



Plan 20
Operativo 14

**Alcaldía Municipal de
Soyapango**

Índice de contenido

Misión.....	1
Visión	1
1.Plan Operativo de Auditoría Interna.....	2
2.Plan Operativo de Unidad de Medio Ambiente.....	3
3.Plan Operativo de Unidad Jurídica.....	5
4.Plan Operativo Unidad de Gestión y Cooperación Nacional e Internacional.....	8
5.Plan Operativo de Unidad de Acceso a la Información Pública.....	10
6.Plan Operativo de Oficina de Gerencia de Informática.....	14
a)Soporte Técnico.....	14
b)Desarrollo de Sistemas.....	15
7.Plan Operativo de Cuentas Corrientes.....	16
8.Plan Operativo de Tesorería.....	17
9.Plan Operativo Gerencia de Desechos Sólidos.....	18
10.Plan Operativo de Administración de Cementerios.....	20
11.Plan Operativo de Parque Chantecuan.....	22
12.Plan Operativo de Gerencia de Mercados.....	25
13.Plan Operativo de Clínica Municipal.....	28
14.Plan operativo de Gerencia de Deportes.....	30

Misión

Ser un gobierno municipal protagonista y gestor de desarrollo local y regional, comprometido con el bienestar de la población en los ámbitos cultural, económico y social, mediante la intervención directa de un equipo de trabajo calificado que ofrezca servicios de calidad y oportuno.

Visión

Hacer de Soyapango una ciudad industrial competitiva, limpia, ordenada, segura e innovada con capital humano comprometido y con pleno ejercicio ciudadano.

1. Plan Operativo de Auditoría Interna

Objetivos de la Unidad: Contribuir al logro de objetivos institucionales, a través de un Plan de Trabajo orientado a la ejecución de control, vigilancia y fiscalización de los ingresos, gastos y bienes municipales, específicamente en áreas de especial atención.

N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Programación de metas												
				Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4			
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	Efectuar pruebas de control interno en áreas críticas	Varios	Papeles de trabajo	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Hacer evaluaciones en cada Gerencia y Departamento.	Varios	Cuestionarios	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Dar seguimiento a las recomendaciones de la Corte de Cuentas de la República e informes de auditorías interna y externa	Varios	Recomendaciones observadas			x			x			x				x
4	Recopilar instructivos, reglamentos, manuales y normas aprobadas por el Concejo Municipal.	Varios	Documentos	x					x							x



2. Plan Operativo de Unidad de Medio Ambiente

Objetivo de la Unidad: Programar actividades que permitan la educación y la sensibilización de la población al cuidado del medio ambiente, mediante los programas a desarrollarse con los centros educativos y las comunidades. Así como también el trabajo inter municipal que lleve como finalidad el mejorar el medio ambiente y la calidad de vida de los habitantes del Municipio. La aplicación de la Ley de Medio Ambiente y las diferentes Ordenanza vigentes dentro del Municipio.

N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Actividades Complementarias	Fecha		Programación de metas												
					Inicial	Final	Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4			
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	El monitoreo de empresas como parte del seguimiento del respectivo permiso ambiental	37	Vistas		Enero	Febrero	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3
2	Jornadas de capacitación en temas ambientales a los delegados de participación ciudadana	4	Capacitaciones	Coordinación con la Gerencia de Participación Ciudadana	Mayo	Diciembre			1		1			1					1
3	Aplicación de Ordenanza Forestal para la obtención del permiso respectivo de tala y poda	126	Inspecciones	Coordinación con los Agentes del CAM	Enero	Diciembre	11	11	11	11	11	11	11	11	11	12	12	11	3
4	Atención a denuncia ciudadana	37	Inspecciones	Coordinación con los Agentes del CAM	Enero	Diciembre	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4
5	Monitoreo de clínicas dentales, laboratorios clínicos y hospitales para la verificación de la disposición adecuada de estos desechos	84	Vistas		Enero	Diciembre	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
6	Celebración del Día del Medio Ambiente	1	Celebración	Coordinación con otra unidades de la Municipalidad y Centros Escolares	Junio	Junio						1							
7	Promover campañas de reforestación	2	Campañas	Coordinación con los centros escolares o comunidades	Junio	Julio						1	1						



