



ALCALDIA MUNICIPAL
SAN RAFAEL
OBRAJUELO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
2022



TABLA DE CONTENIDO

1. PRESENTACION -----	3
2. OBJETIVOS -----	4
3. METODOLOGÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL PEM ----	5
4. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA MUNICIPAL -----	6
5. VISIÓN, MISIÓN Y VALORES -----	7
6. MATRICES POA POR UNIDAD -----	8
- DEPENDENCIAS CONCEJO MUNICIPAL -----	9
o SINDICATURA -----	10
o AUDITORIA INTERNA -----	13
o SECRETARIA MUNICIPAL -----	16
▪ UGDA -----	18
- DEPENDENCIAS DESPACHO MUNICIPAL -----	19
o SECRETARIA DESPACHO MUNICIPAL -----	20
o CUERPO DE AGENTES MUNICIPALES -----	22
- DEPENDENCIAS GERENCIA -----	23
o GERENCIA ADMINISTRATIVA -----	24
o GENERO, NIÑEZ, ADOLES Y JUVENTUD -----	27
o UNIDAD AMBIENTAL -----	30
o RECURSOS HUMANOS -----	32
o RELACIONES PUB Y COMUNICACIONES ----	35
o INFORMATICA -----	38
o PROMOCION SOCIAL -----	40





○ UAIP -----	43
○ PRESUPUESTO -----	45
○ TESORERIA -----	47
○ CONTABILIDAD -----	50
○ MERCADO -----	53
○ UACI -----	57
○ REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR -----	60
○ TIANGUE -----	65
○ POLIDEPORTIVO -----	67
○ UATM -----	70
▪ CATASTRO Y REGISTRO -----	72
▪ CUENTAS CORRIENTES -----	74
▪ COBRO Y RECUPERACION DE MORA-----	76
▪ NOTIFICADOR -----	77
○ UNIDAD DE DEPORTE -----	78
○ SERVICIOS PUBLICOS -----	81





PRESENTACION

En el contexto del Plan Estratégico Municipal 2022 - 2024 de la Alcaldía de San Rafael Obrajuelo, se han definido los ejes de trabajo dirigidos a las Unidades que la conforman; con base a éstos se ha elaborado el Planteamiento Operativo Institucional de la Municipalidad, para el periodo 2022.

El contar con una buena planificación permite a las municipalidades poder realizar su gestión y administrar bajo estándares de resultados y actividades claramente definidas y medibles. Esto permite conocer el avance, atraso o progresos que ha tenido la municipalidad en un año con respecto al anterior o un periodo determinado, así mismo premiar o reforzar aquellas áreas en donde se estén viendo deficiencias o logros.

Para cumplir con los objetivos y lograr los resultados propuestos por la municipalidad, se requiere la coordinación permanente y efectiva con las unidades de la institución; en este contexto, surge el actual Plan Operativo Anual de la Municipalidad de San Rafael Obrajuelo 2022, como un instrumento de planificación que orienta a funcionarios y empleados de la municipalidad, a establecer acciones encaminadas a mejorar la administración municipal y en consecuencia definir estrategias para el logro de objetivos.

El POA facilitará la realización anual de actividades de manera ordenada; en su contenido, se presentan Proyectos, actividades, tiempo de realización, presupuesto, indicadores de resultados y medios de verificación por cada unidad, que permitirán alcanzar los objetivos y resultados programados para el año 2022 y que responden a la planificación estratégica 2022 - 2024.





OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

Planificar de manera efectiva y cronológica el trabajo de las diferentes unidades de la municipalidad, impulsando así el desarrollo del municipio de San Rafael Obrajuelo mediante una moderna, organizada y transparente administración municipal.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Ordenar el accionar de la municipalidad a través de acciones organizadas, coordinadas y ordenadas, donde se unifiquen esfuerzos entre las diferentes unidades para el logro de objetivos.
- Fortalecer la organización administrativa, así como el seguimiento y control de proyectos y actividades orientadas al desarrollo municipal y local.
- Contribuir al alcance de los objetivos planteados en los ejes de desarrollo del Plan Estratégico Municipal 2022 -2024.





1.- METODOLOGÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL POA

Considerando la importancia de la definición de actividades que den respuesta al logro de los ejes estratégicos planteados en el plan estratégico 2022 – 2024 y enmarcarlos en el presente Plan Operativo se ha desarrollado la siguiente metodología:

1º DEFINICIÓN DE LOS LINEAMIENTOS DE FORMULACIÓN

Con el fin de guiar el proceso de planificación operativa para el año 2022; la Gerencia de la municipalidad define los lineamientos para la formulación del POA por cada unidad organizativa de la Municipalidad de San Rafael Obrajuelo, contando con el aval del Concejo Municipal Pluralista.

2º ASISTENCIA TÉCNICA Y ORIENTACIÓN

Una vez comunicados los Lineamientos de Formulación POA 2022 a todos los responsables y jefes de Unidad, se estableció un periodo de tiempo para brindar asesoría y orientación a las unidades que lo solicitaran con el propósito de asegurar una formulación estándar y bajo los mismos criterios por cada una de las unidades organizativas.

3º RECEPCIÓN Y REVISIÓN DE LA INFORMACIÓN

La Gerencia se encargó de recibir y revisar cada uno de los planes formulados por las diferentes unidades organizativas con el propósito de realizar observaciones técnicas de ser necesario en cada uno de los planes presentados.

4º INTEGRACIÓN DEL DOCUMENTO FINAL DEL POA 2022

Una vez los Planes Operativos de cada unidad de la municipalidad son revisados y validados por la gerencia, se procedió a realizar la integración del documento final del Plan Operativo Anual.

5º PRESENTACIÓN AL CONCEJO MUNICIPAL

Una vez el documento final del Plan se encuentra integrado se procede a la presentación a los miembros del Concejo Municipal para su posterior aprobación.

