**ACTA NÚMERO VEINTIUNO.-** Sesión Extraordinaria del Concejo Municipal del Municipio de San Miguel, Departamento de San Miguel, convocada por la señora Alcaldesa Municipal en Funciones Licda. Enma Alicia Pineda Mayorga de Castro, para las quince horas y treinta minutos del día treinta de mayo del año dos mil diecinueve en la sala de sesiones de esta Alcaldía Municipal.- Presidida por la señora Alcaldesa Municipal en Funciones Licda. Enma Alicia Pineda Mayorga de Castro, se inicia a las dieciocho horas cincuenta y siete minutos, debido al establecimiento del quórum.- Se verifica la asistencia del Concejo Municipal y están presentes señor Síndico Municipal Lic. José Ebanan Quintanilla Gómez, Primera Regidora Propietaria Designada Licda. Eneida Vanessa Ramírez, Segundo Regidor Propietario Dr. José Oswaldo Granados, Tercer Regidor Propietario Ing. Jesús Orlando González Hernández, Cuarta Regidora Propietaria Licda. María Egdomilia Monterrosa Cruz, Quinto Regidor Propietario Sr. Rafael Antonio Argueta, Sexto Regidor Propietario Dr. Juan Antonio Bustillo Mendoza, Séptima Regidora Propietaria Licda. Gilda María Mata, Octavo Regidor Propietario Cap. Mauricio Ernesto Campos Martínez, Noveno Regidor Propietario Lic. Mario Ernesto Portillo Arévalo, Décima Regidora Propietaria Señorita Denisse Yasira Sandoval Flores, Décimo Primer Regidor Propietario Lic. Orlando Antonio Ulloa Molina, Décimo Segundo Regidor Propietario Dr. José Javier Renderos Vásquez, Segunda Regidora Suplente Sra. Erika Lisseth Reyes Gómez, Tercer Regidor Suplente Lic. José Lázaro Flores Hernández, Cuarta Regidora Suplente Sra. María Josefina Palacios de Reyes; y Secretario Municipal Sr. Juan Ricardo Vásquez Guzmán.- Se comprueba el quórum con la asistencia de los señores Alcaldesa Municipal en Funciones, Síndico Municipal, **doce** Regidores Propietarios; y **tres** Regidores Suplentes.- La agenda se aprueba con **catorce votos.-** La acta Nº 20 del 24/05/19, se aprueba con **catorce votos**.- **ACUERDO NÚMERO UNO.-** El Concejo Municipal, **CONSIDERANDO:** Visto y deliberado el punto del numeral **4** de la agenda: Memorándum de fecha 28/05/19 enviado por el Lic. José Otoniel Zelaya Henríquez Jefe del Departamento Asesoría Legal: Solicita Acuerdo Municipal, autorizar a la señora Alcaldesa Municipal en Funciones Licenciada Enma Alicia Pineda Mayorga de Castro, para suscribir convenio entre ANDA y esta Municipalidad. Con el aval de los señores Síndico Municipal Lic. José Ebanan Quintanilla Gómez; y Concejal señor Rafael Antonio Argueta; sometido a votación salvan su voto los señores Concejales Licda. Gilda María Mata, Cap. Mauricio Ernesto Campos Martínez, Lic. Mario Ernesto Portillo Arévalo; y Señorita Denisse Yasira Sandoval Flores, artículo 45 del Código Municipal, por **diez votos, ACUERDA:** Autorizar a la señora Alcaldesa Municipal en Funciones Licenciada Enma Alicia Pineda Mayorga de Castro, para que suscriba convenio denominado **CONVENIO DE COOPERACION PARA LA PERFORACION DE POZO EN EL CANTÓN EL PROGRESO, MUNICIPIO DE SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO DE SAN MIGUEL, COMO PARTE DEL PROGRAMA DE INTRODUCION, MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACIÓN DE SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y/O SANEAMIENTO EN COMUNIDADES DE ESCASOS RECURSOS ECONÓMICOS A NIVEL NACIONAL, CODIGO 6997** a suscribirse entre ANDA y esta Municipalidad. Previo a ser firmado dicho convenio, sea verificado por el Jefe del Departamento de Asesoría Legal de esta Municipalidad.- El señor Concejal Lic. Mario Ernesto Portillo Arévalo, solicita copia del convenio.- **CERTIFÍQUESE Y NOTIFIQUESE.- ACUERDO NÚMERO DOS.-** El Concejo Municipal, **CONSIDERANDO:** Visto y deliberado el punto del numeral **5** de la agenda: Nota de fecha 21/05/19 enviada por el Ing. Wiliam Noé Claros Vigil Jefe de la UACI: De conformidad al Acuerdo Municipal No. 4 Acta No. 18 del 15/5/2019, y haber realizado el proceso Código LG-33-2019-AMSM “Cubrir el gasto que ocasione la contratación de los servicios: TV cable digital en el Palacio Municipal; Internet, TV/ señal para cable digital, línea fija Pyme ilimitada y TV análogo en la Unidad de Comunicaciones y Prensa; Internet, TV/ corporativo/digital/ análogo, Línea fija Pyme en la Secretaría Municipal de la Familia Sección Niñez, durante el periodo del 15 de mayo/ 2019 al 31 de diciembre de 2019. Se invitaron a participar a CONECTIVE S.A. DE C.V. (ING. JOSE ABILIO LAZO ROMERO); TELEMOVIL EL SALVADOR S.A. DE C.V. (PEDRO JAVIER AMAYA CIERRA)

* Se publicó el proceso en la página del Ministerio de Hacienda [www.comprasal](http://www.comprasal). gob.sv No. del proceso 20190050.-
* Se recibió oferta de TELEMOVIL EL SALVADOR S.A. DE C.V. (PEDRO JAVIER AMAYA CIERRA), que se detalla:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TELEMOVIL EL SALVADOR S.A. DE C.V. ( PEDRO JAVIER AMAYA CIERRA)** | | | | | | |
| **LUGAR** | **CANTIDAD** | **SERVICIO** | **CANALES**  **TV** | **LLAMADAS** | **CARGO**  **MENSUAL (IMPUESTO INCLUIDO)** | **TOTAL**  **JUNIO**  **A DICIEMBRE 2019** |
|  |  | **54203** |  |  |  |  |
| **PALACIO MUNICIPAL- 2ª. CALLE ORIENTE Y 2ª. AVENIDA NORTE SAN MIGUEL** | **1** | **TV DIGITAL BASICA HD CORPORATIVO-** | **153 DIGITAL** | **N/A** | **$ 28.31** | **$ 198.17** |
| **3** | **TELEVISION DIGITAL TVE** |
| **COMUNICACIONES Y PRENSA EN CENTRO DE GOBIERNO MUNICIPAL** | **1** | **INTERNET PLUS 20 MB** | **153 DIGITAL** | **FIJA**  **ILIMITADA A TODAS LAS REDES DE EL SALVADOR** | **$ 82.59** | **$ 578.13** |
| **1** | **TV AVANZADA FULL HD CORPORATIVO** |
| **1** | **LINEA FIJA PYME ILIMITADA** |
| **2** | **TV ANALOGO BASICO CORPORATIVO** |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE LA FAMILIA –SECCION NIÑEZ** | **1** | **INTERNET PLUS 8 MB** | **153 DIGITAL** | **FIJA**  **ILIMITADA A TODAS LAS REDES DE EL SALVADOR** | **$ 62.53** | **$ 437.71** |
| **1** | **TV AVANZADA FULL HD-CORPORATIVO** |
| **1** | **LINEA FIJA PYME ILIMITADA** |
| **3** | **TELEVISION DIGITAL TVE** |
| **1** | **TV ANALOGO BASICO CORPORATIVO** |
| **TOTAL** |  |  |  |  | **$ 173.43** | **$ 1,214.01** |

Se ha considerado que la contratación de este servicio, sea a partir del **01 de junio al 31 de diciembre de 2019,** por ajuste de tiempo ya que, entre el periodo de la publicación y el recibimiento de ofertas, hasta llegar a la adjudicación, para este proceso, quedaría fuera del periodo para el cual autorizan a la UACI realizar el proceso por LG-033-2019-AMSM, según Acuerdo Municipal No. 4 Acta No. 18 del 15 de mayo de 2019.- Habiendo sido evaluada la oferta de la empresa TELEMOVIL EL SALVADOR S.A. DE C.V (PEDRO JAVIER AMAYA CIERRA), y de conformidad a l dictamen técnico, suscrito por el Ing. Edward Granados Cruz Jefe del Departamento Informática, conocedor de la materia y solicitante del servicio.Se tiene disponibilidad Presupuestaria, correlativo comprasal, ofertas, carta explicativa; y solicitud. Requerimiento de obra, bien o servicio. Solicita Acuerdo Municipal. Con el aval de los señores Síndico Municipal Lic. José Ebanan Quintanilla Gómez; y señor Concejal Rafael Antonio Argueta; sometido a votación salvan su voto los señores Concejales Licda. Gilda María Mata, Cap. Mauricio Ernesto Campos Martínez, Lic. Mario Ernesto Portillo Arévalo, Señorita Denisse Yasira Sandoval Flores, Lic. Orlando Antonio Ulloa Molina; y Dr. José Javier Renderos Vásquez, artículo 45 del Código Municipal, por **ocho votos, ACUERDA:** 1) Adjudicar la contratación mediante órdenes de compra mensuales, a la empresa TELEMOVIL EL SALVADOR S.A. DE C.V. (PEDRO JAVIER AMAYA CIERRA), “los servicios: TV cable digital en el Palacio Municipal; Internet, TV/ señal para cable digital, línea fija Pyme ilimitada y TV análogo en la Unidad de Comunicaciones y Prensa; Internet, TV/ corporativo/digital/ análogo, Línea fija Pyme en la Secretaria Municipal de la Familia Sección Niñez, durante el periodo del 01 de junio al 31 de diciembre de 2019, de conformidad a la oferta que se detalla:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TELEMOVIL EL SALVADOR S.A. DE C.V. (PEDRO JAVIER AMAYA CIERRA)** | | | | | | |
| **LUGAR** | **CANTIDAD** | **SERVICIO** | **CANALES**  **TV** | **LLAMADAS** | **CARGO**  **MENSUAL (IMPUESTO INCLUIDO)** | **TOTAL**  **JUNIO**  **A DICIEMBRE 2019)** |
|  |  | **54203** |  |  |  |  |
| **PALACIO MUNICIPAL- 2ª. CALLE ORIENTE Y 2ª. AVENIDA NORTE SAN MIGUEL** | **1** | **TV DIGITAL BASICA HD CORPORATIVO-** | **153 DIGITAL** | **N/A** | **$ 28.31** | **$ 198.17** |
| **3** | **TELEVISION DIGITAL TVE** |
| **COMUNICACIONES Y PRENSA EN CENTRO DE GOBIERNO MUNICIPAL** | **1** | **INTERNET PLUS 20 MB** | **153 DIGITAL** | **FIJA**  **ILIMITADA A TODAS LAS REDES DE EL SALVADOR** | **$ 82.59** | **$ 578.13** |
| **1** | **TV AVANZADA FULL HD CORPORATIVO** |
| **1** | **LINEA FIJA PYME ILIMITADA** |
| **2** | **TV ANALOGO BASICO CORPORATIVO** |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE LA FAMILIA –SECCION NIÑEZ** | **1** | **INTERNET PLUS 8 MB** | **153 DIGITAL** | **FIJA**  **ILIMITADA A TODAS LAS REDES DE EL SALVADOR** | **$ 62.53** | **$ 437.71** |
| **1** | **TV AVANZADA FULL HD-CORPORATIVO** |
| **1** | **LINEA FIJA PYME ILIMITADA** |
| **3** | **TELEVISION DIGITAL TVE** |
| **1** | **TV ANALOGO BASICO CORPORATIVO** |
| **TOTAL** |  |  |  |  | **$ 173.43** | **$ 1,214.01** |