N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Actividades Complementarias	Fecha		Programación de metas											
					Inicial	Final	Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4		
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
8	Participación en la Mesa Intermunicipal	24	Reuniones	Coordinación con las seis municipalidades que participan en el Proyecto Saneamiento de la Microcuenca del río Las Cañas	Enero	Diciembre	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
9	Seguimiento a la separación de los desechos en los centros escolares	10	Visitas	Coordinación con los compradores de material recuperables	Febrero	Octubre		1	1	1	1	1	1	1	1	1		
10	Monitoreo a talleres automotrices, llanterías centros de acopio de material recuperables	60	Vistas		Enero	Diciembre	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
11	Recuperación de la planta de tratamiento	1	Recuperación	Realización de gestión para obtener fondos y realizar su reactivación	Septiembre	Septiembre									1			
12	Recuperación de planta de tratamiento de aguas residuales	1	Recuperación	Realización de gestión para obtener fondos y realizar su reactivación	Septiembre	Septiembre									1			
13	Aplicación de la Ordenanza de Bebidas Alcohólicas	70	Inspecciones	Coordinación con el CAM	Noviembre	Enero	24										23	23



3. Plan Operativo de Unidad Jurídica

Objetivos de la Unidad: garantizarle a la municipalidad la legalidad en todas sus actuaciones que como unidad jurídica se conozcan.

N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Actividades Complementarias	Fecha		Programación de metas												
					Inicial	Final	Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4			
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	En coordinación con la UACI, Se trabajara en la elaboración de los contratos de suministros, obra, servicios, consultorías y otros. Asimismo colaborar en revisión de bases de licitación, asistencia en licitaciones, aperturas de ofertas, y de más trámites legales solicitados por el mencionado departamento.	Varios	Contratos elaborados	Agilizar los servicios de contratación.	Enero	Diciembre	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Elaboración de contratos solicitados por el Comité de Festejos de esta Alcaldía.	150	Contratos elaborados	-Evitar vacíos legales, y Reparos efectuados por la Corte de Cuentas de la República	Enero	Diciembre	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	-Tener expedientes laborales actualizados en coordinación con Recursos Humanos																		
3	1- Actualizar documentación de las zonas verdes con la finalidad tener un respaldo legal de todos los inmuebles identificados como propiedad del municipio, este trabajo se realizara en coordinación con el Departamento de Espacios Públicos.	12	Documento actualizado	Legalización de todas las zonas verdes	Enero	Diciembre	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1



N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Actividades Complementarias	Fecha		Programación de metas											
					Inicial	Final	Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4		
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
	2- Promover por la vía judicial la recuperación de zonas verdes usurpadas, con el objetivo de obtener procesos favorables a favor del municipio.	3	Juicios promovidos	Se solicitaran levantamientos topográficos.	Marzo	Diciembre			1			1			1			1
4	Promover y diligenciar juicios civiles, laborales, penales, mercantiles, de tránsito, recursos de amparo, procesos de despidos, supresiones y otros, y obtener la mayor cantidad de sentencias favorables a favor del municipio.	Varios	Juicios Promovidos		Enero	Diciembre	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5	Brindar asesorías y redactar opiniones jurídicas a las diferentes unidades, Gerencias, Jefaturas, Alcalde y Concejo, sobre el trabajo relacionado con la municipalidad	Varios	Asesorías brindadas	Brindar asesorías y opiniones jurídicas apegadas a derecho	Enero	Diciembre	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6	Dar acompañamiento a la Gerencia de Participación Ciudadana, sobre legalización de Asociaciones Comunales en lo que se refiere a revisión de documentación para la obtención de personería jurídica, brindando también apoyo a las ya constituidas	Varios	Legalizaciones realizadas	Legalizar el mayor numero de colonias y comunidades del municipio	Enero	Diciembre	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7	Elaborar, modificar o crear Proyecto de Ordenanzas Municipales, Reglamentos, y Manuales a solicitud del Concejo Municipal, por estar los ya existentes desfasados o fuera del	Varios	Documentos	Tener documentación actualizada según las necesidades del municipio	Enero	Diciembre	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

4. Plan Operativo Unidad de Gestión y Cooperación Nacional e Internacional

Objetivo: Promover y realizar las gestiones de asistencias técnicas, gestión de recursos financieros y en especie ante instituciones, empresas y organismos cooperantes nacionales e internacionales, para que la municipalidad cuente con estrategias y mecanismos adecuados y pertinentes, orientadas al hermanamiento, acuerdos, convenios y avenencias con los diferentes actores cooperantes en el escenario Nacional e Internacional que le permitan responder adecuadamente a las necesidades de la población de Soyapango.

