

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y COOPERACIÓN (GPC)

SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL OPERATIVO INSTITUCIONAL

A MAYO 2021



ANDA

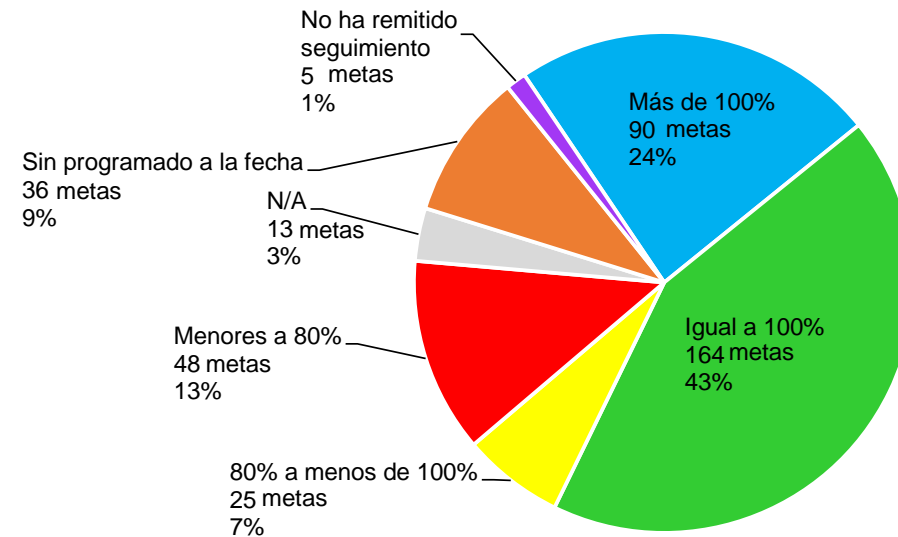
JUNIO 2021

RESUMEN CUMPLIMIENTO DE METAS DEL PLAN ANUAL OPERATIVO AL MES DE: MAYO AÑO: 2021

En el mes de mayo 2021, de las 28 dependencias que formularon el PAO 2021, 27 de ellas remitieron el seguimiento del mismo.

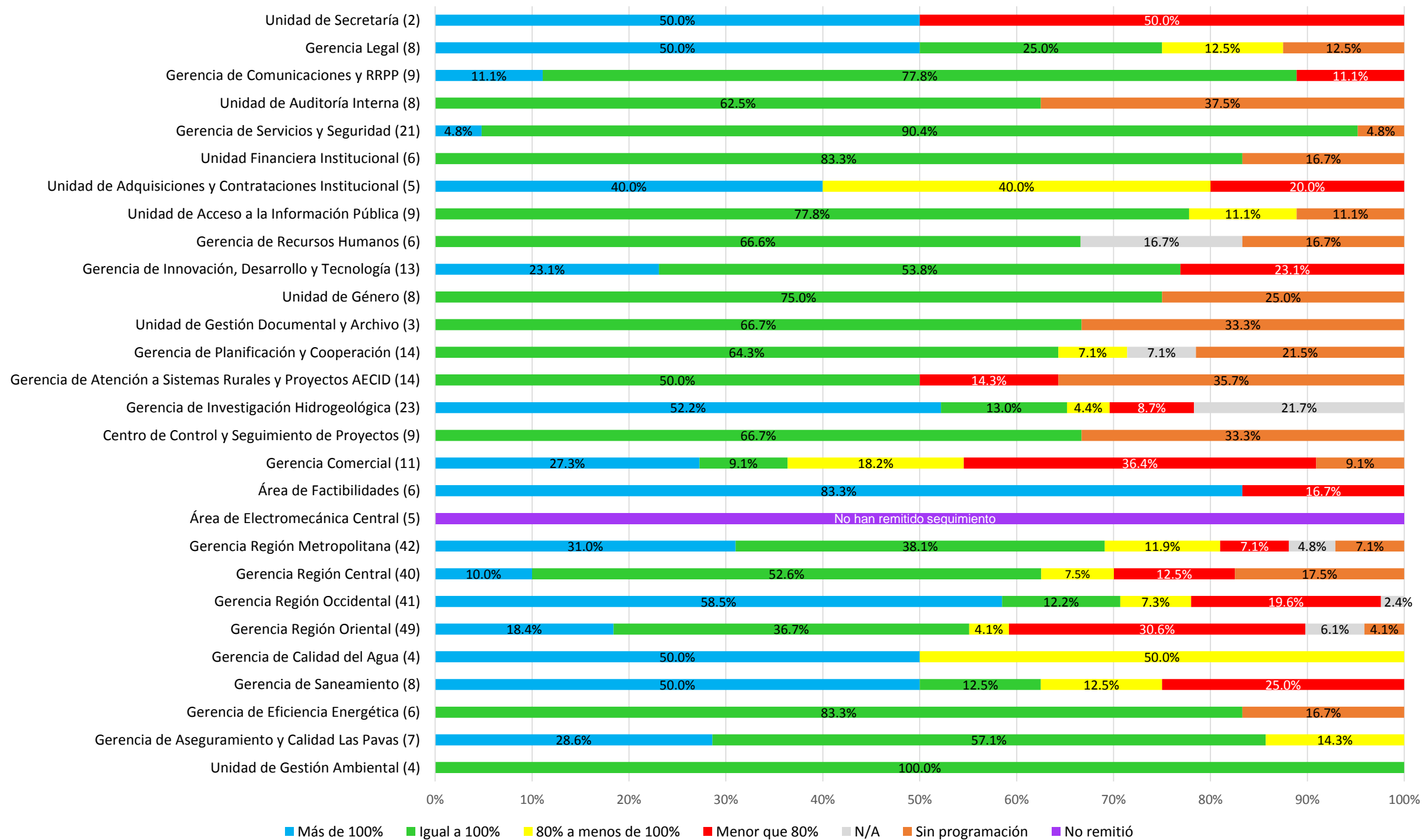
Al mes informado, del total de metas formuladas (381), 90 (23.6%) presentan un cumplimiento superior al 100%; 164 (43.0%) presentan un cumplimiento del 100%; 25 (6.6%) un cumplimiento de 80% a menos de 100%; 48 metas (12.6%) un porcentaje acumulado menor al 80%; 13 metas (3.4%) no han presentado requerimientos durante el año (N/A); 36 (9.4%) no presentan actividades programadas a la fecha y 5 metas (1.3%) no han remitido seguimiento a la fecha.

Gráfico No. 1. Número de metas por porcentaje de cumplimiento PAO a mayo 2021



Parámetros de clasificación de cumplimiento de metas		
Porcentaje de cumplimiento	Descripción	Categoría de avance
Más de 100%	Sobrecumplimiento	Celeste
100%	Meta cumplida	Verde
80% a menos de 100%	Incumplimiento leve	Amarillo
Menor que 80%	Incumplimiento crítico	Rojo
N/A	No se presentaron requerimientos	Gris
Meta sin programado a la fecha		Naranja
No se ha remitido seguimiento de la meta		Morado

Gráfico No. 2. Cumplimiento de metas por dependencias a mayo 2021 (número de metas)



SEGUIMIENTO DEL PLAN ANUAL OPERATIVO AL MES DE: MAYO AÑO: 2021

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
DEPENDENCIA: 1- UNIDAD DE SECRETARIA																
1.1	Notificar el 80% de los acuerdos aprobados por la Junta de Gobierno, en un plazo máximo de 7 días hábiles, contados a partir del día siguiente en que se lleve a cabo la sesión de Junta de Gobierno	No. de acuerdos remitidos en 7 días hábiles / No. de solicitudes recibidas) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	80.00%	93.75%	117.19%	80.00%	93.75%	117.19%	64 Acuerdos elaborados, 60 notificados en tiempo y 4 notificados fuera de tiempo.	No se cumplió con el plazo debido a cuestión de prioridades
1.2	Elaborar el 80.00% de las actas de la sesión de Junta de Gobierno Ordinaria y/o Extraordinaria en un plazo máximo de 20 días hábiles.	No. de actas elaboradas en 20 días hábiles / No. de sesiones realizadas) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	80.00%	0.00%	0.00%	80.00%	0.00%	0.00%	Se elaboraron 9 actas el 04, 07, 12, 17, 19, 21, 25, 27 y 31 de mayo de 2021, de sesiones llevadas a cabo el 05, 12, 20 y 26 de febrero, 05, 15, 19, 26 de marzo y 06 de abril de 2021.	No se cumplió con el plazo debido a la carga laboral y con la reformulación se obtendrá un mejor resultado a partir del siguiente mes.
DEPENDENCIA: 2- GERENCIA LEGAL																
1.1	Dar respuesta al 90% de las Opiniones y dictámenes jurídicos que ingresen a la Gerencia Legal por parte de las diferentes Unidades de la Institución en un tiempo de 15 días hábiles, contados a partir de la recepción de la solicitud y/o de la documentación de respaldo correspondiente.	(N° de requerimientos atendidos en 15 días hábiles/N° de requerimientos recibidos) X 100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Se solicitaron 4 y 4 se atendieron en el plazo. a) Opiniones Jurídicas: 1. Opinión Jca sobre devolución de garantías que ya están vencidas, solicitada 15/05/2021 enviada 27/05/2021 ; 2. Opinión sobre solicitud del SITRAANDA, de eliminar retenciones del 30% de cuotas alimenticias a horas extras de los trabajadores, solicitada 04/05/2021 enviada 05/05/2021; 3. Opinión sobre situación jurídica del señor Mario Nelson Ramírez Ortiz de que se encuentra prescrito su caso laboral solicitada 04/05/2021 enviada 06/05/2021; 4. Opinión Jurídica sobre pan de contingencia solicitada 20/05/2021 enviada 25/05/2021	
2.1	Atender el 100% de las diligencias programadas y requerimientos hechos en las diferentes etapas procesales que se susciten en los diferentes juicios o procesos incoados contra la ANDA o promovidos por ésta, en las diferentes instancias.	(N° de requerimientos atendidos /N° de requerimientos recibidos) X 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 39 requerimientos diligencias y requerimientos judiciales en las diferentes etapas procesales y se atendieron los 39.	
3.1	Atender el 100 % de las diligencias programadas y requerimientos hechos en las diferentes etapas que se susciten en los procedimientos Sancionatorios bajo conocimiento del Tribunal Sancionador de la Defensoría del Consumidor.	(N° de requerimientos atendidos /N° de requerimientos recibidos) X 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 3 requerimientos de diligencias y requerimientos en las diferentes etapas procesales en el Tribunal Sancionador de la Defensoría del Consumidor y se atendieron las 3.	
4.1	Atender oportunamente el 95% de las solicitudes de información o requerimientos que provengan de las diversas Instituciones del Estado. (Fiscalía General de la Republica, PNC, Procuraduría de los Derechos Humanos, etc.)	(N° de requerimientos atendidos /N° de requerimientos recibidos) X 100	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	Se recibieron 4 requerimientos de información de la FGR y PDDHH.	
5.1	Legalizar en el año 20 inmuebles y servidumbres de inmuebles a nivel nacional a favor de la Institución, de acuerdo al	Bienes inmuebles legalizados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Esta programado para mes de diciembre.	Esta programado para mes de diciembre.
5.2	Realizar 240 gestiones anuales para la legalización de inmuebles.	Número de gestiones realizadas	20.00	18.00	90.00%	20.00	21.00	105.00%	20.00	24.00	120.00%	100	95	95.00%	Se realizaron 24 gestiones para la legalización de inmuebles.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
6.1	Realizar y Atender el 90% de las solicitudes de donación de Sistemas de Acueductos y Alcantarillados, de aquellos proyectos desarrollados por diversas empresas y asociaciones comunales, remitidos por la unidad de factibilidades, en un plazo de 20 días hábiles contados a partir del requerimiento, y/o de la recepción de la documentación de respaldo.	N° de requerimientos atendidos en 20 días hábiles /N° de requerimientos recibidos) X 100	90.00%	N/A	N/A	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Se recibieron 6 solicitudes de donación de sistemas y se atendieron en el plazo.1. Donación proyecto Centro Judicial Segunda Instancia San Salvador, última documentación 4/5/2021 escriturada 4/5/2021.2. Donación proyecto Vía del Mar, última documentación 19/5/2021 escriturada 19/5/2021.3. Donación proyecto Intercomex, última documentación 4/5/2021 escriturada 5/5/2021.4. Donación proyecto Condominio Vento, última documentación 12/5/2021 escriturada 15/5/2021.5. Donación proyecto Avitat Joy, última documentación 12/5/2021 escriturada 14/5/2021.6. Donación proyecto Comunidad Morell, última documentación 20/5/2021 escriturada 20/5/2021.	
7.1	Formular el 90% de los informes finales para resolución de junta de gobierno de los diferentes procesos sancionatorios sustanciados por la Gerencia Legal en contra de los contratistas y servidores públicos en un plazo de 8 meses, contados a partir de la recepción del acuerdo correspondiente.	(N° de informes realizados en 8 meses/N° de informes requeridos) x 100.	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Se emitió 1 recomendación final de procesos sancionatorios, se cumplió en el plazo.1. Se realizó recomendación proceso administrativo sancionatorio sociedad Dequipos, S. A. de C. V. ODC 47/2021, inicio 15/3/2021, enviado 4/5/2021.	
DEPENDENCIA: 3- GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RRPP																
1.1	Monitorear las apariciones mediáticas del presidente de la Junta de Gobierno de la Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados.	Apariciones del Titular monitoreadas / requeridas: 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó el monitoreo de 28 apariciones del titular de la autónoma en temas de coyuntura en el marco del Plan Nacional del Agua y planes de abastecimiento en atención a la ciudadanía.	
1.2	Dar seguimiento a los reportes recibidos por esta Gerencia a través de redes sociales, así como la resolución dada a los mismos.	Reportes de seguimiento realizados en el mes / recibidos= 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 924 denuncias, con su respectivo seguimiento a través de redes sociales.	
1.3	Coordinar los eventos a los que asiste el presidente de la institución, ya sea presidiendo los mismos o en calidad de invitado especial. Para actividades de logística, montaje, protocolo según la	Eventos ejecutados / eventos requeridos = 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se coordinaron 33 eventos con asistencia del presidente Ing. Rubén Alemán.	
1.4	Elaborar el diseño de portada de Boletín Estadístico, según solicitud por parte de la Gerencia de Planificación y Cooperación.	Portada de Boletín Estadístico elaborado	10.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	40.00%	100.00%	250.00%	70.00%	100.00%	142.86%	Se realizó y finalizó la elaboración del diseño de portada de Boletín Estadístico, según solicitud de correo del 23 de mayo de 2021 por parte de la Gerencia de Planificación y Cooperación, enviado por la Gerencia de Comunicaciones y RRPP el día 28 de	
1.5	Elaborar el diseño y Diagramación de Memoria de Labores Institucional según remisión de la información por parte de la	Memoria de Labores elaborada	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	40.00%	0.00%	0.00%	Meta estaba programada para iniciar a partir del mes de abril 2021.	A la espera del requerimiento de parte de la Gerencia de Planificación y Cooperación
1.6	Dar seguimiento a correos electrónicos, notas periodísticas y atender requerimientos ciudadanos difundidos a través de los diferentes medios de comunicación, en días hábiles que se realizan a través de esta	N° de correos diarios remitidos / monitoreado: 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 964 requerimientos ciudadanos difundidos a través de los diferentes medios de comunicación.	
1.7	Informar a los Usuarios por medio de plataformas digitales (facebook, tweeter & pág. web) sobre las afectaciones del suministro de agua potable, por cortes de energía programados e interrupciones previstas con 24 horas de anticipación.	N° de cortes informados y áreas afectadas por dichos cortes / N° de cortes programados x 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se publicaron 16 avisos de cortes de energía programados en diferentes medios de comunicación.	
1.8	Informar diariamente a los usuarios por medio de facebook & pagina web, sobre fallas o interrupciones no previstas, las cuales suelen ser de corta duración; por lo que dichos avisos se actualizan una o dos veces al día.	N° de cortes informados y áreas afectadas por dichos cortes / N° de cortes no previstos x 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se publicaron 41 avisos de fallas diarias realizadas según reportes recibidos de cada región.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.9	Informar a los usuarios sobre fallas o interrupciones no previstas que sean de mayor impacto (larga duración o que afecten a una gran cantidad de usuarios) por medio de Tweets oficiales en donde se notifique falla, zonas afectadas, plan de contingencia y evolución del mismo. Además, se incluye dicha falla en avisos diarios de Facebook &	N° de cortes informados y áreas afectadas por dichos cortes / N° de cortes no previstos x 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se publicaron 13 avisos de fallas no previstas en tweets oficiales, así como Facebook y/o web.		
DEPENDENCIA: 4- UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA																
1.1	Exámenes a diferentes áreas según evaluación de riesgos	INFORME DE AUDITORIA	3.00	3.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	3	3	100.00%	Exámenes a diferentes áreas según evaluación de riesgos	-----
2.1	Exámenes a cuentas de los estados financieros según evaluación de riesgos	INFORME DE AUDITORIA	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	Exámenes a cuentas de los estados financieros según evaluación de riesgos	-----
3.1	Exámenes a procesos constructivos según evaluación de riesgos	INFORME DE AUDITORIA	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Exámenes a procesos constructivos según evaluación de riesgos	-----
4.1	Exámenes a los sistemas informáticos y áreas relacionadas	INFORME DE AUDITORIA	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Exámenes a los sistemas informáticos y áreas relacionadas	-----
5.1	Exámenes a procesos Medio Ambientales	INFORME DE AUDITORIA	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Exámenes a procesos Medio Ambientales	-----
6.1	Exámenes al cumplimiento del contrato con operadoras	INFORME DE AUDITORIA	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	Exámenes al cumplimiento del contrato con operadoras	-----
7.1	Realizar las actividades programadas	REPORTE DE AUDITORIA	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	7	7	100.00%	Arqueos de caja chica a nivel Institucional y Fondos Circulantes	-----
8.1	Evaluación de las NTCIE bajo el Enfoque COSO	INFORME DE RESULTADOS	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	Evaluación de las NTCIE bajo el Enfoque COSO	-----
DEPENDENCIA: 5- GERENCIA DE SERVICIOS Y SEGURIDAD (FACILITY)																
1.1	Atender y ejecutar el 100.0% de los requerimientos menores solicitados en las áreas de: carpintería, electricidad, fontanería, obra de banco, obra civil, otros servicios y entrega de agua envasada; en un plazo máximo de 5 días hábiles, una vez se cuenten con los recursos y materiales necesarios.	(No. de requerimientos atendidos en 5 días/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron 18 requerimientos en las áreas de: (1) Obra Civil; (4) Obra de Banco (2) Carpintería; (7) Fontanería; (2) Electricidad y (2) Otros Servicios.	
1.2	Atender y ejecutar el 100.0% de los requerimientos mayores solicitados en las áreas de: electricidad, fontanería, carpintería, albañilería, obra de banco, entrega de agua envasada y servicios varios; en un plazo máximo de 15 días hábiles, una vez se cuenten con los recursos y materiales necesarios.	(No. de requerimientos atendidos en 15 días/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron 0 requerimientos en las áreas de: (0) Obra Civil; (0) Obra de Banco (0) Carpintería; (0) Fontanería; (0) Electricidad y (0) Otros Servicios.	Durante el mes de Mayo/21, no se recibieron requerimientos mayores.
1.3	Atender el 100.0% de los mantenimientos preventivos solicitados en: aires acondicionados, plantas eléctricas, cisterna, fotocopiadoras y ascensor de la institución; en un plazo máximo de 1 día hábil.	(No. de requerimientos atendidos en 1 día/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron un total de 112 requerimientos en las áreas de: 105 en equipos fotocopiadoras a nivel nacional; 2 equipos elevadores del Edificio Central y Edificio Comercial y 5 Plantas Generadoras de Energía: (3) Edificio Central; (1) CFI y (1) CCS.	
1.4	Atender el 100.0% de los mantenimientos correctivos solicitados en: aires acondicionados, plantas eléctricas, cisterna, fotocopiadoras y ascensor de la institución; en un plazo máximo de 3 días hábiles.	(No. de requerimientos atendidos en 3 días/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron un total de 58 requerimientos en las áreas de: 57 en equipos fotocopiadoras a nivel nacional y 1 en equipo de Cisterna del Edificio Central.	
1.5	Gestionar a nivel institucional el 100.0% del proceso de adquisición de los siguientes servicios básicos: 1- Recolección de desechos sólidos, 2- Fumigación, 3- Herramientas y repuestos, 4- Artículos de limpieza, 5- Artículos de oficina y 6- Café y	(No. de gestiones realizadas/No. de gestiones solicitadas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Mayo/21 No se adjudicó ningún proceso.	Para el mes de JUNIO/21, se adjudicará el Suministro de Papel Bond para el Consumo de las Diferentes Dependencias de la Institución, Año 2021.

