con mayor transparencia en el manejo de la deuda pública, ingresos, y gasto público; 2) sistemas mejorados de prestación de servicios asociados a la formulación de proyectos de inversión pública municipal; 3) inclusión de la gestión del riesgo de desastres en la inversión pública municipal a través de infraestructura resiliente; y 4) participación ciudadana, rendición de cuentas y supervisión de la población en la gestión municipal. Por lo antes expresado y de conformidad a los requisitos establecidos por el Banco Mundial para que un municipio pueda ser incluido en el Proyecto por Unanimidad **Acuerda:** solicitar la participación del Municipio de San Vicente, del Departamento de San Vicente, en el Proyecto de Desarrollo Económico Resiliente (PDELR), que cuenta con el apoyo financiero del Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento del (BIRF) del Grupo del Banco Mundial y ejecutado por la Dirección Nacional de Obras Municipales, y ser beneficiados con obras municipales consideradas dentro de los Componentes 1, 2 y 3 del mismo, para lo cual el municipio se compromete a realizar todas las acciones que sean requeridas para la selección y ejecución de los proyectos priorizados en beneficio de los habitantes, y cumplir los requerimientos legales, financieros y técnicos que comprenda la normativa y el convenio de préstamo N° 8948-SV suscrito por la República de El Salvador (el Prestatario) con el BIRF (P169125). CERTIFIQUESE.

ACUERDO NÚMERO OCHO: Conocida la solicitud del señor ***** , quien se desempeña como recolector en la Unidad de Aseo Público y Disposición Final; nota de fecha 28 de febrero del año 2022, en la cual solicita 2 meses de permiso sin goce de sueldo a partir del 1 de marzo hasta el 30 de abril de año 2022; dicho periodo lo requiere para poder solventar asuntos personales que necesitan de su presencia. POR TANTO, ESTE CONCEJO MUNICIPAL EN USO DE SUS FACULTADES LEGALES ACUERDA: Conceder el permiso solicitado en los términos del peticionario señor ***** , quien se desempeña como recolector en la Unidad de Saneamiento y Aseo Público. COMUNIQUESE.

ACUERDO NÚMERO NUEVE: El concejo Municipal de san Vicente, habiendo conocido la renuncia del Señor Santos Wilfredo Hernández; quien ha laborado desde el 1 de abril de 2021 hasta el 1 de marzo de 2022 y ha interpuesto su renuncia voluntaria de carácter irrevocable, a

partir del 1 de marzo del año 2022, quien se desempeñó como colaborador en la Unidad de Aseo Público y Disposición Final; POR TANTO, ESTE CONCEJO MUNICIPAL EN USO DE SUS FACULTADES LEGALES, **ACUERDA: Aceptar**, la renuncia interpuesta por dicho trabajador. CERTIFÍQUESE.

ACUERDO NÚMERO DIEZ: El Concejo Municipal de la ciudad de San Vicente, Considerando:

I.- Que de conformidad al artículo ciento cincuenta y cuatro de la Ley de Protección Integral Organización y Funcionamiento de los Comités Locales de Derechos de la Niñez y Adolescencia y en cumplimiento con los requisitos establecidos por la Ley y para cada uno de los Representantes de Diferentes sectores según los Artículos ciento cincuenta y seis (LEPINA) y Artículo veintidós y veintitrés del Reglamento de Organización y Funcionamiento, se nombró a los integrantes del Comité Local de Derechos de la Niñez y Adolescencia de este Municipio; en representación del Concejo Municipal al Señor Ulises Mauricio Morales Carranza (propietario) y al Señor Luís Antonio Velasco (suplente). CERTIFÍQUESE. Y no habiendo más que hacer constar, se termina la presente acta, la cual firmamos.

Señor José Roberto Barrientos

Alcalde Municipal

Licda. Ana Delmis Rosales de Martínez

Síndico Municipal

Señor Omar Manuel Escoto Umaña

Primer Regidor Propietario

Señor Mario Alexander Ascencio Rivera

Segundo Regidor Propietario

Señora Marta Licet Durán Lazo

Tercera Regidora Propietaria

Señor René Antonio Cerritos Arévalo

Cuarto Regidor Propietario

Señor Ulises Mauricio Morales Carranza

Quinto Regidor Propietario

Señor Efraín Alonso Cornejo Rivera

Sexto Regidor Propietario

Señor Luís Antonio Velasco

Séptimo Regidor Propietario

Señor José Dimas Domínguez

Octavo Regidor Propietario

Señor Modesto de Jesús Roque García

Noveno Regidor Propietario

Señor Guillermo Antonio Morales Ayala

Decimo Regidor Propietario

Señor Carlos Antonio Castro Lucero

Primero Regidor Suplente

Señor Edwin Salomón Durán Quintanilla

Segundo Regidor Suplente

Señora Ana Cristina Ramos de Carballo

Cuarta Regidora Suplente

Señor Valentín Armando Alfaro Pineda

Secretario Municipal