N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Actividades Complementarias	Fecha		Programación de metas														
					Inicial	Final	Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4					
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1	Recopilación y actualización de listado de Cooperantes	3	Listados Actualizados	Corroborar los diferentes contactos de empresas, organizaciones, instituciones publicas, embajadas y ONGs.	Febrero	Octubre		1					1					1			
2	Reunión con diferentes gerencias municipales para solicitarles los proyectos que están desarrollando	4	Reuniones realizadas	Conocer los panes y proyectos para saber cuales son las necesidades que tiene cada área que no puede cubrir.	Enero	Octubre	1				1			1				1			
3	Reunión con empresas para presentarles los proyectos que esta desarrollando la municipalidad.	48	Reuniones realizadas	Teniendo las necesidades de cada área, se realizan visitas a empresa afines a las necesidades.	Enero	Diciembre	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
4	Preparación ante desastres	Varios	Gestiones realizadas	Gestionar insumo a empresa privada,	Enero	Diciembre	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



5. Plan Operativo de Unidad de Acceso a la Información Pública

Objetivos de la Unidad: Garantizar el derecho de acceso a la información pública a toda persona, a fin de contribuir con la transparencia de las actuaciones de la municipalidad.

N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Actividades Complementarias	Fecha		Programación de metas																	
					Inicial	Final	Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4								
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
1	Elaboración de Plan para la Aplicación de la Ley de Acceso a la Información Pública en Alcaldía Municipal de Soyapango	1	Plan para la Aplicación de la LAIP	1.1 Elaboración y Presentación de Plan para la Aplicación de la LAIP al Concejo Municipal para su aprobación 1.2 Coordinar trabajo con Comisión Especial de Acceso a la Información y Unidades Administrativas en base al Plan para la Aplicación de la LAIP	Enero	Abril	25	25	25	25														
2	Programación de reuniones con cada una de las Unidades Administrativas para recabar y difundir Información Oficiosa establecida en Art. 10 y 17 de la LAIP	3	Reuniones y Portal WEB	2.1 Se publicara en el Portal de Transparencia de la Alcaldía la Información Oficiosa obtenida 2.2 Se actualizara la Información Oficiosa como máximo cada 3 meses	Enero	Diciembre			33				33											34
3	Programación de reuniones con cada una de las Unidades Administrativas y Concejo Municipal para Elaborar el Índice	2	Índice de Información Reservada	3.1 Elaboración de Borrador de Declaración de Reserva por cada Unidad Administrativa	Febrero	Agosto		5	5	10	20	20	20	20										



N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Actividades Complementarias	Fecha		Programación de metas												
					Inicial	Final	Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4			
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
6	Recibir y dar tramite a las solicitudes referentes a datos personales y de acceso a la información.	200	Solicitudes	Solicitar la colaboración directa de los Servidores Públicos Municipales, para coordinar la efectividad y eficiencia en la gestión de las solicitudes relativos a la localización y entrega de la información	Enero	Diciembre	8	8	8	8	10	10	8	8	8	8	8	8	8
7	Realizar los tramites internos necesarios para la localización y entrega de la información solicitada y notificar a los particulares.	200	Información	Dar seguimiento permanente a los memorándums de solicitudes de acceso a la información giradas hacia las unidades administrativas hasta la obtención de la información para realizar notificaciones	Enero	Diciembre	8	8	8	8	10	10	8	8	8	8	8	8	8
8	Participar en talleres o jornadas de capacitación de la LAIP	5	Capacitaciones	Asistir a eventos, talleres, capacitaciones que orienten a la UAIP sobre la LAIP , RLAIP y sobre Transparencia Municipal y Combate a la Corrupción	Enero	Diciembre			20	20			20					20	20
9	Elaborar un registro de solicitudes de acceso a la información con sus resultados y costos	12	Informe	Elaborar un cuadro de Registro de las Solicitudes de Información con sus resultados y costos	Enero	Diciembre	8	8	8	8	10	10	8	8	8	8	8	8	8