**2)** Nombrar Administrador de las Órdenes de Compra al Ing. Edward Granados Cruz, quien se desempeña como Jefe del Departamento Informática. **3)** Autorizar de fondos propios la erogación de **$ 1,214.01** con aplicación a la cifra presupuestaria **54203 S**ervicios de Telecomunicaciones, para pagar a la Empresa TELEMOVIL EL SALVADOR S.A. DE C.V. (PEDRO JAVIER AMAYA CIERRA), los servicios: TV cable digital en el Palacio Municipal; Internet, TV/ señal para cable digital, línea fija Pyme ilimitada y TV análogo en la Unidad de Comunicaciones y Prensa; Internet, TV/ corporativo/digital/ análogo, Línea fija Pyme en la Secretaria Municipal de la Familia Sección Niñez, durante el periodo del 01 de junio al 31 de diciembre de 2019.-**CERTIFÍQUESE Y NOTIFIQUESE.- ACUERDO NÚMERO TRES.-** El Concejo Municipal, **CONSIDERANDO:** Visto y deliberado el punto del numeral **6** de la agenda: Nota de fecha 21/05/19 enviada por el Ing. Wiliam Noé Claros Vigil Jefe de la UACI: De conformidad al Acuerdo Municipal No. 3 Acta No. 18 del 15/5/2019, y haber realizado el proceso Código LG-054-2019-AMSM “Cubrir el gasto que ocasione la contratación de los servicios de internet, Servicio de Enlace de Datos y El Servicio de Instalación, durante el periodo del 15 de mayo/ 2019 al 31 de diciembre de 2019. Se invitaron a participar a CONECTIVE S.A. DE C.V. (ING. JOSE ABILIO LAZO ROMERO); TELEMOVIL EL SALVADOR S.A. DE C.V. (PEDRO JAVIER AMAYA CIERRA)

* Se publicó el proceso en la página del Ministerio de Hacienda [www.comprasal](http://www.comprasal). Gob.sv No. del proceso 20190053.
* Se recibió oferta de CONECTIVE S.A. DE C.V. (ING. JOSE ABILIO LAZO ROMERO) de conformidad al detalle siguiente:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| CONECTIVE S.A. DE C.V. ( ING. JOSE ABILIO LAZO ROMERO) | | | |
| BIEN, OBRA O SERVICIO | PRECIO MENSUAL | JUNIO | JULIO A DICIEMBRE DE 2019 ( 6 MESES) |
| 54203 |  |  |  |
| SERVICIO DE INTERNET- 10 MBPS DEDICADO: PARQUE EUFRASIO GUZMAN- PALACIO MUNICIPAL | $ 472.00 | $ 472.00 | $ 2,832.00 |
| SERVICIO DE INTERNET- 10 MBPS- DEDICADO : ESTADIO MIGUEL FELIX CHARLAIX - 3 UNIFI MESCH Y UN RBWAP 2 ND EN OFICINA DEL CAM | $ 472.00 | $ 472.00 | $ 2,832.00 |
| SERVICIO DE INTERNET: 7 MBPS DEDICADO COLONIA CIUDAD PACIFICA | $ 295.00 | $ 295.00 | $ 1,770.00 |
| SERVICIO DE INTERNET 5 MBPS : CANCHA DE LA COLONIA GAVIDIA | $ 177.00 | $ 177.00 | $ 1,062.00 |
| SERVICIO DE INTERNET DE 5 MBPS : CANCHA ALVAREZ | $ 177.00 | $ 177.00 | $ 1,062.00 |
| SERVICIO DE INTERNET DE 5 MBPS : PARQUE DE COLONIA SATELITE DE ORIENTE | $ 177.00 | $ 177.00 | $ 1,062.00 |
| SERVICIO DE INTERNET DE 10 MBPS : SECRETARIA MUNICIPAL DE LA FAMILIA-SECCION FORMACION OCUPACIONAL/ UNIDAD MUNICIPAL DE LA MUJER/ UNIDAD MUNICIPAL DE PREVENCION DE LA VIOLENCIA | $ 177.00 | $ 177.00 | $ 1,062.00 |
| SERVICIO DE ENLACE DE DATOS DE 20 MBPS : SECRETARIA MUNICIPAL DE LA FAMILIA-SECCION FORMACION OCUPACIONAL/ UNIDAD MUNICIPAL DE LA MUJER/ UNIDAD MUNICIPAL DE PREVENCION DE LA VIOLENCIA | $ 177.00 | $ 177.00 | $ 1,062.00 |
| SERVICIO DE INTERNET DE 20 MBPS DEDICADO EN : PALACIO MUNICIPAL | $ 531.00 | $ 531.00 | $ 3,186.00 |
| SERVICIO DE INTERNET DE 20 MBPS DEDICADO EN CENTRO DE GOBIERNO MUNICIPAL | $ 531.00 | $ 531.00 | $ 3,186.00 |
| SERVICIO DE ENLACE DE DATOS - 20 MBPS : PALACIO MUNICIPAL A CENTRO DE GOBIERNO MUNICIPAL ENLACE DE DATOS DEL DEPARTAMENTO DE INGENIERIA A REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR EN CENTRO DE GOBIERNO MUNICIPAL- INSTALACION DE ADMINISTRADOR RB 2011 EN CENTRO DE GOBIERNO MUNICIPAL E INSTALACION DE 1 SWITCH CRS 125- 24G- 1S IN DE MIKROTIK EN EL DEPARTAMENTO REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR EN EL CENTRO DE GOBIERNO MUNICIPAL | $ 318.60 | $ 318.60 | $ 1,911.60 |
| SERVICIO DE ENLACE DE DATOS DE 10 MBPS : EN DEPARTAMENTO MERCADO MUNICIPAL | $ 59.00 | $ 59.00 | $ 354.00 |
| **UNICO PAGO :** SERVICIO DE INSTALACION DE RB2011, CABLEADO ESTRUCTURADO, BANDEJA Y UPS 750, CONFIGURACION DE RB2011 Y CUATRO RB 952, INSTALACION DE SWITCH DE 8 PUERTOS Y SUS REDES EN : SECRETARIA MUNICIPAL DE LA FAMILIA-SECCION FORMACION OCUPACIONAL/ UNIDAD MUNICIPAL DE LA MUJER/ UNIDAD MUNICIPAL DE PREVENCION DE LA VIOLENCIA |  | $ 1,300.00 |  |
| TOTAL | $ 3,563.60 | $ 4,863.60 | $ 21,381.60 |

Se ha considerado que la contratación de este servicio, sea a partir del 01 de junio al 31 de diciembre de 2019, por ajuste de tiempo, ya que, entre el periodo de la publicación y el recibimiento de ofertas, hasta llegar a la adjudicación, para este proceso, quedaría fuera del periodo para el cual autorizan a la UACI realizar el proceso por LG-054-2019-AMSM, según Acuerdo Municipal No. 3 Acta No. 18 del 15 de mayo de 2019. Habiendo sido evaluada la oferta de la Empresa CONECTIVE S.A. DE C.V. (ING. JOSE ABILIO LAZO ROMERO) y de conformidad al dictamen técnico, suscrito por el Ing. Edward Granados Cruz Jefe del Departamento Informática de esta Municipalidad, conocedor de la materia y solicitante del servicio. Solicita Acuerdo Municipal. Se tiene Acuerdo Municipal, Disponibilidad Presupuestaria, correlativo comprasal, Ofertas, Carta Explicativa; y solicitud requerimiento de obra, bien o servicio. Con el aval de los señores Síndico Municipal Lic. José Ebanan Quintanilla Gómez; y Concejal señor Rafael Antonio Argueta.- El señor Síndico Municipal Lic. José Ebanan Quintanilla Gómez, propone: Aprobar parcialmente de lo ofertado por la Empresa CONECTIVE S.A. DE C.V. (ING. JOSE ABILIO LAZO ROMERO), en el sentido que no se apruebe el servicio de los parques, que se detalla:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| CONECTIVE S.A. DE C.V. ( ING. JOSE ABILIO LAZO ROMERO) | | | |
| BIEN, OBRA O SERVICIO | PRECIO MENSUAL | JUNIO | JULIO A DICIEMBRE DE 2019 ( 6 MESES) |
| 54203 |  |  |  |
| SERVICIO DE INTERNET- 10 MBPS DEDICADO: PARQUE EUFRASIO GUZMAN- PALACIO MUNICIPAL | $ 472.00 | $ 472.00 | $ 2,832.00 |
| SERVICIO DE INTERNET- 10 MBPS- DEDICADO : ESTADIO MIGUEL FELIX CHARLAIX - 3 UNIFI MESCH Y UN RBWAP 2 ND EN OFICINA DEL CAM | $ 472.00 | $ 472.00 | $ 2,832.00 |
| SERVICIO DE INTERNET: 7 MBPS DEDICADO COLONIA CIUDAD PACIFICA | $ 295.00 | $ 295.00 | $ 1,770.00 |
| SERVICIO DE INTERNET 5 MBPS : CANCHA DE LA COLONIA GAVIDIA | $ 177.00 | $ 177.00 | $ 1,062.00 |
| SERVICIO DE INTERNET DE 5 MBPS : CANCHA ALVAREZ | $ 177.00 | $ 177.00 | $ 1,062.00 |
| SERVICIO DE INTERNET DE 5 MBPS : PARQUE DE COLONIA SATELITE DE ORIENTE | $ 177.00 | $ 177.00 | $ 1,062.00 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| CONECTIVE S.A. DE C.V. ( ING. JOSE ABILIO LAZO ROMERO) | | | |
| BIEN, OBRA O SERVICIO | PRECIO MENSUAL | JUNIO | JULIO A DICIEMBRE DE 2019 ( 6 MESES) |
| 54203 |  |  |  |
| SERVICIO DE INTERNET DE 10 MBPS : SECRETARIA MUNICIPAL DE LA FAMILIA-SECCION FORMACION OCUPACIONAL/ UNIDAD MUNICIPAL DE LA MUJER/ UNIDAD MUNICIPAL DE PREVENCION DE LA VIOLENCIA | $ 177.00 | $ 177.00 | $ 1,062.00 |
| SERVICIO DE ENLACE DE DATOS DE 20 MBPS : SECRETARIA MUNICIPAL DE LA FAMILIA-SECCION FORMACION OCUPACIONAL/ UNIDAD MUNICIPAL DE LA MUJER/ UNIDAD MUNICIPAL DE PREVENCION DE LA VIOLENCIA | $ 177.00 | $ 177.00 | $ 1,062.00 |
| SERVICIO DE INTERNET DE 20 MBPS DEDICADO EN : PALACIO MUNICIPAL | $ 531.00 | $ 531.00 | $ 3,186.00 |
| SERVICIO DE INTERNET DE 20 MBPS DEDICADO EN CENTRO DE GOBIERNO MUNICIPAL | $ 531.00 | $ 531.00 | $ 3,186.00 |
| SERVICIO DE ENLACE DE DATOS - 20 MBPS : PALACIO MUNICIPAL A CENTRO DE GOBIERNO MUNICIPAL ENLACE DE DATOS DEL DEPARTAMENTO DE INGENIERIA A REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR EN CENTRO DE GOBIERNO MUNICIPAL- INSTALACION DE ADMINISTRADOR RB 2011 EN CENTRO DE GOBIERNO MUNICIPAL E INSTALACION DE 1 SWITCH CRS 125- 24G- 1S IN DE MIKROTIK EN EL DEPARTAMENTO REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR EN EL CENTRO DE GOBIERNO MUNICIPAL | $ 318.60 | $ 318.60 | $ 1,911.60 |
| SERVICIO DE ENLACE DE DATOS DE 10 MBPS : EN DEPARTAMENTO MERCADO MUNICIPAL | $ 59.00 | $ 59.00 | $ 354.00 |
| **UNICO PAGO :** SERVICIO DE INSTALACION DE RB2011, CABLEADO ESTRUCTURADO, BANDEJA Y UPS 750, CONFIGURACION DE RB2011 Y CUATRO RB 952, INSTALACION DE SWITCH DE 8 PUERTOS Y SUS REDES EN : SECRETARIA MUNICIPAL DE LA FAMILIA-SECCION FORMACION OCUPACIONAL/ UNIDAD MUNICIPAL DE LA MUJER/ UNIDAD MUNICIPAL DE PREVENCION DE LA VIOLENCIA |  | $ 1,300.00 |  |
| TOTAL | $ 1,793.60 | $ 3,,093.60 | $ 10,761.60 |