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.6	Gestionar el 100.0% de los reclamos de indemnizaciones por los siniestros aplicables a cada una de las pólizas de seguros de ANDA.	(No. de reclamos gestionados/No. de reclamos recibidos) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron: 08 reclamos por Vehículos; 02 por Responsabilidad Civil y 11 Todo Riesgo. Se gestionaron 21 reclamos de 21 recibidos.	
2.1	Gestionar al 100.0% la adquisición y el cambio de llantas y baterías para la flota vehicular Institucional.	(No. de cambios realizados/No. de cambios solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Mayo/21. Se recibieron 3 solicitudes de cambio de 4 baterías y 5 solicitudes de 20 llantas las cuales fueron efectuadas.	
2.2	Efectuar el 100.0% de mantenimientos correctivos requeridos por la flota vehicular de los Planteles de San Salvador a través de recurso propio (Taller Institucional) o privado (Taller Contratado).	(No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de Mayo/21 se recibieron 9 requerimientos de mantenimiento correctivo para las siguientes dependencias: (4) Manttos. Gerencia de Servicios y Seguridad; (4) Manttos. Gerencia Comercial y (1) Manto. Depto. de Pozos, los cuales fueron atendidos.	
2.3	Proveer el 100.0% del apoyo logístico a través del servicio de transporte a fin de atender oportunamente las necesidades de las unidades operativas y administrativas de la Institución.	(No. de requerimientos atendidos y calificados/No. de requerimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Mayo/21 se recibieron un total de 250 requerimientos de transporte los cuales fueron atendidos en su totalidad.	
2.4	Ejecutar al 100% el plan de mantenimiento preventivo para la flota vehicular de la ANDA a nivel nacional a través del personal técnico-operativo de la Institución	(No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de Mayo/21 se recibieron 17 solicitudes de mantenimiento preventivo y se efectuaron 17 mantenimientos preventivos según la siguiente distribución: (7) Mantto. Gerencia de Servicios y Seguridad; (4) Manttos. Gerencia Comercial; (2) Manttos. Planta Envasadora; (1) Mantto. Unidad de Seguridad; (1) Mantto. Unidad de Electromecánica; (1) Mantto. CFI y (1) Mantto. Presidencia.	
2.5	Controlar la Asignación y Consumo de Combustible de la Flota Vehicular Institucional (5.0% menos respecto a 2020)	No. de Vales Consumidos	10,000.00	9,420.00	106.16%	10,000.00	8,517.00	117.41%	10,000.00	8,240.00	121.36%	50,000.00	39,932.00	125.21%	Durante el mes de Mayo/21 se consumieron un total de 8,240 vales de combustible según la siguiente distribución: 6,928 Vales de Diésel y 1,312 Vales de Gasolina. Hubo una disminución del 3.3% en el consumo del combustible, con respecto al mes de Abril/21.	La baja del consumo de combustible de Mayo/21 con respecto al mes anterior se debe que en la Región Occidental las maquinas estacionaras no están trabajando por reparación.
3.1	Mantener los saldos con el departamento de contabilidad con un máximo del diferencial de 0.5% del saldo total de los activos institucionales, sobre las variaciones ya existentes.	DACT/SA DACT= DIFERENCIA ACTUAL SA= SALDO ACTUAL	0.50%	0.09%	100.00%	0.50%	0.09%	100.00%	0.50%	0.09%	100.00%	0.50%	0.09%	100.00%	Al cierre del mes de Mayo/21 hay una diferencia de valor en libros de \$ 960,614.25 con relación al saldo total contable de \$ 1,056,493,670.97, lo que establece una variante en diferencial del 0.09092%	
3.2	Realizar el 100% de los inventarios requeridos por las dependencias, Agencias Comerciales, Almacenes y Plantas de Bombeo de la institución.	(No. de Inventarios realizados/No. de inventarios solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron a nivel institucional en el mes de Mayo/21 un total de 100 inventarios físicos a dependencias, obteniendo un 100 % de los inventarios programados mensualmente.	
3.3	Mantener los saldos con el departamento de contabilidad con un máximo del diferencial de 0.05% del saldo total de existencias institucionales.	$X = SA - SC / SA$. Donde SA = Saldo de Activos y SC = Saldo Contable	0.05%	0.00%	100.00%	0.05%	0.00%	100.00%	0.05%	0.00%	100.00%	0.05%	0.00%	100.00%	Al cierre del mes de Mayo/21 no existe variante entre los saldos de las existencias del Departamento de Almacenes Institucionales con el Departamento de Contabilidad, consolidando un saldo entre las cuentas auxiliares y mayores por un monto de \$18,959,406.31 Esto representa un diferencial del 0.0% entre ambos saldos, por lo que la meta se da por cumplida al 100%.	
3.4	Realizar 1 subasta de bienes inservibles de la Institución.	Subasta anual ejecutada	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Meta programada para el mes de Diciembre/21	
4.1	Mantener vigentes el 100% de los servicios de seguridad y vigilancia en la institución a nivel nacional.	(No. de servicios de seguridad y vigilancia atendidos/No. de servicios de seguridad y vigilancia solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizo el trámite de actas de satisfaccion de servicio que corresponden al mes de Mayo/21.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
4.2	Atender el 100% de los requerimientos de mantenimiento y/o adquisición para el equipo de video-vigilancia.	(No. de mantenimientos y/o adquisición realizados/No. de mantenimientos y/o adquisición solicitadas) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Mayo/21 se ejecutaron revisiones y/o reparaciones en los siguientes equipos de video vigilancia: Sucursal Metrosur; Sucursal Centro; Región Metropolitana (3); Edificio Comercial (3); CFI; Plantel El Coro;	
5.1	Cumplir con el 100.0% de los pedidos de agua envasada.	(No. de litros de agua entregados/No. de litros de agua solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se entrega agua envasada en las presentaciones de garrafón de 5 galones la cantidad de 14,888 unidades y botellas pet 500 ml la cantidad de 169,428 unidades, haciendo un total de 184,316 unidades, equivalentes a 367,586 litros entregados.	
5.2	Envío de 336 muestras de agua y envase vacío para Análisis Microbiológico y físico químico del agua envasada.	Numero de muestras enviadas.	28.00	28.00	100.00%	28.00	28.00	100.00%	28.00	28.00	100.00%	140	140	100.00%	Durante este mes se envían muestras de agua a laboratorio de ANDA. MINSAL y laboratorio externo, para análisis de microbiología. • 16 muestras de botella PET• 12 de garrafón 5 gal	
5.3	Mantener eficiencias de producción en un 77.0% en la Planta envasadora de agua.	Porcentaje	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	77.00%	100.00%	EFICIENCIA ES IGUAL:Tiempo utilizado producción / tiempo pagado 20,462.65 Min / 26,340 Min = 77%	
5.4	Eficientizar el uso de energía eléctrica (Lograr envasar 57 Lts / KWH).	litros / kwh	57.00	57.00	100.00%	57.00	57.00	100.00%	57.00	57.00	100.00%	57	57	100.00%	Para éste mes se envasaron 376,025 lts. de agua. • Uso de energía 6,594 Kwh. • Donde 376,025 lts. de agua / 6,594 Kwh de uso de energía • Eficiencia de 57	
DEPENDENCIA: 6- UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL																
1.1	Elaborar informes trimestrales sobre el comportamiento del Flujo de Efectivo.	Informe Trimestral	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	2	2	100.00%	-	-
2.1	Medir de forma mensual el grado de cumplimiento de la ejecución presupuestaria	Informe Mensual	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	5	5	100.00%	Para el mes de Mayo de 2021, se a continuado con la Ejecución de la PEP 2021.	-
3.1	Elaborar 56 Estados Financieros Institucionales.	Estados Financieros finalizados, revisados y aprobados en el mes.	4.00	4.00	100.00%	4.00	4.00	100.00%	4.00	4.00	100.00%	28	28	100.00%	Se concluyó con el 100% de los Registros del mes de Abril de 2021.	-
4.1	Elaborar a Diciembre de 2021. 72 Integraciones (6 cada mes) y 24 Conciliaciones de saldos (6 cada trimestre) de las siguientes cuentas contables: 1. Disponibilidades. 2. Anticipos de Fondos. 3. Cuentas por Cobrar. 4. Existencias	Integraciones y Conciliaciones de saldos finalizadas y validadas en el mes.	6.00	6.00	100.00%	12.00	12.00	100.00%	6.00	6.00	100.00%	42	42	100.00%	Se elaboraron el 100% de las Integraciones del mes de Abril de 2021.	-
5.1	Elaborar el anteproyecto de Presupuesto Institucional correspondiente al Ejercicio 2022.	Anteproyecto de Presupuesto Año 2022 finalizado.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	-	-
6.1	Realizar en el año 36 arqueos a personal encargado de caja chica y fondos circulante de monto fijo.	No. de Arqueos realizados	3.00	3.00	100.00%	3.00	3.00	100.00%	3.00	3.00	100.00%	15	15	100.00%	Se realizaron 3 arqueos de caja, de acuerdo a lo programado.	-
DEPENDENCIA: 7- UACI																
1.1	Realizar el 90.00% de los procesos de Adquisición y Contratación de obras, bienes y servicios por medio de Licitaciones, Concursos Públicos, Contrataciones Directas y otras modalidades de contratación con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros; que surjan en un plazo máximo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de aprobación de las bases del Concurso por	(Procesos adjudicados en el mes en un plazo máximo de 90 días hábiles/Procesos adjudicados en el mes)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	95.00%	105.56%	Se adjudicaron 4 procesos, los cuales cumplen con el plazo establecido. (LICITACIONES PÚBLICAS, CONTRATACIÓN DIRECTA	
1.2	Realizar el 80% compras mediante Licitaciones efectuadas con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros que surjan en un plazo máximo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de aprobación de las bases de Licitación por parte de la Junta de Gobierno hasta la fecha de suscripción del contrato.(AQR)	(Monto de compras realizadas mediante licitación publica/Monto total de compras efectuadas)*100	80.00%	67.00%	83.75%	80.00%	99.00%	123.75%	80.00%	93.00%	116.25%	80.00%	78.60%	98.25%	Los procesos de compra realizados en el mes fueron 3 licitaciones, adjudicándose \$694,079.41	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.3	Adjudicar el 100% en ofertas de licitaciones (adjudicadas con 3 o mas oferentes) efectuadas con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros en el plazo máximo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de aprobación de las bases de Licitación por parte de la Junta de Gobierno hasta la fecha de suscripción del contrato (AQR)	(Número de Licitaciones Públicas adjudicadas con 3 o mas ofertas/Total de licitaciones publicas ofertadas)*100	100.00%	16.67%	16.67%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	33.33%	33.33%	De los procesos adjudicados, no hubo participación de 3 o mas oferentes en ninguno de ellos	Poca participación de oferentes en los procesos de licitación.
1.4	Realizar el 90.00% de los procesos de Adquisición y Contratación de obras, bienes y servicios por medio de Licitaciones Públicas, con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros.que surjan dentro del plazo mínimo de 60 días hábiles, contados a partir de la fecha de apertura de ofertas hasta la fecha de adjudicación.(AQR)	(Número de Licitaciones adjudicadas en el plazo mínimo establecido por ley/Total de licitaciones efectuadas)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	96.00%	106.67%	Se adjudicaron 3 procesos de licitación, de los cuales cumplen el plazo establecido minimo de la normativa	
2.1	Realizar el 90.00% de los procesos de Adquisición y Contratación de obras, bienes y servicios por medio de libre gestión y otras modalidades con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros, que surjan en un plazo máximo de 30 días hábiles, contados a partir de la fecha de la asignación al técnico de la UACI, hasta la fecha de la orden de compra, siempre y cuando las unidades solicitantes	(Procesos adjudicados en el mes en un plazo máximo de 30 días hábiles/Procesos adjudicados en el mes)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	95.00%	105.56%	90.00%	89.72%	99.69%	Se adjudicaron 19 procesos por medio de Libre Gestión, de los cuales 18 cumplen con el plazo establecido.	
DEPENDENCIA: 8- UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA																
1.1	Cumplir con el 100% de capacitaciones en materia del derecho de acceso a la información pública y en el ejercicio del derecho a la protección de datos personales, en atención a divulgar, sociabilizar la LAIP y sus actualizaciones con todos los servidores públicos de la ANDA, basando su accionar	(N° de capacitaciones realizadas / N° de capacitaciones programadas) x 100.	10.00%	10.00%	100.00%	10.00%	10.00%	100.00%	10.00%	10.00%	100.00%	50.00%	50.00%	100.00%	Se realizaron dos capacitaciones denominadas: "Administradores de contrato y órdenes de compra.	
1.2	Resolver el 100% de las solicitudes de acceso a la información presentadas en la UAIP, realizando el debido proceso de gestión de solicitudes de acceso a la información cumpliendo con en el plazo establecido en el art. 71 LAIP.	Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se resolvieron 12 solicitudes de información en el mes de mayo 2021 de las cuales 11 ingresaron en el mes de abril 2021 y 1 en el mes de mayo 2021, quedando en proceso 11 ingresadas en el mes de mayo 2021.	
1.3	Realizar el proceso de elaboración de 2 requerimientos a las unidades	Actualización realizada	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	No se ha programado para este mes.	No se ha programado para este mes.
1.4	Obtener, actualizar y publicar el 100% de la información oficiosa de la ANDA en el portal de transparencia institucional cumpliendo con los plazos establecidos por el lineamiento No 1 para la publicación de información oficiosa.	(N° de actualizaciones realizadas / N° de actualizaciones recibidas) x 100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron las actualizaciones correspondientes al mes de mayo 2021.	
1.5	Actualizar la clasificación de la información pública de las Unidades administrativas de ANDA.	Porcentaje de avance	20.00%	20.00%	100.00%	20.00%	20.00%	100.00%	20.00%	0.00%	0.00%	100.00%	80.00%	80.00%	Aún en proceso.	Por complejidad en las actividades de la Institución y de la Unidad se postergó la finalización de la meta.
2.1	Impulsar y coordinar el 100% del proceso para la elaboración y presentación del	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No se encuentra programado para este mes.	No se encuentra programado para este mes.
3.1	Atender el 100% de convocatorias y requerimientos del IAIP.	Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió una convocatoria de IAIP.	
4.1	Responder el 100% de opiniones jurídicas y asesorías requeridas al oficial de información por las unidades administrativas de la ANDA.	Número de opiniones jurídicas emitidas/ Número de opiniones jurídicas solicitadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	No hubo solicitud de opiniones jurídicas ni de asesorías.	No hubo solicitud de opiniones jurídicas y asesorías.