N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Actividades Complementarias	Fecha		Programación de metas											
					Inicial	Final	Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4		
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
10	Elaboración de Resoluciones de Información	200	Resoluciones	Una vez obteniendo la información a entregar, se procede a elaborar la Resolución respectiva	Enero	Diciembre	8	8	8	8	10	10	8	8	8	8	8	8
11	Elaborar y enviar al IAIP el informe anual	1	Informe	Entregar al Concejo Municipal el Informe con los datos solicitados por el IAIP para que lo envíen al IAIP y este último lo incorpore en su Informe Anual	Marzo	Abril				1								
12	Establecer los procedimientos internos para asegurar la mayor eficiencia en la gestión de las solicitudes de acceso a la información	5	Procedimientos	Crear manuales administrativos para dar un mejor servicio a los usuarios en su trámite de solicitud de acceso a la información pública municipal	Enero	Junio	1	1	1	1	1	1	1					

6. Plan Operativo de Oficina de Gerencia de Informática

a) Soporte Técnico

Objetivo: Brindar atención y soporte técnico para la ejecución correcta de las operaciones de informática que necesite la municipalidad.

N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Actividades Complementarias	Fecha		Programación de metas							
					Inicial	Final	Trim 2		Trim 3			Trim 4		
							M	J	J	A	S	O	N	D
1	Brindar Mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de informática.	8	Mantenimientos preventivos y correctivos	1.1 Limpieza de equipos en oficinas, centro de datos, infraestructura de red para toda la municipalidad.	Enero	Diciembre	10	10	5	5	5	5	5	5
				1.2 Actualizaciones de software a computadoras de usuario final	Enero	Diciembre								
2	Servidor de informática para base de datos del sistema SIMUS	1	Configuración e Instalación de Servidor	2.1 Instalación y Configuración	Abril	Abril								
				2.2 Pruebas de desempeño	Mayo	Mayo	1	1	0	0	0	0	0	0
				2.3 Puesta en Producción	Mayo	Mayo								
3	Mejorar instalación e infraestructura de red	3	Ordenamiento de cableado e instalación de equipos de telecomunicaciones	3.1 Cuentas corrientes 3.2 Contabilidad	Enero	Diciembre	0	0	0	1	1	1	1	0

b) Desarrollo de Sistemas

Objetivo: Crear programas y bases de datos, para automatizar procesos en la municipalidad.

N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Actividades Complementarias	Fecha		Programación de metas								
					Inicial	Final	Trim 2		Trim 3			Trim 4			
							M	J	J	A	S	O	N	D	
1	Brindar información a la población	2	Portal Web Transparencia Municipal Consulta tus impuestos	1.1 Creación del portal web de transparencia municipal.	Enero	Mayo									
				1.2 Consulta en línea ciudadana, ayudará a determinar si tiene deuda con la alcaldía o si esta solvente.	Junio	Octubre	0	0	1	0	0	1	1	0	
2	Sistematizar procesos en Cementerio	3	Creación de nuevo sistema web	4.1 Módulo de Cementerios.	Abril	Diciembre	0	1	0	0	0	0	0	0	0
3	Sistema de emisión de turnos	1	Creación del sistema de turnos	3.1 Sistema para mejorar la atención a contribuyentes que visiten Registro Familiar y Cuentas Corrientes	Junio	Diciembre	0	0	0	0	1	0	0	0	0



7. Plan Operativo de Cuentas Corrientes

Objetivo: Recaudar los ingresos necesarios para mejorar la prestación de los servicios municipales y el bienestar social de los habitantes del Municipio de Soyapango. Disminuir el índice de morosidad en la Municipalidad para incrementar la recaudación de ingresos

N°	Metas Operativas	Cantidad Propuesta	Unidad de Medida	Actividades Complementarias	Fecha		Programación de Metas											
					Inicial	Final	Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4		
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Incrementar la Recaudación de los Ingresos de la Municipalidad en concepto de tasas e impuestos municipales.	\$13,000,000	Anual	1.1 Recuperación de mora existente. 1.2 Incrementar registros para el cobro de tasas municipales vía factura de CAESS 1.3 Entrega oportuna de Estados de Cuenta al sector comercio.	Enero	Diciembre	\$1,100,000.00	\$1,100,000.00	\$1,100,000.00	\$1,100,000.00	\$1,100,000.00	\$1,100,000.00	\$1,100,000.00	\$1,100,000.00	\$1,100,000.00	\$1,100,000.00	\$1,100,000.00	
2	Incrementar las notificaciones de las cuentas morosas existentes.	60000	Anual	2.1 Entrega de 20 notificaciones por gestor de cobro 2.2 Mejorar en la atención al contribuyente moroso 2.3 Apoyo en empresas recuperadoras de mora	Enero	Diciembre	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	
3	Otorgar más facilidades de pago para los contribuyentes morosos(Contratos de Plan de Pago).	900	Anual	3.1 Para el sector habitacional con deuda de \$1.00 a \$999.99 otorgar hasta 36 cuotas para cancelar deuda. 3.2 Para el sector habitacional con deuda mayor de \$1,000.00 otorgar hasta 60 cuotas para cancelar la deuda 3.3 Para el sector comercio otorgar hasta 18 cuotas mensuales para cancelar la deuda.	Enero	Diciembre	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	
4	Otorgar 2 ordenanzas de exoneración de Intereses y Multas.	2		4.1 Solicitar al Concejo Municipal la aprobación de las ordenanzas de exoneración de Intereses y multas.	Enero	Diciembre	1									1		



