

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y COOPERACIÓN (GPC)

SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL OPERATIVO INSTITUCIONAL

A AGOSTO 2021



ANDA

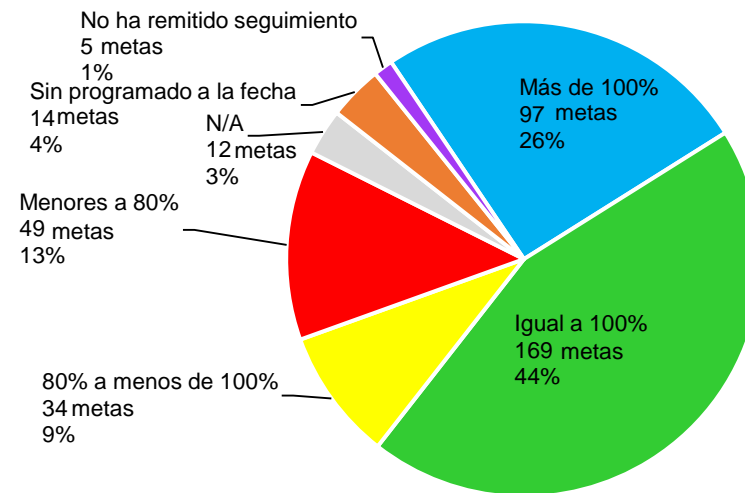
SEPTIEMBRE 2021

RESUMEN CUMPLIMIENTO DE METAS DEL PLAN ANUAL OPERATIVO AL MES DE: AGOSTO AÑO: 2021

En el mes de agosto 2021, de las 28 dependencias que formularon el PAO 2021, 27 de ellas remitieron el seguimiento del mismo.

Al mes informado, del total de metas formuladas (380), 266 (70.0%) presentan un cumplimiento igual o superior al 100%; 34 (8.9%) un cumplimiento de 80% a menos de 100% y 80 (21.1%) corresponden a metas con un acumulado menor al 80%, que no han presentado requerimientos durante el año (N/A), que no presentan actividades programadas a la fecha y metas que no han remitido seguimiento a la fecha.

Gráfico No. 1. Número de metas por porcentaje de cumplimiento PAO a agosto 2021



Parámetros de clasificación de cumplimiento de metas		
Porcentaje de cumplimiento	Descripción	Categoría de avance
Más de 100%	Sobrecumplimiento	Celeste
100%	Meta cumplida	Verde
80% a menos de 100%	Incumplimiento leve	Amarillo
Menor que 80%	Incumplimiento crítico	Rojo
N/A	No se presentaron requerimientos	Gris
	Meta no programada a la fecha	Naranja
	No se remitió seguimiento	Morado

Gráfico No. 2. Cumplimiento de metas por dependencias a agosto 2021 (número de metas)



SEGUIMIENTO DEL PLAN ANUAL OPERATIVO AL MES DE: AGOSTO AÑO: 2021

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
DEPENDENCIA: 1- UNIDAD DE SECRETARÍA																
1.1	Notificar el 80% de los acuerdos aprobados por la Junta de Gobierno, en un plazo máximo de 7 días hábiles, contados a partir del día siguiente en que se lleve a cabo la sesión de Junta de Gobierno	No. de acuerdos remitidos en 7 días hábiles / No. de solicitudes recibidas) x 100	80.00%	80.65%	100.81%	80.00%	87.32%	109.15%	80.00%	78.46%	98.08%	80.00%	85.05%	106.31%	65 Acuerdos elaborados, 51 notificados en tiempo; 1 notificado fuera del plazo en vista que la UACI, presentó solicitud con errores; 7 notificados fuera del plazo por período vacacional y 6 notificados con incumplimiento por razón de prioridades.	
1.2	Elaborar el 80.00% de las actas de la sesión de Junta de Gobierno Ordinaria y/o Extraordinaria en un plazo máximo de 20 días hábiles.	No. de actas elaboradas en 20 días hábiles / No. de sesiones realizadas) x 100	80.00%	0.00%	0.00%	80.00%	25.00%	31.25%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	31.25%	39.06%	Se elaboraron 8 actas, de las cuales todas cumplen con el plazo establecido ya que fueron hechas el 02, 09, 12, 16, 19, 23, 26 y 30 de agosto de 2021, de sesiones llevadas a cabo el 09, 13, 16, 23 y 27 de julio y 02, 10 y 13 de agosto de 2021.	
DEPENDENCIA: 2- GERENCIA LEGAL																
1.1	Dar respuesta al 90% de las Opiniones y dictámenes jurídicos que ingresen a la Gerencia Legal por parte de las diferentes Unidades de la Institución en un tiempo de 15 días hábiles, contados a partir de la recepción de la solicitud y/o de la documentación de respaldo correspondiente.	(N° de requerimientos atendidos en 15 días hábiles/N° de requerimientos recibidos) X 100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Se solicitaron 7 y 7 se atendieron en el plazo.a) Opiniones Jurídicas: 1. Opinión sobre constitución de servidumbre, solicitada 16/08/2021 enviada 27/08/2021; 2. Opinión sobre medidas de compensación y consideraciones de Gestión Ambiental, solicitada 16/08/2021 enviada 17/08/2021; 3. Opinión sobre ayuda económica por defunción de trabajador suspendido, solicitada 17/08/2021 enviada 19/08/2021; 4. Opinión Jurídica para hacer efectiva la fianza de proceso de Libre Gestión, solicitada 28/07/2021 enviada 02/08/2021; 5. Opinión Jurídica en base a inspección de campo por reclamo de uso de local, solicitada 13/08/2021 enviada 30/08/2021; b)Dictámenes jurídicos: 6. Dictamen sobre recurso de reconsideración Escamilla, solicitada 10/08/2021 enviada 10/08/2021; 7. Dictamen sobre un nuevo convenio paraíso pacífico, solicitada 10/08/2021 enviada 30/08/2021.	
2.1	Atender el 100% de las diligencias programadas y requerimientos hechos en las diferentes etapas procesales que se susciten en los diferentes juicios o procesos incoados contra la ANDA o promovidos por ésta, en las diferentes instancias.	(N° de requerimientos atendidos /N° de requerimientos recibidos) X 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 16 requerimientos diligencias y requerimientos judiciales en las diferentes etapas procesales y se atendieron los 16.	
3.1	Atender el 100 % de las diligencias programadas y requerimientos hechos en las diferentes etapas que se susciten en los procedimientos Sancionatorios bajo conocimiento del Tribunal Sancionador de la Defensoría del Consumidor.	(N° de requerimientos atendidos /N° de requerimientos recibidos) X 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibió 1 requerimiento de diligencia y requerimiento en las diferentes etapas procesales en el Tribunal Sancionador de la Defensoría del Consumidor y se atendieron las 1.	
4.1	Atender oportunamente el 95% de las solicitudes de información o requerimientos que provengan de las diversas Instituciones del Estado. (Fiscalía General de la República, PNC, Procuraduría de los Derechos Humanos, etc.)	(N° de requerimientos atendidos /N° de requerimientos recibidos) X 100	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	Se atendieron 3 requerimientos de información de la FGR y PDDHH.	
5.1	Legalizar en el año 20 inmuebles y servidumbres de inmuebles a nivel nacional a favor de la Institución, de acuerdo al requerimiento efectuado por las diferentes gerencias de la Institución.	Bienes inmuebles legalizados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Esta programada para diciembre.	Esta programado para diciembre.
5.2	Realizar 240 gestiones anuales para la legalización de inmuebles.	Número de gestiones realizadas	20.00	13.00	65.00%	20.00	9.00	45.00%	20.00	15.00	75.00%	160	132	82.50%	Se realizaron 15 gestiones para la legalización de inmuebles.	Se debe a la complejidad de los casos.