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
4.2	Atender el 100% de consulta directas y orientaciones solicitadas a la UAIP.	Número de consultas directas y orientaciones resueltas/ Número de consultas directas y orientaciones solicitadas.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 5 orientaciones solicitadas.	
DEPENDENCIA: 9- GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS																
1.1	Gestionar y dar seguimiento al 100.0% del proceso de adquisición y dotación de prestaciones a nivel institucional: a) Uniformes para personal masculino y femenino, b) Calzado para personal masculino y femenino, c) Equipos de Protección para personal masculino y femenino y d) Medicamentos e Instrumental de Laboratorio para las Clínicas Empresarial y Odontológica.	No. de Gestiones Realizadas / No. de Gestiones Solicitadas x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes se ha dado inicio al proceso para la adquisición y dotación de prestaciones a nivel institucional, de conformidad al detalle siguiente: Uniformes. Se han recopilado las S1 de los cinco Planteles. Calzado. Se han recopilado las S1 de los cinco Planteles. Equipos de Protección. en la UACI se inició el proceso para la adjudicación de la compra de Capas y Paraguas. Con fecha 24 de mayo fueron recepcionados los Paraguas, procediéndose a la distribución de ellos en los Planteles y de igual manera, a la entrega a los empleados. La recepción de las Capas aún no se ha realizado, ya que está dentro del plazo de entrega por parte del Proveedor. Medicamentos. El proceso se encuentra en UACI en la etapa de evaluación.	-
1.2	Brindar la atención médica al 100% de las Emergencias presentadas por los empleados a nivel institucional en las Clínicas Empresarial, Pediátrica y Odontológica.	No. de Consultas Atendidas / No. de Consultas Requeridas x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes se brindaron 1,753 consultas en las Clínicas, en los diferentes Planteles de la Institución: Edificio Administrativo 331, Región Metropolitana 577, Planta Las Pavas 52, Región Central 388, Región Occidental 173, Región Oriental 232.	-
2.1	Facilitar el apoyo al 100% de los requerimientos para la constitución, renovación, modificación y seguimiento a los Comités de Seguridad y Salud Ocupacional a nivel institucional.	No. de Requerimientos Atendidos / No. de Requerimientos Recibidos x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	Para este mes no se recibieron requerimientos para brindar apoyo a los Comités de Seguridad.	-
2.2	Realizar el 100% del seguimiento de los trámites correspondientes para la obtención de las 19 Certificaciones de las Plantas de Bombeo en las Regiones, por parte del Cuerpo de Bomberos Nacionales para el Almacenamiento de Sustancias Peligrosas.	No. de Certificaciones Extendidas / No. de Tramites Realizados x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Se reporta que para este mes las certificaciones se encuentran vigentes, para cada una de las Plantas de Bombeo identificadas.	-
3.1	Coordinar y gestionar a nivel institucional la realización del 100% de eventos de capacitación en línea y presencial.	No. de Eventos Realizados / No. de Eventos Gestionados x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes fueron realizados a nivel institucional 50 eventos de capacitación, según detalle: Edificio Administrativo 18, Region Metropolitana 13, Región Central 3, Región Occidental 7, Región Oriental 9.	-
4.1	Gestionar 2 conteos físicos de inventario por parte del personal ajeno a las Despensas para los meses de junio y diciembre.	No. de Inventarios Realizados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Meta programada para el mes de junio.	-
DEPENDENCIA: 10- GERENCIA DE INNOVACIÓN, DESARROLLO Y TECNOLOGÍA																
1.1	Realizar 500 mantenimientos preventivos a equipos informáticos y sus periféricos a nivel nacional.	Número de mantenimientos realizados	40.00	66.00	165.00%	50.00	87.00	174.00%	50.00	105.00	210.00%	200	379	189.50%	Realización de 105 Mantenimientos Preventivos: UACI, Planta Envasadora, Depto. de Presupuesto, Depto. de Contabilidad, Call Center de Edificio Administrativo, Depto. de Operaciones Comerciales, Facturación de Región Central, RRHH, Depto. Administrativo, Servicios Generales, Transporte, Presupuesto, Fondo Circulante de Región Oriental, Depto. de Producción de Región Metropolitana, Unidad de Catastro de redes de Región Occidental.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.2	Realizar el 90.0% de los mantenimientos correctivos solicitados a nivel institucional.	(Número de mantenimientos realizados / Número de mantenimientos solicitados)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Realización de un total de 123 mantenimientos correctivos en Regiones Oriental, Occidental, Metropolitana, Central, Zona Norte y Edificio Administrativo. Solicitados: 123,Realizados: 123.	
1.3	Realizar 7 mantenimientos Preventivos a Planta Telefónica a nivel institucional.	Número de mantenimientos realizados	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	3	2	66.67%	Se realizó 1 Mantenimiento Preventivo a Planta Telefónica de Departamento Comercial de Región Occidental.	
1.4	Atender el 100% de requerimientos para acceso remoto, proporcionando herramientas para el trabajo a distancia al personal autorizado.	(Número de requerimientos atendidos / Número de requerimientos solicitados) * 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	Nos se realizó creación de acceso VPN al no ser solicitado.	Nos se realizó creación de acceso VPN al no ser solicitado.
2.1	Realizar el respaldo mensual de 29 sistemas y/o recursos compartidos de servidores del Centro de Datos.	Numero de sistemas y/o recursos compartidos con respaldo realizado	29.00	29.00	100.00%	29.00	29.00	100.00%	29.00	29.00	100.00%	145	145	100.00%	Respaldo de la información de los distintos servidores (Modificaciones a un sistema, Base de Datos, Programas Fuentes y Objetos, Índices, Estructura y Contenido de Tablas).	
2.2	Ejecutar el 100% de las solicitudes de generación e impresión de archivos de facturas y ANDALECT durante el mes.	(Número de solicitudes de generación e impresión de archivos de facturas y ANDALECT atendidas durante el mes / Número de solicitudes de generación e impresión de archivos de facturas y ANDALECT recibidas durante el mes) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó la generación e impresión del 100% de Facturas y Andalec, por un total de: Facturas: 829,871, Andalec: 25,910.	
2.3	Conceder acceso al 100% de las solicitudes de acceso a recursos compartidos de los servidores del Centro de Datos, en un periodo menor a 2 días.	(Número de solicitudes de acceso a recursos compartidos resueltas en menos de 2 días durante el mes / Número de solicitudes de acceso a recursos compartidos recibidos durante el mes) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se solventaron 1 solicitudes de acceso a recursos compartidos. Solicitudes = 1. Realizadas = 1.	
2.4	Efectuar el 100% de las solicitudes de mantenimiento a bases de datos durante el mes.	(Número de solicitudes de mantenimiento a bases de datos solucionadas durante el mes / Número de solicitudes de mantenimiento a bases de datos recibidas durante el mes) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 80 solicitudes de mantenimiento a bases de datos. Solicitudes = 80. Realizadas = 80.	
2.5	Realizar la impresión del 100% de las solicitudes de formatos de las distintas dependencias de la institución, dentro del límite máximo de impresos mensuales programados..	(Número de formatos impresos / Número de formatos solicitados a imprimir) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó la impresión del 100% de formatos varios solicitados por las dependencias de la Institución por un total de Formatos impresos: 23,728. Formatos solicitados: 23,728.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.1	Solventar el 80% de los requerimientos solicitados a la Unidad de Desarrollo de Sistemas en un plazo no mayor a 30 días hábiles.	(Número de requerimientos atendidos en un periodo no mayor a 30 días hábiles / Número de requerimientos atendidos en el mes en curso) x 100%	80.00%	95.90%	119.88%	80.00%	94.60%	118.25%	80.00%	94.30%	117.88%	80.00%	92.83%	116.04%	Se ha solventado el 94.3 % de los requerimientos en un plazo menor a 30 días hábiles durante el mes de mayo, incluyendo habilitación de acceso a sistemas. Requerimientos atendidos en menos de 30 días: 116, Requerimientos atendidos totales: 123	
3.2	Desarrollar e implementar el 100% del Sistema de Control de Líneas Telefónicas	Porcentaje de avance	15.00%	0.00%	0.00%	15.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	60.00%	15.00%	25.00%	Tarea reprogramada para el mes de junio.	Tarea reprogramada para el mes de junio.
3.3	Desarrollar el 100% de nuevos módulos a Sistemas Existentes en un periodo menor a 45 días hábiles.	(Número de requerimientos atendidos en un periodo menor a 45 días hábiles / Número de requerimientos solicitados) x 100%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se ha desarrollado Modulo Agua envasada al 100% dentro del plazo establecido, de acuerdo a los requerimientos iniciales de la unidad solicitante.	
3.4	Desarrollo del 50% del Sistema de Laboratorio.	Porcentaje de avance	10.00%	5.00%	50.00%	10.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	30.00%	60.00%	La implementación del sistema depende de las gestiones realizadas por personal de Laboratorio ANDA, debido a que los estudiantes manifestaron vía correo electrónico que: "Por normativa institucional para la implementación del sistema informático dentro de ANDA, deberá ser previamente gestionada solicitud de licencia con las autoridades de la universidad de El Salvador"	La implementación del sistema depende de las gestiones realizadas por personal de Laboratorio ANDA, debido a que los estudiantes manifestaron vía correo electrónico que: "Por normativa institucional para la implementación del sistema informático dentro de ANDA, deberá ser previamente gestionada solicitud de licencia con las autoridades de la universidad de El Salvador"
DEPENDENCIA: 11- UNIDAD DE GÉNERO																
1.1	Atender el 100% de los requerimientos de actualización de las normativas internas de ANDA, para incluir medidas a favor de la igualdad y/o lenguaje inclusivo, en un plazo máximo de 15 días hábiles.	(Actualizaciones realizadas en 15 días hábiles/ actualizaciones requeridas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de mayo no se recibió ninguna solicitud de armonización.	
1.2	Realizar 2 conmemoraciones de fechas históricas en la lucha de la igualdad y la equidad de género: 1. Día nacional e	N° de eventos conmemorativos realizados	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	N/A Meta programada para el mes de noviembre 2021	
2.1	Coordinar y facilitar a nivel institucional, la realización del 100% de capacitaciones programadas, presenciales o virtuales.	N° de eventos realizados/ N° de eventos programados x 100	0.00%	0.00%	0.00%	15.00%	15.00%	100.00%	15.00%	15.00%	100.00%	40.00%	40.00%	100.00%	Se realizo 1 jornada con personal de la Unidad de género, sobre Prevención acoso Sexual.	-
2.2	Elaborar y ejecutar un curso de formación integral de atención al cliente, para incorporar el enfoque de género en la atención brindada a la población usuaria, a través de agencias y call center.	N° de eventos realizados/ N° de eventos programados x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	100.00%	25.00%	25.00%	100.00%	Se imparte Curso de 3 jornadas de formación a personal de agencias, sobre atención al cliente.	-
3.1	Atender el 100.00% de las situaciones de violencia hacia las mujeres y hombres empleados de ANDA, mediante asesoría y remisión a otras instancias.	N° de asesorías realizadas/No. de asesorías solicitadas x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió un caso por hechos expuestos por empleada de la Institución.	-
3.2	Elaborar y gestionar la aprobación de un protocolo de actuación para el abordaje de situaciones de violencia y discriminación por	Documento elaborado y aprobado	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta no programada para el mes de mayo.	-
3.3	Realizar 1 campaña de prevención de acoso laboral y sexual, dirigida al personal de la	Campaña realizada	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	No programado	-
4.1	Reestructurar el Comité Institucional de Género y ejecución de Plan de Trabajo	Porcentaje de avances	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100.00%	meta no programada para el mes de mayo.	-
DEPENDENCIA: 12- UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO																
1.1	Elaborar y actualizar 6 Instrumentos de Identificación y descripción documental: 1) Guía de Archivo bajo Norma Internacional. 2)	Instrumentos elaborados y actualizados	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	3	3	100.00%	Reseña Historica 2020	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.1	Atender el 100% de los requerimientos y convocatorias realizados por el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), Archivo General de la Nación (AGN), Unidad de Acceso a la Información Pública Institucional, Auditoría Interna o cualquier otra dependencia o Institución en los tiempos	(Requerimientos atendidos en los tiempos solicitados / Requerimientos recibidos) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se brindó atención a requerimientos: Unidad de Acceso a la Información Pública, Gerencia de Eficiencia Energética, Sucursal Agencia Santa Ana 25 y Agencia de Usulután.	
3.1	Digitalizar el 2.5% de los materiales del Centro de Documentación (CEDOC).	(No. de materiales digitalizados / total de materiales) x 100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de diciembre/2021.	-
DEPENDENCIA: 13- GERENCIA DE PLANIFICACION Y COOPERACIÓN																
1.1	Realizar el seguimiento del Plan Anual Operativo institucional del 100.0% de las dependencias que formularon para el año 2021.	(No. de seguimientos recibidos / No. total de dependencias que formularon PAO) x 100	100.00%	96.43%	96.43%	100.00%	96.43%	96.43%	100.00%	92.86%	92.86%	100.00%	94.88%	94.88%	Se realizó la evaluación del seguimiento del Plan Anual Operativo correspondiente al mes de abril 2021, del 92.86% de las dependencias que han presentado formulación PAO.	Área de Electromecánica Central y Gerencia Comercial, no presentaron seguimiento del mes de abril.
1.2	Revisar y validar el 100% de los Planes institucionales que sean requeridos.	(No. de planes validados / No. de planes solicitados) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes que se informa no se validó ningún Plan institucional.	-
1.3	Coordinar el seguimiento al Plan Estratégico Institucional, período 2019-2024.	Informe de seguimiento realizado	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Meta programada para el mes de diciembre.	-
1.4	Revisar e integrar al 100.0% las matrices de riesgo operativo y eventos de riesgo de las dependencias sujetas a la formulación.	(No. de formulaciones recibidas/ No. total de formulaciones solicitadas) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de agosto.	-
2.1	Formular un Sistema de Control de Gestión con Indicadores (AQR).	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta reprogramada para iniciar en el mes de junio.	-
2.2	Elaborar Boletín Estadístico y Memoria de Labores año 2020.	Documento elaborado	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	2	2	100.00%	Memoria de Labores finalizada en el mes de mayo.	
3.1	Revisar y validar el 100.0% del Manual de Procedimientos según requerimiento.	(Manual validado / Manual solicitado) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes que se informa se validó el Acta del Manual de Procedimientos de la Unidad de Gestión Documental y Archivo.	
3.2	Revisar y validar el 100.0% de la normativa institucional según requerimiento.	(Documento validado / Documento solicitado) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes que se informa no se validó ninguna Normativa Institucional.	-
3.3	Revisar y validar el 100.0% del Manual de Organización y Funciones, y Descriptor de Puestos, según requerimiento.	(Manual validado / Manual solicitado) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de mayo se validaron las actas de actualización de Manual de Funciones y Puestos de: Gerencia de Investigación Hidrogeológica, Departamento de Tesorería y UGDA.	
4.1	Gestionar al 100.0% los requerimientos institucionales para el Financiamiento de Proyectos en Agua Potable y Saneamiento ante Organismos de Cooperación Financiera No Reembolsable Nacionales e Internacionales.	(No. de gestiones realizadas/ No. de gestiones requeridas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	El día martes 18 de mayo se realizó la presentación del proyecto "Fortalecimiento de Capacidades para la Sostenibilidad de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento en Comunidades Rurales de El Salvador" ante las Autoridades Mexicanas en la Comixta celebrada por la ESCO. A la fecha en proceso de aprobación de TDR para su aprobación y	
4.2	Facilitar la creación de la mesa de Cooperantes en Agua Potable y Saneamiento.	(No. de acciones de coordinación ejecutadas /No. de acciones requeridas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes que se informa no se recibieron requerimientos.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
4.3	Atender el 100.0% de los requerimientos en el marco de las actividades del SICA, FOCARD APS, espacios con Cooperantes y otros organismos internacionales.	(No. de requerimientos atendidos / No. de requerimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	El día 27 de mayo se llevó a cabo la reunión bimensual del GTR de Saneamiento, en la que se abordaron programaciones de webinarios del GTR, posibles temas de capacitación en coordinación con ERIS y Academia CREW+, coordinación con otros GTR, entre otros.	
5.1	Coordinar en un 100.0% la ejecución de eventos de Asistencia Técnica aprobados por Organismos de Cooperación Internacional.	(No. de eventos ejecutados / No. de eventos aprobados) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Durante el mes no fueron aprobados eventos de Asistencia Técnica.	
5.2	Gestionar el 100.0% de las solicitudes de becas recibidas para su postulación.	(No. de solicitudes gestionadas/ No. de solicitudes recibidas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Con fecha 05/05/2021 se realizó divulgación de Oferta de Beca 05-2021: "La importancia de las aguas subterráneas en la gestión integrada de los recursos hídricos: aplicaciones prácticas en proyectos de cooperación internacional para el desarrollo (2ª edición)". Con fecha 07/05/2021 se oficializó postulación del Ing. Celin Morán.	
DEPENDENCIA: 14- GERENCIA DE ATENCIÓN A SISTEMAS RURALES Y PROYECTOS ACID																
1.1	Atender el 100% las solicitudes de Asistencias Técnicas especializadas a Juntas Administradoras de Sistemas de Agua Potable y Saneamiento.	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de mayo se atendieron 3 solicitudes de Asistencia Técnica	Meta no tiene atraso.
1.2	Atender al 100% las solicitudes de declaraciones de interés social de las Juntas Rurales de Agua Potable y Saneamiento	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En este mes se atendieron 5 solicitudes de Declaraciones de Interés Social.	Meta sin atraso.
1.3	Atender el 100% de las solicitudes que provengan de la Gerencia de Investigación Hidrogeológica, de opinión e información técnica para la extensión de Certificado de No afectación a los Sistemas de Agua	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de mayo se atendieron 10 solicitudes para la extensión de certificado de No afectación.	Meta no tiene atraso.
1.4	Atender el 100% solicitudes de análisis de calidad del agua.	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de mayo no se recibieron solicitudes de análisis de calidad del agua.	Meta sin atraso.
2.1	Atender el 100% de las solicitudes de uso de las instalaciones del CFI, para brindar capacitación a personal administrativo y operativo de ANDA y de otras instituciones gubernamentales y no gubernamentales	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de mayo se atendieron 28 solicitudes de uso de las instalaciones del CFI, para realizar capacitaciones.	No hay atraso en la meta.
3.1	Construir el Sistema Desalinizador para la rehabilitación del sistema de agua potable de Isla Madresal, Municipio de Puerto el Triunfo, Departamento de Usulután.	% Avance	39.00%	27.00%	69.23%	36.00%	5.00%	13.89%	7.00%	1.00%	14.29%	99.00%	50.00%	50.51%	En el mes de mayo se realizó la construcción de un pozo, el avance fue menor de lo planificado, debido a que se está en proceso de aprobación de una orden de cambio.	Esta meta ha tenido un retraso debido a una orden de cambio.
3.2	Suministrar Equipo Electromecánico en dos sistemas, Isla de Méndez y Corral de Mulas,	Sistemas Mejorados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Esta meta no tiene avance previsto para este mes d mayo.	La meta no tiene atraso en este mes.
3.3	Ejecutar al 100% el contrato de Servicio de	% Avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta no tiene avance programado.	Meta no tiene atraso.
3.4	Rehabilitar 12 sistemas de agua potable rurales no administrados por ANDA, de la	Sistemas Rehabilitados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Meta no tiene avance programado para este mes.	Meta no tiene atraso.
3.5	Invertir en 25 sistemas existentes de agua y saneamiento rurales no administrados por ANDA en todo el país.	Sistemas Mejorados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	4.00	0.00	0.00%	4	0	0.00%	No se ha cumplido la meta para este mes debido a problemas en los análisis de laboratorio para verificar la calidad del agua.	Esta meta ha tenido un retraso debido a que se están realizando análisis de calidad del agua. de los sistemas rurales.
3.6	Elaborar y Formular El Plan de Inversiones de la Gerencia de Atención a Sistemas	Documento Presentado	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	No hay meta programada para este mes de mayo.	No hay atraso en este mes.
4.1	Realizar 84 informes de seguimiento para verificar el cumplimiento de cláusulas	No. de informes	7.00	7.00	100.00%	7.00	7.00	100.00%	7.00	7.00	100.00%	35	35	100.00%	Se elaboraron 7 informes de monitoreo y seguimientos contractuales a Operadoras Descentralizadas.	Meta no tiene atraso durante este mes de mayo.
4.2	Gestión y presentación de 7 informes de recomendación a Junta de Gobierno de	No. de tramites realizados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Meta no tiene avance programado para este mes.	Sin atraso.
4.3	Elaborar 7 liquidaciones anuales de costos operativos.	No. de liquidaciones elaboradas	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	7	7	100.00%	Meta no tiene avance programado para este mes.	Sin atraso.

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
DEPENDENCIA: 15- GERENCIA DE INVESTIGACIÓN HIDROGEOLÓGICA																
1.1	Elaborar el 85% de Estudios Hidrogeológicos para la identificación y propuestas de aprovechamiento de fuentes de agua para consumo humano. En un período menor o igual a 120 días. A partir de la fecha que ingresa la solicitud a esta Gerencia.	# de Estudios Hidrogeológicos realizados en un período menor o igual a 120 días / # de Estudios Hidrogeológicos solicitados	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	Este mes se elaboraron cinco (5) Estudios Hidrogeológicos en diferentes zonas del país.	-
1.2	Realizar el 85 % de las pruebas de infiltración con Permeámetro o Dobles Anillos a nivel nacional en un tiempo igual o menor a 30 días.	# de pruebas de infiltración realizadas en 30 días o menos / # de pruebas de infiltración programadas	85.00%	N/A	N/A	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	Para el mes de mayo de 2021, se desarrollaron 4 pruebas de infiltración en diferentes zonas de país.	-
1.3	Realizar el 85 % de los Sondeos Eléctricos Verticales para la Investigación de los Recursos Hídricos Subterráneos en un tiempo igual o menor a 30 días calendarios.	# de Sondeos Eléctricos Verticales realizados en 30 días o menos / # de Sondeos Eléctricos Verticales programados	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	N/A	N/A	85.00%	100.00%	117.65%	-	No fueron solicitados.
1.4	Elaborar el 70 % de las Opiniones Técnicas Hidrogeológicas de sitios de interés para la perforación de pozos, captación de manantiales, recomendaciones hidrogeológicas para sustentar factibilidades de aprovechamiento del recurso hídrico, denuncias ambientales en un tiempo igual o menor a 90 días calendarios. A partir de la fecha que ingresa la solicitud a esta Gerencia.	# de Opiniones Técnicas Hidrogeológicas realizadas en un período menor o igual a 90 días / # de Opiniones Técnicas programadas	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	N/A	N/A	70.00%	100.00%	142.86%	-	No fueron solicitados.
1.5	Gestionar un 85% del presupuesto institucional en inversión de Investigación y Desarrollo (AQR).	Monto ejecutado del presupuesto de IH&P/Presupuesto programado de IH&P	85.00%	11.94%	14.05%	85.00%	107.69%	126.69%	85.00%	19.13%	22.51%	85.00%	57.39%	67.52%	-	Para el mes de mayo 2021, se tiene un 19.13 % del presupuesto ejecutado, esto debido a que no se han realizado comprar para la Gerencia de Investigación ni para el Departamento de Mantenimiento y Perforación de Pozos
2.1	Elaborar el 85 % de Opiniones Técnicas para la extensión de los Certificados de No Afectación (nuevas) para el aprovechamiento del recurso hídrico por instituciones públicas y privadas. En un período menor o igual a 60 días. Contados a partir de la fecha en que se tiene toda la información necesaria por parte del solicitante.	# de Opiniones Técnicas realizadas en un período menor o igual a 60 días / # de Opiniones Técnicas programadas	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	Para el mes de abril de 2021, se elaboraron seis (06) Opiniones Técnica para extensión de Certificados de No Afectación, primera vez.	-
2.2	Elaborar el 85 % de Opiniones Técnicas para la extensión de los Certificados de No Afectación (revalidación, modificación y cierre de expedientes) para el aprovechamiento del recurso hídrico por instituciones públicas y privadas. En un período menor o igual a 30 días. Contados a partir de la fecha en que se tiene toda la información necesaria por parte del	# de Opiniones Técnicas Realizadas en un período menor o igual a 30 días / # de opiniones Técnicas programadas	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	99.11%	116.60%	Para este mes se emitieron diez (10) opiniones técnicas de revalidación de CNA.	-
2.3	Efectuar 12 seguimientos al año de las Opiniones Técnicas para la extensión de los Certificados de No Afectación otorgados en el periodo 2004 al 2014 que no contaban con tiempo de caducidad para el aprovechamiento del recurso hídrico por instituciones públicas y privadas".	# de seguimientos de CNA realizados en 30 días o menos / # de seguimientos de CNA programados a realizar.	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	5	0	0.00%	-	Falta de transporte, se priorizan los Certificados de No Afectación y Estudios Hidrogeológicos.

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.4	Elaborar el 85 % de las Evaluaciones Hidrogeológicas y Delimitación de las zonas de protección de pozos o manantiales bajo explotación de ANDA en un tiempo igual o menor a 120 días calendarios	# de Evaluaciones Hidrogeológicas y delimitación de zonas de protección realizadas en 120 días o menos / # de Evaluaciones Hidrogeológicas y delimitación de zonas de protección programadas	85.00%	N/A	N/A	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	93.80%	110.35%	85.00%	96.90%	114.00%	-	Este mes se finalizaron 2 Evaluaciones Hidrogeológicas en diferentes zonas del país.
2.5	Realizar 02 aforos mensuales de manantiales o ríos prioritarios.	# de Aforos realizados al mes / # de Aforos programados en el mes.	2.00	0.00	0.00%	2.00	8.00	400.00%	2.00	0.00	0.00%	10	8	80.00%	-	Falta de transporte, se priorizan los Certificados de No Afectación y Estudios Hidrogeológicos.
2.6	Atender el 65% de los requerimientos de caracterizaciones del comportamiento hidrogeológico y variación estacional del caudal de manantiales captados por ANDA a nivel nacional. En un periodo de 120 días.	# de Caracterizaciones del comportamiento hidrogeológico y variación estacional del caudal de manantiales captados por ANDA realizadas en 120 días o menos / # de Caracterizaciones programadas	65.00%	N/A	N/A	65.00%	N/A	N/A	65.00%	N/A	N/A	65.00%	N/A	N/A	-	No fueron solicitados
2.7	Realizar mediciones de los niveles freáticos o piezométricos en 15 pozos de monitoreo de los principales acuíferos de El Salvador al mes.	# de pozos de monitoreo medidos en 30 días o menos / # de pozos de monitoreo programados	15.00	12.00	80.00%	15.00	17.00	113.33%	15.00	17.00	113.33%	75	121	161.33%	-	En este mes se colectaron datos de trece(13) mediciones de niveles freáticos de pozos Privados. Pozos propiedad de ANDA tres (4 pozos). Total 17.
2.8	Registrar el 85 % de los informes de pozos para actualizar la base de datos de pozos perforados o excavados Públicos o Privados a Nivel Nacional en un tiempo igual o menor a 30 días calendarios.	# de informes de pozos registrados en 30 días o menos / # de informes de pozos ingresados	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	N/A	N/A	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	-	Este mes fueron presentado cinco (5) informes para actualizar la base de datos.
3.1	Realizar el 80 % de las perforaciones de pozos con equipos propios de ANDA, en un periodo de 240 días o menos.	# de pozos perforados en un período menor o igual a 240 días / # de pozos programados perforar.	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	80.00%	100.00%	125.00%	-	Para este mes NO se ha finalizado la perforación de ningún pozo.
3.2	Efectuar el 100 % de las supervisiones de perforaciones de pozos que realice la empresa privada para la ANDA. En un periodo menor o igual a 210 días. El tiempo se contabiliza a partir del inicio de la perforación.	# de supervisiones de pozos perforados por la empresa privada para ANDA en un período menor o igual a 210 días /# de supervisiones programadas en las perforaciones de pozos realizados por la empresa privada para ANDA.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	-	Se ha desarrollado la supervisión de perforación pozos en diferentes zonas del país.
3.3	Revisión y validación del 100% de los Informes Técnicos Finales de las perforaciones de pozos que realiza la empresa privada para la ANDA, en un periodo de 30 días o menos	# de Informes Técnicos Finales validados en 30 días o menos / # de Informes Técnicos Finales entregados para validar	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	-	Este mes se han validado 1 informe técnico final de perforación.

