



MUNICIPAL DE SANTA TECLA

DEPARTAMENTO DE PROTECCIÓN CIVIL Y GESTION ESTRATEGICA DE RIESGOS

El Cap. Maurice Charlemagne Flores, informaba la importancia que hay en reordenar las principales calles, plazas y los alrededores de los mercados, que se ven con mayor aglomeración de personas, y que se observan que no andan haciendo compras o identificados de su lugar de trabajo, así mismo explicaba sobre el lineamiento que tienen los agentes del CAMST de no ingresar a nadie a las instalaciones del mercado sin mascarilla. **Se dio la palabra al Dr. Eduardo Mejía, Director de la Unidad de Salud, Dr. Carlos Díaz del Pinal,** quien manifestó que se ha tenido dificultades con algunos colegas médicos que hacen diferentes turnos, y que pedía a las autoridades de seguridad y militares, que no restrinjan la circulación en el Municipio del sector de salud identificados y a los que son de sector público y privado debidamente identificados con su carnet de trabajo. Así mismo no se afecte a la población de comprar sus alimentos pues que se hacía un llamado a que la PNC comprendan por lo menos en nuestra zona. **Se dio la palabra al Insp. Cruz Misael Orellana,** Representante de la Sub- Delegación de la PNC, manifestó que se está trabajando con las personas autorizadas de vender y pedía que en las reuniones de la Comisión Municipal, este un representante del CAMST, para una mayor coordinación en esta emergencia en conjunto con Fuerza Armada y CAMST. **Retomo la palabra el Cap. Maurice Charlemagne,** quien menciona los casos de las personas indigentes en el Municipio, quien dijo que no se sabe nada de proyectos con estas personas, pues se desconoce información por parte de las autoridades de Protección Civil, Departamental, y del Gobierno Central. **Pidió la palabra la Dra. Ana Lilian Lanos, Directora de la Unidad de Salud, Dr. Alberto Aguilar Rivas,** quien mencionó que solo se tiene información por parte del MINSAL, de enviar el censo de las personas indigentes del municipio, y con cuantos refugios o casas de asilos se cuentan. Y que por el momento no se sabe más sobre estas personas. **También menciona que se tiene en el municipio cincuenta casos de cuarentena domiciliar y que se están vigilando su estado y que cumplan de no salir fuera de su vivienda.** También mencionaba, que no se puede quitar los lineamientos que cada institución ha brindado a sus empleados, en este caso el uso de mascarillas y guantes de latex. **Se dio la palabra al Dr. Eduardo Mejía,** quien manifestó que en el albergue del Poli Deportivo de Merliot, está todo **SANITANIZADO** y que **agradecía el apoyo que cada uno brinda, cuando ellos los solicitan.** El Sr. Pedro Luis González, Representante de la Unidad de Salud Dr. Alberto Aguilar Rivas, agregó que se mantienen las ciento treinta y siete personas albergadas en el Polideportivo de Merliot. **Se dio la palabra al Lic. Carlos Josué Landaverde, Representante de ANDA,** quien nos manifestaba que se está trabajando para que no falte el agua en el Municipio, y que se ha resuelto la denuncia con el problema de agua en la Col. Las Delicias y en la zona alta de Pinares de Suiza, y que por el momento toda está marchando bien, con el abastecimiento del agua potable en el municipio en esta emergencia que es vital para la población. No habiendo más que decir se toma los siguientes acuerdos.



SANTA
TECLA

1793-2019



MUNICIPAL DE SANTA TECLA
DEPARTAMENTO DE PROTECCIÓN CIVIL Y GESTION ESTRATEGICA DE RIESGOS

ACTA COMISION MUNICIPAL

EN SEGUIMIENTO A LA ALERTA ROJA **CORONAVIRUS "COVID-19".**

Santa Tecla 25 de marzo del 2019

En las instalaciones del Palacio Municipal a las catorce horas con treinta minutos siendo día y hora señalada para celebrar sesión de seguimiento a la alerta roja emitida por la dirección general presentes la mayoría de las instituciones que representan la comisión municipal dio por iniciada la reunión el Cap. Maurice Charlemagne Flores Jefe, de Protección Civil y Gestión Estratégica de Riesgos, dando informe sobre las medidas de seguridad que como municipalidad se están tomando y el apoyo que se le está brindando a el MINSAL en el albergue del Polideportivo que consiste en proporcionar tres personas para limpieza de dicho lugar en dicha reunión se contó con la asistencia de las siguientes Instituciones. Sra. Gloria Marina Zaldaña, Representante de la Cruz Roja, Sr. Pedro Luis González, Representante Unidad de salud Dr. Alberto Aguilar Rivas, Dra. Ana Lilian Llanos Cuestas, Representantes de Unidad de Salud Dr. Alberto Aguilar Dr. Eduardo David Mejía, Representante Unidad de Salud Carlos Díaz del Pinal, Dra. Matilde Elizabeth H de Díaz, Clínica Comunal Merliot, Licda. Cecilia Torres de Valencia, Representante Clínica Comunal Merliot. Sgto. José Chamul Flores, Representante de Caballería. Lic. Carlos Josué Landaverde, Representante de ANDA, Insp. Cruz Misael Orellana, representante de Subdelegación de la PNC, Oscar Elías Torres Representante del Régimen de Caballería, Cap. Maurice Charlemagne Flores, Jefe de Protección Civil y Gestión Estratégica de Riesgos, Sr. Guillermo Antonio Coreas, Representante de ACONPES.

En dicha intervención el Cap. Maurice Charlemagne Flores, agradeció a los asistentes y miembros de la comisión y les hizo un llamado a ponerse en función debido a la alerta Roja del COVID19, que también se volvió a recordar los acuerdos tomados en la reunión de análisis de la reunión anterior, así mismo hablo sobre la agenda a tratar.

PUNTOS DE AGENDA

- 1 Informe de Centro de Operaciones de Emergencia
- 2 Informe de las instituciones presentes, MINSAL Y EDUCACION PNC ETC.
- 3 Coordinar con CAMST Y PNC el desalojó de ventas, en pestafía norte del Mercado Central
- 4 Procedimiento de resguardo a indigentes



SANTA
TECLA

TU HEREDERA



MUNICIPAL DE SANTA TECLA

DEPARTAMENTO DE PROTECCIÓN CIVIL Y GESTIÓN ESTRATÉGICA DE RIESGOS

ACUERDOS:

- 1- Coordinar con los agentes del CAMST, PNC y Ejército, un reordenamiento suave
- 2- Se solicita a la Dirección del CAMST, la presencia de un delegado en las Reuniones de la Comisión.
- 3- Se acuerda que la próxima reunión de la comisión se realizara el día Martes 31 siempre en horario de catorce horas
- 4- Y no habiendo más que hacer constar se anexa lista de asistencia y se da por finalizada la reunión a las 15 horas con 45 minutos del mismo día