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
6.1	Realizar y Atender el 90% de las solicitudes de donación de Sistemas de Acueductos y Alcantarillados, de aquellos proyectos desarrollados por diversas empresas y asociaciones comunales, remitidos por la unidad de factibilidades, en un plazo de 20 días hábiles contados a partir del requerimiento, y/o de la recepción de la documentación de respaldo.	N° de requerimientos atendidos en 20 días hábiles /N° de requerimientos recibidos) X 100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Se recibieron 8 solicitudes de donación de sistemas y se atendieron en el plazo. 1. Donación de seis transformadores eléctricos, última documentación 18/8/2021 escriturada 26/8/2021. 2. Donación proyecto "Ferretería EPA San Miguel", última documentación 02/8/2021 escriturada 09/8/2021.3. Donación de sistema Comunidad El Volcán, última documentación 4/8/2021 escriturada 13/8/2021. 4. Donación de zona verde de Colonia Aguilar, Chalchuapa, última documentación 10/8/2021 escriturada 10/8/2021. 5. Donación proyecto Urbanización Jordán, última documentación 25/8/2021 escriturada 25/8/2021. 6. Donación de sistema del Edificio 4920, última documentación 26/7/2021 escriturada 12/8/2021. 7. Donación de Villa Veranda, última documentación 17/8/2021 escriturada 17/8/2021. 8. Donación de sistemas de los cubos, última documentación 19/8/2021 escriturada 19/8/2021.	
7.1	Formular el 90% de los informes finales para resolución de junta de gobierno de los diferentes procesos sancionatorios sustentados por la Gerencia Legal en contra de los contratistas y servidores públicos en un plazo de 8 meses, contados a partir de la recepción del acuerdo correspondiente.	(N° de informes realizados en 8 meses/N° de informes requeridos) x 100.	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	20.00%	22.22%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	90.00%	100.00%	Se emitieron 4 recomendaciones finales de procesos sancionatorios, se cumplió en el plazo. 1. Se realizó recomendación proceso administrativo sancionatorio sociedad Sagrisa, S. A. de C. V. LP- 02/2020-FGEN, inicio 7/4/2021, enviado 9/8/2021. 2. Se realizó recomendación proceso administrativo sancionatorio sociedad Hidrotecnia, S. A. de C. V. CD- 05/2020-ANDA-FSDL, inicio 16/3/2021, enviado 11/8/2021. 3. Se realizó recomendación proceso administrativo sancionatorio sociedad Merino Cisneros, S. A. de C. V. LP- 231/2020, inicio 15/2/2021, enviado 16/8/2021. 4. Se realizó recomendación proceso administrativo sancionatorio sociedad Aquaworks, S. A. de C. V. LP- 37/2021, inicio 17/5/2021, enviado 26/8/2021.	
DEPENDENCIA: 3- GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RRPP																
1.1	Monitorear las apariciones mediáticas del presidente de la Junta de Gobierno de la Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados.	Apariciones del Titular monitoreadas / requeridas: 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó el monitoreo de 6 apariciones del titular de la autónoma en temas de coyuntura en el marco del Plan Nacional del Agua y planes de abastecimiento en atención a la ciudadanía.	
1.2	Dar seguimiento a los reportes recibidos por esta Gerencia a través de redes sociales, así como la resolución dada a los mismos.	Reportes de seguimiento realizados en el mes / recibidos= 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 1,112 denuncias, con su respectivo seguimiento a través de redes sociales.	
1.3	Coordinar los eventos a los que asiste el presidente de la institución, ya sea presidiendo los mismos o en calidad de invitado especial. Para actividades de logística, montaje, protocolo según la naturaleza de cada actividad y según sea requerido.	Eventos ejecutados / eventos requeridos = 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se coordinaron 3 eventos con asistencia del presidente Ing. Rubén Alemán.	
1.4	Elaborar el diseño de portada de Boletín Estadístico, según solicitud por parte de la Gerencia de Planificación y Cooperación.	Portada de Boletín Estadístico elaborado	30.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Meta finalizada	Meta finalizada
1.5	Elaborar el diseño y Diagramación de Memoria de Labores Institucional según remisión de la información por parte de la Gerencia de Planificación y Cooperación.	Memoria de Labores elaborada	30.00%	0.00%	0.00%	30.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	Se acordó con la Gerencia de Planificación priorizar la finalización de la Memoria de Gestión junio2020-mayo2021.	Se trabajó en la Memoria de Gestión junio 2020-mayo2021.
1.6	Dar seguimiento a correos electrónicos, notas periodísticas y atender requerimientos ciudadanos difundidos a través de los diferentes medios de comunicación, en días hábiles que se realizan a través de esta Gerencia, lo cual es fundamental para mejorar la imagen Institucional.	N° de correos diarios remitidos / monitoreado: 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 1,152 requerimientos ciudadanos difundidos a través de los diferentes medios de comunicación.	
1.7	Informar a los Usuarios por medio de plataformas digitales (Facebook, twitter & pág. web) sobre las afectaciones del suministro de agua potable, por cortes de energía programados e interrupciones previstas con 24 horas de anticipación.	N° de cortes informados y áreas afectadas por dichos cortes / N° de cortes programados x 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se publicaron 12 avisos de cortes de energía programados en diferentes medios de comunicación.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.8	Informar diariamente a los usuarios por medio de Facebook & pagina web, sobre fallas o interrupciones no previstas, las cuales suelen ser de corta duración; por lo que dichos avisos se actualizan una o dos veces al día.	Nº de cortes informados y áreas afectadas por dichos cortes / Nº de cortes no previstos x 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se publicaron 41 avisos de fallas diarias realizadas según reportes recibidos de cada región.	
1.9	Informar a los usuarios sobre fallas o interrupciones no previstas que sean de mayor impacto (larga duración o que afecten a una gran cantidad de usuarios) por medio de Tweets oficiales en donde se notifique falla, zonas afectadas, plan de contingencia y evolución del mismo. Además, se incluye dicha falla en avisos diarios de Facebook & Página Web.	Nº de cortes informados y áreas afectadas por dichos cortes / Nº de cortes no previstos x 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se publicaron 13 avisos de fallas no previstas en tweets oficiales, así como Facebook y/o web.	
DEPENDENCIA: 4- UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA																
1.1	Exámenes a diferentes áreas según evaluación de riesgos	INFORME DE AUDITORIA	3.00	3.00	100.00%	1.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	8	7	87.50%	Exámenes a diferentes áreas según evaluación de riesgo	-----
2.1	Exámenes a cuentas de los estados financieros según evaluación de riesgos	INFORME DE AUDITORIA	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	2	2	100.00%	Exámenes a cuentas de los estados financieros según evaluación de riesgos	-----
3.1	Exámenes a procesos constructivos según evaluación de riesgos	INFORME DE AUDITORIA	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	Exámenes a procesos constructivos según evaluación de riesgos	-----
4.1	Exámenes a los sistemas informáticos y áreas relacionadas	INFORME DE AUDITORIA	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Exámenes a los sistemas informáticos y áreas relacionadas	-----
5.1	Exámenes a procesos Medio Ambientales	INFORME DE AUDITORIA	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Exámenes a procesos Medio Ambientales	-----
6.1	Exámenes al cumplimiento del contrato con operadoras	INFORME DE AUDITORIA	2.00	2.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	4	4	100.00%	Exámenes al cumplimiento del contrato con operadoras	-----
7.1	Realizar las actividades programadas	REPORTE DE AUDITORIA	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	2.00	2.00	100.00%	10	10	100.00%	1. Arqueos de Caja Chica a nivel institucional y Gondos Circulantes.2. Verificación al cumplimiento de acuerdos de Junta de Gobierno.	-----
8.1	Evaluación de las NTCIE bajo el Enfoque COSO	INFORME DE RESULTADOS	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	Evaluación de las NTCIE bajo el Enfoque COSO	-----
DEPENDENCIA: 5- GERENCIA DE SERVICIOS Y SEGURIDAD (FACILITY)																
1.1	Atender y ejecutar el 100.0% de los requerimientos menores solicitados en las áreas de: carpintería, electricidad, fontanería, obra de banco, obra civil, otros servicios y entrega de agua envasada; en un plazo máximo de 5 días hábiles, una vez se cuenten con los recursos y materiales necesarios.	(No. de requerimientos atendidos en 5 días/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron 16 requerimientos en las áreas de: (3) Obra Civil; (1) Obra de Banco (3) Carpintería; (1) Fontanería; (6) Electricidad y (2) Otros Servicios.	
1.2	Atender y ejecutar el 100.0% de los requerimientos mayores solicitados en las áreas de: electricidad, fontanería, carpintería, albañilería, obra de banco, entrega de agua envasada y servicios varios; en un plazo máximo de 15 días hábiles, una vez se cuenten con los recursos y materiales necesarios.	(No. de requerimientos atendidos en 15 días/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron 0 requerimientos en las áreas de: (0) Obra Civil; (0) Obra de Banco (0) Carpintería; (0) Fontanería; (0) Electricidad y (0) Otros Servicios.	Durante el mes de Agosto/21, no se recibieron requerimientos mayores.
1.3	Atender el 100.0% de los mantenimientos preventivos solicitados en: aires acondicionados, plantas eléctricas, cisterna, fotocopiadoras y ascensor de la institución; en un plazo máximo de 1 día hábil.	(No. de requerimientos atendidos en 1 día/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron un total de 110 requerimientos en las áreas de: 103 en equipos fotocopiadoras a nivel nacional; 2 equipos elevadores del Edificio Central y Edificio Comercial y 5 en Plantas Generadoras de Energía del Edificio Central, CCS y CFI.	
1.4	Atender el 100.0% de los mantenimientos correctivos solicitados en: aires acondicionados, plantas eléctricas, cisterna, fotocopiadoras y ascensor de la institución; en un plazo máximo de 3 días hábiles.	(No. de requerimientos atendidos en 3 días/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron un total de 56 requerimientos en las áreas de: 56 en equipos fotocopiadoras a nivel nacional.	
1.5	Gestionar a nivel institucional el 100.0% del proceso de adquisición de los siguientes servicios básicos: 1- Recolección de desechos sólidos, 2- Fumigación, 3- Herramientas y repuestos, 4- Artículos de limpieza, 5- Artículos de oficina y 6- Café y Azúcar.	(No. de gestiones realizadas/No. de gestiones solicitadas) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Agosto/21 no se gestionó ni se adjudicó ningún proceso.	Pendiente adjudicación del proceso de Libre Gestión para el "Suministro de Aceites y Lubricantes para el Mantenimiento de la Flota Vehicular Institucional".
1.6	Gestionar el 100.0% de los reclamos de indemnizaciones por los siniestros aplicables a cada una de las pólizas de seguros de ANDA.	(No. de reclamos gestionados/No. de reclamos recibidos) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron: 22 reclamos por Vehículos; 4 por Responsabilidad Civil y 6 Todo Riesgo. Se gestionaron 32 reclamos de 32 recibidos.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.1	Gestionar al 100.0% la adquisición y el cambio de llantas y baterías para la flota vehicular Institucional.	(No. de cambios realizados/No. de cambios solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Agosto se recibieron 7 solicitudes: 2 de cambio de batería y 5 para cambio de llantas las cuales fueron efectuadas.	
2.2	Efectuar el 100.0% de mantenimientos correctivos requeridos por la flota vehicular de los Planteles de San Salvador a través de recurso propio (Taller Institucional) o privado (Taller Contratado).	(No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de Agosto se recibieron 28 requerimientos de mantenimiento correctivo, los cuales fueron atendidos en su totalidad.	
2.3	Proveer el 100.0% del apoyo logístico a través del servicio de transporte a fin de atender oportunamente las necesidades de las unidades operativas y administrativas de la Institución.	(No. de requerimientos atendidos y calificados/No. de requerimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Agosto/21 se recibieron un total de 230 requerimientos de transporte los cuales fueron atendidos en su totalidad.	
2.4	Ejecutar al 100% el plan de mantenimiento preventivo para la flota vehicular de la ANDA a nivel nacional a través del personal técnico-operativo de la Institución	(No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de agosto se recibieron 11 solicitudes de mantenimiento preventivo y se efectuaron 11 mantenimientos preventivos según la siguiente distribución: (6) Manito. Gerencia de Servicios y Seguridad; (1) Mantos. Gerencia Comercial; (1) Mantos. UACI (1) Mantto. Auditoría Interna; (1) Mantto. Dirección Técnica; (1) Gerencia de Tecnología de la Información.	
2.5	Controlar la Asignación y Consumo de Combustible de la Flota Vehicular Institucional (5.0% menos respecto a 2020)	No. de Vales Consumidos	10,000.00	8,677.00	115.25%	10,000.00	9,001.00	111.10%	10,000.00	7,945.00	125.87%	80,000.00	65,555.00	122.03%	Durante el mes de Agosto/21 se consumieron un total de 7,945 vales de combustible según la siguiente distribución: 6,595 Diésel y 1,350 de Gasolina. Hubo una disminución del 11.7% en el consumo del combustible, con respecto al mes de Julio/21.	La disminución del consumo respecto al mes anterior es debido a menor Operatividad en la Region Metropolitana y por camiones cisternas, pipas y vehículos que se encuentran en taller de la Región Central.
3.1	Mantener los saldos con el departamento de contabilidad con un máximo del diferencial de 0.5% del saldo total de los activos institucionales, sobre las variaciones ya existentes.	DACT/SA DACT= DIFERENCIA ACTUAL SA= SALDO ACTUAL	0.50%	0.09%	100.00%	0.50%	0.08%	100.00%	0.50%	0.08%	100.00%	0.50%	0.09%	100.00%	Al cierre del mes de Agosto/21 hay una diferencia de valor en libros de \$ 894,380.00 con relacion al saldo total contable de \$ 1,057,361,243.29, lo que establece una variante en diferencial del 0.08459%	
3.2	Realizar el 100% de los inventarios requeridos por las dependencias, Agencias Comerciales, Almacenes y Plantas de Bombeo de la institución.	(No. de Inventarios realizados/No. de inventarios solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron a nivel institucional en el mes de agosto/21 un total de 97 inventarios físicos a las diferentes dependencias, obteniendo un 100 % de los inventarios requeridos mensualmente.	
3.3	Mantener los saldos con el departamento de contabilidad con un máximo del diferencial de 0.05% del saldo total de existencias institucionales.	X = SA - SC / SA. Donde SA = Saldo de Activos y SC = Saldo Contable	0.05%	0.00%	100.00%	0.05%	0.00%	100.00%	0.05%	0.00%	100.00%	0.05%	0.00%	100.00%	Al cierre del mes de Agosto/21 no existe variante entre los saldos de las existencias del Departamento de Almacenes Institucionales con el Departamento de Contabilidad, consolidando un saldo entre las cuentas auxiliares y mayores por un monto de \$18,389,380.96 Esto representa un diferencial del 0.0% entre ambos saldos, por lo que la meta se da por cumplida al 100%.	
3.4	Realizar 1 subasta de bienes inservibles de la Institución.	Subasta anual ejecutada	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Meta programada para el mes de Diciembre/21.	
4.1	Mantener vigentes el 100% de los servicios de seguridad y vigilancia en la institución a nivel nacional.	(No. de servicios de seguridad y vigilancia atendidos/No. de servicios de seguridad y vigilancia solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizo el trámite de actas de satisfaccion de servicio que corresponden al mes de agosto/21.	
4.2	Atender el 100% de los requerimientos de mantenimiento y/o adquisición para el equipo de video-vigilancia.	(No. de mantenimientos y/o adquisición realizados/No. de mantenimientos y/o adquisición solicitadas) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Agosto/21 se ejecutaron revisiones y/o reparaciones en los siguientes equipos de video vigilancia: Presidencia (3); Edificio Comercial (5); Sucursal San Vicente (1); Sucursal Metrosur (1); Plantel Jalacatal San Miguel (1); Edificio Administrativo (1).	
5.1	Cumplir con el 100.0% de los pedidos de agua envasada.	(No. de litros de agua entregados/No. de litros de agua solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se entrega agua envasada en las presentaciones de garrafón de 5 galones la cantidad de 16,148 unidades y botellas PET 500 ml la cantidad de 156,866 unidades, haciendo un total de 173,014 unidades, equivalentes a 385,245 litros entregados.	
5.2	Envío de 336 muestras de agua y envase vacío para Análisis Microbiológico y físico químico del agua envasada.	Numero de muestras enviadas.	28.00	28.00	100.00%	28.00	28.00	100.00%	28.00	28.00	100.00%	224	224	100.00%	Durante el mes de agosto se enviaron muestras de agua a laboratorio de ANDA y laboratorio externo, para análisis de microbiología. • 12 muestras de botella PET• 16 de garrafón de 5 galones.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
5.3	Mantener eficiencias de producción en un 77.0% en la Planta envasadora de agua.	Porcentaje	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	77.00%	100.00%	EFICIENCIA ES IGUAL: Tiempo utilizado producción / tiempo pagado 18,578.37 Min / 23,940 Min = 77%	
5.4	Eficientizar el uso de energía eléctrica (Lograr envasar 57 Lts / KWH).	litros / kwh	57.00	57.00	100.00%	57.00	57.00	100.00%	57.00	57.00	100.00%	57	57	100.00%	Para el mes de agosto se envasaron 394,135 lts. de agua. • Uso de energía 6,847 Kwh. • Donde 394,135 lts. de agua /6,847 Kwh de uso de energía • Eficiencia de 57 Lts / Kw.	
DEPENDENCIA: 6- UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL																
1.1	Elaborar informes trimestrales sobre el comportamiento del Flujo de Efectivo.	Informe Trimestral	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	3	3	100.00%	-	-
2.1	Medir de forma mensual el grado de cumplimiento de la ejecución presupuestaria correspondiente al Año 2021.	Informe Mensual	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	8	8	100.00%	Para el mes de Agosto de 2021, se a continuado con la Ejecución de la PEP 2021.	-
3.1	Elaborar 56 Estados Financieros Institucionales.	Estados Financieros finalizados, revisados y aprobados en el mes.	4.00	4.00	100.00%	4.00	4.00	100.00%	4.00	4.00	100.00%	40	40	100.00%	Se concluyó con el 100% de los registros del mes de Julio de 2021.	-
4.1	Elaborar a Diciembre de 2021. 72 Integraciones (6 cada mes) y 24 Conciliaciones de saldos (6 cada trimestre) de las siguientes cuentas contables: 1. Disponibilidades. 2. Anticipos de Fondos. 3. Cuentas por Cobrar. 4. Existencias (inventarios). 5. Activo Fijo. 6. Cuentas por pagar.	Integraciones y Conciliaciones de saldos finalizadas y validadas en el mes.	6.00	6.00	100.00%	12.00	12.00	100.00%	6.00	6.00	100.00%	66	66	100.00%	Se elaboraron el 100% de las integraciones del mes de Julio de 2021.	-
5.1	Elaborar el anteproyecto de Presupuesto Institucional correspondiente al Ejercicio 2022.	Anteproyecto de Presupuesto Año 2022 finalizado.	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	20.00%	100.00%	60.00%	60.00%	100.00%	80.00%	80.00%	100.00%	Se realizó y finalizó el proceso de elaboración del Presupuesto 2022. Ya se presento a la Dirección General del Presupuesto (DGP) del Ministerio de Hacienda. para revisión y aprobación.	-
6.1	Realizar en el año 36 arqueos a personal encargado de caja chica y fondos circulante de monto fijo.	No. de Arqueos realizados	3.00	3.00	100.00%	3.00	3.00	100.00%	3.00	3.00	100.00%	24	24	100.00%	Se realizaron 3 arqueos de caja, de acuerdo a lo programado.	-
DEPENDENCIA: 7- UACI																
1.1	Realizar el 90.00% de los procesos de Adquisición y Contratación de obras, bienes y servicios por medio de Licitaciones, Concursos Públicos, Contrataciones Directas y otras modalidades de contratación con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros; que surjan en un plazo máximo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de aprobación de las bases del Concurso por parte de la Junta de Gobierno hasta la fecha de suscripción del contrato.	(Procesos adjudicados en el mes en un plazo máximo de 90 días hábiles/Procesos adjudicados en el mes)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	96.88%	107.64%	Se adjudicaron 5 procesos, los cuales cumplen con el plazo establecido. (LICITACION PÚBLICA, CONTRATACIÓN DIRECTA)	
1.2	Realizar el 80% compras mediante Licitaciones efectuadas con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros que surjan en un plazo máximo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de aprobación de las bases de Licitación por parte de la Junta de Gobierno hasta la fecha de suscripción del contrato.(AQR)	(Monto de compras realizadas mediante licitación publica/Monto total de compras efectuadas)*100	80.00%	92.00%	115.00%	80.00%	59.00%	73.75%	80.00%	48.00%	60.00%	80.00%	74.00%	92.50%	Los procesos de compras realizados en el mes fueron 4 licitaciones equivalente a \$1752,756.76	Se adjudicó el 48% del valor presupuestado para el mes de agosto.
1.3	Adjudicar el 100% en ofertas de licitaciones (adjudicadas con 3 o mas oferentes) efectuadas con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros en el plazo máximo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de aprobación de las bases de Licitación por parte de la Junta de Gobierno hasta la fecha de suscripción del contrato (AQR)	(Número de Licitaciones Públicas adjudicadas con 3 o mas ofertas/Total de licitaciones publicas ofertadas)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	50.00%	50.00%	De los procesos de licitación adjudicados, no hubo participación de 3 oferentes o mas	Únicamente participaron dos oferentes en los procesos de licitación adjudicados
1.4	Realizar el 90.00% de los procesos de Adquisición y Contratación de obras, bienes y servicios por medio de Licitaciones Públicas, con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros. Que surjan dentro del plazo mínimo de 60 días hábiles, contados a partir de la fecha de apertura de ofertas hasta la fecha de adjudicación.(AQR)	(Número de Licitaciones adjudicadas en el plazo mínimo establecido por ley/Total de licitaciones efectuadas)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	97.50%	108.33%	Se adjudicaron 4 procesos de licitación, los cuales cumplen el plazo mínimo establecido en la normativa.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.1	Realizar el 90.00% de los procesos de Adquisición y Contratación de obras, bienes y servicios por medio de libre gestión y otras modalidades con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros, que surjan en un plazo máximo de 30 días hábiles, contados a partir de la fecha de la asignación al técnico de la UACI, hasta la fecha de la orden de compra, siempre y cuando las unidades solicitantes adecuen y recomienden en un corto tiempo y la Comisión de Adjudicación, resuelva oportunamente	(Procesos adjudicados en el mes en un plazo máximo de 30 días hábiles/Procesos adjudicados en el mes)*100	90.00%	88.88%	98.76%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	92.19%	102.43%	Se adjudicaron 15 procesos por medio de Libre Gestión, los cuales cumplen con el plazo establecido. (LIBRE GESTIÓN)	
DEPENDENCIA: 8- UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA																
1.1	Cumplir con el 100% de capacitaciones en materia del derecho de acceso a la información pública y en el ejercicio del derecho a la protección de datos personales, en atención a divulgar, socializar la LAIP y sus actualizaciones con todos los servidores públicos de la ANDA, basando su accionar en el art. 45 LAIP.	(N° de capacitaciones realizadas / N° de capacitaciones programadas) x 100.	10.00%	10.00%	100.00%	10.00%	10.00%	100.00%	10.00%	0.00%	0.00%	80.00%	70.00%	87.50%	Este mes no se realizaron capacitaciones, por estar prohibidas como medidas de seguridad por el COVID-19.	Este mes no se realizaron capacitaciones, por estar prohibidas como medidas de seguridad por el COVID-19.
1.2	Resolver el 100% de las solicitudes de acceso a la información presentadas en la UAIP, realizando el debido proceso de gestión de solicitudes de acceso a la información cumpliendo con el plazo establecido en el art. 71 LAIP.	Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se resolvieron 11 solicitudes de información en el mes de agosto 2021, de las cuales 1 ingresó en el mes de junio 2021, 6 ingresaron el mes de julio 2021 y 4 en el mes de agosto 2021, quedando en proceso 8 solicitudes de información 2 ingresadas en julio y 6 en agosto 2021.	
1.3	Realizar el proceso de elaboración de 2 requerimientos a las unidades administrativas competentes y 2 publicaciones del índice de información reservada de ANDA en el portal de transparencia institucional.	Actualización realizada	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	2	2	100.00%	No se ha realizado para este mes.	No se ha realizado para este mes.
1.4	Obtener, actualizar y publicar el 100% de la información oficiosa de la ANDA en el portal de transparencia institucional cumpliendo con los plazos establecidos por el lineamiento No 1 para la publicación de información oficiosa.	(N° de actualizaciones realizadas / N° de actualizaciones recibidas) x 100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron las actualizaciones correspondientes al mes de agosto 2021.	
1.5	Actualizar la clasificación de la información pública de las Unidades administrativas de ANDA.	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	80.00%	80.00%	Por complejidad en las actividades de la institución y de la unidad se postergó la finalización de la meta.	Por complejidad en las actividades de la institución y de la unidad se postergó la finalización de la meta.
2.1	Impulsar y coordinar el 100% del proceso para la elaboración y presentación del informe de Rendición de Cuentas de la institución.	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	Se está analizando la meta para ver su viabilidad.	Se está analizando la meta para ver su viabilidad.
3.1	Atender el 100% de convocatorias y requerimientos del IAIP.	Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes recibidas	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió un requerimiento del IAIP	
4.1	Responder el 100% de opiniones jurídicas y asesorías requeridas al oficial de información por las unidades administrativas de la ANDA.	Número de opiniones jurídicas emitidas/ Número de opiniones jurídicas solicitadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se respondieron 3 asesorías jurídicas .	
4.2	Atender el 100% de consulta directas y orientaciones solicitadas a la UAIP.	Número de consultas directas y orientaciones resueltas/ Número de consultas directas y orientaciones solicitadas.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 3 orientaciones y 1 consulta directa.	
DEPENDENCIA: 9- GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS																
1.1	Gestionar y dar seguimiento al 100.0% del proceso de adquisición y dotación de prestaciones a nivel institucional: a) Uniformes para personal masculino y femenino, b) Calzado para personal masculino y femenino, c) Equipos de Protección para personal masculino y femenino y d) Medicamentos e Instrumental de Laboratorio para las Clínicas Empresarial y Odontológica.	No. de Gestiones Realizadas /No. de Gestiones Solicitadas x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes se ha continuado parcialmente con el proceso para la adquisición y dotación de prestaciones a nivel institucional, de conformidad al detalle siguiente: Medicamentos. Se está a la espera de que el Proveedor realice las entregas de Medicamentos.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.2	Brindar la atención médica al 100% de las Emergencias presentadas por los empleados a nivel institucional en las Clínicas Empresarial, Pediátrica y Odontológica.	No. de Consultas Atendidas / No. de Consultas Requeridas x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes se brindó la atención médica a las Emergencias presentadas en las Clínicas Empresariales y Odontológicas en los diferentes Planteles de la Institución, en un total de 1,307 consultas.	-
2.1	Facilitar el apoyo al 100% de los requerimientos para la constitución, renovación, modificación y seguimiento a los Comités de Seguridad y Salud Ocupacional a nivel institucional.	No. de Requerimientos Atendidos / No. de Requerimientos Recibidos x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se asistió como apoyo a la reunión del Comité de Seguridad de la Planta Potabilizadora Las Pavas, el día jueves 26 a las 10:00a.m.	-
2.2	Realizar el 100% del seguimiento de los trámites correspondientes para la obtención de las 19 Certificaciones de las Plantas de Bombeo en las Regiones, por parte del Cuerpo de Bomberos Nacionales para el Almacenamiento de Sustancias Peligrosas.	No. de Certificaciones Extendidas / No. de Trámites Realizados x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Se reporta que para este mes las certificaciones se encuentran vigentes, para cada una de las Plantas de Bombeo identificadas.	-
3.1	Coordinar y gestionar a nivel institucional la realización del 100% de eventos de capacitación en línea y presencial.	No. de Eventos Realizados / No. de Eventos Gestionados x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes fueron realizados a nivel institucional 26 eventos de capacitación, proporcionados a un total de 115 empleados.	-
4.1	Gestionar 2 conteos físicos de inventario por parte del personal ajeno a las Despensas para los meses de junio y diciembre.	No. de Inventarios Realizados	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	Meta programada para realizarse en el mes de diciembre.	-
DEPENDENCIA: 10- GERENCIA DE INNOVACIÓN, DESARROLLO Y TECNOLOGÍA																
1.1	Realizar 500 mantenimientos preventivos a equipos informáticos y sus periféricos a nivel nacional.	Número de mantenimientos realizados	50.00	123.00	246.00%	50.00	90.00	180.00%	40.00	46.00	115.00%	340	638	187.65%	Realización de 46 Mantenimientos Preventivos: Unidad de Recuperación de Mora, Área de Ingresos, Atención al Cliente de Gerencia Comercial, Departamento de Centro de Datos e Impresiones, Distribución de Pipas, Monitorio de Plantas, Calidad del Agua de Operaciones, Laboratorio, Almacén 16, RRHH de Región Oriental, Atención a Comunidades, Calidad del Agua de Región Metropolitana. Depto. de Operaciones; Producción. Electromecánica, Unidad de Gestión Ambiental de Región Occidental solicitudes= 46 Realizado= 46	-
1.2	Realizar el 90.0% de los mantenimientos correctivos solicitados a nivel institucional.	(Número de mantenimientos realizados / Número de mantenimientos solicitados)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Realización de un total de 135 mantenimientos correctivos en Regiones Oriental, Occidental, Metropolitana, Central, Zona Norte y Edificio Administrativo.	-
1.3	Realizar 7 mantenimientos Preventivos a Planta Telefónica a nivel institucional.	Número de mantenimientos realizados	0.00	0.00	0.00%	1.00	2.00	200.00%	0.00	1.00	100.00%	4	5	125.00%	Se realizó 1 Mantenimientos Preventivo a Planta Telefónica en Gerencia Comercial.	-
1.4	Atender el 100% de requerimientos para acceso remoto, proporcionando herramientas para el trabajo a distancia al personal autorizado.	(Número de requerimientos atendidos / Número de requerimientos solicitados) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Creación de 1 acceso VPN a usuario de Recuperación de Mora de la Gerencia Comercial .Solicitudes= 1 Realizado= 1.	-
2.1	Realizar el respaldo mensual de 29 sistemas y/o recursos compartidos de servidores del Centro de Datos.	Numero de sistemas y/o recursos compartidos con respaldo realizado	29.00	29.00	100.00%	29.00	29.00	100.00%	29.00	29.00	100.00%	232	232	100.00%	Respaldo de la información de los distintos servidores (Modificaciones a un sistema, Base de Datos, Programas Fuentes y Objetos, Índices, Estructura y Contenido de Tablas).	-
2.2	Ejecutar el 100% de las solicitudes de generación e impresión de archivos de facturas y ANDALECT durante el mes.	(Número de solicitudes de generación e impresión de archivos de facturas y ANDALECT atendidas durante el mes / Número de solicitudes de generación e impresión de archivos de facturas y ANDALECT recibidas durante el mes) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó la generación e impresión del 100% de Facturas y Andalec, por un total de: Facturas: 765,423 Andalec: 24,155	-
2.3	Conceder acceso al 100% de las solicitudes de acceso a recursos compartidos de los servidores del Centro de Datos, en un periodo menor a 2 días.	(Número de solicitudes de acceso a recursos compartidos resueltas en menos de 2 días durante el mes / Número de solicitudes de acceso a recursos compartidos recibidos durante el mes) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se solventaron 1 solicitudes de acceso a recursos compartidos. Solicitudes = 1. Realizadas = 1.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.4	Efectuar el 100% de las solicitudes de mantenimiento a bases de datos durante el mes.	(Número de solicitudes de mantenimiento a bases de datos solucionadas durante el mes / Número de solicitudes de mantenimiento a bases de datos recibidas durante el mes) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 82 solicitudes de mantenimiento a bases de datos. Solicitudes = 82. Realizadas = 82.	
2.5	Realizar la impresión del 100% de las solicitudes de formatos de las distintas dependencias de la institución, dentro del límite máximo de impresos mensuales programados..	(Número de formatos impresos / Número de formatos solicitados a imprimir) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó la impresión del 100% de formatos varios solicitados por las dependencias de la Institución por un total de Formatos impresos: 46,185. Formatos solicitados: 46,185.	
3.1	Solventar el 80% de los requerimientos solicitados a la Unidad de Desarrollo de Sistemas en un plazo no mayor a 30 días hábiles.	(Número de requerimientos atendidos en un periodo no mayor a 30 días hábiles / Número de requerimientos atendidos en el mes en curso) x 100%	80.00%	98.60%	123.25%	80.00%	97.05%	121.31%	80.00%	87.40%	109.25%	80.00%	93.40%	116.75%	Se ha solventado el 87.40% de los requerimientos en un plazo menor a 30 días hábiles durante el mes de agosto incluyendo habilitación de acceso a sistemas. Requerimientos atendidos en menos de 30 días: 118, Requerimientos atendidos totales: 135	
3.2	Desarrollar e implementar el 100% del Sistema de Control de Líneas Telefónicas	Porcentaje de avance	5.00%	0.00%	0.00%	10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	0.00%	0.00%	85.00%	15.00%	17.65%	El técnico responsable del desarrollo de la aplicación líneas telefónicas, esta atendiendo mantenimientos de sistemas varios	El técnico responsable del desarrollo de la aplicación líneas telefónicas, esta atendiendo mantenimientos de sistemas varios
3.3	Desarrollar el 100% de nuevos módulos a Sistemas Existentes en un periodo menor a 45 días hábiles.	(Número de requerimientos atendidos en un periodo menor a 45 días hábiles / Número de requerimientos solicitados) x 100%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	Se ha desarrollado Modulo Agua envasada 100%. Se han desarrollado ajustes por pruebas e implementación se ha puesto nuevamente a prueba los ajustes a la espera de respuesta de usuarios.	Proyecto paralizado por falta de retroalimentación de usuarios de envasadora.
3.4	Desarrollo del 50% del Sistema de Laboratorio.	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	30.00%	60.00%	La implementación del sistema depende de las gestiones realizadas por personal de Laboratorio ANDA, debido a que los estudiantes manifestaron vía correo electrónico que: "Por normativa institucional para la implementación del sistema informático dentro de ANDA, deberá ser previamente gestionada solicitud de licencia con las autoridades de la universidad de El Salvador	La implementación del sistema depende de las gestiones realizadas por personal de Laboratorio ANDA, debido a que los estudiantes manifestaron vía correo electrónico que: "Por normativa institucional para la implementación del sistema informático dentro de ANDA, deberá ser previamente gestionada solicitud de licencia con las autoridades de la universidad de El Salvador
DEPENDENCIA: 11- UNIDAD DE GÉNERO																
1.1	Atender el 100% de los requerimientos de actualización de las normativas internas de ANDA, para incluir medidas a favor de la igualdad y/o lenguaje inclusivo, en un plazo máximo de 15 días hábiles.	(Actualizaciones realizadas en 15 días hábiles/ actualizaciones requeridas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de agosto, no se recibió ninguna solicitud de armonización de normativa.	- Ninguna
1.2	Realizar 2 conmemoraciones de fechas históricas en la lucha de la igualdad y la equidad de género: 1. Día nacional e internacional de la mujer el 8 de marzo. 2. Día de la no violencia hacia las mujeres, el 25 de noviembre.	N° de eventos conmemorativos realizados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	Meta no programada para este mes	-
2.1	Coordinar y facilitar a nivel institucional, la realización del 100% de capacitaciones programadas, presenciales o virtuales.	N° de eventos realizados/ N° de eventos programados x 100	15.00%	15.00%	100.00%	15.00%	15.00%	100.00%	10.00%	10.00%	100.00%	80.00%	80.00%	100.00%	En el mes de agosto se realiza un proceso formativo con material impreso, dirigido a personal de agencias Ahuachapán y Sonsonate	- Ninguna
2.2	Elaborar y ejecutar un curso de formación integral de atención al cliente, para incorporar el enfoque de género en la atención brindada a la población usuaria, a través de agencias y Call center.	N° de eventos realizados/ N° de eventos programados x 100	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	100.00%	25.00%	25.00%	100.00%	75.00%	75.00%	100.00%	En el mes de agosto se realiza la entrega de material impreso del "Curso Atención al Cliente" a personal de Call Center.	- Ninguna
3.1	Atender el 100.00% de las situaciones de violencia hacia las mujeres y hombres empleados de ANDA, mediante asesoría y remisión a otras instancias.	N° de asesorías realizadas/No. de asesorías solicitadas x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió un caso en el mes de agosto por hechos expuestos por personal de la institución, relativa a vulneración de derechos contemplados en normativa especializada y reglamento interno.	- Ninguna
3.2	Elaborar y gestionar la aprobación de un protocolo de actuación para el abordaje de situaciones de violencia y discriminación por razones de género al interior de la ANDA.	Documento elaborado y aprobado	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100.00%	Meta programada para el mes de diciembre	-
3.3	Realizar 1 campaña de prevención de acoso laboral y sexual, dirigida al personal de la institución en todas las regiones y planteles.	Campaña realizada	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Meta no programada para el mes	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
4.1	Reestructurar el Comité Institucional de Género y ejecución de Plan de Trabajo Regional.	Porcentaje de avances	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	100.00%	75.00%	75.00%	100.00%	Durante el mes de agosto, se realizó, una campaña de sensibilización sobre la prevención del acoso sexual, en las agencias de Sonsonate y Ahuachapán. Esta actividad se realizó en coordinación con el referente del Comité Institucional de Género de la Región Occidental.	- Ninguna
DEPENDENCIA: 12- UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO																
1.1	Elaborar y actualizar 6 Instrumentos de Identificación y descripción documental: 1) Guía de Archivo bajo Norma Internacional. 2) Reseña Histórica Institucional 3) Índice Organismo 4) Recopilación de Organigramas Institucional 5) Jerarquía de Normativa Institucional 6) Índice Legislativo.	Instrumentos elaborados y actualizados	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	4	4	100.00%	Meta programada para el mes de Septiembre.	-
2.1	Atender el 100% de los requerimientos y convocatorias realizados por el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), Archivo General de la Nación (AGN), Unidad de Acceso a la Información Pública Institucional, Auditoría Interna o cualquier otra dependencia o Institución en los tiempos solicitados.	(Requerimientos atendidos en los tiempos solicitados / Requerimientos recibidos) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Atender el 100% de los requerimientos y convocatorias; Requerimientos: 1. Área de Factibilidades Región Metropolitana; 2. Unidad de Género; 3) Área de Producción Región Metropolitana	-
3.1	Digitalizar el 2.5% de los materiales del Centro de Documentación (CEDOC).	(No. de materiales digitalizados / total de materiales) x 100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de Diciembre.	-
DEPENDENCIA: 13- GERENCIA DE PLANIFICACION Y COOPERACION																
1.1	Realizar el seguimiento del Plan Anual Operativo institucional del 100.0% de las dependencias que formularon para el año 2021.	(No. de seguimientos recibidos / No. total de dependencias que formularon PAO) x 100	100.00%	96.43%	96.43%	100.00%	96.43%	96.43%	100.00%	96.43%	96.43%	100.00%	95.46%	95.46%	Se realizó la evaluación del seguimiento del Plan Anual Operativo correspondiente al mes de julio 2021, del 96.43% de las dependencias que han presentado formulación PAO.	Área de Electromecánica Central, no presentó seguimiento del mes de julio.
1.2	Revisar y validar el 100% de los Planes institucionales que sean requeridos.	(No. de planes validados / No. de planes solicitados) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes que se informa se validó el Plan Institucional de Contingencia ante emergencia.	-
1.3	Coordinar el seguimiento al Plan Estratégico Institucional, período 2019-2024.	Informe de seguimiento realizado	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Meta programada para el mes de diciembre.	-
1.4	Revisar e integrar al 100.0% las matrices de riesgo operativo y eventos de riesgo de las dependencias sujetas a la formulación.	(No. de formulaciones recibidas/ No. total de formulaciones solicitadas) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron, revisaron e integraron en el archivo consolidado el 100% de las matrices de riesgo y eventos de riesgo de las 24 dependencias sujetas a la formulación.	-
2.1	Formular un Sistema de Control de Gestión con Indicadores (AQR).	Porcentaje de avance	25.00%	25.00%	100.00%	25.00%	25.00%	100.00%	25.00%	25.00%	100.00%	75.00%	75.00%	100.00%	En el mes que se informa se han definido 59 indicadores de seguimiento, los cuales están siendo medidos y analizados por las áreas correspondientes, una vez determinados, se les dará seguimiento por medio del Sistema de Control de Gestión y de los PAO. El SCG está conformado por indicadores Operativos, Financieros, Comerciales, Administrativos, Ambientales, y de Eficiencia Energética.	-
2.2	Elaborar Boletín Estadístico y Memoria de Labores año 2020.	Documento elaborado	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	2	2	100.00%	Meta finalizada.	-
3.1	Revisar y validar el 100.0% del Manual de Procedimientos según requerimiento.	(Manual validado / Manual solicitado) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes que se informa no se realizó ninguna validación de Manual de Procedimientos.	-
3.2	Revisar y validar el 100.0% de la normativa institucional según requerimiento.	(Documento validado / Documento solicitado) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes que se informa no se realizó ninguna validación de la Normativa Institucional.	-
3.3	Revisar y validar el 100.0% del Manual de Organización y Funciones, y Descriptor de Puestos, según requerimiento.	(Manual validado / Manual solicitado) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de agosto se validaron las actas de actualización de Manual de Funciones y Puestos de: 1) Gerencia de Saneamiento y 2) Departamento de Operaciones Región	-
4.1	Gestionar al 100.0% los requerimientos institucionales para el Financiamiento de Proyectos en Agua Potable y Saneamiento ante Organismos de Cooperación Financiera No Reembolsable Nacionales e Internacionales.	(No. de gestiones realizadas/ No. de gestiones requeridas) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1. El día 10 de agosto se remitió ficha de Programa de Conservación de Bosques y REDD+ (PCB-REDD+) para presentarse en el marco de la III Reunión de Comisión Mixta de Cooperación Técnica y Científica El Salvador- Ecuador. 2. El día 23 de agosto se recibió la confirmación de la selección del proyecto "Desarrollo de Capacidades y Fortalecimiento Institucional en Saneamiento e Innovación Tecnológica - Proyecto Sur Sur OSSE - ANDA" para ser financiado por el EU WOP Programme. A espera de recibir indicaciones para continuar el proceso respectivo.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
4.2	Facilitar la creación de la mesa de Cooperantes en Agua Potable y Saneamiento.	(No. de acciones de coordinación ejecutadas /No. de acciones requeridas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	En proceso de revisión propuesta solicitada en mayo 2021.	-
4.3	Atender el 100.0% de los requerimientos en el marco de las actividades del SICA, FOCARD APS, espacios con Cooperantes y otros organismos internacionales.	(No. de requerimientos atendidos / No. de requerimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Con fecha 12/08/21 se participó en reunión del GTR de Sistemas de Información, en la cual se revisaron los avances en el mapeo de sistemas de información sectoriales, y la programación de webinarios para el segundo semestre de 2021.	-
5.1	Coordinar en un 100.0% la ejecución de eventos de Asistencia Técnica aprobados por Organismos de Cooperación Internacional.	(No. de eventos ejecutados / No. de eventos aprobados) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Para este mes no se cuentan con proyectos de asistencia técnica aprobados para ejecución.	-
5.2	Gestionar el 100.0% de las solicitudes de becas recibidas para su postulación.	(No. de solicitudes gestionadas/ No. de solicitudes recibidas) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Con fecha 20/08/2021 se realizó divulgación de Oferta de Beca 10-2021: programa de cursos virtuales "Sistemas de cosecha de agua subterránea. Iniciación al diseño, la construcción y el acabado de captaciones de agua subterránea". Con fecha 27/08/2021 se oficializó postulación del Arq. Carlos Landaverde.	-
DEPENDENCIA: 14- GERENCIA DE ATENCIÓN A SISTEMAS RURALES Y PROYECTOS AECID																
1.1	Atender el 100% las solicitudes de Asistencias Técnicas especializadas a Juntas Administradoras de Sistemas de Agua Potable y Saneamiento.	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de agosto se atendieron 6 solicitudes de asistencia técnica.	No hay atraso en esta meta.
1.2	Atender al 100% las solicitudes de declaraciones de interés social de las Juntas Rurales de Agua Potable y Saneamiento	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En este mes se atendió 1 solicitud de declaración de Interés social.	Meta no tiene atraso.
1.3	Atender el 100% de las solicitudes que provengan de la Gerencia de Investigación Hidrogeológica, de opinión e información técnica para la extensión de Certificado de No afectación a los Sistemas de Agua Potable y Saneamiento Rurales.	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de agosto se atendieron 14 solicitudes de certificados de No Afectación.	No hay atraso de ejecución.
1.4	Atender el 100% solicitudes de análisis de calidad del agua.	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante este mes se atendió 1 solicitud de análisis de calidad del agua.	No hay atraso en esta meta.
2.1	Atender el 100% de las solicitudes de uso de las instalaciones del CFI, para brindar capacitación a personal administrativo y operativo de ANDA y de otras instituciones gubernamentales y no gubernamentales vinculadas con la gerencia.	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de Agosto se recibieron 8 solicitudes de uso de instalaciones del Centro de Formación Integral para realizar reuniones y capacitaciones.	No hay atraso en ejecución de meta.
3.1	Construir el Sistema Desalinizador para la rehabilitación del sistema de agua potable de Isla Madresal, Municipio de Puerto el Triunfo, Departamento de Usulután.	% Avance	0.00%	1.00%	100.00%	0.00%	1.00%	100.00%	0.00%	15.00%	100.00%	99.00%	67.00%	67.68%	Se ha trabajado en la instalación de 2 equipos para pozos.	-
3.2	Suministrar Equipo Electromecánico en dos sistemas, Isla de Méndez y Corral de Mulas, para la mejora y optimización de los mismos los cuales fueron construidos con fondos FCAS, Jiquilisco Usulután.	Sistemas Mejorados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	2.00	2.00	100.00%	2	2	100.00%	Ya se inicio la instalación de los equipos nuevos.	No hay atraso en la ejecución de esta meta.
3.3	Ejecutar al 100% el contrato de Servicio de Auditoría Externa (programa ANDA/AECID SLV-059-B) para el periodo de junio de 2020 a junio de 2021.	% Avance	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	40.00%	5.00%	12.50%	60.00%	5.00%	8.33%	En este mes se ha trabajado en la adecuación de los TDR, el trabajo se ha realizado en conjunto con la AECID.	Se ha estado trabajando en los TDR.
3.4	Rehabilitar 12 sistemas de agua potable rurales no administrados por ANDA, de la Región Central.	Sistemas Rehabilitados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Se ha estado trabajando en la revisión de las carpetas técnicas.	No hay atraso en la ejecución de esta meta.
3.5	Invertir en 25 sistemas existentes de agua y saneamiento rurales no administrados por ANDA en todo el país.	Sistemas Mejorados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	4	0	0.00%	Durante este mes se trabajo en el proceso de contratación del laboratorio para que realice los análisis de agua en los sistemas.	-
3.6	Elaborar y Formular El Plan de Inversiones de la Gerencia de Atención a Sistemas Rurales y Proyectos AECID. (AQR)	Documento Presentado	1.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	0	0.00%	para este mes no se tiene avance en esta meta.	-
4.1	Realizar 84 informes de seguimiento para verificar el cumplimiento de cláusulas contractuales de Operadoras Descentralizadas.	No. de informes	7.00	7.00	100.00%	7.00	6.00	85.71%	7.00	6.00	85.71%	56	54	96.43%	Se realizaron 6 visitas técnicas de cumplimiento de cláusulas contractuales.	Este mes no se pudo hacer la visita a una Operadora Descentralizada, se programa para el mes siguiente.
4.2	Gestión y presentación de 7 informes de recomendación a Junta de Gobierno de prórroga de contrato con operadoras/ANDA.	No. de tramites realizados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	No hay programación de avance para este mes.	Meta no refleja atraso de ejecución.