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.4	Redactar el 100 % de los Informes Técnicos Finales de perforación de pozos ejecutados con equipo propio de la ANDA, en un periodo de 30 días o menos.	# de Informes Técnicos Finales redactados de perforación de pozos ejecutados por ANDA en 30 días o menos / # de Informes Técnicos Finales de perforaciones de pozos programados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	-	No se han finalizado perforaciones de pozos con equipo de ANDA.
3.5	Atender el 80% de los requerimientos de Limpieza de pozos con equipos propios de ANDA en 45 días o menos.	# de limpiezas de pozos realizadas con equipo propio de la ANDA en 45 días o menos / # de limpiezas programadas con equipo propio de la ANDA	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	-	Este mes se han desarrollado dos (2) requerimiento de limpieza.
3.6	Supervisión del 100 % de las limpiezas de pozos que la empresa privada realice para la ANDA en 180 días o menos.	# de supervisiones de limpiezas de pozos efectuadas por la empresa privada para ANDA en 180 días o menos / # de supervisiones programadas de limpiezas de pozos por la empresa privada para ANDA	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	-	No se han firmado contratos con la empresa privada para supervisión de limpiezas.
3.7	Atender el 80 % de los requerimientos de Rehabilitación de pozos con equipos propios de ANDA. En un período menor o igual a 90 días. El tiempo se contabiliza a partir del inicio de la rehabilitación del pozo.	# de pozos rehabilitados en un período menor o igual a 90 días / # de pozos programados a rehabilitar .	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	-	No se han requerido
3.8	Atender el 90 % de los requerimientos de Aforos de pozos con los equipos propios de ANDA en 45 días o menos.	# de aforos efectuados con equipo propio de ANDA en 45 días o menos / # de aforos programados con equipo de ANDA	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	-	No se recibieron solicitudes este mes
3.9	Atender el 90% de los requerimientos de Certificados de Verificación de Aforos en 45 días o menos. EL TIEMPO INICIA A PARTIR DE LA FECHA DE PRESENCIA EN CAMPO.	# de Certificados de Verificación de Aforos realizados en 45 días o menos / # de Certificados de Verificación de Aforo programados	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	N/A	N/A	90.00%	100.00%	111.11%	-	En espera de informes de aforo que fueron solicitados, ya se desarrolló la inspección de campo.
3.10	Atender el 90% de los requerimientos de Videos de pozos en 30 días o menos.	# de videos de pozos realizados en 30 días o menos / # de videos programados	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	-	No se recibieron solicitudes este mes
DEPENDENCIA: 16- GERENCIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS																
1.1	Consolidar y registrar el Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) Institucional en el Sistema de Información de la Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda	Programa consolidado y registrado en el SIIP	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.
1.2	Actualizar el Programa de Inversión Pública de Mediano Plazo (PRIPME)	Programa registrado y/o actualizado en el SIIP	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.3	Consolidar y Registrar el Programa Anual de Preinversión Pública (PAP), Institucional en el Sistema de Información de la Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda	Programa consolidado y registrado en el SIIP	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.
1.4	Realizar 12 seguimientos en el año, de los proyectos de inversión pública de ANDA, en el Sistema de Información de Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda.	Reporte de seguimiento	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	5	5	100.00%	En el mes de mayo de 2021, dentro del plazo establecido por el Ministerio de Hacienda, se registró en el SIIP de dicho ministerio, el seguimiento de avances financieros, físicos y de procesos administrativos (licitaciones) correspondiente al mes de abril de 2021, del Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) de ANDA. Entre los informes más importantes, generados a través del SIIP, se mencionan los siguientes: a) Reporte de Seguimiento financiero por fuente de financiamiento. b) Reporte de Seguimiento financiero por municipio. c) Reporte de Seguimiento Físico. d) Seguimiento de Procesos Administrativos (Licitaciones).	En el mes de mayo de 2021, dentro del plazo establecido por el Ministerio de Hacienda, se registró en el SIIP de dicho ministerio, el seguimiento de avances financieros, físicos y de procesos administrativos (licitaciones) correspondiente al mes de abril de 2021, del Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) de ANDA. Entre los informes más importantes, generados a través del SIIP, se mencionan los siguientes: a) Reporte de Seguimiento financiero por fuente de financiamiento. b) Reporte de Seguimiento financiero por municipio. c) Reporte de Seguimiento Físico. d) Seguimiento de Procesos Administrativos (Licitaciones).
1.5	Realizar 3 seguimientos cuatrimestrales del Programa Anual de Preinversión Pública (PAP) en el Sistema de Información de Inversión Pública (SIIP) del Minist	Reporte de seguimiento	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	2	2	100.00%	Se registró en el SIIP del Ministerio de Hacienda, dentro del plazo establecido, el seguimiento de avances financieros y de metas físicas de los estudios elaborados, correspondiente al 1er. cuatrimestre de 2021, del Programa Anual de Preinversión Pública (PAP) de ANDA. Entre los informes más importantes, generados a través del SIIP, se mencionan los siguientes: a) Reporte de Seguimiento financiero por fuente de financiamiento. b) Reporte de Seguimiento de Metas Físicas.	Se registró en el SIIP del Ministerio de Hacienda, dentro del plazo establecido, el seguimiento de avances financieros y de metas físicas de los estudios elaborados, correspondiente al 1er. cuatrimestre de 2021, del Programa Anual de Preinversión Pública (PAP) de ANDA. Entre los informes más importantes, generados a través del SIIP, se mencionan los siguientes: a) Reporte de Seguimiento financiero por fuente de financiamiento. b) Reporte de Seguimiento de Metas Físicas.
1.6	Revisar y validar el 100% de los Estudios de Preinversión de proyectos a ser ejecutados	Perfiles realizados en un plazo máximo de 10 días/Requerimientos recibidos	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	NO HUBO REQUERIMIENTO.	NO HUBO REQUERIMIENTO.
1.7	Formulación de 12 informes de proyectos	Informe mensual	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	5	5	100.00%	Se cumplió con la actualización del informe.	Se cumplió con la actualización del informe.
1.8	Elaboración de Reporte de desviaciones de plazos y costos de proyectos de inversión y/o	Informe Semestral	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.
1.9	Formulación o actualización de manual, guía, normativa o documento técnico.	Actualización de documento	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	1	1	100.00%	Se formuló documento técnico	Se formuló documento técnico
DEPENDENCIA: 17- GERENCIA COMERCIAL																
1.1	Cumplir con el 60% de aprobación de usuarios satisfechos con el servicio.	(N° de usuarios satisfechos/N° total de usuarios entrevistados)*100	60.00%	0.00%	0.00%	60.00%	0.00%	0.00%	60.00%	0.00%	0.00%	60.00%	0.00%	0.00%	El mes que se informa no se cumplió la meta.	Proyecto pendiente de ejecución, pues se está dando prioridad a proceso de cambio de imagen institucional a nivel nacional.
1.2	Establecer un promedio mínimo de 7 en evaluaciones de estandarización de conocimiento en el personal que atiende	Nota mínima 7	7.00	7.41	105.86%	7.00	9.05	129.29%	7.00	8.83	126.14%	7.00	7.96	113.69%	Evaluaciones programadas para el mes: 1 ; Evaluaciones realizadas en el mes: 1; Promedio final: 8.83	-
2.1	Reducir un 20% los códigos de no lectura a nivel nacional	(N° de códigos de no lectura recuperados/ N° total de códigos de no lectura)*100	20.00%	1.31%	6.55%	20.00%	3.87%	19.35%	20.00%	6.18%	30.90%	20.00%	3.57%	17.84%	El total de cód. de no lectura recuperados en el mes de mayo/2021 a nivel nacional fue de 2,268 de un total de 36,683, obteniendo un 6.18%.	Durante el mes de mayo/2021, el personal de campo de Supervisión apoyó en las actividades de otras áreas del Depto. Operaciones Comerciales, a la vez la Región Oriental no cuenta con el Área de supervisión por lo que ellos no reportan meta.
2.2	Digitalizar un mínimo de 20% lecturas, considerados como grandes consumidores.	(N° digitalizaciones de lecturas de grandes consumidores/N° total de usuarios como grandes consumidores)*100	20.00%	0.00%	0.00%	20.00%	N/A	N/A	20.00%	N/A	N/A	20.00%	0.00%	0.00%	El mes que se informa no se cumplió la meta.	Se ha gestionado la compra de medidores inteligentes, se presentaron las ofertas, sin embargo las empresas no contaban con el stock.

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.3	Incrementar un 15% el total de lecturas realizadas a nivel nacional.	[(N° de cuentas leídas mes actual-N° de cuentas leídas mes anterior)/ N° de cuentas leídas mes anterior]*100	1.25%	N/A	N/A	1.25%	0.00%	0.00%	1.25%	10.24%	819.20%	6.25%	5.15%	82.40%	Total de cuentas leídas en el mes de mayo/2021 a nivel nacional fue de 411,956, el total de cuentas leídas en el mes de abril/2021 a nivel nacional fue de 373,686 obteniendo un 10.24%	Debido al inicio de la temporada de invierno, se ha tenido una reducción a la toma lecturas reales, a la vez se implementarán nuevas estrategias para aumentar el número de lecturas reales.
2.4	Realizar el 90% de las inspecciones generadas.	(N° de inspecciones ejecutadas/N° de inspecciones generadas)*100	90.00%	83.73%	93.03%	90.00%	94.73%	105.26%	90.00%	92.94%	103.27%	90.00%	88.53%	98.36%	Inspecciones generadas en el mes de mayo/2021 a nivel nacional fue de 5,423, de las cuales se ejecutaron a nivel nacional 5,040 obteniendo un 92.94%	-
2.5	Realizar el 90% de las actualizaciones en el catastro.	(N° actualizaciones realizadas/N° de requerimientos solicitados)*100	90.00%	99.71%	110.79%	90.00%	99.83%	110.92%	90.00%	99.98%	111.09%	90.00%	99.23%	110.25%	Requerimientos realizados en catastro en el mes de mayo/2021 a nivel nacional fue de 10,693 de un total de 10,695 solicitudes obteniendo un 99.98%	-
3.1	Reducir el 5% mensual de la mora comercial, mayor a 90 días.	(Total recuperado de la mora mayor a 90 días mensual/Total de la mora mayor a 90 días)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	5.00%	0.43%	8.60%	5.00%	0.43%	8.60%	Total recuperado en el mes de mayo/2021 \$ 451,169.65. Total de mora \$ 103,655,673.86, obteniendo un 0.43%	Debido a la falta de presión por medio de ejecución de suspensión de servicios de forma masiva para las cuentas morosas mayores a 90 días, influyendo a su vez el factor de falta de incentivo al usuario con aplicación de decretos que permitan exonerar intereses moratorios e incumplimientos al efectuar pagos total en lo adeudado.
4.1	Establecer un promedio mínimo de 70% en evaluaciones de calidad.	Cumplimiento de 70%	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	70.00%	100.00%	Durante el mes de mayo/2021, se realizaron evaluaciones de calidad a 31 agentes del Área de Servicios en Línea Call Center, a través de la escucha de audios, obteniendo un promedio de 7.92, cumpliendo así el 70% de la meta establecida.	-
5.1	Depurar el 10% de reclamos pendientes en un período mayor a 1 año.	(N° total de reclamos depurados/N° total de reclamos pendientes en un período mayor a 1 año)*100	10.00%	80.19%	801.90%	10.00%	118.51%	1,185.10%	10.00%	72.95%	729.50%	10.00%	66.19%	661.90%	Durante el mes de mayo/2021 se depuro a nivel nacional 464 reclamos, de un total de 636 reclamos en un período mayor a un año, obteniendo un 72.95%	-
5.2	Creación de un sistema de alertas en el módulo de reclamos para optimizar el tiempo de resolución.	Sistema implementado	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para Diciembre 2021	-
DEPENDENCIA: 18- AREA DE FACTIBILIDADES																
1.1	Atender el 50% de solicitudes para trámite de factibilidad de agua potable y aguas negras para proyectos a nivel nacional, en un máximo de 20 días hábiles.	(N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en un máximo de 20 días hábiles / N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en el mes en curso) x 100	50.00%	76.79%	153.58%	50.00%	76.67%	153.34%	50.00%	89.47%	178.94%	50.00%	68.02%	136.04%	Durante el mes se emitieron un total de 19 trámites correspondiente a Factibilidades de Proyectos, de los cuales 17 cumplieron con el requerimiento de 20 días hábiles.	Se cumplió con la meta programada.
1.2	Atender el 50% de solicitudes para trámite de factibilidad de agua potable y/o aguas negras a comunidades a nivel nacional, en un máximo de 20 días hábiles.	(N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en un máximo de 20 días hábiles / N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en el mes en curso) x 100	50.00%	68.42%	136.84%	50.00%	78.57%	157.14%	50.00%	75.00%	150.00%	50.00%	66.08%	132.15%	Durante el mes se emitieron un total de 20 trámites correspondiente a Factibilidades de Comunidades, de los cuales 15 cumplieron con el requerimiento de 20 días hábiles.	Se cumplió con la meta programada.