El señor Concejal Dr. José Javier Renderos Vásquez, manifiesta: Que bueno que la comunidad evalúa, debemos hacer un mejor uso de los recursos, hacer un análisis de toda esta inversión.- El señor Concejal Capitán Mauricio Ernesto Campos Martínez, manifiesta: Si no es eficiente el servicio que presta la Empresa, que se establezca una clausula que diga: Se suspende el contrato; sometido a votación salvan su voto los señores Concejales Licda. Gilda María Mata, Cap. Mauricio Ernesto Campos Martínez, Lic. Mario Ernesto Portillo Arévalo, Señorita Denisse Yasira Sandoval Flores, Lic. Orlando Antonio Ulloa Molina; y Dr. José Javier Renderos Vásquez, artículo 45 del Código Municipal, por **ocho votos, ACUERDA: 1)** Aprobar parcialmente de lo ofertado, la adjudicación de la contratación mediante órdenes de compra mensuales a la empresa CONECTIVE S.A. DE C.V. (ING. JOSE ABILIO LAZO ROMERO), los servicios de internet, Servicio de Enlace de Datos y El Servicio de Instalación, durante el periodo del 01 de junio al 31 de diciembre de 2019, que se detalla:

2) Nombrar Administrador de las Órdenes de Compra al Ing. Edward Granados Cruz, quien se desempeña como Jefe del Departamento Informática. 3) Autorizar de fondos propios la erogación de **$ 13,855.20** con aplicación a la cifra presupuestaria **54203 S**ervicios de Telecomunicaciones, para pagar a la empresa CONECTIVE S.A. DE C.V. (ING. JOSE ABILIO LAZO ROMERO), los servicios de internet, Servicio de Enlace de Datos y El Servicio de Instalación, durante el periodo del 01 de junio al 31 de diciembre 2019.- **CERTIFÍQUESE Y NOTIFIQUESE**.- **ACUERDO NÚMERO CUATRO.-** El Concejo Municipal, **CONSIDERANDO:** Visto y deliberado el punto del numeral **7** de la agenda: Nota de fecha 28/05/19 enviada por la señora Silvia Díaz Guevara de Lara Jefe Departamento de Recursos Humanos: **SOLICITA** se amplíen las funciones a la SubJefatura Ventanilla Externa Centro de Gobierno Municipaldel Departamento Registro del Estado Familiar Sección Carnet de Minoridad, en el sentido que se autorice la firma para cubrir las funciones asignadas de la Sub Jefatura del Departamento Registro del Estado Familiar en ausencia del Jefe. **POR LO QUE SE DETALLAN LAS FUNCIONES DE LA SUBJEFATURA DEL DEPARTAMENTO REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR, SEGÚN LOS MANUALES DE FUNCIONES Y DESCRIPTOR DE PUESTOS.** Se tiene copia de la página correspondiente del Manual de Organización, Funciones y Descriptor de Puestos. Con el aval de los señores Síndico Municipal Lic. José Ebanan Quintanilla Gómez; y señor Concejal Rafael Antonio Argueta.- El señor Concejal Dr. José Oswaldo Granados, propone: Instruir a la Jefe del Departamento de Recursos Humanos, modifique el Manual Descriptor de Puestos y Funciones.- El señor Concejal Ing. Jesús Orlando González Hernández, manifiesta: Secundo lo expresado por el señor Concejal Dr. José Oswaldo Granados; sometido a votación salvan su voto los señores Concejales Licda. Gilda María Mata, Cap. Mauricio Ernesto Campos Martínez, Lic. Mario Ernesto Portillo Arévalo; y Señorita Denisse Yasira Sandoval Flores, artículo 45 del Código Municipal, por **diez votos, ACUERDA: 1°)** Ampliar las funciones a la Sub JefaturaVentanilla Externa Centro de Gobierno Municipaldel Departamento Registro del Estado Familiar Sección Carnet de Minoridad, en el sentido que se autoriza la firma para cubrir las funciones asignadas de la Sub Jefatura del Departamento Registro del Estado Familiar en ausencia del Jefe del Departamento Registro del Estado Familiar. Funciones que se detallan: **1.)** Velar porque el procesamiento de las certificaciones solicitadas sea realizado en debida forma y que estas sean despachadas de conformidad a la modalidad y al orden solicitadas. **2.** Brindar la asesoría que usuarios de este registro necesiten sobre trámites registrales en esta oficina. **3.** Todas las encomendadas al Jefe en caso ausencia de éste. **4.** Prestar la colaboración que el Jefe requiera sobre actividades del Departamento de Registro del Estado Familiar. **5.** Autorizar la inscripción de actos y hechos Jurídicos sujetos a inscripción velando porque estos sean registrados conforme plazos y requisitos establecidos por las leyes de la materia. **6.** Expedir certificaciones, constancias e informes de los asientos y documentos regístrales. **7.** Velar porque la emisión de los diferentes certificados se realice con agilidad y rapidez cumpliendo con las disposiciones legales establecidas. **8.** Autorizar la reposición de aquellas partidas que por alguna razón no se encuentran en los registros de la Alcaldía Municipal. **9.** Velar por el buen manejo y archivo de los libros del Registro Familiar. **10.** Extender certificaciones de partidas inscritas en libro reservado de adopciones, previa autorización judicial. **11.** Realizar todas las demás funciones asignadas por el Superior Inmediato dentro de su ámbito de responsabilidad, **2°)** Autorizar a la Jefe del Departamento de Registro de Estado Familiar, informe a las instancias correspondientes; y **3º)** Instruir a la Jefe del Departamento de Recursos Humanos, modifique el Manual Descriptor de Puestos y Funciones.- **CERTIFÍQUESE Y NOTIFIQUESE.- ACUERDO NÚMERO CINCO.-** El Concejo Municipal, **CONSIDERANDO:** Visto y deliberado el punto del numeral **8** de la agenda: Nota de fecha 20/05/19 enviada por el Ing. Wiliam Noé Claros Vigil Jefe de la UACI: Dentro del Plan de Adquisiciones y Contrataciones para el ejercicio 2019, se encuentra considerado el proceso para la adquisición de papelería para de las diferentes Dependencias de esta Municipalidad. Se tiene disponibilidad presupuestaria 54105 **PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTON**. Solicita Acuerdo Municipal. Con el aval de los señores Síndico Municipal Lic. José Ebanan Quintanilla Gómez; y señor Concejal Rafael Antonio Argueta.- El señor Concejal Ing. Jesús Orlando González Hernández, manifiesta: Hago una observación: Con el material gastable y material que no es gastable, al ver las cantidades, hacer uso racional y más eficiente de los materiales y recursos de la Municipalidad; sometido a votación salvan su voto los señores Concejales Licda. Gilda María Mata, Cap. Mauricio Ernesto Campos Martínez, Lic. Mario Ernesto Portillo Arévalo, Señorita Denisse Yasira Sandoval Flores; y Lic. Orlando Antonio Ulloa Molina, artículo 45 del Código Municipal, por **nueve votos, ACUERDA:** Autorizar la ejecución del proceso por Libre Gestión **CODIGO-LG046- 2019-AMSM “ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTON, PARA USO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE ESTA MUNICIPALIDAD”,** para el año 2019, según detalle:

**CUADRO CONSOLIDADOS SEGÚN PLAN DE COMPRAS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TOTAL | DESCRIPCION | PRESENTACION |
| 2000 | ARCHIVADOR ACCO T/OFICIO | UNIDAD |
| 100 | ARCHIVADOR LAIB M/OFICIO | UNIDAD |
| 600 | CARPETAS COLGANTES | UNIDAD |
| 200 | CARTAPACIO ACOGRIP | UNIDAD |
| 500 | CARTULINA | PLIEGO |
| 800 | CONOS | CAJA |
| 80 | CPO 9510\*2 | CAJA |
| 12 | CPO 9510\*3 | CAJA |
| 50 | CPO9510\*1 | CAJA |
| 20 | CPO 9510\*3 MEDIA CARTA | CAJA |
| 12000 | FOLDER TAMAÑO CARTA | UNIDAD |
| 6000 | FOLDER TAMAÑO OFICIO | UNIDAD |
| 300 | LIBRETA T/CARTA | UNIDAD |
| 700 | LIBRETA TAQUIGRAFICA | UNIDAD |
| 120 | LIBRO DE ACTAS DE 200PG | UNIDAD |
| 80 | LIBRO DE ACTAS DE 400PG | UNIDAD |
| 150 | LIBRO ORDER BOOK 1/144 | UNIDAD |
| 2000 | PAPEL BOND T/C B-20 | RESMA |
| 1200 | PAPEL BOND T/O B-20 | RESMA |
| 175 | PAPEL BOND TAMAÑO CARTA COLORES | RESMA |
| 100 | PAPEL CARBON T/CARTA NEGRO | CAJA |
| 50 | PAPEL CARBON T/OFICIO NEGRO | CAJA |
| 500 | PAPEL CONTOMETRO | UNIDAD |
| 12 | PAPEL PERIODICO T/CARTA | RESMA |
| 1300 | PAPEL TOHALLA | ROLLO |
| 2000 | PAPEL FABRIANO (diplomas) | HOJAS |
| 800 | SOBRE MANILA JUMBO | UNIDAD |
| 1500 | SOBRE MANILA PEQUEÑO | UNIDAD |
| 2000 | SOBRE MANILA TAMAÑO CARTA | UNIDAD |
| 2000 | SOBRE MANILA TAMAÑO OFICIO | UNIDAD |
| 300 | POSTIT | UNIDAD |
| 50 | POSTIT BANDERITAS | UNIDAD |
| 1 | LIBRO CONTABLE AP95 MAYOR 1000 HOJAS | UNIDAD |
| 6 | PAPEL PARA PLOTER | ROLLO |

**CERTIFÍQUESE Y NOTIFIQUESE.**- **ACUERDO NÚMERO SEIS**. - El Concejo Municipal, **CONSIDERANDO:** Visto y deliberado el punto del numeral **9** de la agenda: Nota de fecha 20/05/19 enviada por el Ing. Wiliam Noé Claros Vigil Jefe de la UACI: Dentro del Plan de Adquisiciones y Contrataciones para el ejercicio 2019, se encuentra considerado el proceso para la adquisición de materiales de oficina para las diferentes dependencias de esta municipalidad. Se tiene disponibilidad presupuestaria **54114** **MATERIALES DE OFICINA**. Con el aval de los señores Síndico Municipal Lic. José Ebanan Quintanilla Gómez; y Concejal señor Rafael Antonio Argueta.- El señor Concejal Ing. Jesús Orlando González Hernández, manifiesta: Aquí es donde observo sobre el material no gastable, no estoy en contra, un engrapador se considera que es para tres años, hacer recomendable a la Gerencia General, para que verifique el material que no es gastable, debemos ser más eficiente con los materiales y recursos de la Municipalidad; sometido a votación salvan su voto los señores Concejales Licda. Gilda María Mata, Cap. Mauricio Ernesto Campos Martínez, Lic. Mario Ernesto Portillo Arévalo, Señorita Denisse Yasira Sandoval Flores; y Lic. Orlando Antonio Ulloa Molina, artículo 45 del Código Municipal, por **nueve votos, ACUERDA:** Autorizar la ejecución del proceso por Libre Gestión **CODIGO-LG047- 2019-AMSM “ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA, PARA USO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE ESTA MUNICIPALIDAD”,** para el año 2019, según detalle:

**CUADRO CONSOLIDADOS SEGÚN PLAN DE COMPRAS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TOTAL** | **DESCRIPCION** | **PRESENTACION** |
| 20 | ALMOHADILLA #0 | UNIDAD |
| 100 | ALMOHADILLA #1 | UNIDAD |
| 50 | ALMOHADILLA #2 | UNIDAD |
| 300 | BORRADOR DE GOMA | UNIDAD |
| 100 | BORRADOR DE CAÑUELA | UNIDAD |
| 200 | BANDAS DE HULE | BOLSA |
| 600 | BROCHES PARA ARCHIVO | CAJA |
| 700 | BOLIGRAFO punto fino | UNIDAD |
| 75 | CINTA PARA CONTOMETRO | UNIDAD |
| 300 | CINTA SCOTCH | UNIDAD |
| 100 | CINTA IMPRESORA NAKAJIMA | UNIDAD |
| 400 | CLIP PEQUEÑO | CAJA |
| 400 | CLIP JUMBO | CAJA |
| 400 | CINTA TESAPAC | UNIDAD |
| 200 | DESGLOSADOR DE GRAPAS | UNIDAD |
| 120 | ENGRAPADOR GRANDE B440 | UNIDAD |
| 100 | ENGRAPADOR PEQUEÑO B400 | UNIDAD |
| 100 | FOLDER PLASTICO TAMAÑO OFICIO | UNIDAD |
| 200 | FOLDER PLASTICO TAMAÑO CARTA | UNIDAD |
| 120 | FECHADOR #3 | UNIDAD |
| 600 | GRAPAS | CAJA |
| 24 | CINTA EPSON FX2190 | UNIDAD |
| 500 | LIQUID PAPER T/LAPIZ | UNIDAD |
| 400 | LAPIZ BICOLOR | UNIDAD |
| 2000 | LAPIZ CARBON TRIANGULAR 2HB | UNIDAD |
| 50 | PORTA MINAS 0.5 | UNIDAD |
| 120 | PERFORADOR | UNIDAD |
| 700 | PLUMON FLUORECENTE | UNIDAD |
| 900 | PLUMON ARTLINE 90 PERMANENTE | UNIDAD |
| 500 | PLUMON ARTLINE 509 PARA PIZARRA | UNIDAD |
| 100 | REFUERZOS PARA PAPEL | CAJA |
| 300 | RESISTOL DE 4 OZ. | BOTE |
| 120 | REGLA METALICA DE 30 CM. | UNIDAD |
| 250 | SACAPUNTA ESCOLAR | UNIDAD |
| 300 | TINTA PARA ALMOHADILLA | FCO |
| 600 | TIRRO | UNIDAD |
| 300 | TACTO CUENTA DOCUMENTOS | CAJA |
| 300 | VIÑETA RECTANGULAR 4X2” | UNIDAD |
| 150 | TIJERA MANGO DE 8" | UNIDAD |
| 4000 | BOLIGRAFO BIC | UNIDAD |
| 6 | PLUMAS PARKER | UNIDAD |
| 18 | REGLA PLASTICA DE 30CM | UNIDAD |
| 30 | REGLA PLASTICA DE 60CM | UNIDAD |
| 24 | PEGA EN BARRA | UNIDAD |
| 50 | PEGA SUPER BONDER | UNIDAD |
| 10 | CINTA PARA DIMO MODELO | UNIDAD |
| 40 | SACAPUNTA DE ESCRITORIO | UNIDAD |
| 30 | TABLAS CON CLIP T/OFICIO | UNIDAD |
| 24 | PAPELERA DE 3 NIVELES | UNIDAD |
| 4 | ENGRAPADOR INDUSTRIAL | UNIDAD |
| 1 | DIMO ROTULADOR O ETIQUETADOR | UNIDAD |
| 50 | CALCULADORA CASIO 12 DIGITOS grande | UNIDAD |
| 12 | CALCULADORA DE BOLSILLO | UNIDAD |
| 24 | GRAPAS GR-100 190/200 PG | CAJA |
| 12 | CINTA DOBLE CARA 3M | UNIDAD |
| 2 | SELLADORA DE CAJAS PARA CINTA DE 2.5 PULGADAS | UNIDAD |

**CERTIFÍQUESE Y NOTIFIQUESE.**- **ACUERDO NÚMERO SIETE**.- El Concejo Municipal, **CONSIDERANDO:** Visto y deliberado el punto del numeral **10** de la agenda: Nota de fecha 20/05/19 enviado por el Ing. Wiliam Noé Claros Vigil Jefe de la UACI: Dentro del Plan de Adquisiciones y Contrataciones para el ejercicio 2019, se encuentra considerado el proceso para la adquisición de papelería impresa para las diferentes Dependencias de esta Municipalidad. Se tiene disponibilidad presupuestaria **54313 IMPRESIONES Y ENCUADERNACIONES**. Solicita Acuerdo Municipal. Con el aval de los señores Síndico Municipal Lic. José Ebanan Quintanilla Gómez; y Concejal señor Rafael Antonio Argueta; sometido a votación salvan su voto los señores Concejales Licda. Gilda María Mata, Cap. Mauricio Ernesto Campos Martínez, Lic. Mario Ernesto Portillo Arévalo, Señorita Denisse Yasira Sandoval Flores; y Lic. Orlando Antonio Ulloa Molina, artículo 45 del Código Municipal, por **nueve votos, ACUERDA:** Autorizar la ejecución del proceso por Libre Gestión **CODIGO-LG043- 2019-AMSM “ADQUISICION DE PAPELERIA IMPRESA, PARA USO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE ESTA MUNICIPALIDAD”,** para el año 2019, según detalle:

**CUADRO CONSOLIDADOS SEGÚN PLAN DE COMPRAS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CANTIDADES** | **DESCRIPCION** | **PRESENTACION** |
| **100** | BLOCK DE CALIFICACION DE INMUEBLES | UNIDAD |
| **100** | BLOCK DE ORDEN DE COMPRA | UNIDAD |
| **30.00** | PAPEL MEMBRETADO T/O AZUL | RESMA |
| **100** | PAPEL MEMBRETADO T/C 4 COLORES | RESMA |
| **480** | PAPEL MEMBRETADO PARA PARTIDAS | RESMA |
| **10000** | SOBRE MEMBRETADO AZUL | UNIDAD |
| **30,000** | SOBRE MEMBRETADO 4 COLORES | UNIDAD |
| **2,000** | TAL. DE ORDEN DE PAGO | UNIDAD |
| **20,000** | TARJETAS DE COBRO DE MERCADOS | UNIDAD |
| **8,000** | BOLETOS DE RECIEN NACIDOS | UNIDAD |
| **2000** | SOLICITUD DE SOLVENCIA MEMBRETADA CONTINUA | CAJA |
| **2000** | SOLVENCIA MEMBRETADA CONTINUA | CAJA |
| **5,000.00** | TARJETA COBRO MENSUAL MERCADO ENE/JUN | UNIDAD |
| **5,000.00** | TARJETA COBRO MENSUAL MERCADO JUL/DIC | UNIDAD |
| **40.00** | BLOCK PARA LICENCIAS | UNIDAD |
| **165.00** | GUIA DE TRASLADO DE CARNES | TALONARIO |
| **20.00** | TALONARIO PARA EXPEDIENTES DE INGENIERIA | TALONARIO |

**CERTIFÍQUESE Y NOTIFIQUESE.**- **ACUERDO NÚMERO OCHO**.- El Concejo Municipal, **CONSIDERANDO:** Visto y deliberado el punto del numeral **11** de la agenda: Memorando de fecha 24/05/19 enviado por la Licda. Marta Chávez de Henríquez Jefa del Departamento de Administración Tributaria: Remite expediente con 7 folios del contribuyente **GERSON BENJAMIN CUBIAS FUENTES Y ALICIA ABIGAIL RIOS-LAZO DE CUBIAS**; conteniendo la Interposición de un Recurso de Apelación en contra de la Resolución de Calificación de Inmueble. Las acciones realizadas por este Departamento han sido:

* El día 14 de mayo del año en curso, se le determino Tributos Municipales, según ficha catastral (folio 5).
* El día 20 de mayo el Despacho Municipal recibió el escrito que contiene Recurso de Apelación el cual fue remitido a este Departamento el día 21 de mayo de 2019 escrito presentado por los contribuyentes **GERSON BENJAMIN CUBIAS FUENTES Y ALICIA ABIGAIL RIOS-LAZO DE CUBIAS** propietario del inmueble ubicado en **CALLE 1 POLIGONO 10 # 109-A COLONIA RIO GRANDE;** bajo el número de cuenta **2019012952** yadmite el Recurso de Apelación. Se tiene el expediente con siete folios. Con el

aval de los señores Síndico Municipal Lic. José Ebanan Quintanilla Gómez; y Concejal señor Rafael Antonio Argueta.- El señor Concejal Cap. Mauricio Ernesto Campos Martínez, manifiesta: En todas las agendas se ha hecho del conocimiento al Concejo Municipal de los recursos que se presentan, pero en este caso no se ha agregado al punto el escrito, se está votando por un recurso que no se conoce.- Se entrega copia del escrito del recurso.- El señor Concejal Dr. Juan Antonio Bustillo Mendoza, propone: Insertar en el punto del numeral once de la agenda de esta sesión el escrito del recurso presentado por los señores GERSON BENJAMIN CUBIAS FUENTES Y ALICIA ABIGAIL RIOS-LAZO DE CUBIAS; sometido a votación salvan su voto los señores Concejales Licda. Gilda María Mata, Cap. Mauricio Ernesto Campos Martínez, Lic. Mario Ernesto Portillo Arévalo, Señorita Denisse Yasira Sandoval Flores; y Lic. Orlando Antonio Ulloa Molina, artículo 45 del Código Municipal, por **nueve votos, ACUERDA:** Insertar en el punto del numeral 11 de la agenda de esta sesión, el escrito del recurso presentado por los señores GERSON BENJAMIN CUBIAS FUENTES Y ALICIA ABIGAIL RIOS-LAZO DE CUBIAS, bajo el numeral **12**, que se transcribe: Señores CONCEJO MUNICIPAL, ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO DE SAN MIGUEL.- Nosotros, Gerson Benjamín Cubías Fuentes y Alicia Abigail Rios-Lazos:le Cubías, mayores de edad, de este domicilio, el primero Ingeniero en Sistemas y Redes Informáticas, y la segunda abogada y notario, titulares de nuestros Documentos Únicos de Identidad números, en su orden, cero tres cinco ocho nueve cero cuatro nueve — ocho, y cero tres seis siete tres siete cero siete — cinco; a ustedes, con todo respeto EXPRESAMOS:

a) Que somos propietarios del inmueble 1/003, ubicado en Calle 1 No. 109-A Colonia Río Grande de esta ciudad, que fue adquirido por nosotros el día treinta de marzo del presente año, recibiéndolo del propietario anterior quien era Luis Alonso Guillén Turcios.

b) Como parte de las negociaciones, el vendedor nos hizo saber que dicha vivienda tenía una mora respecto a los impuestos municipales que, entre los impuestos atrasados más los intereses pendientes, ascendía a la cantidad de mil setenta y cuatro dólares con veintidós centavos de los Estados Unidos de América ($1,074.22), información que le fue proporcionada en la Alcaldía Municipal de San Miguel, tal como hago constar con la constancia emitida por la Sección de Cobros de la misma Alcaldía, extendida el día catorce de marzo de dos mil diecinueve, elaborada por AHMED, y donde consta el sello de dicha Sección. De esta nota adjunto fotocopia certificada, y pongo a su disposición la original para que pueda ser confrontada en caso de ser necesario.

 Con el afán de que la situación municipal de dicho inmueble se resolviera, el día ocho de mayo de 2019, el primero de nosotros, acudió al Centro de Gobierno Municipal de dicha Alcaldía a pagar lo que correspondía a la vivienda que es de nuestra propiedad para que quedara al día, informándole la persona que atendió en la Caja No. 1 que ya para esa fecha la deuda era mayor, pero que debido a que se estaban condonando los intereses nos correspondía pagar (libre de intereses) setecientos noventa y cinco dólares con treinta y cuatro centavos ($795.34), y que en todo caso, debíamos hacer el traspaso del inmueble a nuestro nombre para que nos emitieran la solvencia municipal a nuestro nombre. La cantidad que nos indicó el personal de la Alcaldía fue cancelada el día ocho de mayo del corriente año, como demuestro con copia certificada notarialmente del Recibo al que nos hemos referido, y donde consta que se pagó lo que correspondía al periodo desde septiembre de 2010 hasta mayo de 2019; comprendiendo así nosotros, por indicación que nos fue dada, que quedábamos al día y que solo correspondía hacer el trámite del traspaso.

d) Habiendo realizado el trámite de traspaso a nuestro favor, el día quince de mayo del año dos mil diecinueve, el primero de nosotros se presentó a la Alcaldía Municipal a retirar la resolución del traspaso, y fue en ese momento que se le notificó de la resolución que incluye una nota, que literalmente consta en el texto: “Por Plan de Pago cobrar de Oct/1997 a Jul/2010". De dicha nota también presento copia certificada notarialmente. Al pedir explicación, se le dijo que anteriormente otro propietario quizá había hecho un plan de pago, y que por eso era necesario pagar.