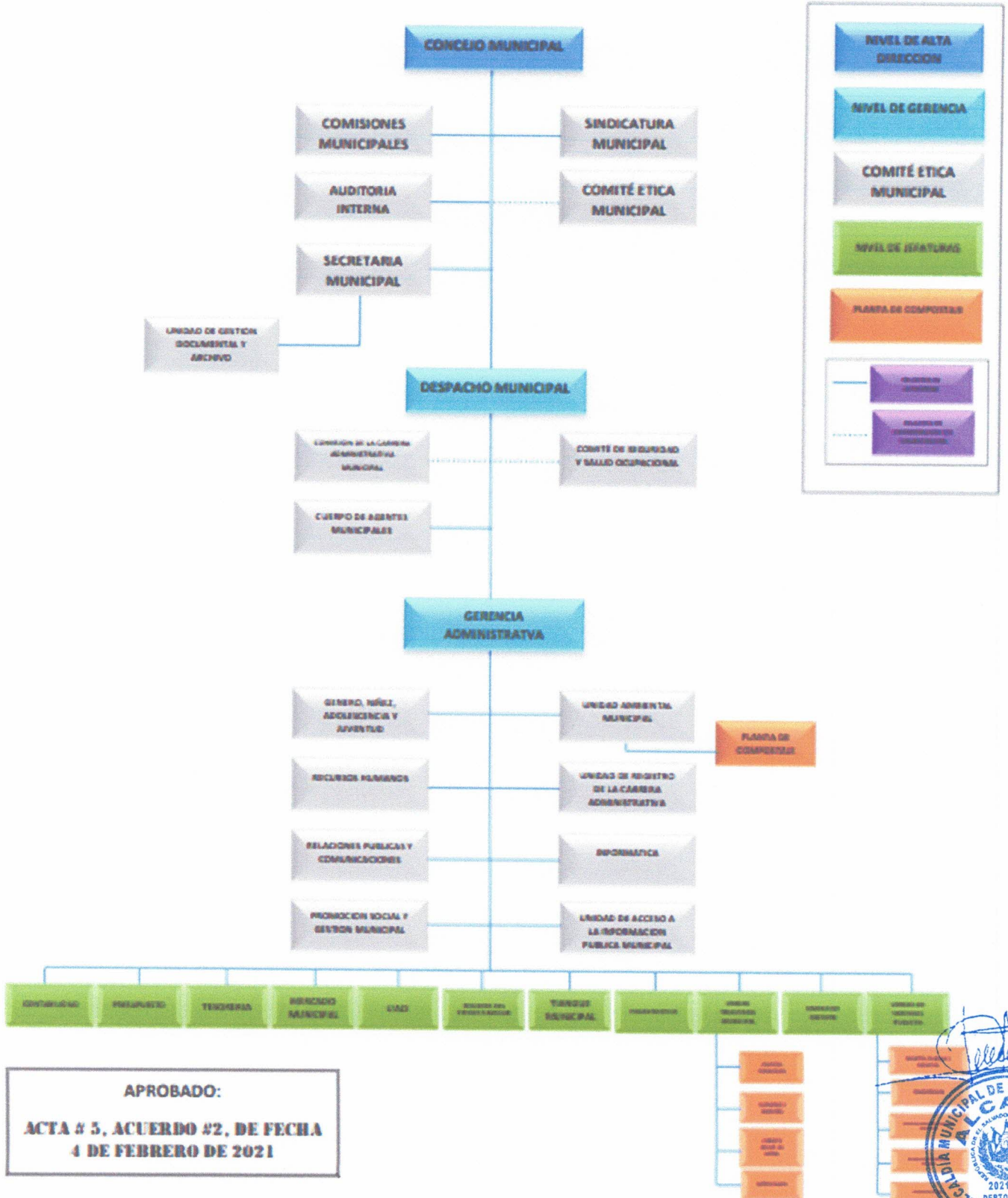
6º DIFUSIÓN

Una vez aprobado por los miembros del Concejo Municipal, finalmente se realizó la difusión a todas las unidades organizativas de la municipalidad, para de esta forma divulgar y sentando firme los compromisos anuales de la municipalidad a través de cada una de sus unidades





ESTRUCTURA ORGANIZATIVA MUNICIPAL





Visión, Misión y Valores

Visión de la Municipalidad

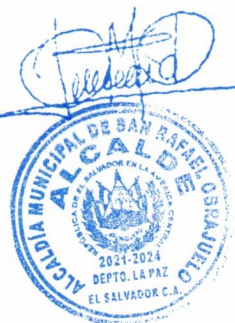
Ser una municipalidad eficiente y eficaz en la prestación de los servicios municipales, de acuerdo a nuestros principios y valores institucionales, mediante la participación ciudadana en busca del desarrollo continuo y permanente a través de la vocación innovadora del gobierno local.

Misión de la Municipalidad

Somos una Institución comprometida en brindar servicios de calidad para dar respuesta a las necesidades de nuestros habitantes y contribuyentes con el objetivo de mejorar la calidad de vida, a través de la gestión de los recursos

Valores de la Municipalidad:

- TRANSPARECIA
- SOLIDARIDAD
- COMPROMISO
- PROBIDAD



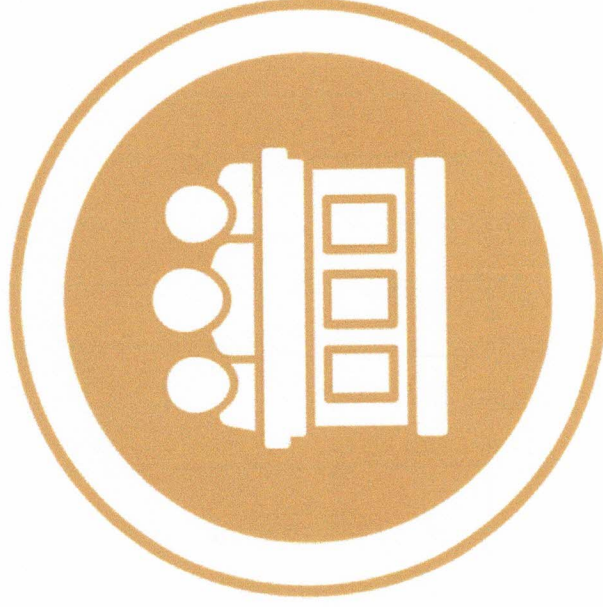


MATRICES POR UNIDAD





DEPENDENCIAS CONCEJO MUNICIPAL



PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO MUNICIPAL												FUENTES DE VERIFICACION					
ESTRATEGIA:		INGRESOS Y GESTION MUNICIPAL												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO					
UNIDAD		SINDICATURA												N					
N o.	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACION		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC					
1	Actualizar y hacer valer el marco regulatorio en materia tributaria con certeza y justicia tributaria.	Revisión de normativa en materia tributaria Dar seguimiento a procesos de cobro extrajudicial para la recuperación de la mora	X														0.00	Revisión de ordenanzas tributarias	Ordenanza tributaria
			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	\$2,000.00	Listado de contribuyentes morosos	Informe de seguimiento a Gerencia
EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO MUNICIPAL																	
ESTRATEGIA:		EGRESOS MUNICIPALES												Vistos		Informe			
	Dar el visto bueno mediante firma validando los pagos de las facturas que,	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	\$0.00	Bueno brindados	Informe