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
4.3	Elaborar 7 liquidaciones anuales de costos operativos.	No. de liquidaciones elaboradas	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	7	7	100.00%	Para el mes de agosto no hay programación de avance.	No hay atraso en la ejecución de la meta.
DEPENDENCIA: 15- GERENCIA DE INVESTIGACIÓN HIDROGEOLÓGICA																
1.1	Elaborar el 85% de Estudios Hidrogeológicos para la identificación y propuestas de aprovechamiento de fuentes de agua para consumo humano. En un período menor o igual a 120 días. A partir de la fecha que ingresa la solicitud a esta Gerencia.	# de Estudios Hidrogeológicos realizados en un período menor o igual a 120 días / # de Estudios Hidrogeológicos solicitados	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	Este mes se elaboró dos (2) Estudio Hidrogeológico en el Municipio de La Libertad.	-
1.2	Realizar el 85 % de las pruebas de infiltración con Permeámetro o Dobles Anillos a nivel nacional en un tiempo igual o menor a 30 días.	# de pruebas de infiltración realizadas en 30 días o menos / # de pruebas de infiltración programadas	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	Para este mes se desarrollaron 5 pruebas de infiltración en diferentes zonas del país.	-
1.3	Realizar el 85 % de los Sondeos Eléctricos Verticales para la Investigación de los Recursos Hídricos Subterráneos en un tiempo igual o menor a 30 días calendarios.	# de Sondeos Eléctricos Verticales realizados en 30 días o menos / # de Sondeos Eléctricos Verticales programados	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	N/A	N/A	85.00%	100.00%	117.65%	-	No han sido requeridos.
1.4	Elaborar el 70 % de las Opiniones Técnicas Hidrogeológicas de sitios de interés para la perforación de pozos, captación de manantiales, recomendaciones hidrogeológicas para sustentar factibilidades de aprovechamiento del recurso hídrico, denuncias ambientales en un tiempo igual o menor a 90 días calendarios. A partir de la fecha que ingresa la solicitud a esta Gerencia.	# de Opiniones Técnicas Hidrogeológicas realizadas en un período menor o igual a 90 días / # de Opiniones Técnicas programadas	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	N/A	N/A	70.00%	100.00%	142.86%	-	No se ha finalizado ninguna.
1.5	Gestionar un 85% del presupuesto institucional en inversión de Investigación y Desarrollo (AQR).	Monto ejecutado del presupuesto de IH&P/Presupuesto programado de IH&P	85.00%	6.86%	8.07%	85.00%	10.15%	11.94%	85.00%	25.06%	29.48%	85.00%	41.13%	48.39%	-	No se han desarrollado todas las salidas de campo, por lo que, se ha reducido el pago de viáticos.
2.1	Elaborar el 85 % de Opiniones Técnicas para la extensión de los Certificados de No Afectación (nuevas) para el aprovechamiento del recurso hídrico por instituciones públicas y privadas. En un período menor o igual a 60 días. Contados a partir de la fecha en que se tiene toda la información necesaria por parte del solicitante.	# de Opiniones Técnicas realizadas en un período menor o igual a 60 días / # de Opiniones Técnicas programadas	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	Para el mes de agosto de 2021, se elaboraron cinco (05) Opiniones Técnica para extensión de Certificados de No Afectación, primera vez.	-
2.2	Elaborar el 85 % de Opiniones Técnicas para la extensión de los Certificados de No Afectación (revalidación, modificación y cierre de expedientes) para el aprovechamiento del recurso hídrico por instituciones públicas y privadas. En un período menor o igual a 30 días. Contados a partir de la fecha en que se tiene toda la información necesaria por parte del solicitante.	# de Opiniones Técnicas Realizadas en un período menor o igual a 30 días / # de opiniones Técnicas programadas	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	99.44%	116.99%	Para este mes se emitieron ocho (8) opiniones técnicas de revalidación de CNA.	-
2.3	Efectuar 12 seguimientos al año de las Opiniones Técnicas para la extensión de los Certificados de No Afectación otorgados en el periodo 2004 al 2014 que no contaban con tiempo de caducidad para el aprovechamiento del recurso hídrico por instituciones públicas y privadas.	# de seguimientos de CNA realizados en 30 días o menos / # de seguimientos de CNA programados a realizar.	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	8	0	0.00%	-	Falta de transporte, se priorizan los Certificados de No Afectación y Estudios Hidrogeológicos.
2.4	Elaborar el 85 % de las Evaluaciones Hidrogeológicas y Delimitación de las zonas de protección de pozos o manantiales bajo explotación de ANDA en un tiempo igual o menor a 120 días calendarios	# de Evaluaciones Hidrogeológicas y delimitación de zonas de protección realizadas en 120 días o menos / # de Evaluaciones Hidrogeológicas y delimitación de zonas de protección programadas	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	N/A	N/A	85.00%	N/A	N/A	85.00%	97.93%	115.22%	-	No fueron solicitadas Evaluaciones Hidrogeológicas y Delimitaciones de Zonas de Protección.
2.5	Realizar 02 aforos mensuales de manantiales o ríos prioritarios.	# de Aforos realizados al mes / # de Aforos programados en el mes.	2.00	3.00	150.00%	2.00	2.00	100.00%	2.00	3.00	150.00%	16	16	100.00%	Para este mes se desarrollaron 3 aforos en el Municipio de Nejapa.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.6	Atender el 65% de los requerimientos de caracterizaciones del comportamiento hidrogeológico y variación estacional del caudal de manantiales captados por ANDA a nivel nacional. En un periodo de 120 días.	# de Caracterizaciones del comportamiento hidrogeológico y variación estacional del caudal de manantiales captados por ANDA realizadas en 120 días o menos / # de Caracterizaciones programadas	65.00%	N/A	N/A	65.00%	N/A	N/A	65.00%	N/A	N/A	65.00%	N/A	N/A	-	No fueron solicitados.
2.7	Realizar mediciones de los niveles freáticos o piezométricos en 15 pozos de monitoreo de los principales acuíferos de El Salvador al mes.	# de pozos de monitoreo medidos en 30 días o menos / # de pozos de monitoreo programados	15.00	19.00	126.67%	15.00	18.00	120.00%	15.00	17.00	113.33%	120	175	145.83%	-	En este mes se colectaron datos de trece(12) mediciones de niveles freáticos de pozos Privados. Pozos propiedad de ANDA tres (5 pozos). Total 17.
2.8	Registrar el 85 % de los informes de pozos para actualizar la base de datos de pozos perforados o excavados Públicos o Privados a Nivel Nacional en un tiempo igual o menor a 30 días calendarios.	# de informes de pozos registrados en 30 días o menos / # de informes de pozos ingresados	85.00%	N/A	N/A	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	-	Para este mes se reportaron 2 informes de pozos para actualizar la base de datos.
3.1	Realizar el 80 % de las perforaciones de pozos con equipos propios de ANDA, en un periodo de 240 días o menos.	# de pozos perforados en un período menor o igual a 240 días / # de pozos programados perforar.	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	80.00%	100.00%	125.00%	-	No se han finalizado perforaciones de pozos con equipo de ANDA.
3.2	Efectuar el 100 % de las supervisiones de perforaciones de pozos que realice la empresa privada para la ANDA. En un periodo menor o igual a 210 días. El tiempo se contabiliza a partir del inicio de la perforación.	# de supervisiones de pozos perforados por la empresa privada para ANDA en un periodo menor o igual a 210 días /# de supervisiones programadas en las perforaciones de pozos realizados por la empresa privada para ANDA.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	-	Se ha desarrollado la supervisión de perforación pozos en diferentes zonas del país.
3.3	Revisión y validación del 100% de los Informes Técnicos Finales de las perforaciones de pozos que realiza la empresa privada para la ANDA, en un periodo de 30 días o menos	# de Informes Técnicos Finales validados en 30 días o menos / # de Informes Técnicos Finales entregados para validar	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	-	No han finalizado.
3.4	Redactar el 100 % de los Informes Técnicos Finales de perforación de pozos ejecutados con equipo propio de la ANDA, en un periodo de 30 días o menos.	# de Informes Técnicos Finales redactados de perforación de pozos ejecutados por ANDA en 30 días o menos / # de Informes Técnicos Finales de perforaciones de pozos programados	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	-	No se han finalizado perforaciones de pozos con equipo de ANDA.
3.5	Atender el 80% de los requerimientos de Limpieza de pozos con equipos propios de ANDA en 45 días o menos.	# de limpiezas de pozos realizadas con equipo propio de la ANDA en 45 días o menos / # de limpiezas programadas con equipo propio de la ANDA	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	-	Este mes se han desarrollado tres (3) requerimiento de limpieza.
3.6	Supervisión del 100 % de las limpiezas de pozos que la empresa privada realice para la ANDA en 180 días o menos.	# de supervisiones de limpiezas de pozos efectuadas por la empresa privada para ANDA en 180 días o menos / # de supervisiones programadas de limpiezas de pozos por la empresa privada para ANDA	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	-	No se han firmado contratos con la empresa privada para supervisión de limpiezas.
3.7	Atender el 80 % de los requerimientos de Rehabilitación de pozos con equipos propios de ANDA. En un periodo menor o igual a 90 días. El tiempo se contabiliza a partir del inicio de la rehabilitación del pozo.	# de pozos rehabilitados en un período menor o igual a 90 días / # de pozos programados a rehabilitar .	80.00%	N/A	N/A	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	N/A	N/A	80.00%	100.00%	125.00%	-	No se han tenido requerimientos.