De los hechos antes expresados, y encontrándonos dentro del plazo de tres días hábiles que otorga la ley, venimos a interponer RECURSO DE APELACIÓN en contra de la resolución de calificación del inmueble que nos fue proporcionada; lo que sustentamos en las razones siguientes:

1. NATURALEZA DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA MUNICIPAL.

De conformidad con el Art. 11 de la Ley General Tributaria Municipal, la obligación tributaria municipal es el “vínculo jurídico personal (cursiva agregada) que existe entre el Municipio y los contribuyentes o responsables de los tributos municipales...” La naturaleza de esta obligación es, claramente, un derecho personal que se tiene respecto de la persona, del responsable, del obligado, no se tiene respecto de un bien en específico cual si fuera un derecho real; de manera que en ningún momento, dicho plan de pago - si es que en algún momento se realizó uno, pues desconocemos tal información más que lo que consta en esa nota - en ningún momento nos es exigible a nosotros, sino a la persona que firmó estar de acuerdo con el mismo pues los derechos personales o de crédito, o llamándola desde la perspectiva del obligado, la obligación personal, se tiene entonces entre el Municipio y la persona que convino, para el caso, en ese plan de pago.

De manera entonces que la solvencia municipal de una persona debe responder a una imputación personal, y no afectar a terceros que en ningún momento tuvieron una relación con la Municipalidad que produjera algún hecho generador que les obligara; en ese sentido, nosotros no podemos responder por un cargo que se nos está haciendo de un inmueble que no nos pertenecía, y que tampoco habitábamos como para decir que omitimos cumplir con la responsabilidad del pago de los impuestos municipales; es más, para la fecha de octubre de 1997 ambos incluso éramos menores de edad, el primero de nosotros con once años, y la segunda con diez años de edad. Es indispensable la existencia de vinculación entre el sujeto pasivo y el municipio para la determinación de un hecho generador y, como consecuencia, la obligación tributaria municipal.

2. PRESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA.

La misma Ley General Tributaria Municipal, en su Art. 42 establece que el derecho de los municipios para exigir el pago de los tributos municipales prescribe durante el término de quince años consecutivos; de manera que lo que la Municipalidad alega se adeuda desde octubre de 1997 hasta mayo del año 2004 ya ha prescrito, en consecuencia, la obligación alegada (al menos en ese periodo) así como su respectiva multa, ya ha prescrito a la fecha; pues el Art. 44 de la misma ley establece que opera de pleno derecho, sin necesidad que la alegue el sujeto pasivo.

3. SEGURIDAD JURÍDICA.

Habiéndose realizado por nuestra parte, de manera diligente, las indagaciones para que los impuestos municipales quedasen al día, primero a través del propietario anterior, — con la constancia que relacioné que fue emitida por la Alcaldía donde ellos mismos establecían cuánto era el monto de lo adeudado -, posteriormente habiéndonos presentado para pagar, indicando a la persona que estaba en caja que la intención era quedar al día, se nos fue dicho un monto, y ese fue el monto que se canceló; no es posible que ahora, de forma sorpresiva, pretendan cargar un impuesto que ni siquiera la Municipalidad conocía, no pudieron advertirlo en tiempo, y pues, nadie puede beneficiarse alegando su propia culpa; habiendo acudido a las instancias pertinentes, confiando que nos darían información veraz y precisa, y que ahora haya montos ocultos no refleja esa transparencia que debería existir en la municipalidad; en consecuencia, se vulnera nuestra seguridad jurídica, derecho fundamental como seres humanos poseemos y que el Estado y todas las instancias gubernamentales debe garantizarnos.

Por las razones antes expuestas, respetuosamente, PEDIMOS:

1. Se nos admita este escrito,

2. Se nos tenga por parte,

3. Se continúe el trámite de este recurso, emplazándonos para que en el término de tres días comparezcamos ante el Concejo Municipal a hacer uso de nuestro derecho,

Señalamos para recibir notificaciones, la cuarta calle oriente, No. 801, Barrio San Francisco, San Miguel; o al correo electrónico abby [rioslazo@hotmail.com.-](mailto:rioslazo@hotmail.com.-) San Miguel, veinte de mayo del año dos mil diecinueve.- Firmas ilegibles.- **CERTIFÍQUESE Y NOTIFIQUESE.**- **ACUERDO NÚMERO NUEVE**.- El Concejo Municipal, **CONSIDERANDO**:Memorando de fecha 24/05/19 enviado por la Licda. Marta Chávez de Henríquez Jefa del Departamento de Administración Tributaria: Remite expediente con 7 folios del contribuyente **GERSON BENJAMIN CUBIAS FUENTES Y ALICIA ABIGAIL RIOS-LAZO DE CUBIAS**; conteniendo la Interposición de un Recurso de Apelación en contra de la Resolución de Calificación de Inmueble. Las acciones realizadas por este Departamento han sido:

* El día 14 de mayo del año en curso, se le determino Tributos Municipales, según ficha catastral (folio 5).
* El día 20 de mayo el Despacho Municipal recibió el escrito que contiene Recurso de Apelación el cual fue remitido a este Departamento el día 21 de mayo de 2019 escrito presentado por los contribuyentes **GERSON BENJAMIN CUBIAS FUENTES Y ALICIA ABIGAIL RIOS-LAZO DE CUBIAS** propietario del inmueble ubicado en **CALLE 1 POLIGONO 10 # 109-A COLONIA RIO GRANDE;** bajo el número de cuenta **2019012952** yadmite el Recurso de Apelación. Se tiene el expediente con siete folios; y en

Acuerdo Municipal número ocho que antecede de la presente acta, está aprobado Insertar en el punto del numeral 11 de la agenda de esta sesión,el escrito presentado por los señores GERSON BENJAMIN CUBIAS FUENTES Y ALICIA ABIGAIL RIOS-LAZO DE CUBIAS*,* bajo el numeral **12,** que se transcribe: Señores CONCEJO MUNICIPAL, ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO DE SAN MIGUEL.- Nosotros, Gerson Benjamín Cubías Fuentes y Alicia Abigail Rios-Lazos:le Cubías, mayores de edad, de este domicilio, el primero Ingeniero en Sistemas y Redes Informáticas, y la segunda abogada y notario, titulares de nuestros Documentos Únicos de Identidad números, en su orden, cero tres cinco ocho nueve cero cuatro nueve — ocho, y cero tres seis siete tres siete cero siete — cinco; a ustedes, con todo respeto EXPRESAMOS:

a) Que somos propietarios del inmueble 1/003, ubicado en Calle 1 No. 109-A Colonia Río Grande de esta ciudad, que fue adquirido por nosotros el día treinta de marzo del presente año, recibiéndolo del propietario anterior quien era Luis Alonso Guillén Turcios.

b) Como parte de las negociaciones, el vendedor nos hizo saber que dicha vivienda tenía una mora respecto a los impuestos municipales que, entre los impuestos atrasados más los intereses pendientes, ascendía a la cantidad de mil setenta y cuatro dólares con veintidós centavos de los Estados Unidos de América ($1,074.22), información que le fue proporcionada en la Alcaldía Municipal de San Miguel, tal como hago constar con la constancia emitida por la Sección de Cobros de la misma Alcaldía, extendida el día catorce de marzo de dos mil diecinueve, elaborada por AHMED, y donde consta el sello de dicha Sección. De esta nota adjunto fotocopia certificada, y pongo a su disposición la original para que pueda ser confrontada en caso de ser necesario.

 Con el afán de que la situación municipal de dicho inmueble se resolviera, el día ocho de mayo de 2019, el primero de nosotros, acudió al Centro de Gobierno Municipal de dicha Alcaldía a pagar lo que correspondía a la vivienda que es de nuestra propiedad para que quedara al día, informándole la persona que atendió en la Caja No. 1 que ya para esa fecha la deuda era mayor, pero que debido a que se estaban condonando los intereses nos correspondía pagar (libre de intereses) setecientos noventa y cinco dólares con treinta y cuatro centavos ($795.34), y que en todo caso, debíamos hacer el traspaso del inmueble a nuestro nombre para que nos emitieran la solvencia municipal a nuestro nombre. La cantidad que nos indicó el personal de la Alcaldía fue cancelada el día ocho de mayo del corriente año, como demuestro con copia certificada notarialmente del Recibo al que nos hemos referido, y donde consta que se pagó lo que correspondía al periodo desde septiembre de 2010 hasta mayo de 2019; comprendiendo así nosotros, por indicación que nos fue dada, que quedábamos al día y que solo correspondía hacer el trámite del traspaso.

d) Habiendo realizado el trámite de traspaso a nuestro favor, el día quince de mayo del año dos mil diecinueve, el primero de nosotros se presentó a la Alcaldía Municipal a retirar la resolución del traspaso, y fue en ese momento que se le notificó de la resolución que incluye una nota, que literalmente consta en el texto: “Por Plan de Pago cobrar de Oct/1997 a Jul/2010". De dicha nota también presento copia certificada notarialmente. Al pedir explicación, se le dijo que anteriormente otro propietario quizá había hecho un plan de pago, y que por eso era necesario pagar.

De los hechos antes expresados, y encontrándonos dentro del plazo de tres días hábiles que otorga la ley, venimos a interponer RECURSO DE APELACIÓN en contra de la resolución de calificación del inmueble que nos fue proporcionada; lo que sustentamos en las razones siguientes:

1. NATURALEZA DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA MUNICIPAL.

De conformidad con el Art. 11 de la Ley General Tributaria Municipal, la obligación tributaria municipal es el “vínculo jurídico personal (cursiva agregada) que existe entre el Municipio y los contribuyentes o responsables de los tributos municipales...” La naturaleza de esta obligación es, claramente, un derecho personal que se tiene respecto de la persona, del responsable, del obligado, no se tiene respecto de un bien en específico cual si fuera un derecho real; de manera que en ningún momento, dicho plan de pago - si es que en algún momento se realizó uno, pues desconocemos tal información más que lo que consta en esa nota - en ningún momento nos es exigible a nosotros, sino a la persona que firmó estar de acuerdo con el mismo pues los derechos personales o de crédito, o llamándola desde la perspectiva del obligado, la obligación personal, se tiene entonces entre el Municipio y la persona que convino, para el caso, en ese plan de pago.

De manera entonces que la solvencia municipal de una persona debe responder a una imputación personal, y no afectar a terceros que en ningún momento tuvieron una relación con la Municipalidad que produjera algún hecho generador que les obligara; en ese sentido, nosotros no podemos responder por un cargo que se nos está haciendo de un inmueble que no nos pertenecía, y que tampoco habitábamos como para decir que omitimos cumplir con la responsabilidad del pago de los impuestos municipales; es más, para la fecha de octubre de 1997 ambos incluso éramos menores de edad, el primero de nosotros con once años, y la segunda con diez años de edad. Es indispensable la existencia de vinculación entre el sujeto pasivo y el municipio para la determinación de un hecho generador y, como consecuencia, la obligación tributaria municipal.

2. PRESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA.

La misma Ley General Tributaria Municipal, en su Art. 42 establece que el derecho de los municipios para exigir el pago de los tributos municipales prescribe durante el término de quince años consecutivos; de manera que lo que la Municipalidad alega se adeuda desde octubre de 1997 hasta mayo del año 2004 ya ha prescrito, en consecuencia, la obligación alegada (al menos en ese periodo) así como su respectiva multa, ya ha prescrito a la fecha; pues el Art. 44 de la misma ley establece que opera de pleno derecho, sin necesidad que la alegue el sujeto pasivo.