																					Informe																								
Garantizar los procesos de pagos en coordinación con las diferentes unidades involucradas.	a juicio de sindicatura, cuenten con el soporte legal para el pago.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Facturas Revisadas	\$0.00	Informe																						
																					Recibir y verificar facturas por fondo circulante municipal.																						Planillas Revisadas	\$0.00	Informe
																					Revisar y aprobar las planillas de pago y/o bonificaciones mediante el visto bueno																								
	Asesorar permanentemente al Concejo Municipal a fin de promover que las funciones municipales sean desarrolladas en apego a la legalidad y transparencia institucional.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		\$0.00																							
EJE ESTRATEGICO: DESARROLLO SOCIAL																																													
ESTRATEGIA: PARTICIPACION CIUDADANA																																													
Fomentar, consolidar y desarrollar la organización	Acompañamiento a Promoción Social para la	X																						Solicitudes, registro fotográfico	Acompañamiento según solicitud de	\$0.00																			



(Handwritten signature)



ALCALDIA MUNICIPAL
SAN RAFAEL OBRAJUELO

Plan Operativo Anual

comunal	Juramentación de Juntas Directivas															Promoción Social	Informe
	Revisión de Procesos para legalización y/o otorgamiento de personerías jurídicas a ADESCOS											X		\$0.00		Revisión de procesos de legalización	
Administrativo	Diligenciar legalizaciones y trámites registrales de inmuebles a favor de la Municipalidad								X					\$2,000.00		Control y de estado de cada uno de los inmuebles	Informe



[Handwritten signature in blue ink]



PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO MUNICIPAL												FUENTES DE VERIFICACION	
ESTRATEGIA:		MEJORAMIENTO DEL CONTROL INTERNO													
UNIDAD		AUDITORIA INTERNA												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	Fuentes de Verificación
N o.	REVISIONES	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	PRESUPUESTO
1	Acompañamiento a la actualización de la NTCIE de la municipalidad	Revisión de Anteproyecto de NTCIE presentado a la CCR y sus observaciones	x			x									\$533.33
		Preparación de Manuales y Reglamentos que podrían tomar como base actualizar la normativa	x	x	x										Remisión de Documentos
		Preparación de Formatos que podrían tomar como base para mejorar el control interno	x	x	x										Remisión de Documentos



[Handwritten signature]



Cedula de Seguimiento o Informe	Expediente de Arqueos de Efectivo y Especies	Cedula de Seguimiento o Informe										Expediente de Papeles de Trabajo		
		Acta Resultado de Arqueo	Acta Resultado de Arqueo	Acta Resultado de Arqueo	Acta Resultado de Arqueo	Acta Resultado de Arqueo	Acta Resultado de Arqueo	Acta Resultado de Arqueo	Acta Resultado de Arqueo	Acta Resultado de Arqueo	Acta Resultado de Arqueo			
2		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	\$533.33	Expediente de Papeles de Trabajo	
Arqueo a Efectivo y Especies	Arqueos de Caja Chica	x												
	Arqueos de Colecturía			x										
3	Verificación de Activo Fijo, Cuadros de Depreciación y Actas de Descargo	Arqueos de Especies Municipales			x									Expediente de Papeles de Trabajo
		Levantamiento de inventario y verificación de cálculos en la depreciación				x							\$533.33	Expediente de Papeles de Trabajo
4	Revisión de Procesos de UACI	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	\$533.33	Expediente de Papeles de Trabajo	
5	Revisión de Ingresos y Egresos											\$533.33	Expediente de Papeles de Trabajo	



[Handwritten signature]



		Egresos y Libros Auxiliares																						
6	Revisión de Expediente de Bienes inmuebles	Verificar que los Bienes inmuebles se les haya realizado un revalúo y estén inscritos en el CNR							X	X												\$533.33	Informe de Examen Especial	Expediente de Papeles de Trabajo
7	Revisión de Procesos de Control	Verificar los procesos de control de Combustible y Uso de Vehículos						X	X	X												\$533.33	Informe de Examen Especial	Expediente de Papeles de Trabajo
8	Presentación de Plan de Trabajo Anual e Informes a la CCR	Entrega de Fotocopia de Plan de Trabajo e Informes emitidos a la Dirección de la CCR en San Vicente	X	X					X	X												\$533.33	Nota de Entrega con sello de recibido	Expediente de Papeles de Trabajo
9	Revisión de Procesos de RRHH (tentativo)	Revisión de Expedientes de Personal												X	X							\$533.33	Informe de Examen Especial	Expediente de Papeles de Trabajo





PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO MUNICIPAL																
ESTRATEGIA:		INGRESOS Y GESTION MUNICIPAL																
UNIDAD		SECRETARIA MUNICIPAL																
No	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACION	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1	Acompañamiento al Concejo Municipal	Preparar agenda, convocar y asistir a 48 sesiones del Concejo Municipal en el año 2021	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	48 sesiones de concejo	Agendas
		Elaborar el 100% de los Acuerdos Municipales tomados en reuniones del Concejo Municipal Plural.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	\$100.00	100% de los acuerdos elaborados	Libro de actas	





Comunicar a las unidades correspondientes el 100% de los Acuerdos Municipales tomados por el Concejo Municipal Plural	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	100% de acuerdos notificados	Libro de control de acuerdos entregados
	Realizar el 100% de los registros de asistencia de los miembros del Concejo Municipal a reuniones y remitir a la Unidad de Recursos Humanos.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	100% registros de asistencia	Listas de asistencia convocatoria s





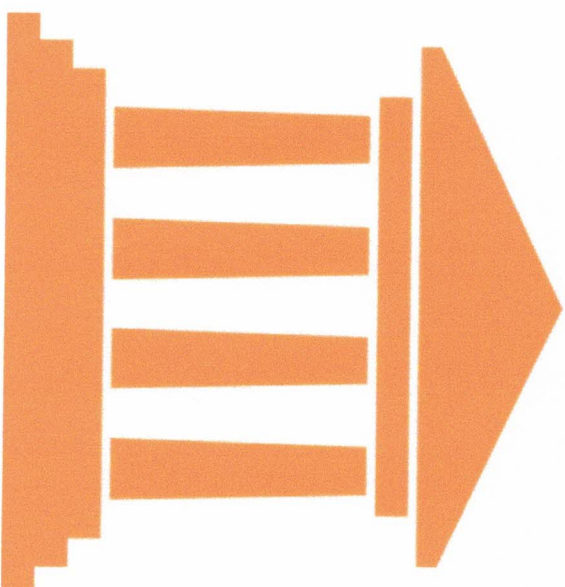
PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO MUNICIPAL																	
ESTRATEGIA:		DESARROLLO MUNICIPAL																	
UNIDAD		UGDA																	
No	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACION		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC					
1	Gestión administrativa	Dar a conocer la normativa de Gestión Documental a la Institución			X												\$50.00	1 capacitación a personal	Listado de asistencia
		Actualizar el inventario de archivo central de la municipalidad				X									X			2 actualización del inventario de archivo	Documento de Inventario
		Recibir y atender solicitudes de documentos de archivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Solicitudes recibidas	Solicitudes
		Proporcionar documentos solicitados por las unidades	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Información entregada	Firmas de recibido