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.8	Atender el 90 % de los requerimientos de Aforos de pozos con los equipos propios de ANDA en 45 días o menos.	# de aforos efectuados con equipo propio de ANDA en 45 días o menos / # de aforos programados con equipo de ANDA	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	-	No se recibieron solicitudes este mes.
3.9	Atender el 90% de los requerimientos de Certificados de Verificación de Aforos en 45 días o menos. EL TIEMPO INICIA A PARTIR DE LA FECHA DE PRESENCIA EN CAMPO.	# de Certificados de Verificación de Aforos realizados en 45 días o menos / # de Certificados de Verificación de Aforo programados	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Para este mes se han elaborado ocho (8) Certificados de Verificación de Aforo.	-
3.10	Atender el 90% de los requerimientos de Videos de pozos en 30 días o menos.	# de videos de pozos realizados en 30 días o menos / # de videos programados	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	-	No se recibieron solicitudes este mes.
DEPENDENCIA: 16- GERENCIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS																
1.1	Consolidar y registrar el Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) Institucional en el Sistema de Información de la Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda	Programa consolidado y registrado en el SIIP	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
1.2	Actualizar el Programa de Inversión Pública de Mediano Plazo (PRIPME)	Programa registrado y/o actualizado en el SIIP	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
1.3	Consolidar y Registrar el Programa Anual de Preinversión Pública (PAP), Institucional en el Sistema de Información de la Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda	Programa consolidado y registrado en el SIIP	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
1.4	Realizar 12 seguimientos en el año, de los proyectos de inversión pública de ANDA, en el Sistema de Información de Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda.	Reporte de seguimiento	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	8	8	100.00%	En el mes de agosto de 2021, dentro del plazo establecido por el Ministerio de Hacienda, se registró en el SIIP de dicho ministerio, el seguimiento de avances financieros, físicos y de procesos administrativos (licitaciones) correspondiente al mes de julio de 2021, del Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) de ANDA. Entre los informes más importantes, generados a través del SIIP, se mencionan los siguientes: a) Reporte de Seguimiento financiero por fuente de financiamiento. b) Reporte de Seguimiento financiero por municipio. c) Reporte de Seguimiento Físico. d) Seguimiento de Procesos Administrativos (Licitaciones).	En el mes de agosto de 2021, dentro del plazo establecido por el Ministerio de Hacienda, se registró en el SIIP de dicho ministerio, el seguimiento de avances financieros, físicos y de procesos administrativos (licitaciones) correspondiente al mes de julio de 2021, del Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) de ANDA. Entre los informes más importantes, generados a través del SIIP, se mencionan los siguientes: a) Reporte de Seguimiento financiero por fuente de financiamiento. b) Reporte de Seguimiento financiero por municipio. c) Reporte de Seguimiento Físico. d) Seguimiento de Procesos Administrativos (Licitaciones).
1.5	Realizar 3 seguimientos cuatrimestrales del Programa Anual de Preinversión Pública (PAP) en el Sistema de Información de Inversión Pública (SIIP) del Minist	Reporte de seguimiento	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	2	2	100.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.6	Revisar y validar el 100% de los Estudios de Preinversión de proyectos a ser ejecutados	Perfiles realizados en un plazo máximo de 10 días/Requerimientos recibidos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se detalla la actualización de los siguientes perfiles: 1) Proyecto de Mejoramiento y Construcción del Sistema De Alcantarillado Sanitario y Tratamiento de Aguas Residuales, de La Libertad y El Cimarrón, departamento de La Libertad 2) Proyecto de Introducción del Sistema De Alcantarillado Sanitario y Construcción de Planta de Tratamiento de Agua Residuales en playa Mizata, Teotepeque, La Libertad 3) Proyecto de Introducción del Sistema de Alcantarillado Sanitario y Tratamiento de Aguas Residuales para playas El Sunzal en el municipio de Tamanique y San Blas en el municipio de La Libertad, departamento De La Libertad 4) Introducción del Sistema de Alcantarillado Sanitario y Construcción de planta de Tratamiento de Agua Residuales para el área urbana de Tamanique, departamento de La Libertad. Se realizarán las siguientes Gestiones: - Se realizó la Gestión para obtener la asignación de código SIIP del siguiente proyecto: 8065 Programa de mejoramiento de sistemas de agua potable en municipios seleccionados, a nivel nacional - PCT II - Se obtuvo la Opinión Técnica para la Ejecución del Proyecto 8021, para continuar con la etapa de Ejecución	Se detalla la actualización de los siguientes perfiles: 1) Proyecto de Mejoramiento y Construcción del Sistema De Alcantarillado Sanitario y Tratamiento de Aguas Residuales, de La Libertad y El Cimarrón, departamento de La Libertad 2) Proyecto de Introducción del Sistema De Alcantarillado Sanitario y Construcción de Planta de Tratamiento de Agua Residuales en playa Mizata, Teotepeque, La Libertad 3) Proyecto de Introducción del Sistema de Alcantarillado Sanitario y Tratamiento de Aguas Residuales para playas El Sunzal en el municipio de Tamanique y San Blas en el municipio de La Libertad, departamento De La Libertad 4) Introducción del Sistema de Alcantarillado Sanitario y Construcción de planta de Tratamiento de Agua Residuales para el área urbana de Tamanique, departamento de La Libertad. Se realizarán las siguientes Gestiones: - Se realizó la Gestión para obtener la asignación de código SIIP del siguiente proyecto: 8065 Programa de mejoramiento de sistemas de agua potable en municipios seleccionados, a nivel nacional - PCT II - Se obtuvo la Opinión Técnica para la Ejecución del Proyecto 8021, para continuar con la etapa de Ejecución
1.7	Formulación de 12 informes de proyectos	Informe mensual	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	8	8	100.00%	Se cumplió con la actualización del informe	Se cumplió con la actualización del informe
1.8	Elaboración de Reporte de desviaciones de plazos y costos de proyectos de inversión y/o proyectos bajo la modalidad de contratación	Informe Semestral	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	2	2	100.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
1.9	Formulación o actualización de manual, guía, normativa o documento técnico.	Actualización de documento	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
DEPENDENCIA: 17- GERENCIA COMERCIAL																
1.1	Cumplir con el 60% de aprobación de usuarios satisfechos con el servicio.	(N° de usuarios satisfechos/N° total de usuarios entrevistados)*100	60.00%	0.00%	0.00%	60.00%	0.00%	0.00%	60.00%	0.00%	0.00%	60.00%	0.00%	0.00%	El mes que se informa no se cumplió la meta	Proyecto pendiente de ejecución, pues se está dando prioridad a proceso de cambio de imagen institucional a nivel nacional.
1.2	Establecer un promedio mínimo de 7 en evaluaciones de estandarización de conocimiento en el personal que atiende ventanilla	Nota mínima 7	7.00	8.70	124.29%	7.00	7.82	111.71%	7.00	9.21	131.57%	7	8.19	117.00%	Evaluaciones programadas para el mes: 1 ; Evaluaciones realizadas en el mes: 1; Promedio final: 9.21	En las 22 sucursales se realizó las evaluaciones programadas para el mes de agosto.
2.1	Reducir un 20% los códigos de no lectura a nivel nacional	(N° de códigos de no lectura recuperados/ N° total de códigos de no lectura)*100	20.00%	0.97%	4.85%	20.00%	0.70%	3.50%	20.00%	3.13%	15.65%	20.00%	2.83%	14.15%	El total de cód. de no lectura recuperados en el mes de agosto/2021 a nivel nacional fue de 91 de un total de 2,912 obteniendo un 3.13%.	En fecha 12 de agosto/2021, se dio inicio al proyecto de georreferencia de rutas en diferentes sectores del AMSS, realizando actividades conjuntas en apoyo al área de Catastro de Redes, Supervisión y Lectura y Aviso de la Región Metropolitana del Depto. Operaciones Comerciales, a la vez la Región Oriental no cuenta con el Área de supervisión por lo que ellos no reportan meta.
2.2	Digitalizar un mínimo de 20% lecturas, considerados como grandes consumidores.	(N° digitalizaciones de lecturas de grandes consumidores/N° total de usuarios como grandes consumidores)*100	20.00%	N/A	N/A	20.00%	N/A	N/A	20.00%	N/A	N/A	20.00%	N/A	N/A	El mes que se informa no se cumplió la meta.	Se ha gestionado la compra de medidores inteligentes, se presentaron las ofertas, sin embargo las empresas no contaban con el stock.
2.3	Incrementar un 15% el total de lecturas realizadas a nivel nacional.	[(N° de cuentas leídas mes actual-N° de cuentas leídas mes anterior)/ N° de cuentas leídas mes anterior]*100	1.25%	2.10%	168.00%	1.25%	0.01%	0.80%	1.25%	0.00%	0.00%	10.00%	7.26%	72.60%	Total de cuentas leídas en el mes de agosto/2021 a nivel nacional fue de 115,901, el total de cuentas leídas en el mes de julio/2021 a nivel nacional fue de 420,618 obteniendo un -72.45%, equivalente a 0.00%	Durante el mes de agosto/2021 se iniciaron cambios en el sistema de lectura, a la vez la Región Oriental informó que por fallas en sistema este no reflejó todas las lecturas realizadas, asimismo debido al inicio de la temporada de invierno, se ha tenido una reducción a la toma lecturas reales.
2.4	Realizar el 90% de las inspecciones generadas.	(N° de inspecciones ejecutadas/N° de inspecciones generadas)*100	90.00%	79.37%	88.19%	90.00%	87.62%	97.36%	90.00%	98.05%	108.94%	90.00%	88.46%	98.29%	Inspecciones generadas en el mes de agosto/2021 a nivel nacional fue de 5,289, de las cuales se ejecutaron a nivel nacional 5,186 obteniendo un 98.05%	-
2.5	Realizar el 90% de las actualizaciones en el catastro.	(N° actualizaciones realizadas/N° de requerimientos solicitados)*100	90.00%	99.93%	111.03%	90.00%	99.95%	111.06%	90.00%	99.94%	111.04%	90.00%	99.49%	110.55%	Requerimientos realizados en catastro en el mes de agosto/2021 a nivel nacional fue de 11,886 de un total de 11,893 solicitudes obteniendo un 99.94%	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.1	Reducir el 5% mensual de la mora comercial, mayor a 90 días.	(Total recuperado de la mora mayor a 90 días mensual/Total de la mora mayor a 90 días)*100	5.00%	0.56%	11.20%	5.00%	0.46%	9.20%	5.00%	0.42%	8.40%	5.00%	0.47%	9.35%	Total recuperado en el mes de agosto/2021 \$460,912.11 Total de mora \$108,845,697.11 obteniendo un 0.42%	No se cumplió la meta, debido a que no es una meta alcanzable, por las siguientes causas, los rangos establecidos para su medición, corresponde a la cartera que se le entrega al contratista; este último ha determinado que 32,777 cuentas son incobrables, que representan un saldo de \$ 34,056,021, lo que representa un 53% de la totalidad entregada mes a mes y han sido presentados en múltiples informes para su depuración, por lo tanto, esa porción no presenta ningún pago por las siguientes causas:1)Cuentas que históricamente no se han logrado contactar después de investigación, visitas y múltiples gestiones. 2) Cuentas que se han confirmado por medio de visitas que el inmueble ya no existe, sea porque fue demolido o existe otra construcción en el lugar. 3) Cuentas duplicadas donde el servicio anterior fue sustituido por un nuevo servicio a solicitud del cliente. 4) Cuentas que poseen medida cautelar y que hasta el momento no presentan resolución. 5) Zonas de alto riesgo donde es completamente imposible el acceso y que no se logran contactar por otros medios.
4.1	Establecer un promedio mínimo de 70% en evaluaciones de calidad.	Cumplimiento de 70%	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	0.00%	0.00%	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	61.25%	87.50%	Durante el mes de agosto/2021, se realizaron evaluaciones de calidad a 47 agentes del Área de Servicios en Línea Call Center, a través de la escucha de audios, obteniendo un promedio de 8.77, cumpliendo así el 70% de la meta establecida.	-
5.1	Depurar el 10% de reclamos pendientes en un periodo mayor a 1 año.	(N° total de reclamos depurados/N° total de reclamos pendientes en un periodo mayor a 1 año)*100	10.00%	12.33%	123.30%	10.00%	69.29%	692.90%	10.00%	38.87%	388.70%	10.00%	56.43%	564.30%	Durante el mes de agosto/2021 se depuro a nivel nacional 435 reclamos, de un total de 1,119 reclamos en un periodo mayor a un año, obteniendo un 38.87%	-
5.2	Creación de un sistema de alertas en el módulo de reclamos para optimizar el tiempo de resolución.	Sistema implementado	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para Diciembre 2021.	-
DEPENDENCIA: 18- AREA DE FACTIBILIDADES																
1.1	Atender el 50% de solicitudes para trámite de factibilidad de agua potable y aguas negras para proyectos a nivel nacional, en un máximo de 20 días hábiles.	(N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en un máximo de 20 días hábiles / N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en el mes en curso) x 100	50.00%	81.25%	162.50%	50.00%	86.67%	173.34%	50.00%	88.89%	177.78%	50.00%	74.61%	149.23%	Durante el mes se emitieron un total de 27 trámites correspondiente a Factibilidades de Proyectos, de los cuales 24 cumplieron con el requerimiento de 20 días hábiles.	Se cumplió con la meta programada.
1.2	Atender el 50% de solicitudes para trámite de factibilidad de agua potable y/o aguas negras a comunidades a nivel nacional, en un máximo de 20 días hábiles.	(N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en un máximo de 20 días hábiles / N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en el mes en curso) x 100	50.00%	71.43%	142.86%	50.00%	85.71%	171.42%	50.00%	81.82%	163.64%	50.00%	71.17%	142.34%	Durante el mes se emitieron un total de 11 trámites correspondiente a Factibilidades de Comunidades, de los cuales 9 cumplieron con el requerimiento de 20 días hábiles.	Se cumplió con la meta programada.
2.2	Atender el 60% de solicitudes de trámite de revisión, modificación y revalidación para aprobación de planos de Proyectos (diseños hidráulicos de agua potable y aguas negras) a Nivel Nacional en un máximo de 60 días hábiles.	(N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en un máximo de 60 días hábiles / N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en el mes en curso) x 100	60.00%	16.70%	27.83%	60.00%	25.00%	41.67%	60.00%	37.50%	62.50%	60.00%	41.23%	68.71%	Durante el mes se atendieron un total de 8 solicitudes de planos correspondiente a proyectos, de los cuales 3 cumplieron con el requerimiento de 60 días hábiles.	El retraso se debe a la demanda a nivel nacional que supera la capacidad del personal técnico asignado para dicha actividad.
2.3	Atender el 60% de solicitudes de trámite de revisión, modificación y revalidación para aprobación de planos de Comunidades (diseños hidráulicos de agua potable y aguas negras) a Nivel Nacional en un máximo de 60 días hábiles.	(N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en un máximo de 60 días hábiles / N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en el mes en curso) x 100	60.00%	21.40%	35.67%	60.00%	37.50%	62.50%	60.00%	50.00%	83.33%	60.00%	56.27%	93.78%	Durante el mes se atendieron un total de 4 solicitudes de planos correspondiente a comunidades, de los cuales 2 cumplieron con el requerimiento de 60 días hábiles.	El retraso se debe a la demanda a nivel nacional que supera la capacidad del personal técnico asignado para dicha actividad.