3. SEGURIDAD JURÍDICA.

Habiéndose realizado por nuestra parte, de manera diligente, las indagaciones para que los impuestos municipales quedasen al día, primero a través del propietario anterior, — con la constancia que relacioné que fue emitida por la Alcaldía donde ellos mismos establecían cuánto era el monto de lo adeudado -, posteriormente habiéndonos presentado para pagar, indicando a la persona que estaba en caja que la intención era quedar al día, se nos fue dicho un monto, y ese fue el monto que se canceló; no es posible que ahora, de forma sorpresiva, pretendan cargar un impuesto que ni siquiera la Municipalidad conocía, no pudieron advertirlo en tiempo, y pues, nadie puede beneficiarse alegando su propia culpa; habiendo acudido a las instancias pertinentes, confiando que nos darían información veraz y precisa, y que ahora haya montos ocultos no refleja esa transparencia que debería existir en la municipalidad; en consecuencia, se vulnera nuestra seguridad jurídica, derecho fundamental como seres humanos poseemos y que el Estado y todas las instancias gubernamentales debe garantizarnos.

Por las razones antes expuestas, respetuosamente, PEDIMOS:

1. Se nos admita este escrito,

2. Se nos tenga por parte,

3. Se continúe el trámite de este recurso, emplazándonos para que en el término de tres días comparezcamos ante el Concejo Municipal a hacer uso de nuestro derecho,

Señalamos para recibir notificaciones, la cuarta calle oriente, No. 801, Barrio San Francisco, San Miguel; o al correo electrónico abby\_[rioslazo@hotmail.com.-](mailto:rioslazo@hotmail.com.-) San Miguel, veinte de mayo del año dos mil diecinueve.- Firmas ilegibles; sometido a votación salvan su voto los señores Concejales Licda. Gilda María Mata, Cap. Mauricio Ernesto Campos Martínez, Lic. Mario Ernesto Portillo Arévalo, Señorita Denisse Yasira Sandoval Flores; y Lic. Orlando Antonio Ulloa Molina, artículo 45 del Código Municipal, por **nueve votos, ACUERDA: 1°)** Admitir el Recurso de Apelación en contra de la Resolución de Calificación de Inmueble presentado por los contribuyentes **GERSON BENJAMIN CUBIAS FUENTES Y ALICIA ABIGAIL RIOS-LAZO DE CUBIAS** propietario del inmueble ubicado en **CALLE 1 POLIGONO 10 # 109-A COLONIA RIO GRANDE;** bajo el número de cuenta **2019012952**; y **2°)** Instruir al Jefe del Departamento de Asesoría Legal de esta Municipalidad, para que analice jurídicamente la petición planteada; y emita un recomendable para contestarle a los contribuyentes.- **CERTIFÍQUESE Y NOTIFIQUESE.**- **ACUERDO NÚMERO DIEZ**.- El Concejo Municipal, **CONSIDERANDO**: Visto y deliberado el punto del numeral **13** antes **12** de la agenda: Nota de fecha 27/05/19 enviada por el Ing. Wiliam Noé Claros Vigil Jefe de la UACI: Según **Acuerdo Municipal No. 35 Acta 12 de fecha 25 de marzo de 2019**, el Concejo Municipal acordó adjudicar de forma parcial la **LICITACION PÚBLICA 03/2019AMSM** “CONTRATACION DE SEGUROS DE PERSONAS Y BIENES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MIGUEL, PARA EL PERIODO DE ABRIL A DICIEMBRE DE 2019” a la empresa **MAPFRE SEGUROS EL SALVADOR, S.A. (Herber Arnoldo Avalos Quintanilla, Apoderado Especial Administrativo y de Representación) y LA CENTRAL DE SEGUROS Y FIANZAS S. A, (Jimmie Edwin Alexander Guzmán García, Apoderado Especial Administrativo).** Se tiene copia de Acuerdo de Adjudicación y Certificación de asignación Presupuestaria y Contrato. Con el aval de los señores Síndico Municipal Lic. José Ebanan Quintanilla Gómez; Concejales Dr. José Oswaldo Granados; y señor Rafael Antonio Argueta; sometido a votación salvan su voto los señores Concejales Licda. Gilda María Mata, Cap. Mauricio Ernesto Campos Martínez, Lic. Mario Ernesto Portillo Arévalo, Señorita Denisse Yasira Sandoval Flores; y Lic. Orlando Antonio Ulloa Molina, artículo 45 del Código Municipal, por **nueve votos, ACUERDA:** Autorizar de FONDOS PROPIOS la erogación de **$106,272.81 IVA incluido, para cancelar a cada una de las empresas conforme a los contratos No. CS-08-030419, y No. 09-03-030419, según detalle siguiente.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MAPFRE SEGUROS EL SALVADOR, S. A, (Herber Arnoldo Avalos Quintanilla, Apoderado Especial Administrativo y de Representación)** | | |
| **TIPO DE SEGURO** | **ASIGNACION PRESUPUESTARIA** | **MONTO** |
| **SEGURO COLECTIVO DE VIDA DE FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MIGUEL** | **55601 PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS DE PERSONAS** | **$ 26,354.90** |
| **POLIZA CONTRAINCENDIO** | **55602 PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS DE BIENES** | **$ 1,573.31** |
| **POLIZA EQUIPO ELECTRONICO** | **$ 439.36** |
| **POLIZA VEHICULOS LIVIANOS Y MOTOCICLETAS (El monto de la oferta debe incluir RESPONSABILIDAD CIVIL)** | **$ 52,049.69** |
| **POLIZA MAQUINARIA PESADA** | **$ 24,152.81** |
| **LA CENTRAL DE SEGUROS Y FIANZAS S. A, (Jimmie Edwin Alexander Guzmán García, Apoderado Especial Administrativo)** | | |
| **POLIZA FIDELIDAD** | **55601 PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS DE PERSONAS** | **$ 1,702.74** |
|  | | **$ 106,272.81** |

**CERTIFÍQUESE Y NOTIFIQUESE.**- **ACUERDO NÚMERO ONCE**.- El Concejo Municipal, **CONSIDERANDO:** Visto y deliberado el punto del numeral **14** antes **13** de la agenda**:** Nota de fecha 24/05/19 enviada por el Ing. Wiliam Noé Claros Vigil Jefe de la UACI: De conformidad al Acuerdo Municipal **Nº 26** acta **Nº 18** de fecha **15/05/2019**, donde se autorizó el proceso **“LA COMPRA DE MATERIALES PARA ELABORACION DE 300 BASUREROS”;** y habiendo realizado el proceso correlativo Comprasal **Nº 20190049 CODIGO-LG056-2019-AMSM**. De este proceso participaron las siguientes empresas, según cuadro comparativo de ofertas:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MATERIALES** | **CANTIDAD** | **FERRETERIA LA COQUERA S.A. DE C.V. (GUADALUPE ALFARO REYES)** | **FERREMADELAP FERRETERIA Y MADERAS LA POPULAR (JOSE ABEL SORTO ROMERO)** | **AGROFERRETERIA LA CARMENZA (CLAUDIA CAROLINA ARAUJO MARQUEZ)** | **DILMA EUNICE BONILLA FRANQUICIADA UNO S.A. DE C.V.** | **GRUPO ARGUETA S.A. DE C.V. (LIBIA GRISELDA RODRIGUEZ ARGUETA)** | **INVERSIONES Y SERVICIOS MULTIPLES DE ORIENTES.A. DE C.V. REPRESENTANTE LEGAL: ANDRES RIGOBERTO HERNANDEZ** | **DISEÑ0 URBANO 1986 (PEDRO ALFONSO CHAPETON HERNANDEZ)** |
| Lámina desplegada calibre 13 x 3/4 | 30 | $ 595.50 | $ 630.00 | $ 637.50 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Sticker con logo Alcaldía, dimensiones 0.64x0.50 cms. | 600 | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ 4,110.00 | $4,500.00 |
| Lámina lisa 1/16 | 250 | $7,500.00 | $ 7,750.00 | $ 8,000.00 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Tubo estructural 1" chapa 16 | 150 | $1,312.50 | $ 1,350.00 | $ 1,387.50 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Caño negro redondo pesado de 1 1/2 chapa 14 | 275 | $6,215.00 | $ 6,462.50 | $ 6,600.00 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Perno de 3/8 x 3 | 800 | $ 400.00 | $ 440.00 | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Tuerca galvanizada para perno de 3/8" | 1600 | $ 112.00 | $ 160.00 | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Arandela galvanizada para perno de 3/8" | 1000 | $ 100.00 | $ 100.00 | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Rodillo para pintura de aceite 1 1/4" x 4" | 100 | $ 200.00 | $ 225.00 | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Varilla hierro corrugado de 3/8" | 56 | $ 173.60 | $ 196.00 | $ 187.60 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Galón masilla para metal Jet Bond con catalizador | 10 | $ 240.00 | $ 250.00 | $ 255.00 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Galón pintura anticorrosivo gris | 65 | $1,625.00 | $ 1,820.00 | $ 1,755.00 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Galón pintura Excello esmalte (escoger color) | 65 | $1,820.00 | $ 2,145.00 | $ 2,177.50 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Galón gasolina regular | 106 | $ - | $ - | $ - | $ 366.76 | $ - | $ - | $ - |
| Disco para corte metal de 9" | 225 | $ 675.00 | $ 742.50 | $ 787.50 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Disco para corte metal de 14" | 16 | $ 100.00 | $ 100.00 | $ 104.00 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Disco para esmerilar de 9" | 16 | $ 72.00 | $ 88.00 | $ 84.00 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Sierra para corte metal 18 dientes | 120 | $ 114.00 | $ 120.00 | $ 120.00 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Libras de electrodo de 1/8" | 300 | $ 675.00 | $ 750.00 | $ 780.00 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Barril plástico azul | 150 | $4,275.00 | $ 4,350.00 | $ 4,650.00 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Pliegos de lija # 120 | 100 | $ 150.00 | $ 150.00 | $ 165.00 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Pliego de lija # 180 | 150 | $ 262.50 | $ 262.50 | $ 270.00 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Pliego de lija para flex | 84 | $ 105.00 | $ 105.00 | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Remaches Pop | 4000 | $ 80.00 | $ 80.00 | $ 120.00 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Brocas de 3/8" | 24 | $ 118.80 | $ 126.00 | $ 132.00 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Brocas de 3/16 | 36 | $ 72.00 | $ 82.80 | $ 84.60 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Bolsas de cemento Holcim | 140 | $1,218.00 | $ 1,225.00 | $ 1,225.00 | $ - | $ - | $ - | $ - |
| Metros cúbicos de arena | 42 | $1,176.00 | $ 1,218.00 | $ 1,260.00 | $ - | $1,134.00 | $ - | $ - |
| **TOTALES OFERTADOS** | | **$29,386.90** | **$ 30,928.30** | **$ 30,782.20** | **$ 366.76** | **$1,134.00** | **$ 4,110.00** | **$ 4,500.00** |