DEPENDENCIAS DESPACHO MUNICIPAL





actividades internas y externas.	Llevar agenda de Alcalde Municipal y dar seguimiento a compromisos adquiridos.																				Asistencia de concejo.
Atencion a Alcalde municipal y Concejo en reuniones de Concejo Municipal cada semana		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			48			

21





PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO MUNICIPAL																				
ESTRATEGIA:		INGRESOS MUNICIPALES																				
UNIDAD		SECRETARIA DE DESPACHO MUNICIPAL																				
No	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACION					
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC								
	Acompañamiento y asistencia al Alcalde y Concejo Municipal	Recibir y dar seguimiento a las solicitudes presentadas por los ciudadanos e instituciones. - Agilizar trámites a las solicitudes internas de las diferentes unidades Coordinar, gestionar, sistematizar y programar reuniones o audiencias. - Apoyar y asistir al Sr. Alcalde en el desarrollo de las	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	\$0.00	100% de las actividades apoyadas	Registro fotografico
			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	\$0.00	100% de reuniones programadas	Agenda Alcalde
			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	\$0.00	100% de tramites realizados	Libro de control interno y externo

[Handwritten signature]





PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

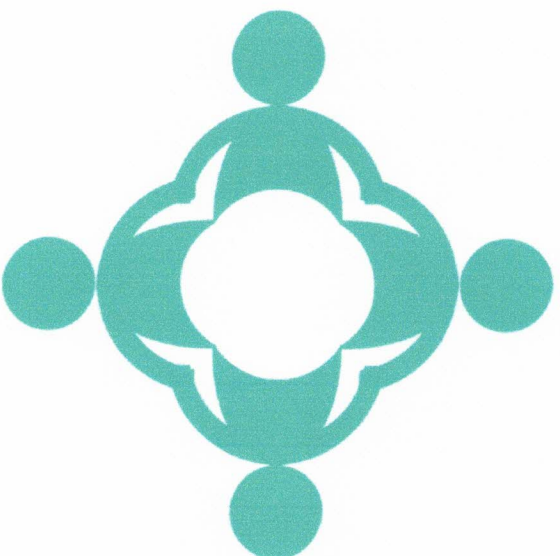
EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO SOCIAL																
ESTRATEGIA:		PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA																
UNIDAD		CUERPO DE AGENTES MUNICIPALES																
N o.	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												PRESUP UESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIE NTO	FUENTES DE VERIFICACIO N	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
		Realizar patrullajes en el casco urbano	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		48 patrullajes	Informe a gerencia
		Equipar adecuadamente a los agentes del CAM		X												\$2,000.00	Equipo del CAM equipado	Ficha de entrega del equipo
	Promover y mantener espacios seguros en el municipio	Brindar eventos de capacitación y/o adiestramiento a agentes del CAM			X					X				X		\$ 200.00	3 eventos al año a agentes del CAM	Listados de asistencia
		Realizar servicios de seguridad para proteger el patrimonio municipal y espacios públicos, prestar seguridad a servidores municipales y actividades programadas por la municipalidad.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		365	servicios de seguridad	Informe a Gerencia

[Handwritten signature]





DEPENDENCIAS GERENCIA MUNICIPAL





PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO MUNICIPAL																		
ESTRATEGIA:		INGRESOS Y GESTION MUNICIPAL																		
UNIDAD		GERENCIA ADMINISTRATIVA																		
N o.	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACION			
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
1	Creación y aprobación de normativas para el fortalecimiento institucional contemplado en las NTCIE	Conformación de comisión para revisar observaciones de NTCI			X													\$0.00	Una comisión conformada para la revisión de las NTCI	Memorándum de conformación
		Revisión y superación de observaciones de la corte de cuenta a las NTCI				X	X	X										\$150.00	NTCI Finalizado	Listas de asistencia, Documento de las NTCI finalizado
		Presentación de las NTCI a la corte de cuentas para su aprobación y					X											\$120.00	NTCI presentadas a la corte	Carta de Remisión Recibida por la corte





PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO SOCIAL															
ESTRATEGIA:		PARTICIPACION CIUDADANA															
UNIDAD		UNIDAD DE GENERO, NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD															
N o.	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACION
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
	Organización de la sociedad civil para la participación ciudadana	Asesorías en la conformación de Asociación de mujeres La Palma	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	\$300.00	10 asesoría brindadas para la organización de mujeres	Listado de asistencia, hojas de asesorías.
		Promover la conformación de la asociación juvenil del municipio.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	\$300.00	10 reuniones con jóvenes.	Listados de asistencia, registro fotográfico.
		Conformación y seguimiento del Comité Local de Derecho	X		X		X		X		X		X		\$ 500.00	1 CDL activo	Listado de asistencia, registro fotográfico.
EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO SOCIAL															
ESTRATEGIA:		PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA															

[Handwritten signature]





PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUERO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO URBANO																			
ESTRATEGIA:		LIMPIEZA Y ORNATO																			
UNIDAD		AMBIENTAL																			
No	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACION				
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
	Educación y sensibilización a la población sobre la importancia de un buen manejo de la basura en los barrios, colonias, negocios y lugares públicos, orientado a la reducción de desechos sólidos en el municipio.	Capacitar a las ADESCOS del casco urbano y rural sobre el manejo de residuos					X											\$200.00	2 capacitaciones al año	Listado de asistencia, registro fotográfico	
		Campaña de sensibilización por medio de redes sociales sobre educación ambiental					X												-	6 campañas en el año	Notas de solicitud a comunicaciones
		Creación de afiches para negocios del municipio sobre la separación de residuos orgánicos e inorgánicos			X														\$200.00	1 modelo de afiche	Modelo de afiche
		Campaña de sensibilización en Centros Escolares del		X															\$200.00	Tres campañas al año	Listado de asistencia, registro fotográfico





PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EIE ESTRATEGICO:		DESARROLLO MUNICIPAL												PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACION				
ESTRATEGIA:		GESTION DEL TALENTO HUMANO																		
UNIDAD		RECURSOS HUMANOS																		
No	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN																	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
1	Implementar planes de capacitación y desarrollo para mejorar las potencialidades y capacidades del capital humano en forma permanente y de acuerdo a diagnóstico de necesidades	Realizar un diagnóstico de las necesidades de capacitación de las diferentes unidades de la municipalidad			X													\$25,00	1 Diagnostico	Instrumento de diagnóstico llenado por las unidades de la municipalidad
		Priorizar las capacitaciones a ejecutar				X												\$15,00	1 priorizacion	Informe de priorización
		Elaborar el Plan de capacitaciones					X											\$60,00	1 plan	Plan de capacitaciones aprobado
		Ejecutar el Plan de capacitaciones						X	X	X	X	X	X	X	X	X		\$16,566,67	100% de ejecucion	Hojas de solicitud a Insatforp u





