

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y COOPERACIÓN (GPC)

**SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL OPERATIVO INSTITUCIONAL**

**A ENERO 2022**



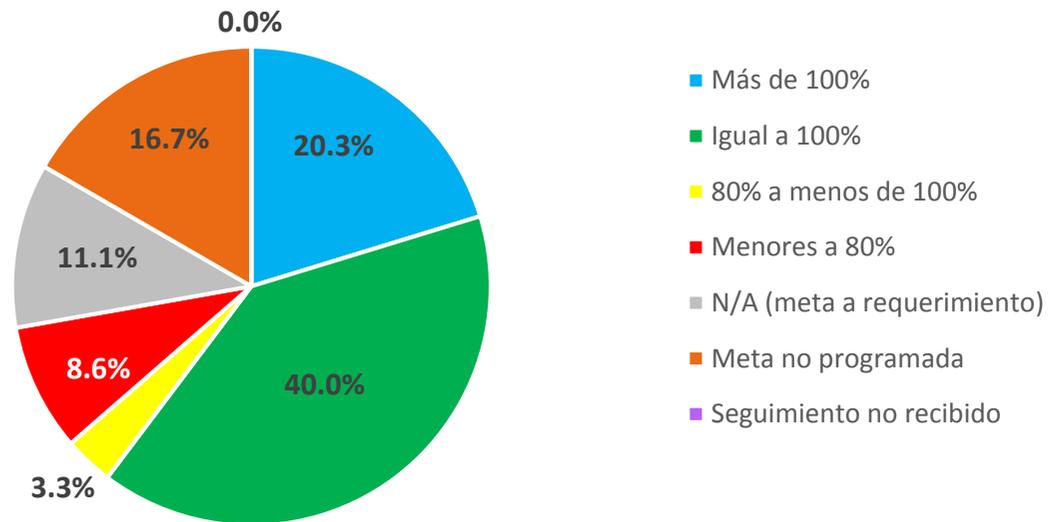
FEBRERO 2022

RESUMEN CUMPLIMIENTO DE METAS DEL PLAN ANUAL OPERATIVO AL MES DE: ENERO AÑO: 2022

En el mes de enero 2022, de las 27 dependencias que formularon el PAO 2022, 27 de ellas remitieron el seguimiento del mismo.

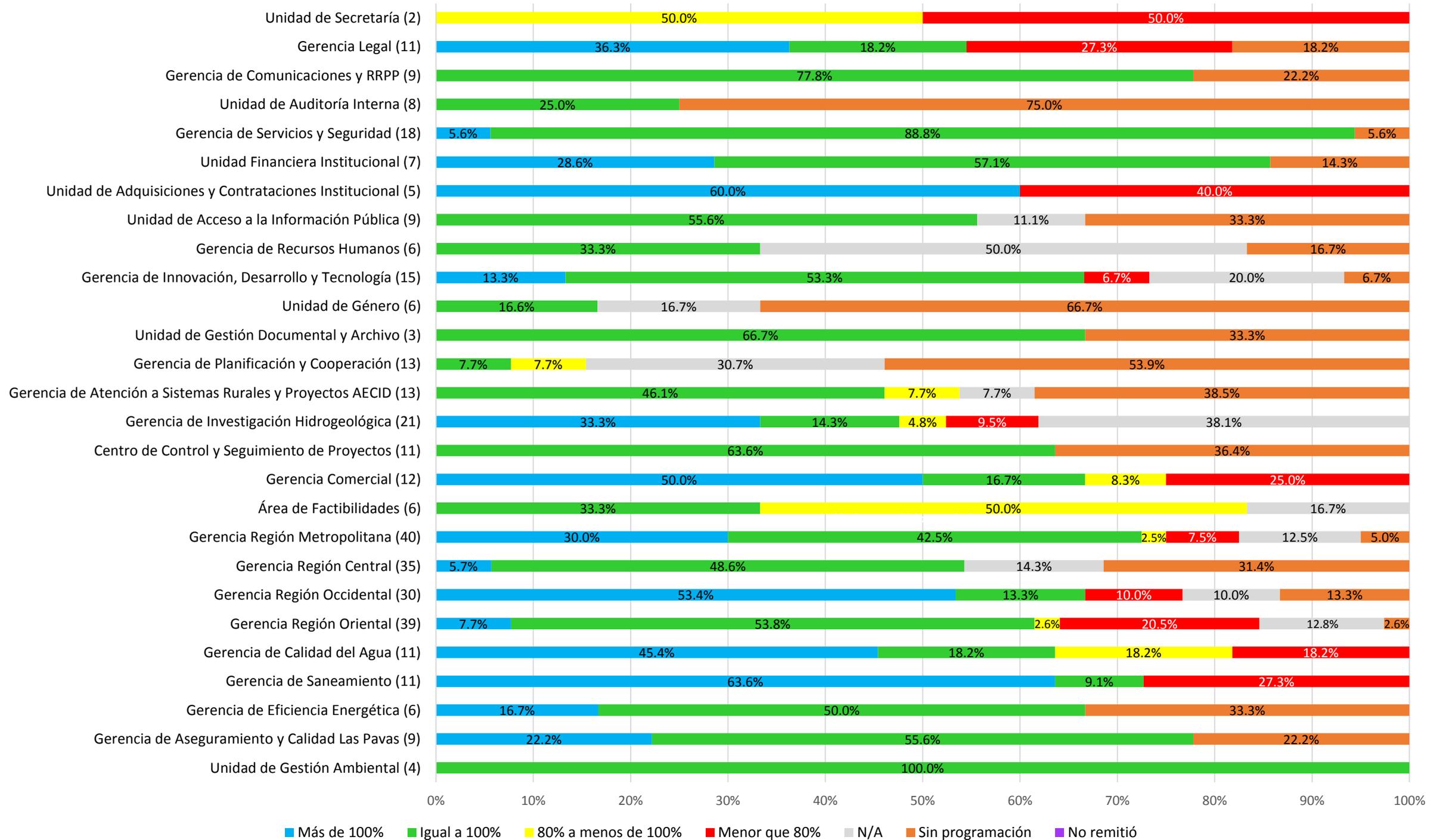
Al mes informado, del total de metas formuladas (360), 217 (60.3%) presentan un cumplimiento igual o superior al 100%; 12 (3.3%) un cumplimiento de 80% a menos de 100% y 131 (36.4%) corresponden a metas con un acumulado menor al 80%, que no han presentado requerimientos durante el año (N/A), que no presentan actividades programadas a la fecha y metas que no han remitido seguimiento a la fecha.