8. Plan Operativo de Tesorería

Objetivos de la Unidad: .Velar por el bienestar de nuestro Recurso Humano y al mismo tiempo por los intereses financieros de nuestro municipio.

N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Actividades Complementarias	Fecha		Programación de metas															
					Inicial	Final	Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4						
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
1	Capacitaciones en área de informática	6	Capacitaciones	Coordinar departamento Recursos Humanos con de	Enero	Mayo				2	2	2										
2	Capacitaciones en atención al público.	2	Capacitaciones	Coordinar departamento Recursos Humanos con de	Junio	junio							2									
3	Realizar evaluaciones al personal	2	Evaluaciones realizadas	Coordinar departamento Recursos Humanos con de	Junio	Octubre								1						1		
4	Elaboración de informes financieros	48	Informes semanales	Recopilación información de	Enero	Diciembre	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	Control de los ingresos de todas las dependencias municipales	Permanente	Controles realizados	Coordinado con Auditoría Interna	Enero	Diciembre	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	Apoyar la recuperación de mora	Permanente		Coordinar con unidades involucradas con	Enero	Diciembre	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	Establecer una política de pago a proveedores	1	Política elaborada	Establecer acercamiento con los proveedores.	Enero	Diciembre	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1



9. Plan Operativo Gerencia de Desechos Sólidos

N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Actividades Complementarias	Fecha		Programación de metas											
					Inicial	Final	Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4		
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Recolección de desechos solidos (6 mil toneladas mensuales)	72,000	Toneladas	1.1 Realizar mantenimiento de unidades	Enero	Diciembre	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
				1.2 Planificación de rutas de recolección														
				1.3 Supervisión de rutas de recolección														
				1.4 Implementación de tropa elite														
2	Barrido en calles y colonias (30 calles/colonias mensuales)	360	Calles y colonias	2.1 Supervisión de rutas de barrido	Enero	Diciembre	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
				2.2 Planificación para implementar mas calles y zonas barridas														
				2.3 Elaboración de mas barriles para barrido														
				2.4 Contratación de personal														
3	Recuperación de aceras y levantamiento de ripio (25 ton. mensuales)	300	Toneladas	3.1 Supervisión de recuperación de aceras y levantamiento de ripio	Enero	Diciembre	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
				3.2 Planificación de programación semanal														
				3.3 Levantamiento de ripio														
				3.4 Recuperación de zonas verdes														
4	Poda y chapoda (35 calles,		Calles colonias,	4.1 Elaboración de programación semanal	Enero	Diciembre												



N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Actividades Complementarias	Fecha		Programación de metas																	
					Inicial	Final	Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4								
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
	colonias y comunidades mensuales)	420	comunidades	4.2 Supervisión de zonas y lugares chapodados y a chapodar			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
				4.3 Recuperación de zonas verdes																				
5	Abastecimiento de agua en colonias, comunidades y mercados. (195 pipadas mensuales)	2,340	Pipadas	5.1 Elaboración de planificación semanal para abastecer colonias y comunidades	Enero	Diciembre	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
				5.2 Supervisar abastecimiento de agua																				
6	Reparación de unidades (8 unidades mensuales)	96	Unidades	6.1 Realización de requerimientos	Enero	Diciembre	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
				6.2 Recuperación de unidades																				
				6.3 Supervisión de recuperación de unidades																				
7	Campañas de Limpieza (2 Campañas mensuales)	24	Campañas de limpieza	7.1 Realización de poda	Enero	Diciembre	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
				7.2 Barrido de calles																				
				7.3 Recolección de basura																				
				7.4 Levantamiento de ripio																				
				7.5 Recuperación de aceras																				
8	Colocación de Balancines (16 Balancines mensuales)	192	Balancines	8.1 Inspección y planificación para la instalación de balancines	Enero	Diciembre	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
				8.2 Supervisar la colocación de balancines																				