2														otras instituciones, diplomas de participación			
Mejorar el clima laboral a través de actividades participativas	Celebración de cumpleaños del mes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	\$1,200,00	12 celebraciones	Listado mensual cumpleaños, registros, fotográfico
	Celebración de fechas especiales												X		\$3,800,00	2 celebraciones	Registro fotográfico
	Actualización del MOF	X	X												\$100,00	1 manual actualizado	Acuerdo de aprobación, manual impreso
Elaboración y/o actualización de normativa administrativa	Actualización del Manual Descriptor de Cargos y Categorías			X	X									\$100,00	1 manual actualizado	Acuerdo de aprobación, manual impreso	
	Actualización del Manual de políticas, planes y programas de Capacitación							X						\$100,00	1 manual actualizado	Acuerdo de aprobación, manual impreso	
3	Actualización del Reglamento Interno de Trabajo													\$100,00	1 actualización del reglamento	Acuerdo de aprobación, Reglamento impreso	





PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO MUNICIPAL												FUENTES DE VERIFICACION			
ESTRATEGIA:		EGRESOS MUNICIPALES															
UNIDAD		RELACIONES PUBLICAS Y COMUNICACIONES															
N o	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		PRESUPUESTO	
1	Transparentar los procesos y erogaciones de los gastos municipales	Coordinación con la unidad financiera para recabar información para publicaciones Publicaciones en redes sociales sobre informes de inversión municipal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	-	12 publicaciones sobre la inversión municipal	Registro de publicaciones
EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO MUNICIPAL												Registro de publicaciones			
ESTRATEGIA:		SERVICIOS MUNICIPALES															
2	Presentación de servicios públicos ágiles, oportunos y de calidad	Hacer una campaña de difusión en redes sociales sobre los	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	\$50	48 publicaciones sobre servicios municipales	Registro de publicaciones





	servicios presentados por la municipalidad													agiles y oportunos		
DESARROLLO URBANO																
LIMPIEZA Y ORNATO																
3	Educación y sensibilización a la población sobre la importancia de un buen manejo de los residuos en los barrios, colonias, negocios y lugares públicos, orientado a la reducción de desechos sólidos en el municipio	Hacer una campaña en redes sociales y perifoneo sobre la importancia de un buen manejo de los residuos.												\$ 50.00	24 publicaciones sobre el buen manejo de residuos	Registro de publicaciones
															1 perifoneo en todo el municipio	Cuña de perifoneo
DESARROLLO ECONOMICO LOCAL																
TURISMO																
4	Promoción de rutas turísticas y polideportivo municipal	Realizar una campaña en redes sociales sobre rutas turísticas y polideportivo												\$50	24 publicaciones de promoción turística	Registro de publicaciones





EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO ECONOMICO LOCAL													
ESTRATEGIA:		SECTOR COMERCIO Y AGROPECUARIO													
6	Promoción de nuestros emprendedores en redes sociales	Realizar campaña para promover a nuestros emprendedores	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	22 publicaciones en redes sociales	Registro de publicaciones





PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO MUNICIPAL																		
ESTRATEGIA:		TRANSFORMACION DIGITAL																		
UNIDAD		INFORMATICA																		
No	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACION			
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
	Modernización del equipo informático	Diagnóstico de necesidades informática de las unidades	X															-	1 diagnostico de necesidades informáticas de la municipalidad	Documento de diagnostico
	Compra de equipo para fortalecer con recurso informático a las unidades	Compra de equipo para fortalecer con recurso informático a las unidades	X			X				X								\$ 15,000.00	Actas de entrega de equipo informático	Actas de entrega de
	Cambiar y dar mantenimiento a estructura de redes, hardware, software.	Mantenimiento a estructuras	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	\$1,500	60 asistencias a unidades	Bitacora firmada por unidades





Digitalización de documentos municipales por unidad		Calendarización de escaneo de documentos por unidades	X																			
Promover un mejor uso de la tecnología en las diferentes unidades		Digitalización de documentos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1	Calendarización anual	Nota de recibido firmadas por unidades.	6 unidades con documentos digitalizados																			
18	asesorías	Bitácora de asesorías	asesorías																			
2	capacitaciones	listados de asistencia	listados de asistencia																			



PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO SOCIAL												FUENTES DE VERIFICACION				
ESTRATEGIA:		PARTICIPACION CIUDADANA																
UNIDAD		PROMOCION SOCIAL																
N o.	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO			
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
	Organización de sociedad civil para la participación ciudadana	Creación del Comité de Desarrollo Local				X		X									1 comité de Desarrollo Local conformado	Acta de constitución Registro fotográfico
		Elaboración de diagnósticos comunales para identificación de necesidades				X	X										1 diagnostico a nivel del municipio	Documento de diagnostico
	Fomentar, consolidar y desarrollar la organización comunal	Formación de nuevas ADESCOS	X	X	X												7 ADESCOS conformada	Actas de constitución.
		Reestructuración de juntas directivas de ADESCOS	X	X													4 ADESCOS reestructuradas	Acta de reestructuración
		Juramentación de nuevas juntas directivas	X	X	X												11 Juntas directivas juramentadas	Actas, registro fotográfico



[Handwritten signature]



EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO SOCIAL													
ESTRATEGIA:		COORDINACION INTERINSTITUCIONAL													
Establecer mesa interinstitucional		X								X	X		8 asesorías para elaboración de estatutos	\$25.00	Listado de asistencia, ficha de asesoría.
Elaboración de un directorio de actores locales del municipio													4 asesorías para la elaboración de perfiles de proyectos	\$25.00	Ficha de asesorías, listados de asistencia
													4 reuniones de elaboración de evaluación comunitaria	\$ 400.00	Informe de evaluación
													20 líderes y lideresas inscritos	\$600.00	Fichas de inscripción, listados de asistencia





nal para la coordinación de acciones estratégicas del municipio	Creación de mesa interinstitucional			X												\$50.00	1 mesa interinstituc ional conformada	Informe, registro fotográfico
	Reuniones de seguimiento con mesa interinstitucional				X				X					X		\$150.00	5 reuniones con actores locales	Listado de asistencia, registro fotográfico

(Handwritten signature in blue ink)





PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUETO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO MUNICIPAL												PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACION	
ESTRATEGIA:		EGRESOS MUNICIPALES															
UNIDAD		UAIP												CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN			
No	PROYECTO	ACTIVIDADES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV				DIC
1	Transparentar el quehacer institucional	Reunión con la comisión de acceso a la información publica		X						X				X		3 reuniones con comisión de acceso a la información	Listados de asistencia, Memoria de la reunión
	Transparentar el quehacer institucional	Solicitud de información oficiosa a cada encargado de resguardo de información			X					X			X		3 solicitudes a unidades que brinden información	Notas de recibido	
	Transparentar el quehacer institucional	digitalización de información para su debida publicación				X				X					Información digitada	Archivo digital	





	publicación de información oficial en el portal de transparencia del IAIP									X		X				X			3 actualizaciones a portal de IAIP	Portal IAIP
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	---	--	--	--	---	--	--	------------------------------------	-------------





PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUETO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO MUNICIPAL												PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACION			
ESTRATEGIA:		EGRESOS MUNICIPALES																	
UNIDAD	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACION		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC					
	Establecer Procedimiento para los Procesos de Compras de Bienes y Servicios	Creación y elaboración de cuadros para mejor control de CEP asignados en las Unidades															0.00	Cuadro de control para CEP por unidades	Cuadros de control
	Garantizar los procesos de pagos en coordinación con las diferentes unidades involucradas.	Verificar si las unidades solicitantes tienen presupuesto para el suministro solicitado	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0.00	Según solicitud de unidades	Solicitudes de unidades
	Llevar un control de Reprogramaciones		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0.00	Control de reprogramaciones	Cuadro de control






		con su debido acuerdo de autorización																																						
		Elaborar solicitudes presupuestarias con su debida documentación de respaldo de pago	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00		Solicitudes presupuestarias según requerimiento	Solicitudes presupuestarias														
	Formular y ejecutar un plan de capacitación financiera municipal enfocado a la clasificación económica de gastos y formulación y ejecución presupuestaria, para concejo municipal y jefatura	Capacitar a concejo, jefe de área y encargado para proceso de ejecución del presupuesto en diferentes unidades		X																		0.00	1	Listado de asistencia, registro fotográfico																
Administrativo	Elaboración presupuesto 2023											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	1	Presupuesto 2023																
	Informe Mensual		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	12	Informes con firma de recibidos																



PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

DESARROLLO MUNICIPAL

EJE ESTRATEGICO:

EGRESOS MUNICIPALES

ESTRATEGIA:

TESORERÍA

UNIDAD

N o.	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACIÓN
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1	Garantizar los procesos de pagos en coordinación con las diferentes unidades involucradas.	Revisar que toda la documentación valla completa para realizar los pagos. Realizar el 100% de los pagos que contengan la documentación completa Mantener actualizado en un 100% el Sistema SAFIM durante el año 2022	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	\$0.00	100% de procesos de pagos realizados	Informe mensual
			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	\$0.00	100% de procesos de pagos realizados	Informe mensual
			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	\$100.00	Sistema 100% actualizado	Reporte de sistema




PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

DESARROLLO MUNICIPAL																	
INGRESOS Y GESTIÓN MUNICIPAL																	
CONTABILIDAD																	
N o.	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN														
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
			PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO		FUENTES DE VERIFICACIÓN											
1	Ingresos municipales	Garantizar el cumplimiento y la aplicación de la normatividad contabilidad Gubernamental sobre los ingresos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	\$0.0	Revisión de ingresos a la municipalidad	Informe mensual
DESARROLLO MUNICIPAL																	
EGRESOS MUNICIPALES																	
	Garantizar los procesos de pagos en coordinación con las diferentes	Efectuar cierres mensuales, generar la información financiera del periodo, estados financieros básicos contables	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	\$0.00	Estados Financieros emitidos por el SAFIM	Informe mensual






PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO ECONOMICO LOCAL												FUENTES DE VERIFICACION						
ESTRATEGIA:		SECTOR COMERCIO Y AGROPECUARIO																		
UNIDAD		MERCADO																		
N o.	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO					
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
	Promoción de nuestros emprendedores a través de ferias de emprendimiento y redes sociales	ferias de los diferentes tipos de alimentos que se venden en el mercado			X				X									3 ferias en el año	Registro fotográfico, informe de actividad	
		Crear una pagina y promocionar a los y las emprendedoras del municipio			X													\$10.00	1 pagina activa	Registro de publicaciones
		Dar mantenimiento a la pagina para promocionar			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				\$50.00	1 pagina activa	Registro de publicaciones
	Promover la organización y fortalecimiento	Dar seguimiento a la legalización de la Asociación de			X															





Objeto de la asociación de desarrollo económico local y turismo del municipio	Actividad	Presupuesto	Indicador	Unidad de Medida	Valor	Fecha de Ejecución	Estado	Observaciones	Registro fotográfica, informe de actividad	Nota de solicitud	Registro fotográfica, informe de actividad	Requerimientos entregados a UACI	Informe de actividad
desarrollo económico local y turismo del municipio	festivales gastronómicos local	\$15,000.00	X						X	5 festivales			
	Gestionar la construcción de un tragante en la zona norte del mercado	\$1,000.00		X						1 tragante gestionado			
Mantenimiento o y reordenamiento del local del mercado	Realizar dos jornadas de limpieza general en el mercado	\$1,500.00		X					X	2 jornadas generales			
	requerimiento de compra de insumos para el mantenimiento de las instalaciones	\$1,274.50	X							5 compras al año			
Gestionar Mantenimiento de ventiladores del mercado municipal		\$2,000.00		X						4 mantenimientos en el año			



[Handwritten signature]



	Continuación de plan de recuperación de mora.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	12 reportes al año	Informe
Administrativo	Informe semanal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	12 informes presentados	Hoja de recibido por gerencia



PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO MUNICIPAL																	
ESTRATEGIA:		EGRESOS MUNICIPALES																	
UNIDAD		UACI																	
N o.	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACION		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC					
1	Establecer procedimientos para los procesos de compra de bienes y servicios	Liderar la elaboración del plan anual de compra Brindar una capacitación a las unidades solicitantes sobre los procesos de compra. Capacitar a los Administradores de contrato nombrados sobre las atribuciones y responsabilidades establecidas en la LACAP y su reglamento	X	X														1 Plan anual de compras realizado	Plan anual de compra.
				X														1 Listado de asistencia, registro fotográfico.	Listado de asistencia, registro fotográfico.
																X		1 capacitación en administradores de contrato	Listado de asistencia, registro fotográfico.