Gráfico No. 1. Porcentaje de cumplimiento de metas PAO a enero 2022



Clasificación de cumplimiento de metas		Categoría de avance
Porcentaje de cumplimiento	Descripción	
Más de 100%	Sobrecumplimiento	
100%	Meta cumplida	
80% a menos de 100%	Incumplimiento leve	
Menor que 80%	Incumplimiento crítico	
N/A	Meta a requerimiento	
	Meta no programada	
	Seguimiento no recibido	

**Gráfico No. 2. Cumplimiento de metas por dependencias a enero 2022 (número de metas)**



**SEGUIMIENTO DEL PLAN ANUAL OPERATIVO AL MES DE: ENERO AÑO: 2022**

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
<b>DEPENDENCIA: 1- UNIDAD DE SECRETARIA</b>											
1.1	1.1. - Notificar el 80% de los acuerdos aprobados por la Junta de Gobierno, en un plazo máximo de 7 días hábiles, contados a partir del día siguiente en que se lleve a cabo la sesión de Junta de Gobierno.	OPERATIVA	(No. de acuerdos remitidos en 7 días hábiles / No. de solicitudes recibidas) x 100	80.00%	68.42%	85.53%	80.00%	68.42%	85.53%	95 Acuerdos elaborados, 65 notificados en tiempo; 30 notificados con incumplimiento por razón de prioridades.	-
1.2	1.2. - Elaborar el 80.00% de las actas de la sesión de Junta de Gobierno Ordinaria y/o Extraordinaria en un plazo máximo de 20 días hábiles	OPERATIVA	(No. de actas elaboradas en 20 días hábiles / No. de sesiones realizadas) x 100	80.00%	0.00%	0.00%	80.00%	0.00%	0.00%	Meta no se cumplió, debido a que no se elaboraron actas.	Debido a la carga laboral
<b>DEPENDENCIA: 2- GERENCIA LEGAL</b>											
1.1	Dar respuesta al 90% de las Opiniones y dictámenes jurídicos que ingresen a la Gerencia Legal por parte de las diferentes Unidades de la Institución en un tiempo de 15 días hábiles, contados a partir de la recepción de la solicitud y/o de la documentación de respaldo correspondiente.	OPERATIVA	(N° de requerimientos atendidos en 15 días hábiles/N° de requerimientos recibidos) X 100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Se recibieron 4 requerimientos y los 4 se atendieron en el plazo establecido. a) Opiniones Jurídicas: 1) Gerencia de Recursos Humanos solicitó opinión jurídica sobre incapacidad privada de trabajador, solicitada 11/01/2022 y enviada 11/01/2022. 2) Opinión sobre carta dirigida a alcaldía de Antigua Cuscatlán, sobre cruzamientos de deudas con la ANDA, solicitada 18/01/2022 y enviada 18/01/2022. 3) Opinión sobre suspensión de contratos de trabajo de personal de Región Central, solicitada 31/01/2022 y enviada 31/01/2022. 4) Opinión sobre factibilidades de otorgar un anticipo al contrato de obra No. 66/2021, solicitada 19/01/2022 y enviada 24/01/2022.	
2.1	Atender el 100% de las diligencias programadas y requerimientos hechos en las diferentes etapas procesales que se susciten en los diferentes juicios o procesos incoados contra la ANDA o promovidos por ésta, en las diferentes instancias.	OPERATIVA	(N° de requerimientos atendidos /N° de requerimientos recibidos) X 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 26 requerimientos de diligencias y requerimientos judiciales en las diferentes etapas procesales y se atendieron los 26.	
3.1	Atender el 100 % de las diligencias programadas y requerimientos hechos en las diferentes etapas que se susciten en los procedimientos Sancionatorios bajo conocimiento del Tribunal Sancionador de la Defensoría del Consumidor.	OPERATIVA	(N° de requerimientos atendidos /N° de requerimientos recibidos) X 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 4 requerimientos de diligencias y requerimientos en las diferentes etapas procesales en el Tribunal Sancionador de la Defensoría del Consumidor y se atendieron los 4.	
4.1	Atender oportunamente el 95% de las solicitudes de información o requerimientos que provengan de las diversas Instituciones del Estado. (Fiscalía General de la Republica, PNC, Procuraduría de los Derechos Humanos, etc.)	OPERATIVA	(N° de requerimientos atendidos /N° de requerimientos recibidos) X 100	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	Se recibieron 11 requerimientos de información de la F.G.R. y se atendieron los 11.	
5.1	Legalizar en el año 20 inmuebles o servidumbres de inmuebles a nivel nacional a favor de la Institución, de acuerdo al requerimiento efectuado por las diferentes gerencias de la Institución.	OPERATIVA	Bienes inmuebles legalizados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta programada para el mes de diciembre del 2022.	Meta programada para el mes de diciembre del 2022.
5.2	Realizar 240 gestiones anuales para la legalización de inmuebles.	OPERATIVA	Número de gestiones realizadas	20	10	50.00%	20	10	50.00%	Se realizaron 10 gestiones para la legalización de inmuebles.	Debido a carga laboral por poco personal y otras asignaciones.
6.1	Realizar y Atender el 90% de las solicitudes de donación de Sistemas de Acueductos y Alcantarillados, de aquellos proyectos desarrollados por diversas empresas y asociaciones comunales, remitidos por la unidad de factibilidades, en un plazo de 20 días hábiles contados a partir del requerimiento, y/o de la recepción de la documentación completa para su elaboración.	OPERATIVA	N° de requerimientos atendidos en 20 días hábiles /N° de requerimientos recibidos) X 100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Se recibieron 10 solicitudes de Donación de Sistemas y las 10 se atendieron en el plazo establecido. 1) Comunidad "SAN JUAN I Y II" en Lotificación San Juan, San Miguel, ultima documentación 18/01/2022, enviado 21/01/2022. 2) Donación de Sistema Proyecto Antibes, Col. Escalón, San Salvador, ultima documentación 14/01/2022, enviado 14/01/2022. 3) Donación de Sistema Proyecto Oficinas y Bodega Los Ángeles, ultima documentación 10/12/2021 enviado 06/01/2022. 4) Donación de Sistema Proyecto Cond. Residencial La Floresta Etapa 6, ultima documentación 21/12/2021 y enviado 10/01/2022. 5) Donación de Sistema Proyecto "Urbanización Las Pérgolas, 5a. Etapa, ultima documentación 03/01/2022 enviado 11/01/2022. 6) Donación de Sistema Proyecto "Puerto Plaza", ultima documentación 07/01/2022 enviado 20/01/2022. 7) Donación de Sistema Proyecto Condominio Habitacional, ultima documentación 10/01/2022, enviado 21/01/2022. 8) Donación de Sistema Com. Montecristo II, Sectores Uno y Dos, San Juan Talpa, La Paz, ultima documentación 18/01/2022, enviado 26/01/2022. 9) Remisión testimonios Donación Proyecto Cond. Vistas de Palo Alto, ultima documentación 12/01/2022, enviado 27/01/2022. 10) Remisión testimonios Donación del Sistema Proyecto Villa de Totolco, ultima documentación 18/01/2022, enviado 27/01/2022.	

