

INFORME

DISTRITO 01

PLAZA MUNDO

ABRIL-AGOSTO

2023

INTRODUCCIÓN

Dando cumplimiento a memorándum y artículos 10N°. 10, de la LAIP y 1.21 del LN°2PIO con el objetivo de sistematizar los principales resultados y logros del trabajo del Distrito 1 Plaza Mundo, se presenta informe al ejercicio comprendido del período del 1 de abril al 31 de agosto del 2023

La Delegación Distrital tiene la misión de Garantizar la prestación eficiente y eficaz de los Servicios Municipales en forma desconcentrada, así como facilitar y fortalecer el desarrollo local a los habitantes del Municipio de Soyapango, para contribuir a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos/as.

1.Registro del Estado Familiar

Con el propósito de brindar una atención ágil al ciudadano en la prestación de servicios del registro del estado familiar se detallan a continuación los servicios municipales brindados:

DEPARTAMENTO	N°	ACTIVIDAD REALIZADA	2023					TOTAL
			ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	
REGISTRO FAMILIAR	1	Emisión de partidas de nacimientos	747	811	963	975	1018	4,514
	2	Emisión de Carnet de Minoridad	90	64	124	116	141	535
	3	Derecho de Enterramiento Cementerio Jardín	7	8	8	9	12	44
	4	Derecho de Enterramiento Cementerio 1	1	0	0	1	5	7
	5	Derecho de Enterramiento Cementerio 2	1	0	0	0	0	1
	6	Derecho de Enterramiento Cementerio Las Colinas	0	0	0	0	1	1
	7	Permiso de Construcción de Sepultura cementerio 1	0	0	0	0	0	0
	8	Permiso de Construcción de Sepultura cementerio jardín	0	0	0	0	0	0
	9	Permiso para colocar lapida Cementerio Jardín	3	3	6	5	3	20
	10	Permiso para colocar lapida Cementerio 1 Y 2	2	0	1	0	1	4
	11	Permiso para colocar lapida Cementerio	0	0	0	0	0	0
	12	Permiso de Exhumación de Osamenta	0	0	0	0	0	0
	13	Prorroga de Conservación de Osamenta Cementerio 1	3	6	5	9	9	32
	14	Prorroga de Conservación de Osamenta Cementerio 2	0	0	0	1	0	1
	15	Pago de Mantenimiento Anual Cementerio 1	11	2	12	7	5	37
	16	Pago de Mantenimiento Anual Cementerio 2	2	1	0	0	0	3
	17	Pago de Mantenimiento Anual Cementerio jardín	11	7	13	0	13	44
	18	Traslado de Cadáver	0	0	0	0	0	0
	19	Plan de reestructuración de deuda cementerio 01 y jardín	1	0	0	3	2	6
	20	pago de certificación de documentos	2	0	3	0	0	5
TOTAL			881	902	1135	1126	1210	5,254

GRAFICO COMPARATIVO DE LOS SERVICIOS PRESTADO DE
ABRIL-AGOSTO 2023 EN REGISTRO FAMILIAR



2. Servicios administrativos:

Cuentas Corrientes:

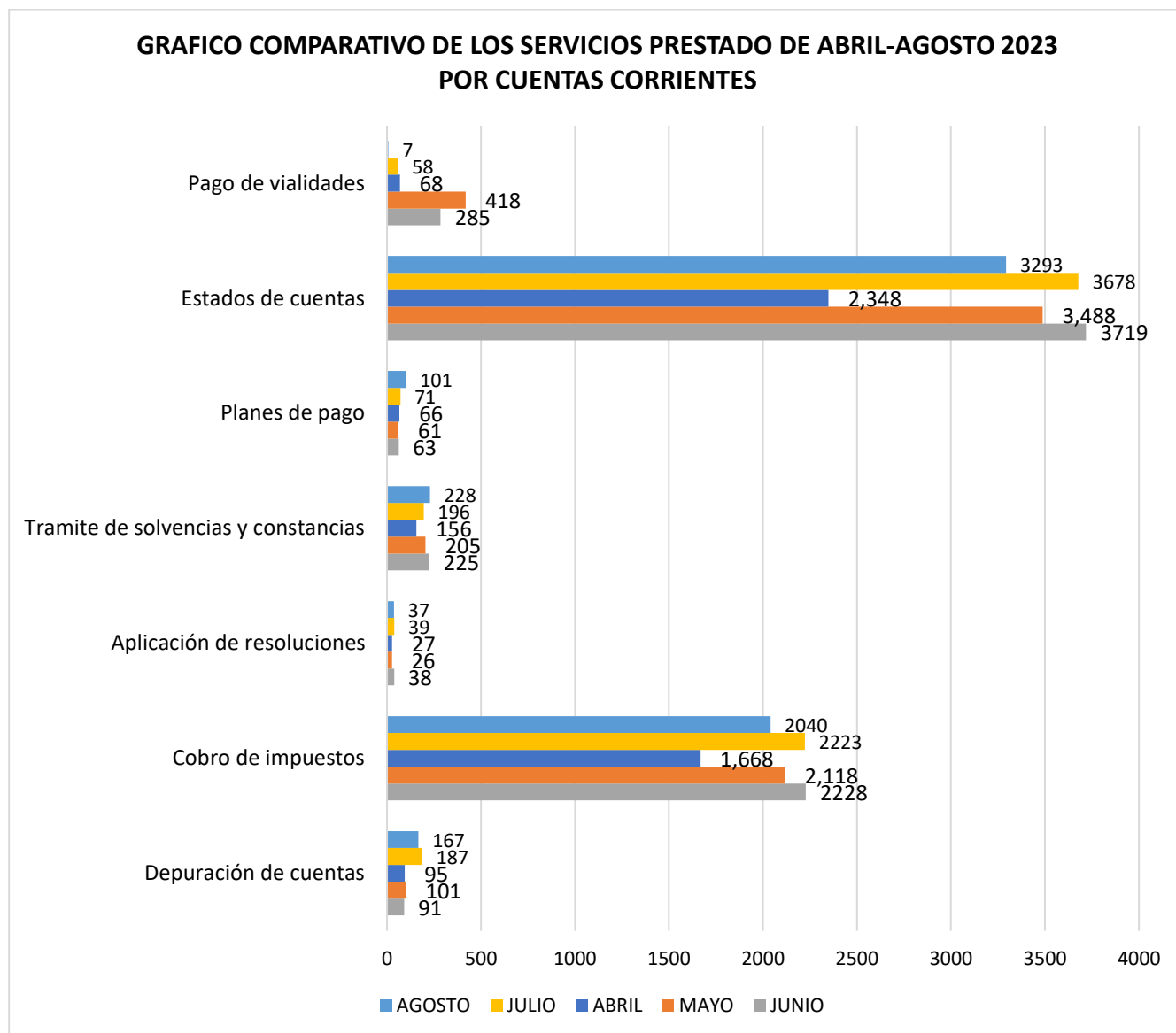
En aras de brindar una atención de calidad en el área de Cuentas Corrientes, se brindaron distintos servicios tales como:

- ✓ Depuración de cuentas
- ✓ Cobro de impuestos
- ✓ Aplicación de resoluciones
- ✓ Trámite de solvencias y constancias
- ✓ Estados de cuenta
- ✓ Pago de vialidades

El siguiente cuadro se detallan los diferentes servicios proporcionados por el departamento de cuentas corrientes asignado a distrito 1 plaza mundo en meses de abril a agosto del 2023

DEPARTAMENTO	N°	ACTIVIDADES	2023					TOTAL
		ACTIVIDADES	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	
CUENTAS CO- RRIENTES	1	Depuración de cuentas	95	101	91	187	167	641
	2	Cobro de impuestos	1,668	2,118	2228	2223	2040	10,277
	3	Aplicación de resoluciones	27	26	38	39	37	167
	4	Tramite de solvencias y constancias	156	205	225	196	228	1,010
	5	Planes de pago	66	61	63	71	101	362
	6	Estados de cuentas	2,348	3,488	3719	3678	3293	16,526
	7	Pago de vialidades	68	418	285	58	7	836
			TOTAL	4,428	6,417	6,649	6,452	5,873

GRAFICO REPRESENTATIVO DE LOS SERVICIOS BRINDADOS EN LOS MESES DE ABRIL A AGOSTO DEL 2023



3. Servicios administrativos en el área de Registro Tributario.

En aras de brindar una atención de calidad en el área de Registro Tributario, se brindaron distintos servicios tales como:

- ✓ Elaboración de requerimientos a propietarios de nuevos comercios
- ✓ Notificación de requerimientos a comercios omisos de presentar declaración de activos.
- ✓ Verificación de nuevos comercios
- ✓ Actualización de listados de contribuyentes en distintas zonas de la demarcación de plaza mundo
- ✓ Verificación de comercios que operan actualmente
- ✓ Inspecciones por cierre de comercios
- ✓ Atención y orientación a contribuyentes
- ✓ Elaboración de resoluciones de cierre de cuentas
- ✓ Recepción de estados financieros
- ✓ Asesoría a contribuyentes sobre permisos de construcción
- ✓ Asesoría por apertura de negocios
- ✓ Asesoría a contribuyentes sobre cierre de cuentas
- ✓ Consultas a contribuyentes en el sistema SIMUS
- ✓ Verificación y levantamiento de comercios

Tabla de servicios proporcionados por registro tributario

N°	ACTIVIDADES	2023					TOTAL
		ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	
1	Elaboración de Resolución para Traspaso	44	57	39	51	40	231
2	Elaboración de certificaciones	8	7	5	8	7	35
3	Elaboración de Constancia Carencia de Bienes	20	15	9	7	10	61
4	Asesoría (Permisos de Construcción Apertura de Negocios, Retiro de Formularios y otros)	113	123	197	135	97	665
5	Atención a contribuyente (Buscar por dirección entrega de solicitudes y otros)	170	205	145	186	218	924
6	Recepción de Documentos (Declaración de Activos, Inspecciones, Traspaso, Calificaciones, y otros)	124	145	125	119	148	661
7	Escaneo de Resoluciones otros y subidas a Sistema	25	58	35	60	45	223
8	Entrega de (Resoluciones, Carencia, Estados de cuenta y más.)	56	97	49	65	50	317
9	entrega de Formularios y Solicitudes para Tramites.	17	10	15	10	12	64
10	contactar a contribuyentes vía Telefónica (para notificar Respuesta de Tramites)	495	388	432	476	415	2,206
TOTAL		1,072	1,105	1,051	1,117	1,042	5,387

GRAFICO COMPARATIVO DE LOS SERVICIOS PRESTADO DE ABRIL-AGOSTO 2023 POR REGISTRO TRIBUTARIO