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.1	Habilitar el 70% de solicitudes de trámite para PROYECTOS de las Regiones Metropolitana y Central.	(No. de Constancias de habilitación emitidas en el mes en curso) x 100	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	66.70%	95.29%	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	102.09%	145.84%	Durante el mes se emitió 1 constancia de habilitación, correspondiente para proyectos.	Se cumplió con la meta programada.
3.2	Habilitar el 70% de solicitudes de trámite para COMUNIDADES de las Regiones Metropolitana y Central.	(No. de Constancias de habilitación emitidas en el mes en curso) x 100	70.00%	N/A	N/A	70.00%	N/A	N/A	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	100.00%	142.86%	Durante el mes se emitieron un total de 3 constancias de habilitación, correspondiente para comunidades.	Se cumplió con la meta programada.
DEPENDENCIA: 19- AREA DE ELECTROMECHANICA CENTRAL Esta dependencia no ha remitido seguimiento de enero a agosto																
1.1	Formulación de plan anual 2021, de compras de herramientas, materiales y repuestos.	Plan elaborado														
1.2	Ejecutar en un 75% las solicitudes de Mantenimiento a equipos de bombeo y otros a nivel nacional solicitados al área de Taller de Torno y Soldadura.	Nº. De solicitudes de mantenimiento realizado/ Nº. De solicitudes de mantenimientos recibidas.														
1.3	Realizar 36 mantenimientos preventivos (Poda y Brecha) a líneas Eléctricas y sub-estaciones eléctricas a nivel nacional.	Nº. De mantenimientos preventivos realizados / Nº. De mantenimientos preventivos programados.														
1.4	Realizar trabajos de mantenimiento correctivo en un 75%, líneas eléctricas y subestaciones eléctricas a nivel nacional.	Nº. de mantenimientos correctivos realizados/ Nº. de mantenimientos correctivos programados.														
1.5	Ejecutar el 70% de las solicitudes de grúas para mantenimientos a equipos de bombeo y otros solicitados a nivel nacional.	Nº. De solicitudes de grúas atendidas / Nº. De solicitudes de grúas recibidas.														
DEPENDENCIA: 20- GERENCIA REGION METROPOLITANA(RM)																
1.1	Instalar 12 válvulas de purga de aire en la red de distribución del AMSS.	Nº de válvulas de purga de aire instaladas	1.00	1.00	100.00%	1.00	2.00	200.00%	1.00	1.00	100.00%	8	14	175.00%	Se realizó la instalación de una válvula, en el municipio de: San Salvador, programada según cronograma.	-
1.2	Atender el 60% de las reparaciones de fugas en tubería de acera, zona verde entre otros en 5 días, de Región Metropolitana	(Nº de órdenes de trabajo atendidas en 5 días/Nº de órdenes recibidas)*100	60.00%	31.28%	52.13%	60.00%	34.91%	58.18%	60.00%	31.87%	53.12%	60.00%	32.55%	54.25%	Se recibió un total de 1,506 ordenes de trabajo, de las cuales se atendió un total de 480 en los diferentes municipios del AMSS.	El número de ordenes supera el recurso disponible.
1.3	Atender el 85% de los requerimientos de agua potable a través de camiones sistemas, en 2 días, según requerimiento de usuarios de la Región Metropolitana.	(Nº de ordenes de trabajo atendidas en 2 días/Nº de órdenes recibidas)*100	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	99.06%	116.54%	Se recibió un total de 992 ordenes según los requerimientos por medio de CALL CENTER, atendándose en su totalidad, en 1,374 viajes realizados, según indicador meta.	-
1.4	Ejecutar el 100% de los proyectos aprobados bajo la modalidad de ayuda mutua de agua potable de la Región Metropolitana	(Nº de proyectos ejecutados/Nº de proyectos aprobados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió un total de una orden en este mes, en el municipio de: Apopa.	-
1.5	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 30% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la reparación de fugas en redes de acueducto. (AQR)	(Ordenes atendidas en 15 días hábiles/órdenes recibidas)*100	30.00%	30.01%	100.03%	30.00%	34.11%	113.70%	30.00%	30.50%	101.67%	30.00%	30.78%	102.58%	Se recibió un total de 1,705 ordenes de trabajo, de las cuales se atendió un total de 520, en los diferentes municipios del AMSS.	-
1.6	Gestionar la instalación 32 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acometidas según disponibilidad de inventario de ANDA (AQR)	Número de válvulas instaladas	4.00	13.00	325.00%	4.00	11.00	275.00%	4.00	2.00	50.00%	16	36	225.00%	Se realizó la instalación de dos válvulas en los municipios de: San Martín y Soyapango.	En este mes solo recibimos la solicitud de dos válvulas las que cumplimos en su totalidad.
1.7	Reemplazar 11,200 metros lineales de tubería de diverso diámetro según requerimiento y necesidad para disminuir las pérdidas de agua (AQR)	Nº de metros lineales de tubería sustituida	1,400.00	1,211.85	86.56%	1,400.00	2,082.10	148.72%	1,400.00	1,407.80	100.56%	5,600.00	6,525.65	116.53%	Se atendió 1,506 ordenes de trabajo y se substituyó un total de 1,407.80 metros lineales en los diferentes municipios del AMSS.	-
1.8	Atender en un plazo máximo de 5 días hábiles el 30% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para aterrado y compactado.(AQR)	(Nº de órdenes de trabajo atendidas en 5 días/Nº de órdenes recibidas)*100	30.00%	20.54%	68.47%	30.00%	27.88%	92.93%	30.00%	45.86%	152.87%	30.00%	26.61%	88.71%	Se recibió un total de 665 ordenes de trabajo, de las cuales se atendió un total de 305, en los diferentes municipios del AMSS, según parámetro.	-
1.9	Reducir en un 2% el número anual de roturas en acometidas (AQR)	(Número fugas del mes anterior/número de fugas del mes actual)-1	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Para este mes no se tiene programación, siguiente programación de actividades para el mes de noviembre.	-
2.1	Realizar en el año 90,000 muestras de cloro residual en las plantas de bombeo de los sistemas: Tradicional, Zona Norte, Guluchapa y zona residencial.	Nº de Muestras de cloro residual realizadas en el mes	7,500.00	9,557.00	127.43%	7,500.00	9,400.00	125.33%	7,500.00	9,741.00	129.88%	60,000.00	74,185.00	123.64%	Se realizaron para el mes de agosto 2021, un total de muestras de cloro residual de: 9,741	-
2.2	Sustituir 5 equipos dosificadores de cloro para la desinfección de agua para el consumo humano	Nº de equipos a instalar	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	Para este mes no se tiene programación, siguiente programación de actividades para el mes de octubre.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.3	Realizar durante el año 120 limpiezas y desinfección de estructuras de almacenamiento de agua potable tales como: tanques, cisternas y captaciones de agua de la Región Metropolitana.	Nº de limpiezas realizadas en el mes	10.00	9.00	90.00%	10.00	14.00	140.00%	10.00	11.00	110.00%	91	101	110.99%	La meta de las limpiezas para el mes de agosto 2021 se cumplió en un 110%. Se realizó la limpieza y desinfección en 1 captación, 5 cisternas y 5 tanques pertenecientes a la Región Metropolitana, haciendo un total de 11 limpiezas.	-
2.4	Garantizar el suministro y satisfacer la demanda de los usuarios de la región metropolitana, mediante la producción de 67,830,681 metros cúbicos de agua potable al año. (AQR)	Nº de M3 producidos	8,478,835.00	12,449,181.00	146.83%	8,478,835.00	11,543,591.00	136.15%	8,478,835.00	12,033,993.00	141.93%	33,915,340.00	48,327,553.00	142.49%	La producción de agua potable para el mes de agosto 2021, fue de: 12,033,993 m3.	-
2.5	Levantar anualmente el porcentaje de continuidad de suministro de agua en 8 municipios del AMSS (de los cuales pueden ser San Salvador, Ayutuxtepeque, Mejicanos, Cuscatancingo, Ciudad Delgado, Soyapango, Ilopango, San Marcos, San Martín, Apopa, Panchimalco, Antiguo Cuscatlán y Santa Tecla). (AQR)	Municipio levantado	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	4	4	100.00%	Se levantó información de la continuidad del suministro de agua potable en el municipio de: Cuscatancingo.	-
2.6	Incrementar el índice de macromedición por medio de la instalación o reemplazo de 8 medidores de alto consumo, según disponibilidad de inventario de ANDA. (AQR)	(Macromedidores instalados funcionando/Fuentes de abastecimiento activas o red de distribución)	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	1.00	2.00	200.00%	4	3	75.00%	Se sustituyeron dos macromedidores por fallas en las plantas de bombeo pozo California y pozo El Limón.	-
3.1	Elaborar 6 planos de la supervisión de proyectos ejecutados por técnicos y cuadrillas de distribución y redes y saneamiento	Planos elaborados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	2.00	0.00	0.00%	4	0	0.00%	No se cumplió con lo programado	Este mes no se reportarán planos de supervisión, ya que por el momento no se están ejecutando proyectos.
3.2	Elaboración del 100% de carpetas técnicas de agua potable y alcantarillado sanitario de proyectos para licitación y proyectos para comunidades de escasos recursos según requerimiento	(Elaboración de carpetas técnicas/solicitudes recibidas por dependencias)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Proyecto de ayuda mutua del sistema de agua potable a: 1-Com. San Sebastián, 2-Com. San Carlos, 3-Com. Bello Amanecer, 4-Com. Britania.	-
3.3	Elaboración de 48 presupuestos, para proyectos que solo cuentan con la documentación y planos de obras a realizar para los casos de proyectos internos o proyectos que son presentados por comunidades a la Gerencia Regional	Presupuestos elaborados	4.00	4.00	100.00%	4.00	4.00	100.00%	4.00	4.00	100.00%	32	31	96.88%	1-Proyecto de ayuda mutua del sistema y aguas Negras a Com.San Sebastián Apopa, 2-Proyecto de ayuda mutua del sistema de agua Potable a San Carlos, Apopa, 3-Proyecto de ayuda mutua del sistema de aguas negras a Bello Amanecer, Ilopango, 4-Proyecto de ayuda mutua del sistema de agua potable Com. Britania, San Martín.	-
3.4	Elaborar el Plan de Inversión anualmente (AQR)	Documento elaborado	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	1	0	0.00%	No se cumplió con lo programado.	No ha sido solicitado por la área de Gerencia de Control y Seguimiento de Proyectos
4.1	Realizar en el año el 100% del mantenimiento preventivo a 96 vehículos de la flota vehicular liviana y pesada de 105 vehículos registrados	(Nº de equipos con mantenimiento realizado/Nº de mantenimientos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 4 solicitudes para el mantenimiento preventivo de las cuales se realizaron 4 mantenimientos a equipos de flota vehicular, cumpliendo con la meta.	-
4.2	Realizar en el año el 100% mantenimiento correctivo a 84 vehículos de la flota vehicular liviana y pesada de 105 vehículos registrados	(Nº de equipos con mantenimiento realizado/Nº de mantenimientos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se generaron 17 solicitudes para el mantenimiento correctivo de las cuales fueron atendidas 17 mantenimientos a equipos de flota vehicular, cumpliendo con la meta.	-
4.3	Atender el 100% de las solicitudes en mantenimientos preventivos y correctivos en 15 días, de las oficinas y equipo, ampliar, mejorar y remodelar la infraestructura del plantel de la Región Metropolitana, planta potabilizadora Guluchapa, planta potabilizadora Las Pavas, estaciones de bombeo, tanques y pozos entre otros.	(Nº de trabajos realizados en un máximo de 15 días/Nº de trabajos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 27 solicitudes para realizar mantenimientos y reparaciones de las cuales se atendieron 27, que se solicitaron para mejora de infraestructuras en las diferentes dependencias, tanques, plantas de bombeo, siendo estas mejoras o reparaciones en infraestructura, techos, trabajos de pintura, albañilería, limpiezas (desalojos de rípos o basuras generados por eventualidades) así como trabajos de chapoda y poda de árboles en las áreas verdes, entre otros, cumpliendo con lo programado para la meta.	-
4.4	Atender el 100% de las solicitudes en mantenimientos preventivos y correctivos en 15 días, de los sistemas eléctricos y equipos de aire acondicionado del plantel de la Región Metropolitana, planta potabilizadora Guluchapa, planta potabilizadora Las Pavas, estaciones de bombeo, tanques y pozos entre otros.	(Nº de trabajos realizados en un máximo de 15 días/Nº de trabajos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 5 solicitudes de mantenimientos preventivos y correctivos de las cuales se atendieron 5, solicitudes que corresponden a revisiones de equipos de aire acondicionado, reparaciones o instalaciones eléctricas diversas y otras actividades asignadas, en instalaciones del plantel R.M., plantas de bombeo y otras instancias donde sea requerido.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
5.1	Realizar el 80% en suspensiones del servicio de agua potable en 8 días en cuentas en mora de la Región Metropolitana	(N° de servicios suspendidos en 8 días/N° de ordenes de suspensiones)*100	80.00%	74.49%	93.11%	80.00%	76.35%	95.44%	80.00%	67.06%	83.83%	80.00%	72.63%	90.79%	Ordenes recibidas: 255, ordenes realizadas en el rango de 8 días: 171=67.06%, ordenes no realizadas en el rango de 8 días: 84=32.94%.	Ya se recibió autorización para suspender pero por falta de personal, vehículos, accesorios, zona de alto riesgo, traslado de personal hacia la planta envasadora sin permuta ni reposición, no se ha alcanzado la meta.
5.2	Realizar el 95% en reconexiones de servicios de agua potable en 3 días, en cuentas canceladas de la Región Metropolitana	(N° de reconexiones realizadas en 3 días/N° de ordenes de reconexiones)*100	95.00%	67.42%	70.97%	95.00%	76.45%	80.47%	95.00%	88.06%	92.69%	95.00%	78.34%	82.46%	Ordenes recibidas: 201, ordenes realizadas en el rango de 3 días: 177=88.06%, ordenes no realizadas en el rango de 3 días: 24=11.94%.	La meta para el mes de agosto en reconexiones no fue alcanzada, ya que en este mes seguimos teniendo dificultades con el transporte, accesorios para la ejecución de ordenes y traslado de personal hacia la planta envasadora sin permuta ni reposición.
5.3	Reparar el 97% de las fugas en las cajas de medidor en 3 días hábiles, solicitadas por los clientes de la Región Metropolitana	(N° de reparaciones ejecutadas en 3 días/N° de reparaciones solicitadas)*100	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	Ordenes recibidas: 966, ordenes realizadas en el rango de 3 días: 966=100%, ordenes realizadas para el cumplimiento del 97%=937	-
5.4	Instalar el 100% nuevos servicios de acueductos no urbanizados en un plazo máximo de 90 Días (AQR).	(Número de solicitudes atendidas en 90 días/número de solicitudes recibidas)*100	100.00%	79.49%	79.49%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	93.22%	93.22%	100.00%	90.61%	90.61%	Ordenes recibidas: 59, ordenes realizadas en el rango de 90 días: 55=93.22%, ordenes no realizadas en el rango de 90 días: 4=6.78%.	Debido a los procesos que se tiene en este flujo de trabajo (urbanizados) es que se presenta un atraso; instalación de macro para todo el proyecto y comienzan a ingresar los servicios por apartamento o local, acumulando tiempos en la instalación de los individuales; dan de baja al macro medidor teniendo un 70% de los servicios individuales.
5.5	Instalar el 100% nuevos servicios de acueductos urbanizados, en un plazo máximo de 12 días (AQR)	(Número de solicitudes atendidas en 12 días/número de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	57.94%	57.94%	100.00%	89.49%	89.49%	Ordenes recibidas 126, ordenes realizadas en el rango de 12 días: 73=57.94%, ordenes no realizadas en el rango de 12 días: 53=42.06%.	Debido a los procesos que se tiene en este flujo de trabajo (urbanizados) es que se presenta un atraso; instalación de macro para todo el proyecto y comienzan a ingresar los servicios por apartamento o local, acumulando tiempos en la instalación de los individuales; dan de baja al macro medidor teniendo un 70% de los servicios individuales.
5.6	Instalar el 95% de los medidores cancelados por los clientes a nivel nacional en un tiempo máximo de 30 días. (AQR)	(Número de solicitudes atendidas en 30 días máximo/número de solicitudes recibidas)*100	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	Ordenes recibidas: 1065, ordenes realizadas en el rango de 30 días: 1065=100%, ordenes realizadas para el cumplimiento del 95%=1011.75	-
6.1	Levantamiento de 3 sistemas de la red de agua potable y aguas residuales en los municipios del AMSS	N° de sistemas de red de agua potable y residual trabajados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	2	2	100.00%	Levantamiento de válvulas tubería e hidrantes A.P. 1 área de influencia en rebombeo El Colegio San Salvador	-
6.2	Digitalización de 3 sistemas de la red de agua potable y aguas residuales en municipios del AMSS	N° de sistemas digitalizados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	Para este mes no se tienen programación. En el mes de septiembre se tienen actividades programadas.	-
6.3	Georeferencia de 900 ordenes de trabajo de reparaciones en Red de A.P.	N° de ordenes digitalizadas	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	300.00	300.00	100.00%	600	900	150.00%	Para este mes de agosto se realizó la georeferenciación de 300 ordenes de trabajo de mantenimiento en la red de agua potable del AMSS.	-
7.1	Atender el 100% de las falla en mantenimiento correctivo de equipos de bombeo de la Región Metropolitana	(N° de fallas atendidas/N° de fallas reportadas por orden de trabajo)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió 128 fallas electromecánicas que se recibieron reportadas durante el mes de agosto del 2021, cumpliendo con el 100% de la meta.	-
7.2	Ejecutar en el año, 300 trabajos de mantenimiento preventivo electromecánico a equipos de bombeo (motores, bombas, columna de succión, cabezales de descarga, acometidas eléctricas secundarias, paneles de control, interruptores principales, subestación eléctrica) de la Región Metropolitana.	N° de mantenimientos programados	34.00	34.00	100.00%	34.00	34.00	100.00%	34.00	34.00	100.00%	168	195	116.07%	Se ejecutó 34 mantenimientos preventivos electromecánicos de las 34 ordenes solicitadas de mantenimiento preventivo, durante el mes de agosto del 2021.	-
7.3	Ejecutar mensualmente la corrección del 100% de las fallas del factor de potencia reportadas por el área de mantenimiento electromecánico en las estaciones de bombeo de la región metropolitana.	(N° de fallas atendidas/N° de fallas reportadas por orden de trabajo)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó 2 correcciones del factor de potencia reportada en planta de bombeo Alta Vista 2, Ilopango, San Salvador, rebombeo #4 cuya medición es de 0.96, rebombeo #5 cuya medición es de 0.95	-
8.1	Presentar del 100% de solicitudes de interés social de comunidades que cumplan con los requisitos para someter a autorización a la honorable Junta de Gobierno.	(N° de solicitudes presentadas/N° de solicitudes recibidas)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	No se cumplió con lo programado.	No se ha realizado dicha actividad debido a que no hay solicitud de comunidades.
8.2	Realizar el 100% de visitas a través de solicitudes, para desarrollar campaña educativa de sensibilización de ahorro y buen uso del agua en Comunidades de proyectos finalizados.	(N° de visitas realizadas/N° de visitas programadas)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se cumplió con lo programado.	No se ha realizado dicha actividad debido a que no hay solicitud de comunidades.
9.1	Monitorear 165 estaciones de bombeo de los sistemas Zona Norte, AMSS, Río Lempa, Guluchapa-Joya Grande.	N° plantas monitoreadas	165.00	165.00	100.00%	165.00	165.00	100.00%	165.00	165.00	100.00%	1,320.00	1,320.00	100.00%	Se mantuvo el monitoreo en 165 estaciones de bombeo.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
9.2	Realizar 300 mantenimientos preventivo de la flota de radios de comunicación a nivel nacional.	N° de mantenimientos preventivos realizados	25.00	33.00	132.00%	25.00	25.00	100.00%	25.00	25.00	100.00%	200	228	114.00%	Se realizó mantenimiento en 25 plantas de R. Metropolitana(10), R. Oriental(0), R. Central(15) y R. Occidental(0)	-
9.3	Realizar el 100% de los mantenimiento correctivos de la flota de radios de comunicación a nivel nacional	(N° de mantenimientos correctivos reportados/N° de mantenimientos correctivos atendidos)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó reparación en plantas de R. Metropolitana(7), R. Central(1), R. Occidental(0) y R. Oriental(0)	-
9.4	Realizar 12 mantenimientos de Paneles de Control de automatización instalados en estaciones de bombeo	N° de mantenimientos realizados	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	8	11	137.50%	Se realizó 1 mantenimiento preventivo en: Tanque Mirador Los Planes.	-
9.5	Realizar 52 respaldos a la Base de Datos del Sistema de Monitoreo y Control (SMC)	N° de respaldos realizados	3.00	3.00	100.00%	5.00	5.00	100.00%	4.00	4.00	100.00%	34	33	97.06%	Se realizo 4 respaldos de la base datos del SMC.	-
DEPENDENCIA: 21- GERENCIA REGION CENTRAL(RC)																
1.1	Lograr un 80 % en la realización inspecciones mensuales para otorgar las opiniones técnicas de factibilidades para comunidades y urbanizaciones.	(N°. De inspecciones realizadas/N° de solicitudes)*100	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	82.50%	103.13%	Se han realizado 8 inspecciones de 8 solicitudes recibidas en el mes de agosto.	-
1.2	Ejecutar (8) convenios bajo la modalidad de ayuda mutua, aprobados por junta de gobierno y asignados a la Región Central.	Convenios ejecutados.	2.00	3.00	150.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	4	3	75.00%	No hay programación para este mes.	-
1.3	Atender el 70% de las solicitudes de entrega de agua potable, mediante camiones cisterna.	(numero de ordenes entregadas/numero de solicitudes recibidas)*100	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	73.75%	105.36%	Se entendieron 146 solicitudes de Camiones Cisterna.	-
1.4	Reemplazar (750) metros lineales de tubería de diverso diámetro según requerimiento y necesidad para disminuir las pérdidas de agua (AQR)	Metros lineales sustituidos.	250.00	300.00	120.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	250	300	120.00%	No hay programación para este mes.	-
1.5	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 70% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la reparación de fugas en redes de acueducto. (AQR)	(Ordenes atendidas en 15 días hábiles / órdenes recibidas)*100	70.00%	85.83%	122.61%	70.00%	82.80%	118.29%	70.00%	83.60%	119.43%	70.00%	79.81%	114.01%	Se realizaron 102 Reportes de fugas en Red y acometidas en el mes de agosto de 122 reportadas.	-
1.6	Atender en un plazo máximo de 5 días hábiles el 80% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para aterrado y compactado.(AQR)	(Ordenes atendidas en 5 días hábiles /órdenes recibidas)*100	80.00%	0.00%	0.00%	80.00%	11.36%	14.20%	80.00%	0.00%	0.00%	80.00%	2.84%	3.55%	Se realizo 0 aterrados y compactados en el mes de Agosto de 13 reportadas.	Por falta de personal y por el alto volumen en las ordenes de trabajo y las faltas de agua reportadas en los departamentos se dejo aterrado y compactado dejando pendiente encementado y asfaltado.
1.7	Reducir en un 5% el número anual de roturas en acometidas (AQR).	(Número fugas del mes anterior/ número de fugas del mes actual)-1.	0.62%	0.00%	0.00%	0.62%	0.00%	0.00%	0.62%	0.54%	87.10%	2.48%	0.54%	21.77%	Se realizaron 37 reparaciones en acometidas en mes de Julio, respecto a las 24 en el mes de Agosto.	-
1.8	Gestionar la instalación 3 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acometidas según disponibilidad de inventario de ANDA (AQR).	Válvulas instaladas.	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	No hay programación para este mes.	-
2.1	Digitalización de 3 Sistemas de Agua Potable y Usuarios de la Región Central.	Numero de sistemas digitalizados.	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	No se tienen actividades programadas para este mes	-
2.2	Digitalización de 2 Sistemas de Aguas Residuales de la Región Central.	Numero de sistemas digitalizados.	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	No se tienen actividades programadas para este mes	-
2.3	Realizar 2 levantamientos o actualización catastrales de los sistemas de agua potable y usuarios de la región central.	Numero de sistemas levantados catastralmente.	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	No se tienen actividades programadas para este mes	-
2.4	Realizar 2 levantamientos o actualización catastrales de los sistemas de aguas residuales de la región central	Numero de sistemas de aguas residuales levantados catastralmente	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	No se tienen actividades programadas para este mes	-
3.1	Atender el 100% de los eventos solicitados por ANDA.	(N° de eventos realizados/N° de eventos solicitados)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N°27082021- Se proporcionó apoyo al área de Comunicaciones de ANDA con equipo de sonido y tarima para cubrir evento de firma del contrato colectivo de nuestra institución y el sindicato S.E.T.A. en Plantel zona norte (presidencia) de San Salvador	-
3.2	Atender el 100% de mantenimientos preventivos y/o correctivos, en la infraestructura del plantel El Coro, Región Central.	(N° de mantenimientos realizados/N° de mantenimientos solicitados)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N°-25082021- Se realizó mantenimiento de dos escritorio metálicos con pintura general del área de Operaciones comerciales en Plantel El Coro.San Salvador.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.3	Atender el 100% de solicitudes de obras de mantenimiento correctivo y/o preventivo (como apoyo) en las plantas de bombeos pertenecientes a la Región Central.	(N° de mantenimientos realizados/N° de mantenimientos solicitados)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N°-24082021- Se elaboró molde para protección de válvulas en Planta los chorros del Municipio de Santa tecla departamento de La Libertad./N°-21082021- se realizó inspección, diagnóstico, y sacar presupuesto para elaboración de nueva antena para radio control en la Planta de Tamulasco Departamento de Chalatenango./N°-23082021 Se realizó visita de supervisión para sacar diagnóstico y presupuesto para elaboración de antena de radio control para planta de bombeo san Ramón Departamento de Cuscatlán./N°-28082021 Dando apoyo a la Planta envasadora del Edificio Ex I.V.U repartiendo agua al Ministerio de Hacienda y oficinas de Centro de Gobierno San Salvador./N°-27082021 Se brindó apoyo a Plantel zona norte (Presidencia), trasladando y descargando tubería de 10 "del edificio Regalado hacia San Benito Zona Norte San Salvador./N°-25082021 Se apoyó a la Planta Potabilizadora Las Pavas en trabajos de mantenimiento en limpieza, chapoda, desalojo de ripio, basura municipio de San Pablo Tacachico, departamento de La Libertad.	-
4.1	Realizar el 100% suspensiones del servicio de agua potable en mora conforme a requerimientos mensuales.	(No. De ordenes ejecutadas / No. de ordenes recibidas por requerimiento)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 124 suspensiones de servicio de agua potable en mora.	-
4.2	Atender el 100% de reconexiones, de las órdenes emitidas por el sistema de 2.0, en 10 días hábiles	(N° De ordenes ejecutadas/No. de órdenes de reconexión programadas)* 100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 135 reconexiones.	-
4.3	Realizar el 100% de las legalizaciones en servicios de Acueducto y Alcantarillado, según demanda de proyectos de ayuda mutua e interés social, reduciendo la cantidad de servicios que se encuentren en carácter ilegal en base al cumplimiento de la Normativa de ANDA.	(N° de órdenes ejecutadas/No. de legalizaciones programadas)* 100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Este mes se legalizaron 57 servicios de Proyectos Comunitarios	-
4.4	Realizar el 100% de ordenes de Derrames en Cajas de Medidores emitidas por Sistema Call-Center, por parte del personal de fontanería de la Región Central.	(No. De ordenes ejecutadas/ No. De ordenes recibidas por requerimiento)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 174 ordenes de derrames en caja reportados en Sistema Call Center	-
4.5	Realizar en un plazo máximo de 90 días hábiles, el 100% de las ordenes de trabajo entregadas a personal de brigadas para la instalación de nuevos servicios de Acueducto y Alcantarillado No Urbanizado. (AQR)	(Número de solicitudes atendidas en 90 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se instalaron con personal de brigadas 40 nuevos servicios correspondientes a las fichas de acometidas pagadas durante el mes.	-