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
7.1	Formular el 90% de los informes finales para resolución de junta de gobierno de los diferentes procesos sancionatorios sustanciados por la Gerencia Legal en contra de los contratistas y servidores públicos en un plazo de 9 meses, contados a partir de la recepción del acuerdo correspondiente.	OPERATIVA	(N° de informes realizados en 9 meses/N° de informes requeridos) x 100.	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Se emitieron 3 recomendaciones finales de procesos sancionatorios y las 3 se cumplieron en el plazo: 1) Recomendación final Proceso Sancionatorio de Multa LG-97/2021 ODC 225/2021, sociedad C.O.R.E.S.A DE C.V., inicio 12/11/2021, notificado 31/1/2022. 2) Recomendación final del procedimiento administrativo sancionatorio Sociedad: Apamo, S.A. DE C.V., ODC No.: 332/2021, Libre gestión No.: LG-177/2021, inicio 20/10/2021, notificado 14/01/2022. 3) Recomendación final del procedimiento administrativo sancionatorio, Sociedad: Gema Industrial, S.A. DE C.V., Contrato de suministro No.: 95/20202, Contratación directa No.:CD-31/2020, inicio 27/08/2021, notificado 24/1/2022.	
8.1	Elaborar al 100% el Plan de Mejora Regulatoria.	ESTRATÉGICA	Porcentaje de avance	25.00%	10.00%	40.00%	25.00%	10.00%	40.00%	En el mes que se informa se realizó el 10.0% de avance en el Plan de Mejora Regulatoria.	Se debe a la complejidad de los procesos y a la difícil comprensión de la plataforma del
8.2	Elaborar al 100% la Agenda Regulatoria.	ESTRATÉGICA	Porcentaje de avance	25.00%	10.00%	40.00%	25.00%	10.00%	40.00%	En el mes que se informa se realizó el 10.0% de avance en la Agenda Regulatoria.	Se debe a la complejidad de los procesos y a la difícil comprensión de la plataforma del
8.3	Actualizar la Agenda Regulatoria de acuerdo a los plazos establecidos por el Organismo de Mejora Regulatoria (OMS).	ESTRATÉGICA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de abril del 2022.	Meta programada para el mes de abril del 2022.
<b>DEPENDENCIA: 3- GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RRP</b>											
1.1	Monitorear las apariciones mediáticas del presidente de la Junta de Gobierno de la Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados.	OPERATIVA	Apariciones del Titular monitoreadas / requeridas: 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó el monitoreo de 20 apariciones del titular de la autónoma en temas de coyuntura en el marco del Plan Nacional del Agua y planes de abastecimiento en atención a la ciudadanía.	
1.2	Informar a los Usuarios por medio de plataformas digitales (facebook, tweeter & pág. web) sobre las afectaciones del suministro de agua potable, por cortes de energía programados e interrupciones previstas con 24 horas de anticipación.	OPERATIVA	N° de cortes informados y áreas afectadas por dichos cortes / N° de cortes programados x 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se publicaron 7 avisos de cortes de energía programados en diferentes medios de comunicación.	
1.3	Informar diariamente a los usuarios por medio de facebook & pagina web, sobre fallas o interrupciones no previstas, las cuales suelen ser de corta duración; por lo que dichos avisos se actualizan una o dos veces al día.	OPERATIVA	N° de cortes informados y áreas afectadas por dichos cortes / N° de cortes no previstos x 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se publicaron 21 avisos de fallas diarias realizadas según reportes recibidos de cada región.	
1.4	Informar a los usuarios sobre fallas o interrupciones no previstas que sean de mayor impacto (larga duración o que afecten a una gran cantidad de usuarios) por medio de Tweets oficiales en donde se notifique falla, zonas afectadas, plan de contingencia y evolución del mismo. Además, se incluye dicha falla en avisos diarios de Facebook & Página Web.	OPERATIVA	N° de cortes informados y áreas afectadas por dichos cortes / N° de cortes no previstos x 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se publicaron 5 avisos de fallas no previstas en tweets oficiales, así como Facebook y/o web.	
2.1	Dar seguimiento a los reportes recibidos por esta Gerencia a través de redes sociales, así como la resolución dada a los mismos.	OPERATIVA	Reportes de seguimiento realizados en el mes / recibidos= 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 1,540 denuncias, con su respectivo seguimiento a través de redes sociales.	
2.2	Elaborar el diseño de portada de Boletín Estadístico, según solicitud por parte de la Gerencia de Planificación y Cooperación.	OPERATIVA	Portada de Boletín Estadístico elaborado	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No hay programación para este mes	N/A
2.3	Elaborar el diseño y Diagramación de Memoria de Gestión y Memoria Institucional según remisión de la información por parte de la Gerencia de Planificación y Cooperación.	OPERATIVA	Documentos elaborados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No hay programación para este mes	N/A
2.4	Dar seguimiento a correos electrónicos, notas periodísticas y atender requerimientos ciudadanos difundidos a través de los diferentes medios de comunicación, en días hábiles que se realizan a través de esta Gerencia, lo cual es fundamental para mejorar la imagen Institucional.	OPERATIVA	N° de correos diarios remitidos / monitoreado: 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 1,943 requerimientos ciudadanos difundidos a través de los diferentes medios de comunicación.	