10. Plan Operativo de Administración de Cementerios

N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Programación de metas												
				Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4			
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	Creación de Sistema Gestor de Base de Datos de la Administración de Cementerios	5,644	Tablas de registro de cuentas				x	x	x	x						
2	Capacitaciones informáticas sobre la utilización del Sistema Gestor de Base de Datos	Varias	Capacitaciones				x	x	x							
3	Depuración de estados de cuentas de usuarios de servicios de Cementerios	3,950	Cuentas depuradas	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4	Digitalización de información de usuarios de cementerios en banco de datos digital	84,000	Campos de datos digitados	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5	Generación de avisos de cobro a usuarios de puestos de sepultura en mora de impuestos municipales	\$10,000	Mora recuperada			x	x			x	x			x	x	
6	Asignación de puestos en mora con mas de 7 años de abandono para nuevas inhumaciones	400	Espacios asignados	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
7	Excavaciones de sepulturas mancomunadas multifamiliares con capacidad para seis cadáveres	60	Excavaciones	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x



N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Programación de metas												
				Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4			
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
8	Servicios de inhumaciones en fosas mancomuna multifamiliares	360	Servicios de inhumaciones	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
9	Atención de usuarios de cementerios	5,000	Usuarios atendidos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10	Elaboración y remisión de mandamientos de pagos de impuestos municipales por derechos y servicios de cementerios.	5,000	Remisiones de pagos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
11	Aseo permanente en cementerios	365	Limpiezas realizadas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12	Tareas de mantenimiento de cementerios	Varias	Reparaciones	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

11. Plan Operativo de Parque Chantecuan

Objetivos de la Unidad: Buscar el mejor aprovechamiento de todos los espacios productivos del Parque Chantecuan , enmarcando su accionar en la labor social, recreativa y educativa hacia los habitantes de Soyapango, respetando la armonía entre lo natural, social y económico.

N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Programación de metas													
				Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4				
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
	Manejo de Finca cafetera:																
1	Control de maleza	48	Manzanas	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Poda de café	48	Manzanas		x	x	x	x	x	x							
3	Deshije	48	Manzanas						x	x	x	x					
4	Poda de sombra	17	Manzanas		x	x	x	x	x	x							
5	Ahoyado y siembra de arboles de cafeto	1,000	Arboles sembrados			x	x	x	x	x							
6	Corte de café UVA	450	Quintales											x	x	x	
7	Troceado, acareo y panteado de leña	30	Pantes		x	x	x	x	x	x							
	Conservación del suelo:																
8	Construcción de muros de retención	8	Unidades	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
9	Construcción de barreras vivas	100	Unidades				x	x	x								
10	Mantenimiento de calles de acceso interno	6	Unidades	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Programación de metas												
				Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4			
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
11	Reparación y definición de senderos	30	Unidades	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12	Recolección de desechos solidos	1	Toneladas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Cultivos demostrativos:															
13	Preparación de suelos	6	Tareas				X	X		X	X					
14	Siembra	6	Tareas					X	X		X	X				
15	Mantenimiento de cultivos	6	Tareas					X	X	X	X	X	X	X	X	X
16	Fertilización	6	Tareas					X	X	X	X	X	X			
17	Cosecha	6	Tareas							X	X	X	X	X	X	X
18	Control de plagas	6	Tareas						X	X	X		X	X		
	Mantenimiento de minizoológico:															
19	Desparasitación de animales (conejos, pelibueyes, mona, mapaches, búho, aurora, halcón y zorro, etc)	2	Desparasitaciones	X							X					
20	Control médico de animales a través del plan profiláctico	12	Controles médicos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
21	Mantenimiento de jaulas y toriles	10	Mantenimientos realizados	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Programación de metas												
				Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4			
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
22	Aprovisionamiento de alimento diario para animales del minizoológico.	365	Aprovisionamientos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Mantenimiento oficina y rancho:															
23	Restauración y mantenimiento de pintura en rancho y parques	72	M ²	X	X							X	X			X
24	Restauración de pasamanos y senderos	500	Metro lineal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
25	Mantenimiento de tanques de agua	5	Mantenimientos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
26	Mantenimiento de sistema eléctrico	12	Mantenimientos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Mantenimiento de área de parques:															
27	Mantenimiento de jardines	365	Mantenimientos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
28	Mantenimiento de senderos y pasamanos	12	Mantenimientos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
29	Corta de maleza	17	Tareas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
30	Restauración y mantenimiento de pintura	4	Restauraciones	X	X							X	X			
31	Ejecución del proyecto Canopi	1	Proyecto realizado			X	X	X								