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.2	. Atender el 60% de solicitudes de trámite de revisión, modificación y revalidación para aprobación de planos de Proyectos (diseños hidráulicos de agua potable y aguas negras) a Nivel Nacional en un máximo de 60 días hábiles.	(N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en un máximo de 60 días hábiles /N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en el mes en curso) x 100	60.00%	54.50%	90.83%	60.00%	27.80%	46.33%	60.00%	60.00%	100.00%	60.00%	50.12%	83.53%	Durante el mes se atendieron un total de 10 solicitudes de planos correspondiente a proyectos, de los cuales 6 cumplieron con el requerimiento de 60 días hábiles.	Se cumplió con la meta programada.
2.3	Atender el 60% de solicitudes de trámite de revisión, modificación y revalidación para aprobación de planos de Comunidades (diseños hidráulicos de agua potable y aguas negras) a Nivel Nacional en un máximo de 60 días hábiles.	(N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en un máximo de 60 días hábiles /N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en el mes en curso) x 100	60.00%	62.50%	104.17%	60.00%	45.45%	75.75%	60.00%	58.30%	97.17%	60.00%	68.25%	113.75%	Durante el mes se atendieron un total de 12 solicitudes de planos correspondiente a comunidades, de los cuales 7 cumplieron con el requerimiento de 60 días hábiles.	Se cumplió con la meta programada.
3.1	Habilitar el 70% de solicitudes de trámite para PROYECTOS de las Regiones Metropolitana y Central.	(No. de Constancias de habilitación emitidas en el mes en curso) x 100	70.00%	150.00%	214.29%	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	110.00%	157.14%	Durante el mes se emitieron 10 solicitudes correspondiente a habilitaciones para proyectos.	Se cumplió con la meta programada.
3.2	Habilitar el 70% de solicitudes de trámite para COMUNIDADES de las Regiones Metropolitana y Central.	(No. de Constancias de habilitación emitidas en el mes en curso) x 100	70.00%	N/A	N/A	70.00%	N/A	N/A	70.00%	N/A	N/A	70.00%	100.00%	142.86%	No se emitieron solicitudes en el mes.	No se recibieron solicitudes en el mes.
DEPENDENCIA: 19- AREA DE ELECTROMECHANICA CENTRAL			Esta dependencia no ha remitido seguimiento de enero a mayo													
1.1	Formulación de plan anual 2021, de compras de herramientas, materiales y repuestos.	Plan elaborado														
1.2	Ejecutar en un 75% las solicitudes de Mantenimiento a equipos de bombeo y otros a nivel nacional solicitados al área de Taller de Torno y Soldadura.	Nº. De solicitudes de mantenimiento realizado/ Nº. De solicitudes de mantenimientos recibidas.														
1.3	Realizar 36 mantenimientos preventivos (Poda y Brecha) a líneas Eléctricas y subestaciones eléctricas a nivel nacional.	Nº. De mantenimientos preventivos realizados / Nº. De mantenimientos preventivos programados.														
1.4	Realizar trabajos de mantenimiento correctivo en un 75%, líneas eléctricas y subestaciones eléctricas a nivel nacional.	Nº. de mantenimientos correctivos realizados/ Nº. de mantenimientos correctivos programados.														
1.5	Ejecutar el 70% de las solicitudes de grúas para mantenimientos a equipos de bombeo y otros solicitados a nivel nacional.	Nº. De solicitudes de grúas atendidas / Nº. De solicitudes de grúas recibidas.														
DEPENDENCIA: 20- GERENCIA REGION METROPOLITANA(RM)																
1.1	Instalar 12 válvulas de purga de aire en la red de distribución del AMSS.	Nº de válvulas de purga de aire instaladas	1.00	2.00	200.00%	1.00	2.00	200.00%	1.00	2.00	200.00%	5	10	200.00%	Se realizó la instalación de dos válvulas, en el municipio de: Mejicanos, programada según cronograma.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.2	Atender el 60% de las reparaciones de fugas en tubería de acera, zona verde entre otros en 5 días, de Región Metropolitana	(N° de órdenes de trabajo atendidas en 5 días/N° de órdenes recibidas)*100	60.00%	32.45%	54.08%	60.00%	35.17%	58.62%	60.00%	29.43%	49.05%	60.00%	32.47%	54.12%	Se recibió un total de 1,274 ordenes de trabajo, de las cuales se atendió un total de 375, en los diferentes municipios del AMSS.	El número de ordenes supera el recurso disponible.
1.3	Atender el 85% de los requerimientos de agua potable a través de camiones cisternas, en 2 días, según requerimiento de usuarios de la Región Metropolitana.	(N° de ordenes de trabajo atendidas en 2 días/N° de órdenes recibidas)*100	85.00%	96.60%	113.65%	85.00%	97.78%	115.04%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	98.49%	115.87%	Se recibió un total de 2,500 ordenes según los requerimientos por medio de CALL CENTER, atendándose en su totalidad 2,500 ordenes, en 2,080 viajes realizados, según indicador meta.	-
1.4	Ejecutar el 100% de los proyectos aprobados bajo la modalidad de ayuda mutua de agua potable de la Región Metropolitana	(N° de proyectos ejecutados/N° de proyectos aprobados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió un total de tres ordenes en este mes, en los municipios de: San Martín(1 orden) y San Salvador (1 orden).	-
1.5	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 30% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la reparación de fugas en redes de acueducto. (AQR)	(Ordenes atendidas en 15 días hábiles/órdenes recibidas)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	30.00%	28.48%	94.93%	30.00%	28.48%	94.93%	Se recibió un total de 1,478 ordenes de trabajo, de las cuales se atendió un total de 421, en los diferentes municipios del AMSS.	El número de ordenes supera el recurso disponible.
1.6	Gestionar la instalación 32 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acometidas según	Número de válvulas instaladas	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	4.00	10.00	250.00%	4.00	10.00	250.00%	Se realizó la instalación de 10 válvulas en los municipios de: Apopa(1 orden), Soyapango(1 orden), San Martín(1 orden) y San Salvador(7 ordenes).	-
1.7	Reemplazar 11,200 metros lineales de tubería de diverso diámetro según requerimiento y necesidad para disminuir las pérdidas de agua (AQR)	N° de metros lineales de tubería sustituida	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1,400.00	1,823.90	130.28%	1,400.00	1,823.90	130.28%	Se atendió 1,478 ordenes de trabajo y se sustituyó un total de 1,823.90 metros lineales, en los diferentes municipios del AMSS, según detalle de municipios.	-
1.8	Atender en un plazo máximo de 5 días hábiles el 30% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para aterrado y compactado.(AQR)	(N° de órdenes de trabajo atendidas en 5 días/N° de órdenes recibidas)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	30.00%	12.17%	40.57%	30.00%	12.17%	40.57%	Se recibió un total de 567 ordenes de trabajo, de las cuales se atendió un total de 69, en los diferentes municipios del AMSS, según parámetro.	El número de ordenes supera el recurso disponible.
1.9	Reducir en un 2% el número anual de roturas en acometidas (AQR)	(Número fugas del mes anterior/número de fugas del mes actual)-1	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Para este mes no se tiene programación, siguiente programación de actividades para el mes de noviembre.	-
2.1	Realizar en el año 90,000 muestras de cloro residual en las plantas de bombeo de los sistemas: Tradicional, Zona Norte, Guluchapa y zona residencial.	N° de Muestras de cloro residual realizadas en el mes	7,500.00	8,732.00	116.43%	7,500.00	8,039.00	107.19%	7,500.00	9,409.00	125.45%	37,500.00	45,487.00	121.30%	Se realizaron para el mes de mayo 2021, un total de muestras de cloro residual de: 9,409.	-
2.2	Sustituir 5 equipos dosificadores de cloro para la desinfección de agua para el	N° de equipos a instalar	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	Para este mes no se tiene programación, siguiente programación de actividades para el mes de octubre.	-
2.3	Realizar durante el año 120 limpiezas y desinfección de estructuras de almacenamiento de agua potable tales como: tanques, cisternas y captaciones de agua de la Región Metropolitana.	N° de limpiezas realizadas en el mes	15.00	18.00	120.00%	8.00	10.00	125.00%	10.00	12.00	120.00%	61.00	67.00	109.84%	La meta de las limpiezas para el mes de mayo 2021 se cumplió en un 120%. realizándose limpiezas y desinfecciones en 1 captación y 11 cisternas, pertenecientes a la región metropolitana, haciendo un total de 12 limpiezas realizadas.	-
2.4	Garantizar el suministro y satisfacer la demanda de los usuarios de la región	N° de M3 producidos	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	8,478,835.00	12,300,788.00	145.08%	8,478,835.00	12,300,788.00	145.08%	La producción de agua potable para el mes de mayo 2021 fue de: 12,300,788 m3	-
2.5	Levantar anualmente el porcentaje de continuidad de suministro de agua en 8 municipios del AMSS (de los cuales pueden	Municipio levantado	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	1	1	100.00%	Se levantó información de la continuidad del suministro de agua potable en el Municipio de: Santa Tecla	-
2.6	Incrementar el índice de macromedición por medio de la instalación o reemplazo de 8 medidores de alto consumo, según disponibilidad de inventario de ANDA. (AQR)	(Macromedidores instalados funcionando/Fuentes de abastecimiento activas o red de distribución)	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	1	1	100.00%	Se realizó la instalación de 4 macromedidores en las siguientes plantas de bombeo: Pozo Hospital El Salvador, pozo Holanda, pozo Tierra Virgen, pozo Sierra Morena 1.	-
3.1	Elaborar 6 planos de la supervisión de proyectos ejecutados por técnicos y	Planos elaborados	0.00	0.00	0.00%	2.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	2	0	0.00%	Para este mes no se tiene programación, siguiente programación de actividades para el mes de agosto.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.2	Elaboración del 100% de carpetas técnicas de agua potable y alcantarillado sanitario de proyectos para licitación y proyectos para comunidades de escasos recursos según requerimiento	(Elaboración de carpetas técnicas/solicitudes recibidas por dependencias)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Proyecto de ayuda mutua del sistema de agua potable a: Com. Brisas del Mirador pje. 2 final pje rosales 2, San Salvador.	-
3.3	Elaboración de 48 presupuestos, para proyectos que solo cuentan con la documentación y planos de obras a realizar para los casos de proyectos internos o proyectos que son presentados por comunidades a la Gerencia Regional	Presupuestos elaborados	4.00	4.00	100.00%	4.00	3.00	75.00%	4.00	4.00	100.00%	20	19	95.00%	1-Proyecto de ayuda mutua del sistema de agua potable y aguas negras a com. El Volcán, San Salvador, 2-Proyecto de ayuda mutua del sistema de agua potable a com. Brisas del mirador pje. 2 final pje rosales 2, San Salvador. 3-Obra de mitigación Jardines del Boulevard, Soyapango (evento 1). 4-Obra de mitigación Jardines del Boulevard, Soyapango	-
3.4	Elaborar el Plan de Inversión anualmente (AQR)	Documento elaborado	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Para este mes no se tiene programación, siguiente programación de actividades para el mes de agosto.	-
4.1	Realizar en el año el 100% del mantenimiento preventivo a 96 vehiculos de la flota vehicular liviana y pesada de 105 vehiculos registrados	(N° de equipos con mantenimiento realizado/N° de mantenimientos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 4 solicitudes para el mantenimiento preventivo de las cuales se realizaron 4 mantenimientos a equipos de flota vehicular, cumpliendo con la meta.	-
4.2	Realizar en el año el 100% mantenimiento correctivo a 84 vehiculos de la flota vehicular liviana y pesada de 105 vehiculos registrados	(N° de equipos con mantenimiento realizado/N° de mantenimientos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se generaron 17 solicitudes para el mantenimiento correctivo, de las cuales fueron atendidas 17 mantenimientos a equipos de flota vehicular, cumpliendo con la meta.	-
4.3	Atender el 100% de las solicitudes en mantenimientos preventivos y correctivos en 15 días, de las oficinas y equipo, ampliar, mejorar y remodelar la infraestructura del plantel de la Region Metropolitana, planta potabilizadora Guluchapa, planta potabilizadora Las Pavas, estaciones de bombeo, tanques y pozos entre otros.	(N° de trabajos realizados en un máximo de 15 días/N° de trabajos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 23 solicitudes para realizar mantenimientos y reparaciones de las cuales se atendieron 23, que se solicitaron para mejora de infraestructuras en las diferentes dependencias, tanques, plantas de bombeo, siendo estas mejoras trabajos de pintura, albañilería, limpiezas(desalojos de ripios o basuras generados por eventualidades) así como trabajos de chapoda y poda de arboles en las áreas verdes, cumpliendo con lo programado para la meta.	-
4.4	Atender el 100% de las solicitudes en mantenimientos preventivos y correctivos en 15 días, de los sistemas eléctricos y equipos de aire acondicionado del plantel de la Region Metropolitana, planta potabilizadora Guluchapa, planta potabilizadora Las Pavas, estaciones de bombeo, tanques y pozos	(N° de trabajos realizados en un máximo de 15 días/N° de trabajos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 10 solicitudes de mantenimientos preventivos y correctivos de las cuales se atendieron 10, solicitudes que corresponden a revisiones, reparaciones o instalaciones eléctricas, así como fumigación de diferentes plantas de bombeo.	-
5.1	Realizar el 80% en suspensiones del servicio de agua potable en 8 días en cuentas en mora de la Región Metropolitana	(N° de servicios suspendidos en 8 días/N° de ordenes de suspensiones)*100	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	No se cumplió con lo programado	Ya se recibió autorización para suspender; pero por falta de personal, vehículos, accesorios, zonas de alto riesgo, traslado de personal hacia planta envasadora, sin permuta ni reposición, entre otros, no se esta enviando a suspender.
5.2	Realizar el 95% en reconexiones de servicios de agua potable en 3 días, en cuentas canceladas de la Región Metropolitana	(N° de reconexiones realizadas en 3 días/N° de ordenes de reconexiones)*100	95.00%	87.68%	92.29%	95.00%	69.77%	73.44%	95.00%	64.43%	67.82%	95.00%	78.95%	83.11%	Ordenes recibidas: 149, ordenes realizadas en el rango de 3 días: 96=64.43%, ordenes no realizadas en el rango de 3 días: 53=35.57%.	La meta para el mes de Mayo en reconexiones no fue alcanzada, ya que en este mes seguimos teniendo dificultades con el transporte, accesorios para la ejecución de órdenes y traslado de personal hacia planta envasadora sin permuta ni reposición.
5.3	Reparar el 97% de las fugas en las cajas de medidor en 3 días hábiles, solicitadas por los clientes de la Región Metropolitana	(N° de reparaciones ejecutadas en 3 días/N° de reparaciones solicitadas)*100	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	Ordenes recibidas: 834, ordenes realizadas en el rango de 3 días: 834=100%	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
5.4	Instalar el 100% nuevos servicios de acueductos no urbanizados en un plazo máximo de 90 Días (AQR).	(Número de solicitudes atendidas en 90 días/número de solicitudes recibidas)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	89.74%	89.74%	100.00%	89.74%	89.74%	Ordenes recibidas: 78, ordenes realizadas en el rango de 90 días: 70=89.74%, ordenes no realizadas en el rango de 90 días: 8=10.26%	El atraso es debido a la falta de flota vehicular, personal de campo, accesorios, maquinaria y en ocasiones cliente presenta documento que no cumple lo solicitado. Personal de brigada se le programa instalación de nuevos servicios, instalación de medidores, reconexiones, desobstrucciones, exploraciones de acometida, reparación de fugas de consumo.
5.5	Instalar el 100% nuevos servicios de acueductos urbanizados, en un plazo máximo de 12 días (AQR)	(Número de solicitudes atendidas en 12 días/número de solicitudes recibidas)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Ordenes recibidas: 77, ordenes realizadas en el rango de 12 días: 77=100%	-
5.6	Instalar el 95% de los medidores cancelados por los clientes a nivel nacional en un tiempo máximo de 30 días. (AQR)	(Número de solicitudes atendidas en 30 días máximo/número de solicitudes recibidas)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	Ordenes recibidas: 627, ordenes realizadas en el rango de 30 días: 627=100%, ordenes realizadas para el cumplimiento del 95%=596	-
6.1	Levantamiento de 3 sistemas de la red de agua potable y aguas residuales en los municipios del AMSS	N° de sistemas de red de agua potable y residual trabajados	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	Para el mes de mayo no se tiene programación, en el mes de agosto se tienen actividades programadas.	-
6.2	Digitalización de 3 sistemas de la red de agua potable y aguas residuales en municipios del AMSS	N° de sistemas digitalizados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	Digitalización de válvulas, tuberías e hidrantes A.P. 1 áreas de influencia en Caires del Diablo (RB3) municipio de San Salvador, digitalización de diez establecimientos, pozos y colectores de A.N.	-
6.3	Georeferencia de 900 ordenes de trabajo de reparaciones en Red de A.P.	N° de ordenes digitalizadas	0.00	0.00	0.00%	300.00	300.00	100.00%	0.00	300.00	100.00%	300.00	600.00	200.00%	Digitalización de válvulas, tuberías e hidrantes A.P. 1 áreas de influencia en Caires del Diablo (RB3) municipio de San Salvador, digitalización de diez establecimientos, pozos y colectores de A.N.	-
7.1	Atender el 100% de las falla en mantenimiento correctivo de equipos de bombeo de la Region Metropolitana	(N° de fallas atendidas/N° de fallas reportadas por orden de trabajo)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió 123 fallas electromecánicas que se recibieron reportadas durante el mes de mayo del 2021, cumpliendo con el 100% de la meta.	-
7.2	Ejecutar en el año, 300 trabajos de mantenimiento preventivo electromecánico a equipos de bombeo (motores, bombas, columna de succión, cabezales de descarga,	N° de mantenimientos programados	8.00	16.00	200.00%	8.00	8.00	100.00%	34.00	34.00	100.00%	66.00	93.00	140.91%	Se ejecutó 34 mantenimientos preventivos electromecánicos de las 34 ordenes solicitadas de mantenimiento preventivo, durante el mes de mayo del 2021.	-
7.3	Ejecutar mensualmente la corrección del 100% de las fallas del factor de potencia reportadas por el área de mantenimiento electromecánico en las estaciones de bombeo de la región metropolitana.	(N° de fallas atendidas/N° de fallas reportadas por orden de trabajo)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizo 1 corrección del factor de potencia reportada en planta de Bombeo Alta Vista 2, Ilopango, San Salvador, rebombeo # 14, cuya medición es de 0.98	-
8.1	Presentar del 100% de solicitudes de interes social de comunidades que cumplan con los requisitos para someter a autorizacion a la honorable Junta de Gobierno.	(N° de solicitudes presentadas/N° de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1)Comunidad México, San Salvador: Informe presentado con fecha 11 de mayo de 2021 con referencia 32.1.122.2021. Punto de acta SO-13052021-4.2.2. 2)Comunidad Avenida Colonial, San Marcos: Informe presentado con fecha 11 de mayo de 2021 con referencia 32.1.123.2021, punto de acta SO-13052021-4.2.1. 3)Comunidad Tierra Blanca, San Martín: Informe presentado con fecha 11 de mayo de 2021 con referencia 32.1.124.2021.	-
8.2	Realizar el 100% de visitas a traves de solicitudes, para desarrollar campaña educativa de sensibilización de ahorro y buen uso del agua en Comunidades de proyectos finalizados.	(N° de visitas realizadas/N° de visitas programadas)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se cumplió con lo programado.	No se ha realizado dicha actividad debido a que no hay solicitud de comunidades
9.1	Monitorear 165 estaciones de bombeo de los sistemas Zona Norte, AMSS, Río Lempa, Guluchapa-Joya Grande.	N° plantas monitoreadas	165.00	165.00	100.00%	165.00	165.00	100.00%	165.00	165.00	100.00%	825.00	825.00	100.00%	Se realizaron monitoreos cada hora a las 165 estaciones de bombeo, ubicadas en los diferentes sistemas según Sistema de Monitoreo y Control de Plantas de Bombeo.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
9.2	Realizar 300 mantenimientos preventivo de la flota de radios de comunicación a nivel nacional.	N° de mantenimientos preventivos realizados	25.00	25.00	100.00%	25.00	36.00	144.00%	25.00	29.00	116.00%	125.00	145.00	116.00%	Durante el mes de mayo se realizaron 29 mantenimientos preventivos, de la siguiente forma: R. Metropolitana(8), R. Oriental(0), R. Central(0) y R. Occidental(21)	-
9.3	Realizar el 100% de los mantenimiento correctivos de la flota de radios de comunicación a nivel nacional	(N° de mantenimientos correctivos reportados/N° de mantenimientos correctivos atendidos)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de mayo se realizaron 19 mantenimientos correctivos solicitados, según detalle: R. Metropolitana(13), R. Central(0), R. Occidental(5) y R. Oriental(1)	-
9.4	Realizar 12 mantenimientos de Paneles de Control de automatización instalados en estaciones de bombeo	N° de mantenimientos realizados	1.00	3.00	300.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	5.00	8.00	160.00%	Se realizó 1 mantenimiento preventivo en: T. Mirador Los Planes Región Metropolitana	-
9.5	Realizar 52 respaldos a la Base de Datos del Sistema de Monitoreo y Control (SMC)	N° de respaldos realizados	4.00	4.00	100.00%	5.00	4.00	80.00%	4.00	4.00	100.00%	22.00	21.00	95.45%	Se realizo 4 respaldos de la base datos del SMC	-
DEPENDENCIA: 21- GERENCIA REGION CENTRAL(RC)																
1.1	Lograr un 80 % en la realizacion inspecciones mensuales para otorgar las opiniones técnicas de factibilidades para comunidades y urbanizaciones.	(N°. De inspecciones realizadas/N° de solicitudes)*100	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	84.00%	105.00%	Se han realizado (5) visitas de campo de (5) solicitudes recibidas en el mes de mayo.	-
1.2	Ejecutar (8) convenios bajo la modalidad de ayuda mutua, aprobados por junta de	Convenios ejecutados.	2.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	2.00	0.00	0.00%	Sin programación para este mes.	-
1.3	Atender el 70% de las solicitudes de entrega de agua potable, mediante camiones cisterna.	(numero de ordenes entregadas/numero de solicitudes recibidas)*100	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	76.00%	108.57%	Se atendieron 283 solicitudes de entrega de agua potable en camión cisterna.	-
1.4	Reemplazar (750) metros lineales de tubería de diverso diámetro según requerimiento y	Metros lineales sustituidos.	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	Sin programación para este mes.	-
1.5	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 70% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la reparación de fugas en redes de acueducto. (AQR)	(Ordenes atendidas en 15 días hábiles / órdenes recibidas)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	70.00%	67.00%	95.71%	70.00%	67.00%	95.71%	Se realizaron 122 Reportes de fugas en Red y acometidas en el mes de mayo de 181 reportadas.	Por falta de accesorios de PVC de diámetros varios no a sido posible cumplir con el tiempo establecido para cumplir con las reparaciones
1.6	Atender en un plazo máximo de 5 días hábiles el 80% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para aterrado y compactado.(AQR)	(Ordenes atendidas en 5 días hábiles /órdenes recibidas)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	80.00%	0.00%	0.00%	80.00%	0.00%	0.00%	Se realizaron 0 aterrados y compactados en el mes de mayo de 5 reportadas.	Debido a falta de vehículos para algunas brigadas (Cojutepeque, Santiago Texacuangos, Lourdes), por mantenimiento mecánico se dificulto el atender las ordenes de trabajo asignadas del mes.
1.7	Reducir en un 5% el número anual de roturas en acometidas (AQR).	(Número fugas del mes anterior/ número de fugas del mes actual)-1.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.62%	0.00%	0.00%	0.62%	0.00%	0.00%	Se realizaron 37 reparaciones en acometidas en mes de Abril, respecto a las 47 en el mes de Mayo.	Por falta de accesorios de PVC de diámetros varios no a sido posible cumplir con el tiempo establecido para cumplir con las reparaciones
1.8	Gestionar la instalación 3 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de	Válvulas instaladas.	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Sin programación para este mes.	-
2.1	Digitalización de 3 Sistemas de Agua Potable y Usuarios de la Región Central.	Numero de sistemas digitalizados.	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	1	1	100.00%	Digitalizacion del Levantamiento Catastral del Sistemas de Agua Potable y usuarios de el Municipio de San Bartolome Perulapia, departamento de Cuscatlan./19,931 ML de tubería./81 valvulas./1,909 usuarios.	-
2.2	Digitalización de 2 Sistemas de Aguas Residuales de la Región Central.	Numero de sistemas digitalizados.	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	1	1	100.00%	Digitalizacion del Levantamiento Catastral del Sistemas de Aguas Negras del Municipio de San Bartolome Perulapia, departamento de Cuscatlan./59 pozos 4,093.51 ML de Colectores.	-
2.3	Realizar 2 levantamientos o actualización catastrales de los sistemas de agua potable y usuarios de la región central.	Numero de sistemas catastrales levantados catastralmente.	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	No se tienen actividades programadas para este mes.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.4	Realizar 2 levantamientos o actualización catastrales de los sistemas de aguas residuales de la región central	Numero de sistemas de aguas residuales levantados catastralmente	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	No se tienen actividades programadas para este mes.	-
3.1	Atender el 100% de los eventos solicitados por ANDA.	(N° de eventos realizados/N° de eventos solicitados)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1-) N°13052021-Se proporcionó apoyo al área de comunicaciones de ANDA, para cubrir evento del señor Presidente con equipo de sonido, canopies y tarima para entrega de reconocimiento y placa conmemorativa del laboratorio de control y calidad del agua en Plantel Zona Norte, departamento de San salvador. 2-) N°14052021 Se le otorgó apoyo al área de comunicaciones de ANDA con equipo de sonido, canopies para apertura de agencia móvil conducida por el Presidente, en Colonia Conacaste municipio de Soyapango, departamento de San salvador.3-) N°-19052021 A solicitud de Presidencia Se cubrió evento con equipo de sonido y canopies en agencia móvil para nuevos servicios en Colonia Santa Lucía 2 del municipio de Ilopango, San Salvador 4-)N°-21052021 Se proporcionó apoyo al área de comunicaciones de ANDA para cubrir evento con equipo de sonido para realizar seminario de liderazgo impartido por el Presidente en el Complejo Deportivo Cumbres de Cuscatlán en municipio de Antiguo Cuscatlán del departamento de La libertad 5-)N°-28052021 2021 se otorgó apoyo área de comunicaciones de ANDA con equipo de sonido y canopies para agencia móvil para nuevos usuarios en el Cantón los Magueyes del departamento de Ahuachapán.	-
3.2	Atender el 100% de mantenimientos preventivos y/o correctivos, en la infraestructura del plantel El Coro, Región Central.	(N° de mantenimientos realizados/N° de mantenimientos solicitados)*100.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	No-24052021- Se realizó trabajos de sanitización de oficinas administrativas, clínica de medicina general y odontológicas Plantel El Coro, San salvador. N°-26052021- Se realizaron trabajos de sanitización en oficinas del área de producción en Plantel El Coro, San salvador. N°28052021- Trabajos de sanitización en oficinas del almacén #1 Región Central del Plantel El Coro San salvador.	-
3.3	Atender el 100% de solicitudes de obras de mantenimiento correctivo y/o preventivo(como apoyo) en las plantas de bombes pertenecientes a la Región Central.	(N° de mantenimientos realizados/N° de mantenimientos solicitados)*100.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1-) N°-04052021 Se brindó apoyo y trabajos de mantenimiento de muro colindante de plantel Las Pavas ,Cojutepeque departamento de Cuscatlán	-
4.1	Realizar el 100% suspensiones del servicio de agua potable en mora conforme a requerimientos mensuales.	(No. De ordenes ejecutadas / No. de ordenes recibidas por requerimiento)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 203 suspensiones de servicio de agua potable en mora, en este mes.	-
4.2	Atender el 100% de reconexiones, de las ordedes emitidas por el sistema de 2.0, en 10 días hábiles.	(N° De ordenes ejecutadas/No. de órdenes de reconexión programadas)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 86 reconexiones en este mes.	-
4.3	Realizar el 100% de las legalizaciones en servicios de Acueducto y Alcantarillado, según demanda de proyectos de ayuda mutua e interes social, reduciendo la cantidad de servicios que se encuentren en caracter ilegal en base al cumplimiento de la	(N° de órdenes ejecutadas/No. de legalizaciones programadas)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Este mes se legalizaron 68 servicios de Proyectos Comunitarios.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
4.4	Realizar el 100% de ordenes de Derrames en Cajas de Medidores emitidas por Sistema Call-Center, por parte del personal de fontanería de la Región Central.	(No. De ordenes ejecutadas/ No. De ordenes recibidas por requerimiento)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 156 ordenes de derrames en caja reportados en Sistema Call Center.	-
4.5	Realizar en un plazo máximo de 90 días hábiles, el 100% de las ordenes de trabajo entregadas a personal de brigadas para la instalación de nuevos servicios de Acueducto y Alcantarillado No Urbanizado. (AQR)	(Número de solicitudes atendidas en 90 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se instalaron con personal de brigadas 42 nuevos servicios correspondientes a las fichas de acometidas pagadas durante el mes.	-
4.6	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 95% de las órdenes de instalacion de medidores suministrados por usuarios emitido por el Sistema de Ordenes 2.0 (AQR)	(No. De ordenes de instalacion de medidores ejecutados en 30 días/ No. De ordenes de instalacion de medidores programadas) * 95	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	95.00%	95.00%	100.00%	95.00%	95.00%	100.00%	Se instalaron 185 medidores suministrados por los usuarios, entre nuevos servicios e instalaciones a cuentas.	-
4.7	Instalar el 100% de Nuevos Servicios de Acueducto y Alcantarillado Urbanizados, en un plazo máximo de 12 días hábiles. (AQR)	(Número de solicitudes atendidas en 12 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se instalaron 35 nuevos servicios urbanizados cancelados durante el mes.	-
5.1	Producir en el año 80,000,000m3 de agua potable apta para el consumo humano en la Región Central	Metros cubicos de Agua Potable producidos.	6,666,666.67	7,562,826.67	113.44%	6,666,666.67	7,424,348.55	111.37%	6,666,666.67	N/A	N/A	33,333,333.35	29407,296.79	88.22%	Meta reformulada.	-
5.2	Realizar 24 mantenimientos de estaciones de bombeo	N ° de E.B. Mejorada.	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	10	10	100.00%	Trabajos de readecuación y mejoras en estacion de bombeo, Pozo #9 Nejapa, Pozo El Castaño 1.	-
5.3	Realizar 1,080 Mantenimientos Preventivos en los sistemas de Cloracion (AQR)	No. De Limpiezas como Mantenimiento Preventiv.	270.00	307.00	113.70%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	270	307	113.70%	Este mes no existe programacion de Mantenimientos preventivos.	-
5.4	Garantizar el suministro y satisfacer la demanda de los usuarios de la región	M³ producidos.	6,666,666.67	0.00	0.00%	6,666,666.67	0.00	0.00%	6,666,666.67	7,440,925.06	111.61%	33,333,333.35	7440,925.06	22.32%	La Produccion en el mes de Mayo fue de 7440925.06 M³.	-
5.5	Incrementar el índice de macromedición por medio de la instalación o reemplazo de 10 medidores de alto consumo, según disponibilidad de inventario de ANDA. (AQR)	(Macromedidores instalados funcionando / Fuentes de abastecimiento activas o red de distribución)	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Este mes no existe programacion de instalaciones de macromedidores.	-
5.6	Realizar 24 limpiezas en captaciones Cisternas y Tanques (AQR)	No. De limpiezas en captaciones.	2.00	0.00	0.00%	2.00	0.00	0.00%	2.00	1.00	50.00%	10	1	10.00%	Limpieza y desinfeccion de captaciones y cisternas en estacion de bombeo: Agua Caliente.	Vehiculo de cuadrilla de mantenimiento asignado al traslado de personal de centros penales e internos en fase de confianza.
5.7	Levantar el porcentaje de continuidad de suministro de agua en los municipios de la	Municipio levantado.	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Este mes no existe programacion.	-
6.1	Realizar un 80 % de carpetas tecnicas mensual para comunidades y proyectos nuevos de inversion para mejorar los sistemas de AP y AN	(No. de carpetas realizadas/No. de solicitudes)*100 .	80.00%	75.00%	93.75%	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	79.00%	98.75%	Se recibió 2 solicitudes de carpetas técnicas, siendo las siguientes:1. Introducción del servicio de agua potable en Comunidad Triunfadores del Futuro, Municipio de San Pablo Tacachico, Departamento de La Libertad./2. Ampliación del servicio de agua potable en comunidad los Noventa 2, Municipio de Tecoluca, Departamento de San Vicente.	-
6.2	Elaborar el 100% del Plan de Inversiones	% de avance.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Para este mes no hay programación.	-
7.1	Mantener un 80% de la flota Operativa en normal condicion, el 20% brindar el mantenimiento preventivo y/o correctivo de la flota vehicular de la Región Central, en 21 días hábiles.	(N° de vehiculos circulando en 21 días hábiles/ N° de vehiculos de la flota)*100.	80.00%	83.00%	103.75%	80.00%	81.00%	101.25%	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	83.20%	104.00%	De los 21 hábiles del mes de mayo 2021 se mantuvo en operatividad el 80% (62 vehiculos)de vehículos asignados a la flota vehicular de la Región Central, el 20 % (15 vehiculos) restante de equipos estuvieron en mantenimiento correctivo y/o preventivo.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
8.1	Atender en un 100% los mantenimientos correctivos solicitados: a equipos de bombeo en los pozos y/o a los equipos de bombeo en los re-bombeo.	(No. de mantenimientos correctivos/No. de fallas reportadas al mes)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizan 122 mantenimientos correctivos en equipos de bombeo de los Departamentos de: Cabañas 18 Mantenimientos Correctivos./Chalatenango 4 Mantenimientos Correctivos./Cuscatlán 19 Mantenimientos Correctivos./La Libertad 25 Mantenimientos Correctivos./La Paz 32 Mantenimientos Correctivos./San Salvador 16 Mantenimientos Correctivos./San Vicente 8 Mantenimientos Correctivos.	-
8.2	Ejecutar mantenimiento preventivo programados a 6 equipos de bombeo instalados en los Pozos.	numero de mantenimientos preventivos realizados.	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	2	2	100.00%	No hay Programación este mes.	-
8.3	Ejecutar mantenimiento preventivo programados a 6 equipos de bombeo instalados en los Rebombeo	No de mantenimientos preventivos realizados.	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	3	3	100.00%	Se realizó 1 orden de trabajo para dar mantenimiento preventivo en equipo de bombeo en pozo. Orden de Trabajo N°716, Equipo de Bombeo en R.B N° 5, en E.B. La Esperanza Olocuilta La Paz.	-
8.4	Realizar la corrección del factor de potencia en 24 equipos de bombeo.	N° de correcciones de factor de potencia	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	10	10	100.00%	Se realizaron 2 Correcciones del Factor de Potencia en equipos de bombeo./Orden de Trabajo No. 679 en E.B Los Huesos San Juan Talpa La Paz // Se Realizaron este mes las Correcciones de Factor de Potencia programadas, en Rebombeo N° 1, cuya medición era de 0.69 y corregido 0.92./Orden de Trabajo No. 819 en E.B. El Platanar San Juan Talpa La Paz./Se Realizaron este mes las Correcciones de Factor de Potencia programadas en Rebombeo N°1, cuya medición era de 0.78 corregido 0.97.	-
8.5	Ejecutar trabajos de mantenimiento preventivo a 24 subestaciones eléctricas.	No de mantenimientos preventivos realizados.	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	10	10	100.00%	Se realizaron 2 orden de trabajo para dar mantenimiento preventivo a subestación eléctrica Orden de trabajo No.696, Planta de Bombeo E.B. Las Animas Santa Cruz Mi Chapa, Cuscatlan. Orden de trabajo No. 709, Planta de Bombeo E.B. El Castaño 1, Nejapa, San Salvador.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
9.1	Atender el 100% de los requerimientos de apoyo enviadas por Gerencia Región Central.	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos)x100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1- Censo Socioeconómico en Comunidad Casitas Sector Rio Limón Municipio de Santo Tomas, Depto. de San Salvador Ref.01.Mayo.2021./2- Censo Socioeconómico en Comunidad Casitas Sector Los Palones Municipio de Santo Tomas, Depto. de San Salvador Ref.02.Mayo.2021./3- Reunión con beneficiarios por alto consumo Comunidad Los Aguilares Municipio de Colon, Depto de La Libertad Ref.03.Mayo.2021./4- Recepción de documentos Comunidad Las Brisas Cantón Casitas Municipio de Santo Tomas, Depto de. San Salvador Ref.04.Mayo.2021./5- Reunión con directivo de La Comunidad Casitas Sector Rio Limon Municipio de Santo Tomas, Depto de San Salvador Ref.05.Mayo.2021./6- Reunión con directivo de La Comunidad San Jose Municipio San Jose Villanueva , Depto de La Libertad Ref.06.Mayo.2021./7- Asesoría para tramite de factibilidad a Comunidad Los Guzman Municipio de Lourdes Colon, Depto. de La Libertad Ref.07.Mayo.2021./8- Reunión con beneficiario de La Comunidad Caña Brava Municipio de Santo Tomas, Depto de San Salvador Ref.08.Mayo.2021./9- Censo Socioeconómico en Comunidad Los Mangos, Cacapa, veracruz y Almendarez Municipio de San Juan Talpa , Depto. de La Libertad Ref.09.Mayo.2021./10- Reunión para notificación de interés social a Comunidad Llanos de Lourdes y Nuevos Horizontes del Municipio de Colon, Depto. de La Libertad Ref.10.Mayo.2021./11-Recepción de documentos de Comunidad El Magueya Municipio de San Rafael Cedros, Depto. de Cuscatlán Ref.11.Mayo.2021./12- Reunión con directivos del Cantón Casitas, Guaje, Potrerillos Municipio de Santo Tomas, Depto de San Salvador Ref.12.Mayo.2021./13- Asesoría para tramite de nuevo servicio a Comunidad Santa Maria 1	-
9.2	Presentación del 100% de solicitudes de interes social de Comunidades que cumplan con los requisitos para someter a autorización a la Honorable Junta de Gobierno .	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos)x100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1- Informe de Interés Social en Cantón Veracruz, Col. Almendarez y Lotificación Los Mangos Municipio de San Juan Talpa , Depto. La Paz Ref.32.2.235.2021.	-
9.3	Realizar el 100% de Campañas Educativas de sensibilización sobre ahorro y buen uso del agua en las Comunidades con proyectos finalizados, propuestas por la Gerencia Región Central	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos)x100.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	Meta no cumplio con programación del mes por proyectos no finalizados.	Proyectos de comunidades se encuentran en etapa de ejecución .
DEPENDENCIA: 22- GERENCIA REGION OCCIDENTAL(ROC)																
1.1	Garantizar el suministro y satisfacer la demanda de los usuarios de la región	M³ producidos	6,500,000.00	7,266,961.76	111.80%	6,500,000.00	7,099,300.23	109.22%	6,500,000.00	7,316,965.05	112.57%	32,500,000.00	36,263,828.97	111.58%	M3 PRODUCIDOS CONTABILIZADOS EN LOS DISTINTOS SISTEMAS DE LA REGION	-
1.2	Levantar el porcentaje de continuidad de suministro de agua en cinco municipios:	municipio levantado	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	2	2	100.00%	Se adjunta archivo para validar informacion del municipio levantado del EI Congo	-
1.3	Incrementar el índice de macromedición por medio de la instalación o reemplazo de 10 medidores de alto consumo, según disponibilidad de inventario de ANDA. (AQR)	(Macromedidores instalados funcionando / Fuentes de abastecimiento activas o red de distribución) * 100	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	3	3	100.00%	MACROMEDIDOR INSTALADO EN PB. JARDINES DE SONSONATE, LINEA DE IMPELENCIA, DIAMETRO 6", LECUTRA INICIAL. 00000	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.4	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 90% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para el mantenimiento preventivo de los aparatos de desinfección del agua.	Ordenes de trabajo ejecutadas en 15 días/órdenes de trabajo entregadas*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	SE ATENDIERON 119 ORDENES ENTRE SISTEMAS DE CLORACION FUERA DE SERVICIO, MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS	-
1.5	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 90% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para el mantenimiento de la infraestructura de las estaciones de bombeo de la región.	Ordenes de trabajo ejecutadas en 15 días/órdenes de trabajo entregadas*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Para el presente periodo ingreso 1 orden de trabajo y se atendio 1 orden de trabajo en periodo programado.	-
1.6	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 90% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la limpieza de tanques, cisternas y captaciones.	Ordenes de trabajo ejecutadas en 15 días/órdenes de trabajo entregadas*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	SE PROGRAMARON 02 LIMPIEZAS DE CISTERNAS Y CAPTACIONES, LAS CUALES SE CUBRIRERON EN SU TOTALIDAD.	-
2.1	Instalar o reemplazar según disponibilidad de inventario de ANDA, TRES (3) hidrantes en puntos estratégicos de la red hidráulica de la Región Occidental, según disponibilidad	Hidrantes instalados o reemplazados	1.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	0	0.00%	No esta programado para este periodo	-
2.2	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 80% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la reparación de fugas en redes de acueducto. (AQR)	Ordenes atendidas en 15 días hábiles / órdenes recibidas)*100	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	99.00%	123.75%	Se recibieron 525 ordenes de trabajo, de las cuales se atendieron el 100%	-
2.3	Atender en un plazo máximo de 5 días hábiles el 80% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para aterrado y compactado.(AQR)	Ordenes atendidas en 5 días hábiles /órdenes recibidas)*100	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	Se recibieron 84 ordenes de trabajo de las cuales se atendieron en su totalidad	-
2.4	Reemplazar MIL (1000) metros lineales de tubería de diverso diámetro según requerimiento y necesidad para disminuir las	Metros lineales sustituidos	250.00	1,122.00	448.80%	0.00	1,122.00	100.00%	0.00	372.00	100.00%	250	3,738.00	1495.20%	Se recibieron 10 ordenes de trabajo, haciendo un total de 372 metros	-
2.5	Reducir en un 5% el número anual de roturas en acometidas (AQR)	Número fugas del mes anterior/ número de fugas del mes actual)-1	0.00%	0.23%	100.00%	1.00%	0.12%	12.00%	0.00%	0.20%	100.00%	2.00%	4.55%	227.50%	No esta programado para este periodo, sin embargo Se atendieron 42 derrames en acometida haciendo un total de 0.2	-
2.6	Gestionar la instalación 3 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acometidas según	Válvulas instaladas	0.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	0	0.00%	No esta programado para este periodo	-
3.1	Instalar el 95% Nuevos Servicios de Acueductos Urbanizados, en un plazo máximo de 5 Días hábiles. (AQR)	Número de solicitudes atendidas en 5 días hábiles / número de solicitudes recibidas	95.00	100.00	105.26%	95.00	100.00	105.26%	95.00	100.00	105.26%	95	100	105.26%	Para el presente periodo ingresó un total de 39 Nuevos servicios los cuales fueron atendidas en su totalidad (100 %) dentro del plazo establecido.	-
3.2	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 85% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la instalación de nuevos servicios de acueducto No urbanizados.(AQR)	Número de solicitudes atendidas en 30 días hábiles / número de solicitudes recibidas*100	85.00%	97.00%	114.12%	85.00%	99.00%	116.47%	85.00%	94.00%	110.59%	85.00%	95.00%	111.76%	Para el presente periodo se atendió un total de 78 de 83 ordenes entregadas para la instalación de nuevos servicios de acueducto No urbanizados dentro del periodo programado .	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.3	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 85% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la instalación de nuevos servicios de alcantarillado .	Número de solicitudes atendidas en 30 días hábiles / número de solicitudes recibidas*100	85.00%	95.00%	111.76%	85.00%	98.00%	115.29%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	97.40%	114.59%	Para el presente período se atendió un total de 64 de 64 ordenes entregadas para la instalación de nuevos servicios de Alcantarillado dentro del plazo programado	-
3.4	Realizar en un plazo máximo de 10 días hábiles, el 95% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la desconexión de servicios en condición de insolvencia u otras circunstancias.	Número de desconexiones ejecutadas en 10 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	Para el presente período ingresó un total de 1 Orden de suspensión.	-
3.5	Realizar en un plazo máximo de 10 días hábiles, el 95% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la re conexión de servicios en condición regular de acuerdo con los registros comerciales de ANDA.	Número de desconexiones ejecutadas en 10 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	98.00%	103.16%	95.00%	98.00%	103.16%	95.00%	93.80%	98.74%	Para el presente período se atendió un total de 40 de 41 ordenes entregadas a cuadrilla para la ejecución de la rferida actividad .	-
3.6	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 85% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la instalación de medidores y válvulas domiciliars, incluyendo servicios conectados en forma directa.(AQR)	Accesorios instalados en 30 días hábiles / órdenes recibidas)*100	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	99.60%	117.18%	Para el presente período se atendió un total de 402 de 402 ordenes entregadas a cuadrilla para la ejecución de la referida actividad .	-
3.7	Atender en un plazo máximo de 30 días hábiles el 90 % de los tramites ingresados a sistema para la legalización del servicio de agua potable y alcantarillado	Trámites atendidos en 30 días / Tramites ingresados al sistema)*100	90.00%	0.00%	0.00%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	80.00%	88.89%	Para el presente periodo se atendio 7 legalización de A.N	-
4.1	Realizar a requerimiento de las comunidades, el 90 % de carpetas para proyectos que impliquen ampliacion de red de acueducto y/o alcantarillado.	Solicitudes atendidas / solicitudes recibidas)*100	90.00%	66.67%	74.08%	90.00%	50.00%	55.56%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	63.33%	70.37%	Se recibieron 1 levantamiento topográfico en el mes de Abril, para lo cual se elaboró y entrego en plazo la carpeta técnica, en este mes de mayo se cumplieron los 30 días hábiles.	En este caso, no se presenta retraso según lo programado ya que se tiene una solicitud para elaboración de carpeta técnica para Comunidad El Recuerdo No. 3 que se recibió el 29 de abril , cuyos 30 días hábiles para finalizar la carpeta en mención se cumplieron en mayo y se entregó a tiempo
4.2	Elaborar en un plazo máximo de 45 días hábiles posteriores a la recepción del levantamiento topográfico, el 90% de las carpetas requeridas para proyectos nuevos .	levantamientos topográficos en 45 días hábiles / carpetas de requeridas para proyectos)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	100.00%	111.11%	N/A	N/A
4.3	Elaborar y remitir en un plazo máximo de 7 días hábiles, el 90% de opiniones técnicas de factibilidades para comunidades y urbanizaciones (incluyendo factibilidad-resolución)	Opiniones remitidas en 7 días hábiles / Solicitudes ingresadas)*100	90.00%	80.95%	89.94%	90.00%	72.73%	80.81%	90.00%	73.00%	81.11%	90.00%	63.95%	71.05%	Se recibieron 11 solicitudes de factibilidad, de las cuales 8 se respondieron en el tiempo establecido y una fuera de tiempo. 2 solicitudes que ingresaron al margen del corte de mes cn fecha 28/05/2021 , cuya respuesta se emitiría aun en tiempo al inicio del siguiente mes	-
4.4	Elaborar y remitir en un plazo máximo de 7 días hábiles, el 90% de las habilitaciones para comunidades y urbanizaciones	Opiniones remitidas en 7 días hábiles / Solicitudes ingresadas)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	92.00%	102.22%	Se tenían dos proyectos por realizar habilitación, y se tramitaron todas en el tiempo establecido	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
4.5	Ejecutar el 90% de proyectos aprobados bajo la modalidad de ayuda mutua que	% Alcanzado	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	No se han recibido convenios, por lo tanto no se ha programado orden de inicio	-
4.6	Realizar el levantamientos topográficos generales de 48 km al año.	Kilómetros levantados	4.00	3.12	78.00%	4.00	1.98	49.50%	4.00	2.10	52.50%	20	14.53	72.65%	Se realizaron levantamientos topograficos para elaboracion de carpetas tecnicas de las siguientes comunidades: Zona Verde (Sonzacate)y levantamiento topográfico de para elaboración de plano como construido	En el mes reportado se han tenido problemas con la disponibilidad del transporte. Se coordinaba transporte con la Unidad de Catastro quienes han tenido el vehiculo en el taller. Al igual que el vehiculo del área que ha suplido necesidades de otras áreas por lo cual se ha destinado para labores de mayor prioridad que la realización de levantamientos topográficos.
4.7	Realizar los levantamientos topográficos de 12 inmuebles.	Levantamientos realizados	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	5	5	100.00%	Levantamiento Topografico de Predio y Tanque en Metalio, (Acajutla, Sonsonate).	-
4.8	Elaborar el Plan de Inversión anualmente (AQR)	Documento elaborado	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	1.00	100.00%	1	2	200.00%	Se tiene elaborado el PROGRAMA ANUAL DE PREINVERSIÓN PÚBLICA (PAP) DE ANDA PARA EL AÑO 2021 (PARA SIIP)	-
5.1	Gestionar según demanda, el 90% de las solicitudes de interés social introducidas por las comunidades a la región, siempre que dichas solicitudes llenen los requisitos legales para ser conocidos por Junta de	(Solicitudes atendidas / solicitudes recibidas)*100	90.00%	1.00%	1.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	50.25%	55.83%	CENSO SOCIOECONOMICO PARA COMUNIDAD LOS TABLONES PARA 14 SERVICIOS DE ACUEDUCTOS.	-
5.2	Realizar el 100% de las campañas de concientización para el uso racional del agua potable y uso adecuado del alcantarillado sanitario en proyectos de ayuda mutua.	Campañas realizadas / proyectos ejecutados)*100	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	50.00%	50.00%	SE REALIZO CAMPAÑA EN CANTON LOS MAGUEYES, AHUACHAPAN SOBRE USO DEL AGUA	-
6.1	Ejecutar en un plazo máximo de 20 días hábiles, el 85% de los mantenimientos preventivos reportados por el CCS para atender los equipos de bombeo y re-bombeo de la región.	(Mttos. Preventivos atendidos en 20 días hábiles / Mttos reportados por CCS)*100	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	Se recibieron un total de 19 reportes, fueron ejecutados 19 de ellos en tiempo.	-
6.2	Ejecutar en un plazo máximo de 20 días hábiles, el 85% de los mantenimientos correctivos reportados por el CCS para atender los equipos de bombeo y re-bombeo de la región..	(Mttos. Preventivos atendidos en 20 días hábiles / Mttos reportados por CCS)*100	85.00%	88.00%	103.53%	85.00%	94.00%	110.59%	85.00%	94.00%	110.59%	85.00%	90.40%	106.35%	Se recibieron un total de 17 reportes, se solventaron 16 casos dentro del plazo, más 21 cuyo plazo de atención todavia no ha vencido.	-
6.3	Ejecutar en un plazo máximo de 20 días hábiles, el 85% de los mantenimientos correctivos reportados por el CCS para atender las subestaciones eléctricas de la región	(Mttos. Preventivos atendidos en 20 días hábiles / Mttos reportados por CCS)*100	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	Se recibió un total de 7 reportes, se resolvieron los 7 reportes dentro del plazo establecido.	-
6.4	Ejecutar 12 podas y limpieza de brecha de líneas eléctrica primaria propiedad de ANDA	Poda realizada	2.00	1.00	50.00%	2.00	4.00	200.00%	0.00	2.00	100.00%	8	11	137.50%	Aunque no este programado para este periodo se realizaron 2 podas.	-
6.5	Realizar en un plazo máximo de 90 días hábiles, la corrección del factor de potencia al 50% de los equipos que lo requieren según disponibilidad de inventario de ANDA.	Corrección del factor de potencia realizado en 90 días hábiles / equipos que requieren corrección del factor de potencia)*100	50.00%	50.00%	100.00%	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	100.00%	200.00%	50.00%	54.00%	108.00%	Se ejecuto una correccion del factor de potencia de un total de una que requeria correccion.	-
7.1	Atender en un plazo máximo de 24 horas el 90% de las ordenes de trabajo entregadas a los conductores de cisterna para proveer de agua potable a comunidades, centros escolares y demás entidades publicas o autónomas	Ordenes ejecutadas en 24 horas/ordenes recibidas)*100	90.00%	95.00%	105.56%	90.00%	96.00%	106.67%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	98.00%	108.89%	Se abastecio a 89 ordenes de trabajo de comunidades y otros, de las cuales las 89 ordenes de trabajo se atendieron en un plazo menor a 24 horas	alginas ordenes de trabajo implican varios viajes hacia el