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.1	Coordinar los eventos a los que asiste el presidente de la institución, ya sea presidiendo los mismos o en calidad de invitado especial. Para actividades de logística, montaje, protocolo según la naturaleza de cada actividad y según sea requerido.	OPERATIVA	Eventos ejecutados / eventos requeridos = 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se coordinaron 8 eventos con asistencia del presidente Ing. Rubén Alemán.	
<b>DEPENDENCIA: 4- UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA</b>											
1.1	Auditoría de gestión administrativa y financiera	OPERATIVA	Informe de Auditoría	0	0	0.00%	0	0	0.00%	-----	-----
1.2	Auditoría a la Gestión realizadas por las operadoras descentralizadas y la Unidad de Administración de Sistemas Descentralizados	OPERATIVA	Informe de Auditoría	0	0	0.00%	0	0	0.00%	-----	-----
1.3	Auditoría de Proyectos de Inversión	OPERATIVA	Informe de Auditoría	0	0	0.00%	0	0	0.00%	-----	-----
1.4	Auditoría de Gestión Ambiental	OPERATIVA	Informe de Auditoría	0	0	0.00%	0	0	0.00%	-----	-----
1.5	Auditoría a procesos de tecnología e innovación	OPERATIVA	Informe de Auditoría	0	0	0.00%	0	0	0.00%	-----	-----
1.6	Seguimiento a cumplimiento de recomendaciones contenidas en informes finales	OPERATIVA	Informe de Auditoría	0	0	0.00%	0	0	0.00%	-----	-----
2.1	Evaluación de las NTCIE bajo el enfoque COSO	OPERATIVA	Informe de Auditoría	1	1	100.00%	1	1	100.00%	Informe de evaluación del sistema de control interno-enfoque COSO	-----
3.1	Otras actividades de auditoría	OPERATIVA	Reporte de Auditoría	2	2	100.00%	2	2	100.00%	1-Reporte de auditoría interna, construcción de pozo No. 5, Planta de Bombeo Chalapan2-Reporte de auditoría interna, "Arqueo al fondo de cambio y cajas colectoras en agencias"	-----
<b>DEPENDENCIA: 5- GERENCIA DE SERVICIOS Y SEGURIDAD (FACILITY)</b>											
1.1	Atender y ejecutar el 100.0% de los requerimientos menores solicitados en las áreas de: carpintería, electricidad, fontanería, obra de banco, obra civil, otros servicios y entrega de agua envasada; en un plazo máximo de 5 días hábiles, una vez se cuenten con los recursos y materiales necesarios.	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos en 5 días/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron 35 requerimientos en las áreas de: (1) Obra Civil; (0) Obra de Banco (3) Carpintería; (5) Fontanería; (11) Electricidad y (15) Otros Servicios.	
1.2	Atender y ejecutar el 100.0% de los requerimientos mayores solicitados en las áreas de: electricidad, fontanería, carpintería, albañilería, obra de banco, entrega de agua envasada y servicios varios; en un plazo máximo de 15 días hábiles, una vez se cuenten con los recursos y materiales necesarios.	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos en 15 días/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibió y se atendió 1 requerimiento en el área de: (1) Obra Civil; (0) Obra de Banco (0) Carpintería; (0) Fontanería; (0) Electricidad y (0) Otros Servicios.	
1.3	Atender el 100.0% de los mantenimientos preventivos solicitados en: aires acondicionados, plantas eléctricas, cisterna, fotocopiadoras y ascensor de la institución; en un plazo máximo de 1 día hábil.	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos en 1 día/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron un total de 114 requerimientos en las áreas de: 112 en equipos fotocopiadoras a nivel nacional y 2 equipos elevadores del Edificio Central y Edificio Comercial	
1.4	Atender el 100.0% de los mantenimientos correctivos solicitados en: aires acondicionados, plantas eléctricas, cisterna, fotocopiadoras y ascensor de la institución; en un plazo máximo de 3 días hábiles.	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos en 3 día/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron un total de 49 requerimientos en las áreas de: 49 en equipos fotocopiadoras a nivel nacional.	
1.5	Gestionar a nivel institucional el 100.0% del proceso de adquisición de los siguientes servicios básicos: 1- Recolección de desechos sólidos, 2- Fumigación, 3- Herramientas y repuestos, 4- Artículos de limpieza, 5- Artículos de oficina y 6- Café y Azúcar.	OPERATIVA	(No. de gestiones realizadas/No. de gestiones solicitadas) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Enero/22 No se gestionaron procesos; pero si se adjudicaron los procesos de Desechos Sólidos y Fumigación.	
1.6	Gestionar el 100.0% de los reclamos de indemnizaciones por los siniestros aplicables a cada una de las pólizas de seguros de ANDA.	OPERATIVA	(No. de reclamos gestionados/No. de reclamos recibidos) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron: 06 reclamos por Vehículos; 0 por Responsabilidad Civil y 04 Todo Riesgo. Se gestionaron 10 reclamos de 10 recibidos.	
2.1	Gestionar al 100.0% la adquisición y el cambio de llantas y baterías para la flota vehicular Institucional.	OPERATIVA	(No. de cambios realizados/No. de cambios solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Enero/22. Se recibieron 0 solicitudes de cambio de 0 baterías y 1 solicitud de 4 llantas las cuales fueron efectuadas.	