12. Plan Operativo de Gerencia de Mercados

Objetivos de la Unidad: Mejorar los sistemas de control, infraestructura y operatividad de los Mercados

N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Actividades Complementarias	Fecha		Programación de metas												
					Inicial	Final	Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4			
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	Actualizar la legalidad de los puestos fijos, 1965 (usan tarjetas).	1200	Modernización de controles	1.1 Revisión general de tarjetas 1.2 Establecer inventario de tarjetas por cobrador para un mejor control 1.3 Dinamizar proceso de Traspaso	Enero	Diciembre	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2	Recuperación de Moras	Del 100% un 80%	Plan de Recuperación de moras	2.1 Asignación de Gestor para esa área en específico 2.2 Establecer mecanismos de recuperación como planes de pago cancelación de multas e intereses	Enero	Diciembre	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5
3	Implementación de bandas electromagnéticas en el Mercado Central (plumas)	100	Implementación de cobro de parqueo por medios electrónicos (Plumas)	3.1 Reducción de Personal para dicha recolección 3.2 Recolección mas eficiente al usar maquina 3.3 Mayor facilidad para hacer auditoría en el ingreso del Parque	Enero	Diciembre	5	5	10	10	10	10	5	5	10	10	10	10	10



N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Actividades Complementarias	Fecha		Programación de metas												
					Inicial	Final	Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4			
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
4	Reparación y Pintura de Infraestructura de los Mercados(16 sectores)	6	Mantenimiento	4.1 Solicitud de compra de materiales 4.2 Solicitud de apoyo humano para pintura, estructura y cambio de techo 4.3 Reparación de drenaje, canales de desagüe y portones 4.4 Reparación de parrillas y tapaderas de tragantes	Enero	Diciembre	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	Reelección de directivas de Mercados	16	Directivas formales	5.1 Asambleas Generales para elegir a los miembros de las directivas 5.2 Fomentar un trabajo ordenado e interactivo entre sector y la municipalidad a través de directivas o comités de Apoyo	Junio	Junio					16								
6	Fortalecer Programas de saneamiento ambiental para tener Mercados Saludables	3	Campaña de Limpieza	6.1 Apoyo de Unidad de Salud y Alcaldía Municipal 6.2 Campañas a) Lavado de Mercados b)Fumigación c)Ratizacion d) Recolección de Inservibles d) Eliminación de animales domésticos (Gatos, Perros y Palomas)	Marzo	Diciembre			1		1								1



N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Actividades Complementarias	Fecha		Programación de metas												
					Inicial	Final	Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4			
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
7	Programa de capacitación de manipuladores de alimento para los usuarios del sector cocina	3	Capacitación de Manipuladores	7.1 Control de Negocios que necesitan cumplir con el saneamiento necesario 7.2 Petición a la Unidad de salud para que de apoyo con la capacitación de manipuladores de alimentos, exámenes y medicación de usuarios que lo regulan	Marzo	Octubre			1			1					1		
8	Dinamización de la actividad económica de los Estados	3	Eventos Promocionales	8.1 Venta de corredor (Bazares, zapatos, cortinas etc).- 8.2 Comercialización con campañas para instalar TV por cable en sectores de comida y otros Establecer días para promocionales a) Día de carnes y pollo b) Día de frutas y verduras c) Día de cereales	Marzo	Octubre			1			1					1		

13. Plan Operativo de Clínica Municipal

- 1. Contribuir a la Prevención y erradicación del dengue en el municipio de Soyapango.**
- 2. Brindar atención médica con calidad y calidez, a bajo costo**
- 3. Brindar atención médica con calidad y calidez, a bajo costo**