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
8.1	Realizar el 100% de ubicación espacial de Usuarios en 3 municipios al año, de redes de agua potable y alcantarillado sanitario en la región.	Municipios georeferenciados	1.00	0.70	70.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	0.7	70.00%	No esta programado para este periodo.	-
8.2	Efectuar el levantamiento catastral de 36 km de redes de agua potable y alcantarillado sanitario en la región	Kilómetros levantados	3.00	3.07	102.33%	3.00	3.19	106.33%	3.00	3.60	120.00%	15	16.33	108.87%	Actualización de Catastro de red de agua potable por: ordenes de trabajo de mantenimiento de redes en los municipios de Santa Ana; Actualización de Catastro de red de agua potable por: identificación de red, municipios y departamento de Santa Ana, municipio de Salcoatitán, departamento de Sonsonate. Actualización de Catastro de red de alcantarillado sanitario por: ordenes de trabajo de mantenimiento de redes, en los municipios de Santa Ana y Sonsonate; actualización de Catastro de red de alcantarillado sanitario: por identificación de red, municipios de Concepción de Ataco, departamento de Ahuachapán y El Congo, departamento de Santa Ana.	-
8.3	Registrar el 90% mensual, de las ordenes de trabajo de mantenimientos de redes de distribución de agua potable y alcantarillado sanitario en la región.	No. de ordenes de trabajo registradas/ No. de ordenes de trabajo recibidas *100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	93.00%	103.33%	90.00%	91.00%	101.11%	Clasificación y registro de 811 ordenes de trabajo de agua potable y alcantarillado sanitario de los municipios de: Ahuachapán, Apaneca, Atiquizaya, Concepción de Ataco, El Refugio, Guaymango, San Francisco Menéndez y Turín, departamento de Ahuachapán; Candelaria de la Frontera, Coatepeque, Chalchuapa, El Congo, Metapán, San Antonio Pajonal, Santa Ana y Texistepeque, departamento de Santa Ana; Acajutla, Armenia, Izalco, Juayúa, Nahuizalco, Sonsonate y Sonzacate, departamento de Sonsonate; Ciudad Arce, departamento de La Libertad. de 876 ordenes recibidas.	-
9.1	Realizar en un tiempo máximo de 30 días hábiles, el 75% de los mantenimientos preventivos requeridos para la flota vehicular.	Mttos. preventivos atendidos en 30 días / Mttos requeridos)*100	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	78.00%	104.00%	75.00%	95.00%	126.67%	75.00%	91.82%	122.43%	Para el presente periodo ingresó un total de 44 ordenes de trabajo de las cuales se atendieron 42 (95%) dentro del periodo programado.	-
9.2	Realizar en un tiempo máximo de 30 días hábiles, el 60% de los mantenimientos correctivos requeridos para la flota vehicular.	Mttos. correctivos atendidos en 30 días / Mttos. requeridos)*100	60.00%	72.00%	120.00%	60.00%	84.00%	140.00%	60.00%	89.00%	148.33%	60.00%	73.77%	122.95%	Para el presente periodo ingresó un total de 36 ordenes de trabajo de las cuales se atendieron 32 (89%) dentro del periodo programado.	-
9.3	Realizar en un tiempo máximo de 30 días calendario el 75% de las ordenes entregadas a la cuadrilla de servicios generales para el mantenimiento preventivo de infraestructura de planteles y oficinas regionales.	Mttos. preventivo de la infraestructura atendidos en 30 días / Mttos. requeridos)*100	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	Para el presente periodo ingresó un total de 26 ordenes de trabajo de las cuales se atendieron 26 en su totalidad (100 %) dentro del periodo programado.	-
DEPENDENCIA: 23- GERENCIA REGION ORIENTAL(RO)																
1.1	Elaborar un levantamiento topografico en 30 días calendarios.	Levantamiento topografico finalizado	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	5	0	0.00%	-	Esta actividad no pudo realizarse debido a que el vehiculo de la brigada de topografia ha sido asignado a una brigada de mantenimiento de redes, por lo tanto no ha sido posible movilizarse. Brigada se ha reubicado en otras areas operativas debido a la necesidad por falta de personal decreto 774