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.2	Efectuar el 100.0% de mantenimientos correctivos requeridos por la flota vehicular de los Planteles de San Salvador a través de recurso propio (Taller Institucional) o privado (Taller Contratado).	OPERATIVA	(No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de Enero/22, se recibieron 9 requerimientos de mantenimiento correctivo para las siguientes dependencias: (2) Manttos. Departamento de Pozos ; (1) Mantto. Gerencia Comercial; (2) Manttos. Gerencia de Servicios y Seguridad; (1) Mantto. Auditoría Interna; (1) Mantto. Presidencia; (1) Mantto. C.F.I.; (1) Mantto. C.C.S., los cuales fueron atendidos.	
2.3	Ejecutar al 100% el plan de mantenimiento preventivo para la flota vehicular de la ANDA a nivel nacional a través del personal técnico-operativo de la Institución	OPERATIVA	(No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de Enero/22 se recibieron 15 solicitudes de mantenimiento preventivo y se efectuaron 15 mantenimientos preventivos según la siguiente distribución: (1) Mantto. Departamento de Pozos; (2) Manttos. Gerencia Comercial; (2) Manttos. Unidad de Electromecánica; (6) Manttos. Gerencia de Servicios y Seguridad; (1) Mantto. Unidad de Seguridad; (1) Mantto. Gerencia de Auditoría Interna; (1) Mantto. Gerencia de Tecnología e Innovación y (1) Mantto. Planta Envasadora.	
2.4	Controlar la Asignación y Consumo de Combustible de la Flota Vehicular Institucional (5.0% menos respecto a 2021)	OPERATIVA	No. de Vales Consumidos	10,000.00	7,952.00	125.75%	10,000.00	7,952.00	125.75%	Durante el mes de Enero/22 se consumieron un total de 7,952 vales de combustible según la siguiente distribución: 7,043 Vales de Diésel y 909 Vales de Gasolina. Hubo disminución del 16.86 % en el consumo del combustible, con respecto al mes de Diciembre/21.	La disminución del consumo de combustible del mes de Enero/22, se debe a que en la Región Metropolitana hubo menor Operatividad por varios empleados incapacitados por COVID
3.1	Mantener los saldos con el departamento de contabilidad con un máximo del diferencial de 0.5% del saldo total de los activos institucionales, sobre las variaciones ya existentes.	OPERATIVA	DACT/SA DACT= DIFERENCIA ACTUAL SA= SALDO ACTUAL	0.50%	0.08%	100.00%	0.50%	0.08%	100.00%	Al cierre del mes de Enero/22 hay una diferencia de valor en libros de \$ 896,227.88 con relación al saldo total contable de \$ 1,058,851,431.67, lo que establece una variante en diferencial del 0.08464%	Meta ya finalizada con el cierre contable.
3.2	Realizar el 100% de los inventarios requeridos por las dependencias, Agencias Comerciales, Almacenes y Plantas de Bombeo de la institución.	OPERATIVA	(No. de Inventarios realizados/No. de inventarios solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron a nivel institucional en el mes de Enero/2022 un total de 341 inventarios físicos a dependencias, obteniendo un 100 % de los inventarios programados mensualmente.	
3.3	Mantener los saldos con el departamento de contabilidad con un máximo del diferencial de 0.05% del saldo total de existencias institucionales.	OPERATIVA	$X = SA - SC / SA$ . Donde SA = Saldo de Activos y SC = Saldo Contable	0.05%	0.00%	100.00%	0.05%	0.00%	100.00%	Al cierre del mes de Enero/2022 no existe variante entre los saldos de las existencias del Departamento de Almacenes Institucionales con el Departamento de Contabilidad, consolidando un saldo entre las cuentas auxiliares y mayores por un monto de \$18,853,545.11 Esto representa un diferencial del 0.0% entre ambos saldos, por lo que la meta se da por cumplida al 100%.	
3.4	Realizar 1 subasta de bienes inservibles de la Institución.	OPERATIVA	Subasta anual ejecutada	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Se realizó el proceso de selección de materiales y se presentó listado de bienes a subastar ubicados en Planta de Bombeo San Ramón "B", los cuales se respaldaron con sus dictámenes técnicos, se realizaron inspecciones por la Comisión Valuadora de Bienes no Útiles para la Institución, se realizó y presentó informe a Junta de Gobierno, ya aprobado punto de acta con número 4.1.1 se presentó rectificación de precio para la venta a la Dirección General de Presupuesto del Ministerio de Hacienda, y ésta realizó la inspección en el mes de diciembre 2021, nos encontramos esperando la respuesta del Ministerio de Hacienda y su aprobación de la rectificación de Precio de venta.	Dicha subasta no se ha llevado a cabo debido a cambios administrativos, los cuales influyeron en el tiempo de comienzo del proceso, abonado el tiempo para la recolección de dictámenes técnicos y aprobación por la Junta de Gobierno; así mismo la dependencia de la intervención del Ministerio de Hacienda con la ratificación y autorización de los precios para la subasta.
4.1	Mantener vigentes el 100% de los servicios de seguridad y vigilancia en la institución a nivel nacional.	OPERATIVA	(No. de servicios de seguridad y vigilancia atendidos/No. de servicios de seguridad y vigilancia solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó el trámite de actas de satisfacción de servicio que corresponden al mes de Enero/22	
4.2	Atender el 100% de los requerimientos de mantenimiento y/o adquisición para el equipo de video-vigilancia.	OPERATIVA	(No. de mantenimientos y/o adquisición realizados/No. de mantenimientos y/o adquisición solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Enero/22 se ejecutaron 4 revisiones y/o reparaciones en los siguientes equipos de video vigilancia: Sucursal Ilobasco (1); Sucursal Universitaria (2); y Región Metropolitana (1)). Fueron atendidas 4 revisiones/reparaciones	
5.1	Cumplir con el 100.0% de los pedidos de agua envasada.	OPERATIVA	(No. de litros de agua entregados/No. de litros de agua solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se entrega agua envasada en las presentaciones de garrafón de 5 galones la cantidad de 18,645 unidades y botellas pet 500 ml la cantidad de 97,327 unidades, haciendo un total de 115,972 unidades, equivalentes a 402,920 litros entregados.	