4.6	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 95% de las órdenes de instalación de medidores suministrados por usuarios emitido por el Sistema de Ordenes 2.0 (AQR)	(No. De ordenes de instalación de medidores ejecutados en 30 días/ No. De ordenes de instalación de medidores programadas) * 95	95.00%	95.00%	100.00%	95.00%	95.00%	100.00%	95.00%	95.00%	100.00%	95.00%	95.00%	100.00%	Se instalaron 268 medidores suministrados por los usuarios, entre nuevos servicios e instalaciones a cuentas.	-
4.7	Instalar el 100% de Nuevos Servicios de Acueducto y Alcantarillado Urbanizados, en un plazo máximo de 12 días hábiles. (AQR)	(Número de solicitudes atendidas en 12 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se instalaron 63 nuevos servicios urbanizados cancelados durante el mes.	-
5.1	Realizar 24 mantenimientos de estaciones de bombeo	N° de E.B. Mejorada.	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	16	16	100.00%	Trabajos de readeacuación y mejoras en estación de bombeo Ayagualo y E.B. Petana II, La Paz.	-
5.2	Realizar 1,080 Mantenimientos Preventivos en los sistemas de Cloración (AQR)	No. De Limpiezas como Mantenimiento Preventiva.	270.00	262.00	97.04%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	540	569	105.37%	Para este mes no hay actividades programadas	-
5.3	Garantizar el suministro y satisfacer la demanda de los usuarios de la región Central, mediante la producción de 80,000,000 metros cúbicos de agua potable al año. (AQR)	M³ producidos.	6,666,666.67	7,247,854.27	108.72%	6,666,666.67	7,321,820.41	109.83%	6,666,666.67	7,326,359.49	109.90%	26,666,666.68	29,336,959.23	110.01%	La Produccion en el mes de Agosto fue de 7326359.49 M³	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
5.4	Incrementar el índice de macromedición por medio de la instalación o reemplazo de 10 medidores de alto consumo, según disponibilidad de inventario de ANDA. (AQR)	(Macromedidores instalados funcionando / Fuentes de abastecimiento activas o red de distribución)	3.00	3.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	3	3	100.00%	Para este mes no hay actividades programadas.	-
5.5	Realizar 24 limpiezas en captaciones Cisternas y Tanques (AQR)	No. De limpiezas en captaciones.	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	2.00	3.00	150.00%	8	8	100.00%	Limpieza y desinfección de captaciones y cisternas en estaciones de bombeo: Flor Amarilla, Los chorros y Honduritas.	-
5.6	Levantar el porcentaje de continuidad de suministro de agua en los municipios de la Región Central. (AQR)	Municipio levantado.	0.00	0.00	0.00%	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	4	4	100.00%	En este mes se determinó el porcentaje de continuidad de suministro de los municipios de Santo Domingo, Cuscatlán y San Rafael Cedros, Cuscatlán	-
6.1	Realizar un 80 % de carpetas técnicas mensual para comunidades y proyectos nuevos de inversión para mejorar los sistemas de AP y AN	(No. de carpetas realizadas/No. de solicitudes)*100 .	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	N/A	N/A	80.00%	79.29%	99.11%	Este mes no se recibió solicitud de carpeta técnica	Este mes no se recibió solicitud de carpeta técnica
6.2	Elaborar el 100% del Plan de Inversiones anualmente (AQR)	% de avance.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100.00%	50.00%	50.00%	100.00%	Proyecto "Mejoramiento del sistema de agua potable en los municipios de Teotepeque y Jicalapa, Departamento de La Libertad", CODIGO SIIP 6001.	-
7.1	Mantener un 80% de la flota Operativa en normal condición, el 20% brindar el mantenimiento preventivo y/o correctivo de la flota vehicular de la Región Central, en 21 días hábiles.	(N° de vehículos circulando en 21 días hábiles/ N° de vehículos de la flota)*100.	80.00%	83.00%	103.75%	80.00%	81.00%	101.25%	80.00%	81.00%	101.25%	80.00%	82.63%	103.28%	De los 18 hábiles del mes de julio 2021 se mantuvo en operatividad el 81% (62 vehículos) de vehículos asignados a la flota vehicular de la Región Central, el 19% (15 vehículos) restante de equipos estuvieron en mantenimiento correctivo y/o preventivo	-
8.1	Atender en un 100% los mantenimientos correctivos solicitados: a equipos de bombeo en los pozos y/o a los equipos de bombeo en los rebombeo.	(No. de mantenimientos correctivos/No. de fallas reportadas al mes)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizan 117 mantenimientos correctivos en equipos de bombeo de los Departamentos de: Cabañas 18 Mantenimientos Correctivos./Chalatenango 7 Mantenimientos Correctivos./Cuscatlán 11 Mantenimientos Correctivos./La Libertad 49 Mantenimientos Correctivos./La Paz 7 Mantenimientos Correctivos./San Salvador 15 Mantenimientos Correctivos./San Vicente 10 Mantenimientos Correctivos.	-
8.2	Ejecutar mantenimiento preventivo programados a 6 equipos de bombeo instalados en los Pozos.	numero de mantenimientos preventivos realizados.	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	4	4	100.00%	Se realizó 1 orden de trabajo para dar mantenimiento preventivo en equipo de bombeo en pozo. Orden de Trabajo N°1173, Equipo de Bombeo Pozo 1, en E.B. San Matías, San Matías La Libertad.	-
8.3	Ejecutar mantenimiento preventivo programados a 6 equipos de bombeo instalados en los Rebombeo	No de mantenimientos preventivos realizados.	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	4	4	100.00%	No hay Programación este mes.	-
8.4	Realizar la corrección del factor de potencia en 24 equipos de bombeo.	N° de correcciones de factor de potencia	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	16	16	100.00%	Se realizaron 2 Correcciones del Factor de Potencia en equipos de bombeo./Orden de Trabajo No. 1233 en E.B. La Pluma Tejetepeque Cabañas./Se Realizaron este mes las Correcciones de Factor de Potencia programadas, en Pozo N° 1, cuya medición era de 0.70 y corregido 0.92. Orden de Trabajo No. 1267 en E.B. El Cacahuatal, San Ramón Cuscatlan./Se Realizaron este mes las Correcciones de Factor de Potencia programadas en Rebombeo N° 3, cuya medición era de 0.88 corregido 0.90.	-
8.5	Ejecutar trabajos de mantenimiento preventivo a 24 subestaciones eléctricas.	No de mantenimientos preventivos realizados.	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	16	16	100.00%	Se realizaron 2 orden de trabajo para dar mantenimiento preventivo a subestación eléctrica Orden de trabajo No. 1138, Planta de Bombeo E.B. Ayagualo Zaragoza La Libertad. Orden de trabajo No. 1183 Planta de Bombeo E.B. Jardines de La Libertad Antiguo Cuscatlan La Libertad.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
9.1	Atender el 100% de los requerimientos de apoyo enviadas por Gerencia Región Central.	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos)x100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1- Reunión con usuarios por problemas de desabastecimiento en Barrio El Calvario, Municipio Santiago Texacuangos, Depto. de San Salvador, Ref.01.agosto.2021./2- Visita de campo, Barrio Concepción, Calle Antigua # 1-24, Municipio de Santiago Texacuangos, Depto. de San Salvador Ref.02.agosto.2021./3- Asesoría para tramite de revalidación de planos, Comunidad Las Minas, Municipio de San Juan Opico, Depto. de La Libertad, Ref.03.agosto.2021./4-Visita de campo a Comunidad La Vega, Municipio de San Jose Villanueva, Depto. de La Libertad Ref.04.agosto.2021./5- Asamblea general Sectores de todo el de Municipio de Santo Tomas, Depto. de San Salvador, Ref.05.agosto.2021./6- Reunión con directivos Lotificación Altos del Bosque, Los Naranjos y San Ignacio, Municipio de San Vicente, Depto. de San Vicente Ref.06.agosto.2021./7- Visita de campo para declaratoria de Interés Social Colonia Anabella 2, Municipio de Zacatecoluca, Depto. de La Paz Ref.07.agosto.2021./8- Asesoría para solicitud de planos de obra construida, Comunidad Santa Rosa, Municipio de Guadalupe, Depto. de San Vicente Ref.08.agosto.2021./9- Reunión con directivos para tramite de legalización de las Comunidades Cedral y Rosario, Municipio de Nejapa, Depto. de San Salvador, Ref.09.agosto.2021./10- Censo socioeconómico en Comunidad Enriquez, Municipio de Nejapa, Depto. de San Salvador, Ref.10.agosto.2021./11-Reunión con directivo de Comunidad El Magueyal, Municipio de San Rafael Cedros, Depto. de Cuscatlan Ref.11.agosto.2021./12-Asesoría para revalidación de factibilidad a Comunidad Ita Maura, Municipio de San Pablo Tacachico, Depto. de La Libertad Ref.12.agosto.2021./13- Asamblea informativa en	
9.2	Presentación del 100% de solicitudes de interés social de Comunidades que cumplan con los requisitos para someter a autorización a la Honorable Junta de Gobierno .	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos)x100.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1- Informe de Interés Social en Comunidad Anabella , Municipio de Zacatecoluca , Depto. de La Paz Ref.32.2.356.2021./2- Informe de Interés Social en Comunidad Enriquez , Municipio de Nejapa , Depto. de San Salvador Ref.32.2.361.2021.	
9.3	Realizar el 100% de Campañas Educativas de sensibilización sobre ahorro y buen uso del agua en las Comunidades con proyectos finalizados, propuestas por la Gerencia Región Central	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos)x100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1- Charla educativa sobre ahorro y buen uso del agua en Comunidad Los Zacatillos, Municipio San Juan Nonualco, Depto. La Paz, Ref.17.agosto.2021	
DEPENDENCIA: 22- GERENCIA REGION OCCIDENTAL(ROC)																
1.1	Garantizar el suministro y satisfacer la demanda de los usuarios de la región occidental, mediante la producción de 78,000,000 metros cúbicos de agua potable al año. (AQR)	M³ producidos	6,500,000.00	7,345,425.17	113.01%	6,500,000.00	7,254,730.66	111.61%	6,500,000.00	7,261,857.19	111.72%	52,000,000.00	58,125,841.99	111.78%	M3 PRODUCIDOS CONTABILIZADOS EN LOS DISTINTOS SISTEMAS DE LA REGION OCCIDENTAL	
1.2	Levantar el porcentaje de continuidad de suministro de agua en cinco municipios: Santa Ana, El Congo, Metapán, Ciudad Arce y Ahuachapán (AQR)	municipio levantado	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	3	3	100.00%	NO ESTA PROGRAMADO MUNICIPIO A LEVANTAR PARA EL MES DE AGOSTO DEL 2021	
1.3	Incrementar el índice de macromedición por medio de la instalación o reemplazo de 10 medidores de alto consumo, según disponibilidad de inventario de ANDA. (AQR)	(Macromedidores instalados funcionando / Fuentes de abastecimiento activas o red de distribución) * 100	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	0.00	0.00%	6	5	83.33%		PARA EL MES DE AGOSTO NO SE INSTALO MACROMEDIDOR, DEBIDO A QUE LOS EXISTENTES EN BODEGA NO CORRESPONDEN A DIAMETROS REQUERIDOS A INSTALAR EN LAS DISTINTAS PLANTAS DE LA REGION OCCIDENTAL
1.4	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 90% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para el mantenimiento preventivo de los aparatos de desinfección del agua.	Órdenes de trabajo ejecutadas en 15 días/órdenes de trabajo entregadas*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	PARA EL PRESENTE PERIODO INGRESARON 111 ORDENES POR SISTEMA DE CLORACION FUERA DE SERVICIO DE LAS CUALES SE ATENDIERON EN SU TOTALIDAD.	
1.5	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 90% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para el mantenimiento de la infraestructura de las estaciones de bombeo de la región.	Órdenes de trabajo ejecutadas en 15 días/órdenes de trabajo entregadas*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	N/A	N/A	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	PARA EL PRESENTE PERIODO INGRESARON 3 ORDENES DE TRABAJO DE LAS CUALES SE ATENDIERON EN SU TOTALIDAD. ATENDIENDO LAS PLANTAS DE: CHAYAL, SAPOAPA Y SAN MIGUELITO.	
1.6	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 90% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la limpieza de tanques, cisternas y captaciones.	Órdenes de trabajo ejecutadas en 15 días/órdenes de trabajo entregadas*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	N/A	N/A	90.00%	100.00%	111.11%	PARA EL PRESENTE PERIODO NO INGRESARON OT PARA LIMPIEZA DE CAPTACIONES.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.1	Instalar o reemplazar según disponibilidad de inventario de ANDA, TRES (3) hidrantes en puntos estratégicos de la red hidráulica de la Región Occidental, según disponibilidad de inventario de ANDA	Hidrantes instalados o reemplazados	1.00	0.00	0.00%	0.00	3.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	2	3	150.00%	NO ESTA PROGRAMADO PARA ESTE PERIODO	-
2.2	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 80% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la reparación de fugas en redes de acueducto. (AQR)	Órdenes atendidas en 15 días hábiles / órdenes recibidas)*100	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	99.38%	124.22%	SE RECIBIERON 525 ORDENES DE TRABAJO Y SE ATENDIERON EL 100%	-
2.3	Atender en un plazo máximo de 5 días hábiles el 80% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para aterrado y compactado.(AQR)	Órdenes atendidas en 5 días hábiles /órdenes recibidas)*100	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	SE ATENDIERON 35 ORDENES DE TRABAJO Y SE ATENDIERON L 100%	-
2.4	Reemplazar MIL (1000) metros lineales de tubería de diverso diámetro según requerimiento y necesidad para disminuir las pérdidas de agua (AQR)	Metros lineales sustituidos	250.00	186.00	74.40%	0.00	186.00	100.00%	0.00	738.00	100.00%	500	4,848.00	969.60%	SE INSTALARON 738 MT DE TUBERIA CON 14 ORDENES	-
2.5	Reducir en un 5% el número anual de roturas en acometidas (AQR)	Número fugas del mes anterior/ número de fugas del mes actual)-1	0.00%	0.02%	100.00%	0.00%	0.02%	100.00%	1.00%	0.02%	2.00%	3.00%	4.61%	153.67%	SE ATENDIERON 40 DERRAMES EN ACOMETIDA-	-
2.6	Gestionar la instalación 3 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acometidas según disponibilidad de inventario de ANDA (AQR)	Válvulas instaladas	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	2	1	50.00%	SE INSTALO UNA VALVULA INCLUSORA EXCLUSORA DE AIRE DE 1 PULG. DE H"º EN LA AVENIDA, CUTUMAY CAMONES, CALLE PRINCIPAL, RIO ZARCO III ETAPA, SANTA ANA	-
3.1	Instalar el 95% Nuevos Servicios de Acueductos Urbanizados, en un plazo máximo de 5 Días hábiles. (AQR)	Número de solicitudes atendidas en 5 días hábiles / número de solicitudes recibidas	95.00	100.00	105.26%	95.00	100.00	105.26%	95.00	100.00	105.26%	95	100	105.26%	Para el presente periodo ingresó un total de 47 Nuevos servicios los cuales fueron atendidas en su totalidad (100 %) dentro del plazo establecido.	-
3.2	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 85% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la instalación de nuevos servicios de acueducto No urbanizados.(AQR)	Número de solicitudes atendidas en 30 días hábiles / número de solicitudes recibidas*100	85.00%	98.00%	115.29%	85.00%	94.00%	110.59%	85.00%	90.00%	105.88%	85.00%	94.63%	111.32%	Para el presente periodo se atendió un total de 67 de 74 ordenes entregadas para la instalación de nuevos servicios de acueducto No urbanizados dentro del periodo programado .	-
3.3	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 85% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la instalación de nuevos servicios de alcantarillado .	Número de solicitudes atendidas en 30 días hábiles / número de solicitudes recibidas*100	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	95.00%	111.76%	85.00%	94.00%	110.59%	85.00%	97.00%	114.12%	Para el presente periodo se atendió un total de 63 de 67 ordenes entregadas para la instalación de nuevos servicios de Alcantarillado dentro del plazo programado .	-
3.4	Realizar en un plazo máximo de 10 días hábiles, el 95% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la desconexión de servicios en condición de insolvencia u otras circunstancias.	Número de desconexiones ejecutadas en 10 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	Para el presente periodo ingresó un total de 1 Orden de suspensión.	-
3.5	Realizar en un plazo máximo de 10 días hábiles, el 95% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la re conexión de servicios en condición regular de acuerdo con los registros comerciales de ANDA.	Número de desconexiones ejecutadas en 10 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	94.00%	98.95%	95.00%	93.00%	97.89%	95.00%	94.50%	99.47%	Para el presente periodo se atendió un total de 44 de 47 ordenes entregadas a cuadrilla para la ejecución de la referida actividad .	No se alcanzo la meta debido a que hubieron lugares donde no pudimos entrar con personal de campo por ser zona de alto riesgo y de igual manera servicios que no se logro ubicar la tubería del servicio de los usuarios.
3.6	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 85% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la instalación de medidores y válvulas domiciliare, incluyendo servicios conectados en forma directa.(AQR)	Accesorios instalados en 30 días hábiles / órdenes recibidas recibidas)*100	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	99.00%	116.47%	85.00%	98.00%	115.29%	85.00%	99.38%	116.91%	Para el presente periodo se atendió un total de 384 de 390 ordenes entregadas a cuadrilla para la ejecución de la referida actividad .	-
3.7	Atender en un plazo máximo de 30 días hábiles el 90 % de los tramites ingresados a sistema para la legalización del servicio de agua potable y alcantarillado	Trámites atendidos en 30 días / Tramites ingresados al sistema)*100	90.00%	0.00%	0.00%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	75.00%	83.33%	Para el presente periodo se atendieron 35 legalizaciones de A.P	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
4.1	Realizar a requerimiento de las comunidades, el 90 % de carpetas para proyectos que impliquen ampliación de red de acueducto y/o alcantarillado.	Solicitudes atendidas / solicitudes recibidas)*100	90.00%	80.00%	88.89%	90.00%	60.00%	66.67%	90.00%	N/A	N/A	90.00%	65.24%	72.49%	no ingresaron solicitudes para este periodo	En este caso, con respecto al porcentaje de cumplimiento acumulado de la meta propuesta se debe a la carga laboral que se maneja por parte de los técnicos del área, por otro lado los técnicos y encargada del área se contagiaron de COVID 19 en fechas difentes por lo que algunos tecnicos se destinaron a realizar trabajos prioritarios como opiniones tecnicas y otras actividades del área, así mismo al caso que no todo el personal del área puede usar los software de diseño o tiene conocimientos técnicos para elaboración de carpetas.
4.2	Elaborar en un plazo máximo de 45 días hábiles posteriores a la recepción del levantamiento topográfico, el 90% de las carpetas requeridas para proyectos nuevos .	levantamientos topográficos en 45 días hábiles / carpetas de requeridas para proyectos)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	100.00%	111.11%	En el mes reportado no se recibieron ni se elaboraron carpetas del tipo de Inversión o similares	-
4.3	Elaborar y remitir en un plazo máximo de 7 días hábiles, el 90% de opiniones técnicas de factibilidades para comunidades y urbanizaciones (incluyendo factibilidad-resolución)	Opiniones remitidas en 7 días hábiles / Solicitudes ingresadas)*100	90.00%	88.89%	98.77%	90.00%	85.71%	95.23%	90.00%	11.11%	12.34%	90.00%	63.18%	70.20%	Se recibieron 11 solicitudes de factibilidad en Agosto, de las cuales 1 se respondió en el tiempo establecido , 8 fuera de tiempo y 2 solicitudes que ingresaron al margen del corte de mes, que estan pendientes de responder	En este caso, el porcentaje de cumplimiento de la meta propuesta se debe a la carga laboral que se maneja por parte de los técnicos del área debido a que parte de los tecnicos y encargada del área se contagiaron de COVID 19 en fechas difentes por lo que, los tecnicos restantes se destinaron a realizar trabajos de opiniones tecnicas.
4.4	Elaborar y remitir en un plazo máximo de 7 días hábiles, el 90% de las habilitaciones para comunidades y urbanizaciones	Opiniones remitidas en 7 días hábiles / Solicitudes ingresadas)*100	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	92.00%	102.22%	En el mes reportado no se recibieron solicitudes de habilitación	-
4.5	Ejecutar el 90% de proyectos aprobados bajo la modalidad de ayuda mutua que cuenten con convenio suscrito entre las partes.	% Alcanzado	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	No se han recibido convenios, por lo tanto no se ha programado orden de inicio	-
4.6	Realizar el levantamientos topográficos generales de 48 km al año.	Kilómetros levantados	4.00	1.50	37.50%	4.00	0.90	22.50%	4.00	0.19	4.75%	32	17.12	53.50%	Se realizaron levantamientos topograficos para elaboración de carpeta técnica en Comunidad Brisas de Acajutla, Acajutla, Sonsonate.	En el mes reportado se han tenido problemas con la disponibilidad del transporte. Se coordinaba transporte con la Unidad de Catastro quienes han tenido el vehiculo en el taller. Al igual que el vehiculo del área que ha suplido necesidades de otras áreas por lo cual se ha destinado para labores de mayor prioridad que la realización de levantamientos topográficos, es por ello el retraso por falta de vehiculo para actividades de brigada de topografía.
4.7	Realizar los levantamientos topográficos de 12 inmuebles.	Levantamientos realizados	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	8	8	100.00%	Levantamiento Topografico de Manantial La Joya, Ciudad Arce	-
4.8	Elaborar el Plan de Inversión anualmente (AQR)	Documento elaborado	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	Se tiene elaborado el PROGRAMA ANUAL DE PREINVERSIÓN PÚBLICA (PAP) DE ANDA PARA EL AÑO 2021 (PARA SIIP), el cual se remitió en Marzo 2021	-
5.1	Gestionar según demanda, el 90% de las solicitudes de interés social introducidas por las comunidades a la región, siempre que dichas solicitudes llenen los requisitos legales para ser conocidos por Junta de Gobierno.	(Solicitudes atendidas / solicitudes recibidas)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	N/A	N/A	90.00%	66.83%	74.26%	NO HUBIERON INGRESO DE SOLICITUDES PARA EL PRESENTE PERIODO	-
5.2	Realizar el 100% de las campañas de concientización para el uso racional del agua potable y uso adecuado del alcantarillado sanitario en proyectos de ayuda mutua.	Campañas realizadas / proyectos ejecutados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	66.67%	66.67%	NO HUBIERON INGRESO DE SOLICITUDES PARA EL PRESENTE PERIODO	-
6.1	Ejecutar en un plazo máximo de 20 días hábiles, el 85% de los mantenimientos preventivos reportados por el CCS para atender los equipos de bombeo y re-bombeo de la región.	(Mantos. Preventivos atendidos en 20 días hábiles / Mantos reportados por CCS)*100	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	SE RECIBIERON UN TOTAL DE 12 E LAS CUALES LAS 12 SE EJECUTARON EN SU TOTALIDAD	-
6.2	Ejecutar en un plazo máximo de 20 días hábiles, el 85% de los mantenimientos correctivos reportados por el CCS para atender los equipos de bombeo y re-bombeo de la región..	(Mantos. Preventivos atendidos en 20 días hábiles / Mantos reportados por CCS)*100	85.00%	95.00%	111.76%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	93.38%	109.85%	SE RECIBIERON UN TOTAL DE 16 DE LAS CUALES SE EJECUTARON EN SU TOTALIDAD	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
6.3	Ejecutar en un plazo máximo de 20 días hábiles, el 85% de los mantenimientos correctivos reportados por el CCS para atender las subestaciones eléctricas de la región	(Mattos. Preventivos atendidos en 20 días hábiles / Mattos reportados por CCS)*100	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	SE RECIBIO UN REPORTE Y SE ATENDIO EN SU TOTALIDAD	-
6.4	Ejecutar 12 podas y limpieza de brecha de líneas eléctrica primaria propiedad de ANDA al año.	Podas realizadas	0.00	4.00	100.00%	0.00	4.00	100.00%	0.00	1.00	100.00%	8	20	250.00%	SE ATENDIO UNA PODA EN EL MES DE AGOSTO	NO ESTA PROGRAMADO PARA ESTE PERIODO PERO SE ATENDIO UNA PODA EN EL MES DE AGOSTO
6.5	Realizar en un plazo máximo de 90 días hábiles, la corrección del factor de potencia al 50% de los equipos que lo requieren según disponibilidad de inventario de ANDA.	Corrección del factor de potencia realizado en 90 días hábiles / equipos que requieren corrección del factor de potencia)*100	50.00%	10.00%	20.00%	50.00%	10.00%	20.00%	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	36.25%	72.50%	NO SE REALIZO NINGUNA CORRECCION DE FACTOR DE POTENCIA DE LAS NUEVE REPORTADAS.	Debido a que no se cuenta con capacitores en la institución No se ha podido realizar la corrección de dicho factor, sin embargo se esta tramitando la compra de capacitores en la UACI
7.1	Atender en un plazo máximo de 24 horas el 90% de las ordenes de trabajo entregadas a los conductores de cisterna para proveer de agua potable a comunidades, centros escolares y demás entidades publicas o autónomas	Ordenes ejecutadas en 24 horas/ordenes recibidas)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	98.75%	109.72%	SE ATENDIERON 88 ORDENES DE TRABAJO DE COMUNIDADES Y OTROS, DE LAS CUALES LAS 88 ORDENES DE TRABAJO SE ATENDIERON EN UN PLAZO MENOR A 24 HORAS.	ALGUNAS ORDENES DE TRABAJO IMPLICAN VARIOS VIAJES AL MISMO LUGAR O SECTOR.
8.1	Realizar el 100% de ubicación espacial de Usuarios en 3 municipios al año, de redes de agua potable y alcantarillado sanitario en la región.	Municipios georeferenciados	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1.7	170.00%	NO ESTA PROGRAMADO PARA ESTE PERIODO	-
8.2	Efectuar el levantamiento catastral de 36 km de redes de agua potable y alcantarillado sanitario en la región	Kilómetros levantados	3.00	3.01	100.33%	3.00	3.11	103.67%	3.00	3.02	100.67%	24	25.47	106.13%	?Actualización de Catastro de red de agua potable por ordenes de trabajo de mantenimiento de redes en los Municipios de Coatepeque y Santa Ana, Departamento de Santa Ana.? Actualización de Catastro de red de agua potable por planos como construido en los municipios de Apaneca, Departamento de Ahuachapan, Texistepeque, Departamento de Santa Ana: Juayua, Sonsonate, Sonzacate Departamento de Sonsonate.?Actualización de Catastro de red de agua potable por identificación de red en los municipios de Ahuachapan, Concepcion de Ataco Departamento de Ahuachapan; Candelaria de la Frontera, Coatepeque, El Congo, Metapan Departamento de Santa Ana; Izalco, Sonzacate Departamento de Sonsonate; Ciudad Arce Departamento de La Libertad	-
8.3	Registrar el 90% mensual, de las ordenes de trabajo de mantenimientos de redes de distribución de agua potable y alcantarillado sanitario en la región.	No. de ordenes de trabajo registradas/ No. de ordenes de trabajo recibidas *100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	94.38%	104.86%	Clasificación y registro de 738 ordenes de trabajo de agua potable y alcantarillado sanitario. de los siguientes municipios: ?Ahuachapan, Apaneca, Atiquizaya, Concepcion de Ataco, El Refugio, Guaymango y Turin Departamento de Ahuachapan.?Candelaria de la Frontera, Coatepeque, Chalchuapa, El Congo, Metapan, San Antonio Pajonal, Santa Ana y Texistepeque, Departamento de Santa Ana.?Acajutla, Armenia, Izalco, Juayua, Nahuizalco, San Antonio del Monte, Sonsonate y Sonzacate, Departamento de Sonsonate.?Ciudad Arce, Departamento de La Libertad. De las 738 ordenes que se recibieron.	-
9.1	Realizar en un tiempo máximo de 30 días hábiles, el 75% de los mantenimientos preventivos requeridos para la flota vehicular.	Mattos. preventivos atendidos en 30 días / Mattos requeridos)*100	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	94.89%	126.52%	PARA EL PRESENTE PERIODO INGRESO UN TOTAL DE 39 ORDENES DE TRABAJO DE LAS CUALES SE ATENDIERON 39, DENTRO DEL PERIODO PROGRAMADO.	-
9.2	Realizar en un tiempo máximo de 30 días hábiles, el 60% de los mantenimientos correctivos requeridos para la flota vehicular .	Mattos. correctivos atendidos en 30 días / Mattos. requeridos)*100	60.00%	80.00%	133.33%	60.00%	81.00%	135.00%	60.00%	88.00%	146.67%	60.00%	77.23%	128.72%	PARA EL PRESENTE PERIODO INGRESO UN TOTAL DE DE 25 ORDENES DE TRABAJO DE LAS CUALES SE ATENDIERON 22, DENTRO DEL PERIODO PROGRAMADO.	-
9.3	Realizar en un tiempo máximo de 30 días calendario el 75% de las ordenes entregadas a la cuadrilla de servicios generales para el mantenimiento preventivo de infraestructura de planteles y oficinas regionales.	Mtos.preventivo de la infraestructura atendidos en 30 días / Mattos. requeridos)*100	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	PARA EL PRESENTE PERIODO INGRESO UN TOTAL DE 25 ORDENES DE TRABAJO DE LAS CUALES SE ATENDIERON EN SU TOTALIDAD LAS 25, DENTRO DEL PERIODO PROGRMADO.	-
DEPENDENCIA: 23- GERENCIA REGION ORIENTAL(RO)																