Habiendo revisado las ofertas presentadas por las empresas participantes y considerando las más favorables a la municipalidad. Se tiene copia de Acuerdo Municipal de autorización, certificación de asignación presupuestaria, publicación en Comprasal; y ofertas de las empresas participantes. Con el aval de los señores Síndico Municipal Lic. José Ebanan Quintanilla Gómez, Concejales Dr. José Oswaldo Granados; y señor Rafael Antonio Argueta.- El señor Concejal Ing. Jesús Orlando González Hernández, manifiesta: Estoy viendo las cantidades y el total de los materiales, solo los materiales de cada basurero, cuesta ciento treinta dólares, sin contar la mano de obra, que se agregue el costo unitario de cada barurero, que posteriormente se pueda subcontratar estos servicios, ver si económicamente es rentable, es necesario incluir el detalle por cada uno de los basureros de los materiales y mano de obra; sometido a votación salvan su voto los señores Concejales Licda. Gilda María Mata, Cap. Mauricio Ernesto Campos Martínez, Lic. Mario Ernesto Portillo Arévalo, Señorita Denisse Yasira Sandoval Flores, Lic. Orlando Antonio Ulloa Molina; y Dr. José Javier Renderos Vásquez, artículo 45 del Código Municipal, por **ocho votos, ACUERDA:** 1- Adjudicar la compra de manera parcial a las empresas: **FERRETERIA LA COQUERA S.A. DE C.V. (REPRESENTANTE LEGAL: GUADALUPE ALFARO REYES), GRUPO ARGUETA S.A. DE C.V. (REPRESENTANTE LEGAL: LIBIA GRISELDA RODRIGUEZ ARGUETA), DILMA EUNICE BONILLA FRANQUICIADA UNO S.A. E INVERSIONES Y SERVICIOS MULTIPLES DE ORIENTE S.A. DE C.V. (REPRESENTANTE LEGAL: ANDRES RIGOBERTO HERNANDEZ;** por un monto de **$34,997.66**, según detalle:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MATERIALES** | **CANTIDAD** | **FERRETERIA LA COQUERA S.A. DE C.V. (GUADALUPE ALFARO REYES)** | **DILMA EUNICE BONILLA FRANQUICIADA UNO S.A. DE C.V.** | **GRUPO ARGUETA S.A. DE C.V. (LIBIA GRISELDA RODRIGUEZ ARGUETA)** | **INVERSIONES Y SERVICIOS MULTIPLES DE ORIENTE S.A. DE C.V. REPRESENTANTE LEGAL: ANDRES RIGOBERTO HERNANDEZ** |
| Lámina desplegada calibre 13 x 3/4 | 30 | $ 595.50 |  |  |  |
| Sticker con logo Alcaldía, dimensiones 0.64x0.50 cms. | 600 |  |  |  | $ 4,110.00 |
| Lámina lisa 1/16 | 250 | $ 7,500.00 |  |  |  |
| Tubo estructural 1" chapa 16 | 150 | $ 1,312.50 |  |  |  |
| Caño negro redondo pesado de 1 1/2 chapa 14 | 275 | $ 6,215.00 |  |  |  |
| Perno de 3/8 x 3 | 800 | $ 400.00 |  |  |  |
| Tuerca galvanizada para perno de 3/8" | 1600 | $ 112.00 |  |  |  |
| Arandela galvanizada para perno de 3/8" | 1000 | $ 100.00 |  |  |  |
| Rodillo para pintura de aceite 1 1/4" x 4" | 100 | $ 200.00 |  |  |  |
| Varilla hierro corrugado de 3/8" | 56 | $ 173.60 |  |  |  |
| Galón masilla para metal Jet Bond con catalizador | 10 | $ 240.00 |  |  |  |
| Galón pintura anticorrosivo gris | 65 | $ 1,625.00 |  |  |  |
| Galón pintura Excello esmalte (escoger color) | 65 | $ 1,820.00 |  |  |  |
| Galón gasolina regular | 106 |  | $ 366.76 |  |  |
| Disco para corte metal de 9" | 225 | $ 675.00 |  |  |  |
| Disco para corte metal de 14" | 16 | $ 100.00 |  |  |  |
| Disco para esmerilar de 9" | 16 | $ 72.00 |  |  |  |
| Sierra para corte metal 18 dientes | 120 | $ 114.00 |  |  |  |
| Libras de electrodo de 1/8" | 300 | $ 675.00 |  |  |  |
| Barril plástico azul | 150 | $ 4,275.00 |  |  |  |
| Pliegos de lija # 120 | 100 | $ 150.00 |  |  |  |
| Pliego de lija # 180 | 150 | $ 262.50 |  |  |  |
| Pliego de lija para Flex | 84 | $ 105.00 |  |  |  |
| Remaches Pop | 4000 | $ 80.00 |  |  |  |
| Brocas de 3/8" | 24 | $ 118.80 |  |  |  |
| Brocas de 3/16 | 36 | $ 72.00 |  |  |  |
| Bolsas de cemento Holcim | 140 | $ 1,218.00 |  |  |  |
| Metros cúbicos de arena | 42 | $ 1,176.00 |  | $ 1,134.00 |  |
| **TOTALES ADJUDICADOS** | | **$ 29,386.90** | **$ 366.76** | **$ 1,134.00** | **$ 4,110.00** |

**DETALLE DE ADJUDICACION**

**FERRETERIA LA COQUERA S.A. DE C.V. (GUADALUPE ALFARO REYES) $ 29,386.90**

**DILMA EUNICE BONILLA FRANQUICIADA UNO S.A. DE C.V. $ 366.76**

**GRUPO ARGUETA S.A. DE C.V. (LIBIA GRISELDA RODRIGUEZ ARGUETA) $ 1,134.00**

**INVERSIONES Y SERVICIOS MULTIPLES DE ORIENTE S.A. DE C.V. $ 4,110.00**

**REPRESENTANTE LEGAL: ANDRES RIGOBERTO HERNANDEZ. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**TOTAL $ 34,997.66**

2-Nombrar Administrador de las Órdenes de Compra al señor OSCAR MAURICIO HERNANDEZ JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ALUMBRADO PUBLICO. 3- Autorizar de fondos propios la erogación de **$34,997.66** con aplicación a la CIFRAS PRESUPUESTARIAS 54107 PRODUCTOS QUIMICOS, 54110 COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES, 54111 MINERALES NO METALICOS Y PRODUCTOS DERIVADOS, 54112 MINERALES METALICOS Y PRODUCTOS DERIVADOS, 54313 IMPRESIONES Y ENCUADERNACIONES, 54118 HERRAMIENTAS, REPUESTOS Y ACCESORIOS, 55799 GASTOS DIVERSOS, PARA PAGAR A LAS EMPRESAS FERRETERIA LA COQUERA S.A. DE C.V. (REPRESENTANTE LEGAL: GUADALUPE ALFARO REYES), GRUPO ARGUETA S.A. DE C.V. (REPRESENTANTE LEGAL: LIBIA GRISELDA RODRIGUEZ ARGUETA), DILMA EUNICE BONILLA FRANQUICIADA UNO S.A. DE C.V., INVERSIONES Y SERVICIOS MULTIPLES DE ORIENTE S.A. DE C.V. (REPRESENTANTE LEGAL: ANDRES RIGOBERTO HERNANDEZ).- C**ERTIFÍQUESE Y NOTIFIQUESE.**- **ACUERDO NÚMERO DOCE**.- El Concejo Municipal, **CONSIDERANDO:** Visto y deliberado el punto del numeral **15** antes **14** de la agenda**:** Nota de fecha 29/05/19 enviada por el Ing. Wiliam Noé Claros Vigil Jefe de la UACI: De conformidad al Acuerdo No. 16 Acta 19 de Fecha 20 de Mayo de 2019, el Concejo Municipal acordó aprobar los Términos de Referencia para el proceso CODIGO-LG-070-AMSM-2019 “CONTRATACION DE TECNICO PARA LA EJECUCION DE LA INTERVENCION DE LA FASE UNO DEL SUB COMPONENTE FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES SOCIALES DE JOVENES; EN EL MARCO DEL PROYECTO ESPACIOS SEGUROS DE CONVIVENCIA PARA JOVENES EN EL SALVADOR (CONVIVIR) FISDL”, se hizo la convocatoria a través del sistema COMPRASAL del Ministerio de Hacienda correlativo No. 20190057; para la recepción de ofertas hasta el 24 de Mayo del año 2019, a la cual no se presentó oferente alguno, por lo que se procede de acuerdo a lo estipulado en el MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO DE GESTION DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LAS INSTITUCIONES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA numeral 6.5.1.5 PRESENTACION DE OFERTAS O COTIZACIONES, EVALUACION Y RESULTADO - (UACI), donde se manifiesta que si no hubieran ofertas presentadas, se cierra el proceso sin seleccionar al oferente; y se puede abrir un nuevo proceso. Solicita Acuerdo Municipal. Se tiene copia de Acuerdo de aprobación, y convocatoria en COMPRASAL. Con el aval de los señores Síndico Municipal Lic. José Ebanan Quintanilla Gómez, Concejales Dr. José Oswaldo Granados; y señor Rafael Antonio Argueta; sometido a votación salvan su voto los señores Concejales Licda. Gilda María Mata, Cap. Mauricio Ernesto Campos Martínez, Lic. Mario Ernesto Portillo Arévalo, Señorita Denisse Yasira Sandoval Flores, Lic. Orlando Antonio Ulloa Molina; y Dr. José Javier Renderos Vásquez, artículo 45 del Código Municipal, por **ocho votos, ACUERDA:** 1°. Dejar sin efecto el proceso “CODIGO-LG-070-AMSM-2019 “CONTRATACION DE TECNICO PARA LA EJECUCION DE LA INTERVENCION DE LA FASE UNO DEL SUB COMPONENTE FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES SOCIALES DE JOVENES; EN EL MARCO DEL PROYECTO ESPACIOS SEGUROS DE CONVIVENCIA PARA JOVENES EN EL SALVADOR (CONVIVIR) FISDL”. 2°. Autorizar a la UACI, realizar una nueva convocatoria del proceso CODIGO-LG-075-AMSM-2019 “CONTRATACION DE TECNICO PARA LA EJECUCION DE LA INTERVENCION DE LA FASE UNO DEL SUB COMPONENTE FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES SOCIALES DE JOVENES; EN EL MARCO DEL PROYECTO ESPACIOS SEGUROS DE CONVIVENCIA PARA JOVENES EN EL SALVADOR (CONVIVIR) FISDL”, con los mismos Términos de Referencia del proceso anterior.- **CERTIFÍQUESE Y NOTIFIQUESE.**- **ACUERDO NÚMERO TRECE**.- El Concejo Municipal, **CONSIDERANDO:** Visto y deliberado el punto del numeral **16** antes **15** de la agenda**:** Nota de fecha 29/05/19 enviada por el Ing. Wiliam Noé Claros Vigil Jefe de la UACI: De conformidad al Acuerdo Municipal No. 18 acta 19 de fecha 20 de mayo de 2019, el Concejo Municipal acordó aprobar los Términos de Referencia para el proceso CODIGO-LG-069-AMSM-2019 “CONTRATACION DE TECNICO PARA LA EJECUCION DE LA INTERVENCION DE LA FASE DOS DEL SUB COMPONENTE FORMACION LABORAL Y EMPLEABILIDAD; EN EL MARCO DEL PROYECTO ESPACIOS SEGUROS DE CONVIVENCIA PARA JOVENES EN EL SALVADOR (CONVIVIR) FISDL”; se hizo la convocatoria a través del sistema COMPRASAL del Ministerio de Hacienda correlativo No. 20190056, para la recepción de ofertas hasta el 24 de Mayo del año 2019, a la cual no se presentó oferente alguno, por lo que se procede de acuerdo lo estipulado en el MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO DE GESTION DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LAS INSTITUCIONES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA numeral 6.5.1.5 PRESENTACION DE OFERTAS O COTIZACIONES, EVALUACION Y RESULTADO - (UACI), donde se manifiesta que si no hubieran ofertas presentadas, se cierra el proceso sin seleccionar al oferente y se puede abrir un nuevo proceso. Solicita Acuerdo Municipal. Se tiene copia de Acuerdo Municipal de aprobación, y convocatoria en comprasal. Con el aval de los señores Síndico Municipal Lic. José Ebanan Quintanilla Gómez, Concejales Dr. José Oswaldo Granados; y señor Rafael Antonio Argueta; sometido a votación salvan su voto los señores Concejales Licda. Gilda María Mata, Cap. Mauricio Ernesto Campos Martínez, Lic. Mario Ernesto Portillo Arévalo, Señorita Denisse Yasira Sandoval Flores, Lic. Orlando Antonio Ulloa Molina; y Dr. José Javier Renderos Vásquez, artículo 45 del Código Municipal, por **ocho votos, ACUERDA:** **1°.** Dejar sin efecto el proceso “CODIGO-LG-069-AMSM-2019 “CONTRATACION DE TECNICO PARA LA EJECUCION DE LA INTERVENCION DE LA FASE DOS DEL SUB COMPONENTE FORMACION LABORAL Y EMPLEABILIDAD; EN EL MARCO DEL PROYECTO ESPACIOS SEGUROS DE CONVIVENCIA PARA JOVENES EN EL SALVADOR (CONVIVIR) FISDL”. **2°.** Autorizar a la UACI, realizar una nueva convocatoria del proceso CODIGO-LG-074-AMSM-2019 “CONTRATACION DE TECNICO PARA LA EJECUCION DE LA INTERVENCION DE LA FASE DOS DEL SUB COMPONENTE FORMACION LABORAL Y EMPLEABILIDAD; EN EL MARCO DEL PROYECTO ESPACIOS SEGUROS DE CONVIVENCIA PARA JOVENES EN EL SALVADOR (CONVIVIR) FISDL”, con los mismos Términos de Referencia del proceso anterior.- **CERTIFÍQUESE Y NOTIFIQUESE.**- **ACUERDO NÚMERO CATORCE**.- El Concejo Municipal, **CONSIDERANDO:** Visto y deliberado el punto del numeral **17** antes **16** de la agenda**:** Nota de fecha 29/05/19 enviada por el Ing. Wiliam Noé Claros Vigil Jefe de la UACI: De conformidad al Acuerdo No. 17 acta 19 de fecha 20 de mayo de 2019, el Concejo Municipal acordó aprobar los Términos de Referencia para el proceso CODIGO-LG-068-AMSM-2019 “CONTRATACION DE TECNICO Y ASISTENTE DEL PROGRAMA, EJECUCION PARA INTERVENCION DE LA FASE DOS DE LA INTERVENCION DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO; EN EL MARCO DEL PROYECTO ESPACIOS SEGUROS DE CONVIVENCIA PARA JOVENES EN EL SALVADOR (CONVIVIR) FISDL”, se hizo la convocatoria a través del sistema COMPRASAL del Ministerio de Hacienda correlativo No. 20190055, para la recepción de ofertas hasta el 24 de Mayo del año 2019, a la cual no se presentó oferente alguno; por lo que se procede de acuerdo a lo establecido en el MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO DE GESTION DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LAS INSTITUCIONES DE LA ADMINISTR|ACION PUBLICA numeral 6.5.1.5 PRESENTACION DE OFERTAS O COTIZACIONES, EVALUACION Y RESULTADO - (UACI), donde se manifiesta que si no hubieran ofertas presentadas, se cierra el proceso sin seleccionar al oferente y se puede abrir un nuevo proceso. Solicita Acuerdo Municipal. Se tiene copia de Acuerdo Municipal de aprobación, y convocatoria en comprasal. Con el aval de los señores Síndico Municipal Lic. José Ebanan Quintanilla Gómez, Concejales Dr. José Oswaldo Granados; y señor Rafael Antonio Argueta; sometido a votación salvan su voto los señores Concejales Licda. Gilda María Mata, Cap. Mauricio Ernesto Campos Martínez, Lic. Mario Ernesto Portillo Arévalo, Señorita Denisse Yasira Sandoval Flores, Lic. Orlando Antonio Ulloa Molina; y Dr. José Javier Renderos Vásquez, artículo 45 del Código Municipal, por **ocho votos, ACUERDA: 1°.** Dejar sin efecto el proceso CODIGO-LG-068-AMSM-2019 “CONTRATACION DE TECNICO Y ASISTENTE DEL PROGRAMA, EJECUCION PARA INTERVENCION DE LA FASE DOS DE LA INTERVENCION DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO; EN EL MARCO DEL PROYECTO ESPACIOS SEGUROS DE CONVIVENCIA PARA JOVENES EN EL SALVADOR (CONVIVIR) FISDL”. **2°.** Autorizar a la UACI, realizar una nueva convocatoria del proceso; con el CODIGO-LG-073-AMSM-2019 “CONTRATACION DE TECNICO Y ASISTENTE DEL PROGRAMA, EJECUCION PARA INTERVENCION DE LA FASE DOS DE LA INTERVENCION DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO; EN EL MARCO DEL PROYECTO ESPACIOS SEGUROS DE CONVIVENCIA PARA JOVENES EN EL SALVADOR (CONVIVIR) FISDL”, con los mismos Términos de Referencia del proceso anterior.- **CERTIFÍQUESE Y NOTIFIQUESE.**- **ACUERDO NÚMERO QUINCE**.- El Concejo Municipal, **CONSIDERANDO:** Visto y deliberado el punto del numeral **18** antes **17** de la agenda: Nota de fecha 29/05/19 enviada por el Ing. Wiliam Noé Claros Vigil Jefe de la UACI: El proceso de Licitación para contratar el constructor del proyecto **“AMPLIACION DE LA CONSTRUCCION DE CELDAS No 4, No 5 y No 6 CONTEMPLADAS EN EL ESTUDIO DEL DISEÑO FINAL DE OBRAS COMPLEMENTARIAS DEL RELLENO SANITARIO DE LA CIUDAD DE SAN MIGUEL”,** ha finalizado. Considerando que es necesario contratar la Supervisión Externa para la ejecución del proyecto. Esta Unidad ha ejecutado el proceso **CODIGO-LG-067-AMSM-2019,** para la contratación de Supervisión Externa del proyecto **“AMPLIACION DE LA CONSTRUCCION DE CELDAS No 4, No 5 y No 6 CONTEMPLADAS EN EL ESTUDIO DEL DISEÑO FINAL DE OBRAS COMPLEMENTARIAS DEL RELLENO SANITARIO DE LA CIUDAD DE SAN MIGUEL”,** procediendo de acuerdo el Artículo 40, literal b) de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, LACAP.