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
5.2	Mantener eficiencias de producción en un 77.0% en la Planta envasadora de agua.	OPERATIVA	Porcentaje	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	77.00%	100.00%	EFICIENCIA ES IGUAL:Tiempo utilizado producción / tiempo pagado 17,802 Min / 22,920 Min = 77%	
<b>DEPENDENCIA: 6- UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL</b>											
1.1	Elaborar informes trimestrales sobre el comportamiento del Flujo de Efectivo.	OPERATIVA	Informe Trimestral	1	1	100.00%	1	1	100.00%	En el mes de Enero de 2022, se elaboró el informe comparativo del flujo de efectivo que corresponde al cuarto trimestre del año 2021.	-
2.1	Medir de forma mensual el grado de cumplimiento de la Ejecución presupuestaria correspondiente al Año 2022.	OPERATIVA	Informe Mensual	1	1	100.00%	1	1	100.00%	Para el mes de Enero de 2022, se elaboró la Programación de la Ejecución Presupuestaria (PEP) del Ejercicio 2022.	-
3.1	Preparar 56 Estados Financieros Institucionales.	OPERATIVA	Número de Estados Financieros elaborados.	4	4	100.00%	4	4	100.00%	Se concluyó con el 100% de los registros del mes de Diciembre de 2021.	-
4.1	Elaborar a Diciembre de 2022. 72 Integraciones (6 cada mes) y 24 Conciliaciones de saldos (6 cada trimestre) de las siguientes cuentas contables: 1. Disponibilidades. 2. Anticipos de Fondos. 3. Cuentas por cobrar. 4. Existencias (inventarios), 5. Activo Fijo. 6. Cuentas por pagar.	OPERATIVA	Integraciones y Conciliaciones de saldos finalizadas y validadas en el mes.	6	6	100.00%	6	6	100.00%	Se elaboraron el 100% de las integraciones y conciliaciones del mes de Diciembre de 2021.	-
5.1	Elaborar el anteproyecto de Presupuesto Institucional correspondiente al Ejercicio 2023	OPERATIVA	Anteproyecto de Presupuesto Año 2023 finalizado.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	-	-
6.1	Realizar en el año, 36 Arqueos a personal encargado de caja chica y fondos circulante de monto fijo	OPERATIVA	No. de Arqueos realizados	3	4	133.33%	3	4	133.33%	Se realizaron 3 arqueos de caja a personal de cajeros y 1 de caja chica.	-
7.1	Elaborar 25 declaraciones de Impuestos Fiscales al año: 12 de IVA, 12 de Pago a cuenta e impuesto retenido y 1 Declaración Anual de Renta, así como presentar 26 informes al año: 12 de Retenciones, 12 de Donaciones y 2 de Proveedores, clientes, acreedores y deudores.	OPERATIVA	Número de Declaraciones e informes elaborados	5	6	120.00%	5	6	120.00%	En el mes de Enero se elaboraron 2 Declaraciones y 4 Informes.	-
<b>DEPENDENCIA: 7- UACI</b>											
1.1	Realizar el 90.00% de los procesos de Adquisición y Contratación de obras, bienes y servicios por medio de Licitaciones, Concursos Públicos, Contrataciones Directas y otras modalidades de contratación con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros; que surjan en un plazo máximo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de aprobación de las bases del Concurso por parte de la Junta de Gobierno hasta la fecha de suscripción del contrato.	OPERATIVA	(Procesos adjudicados en el mes en un plazo máximo de 90 días hábiles/Procesos adjudicados en el mes)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Se adjudicaron 6 procesos, los cuales cumplen con el plazo establecido. (LICITACIÓN PÚBLICA)	
1.2	Realizar el 80% compras mediante Licitaciones efectuadas con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros que surjan en un plazo máximo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de aprobación de las bases de Licitación por parte de la Junta de Gobierno hasta la fecha de suscripción del contrato. (AQR)	ESTRATÉGICA	(Monto de compras realizadas mediante licitación pública/Monto total de compras efectuadas)*100	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	Los procesos de compras realizados en el mes fueron 6 licitaciones, adjudicándose el 100% de las compras	se adjudico un monto total de \$5,483,552.90
1.3	Adjudicar el 100% en ofertas de licitaciones (adjudicadas con 3 o más oferentes) efectuadas con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros en el plazo máximo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de aprobación de las bases de Licitación por parte de la Junta de Gobierno hasta la fecha de suscripción del contrato	OPERATIVA	(Número de Licitaciones Públicas adjudicadas con 3 o mas ofertas/Total de licitaciones publicas ofertadas)*100	100.00%	16.67%	16.67%	100.00%	16.67%	16.67%	De los 6 procesos de licitación adjudicados, hubo participación de 3 oferentes o más en 1 proceso	Poca participación de oferentes en los procesos de licitación. Solo en un proceso participaron 3 oferentes
1.4	Realizar el 90.00% de los procesos de Adquisición y Contratación de obras, bienes y servicios por medio de Licitaciones Públicas, con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros que surjan dentro del plazo mínimo de 60 días hábiles, contados a partir de la fecha de apertura de ofertas hasta la fecha de adjudicación.	OPERATIVA	(Número de Licitaciones adjudicadas en el plazo mínimo establecido por ley/Total de licitaciones efectuadas)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Se adjudicaron 6 procesos de licitación, los cuales cumplen el plazo mínimo establecido en la normativa	