N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Actividades Complementarias	Fecha		Programación de metas												
					Inicial	Final	Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4			
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	Elaboración plan educativo dirigido a niños y niñas de C. Escolares de colonias y/o comunidades con más casos de dengue en el municipio	1	Documentos	Implementar acciones que conlleven a la prevención y erradicación del zancudo que transmite el dengue en las colonias y/o comunidades de Soyapango	Enero	Febrero	50 %	50 %											
2	Ejecución de plan de trabajo en centros escolares de comunidades de más casos de dengue	8	Centros escolares intervenidos		Febrero	Octubre		12.5%		12.5%	12.5%	12.5%	12.5%	12.5%	12.5%	12.5%			
3	Consultas médicas (Generales)	8,400	Consultas realizadas	Brindar atenciones a pacientes en las especialidades de medicina general y odontología; así como también de enfermería	Enero	Diciembre	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700
4	Citologías	180	Citologías realizadas		Enero	Diciembre	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
5	Consultas odontológicas	1800	Consultas realizadas		Enero	Diciembre	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150
6	Rellenos dentales	840	Rellenos realizados		Enero	Diciembre	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70
7	Extracciones dentales	480	Extracciones realizadas		Enero	Diciembre	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40



N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Actividades Complementarias	Fecha		Programación de metas												
					Inicial	Final	Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4			
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
8	Limpiezas dentales	180	Limpiezas realizadas	Brindar atenciones a pacientes en las especialidades de medicina general y odontología; así como también de enfermería	Enero	Diciembre	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	
9	Inyectables	2400	Inyecciones realizadas		Enero	Diciembre	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200
10	Curaciones	120	Curaciones realizadas		Enero	Diciembre	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
11	Terapias respiratorias	240	Terapias realizadas		Enero	Diciembre	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
12	Tomas de tensión arterial	1560	Tomas realizadas		Enero	Diciembre	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130
13	Suturas	24	Suturas realizadas	Realizar procedimientos de pequeña cirugía a bajo costo	Enero	Diciembre	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
14	Onisectomías	24	Onisectomías realizadas		Enero	Diciembre	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
15	Retiro de puntos	24	Retiros de puntos realizados		Enero	Diciembre	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
16	Inserciones de DIU	96	Inserciones realizadas	Promoción de métodos de Planificación Familiar	Enero	Diciembre	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	
17	Revisiones de DIU	110	Revisiones realizadas		Enero	Diciembre	9	9	10	9	9	10	9	9	9	9	9	9	
18	Inyectables de planificación	120	Inyectables realizadas		Enero	Diciembre	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	

14. Plan operativo de Gerencia de Deportes

Objetivos de la Unidad: Por una juventud saludable y segura

N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Actividades Complementarias	Fecha		Programación de metas																						
					Inicial	Final	Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4													
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D											
1	Realizar Torneo Femenino departamental	1	Torneo realizado		Febrero	2015		1																					
2	Evento Deportivo con mega desfile e inicio de torneos	1	Evento realizado	Participación de ramas de fútbol masculino y femenino	Febrero	2015																							
				Participación de ramas de baloncesto masculino y femenino																									
				Participación de ramas de Tae Kwon Do			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
				Presentación de danza moderna y folclórica																									
				Presentación del grupo de niños de clase de guitarra																									
				Presentación de banda musical																									
3	1ra súper clase de Aeróbicos en Comunal de Colonia Guadalupe	1	Clase realizada		Abril	Abril				1																			
4	Mini concierto de Musica con alumnos de clase de guitarra	2	Concierto realizado		Abril	Septiembre				1						1													
5	Torneo de ajedrez y dama	2	Torneo realizado		Junio	Octubre							1						1										



N°	Metas operativas	Cantidad propuesta	Unidad de medida	Actividades Complementarias	Fecha		Programación de metas																
					Inicial	Final	Trim 1			Trim 2			Trim 3			Trim 4							
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
6	1er Concurso de Danza Municipal	1	Concurso realizado		Julio	Julio									1								
7	Torneo de Artes marciales	1	Torneo realizado		Julio	Julio									1								
8	2da Súper clase de Aeróbicos en instalaciones de Alcaldía Municipal de Soyapango	1	Clase realizada		Julio	Julio									1								
9	Convivio de habilidades de Baloncesto 2014	1	Convivio realizado		Octubre	Octubre																1	
10	3er Súper clase de aeróbicos a realizarse en las instalaciones del Complejo Carlos el Famoso Hernández	1	Clase realizada		Octubre	Octubre																1	
11	Torneo de Verano de Baloncesto 2014-2015	1	Torneo realizado		Noviembre	2015																	1
12	Festival de Artes Marciales	1	Festival realizado		Diciembre	Diciembre																	1
13	Concierto navideño de Banda Municipal en plaza de los niños	1	Concierto realizado		Diciembre	Diciembre																	1