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.2	Actualizar al 100% los Sistemas de Agua Potable y Aguas Negras, de forma mensual mediante el ingreso de la totalidad de FACTIBILIDADES, PROYECTOS REALIZADOS, ORDENES DE TRABAJO, Y NUEVOS SERVICIOS.	Cantidad de planos como construidos recibidos, número de ordenes de trabajo recibidas, cantidad de nuevos servicios reportados	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	-	Las areas del departamento de operaciones involucradas no enviaron documentacion a Catastro de Redes para actualizar la base de datos de los sistemas.
1.3	Efectuar el levantamiento espacial de los grupos de usuarios del sistema de Agua Potable de San Miguel.	Georeferenciacion de un grupo completo verificando lectura y estado del medidor.	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	5	0	0.00%	-	Esa actividad no ha sido posible darle seguimiento porque la brigada de Catastro fue disuelta desde enero 2019 debido a que no se contaba con vehiculo para que ellos pudieran realizar el trabajo, el personal se reacomodo como operadores de bomba en el departamento de Operaciones
2.1	Atender del 100% de las solicitudes de abastecimiento de agua potable en camiones cisterna autorizadas, en un tiempo de 8 horas	Número de solicitudes atendidas en 8 horas / número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Total de solicitudes atendidas 246 Total de Metros Cubicos 2,460	DESPERFECTOS MECANICACOS EN CAMIONES CISTERNA PENDIENTE DE REPARAR
3.1	Atender el 100% de requerimientos mensuales de cambio de metros de tubería de líneas de impelencia y de redes de distribución en los Sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	Número de trabajos realizados / número de trabajos solicitados	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	***Cambio de 96 ml de tubería de Ø2" PVC en Carret. Panamericana, El Carmen, La Unión	-
3.2	Atender el 100% de requerimientos mensuales de cambios de accesorios (válvulas, hidrantes, etc.) en líneas de impelencia y redes de distribución en los Sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	Número de trabajos realizados / número de trabajos solicitados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Instalación de 2 válvulas de compuerta Ø2" Ho.Fo. en Ctr. Los Jiotos, San Alejo, La Unión.	-
3.3	Atender el 75% de requerimientos mensuales en 30 días mediante órdenes de trabajo emitidas por reclamos realizados por usuarios mediante el SIG (Call Center 915) de mantenimientos correctivos en sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	Número de trabajos realizados en 30 días / número de trabajos solicitados	75.00%	62.00%	82.67%	75.00%	74.74%	99.65%	75.00%	0.00%	0.00%	75.00%	55.94%	74.59%	Se realizaron 256 requerimientos de 290 reportados	-
3.4	Atender el 100% de requerimientos de limpiezas de tanques captaciones y/o cisternas, mensuales en 30 días mediante solicitudes al Area de Mantenimiento por parte de los encargados o supervisores de Distribución en sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	"Programacion y ejecucion mensual de las limpiezas solicitadas."	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se efectuó la limpieza de captación La Ventana y captación La Culebra, Anamoros, La Unión.	-
4.1	Producir en el año 40,000,000 m3 de agua potable apta para el consumo humano en la Región Oriental	m3 de agua potable producidos	3,350,000.00	3,131,288.86	93.47%	3,310,000.00	3,401,823.88	102.77%	3,350,000.00	3,377,597.90	100.82%	16,670,000.00	16,756,743.13	100.52%	Detalle según los siguientes datos de Producción: San Miguel: 1,232,734.73 m3 Usulután: 1,140,562.13 m3 Morazán: 8,678.37m3 La Unión: 995,622.68m3 Para un total de: 3,377,597.90 m3 No se incluyen descentralizados que son un total de: 325,601.14 m3	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
4.2	Levantar al 100% porcentaje de continuidad de suministro de agua en el municipio de YUCUAIQUIN, Departamento de LA UNION. (AQR)	% de avance	10.00%	70.92%	709.20%	10.00%	68.52%	685.20%	10.00%	100.00%	1,000.00%	30.00%	374.31%	1247.70%	YUCUAIQUIN: 70.92% ANAMOROS: 31.00% EL CARMEN: 569.55%	-
4.3	Incrementar el índice de macromedición en un 18 % (AQR)	Índice de macro medición mes actual- índice de macro medición mes anterior	1.40%	1.40%	100.00%	1.40%	1.40%	100.00%	2.70%	2.70%	100.00%	11.10%	11.10%	100.00%	Medidores instalados= 0 Índice de Macromedicion= 2.7 %	-
4.4	Gestionar la instalación de 6 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acometidas (AQR)	Válvulas instaladas	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Válvulas instaladas= 0	-
5.1	Toma de 4,000 muestras mensuales de cloro residual en las diferentes plantas de bombeo y/o puntos de monitoreo de	Muestras Tomadas	4,000.00	10,110.00	252.75%	4,000.00	6,500.00	162.50%	4,000.00	6,150.00	153.75%	20,000.00	29,540.00	147.70%	Se realizo la toma de 6150 lecturas de cloro en MAYO 2021 y se tenian programadas 4000,	-
5.2	Ejecutar el 100% de órdenes de trabajo de mantenimiento solicitadas en equipos de desinfección en un lapso de tiempo de 2 días	Solicitudes atendidas en 2 días / solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron durante el mes de MAYO 2021, 35 órdenes de trabajo y fueron ejecutadas 35, haciendo un % de 100%	-
5.3	Instalación de 3 equipos de cloración nuevos	Equipos instalados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	1.00	100.00%	1	2	200.00%	Se realizó la instalación de un equipo Hipoclorador Nuevo en Planta de Bombeo el Molino del Municipio y Departamento de Usulután durante el mes de MAYO 2021	-
6.1	Instalar el 100% Nuevos Servicios de Acueductos Urbanizados, en un plazo máximo de 15 Días. (AQR)	Número de solicitudes atendidas en 15 días / número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	75.00%	75.00%	2 órdenes atendidas en plazo máximo de 15 días de un total de 2 Usulután: Santiago de María San Miguel: 2 de 2 La Unión:	-
6.2	Instalar el 100% Nuevos Servicios de Acueductos no urbanizados en un plazo máximo de 30 Días. (AQR)	Número de solicitudes atendidas en 30 días / número de solicitudes recibidas	100.00%	26.73%	26.73%	100.00%	15.00%	15.00%	100.00%	14.00%	14.00%	100.00%	23.48%	23.48%	38 órdenes atendidas en plazo máximo de 30 días de un total de 272 Usulután: 22 de 122 Santiago De María 02 de 16 San Miguel: 11 de 89 La Unión: 03 de 45	-
6.3	Instalar el 100% de los medidores cancelados por los clientes a nivel nacional en un tiempo máximo de 21 días. (AQR)	Número de solicitudes atendidas en 21 días máximo / número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	85.00%	85.00%	100.00%	97.00%	97.00%	134 órdenes atendidas en plazo máximo de 21 días de un total de 157 Usulután: 52 de 63 Santiago de María 10 de 10 San Miguel: 49 de 59 La Unión: 23 de 25	-
6.4	Suspender el 75% de servicios en mora con recurso propio, según solicitud de inspección en un tiempo máximo de 3 días	Número suspensiones realizadas en 3 días máximo / número de suspensiones solicitadas por inspección	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	57 órdenes atendidas en plazo máximo de 3 días de un total de 57 Usulután: 41 de 41 Santiago de María: 04 de 04 San Miguel: 1 de 1 La Unión: 11 de 11	-
6.5	Ejecutar en un 100% las órdenes de reconexión recibidas, con recurso propio, en un plazo de 3 días.	Número reconexiones ejecutadas en 3 días máximo / número de reconexiones recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	71.71%	71.71%	100.00%	94.34%	94.34%	71 órdenes atendidas en plazo máximo de 3 días de un total de 99 Usulután: 17 de 21 Santiago De María: 08 de 10 San Miguel: 22 de 34 La Unión: 24 de 34	-
6.6	Instalar el 100% de medidores de alto consumo en un periodo de 30 días.	100 % de macro medidores instalados/ Número de solicitudes recibidas.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	75.00%	75.00%	0 orden atendida en plazo máximo de 120 días de un total de 0 Usulután: Santiago de María: San Miguel: La Unión:	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
6.7	Realizar el 100% de las inspecciones para elaboración de presupuestos en un periodo máximo de 30 días.	numero de inspecciones realizadas por agencia en un periodo maximo de 30 días.	100.00%	47.61%	47.61%	100.00%	11.00%	11.00%	100.00%	52.00%	52.00%	100.00%	45.72%	45.72%	Este mes se realizaron 62 inspecciones en un periodo máximo de 30 días, de un total de 120 según detalle: Usulután: 28 de 30 Santiago de María 0 de 25 San Miguel: 23 de 42 La Unión: 11 de 23	-
6.8	Legalización del 100% de servicios de agua potable a nivel oriental según solicitud en un tiempo de espera máximo de 120 días.	Número de legalizaciones realizadas en 120 días máximo / número de legalizaciones solicitadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	50.00%	50.00%	2 órdenes atendidas en plazo máximo de 2 días de un total de 2 Usulután: Santiago De María: San Miguel: 2 de 2 La Unión:	-
6.9	Instalar el 100% de acometidas de alcantarillado en un plazo de 30 días.	Número de solicitudes atendidas en 30 días / número de solicitudes recibidas	100.00%	27.08%	27.08%	100.00%	13.33%	13.33%	100.00%	10.00%	10.00%	100.00%	19.32%	19.32%	05 Ordenes atendidas en plazo máximo de 30 días, de un total de 50 según detalle: Usulután: 0 de 05 Santiago De María: 01 de 03 San Miguel: 04 de 40 La Unión: 0 de 02	-
7.1	Atender y revisar en un 100% las solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable o alcantarillado sanitario de las comunidades provenientes de municipios del departamento de San Miguel, dirigidas al área de proyectos de la región oriental y dar respuesta oportuna en un plazo de 30 días hábiles.	N° de Solicitudes de Agua Potable y Aguas Negras elaboradas y emitidas, provenientes de las comunidades de municipios del departamento de San Miguel, en un plazo de 30 días hábiles.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se ha elaborado el esquema de opinión técnica de Residencial Portales de Concepción, con ubicación en 21 Calle Oriente, Barrio Concepción, Municipio de San Miguel, Departamento de San Miguel. Se ha elaborado el esquema de opinión técnica de la Comunidad Jocote Dulce, con ubicación en Cantón Jocote Dulce, Municipio de Chinameca, Departamento de San Miguel. Se ha elaborado el esquema de opinión técnica de la Comunidad Prolongación Calle José Amílcar Privado, con ubicación en Prolongación, Calle José Amílcar Privado, Municipio de Quelepa, Departamento de San Miguel.	-
7.2	Atender y revisar en un 100% las solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable o alcantarillado sanitario de las comunidades provenientes de municipios del departamento de Usulután, dirigidas al área de proyectos de la región oriental y dar respuesta oportuna en un plazo de 30 días hábiles.	N° de Solicitudes de Agua Potable y Aguas Negras elaboradas y emitidas, provenientes de las comunidades de municipios del departamento de Usulután, en un plazo de 30 días hábiles.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se ha remitido la solicitud de impresión correspondiente de la carpeta técnica del proyecto "Ampliación de la red de distribución de agua potable y aguas negras en Colonia Rafael Escalon, Municipio de Puerto El Triunfo, Departamento de Usulután" que son 175 servicios domiciliarios, al área de factibilidades. Se ha elaborado el esquema de opinión técnica de la Comunidad Tres Calles, con ubicación en Cantón Tres Calles, Municipio de San Agustín, Departamento de Usulután.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
7.3	Atender y revisar en un 100% las solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable o alcantarillado sanitario de las comunidades provenientes de municipios del departamento de Morazán, dirigidas al área de proyectos de la región oriental y dar respuesta oportuna en un plazo de 30 días hábiles.	N° de Solicitudes de Agua Potable y Aguas Negras elaboradas y emitidas, provenientes de las comunidades de municipios del departamento de Usulután, en un plazo de 30 días hábiles.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	-	No se reportaron solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable o alcantarillado sanitario de comunidades provenientes de municipios del departamento de Morazán durante el mes.
7.4	Atender y revisar en un 100% las solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable o alcantarillado sanitario de las comunidades provenientes de municipios del departamento de la Unión, dirigidas al área de proyectos de la región oriental y dar respuesta oportuna en un plazo de 30 días hábiles.	N° de Solicitudes de Agua Potable y Aguas Negras elaboradas y emitidas, provenientes de las comunidades de municipios del departamento de la Unión, en un plazo de 30 días hábiles.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	-	Se ha elaborado y remitido una carpeta técnica de "Introducción de Agua Potable y Obras de Saneamiento en Cantón San Sebastián, Municipio de Santa Rosa de Lima, Departamento de la Unión" Fase 1 con Código SIIP 7135, en inicio de proceso para la ejecución del mismo.
7.5	Atender y revisar en un 100% las solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable, alcantarillado sanitario o de cualquier requerimiento específico, provenientes de entidades públicas y/o privadas de la zona oriental, dirigidas al área de proyectos de la región oriental, con el fin de dar respuesta oportuna en un plazo de 30 días hábiles.	N° de Solicitudes de Agua Potable, Aguas Negras y/o de cualquier requerimiento específico, elaboradas y emitidas, provenientes de entidades públicas y/o privadas de la zona oriental, en un plazo de 30 días hábiles.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	-	No se reportaron solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable, alcantarillado sanitario o de cualquier requerimiento específico, provenientes de entidades públicas y/o privadas de la zona oriental durante el mes.
7.6	Iniciar la elaboración del Plan de Inversión anualmente (AQR)	Relación Beneficio - Costo, con el fin de calcular y obtener resultados que nos muestre y determine el costo del proyecto/obra y sus resultados. (AQR)	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	-	No está programado para ser realizado este mes.