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.1	Realizar el 90.00% de los procesos de Adquisición y Contratación de obras, bienes y servicios por medio de libre gestión y otras modalidades con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros, que surjan en un plazo máximo de 30 días hábiles, contados a partir de la fecha de la asignación al técnico de la UACI, hasta la fecha de la orden de compra, siempre y cuando las unidades solicitantes adecuen y recomienden en un corto tiempo y la Comisión de Adjudicación, resuelva oportunamente	OPERATIVA	(Procesos adjudicados en el mes en un plazo máximo de 30 días hábiles/Procesos adjudicados en el mes)*100	90.00%	16.67%	18.52%	90.00%	16.67%	18.52%	Se adjudicaron 6 procesos, de los cuales 1 cumple con el plazo establecido. (LIBRE GESTIÓN)	Debido a que los procesos fueron adjudicados hasta que fue aprobado el presupuesto general de la nación.
<b>DEPENDENCIA: 8- UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA</b>											
1.1	Cumplir con el 100% de capacitaciones en materia del derecho de acceso a la información pública y en el ejercicio del derecho a la protección de datos personales, en atención a divulgar, socializar la LAIP y sus actualizaciones con todos los servidores públicos de la ANDA, basando su accionar en el art. 45 LAIP.	OPERATIVA	(N° de capacitaciones realizadas / N° de capacitaciones programadas) x 100.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No están programadas para este mes.	No están programadas para este mes.
1.2	Resolver el 100% de las solicitudes de acceso a la información presentadas en la UAIP, realizando el debido proceso de gestión de solicitudes de acceso a la información cumpliendo con el plazo establecido en el art. 71 LAIP.	OPERATIVA	Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se resolvieron 4 solicitudes de información en el mes de enero 2022, 3 ingresaron en el mes de diciembre 2021 y 1 en el mes de enero 2022.	
1.3	Realizar el proceso de elaboración de 2 requerimientos a las unidades administrativas competentes y 2 publicaciones del índice de información reservada de ANDA en el portal de transparencia institucional.	OPERATIVA	Actualización realizada	1	1	100.00%	1	1	100.00%	Se realizó el proceso de requerimiento y publicación del índice de información reservada correspondiente al mes de enero 2022.	
1.4	Obtener, actualizar y publicar el 100% de la información oficiosa de la ANDA en el portal de transparencia institucional cumpliendo con los plazos establecidos por el lineamiento No 1 para la publicación de información oficiosa.	OPERATIVA	(N° de actualizaciones realizadas / N° de actualizaciones recibidas) x 100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron las actualizaciones correspondientes al mes de enero 2022.	
1.5	Actualizar la clasificación de la información pública de las Unidades administrativas de ANDA.	OPERATIVA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No está programadas para este mes.	No está programadas para este mes.
1.6	Mejorar la Plataforma electrónica del Portal de Transparencia Institucional.	OPERATIVA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No está programadas para este mes.	No está programadas para este mes.
2.1	Atender el 100% de convocatorias y requerimientos del IAIP.	OPERATIVA	Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 2 convocatorias del IAIP.	
3.1	Responder el 100% de opiniones jurídicas y asesorías requeridas al oficial de información por las unidades administrativas de la ANDA.	OPERATIVA	Número de opiniones jurídicas emitidas/Número de opiniones jurídicas solicitadas.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 2 asesorías jurídicas.	
3.2	Atender el 100% de consulta directas y orientaciones solicitadas a la UAIP.	OPERATIVA	Número de consultas directas y orientaciones resueltas/ Número de consultas directas y orientaciones solicitadas	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No hubo consulta directa ni orientaciones solicitadas a la UAIP.	No hubo consulta directa ni orientaciones solicitadas a la UAIP.
<b>DEPENDENCIA: 9- GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS</b>											
1.1	Gestionar y dar seguimiento al 100% del proceso de adquisición y dotación de prestaciones a nivel institucional: a) Uniformes para personal masculino y femenino, b) Calzado para personal masculino y femenino, c) Equipos de Protección para personal masculino y femenino, y d) Medicamentos e Instrumental de Laboratorio para las Clínicas Empresariales y Odontológicas.	OPERATIVA	No. de gestiones realizadas / No. de gestiones solicitadas x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Pendiente dar inicio a la gestión del período 2022. Como parte de la gestión realizada sobre el proceso de la adquisición y dotación de prestaciones para el período 2021, durante este mes se le ha dado continuidad a dicho proceso, recepcionando de forma parcial las entregas de: Uniformes. Camisas Operativas Masculinas y Camisas Polo Masculina. Calzado. Botas de Hule. Asimismo, se procedió a realizar las diferentes entregas respectivas al personal de la Institución.	-