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.1	Elaborar un levantamiento topográfico en 30 días calendarios.	Levantamiento topográfico finalizado	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	8	3	37.50%	Levantamiento Topográfico Predio Tanque Proyectado - Casco Urbano del municipio de Jocoro.	-
1.2	Actualizar al 100% los Sistemas de Agua Potable y Aguas Negras, de forma mensual mediante el ingreso de la totalidad de FACTIBILIDADES, PROYECTOS REALIZADOS, ORDENES DE TRABAJO, Y NUEVOS SERVICIOS.	Cantidad de planos como construidos recibidos, número de ordenes de trabajo recibidas, cantidad de nuevos servicios reportados	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	-	Las areas del departamento de operaciones involucradas no enviaron documentacion a Catastro de Redes para actualizar la base de datos de los sistemas.
1.3	Efectuar el levantamiento espacial de los grupos de usuarios del sistema de Agua Potable de San Miguel.	Georeferenciación de un grupo completo verificando lectura y estado del medidor.	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	8	0	0.00%	-	Esa actividad no ha sido posible darle seguimiento porque la brigada de Catastro fue disuelta desde enero 2019 debido a que no se contaba con vehiculo para que ellos pudieran realizar el trabajo, el personal se reacomodo como operadores de bomba en el departamento de Operaciones
2.1	Atender del 100% de las solicitudes de abastecimiento de agua potable en camiones cisterna autorizadas, en un tiempo de 8 horas	Número de solicitudes atendidas en 8 horas / número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Total 214 de solicitudes atendidas 214 Total de Metros Cubicos 1,926-	-
3.1	Atender el 100% de requerimientos mensuales de cambio de metros de tubería de líneas de impelencia y de redes de distribución en los Sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	Número de trabajos realizados / número de trabajos solicitados	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Cambio 100 metros lineales de tubería Ø2" PVC 160 PSI en colonia colonia Ventura Perla, Santa Rosa de Lima, La Unión	-
3.2	Atender el 100% de requerimientos mensuales de cambios de accesorios (válvulas, hidrantes, etc.) en líneas de impelencia y redes de distribución en los Sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	Número de trabajos realizados / número de trabajos solicitados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Instalacion de válvula de compuerta de H°F" ø2" JB, Col Altos de Piedra, Av. Esmeralda, Usulután.Instalacion de válvula de compuerta de H°F" ø2" JB, Calle a California, Usulután.Instalacion de válvula de compuerta de H°F" ø2" JB, 2a Av. Sur, B° La Parroquia, Ozatlan, Usulután.Instalacion de válvula de compuerta de H°F" ø2" JB, Av. Luis de Moscoso, Col 15 de Septiembre San Miguel.	-
3.3	Atender el 75% de requerimientos mensuales en 30 días mediante órdenes de trabajo emitidas por reclamos realizados por usuarios mediante el SIG (Call Center 915) de mantenimientos correctivos en sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	Número de trabajos realizados en 30 días / número de trabajos solicitados	75.00%	62.00%	82.67%	75.00%	63.31%	84.41%	75.00%	63.00%	84.00%	75.00%	58.50%	78.01%	Se atendieron 219 de 347 solicitudesrecibidas	-
3.4	Atender el 100% de requerimientos de limpiezas de tanques captaciones y/o cisternas, mensuales en 30 días mediante solicitudes al Área de Mantenimiento por parte de los encargados o supervisores de Distribución en sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	"Programación y ejecución mensual de las limpiezas solicitadas."	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Limpieza de tanque de Sesori, San Miguel.	-
4.1	Producir en el año 40,000,000 m3 de agua potable apta para el consumo humano en la Región Oriental	m3 de agua potable producidos	3,310,000.00	3,380,867.42	102.14%	3,350,000.00	3,319,419.37	99.09%	3,350,000.00	3,469,924.65	103.58%	26,680,000.00	26,926,954.57	100.93%	Detalle según los siguientes datos de Producción: San Miguel: 1,294,655.10 m3 Usulután: 1,155,805.50 m3 La Unión: 1,010,496.38 m3 Morazán: 8,967.67m3 Para un total de: 3,469,924.65 m3 No se incluyen descentralizados que es un total de: 325,601.14 m3	-
4.2	Levantar al 100% porcentaje de continuidad de suministro de agua en el municipio de YUCUAIQUIN, Departamento de LA UNION. (AQR)	% de avance	10.00%	100.00%	1,000.00%	10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	0.00%	0.00%	60.00%	474.31%	790.52%	-	-
4.3	Incrementar el índice de macromedición en un 18 % (AQR)	Índice de macro medición mes actual-índice de macro medición mes anterior	1.15%	0.00%	0.00%	1.15%	9.80%	852.17%	1.15%	1.30%	113.04%	14.55%	22.20%	152.58%	Índice Macromedicion(julio)= 68.1 % Índice Macromedicion(agosto) = 69.4% Avance (agosto)= 1.3%	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
4.4	Gestionar la instalación de 6 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acometidas (AQR)	Válvulas instaladas	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	3	0	0.00%	-	Falta de recurso humano e insumos para cumplir con la meta
5.1	Toma de 4,000 muestras mensuales de cloro residual en las diferentes plantas de bombeo y/o puntos de monitoreo de producción	Muestras Tomadas	4,000.00	6,410.00	160.25%	4,000.00	4,190.00	104.75%	4,000.00	5,050.00	126.25%	32,000.00	45,190.00	141.22%	-	Se realizó la toma de 5050 lecturas de cloro en AGOSTO 2021 y se tenían programadas 4000,
5.2	Ejecutar el 100% de órdenes de trabajo de mantenimiento solicitadas en equipos de desinfección en un lapso de tiempo de 2 días	Solicitudes atendidas en 2 días / solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	-	Se recibieron durante el mes de AGOSTO 2021, 30 ordenes de trabajo y fueron ejecutadas 30, haciendo un % de 100%
5.3	Instalación de 3 equipos de cloración nuevos	Equipos instalados	1.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	2	2	100.00%	-	No se ha realizado ninguna actividad durante el mes de AGOSTO 2021, referente a esta meta.
6.1	Instalar el 100% Nuevos Servicios de Acueductos Urbanizados, en un plazo máximo de 15 Días. (AQR)	Número de solicitudes atendidas en 15 días / número de solicitudes recibidas	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	75.00%	75.00%	-	0 órdenes atendidas en plazo máximo de 15 días de un total de 0 Usulután: Santiago de María San Miguel: La Unión:
6.2	Instalar el 100% Nuevos Servicios de Acueductos no urbanizados en un plazo máximo de 30 Días. (AQR)	Número de solicitudes atendidas en 30 días / número de solicitudes recibidas	100.00%	11.70%	11.70%	100.00%	15.00%	15.00%	100.00%	12.00%	12.00%	100.00%	19.52%	19.52%	-	33 órdenes atendidas en plazo máximo de 30 días de un total de 285 Usulután: 08 de 132 Santiago De María 07 de 25 San Miguel: 13 de 97 La Unión: 05 de 64
6.3	Instalar el 100% de los medidores cancelados por los clientes a nivel nacional en un tiempo máximo de 21 días. (AQR)	Número de solicitudes atendidas en 21 días máximo / número de solicitudes recibidas	100.00%	78.10%	78.10%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	95.39%	95.39%	-	176 órdenes atendidas en plazo máximo de 21 días de un total de 176 Usulután: 70 de 70 Santiago de María 09 de 09 San Miguel: 67 de 67 La Unión: 30 de 30
6.4	Suspender el 75% de servicios en mora con recurso propio, según solicitud de inspección en un tiempo máximo de 3 días	Número suspensiones realizadas en 3 días máximo / número de suspensiones solicitadas por inspección	75.00%	96.00%	128.00%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	99.50%	132.67%	-	144 órdenes atendidas en plazo máximo de 3 días de un total de 144 Usulután: 34 de 34 Santiago de María: 07 de 07 San Miguel: 90 de 90 La Unión: 13 de 13
6.5	Ejecutar en un 100% las órdenes de reconexión recibidas, con recurso propio, en un plazo de 3 días.	Número reconexiones ejecutadas en 3 días máximo / número de reconexiones recibidas	100.00%	86.00%	86.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	94.71%	94.71%	-	111 órdenes atendidas en plazo máximo de 3 días de un total de 111 Usulután: 34 de 34 Santiago De María: 01 de 01 San Miguel: 60 de 60 La Unión: 16 de 16
6.6	Instalar el 100% de medidores de alto consumo en un periodo de 30 días.	100 % de macro medidores instalados/ Número de solicitudes recibidas.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	83.33%	83.33%	-	1 orden atendida en plazo máximo de 120 días de un total de 1 Usulután: Santiago de María: San Miguel: 01 de 01 La Unión:
6.7	Realizar el 100% de las inspecciones para elaboración de presupuestos en un periodo máximo de 30 días.	numero de inspecciones realizadas por agencia en un periodo máximo de 30 días.	100.00%	99.00%	99.00%	100.00%	70.00%	70.00%	100.00%	12.00%	12.00%	100.00%	51.20%	51.20%	-	Este mes se realizaron 17 inspecciones en un periodo máximo de 30 días, de un total de 141 según detalle: Usulután: 05 de 39 Santiago de María 03 de 09 San Miguel: 09 de 66 La Unión: 0 de 27
6.8	Legalización del 100% de servicios de agua potable a nivel oriental según solicitud en un tiempo de espera máximo de 120 días.	Número de legalizaciones realizadas en 120 días máximo / número de legalizaciones solicitadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	71.43%	71.43%	-	02 órdenes atendidas en plazo máximo de 2 días de un total de 02 Usulután: 01 de 01 Santiago De María: San Miguel: 01 de 01 La Unión:
6.9	Instalar el 100% de acometidas de alcantarillado en un plazo de 30 días.	Número de solicitudes atendidas en 30 días / número de solicitudes recibidas	100.00%	17.00%	17.00%	100.00%	19.00%	19.00%	100.00%	17.00%	17.00%	100.00%	18.70%	18.70%	-	08 Ordenes atendidas en plazo máximo de 30 días, de un total de 47 según detalle: Usulután: 01 de 07 Santiago De María: 02 de 04 San Miguel: 04 de 31 La Unión: 01 de 05