* Se publico el proceso en la página del Ministerio de Hacienda [www.comprasal.gob.sv](http://www.comprasal.gob.sv) **Numero del Proceso**. **20190052.-**
* **Se Invitaron las empresas: ADICT, S. A. DE C. V, DEINASA, S. A. DE C. V, INGENIERO FRANCISCO ARNOLDO LUNA.**

**Se recibió la oferta que se detalla:**

|  |  |
| --- | --- |
| **OFERENTES** | **MONTO TOTAL OFERTADO CON IVA INCLUIDO** |
| **INGENIERO FRANCISCO ARNOLDO LUNA** | **$ 29,250.00** |
|
|

Se ha realizado la Evaluación de Ofertas, según criterios establecidos en los Términos de Referencia**;** en el que se concluye que se ha verificado la documentación presentada por el oferente y cumple con la documentación legal, técnica, económica y financiera. De la evaluación se obtuvo el puntaje que se detalla:

|  |  |
| --- | --- |
| CRITERIOS  (PUNTAJE) | **OFERENTE** |
| **INGENIERO FRANCISCO ARNOLDO LUNA** |
| TOTAL DE PUNTOS OBTENIDOS EN LA EVALUACION | **70 PUNTOS** |

De acuerdo al informe de evaluación respectivo se recomienda adjudicar el proceso **CODIGO-LG-067-AMSM-2019,** para la contratación de Supervisión Externa del proyecto **“AMPLIACION DE LA CONSTRUCCION DE CELDAS No 4, No 5 y No 6 CONTEMPLADAS EN EL ESTUDIO DEL DISEÑO FINAL DE OBRAS COMPLEMENTARIAS DEL RELLENO SANITARIO DE LA CIUDAD DE SAN MIGUEL” al oferente INGENIERO FRANCISCO ARNOLDO LUNA,** por ser único oferente; y cumple con todos los requisitos solicitados en los Términos de Referencia, documentación Legal, Técnica, y Económica. Solicita Acuerdo Municipal.Se tiene Informe de Evaluación de Ofertas, copia de Acuerdo Municipal de aprobación de Términos de Referencia, Convocatoria en Comprasal, ofertas, invitaciones; y Disponibilidad Presupuestaria y Financiera. Con el aval de los señores Síndico Municipal Lic. José Ebanan Quintanilla Gómez, y Concejal señor Rafael Antonio Argueta.- El señor Concejal Cap. Mauricio Ernesto Campos Martínez, solicita: Copia de la Orden de inicio; y copia del contrato; sometido a votación salvan su voto los señores Concejales Licda. Gilda María Mata, Cap. Mauricio Ernesto Campos Martínez, Lic. Mario Ernesto Portillo Arévalo, Señorita Denisse Yasira Sandoval Flores, Lic. Orlando Antonio Ulloa Molina; y Dr. José Javier Renderos Vásquez, artículo 45 del Código Municipal, por **ocho votos, ACUERDA: 1°.** Adjudicar la contratación de Supervisión Externa del proyecto **“AMPLIACION DE LA CONSTRUCCION DE CELDAS No 4, No 5 y No 6 CONTEMPLADAS EN EL ESTUDIO DEL DISEÑO FINAL DE OBRAS COMPLEMENTARIAS DEL RELLENO SANITARIO DE LA CIUDAD DE SAN MIGUEL”, al oferente INGENIERO FRANCISCO ARNOLDO LUNA,** por un valor de **$ 29,250.00 IVA incluido. 2°.** Autorizar al señor Síndico Municipal Lic. José Ebanan Quintanilla Gómez, firme el contrato respectivo, el cual deberá ser elaborado y autenticado por el Departamento de Asesoría Legal de esta Municipalidad. **3°.** Autorizar de **FONDOS FODES** la erogación de **$ 29,250.00 IVA incluido;** para pagar las obligaciones que emane el contrato, con aplicación a la cifra presupuestaria 61608 **SUPERVISION DE INFRAESTRUCTURAS**. **4°.** Nombrar Administrador de Contrato al **Arq. Moisés Fernando Girón Granados Supervisor del Departamento Ingeniería.- CERTIFÍQUESE Y NOTIFIQUESE.**- La señora Alcaldesa Municipal en Funciones Licda. Emma Alicia Pineda Mayorga de Castro, solicita certificación de los acuerdos de la acta de la presente sesión.- El señor Concejal Cap. Mauricio Ernesto Campos Martínez, solicita certificación de los acuerdos tomados de la acta de la presente sesión.- La señorita Concejal Denisse Yasira Sandoval Flores, solicita certificación de los acuerdos de la acta de la presente sesión.- El señor Concejal Lic. Orlando Antonio Ulloa Molina, solicita certificación de los acuerdos de la acta de la presente sesión.- Y no habiendo más que hacer constar, se cierra la presente sesión y acta a las veinte horas treinta y siete minutos del día treinta de mayo corriente, que firmamos.

Licda. Enma Alicia Pineda Mayorga de Castro Lic. José Ebanan Quintanilla Gómez

Alcaldesa Municipal en Funciones Síndico Municipal

Licda. Eneida Vanessa Ramírez Dr. José Oswaldo Granados

Primera Regidora Propietaria Designada Segundo Regidor Propietario

Pasan las firmas de la Acta Nº 21

Vienen las firmas de la Acta Nº 21

Ing. Jesús Orlando González Hernández Licda. María Egdomilia Monterrosa Cruz

Tercer Regidor Propietario Cuarta Regidora Propietaria

Sr. Rafael Antonio Argueta Dr. Juan Antonio Bustillo Mendoza

Quinto Regidor Propietario Sexto Regidor Propietario

Licda. Gilda María Mata Cap. Mauricio Ernesto Campos Martínez Séptima Regidora Propietaria Octavo Regidor Propietario

Lic. Mario Ernesto Portillo Arévalo Srita. Denisse Yasira Sandoval Flores

Noveno Regidor Propietario Décima Regidora Propietaria

Lic. Orlando Antonio Ulloa Molina Dr. José Javier Renderos Vásquez

Décimo Primer Regidor Propietario Décimo Segundo Regidor Propietario

Sra. Erika Lisseth Reyes Gómez Lic. José Lázaro Flores Hernández

Segunda Regidora Suplente Tercer Regidor Suplente

Sra. María Josefina Palacios de Reyes Sr. Juan Ricardo Vásquez Guzmán

Cuarta Regidora Suplente Secretario Municipal

Las firmas anteriores corresponden

a la acta 21 sesión del 30/05/19 del

Concejo Municipal.-