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
8.1	Evaluar el 90% de solicitudes de Factibilidad de Nuevos Servicios Domiciliarios que ingresan al mes.	Número de solicitudes evaluadas / número de solicitudes recibidas	90.00%	80.00%	88.89%	90.00%	81.00%	90.00%	90.00%	98.00%	108.89%	90.00%	76.60%	85.11%	Número de solicitudes evaluadas 65/ número de solicitudes recibidas 66	-
8.2	Evaluar el 90% de las solicitudes de Servicios por Factibilidades de Proyectos Comunitarios que Ingresan al mes.	Número de solicitudes evaluadas / número de solicitudes recibidas	90.00%	66.66%	74.07%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	73.33%	81.48%	Número de solicitudes evaluadas 2/ número de solicitudes recibidas 2	-
8.3	Evaluar el 90% de las solicitudes de Servicios por Factibilidades de Proyectos Urbanísticos que Ingresan al mes.	Número de solicitudes evaluadas / número de solicitudes recibidas	90.00%	54.54%	60.60%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	33.33%	37.03%	90.00%	72.57%	80.64%	Número de solicitudes evaluadas 1/ número de solicitudes recibidas 3	-
9.1	brindar el 100% de mantenimientos preventivos requeridos de 5.000kms y 10,000 kms a la flota automotriz y maquinaria pesada de la region oriental en un tiempo maximo de un mes	Número de mantenimientos preventivos ejecutados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	se brindaron 7 mantenimientos preventivos de los siguientes equipos 327-PDT, 152-P, 202-PDT, 105-CL, 66-CL, 354-PDT, 143-P	-
9.2	Atender el 100% de mantenimientos correctivos requeridos a la flota automotriz y maquinaria pesada de la region oriental en un tiempo maximo de un mes	numero de mantenimiento realizados en el mes / numero de mantenimientos requeridos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	se brindaron 8 mantenimientos correctivos de los siguientes equipos 150-P, 318-PDT, 150-P, 150-P, 188-PDT, 66-CL, 290-PDT, 175-CC	-
10.1	Cumplir con 2 trabajos de reparaciones y Mantenimientos en Plantas de Bombeo, Plantel y Sucursales de gran envergadura en un máximo de 30 días calendario	Número de trabajos realizados	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	2.00	1.00	50.00%	10	9	90.00%	Este mes se realizaro trabajos en un plazo máximo de 15 días, de un total de 1 solicitudes	FALTA DE MATERIALES
10.2	Cumplir con 4 trabajos de reparaciones y Mantenimientos de Infraestructura, Electricidad y Aires Acondicionados en Plantas de Bombeo, Plantel y Sucursales de pequeña envergadura en un máximo de 5 días.	*(Número de trabajos realizados en un máximo de 5 días / número de trabajos solicitados)*100*	100.00%	200.00%	200.00%	100.00%	200.00%	200.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	160.00%	160.00%	Este mes se realizaron 18 trabajos en un plazo máximo de 15 días, de un total de 18 solicitudes	FALTA DE VEHICULO O MATERIALES
11.1	Realizar 2 desmontajes mensuales de equipos de bombeo en pozo, cisterna y captacion en la region oriental.	Número de desmontajes	2.00	1.00	50.00%	2.00	2.00	100.00%	2.00	1.00	50.00%	10	11	110.00%	La Poza Ozatlan montaje de Eq # 1	-
11.2	Realizar 12 mantenimientos correctivos programados en los equipos de bombeo y rebombeo a nivel oriental, según el Plan de Mantenimiento Electromecánico.	Numero de mantenimientos correctivos ejecutados	1.00	1.00	100.00%	1.00	56.00	5,600.00%	1.00	1.00	100.00%	5	79	1580.00%	Estación de bombeo Queserita Montaje	-
11.3	Realizar 12 mantenimientos preventivos en los equipos de bombeo y rebombeo a nivel oriental, según el Plan de Mantenimiento Electromecánico.	Numero de mantenimientos preventivos ejecutados	1.00	1.00	100.00%	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	5	2	40.00%	-	se esta realizando la gestión para compras de materiales y respuestas para tener materiales en stock
11.4	Realizar la reconstrucción de 12 paneles de control de los equipos de bombeo y rebombeo de la región oriental, según el Plan de Mantenimiento Electromecánico.	Numero de paneles de control reconstruidos	1.00	1.00	100.00%	1.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	5	4	80.00%	Se realambro panel de control de equipo 2 Queserita	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
11.5	Realizar un mantenimiento de poda mensual en líneas y subestaciones primarias propiedad de la institución.	Numero de podas realizadas	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	5	5	100.00%	Línea Eléctrica hacia EB Los Mango San Alejo	-
11.6	Atender el 80% al mes de los reclamos por fallas de alto/bajo voltaje (calidad de energía eléctrica) en el servicio de energía eléctrica en las estaciones de bombeo de la región oriental	Numero de reclamos atendidos / Numero de reclamos recibidos	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	se restableció servicio eléctrico	-
11.7	Realizar 2 correcciones mensuales de las fallas por bajo factor de potencia en las estaciones de bombeo de la región oriental	Reporte presentado según distribuidora de Energía Eléctrica	2.00	0.00	0.00%	2.00	0.00	0.00%	2.00	0.00	0.00%	10	1	10.00%	-	Nuevo Proceso de compra de capacitores Libre Gestión Quinta Convocatoria
11.8	Atender el 100% de solicitudes para apoyo de nuevos proyectos	Numero de solicitudes	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80.00%	80.00%	Apoyo técnico para proyectos nuevos	-
11.9	Realizar un mantenimiento mensual en sub estación eléctrica	Numero de requerimiento	1.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	5	4	80.00%	Limpieza de subestación en Esmeralda	-
12.1	Atender el 100% de los requerimientos de apoyo enviados por la Gerencia Región Oriental (Asambleas generales, reuniones con directivas e instituciones, visitas de campo, Atención de casos, revisión, elaboración y envío de documentos, campañas educativas, coordinación y apoyo con diferentes áreas.)	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos)x100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1- se informó a la Jefatura de Operaciones, sobre de rebalse de tuberías en una vivienda ubicada en col. Urbesa, del municipio de San Miguel, departamento de San Miguel. 2- Se recibió instrucción de Jefatura de Operaciones, para apoyar a Equipo que evalúa las condiciones de abastecimiento de agua potable y saneamiento en centros escolares autorizados para reapertura, en el departamento de San Miguel: C.E. David J. Guzmán, Chirilagua, Instituto Nacional de Chirilagua, C.E. crio. Las Lajas, cantón Amaya, C.E. ctón El Nancito, Lolotique, Instituto Nacional de Lolotique, Lolotique, Complejo educativo, cantón el Jobo, Moncagua, C.E. caserío El Corralito, cantón Amaya, Lolotique, C.E. Caserío Santa Catarina, cantón El Nancito, Lolotique, Escuela de Educación Parvularia, Chnameca, C.E. Cànada, Lolotique, C.E. Caserío Cordoncillo, Sesorí, C.E. Dr. Manuel Quijano, Sesorí, Instituto Nacional Sesorí, Sesorí C.E. Dr. Arturo Ramón Avila, San Miguel, Escuela de Educación Parvularia de Chirilagua, Chirilagua. 3- Se envió a Jefatura de Operaciones Informe PAO Abril 2021. 4- Se reenvió a Jefatura de Operaciones, correo con gestión de proyectos. 5- Se recibió instrucción de Jefatura de Operaciones, para apoyar a Equipo que evalúa las condiciones de abastecimiento de agua potable y saneamiento en centros escolares autorizados para reapertura, en el departamento de Morazán: C.E. José simeón Cañas, Meanguera, C.E. San Francisco Gotera, San Francisco Gotera, Escuela de Educación especial San Francisco de Asis, C.E. Asentamiento El Campo, San Francisco Gotera, C.E. Presvitero Norberto Cruz, San Francisco Gotera. 6- Se envió a Gerencia: Informe de resultados de la verificación del cumplimiento de acuerdos de Junta de Gobierno. de proyecto Introducción de alcantarillado	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
12.2	Atender el 100% de los requerimientos sociales para la ejecución de proyectos de ayuda mutua en la Gerencia Región Oriental (Reuniones con directivos, Asambleas generales, reuniones con instituciones, visitas de campo, recolección de documentos para la suscripción de convenio de cooperación, recolección de documentos para tramite de nuevos servicios, coordinación con diferentes areas)	(No. de solicitudes presentadas/No. de solicitudes recibidas)x100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1. Se dió Asesoría Técnica Social a técnicos de la Alcaldía Municipal de Berlin, proyectos a iniciar, col. Las Mercedesy col. Las Perlitás (Aguas negras), Col. Santa Isabel y col. Heyman (Agua Potable, en ejecución); Col. El Milagro, col. El Jardín (Aguas Negras, terminado), en coordinación con Area de Factibilidades. 2- Se facilitó asistencia técnica social a Jede de Promoción Social de la Alcaldía Municipal de San Miguel, se programó asamblea general informativa en col. Nueva San Miguel, para el día: Miércoles, 26 de Junio de 2021, a las 3:00 p.m. 3- Se realizó asamblea general informativa en col. Nueva San Miguel, la Municipalidad de San Miguel, les informó que financiaría el proyecto de aguas negras. 4- Se facilitó asistencia técnica social a cliente Juan Bautista diaz, para sustitución de Medidor, refiriéndolo al Area de Nuevos Servicios, además se le informó que ya está la factibilidad para Lotificación San Juan 2 y 3 (Aguas Negras). 5- Se facilitó asistencia técnica social, directivo de ADESCO, col. Nueva, cantón Caulotillo, El Carmen, La Unión Para gestión de proyecto de agua potable.	-
12.3	Presentación del 100% de solicitudes de Declaratoria de interés social de comunidades que cumplan con los requisitos para someter a la aprobación de la Honorable Junta de Gobierno (Reuniones con directivos, asambleas generales, censo socio- económico, Tabulación de datos, Elaboración de informe y presentación a Gerencia Región Oriental, , Notificación de Acuerdo de Junta de Gobierno de Declaratoia a la directiva y comunidad .	(No. de solicitudes presentadas/No. de solicitudes recibidas)x100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1- Se envío a Gerencia: Documentos para la gestión de Declaratoria de Interés Social de comunidad: Bo. El Rio, del Bo. Concepción, municipio de Mercedes Umaña, departamento de Usulután, para ser presentada ante Junta de Gobierno. 2- Se envío solicitud de Declaratoria de Interés Social de Asociación Comunal Administradora del Servicio de Agua Potable, del municipio de San Dionisio, departamento de Usulután, para Gerencia de Atención Sistemas y Comunidades Rurales y Proyectos AECID. 3- Se recibió Acuerdo de Declaratoria de Interés Social de comunidad: Caserio La vuelta, cantón Santa anita, Mercedes Umaña (Ref.:SO-23042021-4.5.1). 4- Se recibió Acuerdo de Declaratoria de Interés Social de comunidad: Bo. El Rio, del Bo. Concepción, Mercedes Umaña (Ref.:SO-13052021-4.3.1)	-
DEPENDENCIA: 24- GERENCIA DE CALIDAD DEL AGUA																
1.1	Realizar 8472 muestras basicas anuales en la red de abastecimiento de agua según el RTS Agua. Agua de consumo humano	N° DE MUESTRAS BASICAS	706.00	726.00	102.83%	706.00	681.00	96.46%	706.00	692.00	98.02%	3,530.00	3,501.00	99.18%	692 muestras básicas realizadas en la red de distribución de los diferentes municipios de las regiones a nivel nacional	Falta de Suministro de agua potable en la red al momento de realizar el muestreo
1.2	Realizar 300 muestras intermedias anuales en la red de abastecimiento de agua según el RTS Agua. Agua de consumo humano	N° DE MUESTRAS INTERMEDIAS	25.00	23.00	92.00%	25.00	27.00	108.00%	25.00	25.00	100.00%	125	133	106.40%	25 muestras intermedias realizadas en la red de distribución en los municipios de las regiones a nivel nacional	
1.3	Realizar 120 muestras completas anuales en la red de abastecimiento de agua según el RTS Agua. Agua de consumo humano	N° DE MUESTRAS COMPLETAS	10.00	15.00	150.00%	10.00	14.00	140.00%	10.00	13.00	130.00%	50	70	140.00%	13 muestras completas realizadas en la red de distribución de los municipios de las regiones a nivel nacional	
1.4	Lograr el 100% de la Cobertura de monitoreo en los municipios abastecidos.(AQR)	N° DE MUNICIPIOS MONITOREADOS / N° MUNICIPIOS ABASTECIDOS	100.00%	98.20%	98.20%	100.00%	98.20%	98.20%	100.00%	92.81%	92.81%	100.00%	95.17%	95.17%	Se realizó el 92.81% de cobertura de monitoreo en los municipios abastecidos	No se realizó monitoreo en 12 Municipios de la Región Oriental y Central. Falta de Suministro de agua potable en la red al momento de realizar el muestreo
DEPENDENCIA: 25- GERENCIA DE SANEAMIENTO																
1.1	Sustituir 2780 metros lineales de colector y acometida en las cuatro regiones.	N° de metro lineal sustituido	230.00	403.50	175.43%	255.00	244.50	95.88%	280.00	240.90	86.04%	1,095.00	1,373.40	125.42%	Para este mes se realizó sustitución de 240.90 metros en las cuatro regiones: Región Metropolitana 155.40 metros , Región Occidental 53.50 metros, Región Central 27 metros, Región Oriental 5 metros,	Para este mes región oriental realizo sustituciones de colector en tramos bien cortos,

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.2	Realizar 456 mantenimientos a plantas de tratamiento y plantas de bombeo de aguas negras	No. plantas y estaciones con mantenimiento	38.00	38.00	100.00%	38.00	39.00	102.63%	38.00	41.00	107.89%	190	180	94.74%	Para este mes se realizó 41 Mantenimientos en las regiones: Región Metropolitana 3 Mantenimientos , Región Occidental 8 Mantenimientos , Región Central 30 mantenimientos ,	
1.3	Reparar el 80% de fugas de alcantarillado en un plazo no mayor a 72 horas , de las 4 Regiones (AQR)	(N° de fugas reparadas en 48 horas/N° de reparaciones solicitadas)*100	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	84.53%	105.66%	80.00%	83.60%	104.50%	80.00%	84.07%	105.08%	Para este mes se atendieron 245 órdenes en AMSS, de las cuales 198 fueron atendidas en un plazo no mayor a 72 horas equivalente a 80.81 % , en Región Oriental Se atendieron 24 órdenes de trabajo de las cuales se ejecutaron las 24 órdenes de trabajo en un plazo no mayor a 72 horas 100%, Para este mes se atendieron 113 órdenes en la Región Occidental. de las cuales 92 fueron atendidas en un plazo no mayor a 72 horas equivalente a 81.41%, Este mes se atendieron 51 órdenes en los municipios administrados por la Región Central. de las cuales 48 fueron atendidas en un plazo no mayor a 72 horas equivalente a 94,12%	
1.4	Efectuar la limpieza anual de 14,400 metros lineales de la red de alcantarillado sanitario (AQR)	Metros lineales de alcantarillado sanitario limpiados	1,200.00	1,790.00	149.17%	1,200.00	1,415.00	117.92%	1,200.00	1,265.00	105.42%	6,000.00	7,308.00	121.80%	Se realizó limpieza a colector en AMSS 875 metros Se realizó limpieza a colector en Occidente 265 metros Se realizó limpieza a colector Zona Central 100 metros Se realizó limpieza a colector Zona Oriental 25	
2.1	Monitorear la calidad de Agua descargada, mediante la toma de 275 muestras para: bacteriológico, aceites y grasas y para físico químico, en las cuatro regiones	N° de muestras tomadas	24.00	0.00	0.00%	21.00	0.00	0.00%	18.00	0.00	0.00%	105	0	0.00%	Para este mes no se realizo monitoreo de calidad de agua	Los muestreos físico-químicos y bacteriológicos están suspendidos por el Laboratorio, específicamente los referidos a las aguas residuales a partir del 14 de Diciembre de 2020. Dicha situación obedece al aumento de casos COVID-19 en el país.
2.2	Monitorear la calidad de agua residual de tipo especial, descargada a la red, mediante la toma de 345 muestras para: Bacteriológico, aceites y grasas y físico químico.	N° de muestras tomadas	29.00	0.00	0.00%	29.00	0.00	0.00%	29.00	0.00	0.00%	139	0	0.00%	Para este mes no se realizo monitoreo de calidad de agua	Los muestreos físico-químicos y bacteriológicos están suspendidos por el Laboratorio, específicamente los referidos a las aguas residuales a partir del 14 de Diciembre de 2020. Dicha situación obedece al aumento de casos COVID-19 en el país.
2.3	Medir caudales de las aguas residuales domesticas tratadas al 100% para el año 2021 de las plantas de tratamiento de aguas residuales pertenecientes a ANDA . (AQR)	Cantidad de mediciones de caudales por m3/dia de agua servidas tratada en las plantas de tratamiento de aguas negras de las cuatro regiones	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó 58 mediciones en tres Plantas de Tratamiento AMSS Se realizó 250 mediciones en 15 plantas de tratamiento Región Central No se realizó monitoreo de m3 tratados en planta de tratamiento las pampas pto. el Triunfo Región Oriental. Se realizó 30 mediciones en plantas de tratamiento de Región Occidente.	
2.4	Realizar tramites para otorgamiento o renovación de 452 permisos en los efluentes líquidos de actividades comerciales, industriales, agro industriales, hospitalarias, o de cualquier otro tipo que afecten o pudiesen	No. De permisos otorgados o renovados	37.00	58.00	156.76%	38.00	34.00	89.47%	38.00	35.00	92.11%	186	227	122.04%	SE otorgaron 35 permisos en tres regiones de la institución, ;Región Metropolitana 25 permisos otorgados Región Central este mes no completo tramite para permisos Región Occidente 6 permisos otorgados Región Oriente 4 permisos Otorgados	Para este mes Industrias de Región Central no completaron documentación para otorgarles permisos.
DEPENDENCIA: 26- GERENCIA DE EFICIENCIA ENERGÉTICA																
1.1	Elaborar, revisar o actualizar Diseños Electromecánicos en un 100% de acuerdo a solicitudes y dar respuesta en 25 días hábiles como máximo.	No. de carpetas técnicas finalizadas en 25 días hábiles/No. de carpetas técnicas solicitadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Diseño en MT y BT Como Construido, POZO # 1 Tanques Holanda	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.1	Elaborar Opiniones Técnicas y/o Diagnósticos Energéticos y Asesorías en un 100% de acuerdo a solicitudes y dar respuesta en 28 días hábiles como máximo.	No. de opiniones técnicas finalizadas en 28 días hábiles/No. de opiniones técnicas solicitadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	15 INFORMES -Informe de facturación de Energía Eléctrica AMAVE. -Modificación de montos a facturar por CEL feb/21, -Modificación de montos a facturar por CEL marzo/21. -Informe de visita de OIA a Pozo # 1 PB Tanques Holanda. -Proceso de Libre Gestión en UACI_Planta El Rosario, Metapán. -Perfil de Proyecto de Energía Renovable para BCIE. -Documentos soportes de Consultoría AQUARATING. -Informe de pago de Energía Eléctrica_Agencia Comercial de Usulután. -Informes Evaluación Aquarating. -Memoria de cálculo del CO2, 2018-2020. -Informe de Medición de Red de Tierra en PB Hirleman, San Miguel. - Observaciones de inspección a la Gerencia Comercial. -Estimación de montos a facturar por CEL abril/21, Mercado Mayorista. -Informe de solución de hallazgos de inspección de la OIA al Pozo # 1 PB Tanques Holanda. -Visita por Calidad de Energía en PB Quezaltepeque.		
2.2	Elaborar, distribuir y realizar actividades, como aporte a la Eficiencia Energética Institucional.	No. de Boletines publicados	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	5	5	100.00%	Boletín No. 66 sobre "Retos de la Eficiencia Energética"	
3.1	Velar por la correcta aplicación de la facturación de energía eléctrica, por parte de las diferentes distribuidoras de energía eléctrica, CEL y UT.	No. Colectivos y CCF procesados por región y Distribuidora	17.00	17.00	100.00%	17.00	17.00	100.00%	17.00	17.00	100.00%	85	85	100.00%	17 REPORTES DE FACTURACION:1. Dos (2) Reportes de Facturas de EEO mayo 20212. Tres (3) Reporte de factura de CLESA mayo 20213. Cuatro (4) Reportes de facturas de CAESS mayo 20214. Dos (2) Reportes de facturas de DEUSEM MAYO 20215. Cuatro (4) Reportes de facturas de DELSUR abril 20216. Una (1) Factura CEL LINEAS TELEFONICAS abril 20217. Una (1) Factura UT marzo 2021Pagos de servicios de mantenimiento de DEUSEM RO_PB EL CANTIL, Pagos de Cargos de Energía No Facturada CLESA ROC.	
3.2	Elaborar historiales de energía eléctrica y penalizaciones por bajo factor de potencia de cada Gerencia Regional o de acuerdo a requerimiento.	(No. de historiales elaborados/No. de historiales requeridos) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	17 HISTORIALES: 1. Consumos AMSS-abril 2021. 2. Historial Consumo Energía Eléctrica Plantas Tratam RO abril/21. 3. Historial de Consumo Planta de Tratamiento RC_abril 2021. 4. Historial de Consumo Planta de Tratamiento RM_abril 20215. Informe de Energía Eléctrica Guluchapa y PAPLI abril 2021.6. Informe de Energía Eléctrica Las Pavas_abril 2021.7. Informe de Energía Eléctrica Las Pavas y Zona Norte_abril 20218. Informe de Energía Institucional-abril 20219. Informe de Penalización Institucional_abril 202110. Informe de Penalización RO abril 202111. Informe de Penalización RC abril 202112. Informe de Penalización ROC abril 202113. Informe de Penalización RM abril14. Cuatro (4) Reportes de Operadoras Descentralizadas: AMAVE, EMUHIGUA, EMASANJOSE Y EMASALT_abril 2021.	
4.1	Monitoreo de Generación de Energía Hidráulica en El Rosario, Metapán.	Informe Semestral	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	1	1	100.00%	Informe Semestral de Seguimiento Operación Micro central en PTAP El Rosario, Metapán.	
DEPENDENCIA: 27- GERENCIA DE ASEGURAMIENTO Y CALIDAD LAS PAVAS																
1.1	Producir 56,800,000 m3 de agua apta para el consumo humano al año.	m3/producidos	3,333,333.00	4,679,581.00	140.39%	5,200,000.00	4,462,593.00	85.82%	5,200,000.00	4,995,038.00	96.06%	20,399,999.00	22,325,559.00	109.44%	Se realizó la producción de 4,995,038 m3 de agua apta para el consumo humano, mediante las siguientes actividades: 1.Mantener en operación 4 equipos en EB-1, 2.Disponibilidad de reservorio, 3.Control de calidad de agua tratada, 4.Limpieza de procesos unitarios.	No se cumplió la meta para el mes de mayo/21, debido a las siguientes causas: 1.Aun se esta solamente con 3 equipos para operación en cada estación de bombeo, 2.se tuvo un paro de operaciones de 10 horas como parte de los trabajos de mantenimiento de ETESAL y de la Planta, 3.Cortes de energía y variaciones de voltajes.
1.2	Realizar 702 análisis bacteriológico al agua de la cisterna EB-1	Nº de análisis realizados	60.00	68.00	113.33%	60.00	60.00	100.00%	58.00	62.00	106.90%	292	310	106.16%	Se realizaron 62 análisis bacteriológico mediante el muestreo 3 veces al día de lunes a viernes en agua de cisterna EB-1.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	MARZO			ABRIL			MAYO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.3	Realizar 94 análisis bacteriológicos del proceso de tratamiento.	Nº de análisis realizados	9.00	9.00	100.00%	8.00	7.00	87.50%	8.00	8.00	100.00%	40	39	97.50%	Se realizaron 8 análisis bacteriológico mediante el muestreo de agua tratada en EB-1 semanalmente y en EB-2 y EB-3 una vez cada tres meses.	
1.4	Realizar 108 análisis fisicoquímicos del proceso.	Nº de análisis realizados	10.00	10.00	100.00%	9.00	9.00	100.00%	9.00	9.00	100.00%	46	46	100.00%	Se realizaron 9 análisis fisicoquímico mediante el muestreo de agua tratada en cisterna de EB-1 durante todo el mes.	
1.5	Realizar 66 análisis para DBO Y DQO.(tributario, bocatoma y antes de bocatoma)	Nº de análisis realizados	6.00	6.00	100.00%	5.00	5.00	100.00%	6.00	6.00	100.00%	28	28	100.00%	Se realizaron 6 análisis para DBO y DQO de acuerdo al programa de trabajo.	
1.6	Realizar el 100% de mantenimientos preventivos a equipos de bombeo, Bocatoma y Estaciones de Bombeo 1, 2 y 3.	No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos programados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80.00%	100.00%	Se realizaron 5 mantenimiento de 5 programado.	
1.7	Ejecutar el 100% de mantenimientos preventivos a Línea de 46kv.	No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos programados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 2 mantenimiento de 2 programado.	
DEPENDENCIA: 28- UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL																
1.1	Realizar ante el MARN, los trámites para el 100% de proyectos solicitados a la Unidad de Gestión Ambiental, de acuerdo a los criterios técnicos de categorización, incluyendo el seguimiento a Estudios de	(Nº de solicitudes ingresadas/ Nº de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Respuesta MARN a solicitud de Permiso Ambiental del proyecto: Pozo Los Ángeles, Municipio Apopa, Departamento de San Salvador	
1.2	Gestionar el 100% de permisos para proyectos identificados con proceso de evaluación abierto ante el MARN (AQR)	(Proyectos con permiso gestionado/ total de proyectos que no cuentan con permiso)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Notificación de Auditoría Ambiental del proyecto:1. Rio Zarco, Municipio y Departamento de Santa AnaEjecución en campo de Auditoría Ambiental realizada por el MARN al proyecto:1. El Nanzal, Municipio y Departamento de Usulután	
2.1	Realizar el seguimiento de Medidas Ambientales para el 100% de proyectos que cuentan con Permisos Ambientales.	(Nº de seguimientos/ Nº de permisos)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Seguimiento de Medidas Ambientales a los proyectos:1. PTAR Santiago Nonualco, Municipio Santiago Nonualco, La Paz	
3.1	Implementar el 100% del Programa Educativo UGA 2021	Nº de Actividades ejecutadas/Nº de actividades programadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Como parte del programa educativo se ha participado en el desarrollo de las siguientes actividades: 1 - Formación a capacitadores del Programa Educativo en los siguientes temas virtuales: 1.1. Hablemos verde: "Especial de Reciclaje" 1.2. Planes de Seguridad de Saneamiento Resilientes al Clima - OPS 1.3. Foro Latinoamericano Agua, Saneamiento, Potabilización y Gestión de Efluentes - ALADYR 2 - Coordinación de esfuerzos con empresa TERNOVA para impulsar el reciclaje a nivel institucional 3 - Coordinación con Unidad de Acceso a la Información Pública para charla educativa a UACI y RRHH, para proyecto piloto de estaciones de reciclaje	