[Handwritten signature]

Llevar un registro actualizado de banco de proveedores para garantizar la libre competencia, en base al Art. 3 RELACAP.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1 Banco de proveedores actualizado	Banco de proveedores
Ejecutar el Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones 2022.												Procesos de compra realizados según solicitudes.	Informe mensual de las ordenes de compra realizadas según su fuente de financiamiento.
Realizar un Control eficiente y efectivo de adquisiciones y suministros.												Control de adquisiciones.	actas de recepción de bienes y servicios de los proveedores y actas de entrega interna.
Ejecutar procesos de adquisición de bienes obras o servicios por modalidad de licitación pública												3 contratos de empresas adjudicadas según	Contratos y acuerdo de adjudicación.



[Handwritten signature]



	requeridos por las unidades solicitantes, en base a art. 40 literal "A" de la LACAP	proyecto a ejecutar																		
	Ejecutar procesos de adquisición de bienes obras o servicios por modalidad de libre gestión requeridos por las unidades solicitantes, en base a art. 40 literal "B" de la LACAP	3 contratos de empresas adjudicadas según proyecto a ejecutar																		Contratos y acuerdo de adjudicación.
2	Garantizar los procesos de pago en coordinación con las diferentes unidades involucradas.	Procesos para pago debidamente respaldados																		Libro de entrega de ordenes de compra a tesorería.
3	Administrativ o Entrega de informe mensual	12 informes entregados																		Informe recibidos





PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO URBANO												FUENTES DE VERIFICACION						
ESTRATEGIA:		MODERNIZACION E INFRAESTRUCTURA																		
UNIDAD		PROYECTOS																		
N o.	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO				
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
	Ampliar, mejorar y modernizar la red vial municipal	Dar seguimiento a la gestión con la DOM Seguimiento al proyecto de bacheo de la DOM Realizar diagnóstico de la situación de calles después del bacheo			X												1	seguimiento realizado	Nota a DOM	
						X											\$ 0.00	1	Informe	
													X				\$ 0.00	1	informe	
	Construcción del parque ecológico municipal	Gestionar realizacion de carpeta trenca para la construccion de parque ecologico Seguimiento y supervision de construccion de parque ecologico				X												1	Carpeta tecnica izada	Carpeta tecnica
										X								3	seguimientos	informe



[Handwritten signature]



Ampliar y modernizar el servicio de alumbrado publico	Seguimiento al proyecto de lámparas LED gestionado con la DOM										X	\$0.00	1 seguimiento	informe
Remodelación de mercado municipal	Realizar diagnóstico de la situación del alumbrado municipal										X	\$0.00	1 diagnóstico	diagnostico
Remodelación de espacios deportivos	Seguimiento y supervisión del proyecto del mercado municipal									X		\$0.00	3 seguimientos	informe
	Seguimiento a proyectos de remodelación de espacios deportivos									X	X	\$0.00	3 seguimientos	informe
EJE ESTRATEGICO: DESARROLLO URBANO														
ESTRATEGIA: GESTION DEL RIEZGO Y MEDIO AMBIENTE														
Reducción de las zonas de riesgo en el municipio	Seguimiento y supervisión de obras de mitigación en colonia divina providencia										X	\$0.00	1 seguimiento	Informe



PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO MUNICIPAL													FUENTES DE VERIFICACION			
ESTRATEGIA:		SERVICIOS MUNICIPALES																
UNIDAD		REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR													INDICADOR DE CUMPLIMIENTO			
No.	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN													PRESUPUESTO		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1	Prestación de servicios municipales ágiles, oportunos y de calidad.	Registrar en sistema REF las partidas de nacimiento, matrimonios, defunciones y divorcios que se encuentran en libros de años anteriores o sea libros históricos Proporcionar a los interesados los requisitos necesarios para la celebración de Matrimonios Elaborar Carnet de Minoridad, conforme a la Ley de identificación personal para los	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	6 libros anuales en el año	Sistema
			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	100% de solicitudes recibidas	Informe mensual
			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100.00	100% de las solicitudes	Carnet de minoridad (copia)



[Handwritten signature]



	Realizar Resoluciones Motivadas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	Solitudes solucionadas	Resolución motivada
	Proporcionar información a las diferentes Instituciones solicitantes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100.00	Solicitudes solucionadas	Notas de remisión o registro de llamadas
	Extender constancias de soltería	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	Solicitudes solucionadas	Sistema
2	Administrativo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	12 informes entregados	Informes entregados



[Handwritten signature]



PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO ECONOMICO LOCAL															
ESTRATEGIA:		SECTOR COMERCIO Y AGROPECUARIO															
UNIDAD		TIANGUE MUNICIPAL															
N o.	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACION
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
		Ordenamiento y limpiezas de oficinas administrativa y local de comercialización	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	\$500.00	Mejor espacio para brindar servicio a los ganaderos	Registro fotográfico
	Modernización del tiangué municipal para un mejor servicio al sector ganadero	Realización de plazas (tiangué) para la comercialización de ganado	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	\$500.00	45 plazas para la comercialización de ganado	Memorándum y listados de asistencia de personal que asisten al tiangué.
		Elaboración de cartas de venta	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	\$500.00	20,000 cartas de venta realizadas en el año	Informe mensual
		Guías de conducción de carnes entregadas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	\$200.00	1,800 guías de	Libro de control de





																			guías entregadas
Fortalecer al sector agropecuario del municipio	Guías de conducción de ganado entregadas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Libro de control de guías entregadas
																			Listado de asistencia registro fotográfico
	Acompañamiento al sector ganadero del municipio																		Registro fotográfico
	Realización de feria ganadera																		1 feria ganadera realizada
																			\$10,000.00
																			\$200.00
																			\$200.00



[Handwritten signature]



PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022

ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

DESARROLLO ECONOMICO LOCAL																			
TURISMO																			
POLIDEPORTIVO																			
N o.	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN										PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACION				
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT				NOV	DIC		
	Actualización de la Normativa para el funcionamiento o del Polideportivo Municipal	Solicitar a concejo la creación de comisión para la revisión de ordenanza de polideportivo		X													\$0.00	1 comision establecida	Solicitud de acuerdo
	Actualización de la Ordenanza de Polideportivo Municipal	Actualización de la Ordenanza de Polideportivo Municipal				X											\$200.00	1 ordenanza actualizada	Publicacion en diario oficial
	Creación y Promoción de rutas Turísticas	Crear el sendero Turístico hacia el río Huiscuyolapa.		X	X	X											\$1,000.00	1 sendero	Registro fotografico
	Promoción de rutas Turísticas	Capacitación para administrar la unidad de turismo y creación				X											\$500.00	1 capacitacion	Listado de asistencia,



[Handwritten signature]

PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO MUNICIPAL												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACION					
ESTRATEGIA:		INGRESOS Y GESTION MUNICIPAL																		
UNIDAD		UNIDAD TRIBUTARIA																		
No	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												PRESUPUESTO					
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
	Ampliar la base tributaria de inmuebles, empresas y negocios.	Dar seguimiento al encargado de catastro para la ampliación de la base tributaria.		X		X												6	seguiemientos en el año	Fichas de seguimiento
		Programación semanal al encargado de catastro para inspecciones de campo	X	X		X												48	programaciones realizadas	Programaciones
		Acompañamiento en campo a encargado de catastro	X	X		X												24	acompañamientos	Bitácora de campo
		Coordinar firma de convenio con CNR para ampliar base tributaria			X														1 convenio firmado con CNR	Convenio
																		\$2,500.00		



[Handwritten signature]



Incrementar el numero de contribuyentes al sistema de cobro por medio de recibo de energía eléctrica	Programación para recolectar NC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	24 programación	Programaciones
	Seguimiento al Registro de contribuyente con NC.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	12 seguimientos	Hojas de seguimiento
Actualizar y hacer valer el marco regulatorio en materia tributaria con certeza y justicia tributaria.	Actualizar la ordenanza de tasas municipales	X																\$200.00	Ordenanza municipal
	Trabajar ordenanza de dispensa de multas e intereses y gestionar publicación														X			\$200.00	Ordenanza municipal
	Trabajar manual de cobro y recuperación de mora	X																	Manual de cobro
																			1 manual de cobro y recuperación de mora





PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO MUNICIPAL																
ESTRATEGIA:		INGRESOS Y GESTION MUNICIPAL																
UNIDAD		CUENTAS CORRIENTES																
N o.	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACION	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
	Ampliar la base tributaria de inmuebles, empresas y negocios.	Registrar las cuentas diarias de contribuyentes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	100% de cuentas diarias registradas	Tarjetas de cargo diario
		Efectuar aperturas, modificaciones y cierres de cuentas corrientes de contribuyentes.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	100% de aperturas y cierres	Ficha de apertura y/o cierre	
		Verificación de cuentas de cada contribuyente	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	100 % de cuentas verificadas	Sistema SIFIMU	
	Incrementar el número de contribuyente enviados por catastro	Registros de contribuyente al NC, enviados por catastro	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	100 %de registros recibidos por catastro	Fichas de registro	
	s al sistema de cobro por medio de recibo de	Carga de contribuyentes DELSUR	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	100 %de registros	Reporte de carga	



PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO MUNICIPAL												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACION			
ESTRATEGIA:		INGRESOS Y GESTION MUNICIPAL																
UNIDAD		CATASTRO Y REGISTRO																
N o.	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												PRESUPUESTO			
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
	Ampliar la base tributaria de inmuebles, empresas y negocios.	Inspección de campo por zonas Tasar nuevos negocios Identificar nuevas construcciones	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	48 inspecciones realizadas	Bitácora de visitas
		Identificar nuevos inmuebles	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	Negocios tasados	Hoja de reporte
	Incrementar el número de contribuyente	Identificar por medio de sistema catastral desmembraciones Incorporar nuevos contribuyentes al sistema del sur	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	Construcciones identificadas	Hoja de reporte
			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	Entregas de NC a	Informe






s al sistema de cobro por medio de recibo de energía eléctrica						cuentas corrientes	





PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO MUNICIPAL												FUENTES DE VERIFICACION			
ESTRATEGIA:		INGRESOS Y GESTION MUNICIPAL															
UNIDAD		COBRO Y RECUPERACION DE MORA															
N o.	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
		Realizar gestión de cobro de la mora.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	
		Imprimir listado de morosos y emitir notificaciones de cobro	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	
	Ampliar la base tributaria de inmuebles, empresas y negocios.	Elaborar planes de pago de contribuyentes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	
		Notificar en coordinación con el notificador notas a contribuyentes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
		Informar a jefatura de UATM personas morosas que no atendieron llamados de cobro	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		





PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO MUNICIPAL												PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACION		
ESTRATEGIA:		INGRESOS Y GESTION MUNICIPAL																
UNIDAD		NOTIFICADOR																
N o.	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN															
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
	Ampliar la base tributaria de inmuebles, empresas y negocios.	Ordenar los avisos de cobro por zonas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	
		Repartir recibos en barrios, colonias y cantones	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0.00	



PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

EJE ESTRATEGICO:		DESARROLLO SOCIAL																	
ESTRATEGIA:		PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA																	
UNIDAD		DEPORTE																	
N o.	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACION		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC					
		Reapertura Escuelas de Futbol																1 reunión de coordinación con representantes de las escuelas de futbol	Listados de asistencia
	Desarrollo de escuela, talleres artísticos, culturales, vocacionales y deportivos	Participación en torneo de escuelas de futbol			X		X	X	X	X	X	X	X					5 escuelas participando en torneos	Informe de resultados de escuelas
		Gestión de uniformes e implementos para escuelas de futbol			X													Gestión de 525 juegos de uniforme y 150 balones	Proyecto escuelas de futbol, carta de solicitud firmada de recibido






PLAN OPERATIVO ANUAL - POA AÑO 2022
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN RAFAEL OBRAJUELO

DESARROLLO MUNICIPAL																
SERVICIOS MUNICIPALES																
SERVICIOS PÚBLICOS / Barrido de Calles, Parque y Ornato, Cementerio, Alumbrado Público, Recolección de Desechos Sólidos.																
N o.	PROYECTO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN													
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
			PRESUPUESTO	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	FUENTES DE VERIFICACION											
		Realizar programación de personal a cargo de servicios públicos.	\$0.00	12	programaciones		X	X	X	X	X	X	X	X		
	Prestación de servicios municipales ágiles, oportunos y de calidad.	Brindar seguimiento a personal de barrido de calle y asegurar que limpien 500 metros diarios de calles urbanas.	\$0.00	24	Ficha de seguimiento, registro fotografico		X	X	X	X	X	X	X	X		
		Ejecutar plan "Fiestas Limpias", después de celebraciones cívicas, religiosas y patronales.	\$300.00	3 jornadas de de fiestas limpias	Registro fotografico						X	X	X	X		
	Brindar seguimiento a personal para que realice poda de		\$200.00	6	Ficha de seguimiento,		X	X	X	X	X	X	X	X		





arboles continuas en zona urbana																				os a poda de arboles	registro fotografico
Poda, limpieza y ornamentación del parque municipal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	6	Ficha de seguimiento, registro fotografico
Mantener limpia y en buenas condiciones la casa comunal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	6	Ficha de seguimiento, registro fotografico
Coordinar el préstamo de la casa comunal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Según solicitudes
Dar seguimiento a personal de alumbrado publico para que brinde el servicio oportunamente.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	6	Ficha de seguimiento, registro fotografico
Atender el 100% de los reportes que realiza la poblacion sobre lamparas dañadas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Fichas de reporte
Realizar inspecciones periodicas para identificar lamparas que no son reportadas pero que	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	12	Ficha de seguimiento