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
7.1	Atender y revisar en un 100% las solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable o alcantarillado sanitario de las comunidades provenientes de municipios del departamento de San Miguel, dirigidas al área de proyectos de la región oriental y dar respuesta oportuna en un plazo de 30 días hábiles.	N° de Solicitudes de Agua Potable y Aguas Negras elaboradas y emitidas, provenientes de las comunidades de municipios del departamento de San Miguel, en un plazo de 30 días hábiles.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	De acuerdo a solicitud remitida al Área de Proyectos, se ha elaborado Esquema de Opinión Técnica para un terreno propiedad de MERSAL SERVICIOS MEDICOS S.A DE C.V, ubicado en Avenida Roosevelt Norte # 506 y 11ª Avenida Norte # 607, Barrio San Francisco, Municipio y Departamento de San Miguel. De acuerdo a solicitud remitida al Área de Proyectos, se ha elaborado Esquema de Opinión Técnica para Servicios de Agua Potable y Aguas Negras del proyecto denominado "SUBPARCELACION ZARITA", ubicada en Colonia Via Satélite, Calle Veracruz, Municipio y Departamento de San Miguel.	-
7.2	Atender y revisar en un 100% las solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable o alcantarillado sanitario de las comunidades provenientes de municipios del departamento de Usulután, dirigidas al área de proyectos de la región oriental y dar respuesta oportuna en un plazo de 30 días hábiles.	N° de Solicitudes de Agua Potable y Aguas Negras elaboradas y emitidas, provenientes de las comunidades de municipios del departamento de Usulután, en un plazo de 30 días hábiles.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	De acuerdo a solicitud remitida al Área de Proyectos, se ha elaborado Esquema de Opinión Técnica de Comunidad "Cantón La Montañita", ubicada en Municipio de Mercedes Umaña, Departamento de Usulután. De acuerdo a solicitud remitida al Área de Proyectos, se ha elaborado Esquema de Opinión Técnica para Servicios de Agua Potable y Aguas Negras del Proyecto "Restaurante ¡Ay Juanita!", ubicada en 11 Calle Poniente, 4ª Avenida Sur, Barrio El Calvario, Municipio de Usulután, Departamento de Usulután. Se ha elaborado el Esquema de Opinión Técnica del Proyecto de la Comunidad Milagro I, Murillo y Herrera, ubicado en: Final Avenida Guandique, Barrio La Merced, Municipio y Departamento de Usulután, a la que se le ha realizado la modificación respectiva requerida. Se ha realizado la elaboración y modificación del Esquema de Opinión Técnica de La Comunidad Lotificación Altos de San Martín, ubicada en: Caserío El Guarumal, Contiguo a Colonia Huan Yin, Municipio de Santiago de María, Departamento de Usulután. De acuerdo a solicitud remitida al Área de Proyectos, se ha elaborado Esquema de Opinión Técnica para Servicio de Agua Potable del Proyecto AUTOMOTEL EL PARAISO, ubicado en Barrio La Cruz, Carretera Panamericana, Ciudad El Triunfo, Departamento de Usulután.	-
7.3	Atender y revisar en un 100% las solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable o alcantarillado sanitario de las comunidades provenientes de municipios del departamento de Morazán, dirigidas al área de proyectos de la región oriental y dar respuesta oportuna en un plazo de 30 días hábiles.	N° de Solicitudes de Agua Potable y Aguas Negras elaboradas y emitidas, provenientes de las comunidades de municipios del departamento de Usulután, en un plazo de 30 días hábiles.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	-	No se recibieron solicitudes
7.4	Atender y revisar en un 100% las solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable o alcantarillado sanitario de las comunidades provenientes de municipios del departamento de la Unión, dirigidas al área de proyectos de la región oriental y dar respuesta oportuna en un plazo de 30 días hábiles.	N° de Solicitudes de Agua Potable y Aguas Negras elaboradas y emitidas, provenientes de las comunidades de municipios del departamento de la Unión, en un plazo de 30 días hábiles.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se ha realizado la modificación respectiva de la carpeta técnica del proyecto "Ampliación de la Red de Distribución de Agua Potable del Municipio de la Unión a 39 Familias de la Comunidad La Pesquera, Municipio y Departamento de la Unión" De acuerdo a solicitud remitida al Área de Proyectos, se ha elaborado Esquema de Opinión Técnica para Servicios de Agua Potable de la Comunidad Caserío EL CHORRO BARRIO EL CALVARIO, ubicada en Caserío El Chorro, Barrio El Calvario, Municipio de Yucuaiquin, Departamento de la Unión	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
7.5	Atender y revisar en un 100% las solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable, alcantarillado sanitario o de cualquier requerimiento específico, provenientes de entidades públicas y/o privadas de la zona oriental, dirigidas al área de proyectos de la región oriental, con el fin de dar respuesta oportuna en un plazo de 30 días hábiles.	N° de Solicitudes de Agua Potable, Aguas Negras y/o de cualquier requerimiento específico, elaboradas y emitidas, provenientes de entidades públicas y/o privadas de la zona oriental, en un plazo de 30 días hábiles.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	-	Solicitudes atendidas: Entidades Públicas y/o Privadas: 0
7.6	Iniciar la elaboración del Plan de Inversión anual (AQR)	Relación Beneficio - Costo, con el fin de calcular y obtener resultados que nos muestre y determine el costo del proyecto/obra y sus resultados. (AQR)	1.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	0	0.00%	-	Aún no se han recibido lineamientos para la formulación del Plan de Inversión Anual (AQR)
8.1	Evaluar el 90% de solicitudes de Factibilidad de Nuevos Servicios Domiciliarios que ingresan al mes.	Número de solicitudes evaluadas / número de solicitudes recibidas	90.00%	58.00%	64.44%	90.00%	45.00%	50.00%	90.00%	47.00%	52.22%	90.00%	66.63%	74.03%	Número de solicitudes evaluadas 42/ número de solicitudes recibidas 89	Falta de vehículo para técnico de operaciones que realiza las inspecciones.
8.2	Evaluar el 90% de las solicitudes de Servicios por Factibilidades de Proyectos Comunitarios que ingresan al mes.	Número de solicitudes evaluadas / número de solicitudes recibidas	90.00%	67.00%	74.44%	90.00%	0.00%	0.00%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	66.71%	74.12%	Número de solicitudes evaluadas 3/ número de solicitudes recibidas 3	-
8.3	Evaluar el 90% de las solicitudes de Servicios por Factibilidades de Proyectos Urbanísticos que ingresan al mes.	Número de solicitudes evaluadas / número de solicitudes recibidas	90.00%	63.00%	70.00%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	78.23%	86.93%	Número de solicitudes evaluadas 5/ número de solicitudes recibidas 5	-
9.1	brindar el 100% de mantenimientos preventivos requeridos de 5,000kms y 10,000 kms a la flota automotriz y maquinaria pesada de la región oriental en un tiempo máximo de un mes	Número de mantenimientos preventivos ejecutados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	se brindaron 6 mantenimientos preventivos de los siguientes equipos: 354-PDT, 356-PDT, 115-CL, 202-PDT, 302- PDT, 327-PDT	-
9.2	Atender el 100% de mantenimientos correctivos requeridos a la flota automotriz y maquinaria pesada de la región oriental en un tiempo máximo de un mes	numero de mantenimiento realizados en el mes / numero de mantenimientos requeridos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	14.00%	14.00%	100.00%	89.25%	89.25%	se brindaron 14 mantenimientos correctivos de los siguientes equipos : 325-P, 179-CC, 180-CC, 80-CL, 115-CL, 353-PDT, 202-PDT, 356-PDT, 15-CRE, 80-CL, 356-PDT, 290-PDT, 188-PDT-150-P	-
10.1	Cumplir con 2 trabajos de reparaciones y Mantenimientos en Plantas de Bombeo, Plantel y Sucursales de gran envergadura en un máximo de 30 días calendario	Número de trabajos realizados	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	16	15	93.75%	Este mes se realizaron 2 trabajos en un plazo máximo de 15 días, de un total de 2 solicitudes	-
10.2	Cumplir con 4 trabajos de reparaciones y Mantenimientos de Infraestructura, Electricidad y Aires Acondicionados en Plantas de Bombeo, Plantel y Sucursales de pequeña envergadura en un máximo de 5 días.	"(Número de trabajos realizados en un máximo de 5 días / número de trabajos solicitados)*100"	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	137.50%	137.50%	Este mes se realizaron 12 trabajos en un plazo máximo de 5 días	-
11.1	Realizar 2 desmontajes mensuales de equipos de bombeo en pozo, cisterna y captación en la región oriental.	Número de desmontajes	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	16	17	106.25%	Estacion de bombeo el Molino y Estacion de Bombeo Padre Pio	-
11.2	Realizar 12 mantenimientos correctivos programados en los equipos de bombeo y rebombeo a nivel oriental, según el Plan de Mantenimiento Electromecánico.	Numero de mantenimientos correctivos ejecutados	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	8	82	1025.00%	Se realizo desmontaje para cambio de rodamiento EB Chambala	-
11.3	Realizar 12 mantenimientos preventivos en los equipos de bombeo y rebombeo a nivel oriental, según el Plan de Mantenimiento Electromecánico.	Numero de mantenimientos preventivos ejecutados	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	8	3	37.50%	Se realizo mantenimiento a Zarta Hidraulica de EB La Maltez 1	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
11.4	Realizar la reconstrucción de 12 paneles de control de los equipos de bombeo y rebombeo de la región oriental, según el Plan de Mantenimiento Electromecánico.	Numero de paneles de control reconstruidos	1.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	0.00	0.00%	8	5	62.50%	-	Se realizo compra de materiales electricos para iniciar este proceso
11.5	Realizar un mantenimiento de poda mensual en líneas y subestaciones primarias propiedad de la institución.	Numero de podas realizadas	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	8	8	100.00%	subestación eléctrica de plantel Santa Anita 1	-
11.6	Atender el 80% al mes de los reclamos por fallas de alto/bajo voltaje (calidad de energía eléctrica) en el servicio de energía eléctrica en las estaciones de bombeo de la región oriental	Numero de reclamos atendidos / Numero de reclamos recibidos	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	se restableció servicio eléctrico	-
11.7	Realizar 2 correcciones mensuales de las fallas por bajo factor de potencia en las estaciones de bombeo de la región oriental	Reporte presentado según distribuidora de Energía Eléctrica	2.00	0.00	0.00%	2.00	0.00	0.00%	2.00	0.00	0.00%	16	1	6.25%	-	Declararon desierta la compra de capacitores LP 148 / 2020
11.8	Atender el 100% de solicitudes para apoyo de nuevos proyectos	Numero de solicitudes	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	87.50%	87.50%	Apoyo técnico para proyectos nuevos	-
11.9	Realizar un mantenimiento mensual en sub estación eléctrica	Numero de requerimiento	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	8	7	87.50%	Limpieza de subestación en Chirilagua	-
12.1	Atender el 100% de los requerimientos de apoyo enviados por la Gerencia Región Oriental (Asambleas generales, reuniones con directivas e instituciones, visitas de campo, Atención de casos, revisión, elaboración y envío de documentos, campañas educativas, coordinación y apoyo con diferentes áreas.)	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos)x100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1- Se hizo entrega a Jefatura de Operaciones Región Oriental informe de actividades correspondiente al periodo del 26 al 30 de agosto de 2021, 2 - Se atendió intrucción de Gerencia, asesorar a directiva sobre Ejecucion de Proyecto de agua potale en Comunidad Farid Handal Municipio y Departamento de Usulután. 3 - Se envia informacion solicitada a Gerencia Region Oriental sobre requerimiento de Informacion Oficiosa Trimestral Mayo - Julio del 2021. 4 - Se solicitó a Gerencia Región Oriental, se conceda permiso a miembros del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional, para asistir a reunión, lo que fue autorizado 5 -Se envia avances de fotocopiado y ordenamiento de informes PAO e Informacion Oficiosa Trimestral . 6-Se envia a Jefatura de Operaciones Región Oriental informe de actividades correspondiente al periodo del 02 al 06 de Agosto de 2021. 7- Se atendio reunion de Comite de Seguridad y Salud Ocupacional de Plantel El Jalacatal. 8 - Se envia informe PAO Julio 2021. 9 - Se envia a Técnico de Seguridad Ocupacional, propuesta de personal de CSSO y brigadas a capacitarse. 10 - Se envia informe a Gerencia Region Oriental, para Comisión Técnico Sectorial de Salud . 11- Se envia a Jefatura de Operaciones Región Oriental informe de actividades correspondiente al periodo del 09 al 13 de Agosto de 2021. 12 - Se envia a Gerencia Region Oriental, informe de seguimiento Comunidades. El Tempiscal y Bajío de Chirilagua. 13 - Se envia a encargado de Seguridad Ocupacional Region Oriental, programa de reuniones Comité de Seguridad y Salud Ocupacional. 14 - Se envia a Encargado de Seguridad Ocupacional Region Oriental, Actas CSSO. 15 - Se envia informe sobre Eliminacion de Criaderos de Zancudos en ANDA Plantel Jalacatal Region Oriental. 16 - Se	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
12.2	Atender el 100% de los requerimientos sociales para la ejecución de proyectos de ayuda mutua en la Gerencia Región Oriental (Reuniones con directivos, Asambleas generales, reuniones con instituciones, visitas de campo, recolección de documentos para la suscripción de convenio de cooperación, recolección de documentos para tramite de nuevos servicios, coordinación con diferentes áreas)	(No. de solicitudes presentadas/No. de solicitudes recibidas)x100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1. Se realizó coordinación con Area de Factibilidades, Region Oriental, gestion de documentos de: Acta de Habilitacion y Recepción Final de Proyecto: Alcantarillado Sanitario de Colonia El Milagro Municipio de Berlin, Departamento de Usulután, 2 - Se atendió facilitar Asesoría Técnico Social para directivos de ADESCOSBE, Caserío Los Benitez Canton Candelaria Municipio de Sociedad, para recuperar dos posos perforados por ANDA en el año . 1993 y 1994, Proyecto : 519- 0320 donde se les instalo Bomba Mark 2 , los que actualmente los dueños lo han Cercado. 3- Se envio a la Agencia Comercial documentos para el trámite de Nuevos Servicios de aguas negras de col. El Milagro, de Berlin. 4- Se facilito Asistencia Técnico Social para familias de Pasaje Vigil Municipio El Transito, Departamento de San Miguel, para gestión de alcantarillado sanitario y agua potable por medio de Proyecto. 5 - Se facilito Asistencia Técnica Social a Directivo de Colonia El Milagro, municipio de Berlin, para legalizacion y tramites de nuevos servicios de alcantarillado sanitario se les entrego listado de persona que presentaron recibo de agua potable y listado de los que les hacen falta documentos. 6 - Se facilito Asistencia Técnico Social a Personas del Caserío El Chorro Barrio El Calvario, Yucuaquin Departamento de La Union, 7 - Recepcion de punto de Acta y marginacion para su seguimiento de Proyecto de alcantarillado sanitario, Colonia Rafael Escalon, Puerto El Triunfo, Departamento de Usulután, 8 - Reunion de Asamblea General Informativa en Comunidad Farid Handal Municipio y Departamento de Usulután, para seguimiento, gestion y requisitos que devera cumplir los solicitantes de agua potable, 9 - Se facilito Asistencia Técnica Social, en caserío para familias de Pasaje Vigil	-
12.3	Presentación del 100% de solicitudes de Declaratoria de interés social de comunidades que cumplan con los requisitos para someter a la aprobación de la Honorable Junta de Gobierno (Reuniones con directivos, asambleas generales, censo socio- económico, Tabulación de datos, Elaboración de informe y presentación a Gerencia Región Oriental, , Notificación de Acuerdo de Junta de Gobierno de Declaratoria a la directiva y comunidad .	(No. de solicitudes presentadas/No. de solicitudes recibidas)x100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	-	No se han recibido solicitudes
DEPENDENCIA: 24- GERENCIA DE CALIDAD DEL AGUA																
1.1	Realizar 8472 muestras básicas anuales en la red de abastecimiento de agua según el RTS Agua. Agua de consumo humano	N° DE MUESTRAS BASICAS	706.00	715.00	101.27%	706.00	716.00	101.42%	706.00	729.00	103.26%	5,648.00	5,661.00	100.23%	729 muestras básicas realizadas en la red de distribución de los diferentes municipios de las regiones a nivel nacional	Se realizaron muestras eventuales de seguimientos y control
1.2	Realizar 300 muestras intermedias anuales en la red de abastecimiento de agua según el RTS Agua. Agua de consumo humano	N° DE MUESTRAS INTERMEDIAS	25.00	28.00	112.00%	25.00	27.00	108.00%	25.00	24.00	96.00%	200	212	106.00%	24 muestras intermedias realizadas en la red de distribución en los municipios de las regiones a nivel nacional	Dificultades en realizar el muestreo, al momento de la visita de campo no había suministro de agua potable en la red de distribución.
1.3	Realizar 120 muestras completas anuales en la red de abastecimiento de agua según el RTS Agua. Agua de consumo humano	N° DE MUESTRAS COMPLETAS	10.00	12.00	120.00%	10.00	16.00	160.00%	10.00	11.00	110.00%	80	109	136.25%	11 muestras completas realizadas en la red de distribución de los municipios de las regiones a nivel nacional	Se realizaron muestras eventuales de seguimientos y control
1.4	Lograr el 100% de la Cobertura de monitoreo en los municipios abastecidos.(AQR)	N° DE MUNICIPIOS MONITOREADOS / N° MUNICIPIOS ABASTECIDOS	100.00%	88.02%	88.02%	100.00%	92.20%	92.20%	100.00%	92.80%	92.80%	100.00%	93.61%	93.61%	155 municipios abastecidos monitoreados a nivel nacional	No se realizó monitoreo en 12 Municipios: 3 municipios de la Región Oriental y 9 municipios de la Región Central. No se realizó muestreo, al momento de la visita de campo por falta de suministro de agua potable en la red de distribución. -Dificultad técnica con equipo de transporte
DEPENDENCIA: 25- GERENCIA DE SANEAMIENTO																
1.1	Sustituir 2780 metros lineales de colector y acometida en las cuatro regiones.	N° de metro lineal sustituido	280.00	249.65	89.16%	255.00	295.20	115.76%	255.00	338.00	132.55%	1,885.00	2,256.25	119.70%	Se sustituyó 338 metros lineales de colector y acometida en las cuatro regiones. Región Metropolitana 182 metros. Región Central 70 metros, Región Occidental 86 metros	
1.2	Realizar 456 mantenimientos a plantas de tratamiento y plantas de bombeo de aguas negras	No. plantas y estaciones con mantenimiento	38.00	40.00	105.26%	38.00	19.00	50.00%	38.00	39.00	102.63%	304	278	91.45%	Se realizó 39 mantenimientos a plantas de tratamiento y plantas de bombeo de aguas negras:Región Central 30 Mantenimientos Región Occidental 6 Mantenimientos Región Metropolitana 3 Mantenimientos.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.3	Reparar el 80% de fugas de alcantarillado en un plazo no mayor a 72 horas , de las 4 Regiones (AQR)	(N° de fugas reparadas en 48 horas/N° de reparaciones solicitadas)*100	80.00%	82.03%	102.54%	80.00%	85.93%	107.41%	80.00%	81.87%	102.34%	80.00%	83.77%	104.71%	Se atendieron 480 ordenes de fugas de alcantarillado de las cuales 393 fueron atendidas en un plazo no mayor a 72 horas equivalentes a 81.87%.	
1.4	Efectuar la limpieza anual de 14,400 metros lineales de la red de alcantarillado sanitario (AQR)	Metros lineales de alcantarillado sanitario limpiados	1,200.00	1,300.00	108.33%	1,200.00	1,478.00	123.17%	1,200.00	1,665.00	138.75%	9,600.00	11,751.00	122.41%	Se realizó limpieza de 1665 metros lineales de la red de alcantarillado sanitario: Región Metropolitana 910 metros, Región Occidental 405 metros, Región Central 350 metros	
2.1	Monitorear la calidad de Agua descargada, mediante la toma de 275 muestras para: bacteriológico, aceites y grasas y para físico químico, en las cuatro regiones	N° de muestras tomadas	24.00	0.00	0.00%	22.00	24.00	109.09%	20.00	33.00	165.00%	171	57	33.33%	Se realizó 33 tomas de muestras para: bacteriológico, aceites y grasas y para físico químico:Región Metropolitana 9 muestras Región Central 12 muestras Región Occidental 12 muestras	
2.2	Monitorear la calidad de agua residual de tipo especial, descargada a la red, mediante la toma de 345 muestras para: Bacteriológico, aceites y grasas y físico químico.	N° de muestras tomadas	29.00	0.00	0.00%	29.00	11.00	37.93%	29.00	18.00	62.07%	226	29	12.83%	Para este mes se realizaron 18 muestras Bacteriológico, aceites y grasas y físico químico.	Para este mes Región Occidental y Central no realizó toma de muestras
2.3	Medir caudales de las aguas residuales domesticas tratadas al 100% para el año 2021 de las plantas de tratamiento de aguas residuales pertenecientes a ANDA . (AQR)	Cantidad de mediciones de caudales por m3/día de agua servidas tratada en las plantas de tratamiento de aguas negras de las cuatro regiones	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó 321 mediciones de caudal en las plantas de tratamiento de aguas Negras.	
2.4	Realizar tramites para otorgamiento o renovación de 452 permisos en los efluentes líquidos de actividades comerciales, industriales, agro industriales, hospitalarias, o de cualquier otro tipo que afecten o pudiesen afectar directamente a los sistemas de alcantarillado sanitario.	No. De permisos otorgados o renovados	39.00	37.00	94.87%	38.00	27.00	71.05%	38.00	41.00	107.89%	301	332	110.30%	Para este mes se entregaron a las industrias que cumplieron los requisitos establecidos 41 permisos de descarga a la red.:Región Metropolitana 27 permisos Región Central 7 permisos Región Occidental 6 permisos Región Oriental 1 permiso	
DEPENDENCIA: 26- GERENCIA DE EFICIENCIA ENERGÉTICA																
1.1	Elaborar, revisar o actualizar Diseños Electromecánicos en un 100% de acuerdo a solicitudes y dar respuesta en 25 días hábiles como máximo.	No. de carpetas técnicas finalizadas en 25 días hábiles/No. de carpetas técnicas solicitadas	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Memoria de Cálculo para la ampliación de la Planta de Bombeo Las Cañas, Apopa	
2.1	Elaborar Opiniones Técnicas y/o Diagnósticos Energéticos y Asesorías en un 100% de acuerdo a solicitudes y dar respuesta en 28 días hábiles como máximo.	No. de opiniones técnicas finalizadas en 28 días hábiles/No. de opiniones técnicas solicitadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	4 INFORMES: -Estimación de montos a facturar por CEL Julio/21, Mercado Mayorista, - Acompañamiento a personal de Auditoría Interna, Planta de Bombeo Montemar. -Informe sobre Calidad de Energía Eléctrica en la Planta de Bombeo Los Cocos, Tonacatepeque. -Informe sobre Calidad de Energía Eléctrica en la Planta de Bombeo Las Cañas, Apopa.	
2.2	Elaborar, distribuir y realizar actividades, como aporte a la Eficiencia Energética Institucional.	No. de Boletines publicados	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	8	8	100.00%	Boletín No. 69 sobre "Cambio Climático"	
3.1	Velar por la correcta aplicación de la facturación de energía eléctrica, por parte de las diferentes distribuidoras de energía eléctrica, CEL y UT.	No. Colectivos y CCF procesados por región y Distribuidora	17.00	17.00	100.00%	17.00	17.00	100.00%	17.00	17.00	100.00%	136	136	100.00%	17 REPORTES DE FACTURACIÓN: 1)Dos (2) reportes de facturas de EEO Agosto 2021. 2)Tres (3) reportes de facturas de CLESA agosto 2021. 3)Cuatro (4) reportes de facturas de CAESS agosto 2021. 4)Dos (2) reportes de facturas de DEUSEM agosto 2021. 5)Cuatro (4) reportes de facturas de DELSUR julio 2021. 6)Una (1) factura CEL LINEAS TELEFÓNICAS julio 2021. 7)Una (1) factura UT junio 2021. -Pagos de cargos de Energía No Facturada CLESA Región Occidental.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.2	Elaborar historiales de energía eléctrica y penalizaciones por bajo factor de potencia de cada Gerencia Regional o de acuerdo a requerimiento.	(No. de historiales elaborados/No. de historiales requeridos) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	19 HISTORIALES: 1)Consumo AMSS julio 2021. 2)Historial consumo energía eléctrica Plantas de Tratamiento Región Oriental julio 2021. 3)Historial de consumo Plantas de Tratamiento Región Central julio 2021. 4)Historial de Consumo Plantas de Tratamiento Región Metropolitana julio 2021. 5)Historial de consumo Plantas de Tratamiento Región Occidental julio 2021. 6)Informe de Energía Eléctrica Guluchapa y PAPLI julio 2021. 7)Informe de Energía Eléctrica Las Pavas julio 2021. 8)Informe de Energía Eléctrica Las Pavas y Zona Norte julio 2021. 9)Informe de Energía Institucional julio 2021. 10)Informe de Penalización Institucional julio 2021. 11)Informe de Penalización Región Oriental julio 2021. 12)Informe de Penalización Región Central julio 2021. 13)Informe de Penalización Región Occidental julio 2021. 14)Informe de Penalización Región Metropolitana Julio 2021. 15)Cuatro (4) Reportes de Operadoras Descentralizadas: AMAVE, EMUHIGUA, EMASANJOSE Y EMASALT julio 2021. 16)Historiales de consumo de energía eléctrica de las plantas de bombeo: Los Llanitos y Hoja de Sal.	
4.1	Monitoreo de Generación de Energía Hidráulica en El Rosario, Metapán.	Informe Semestral	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	PROGRAMADO PARA MAYO Y NOVIEMBRE	PROGRAMADO PARA MAYO Y NOVIEMBRE
DEPENDENCIA: 27- GERENCIA DE ASEGURAMIENTO Y CALIDAD LAS PAVAS																
1.1	Producir 56,800,000 m3 de agua apta para el consumo humano al año.	m3/producidos	5,200,000.00	4,641,538.00	89.26%	5,200,000.00	5,047,440.00	97.07%	5,200,000.00	5,293,680.00	101.80%	35,999,999.00	37,308,217.00	103.63%	Se realizó la producción de 5,293,680 m3 de agua apta para el consumo humano, mediante las siguientes actividades: 1.Mantener en operación 4 equipos en EB-1, 2.Disponibilidad del reservorio, 3.Control de la calidad de agua tratada, 4.Limpieza de procesos unitarios.	
1.2	Realizar 702 análisis bacteriológico al agua de la cisterna EB-1	Nº de análisis realizados	59.00	61.00	103.39%	60.00	32.00	53.33%	57.00	0.00	0.00%	468	403	86.11%	Se realizaron 0 análisis bacteriológico mediante el muestreo 3 veces al día, de lunes a viernes en agua de cisterna de EB-1.	No se cumplió la meta debido a que no se realizaron análisis en ninguna de las áreas, por trabajos de remodelación del laboratorio de Calidad de la Planta.
1.3	Realizar 94 análisis bacteriológicos del proceso de tratamiento.	Nº de análisis realizados	7.00	8.00	114.29%	8.00	3.00	37.50%	7.00	0.00	0.00%	62	50	80.65%	Se realizaron 0 análisis bacteriológico mediante el muestreo de agua tratada en EB-1 semanalmente y en EB-2 y EB-3 una vez cada tres meses.	No se cumplió la meta debido a que no se realizaron análisis en ninguna de las áreas, por trabajos de remodelación del laboratorio de Calidad de la Planta.
1.4	Realizar 108 análisis fisicoquímicos del proceso.	Nº de análisis realizados	9.00	8.00	88.89%	9.00	4.00	44.44%	9.00	0.00	0.00%	73	58	79.45%	Se realizaron 0 análisis fisicoquímico mediante el muestreo del agua tratada en cisterna de EB-1, durante todo el mes.	No se cumplió la meta debido a que no se realizaron análisis en ninguna de las áreas, por trabajo de remodelación del laboratorio de Calidad de la Planta.
1.5	Realizar 66 análisis para DBO Y DQO.(tributario, bocatoma y antes de bocatoma)	Nº de análisis realizados	6.00	7.00	116.67%	6.00	2.00	33.33%	5.00	0.00	0.00%	45	37	82.22%	Se realizaron 0 análisis para DBO y DQO de acuerdo al programa de trabajo	No se cumplió la meta debido a que no se realizaron análisis en ninguna de las áreas, por trabajo de remodelación del laboratorio de Calidad de la Planta.
1.6	Realizar el 100% de mantenimientos preventivos a equipos de bombeo, Bocatoma y Estaciones de Bombeo 1, 2 y 3.	No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos programados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	87.50%	100.00%	Se realizaron 5 mantenimiento de 5 programado	
1.7	Ejecutar el 100% de mantenimientos preventivos a Línea de 46kv.	No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos programados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 2 mantenimiento, de 2 programado	
DEPENDENCIA: 28- UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL																
1.1	Realizar ante el MARN, los trámites para el 100% de proyectos solicitados a la Unidad de Gestión Ambiental, de acuerdo a los criterios técnicos de categorización, incluyendo el seguimiento a Estudios de Impacto Ambiental de elaboración propia o por contratación.	(Nº de solicitudes ingresadas/ Nº de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Solicitud de Permiso Ambiental: 1. El Milagro, Amayito, Bendición de Dios, Las Cocinas, San Rafael y Río Zarco, municipio y departamento de Santa Ana.	
1.2	Gestionar el 100% de permisos para proyectos identificados con proceso de evaluación abierto ante el MARN (AQR)	(Proyectos con permiso gestionado/ total de proyectos que no cuentan con permiso)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Liberación de Fianza Ambiental del proyecto: 1. El Milagro, Amayito, Bendición de Dios, Las Cocinas, San Rafael y Río Zarco, municipio y departamento de Santa Ana. Elaboración de adendas para proyectos con proceso de evaluación abiertos: 2. Los Marranitos, Zacatecoluca, La Paz.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JUNIO			JULIO			AGOSTO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.1	Realizar el seguimiento de Medidas Ambientales para el 100% de proyectos que cuentan con Permisos Ambientales.	(N° de seguimientos/ N° de permisos)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Seguimiento de Medidas Ambientales al proyecto:1. Reforestación y ornamentación en instalaciones de Planta Potabilizadora Las Pavas, San Pablo Tacachico, La Libertad.	
3.1	Implementar el 100% del Programa Educativo UGA 2021	N° de Actividades ejecutadas/N° de actividades programadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Como parte del programa educativo se ha participado en el desarrollo de las siguientes actividades: 1 - Formación a capacitadores del Programa Educativo en los siguientes temas:1.1 Taller Herramientas de Mejora Regulatoria. 1.2 Manejo Integral de Humedales en Lagunas de Olomega y El Jocotal, ambas de la zona oriental del país.	