1.2	Brindar la atención médica al 100% de las consultas solicitadas por parte de los empleados a nivel institucional, en las Clínicas Empresariales, Pediátricas y Odontológicas.	OPERATIVA	No. de Consultas Atendidas / No. de Consultas Requeridas x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes se brindó la atención médica a las Emergencias presentadas en las Clínicas Empresariales y Odontológicas en los diferentes Planteles de la Institución, en un total de 1,954 consultas.	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.1	Facilitar el apoyo al 100% de los requerimientos para la constitución, renovación, modificación y seguimiento a los Comités de Seguridad y Salud Ocupacional a nivel institucional.	OPERATIVA	No. de requerimientos atendidos / No. de requerimientos recibidos x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Para este mes no se recibieron requerimientos para brindar apoyo a los Comités de Seguridad.	-
2.2	Realizar el 100% del seguimiento de los trámites correspondientes para la obtención de las 19 Certificaciones de las Plantas de Bombeo en las Regiones, por parte del Cuerpo de Bomberos Nacionales para el Almacenamiento de Sustancias Peligrosas.	OPERATIVA	No. de certificaciones extendidas / No. de trámites realizados x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Se reporta que para este mes las certificaciones se encuentran vigentes, para cada una de las Plantas de Bombeo identificadas.	-
3.1	Coordinar y gestionar a nivel institucional la realización del 100% de eventos de capacitación en línea y presencial.	OPERATIVA	No. de Eventos Realizados / No. de Eventos Gestionados x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes fueron realizados a nivel institucional 26 eventos de capacitación, proporcionados a un total de 80 empleados.	-
4.1	Gestionar 2 conteos físicos de inventario por parte del personal ajeno a las Despensas para los meses de junio y diciembre.	OPERATIVA	No. de inventarios realizados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta programada para el mes de junio.	-
<b>DEPENDENCIA: 10- GERENCIA DE INNOVACIÓN, DESARROLLO Y TECNOLOGIA</b>											
1.1	Realizar 750 mantenimientos preventivos a equipos informáticos y sus periféricos a nivel nacional. Esto incluye la configuración de equipos, instalaciones de sistemas y aplicaciones, limpiezas de archivos temporales y maliciosos.	OPERATIVA	Número de mantenimientos realizados	75	142	189.33%	75	142	189.33%	Se realizaron 142 Mantenimientos Preventivos de Hardware y Software: Región Occidental, Región Oriental, Región Central.	
1.2	Realizar el 100 % de los mantenimientos correctivos solicitados a nivel institucional.	OPERATIVA	(Número de mantenimientos realizados / Número de mantenimientos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y atendieron un total de 95 mantenimientos correctivos en Regiones Oriental, Occidental, Metropolitana, Central, Zona Norte y Edificio Administrativo.	
1.3	Realizar el 100 % de instalación de puntos de red solicitados a nivel institucional.	OPERATIVA	(Número de instalaciones de red realizadas/ Número de instalaciones de red solicitadas * 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se realizó Instalación de puntos de red, debido a que no han sido solicitados.	No se realizó Instalación de puntos de red, debido a que no han sido solicitados.
1.4	Realizar el 100 % de Configuraciones de usuarios solicitados a nivel institucional.	OPERATIVA	(Número de configuraciones de usuario atendidas / Número de configuraciones de usuario solicitadas) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibió y atendió 1 configuración de usuario en Depto. De RRHH de Región Metropolitana.	
1.5	Realizar el 80 % de instalación y corrección de líneas telefónicas a nivel institucional.	OPERATIVA	(Número de instalaciones y correcciones de líneas atendidas/Número de instalaciones y correcciones de líneas solicitadas) * 100	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	No se realizó Instalación de líneas telefónicas , debido a que no han sido solicitados.	No se realizó Instalación de líneas telefónicas , debido a que no han sido solicitados.
1.6	Realizar 7 mantenimientos preventivos a Planta Telefónica a nivel institucional.	OPERATIVA	Numero de mantenimientos realizados	1	1	100.00%	1	1	100.00%	Se realizó 1 Mantenimiento de Planta Telefonica en Edificio Administrativo.	
2.1	Realizar el 100% de los respaldos mensuales de Sistemas y/o Recursos Compartidos de los Servidores del Centro de Datos.	OPERATIVA	(Número de respaldos de Sistemas y/o Recursos Compartidos realizados/ Número de respaldos programados) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 30 respaldos y/o recursos compartidos de los servidores del Centro de Datos.	
2.2	Ejecutar el 100% de las solicitudes de Generación e Impresión de archivos de Facturas y ANDALEC durante el mes.	OPERATIVA	(Número de solicitudes de Generación e Impresión de archivos de facturas y ANDALEC atendidas/ Número de Solicitudes de Generación e Impresión de de archivos de facturas y ANDALEC recibidas durante el mes) * 100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó la generación e impresión del 100% de facturas y ANDALEC por un total de . Facturas:858331 ANDALEC: 27562.	

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.3	Conceder acceso al 100% de las solicitudes de acceso a Recursos Compartidos de los Servidores del Centro de Datos en un periodo menor a 3 días.	OPERATIVA	(Número de solicitudes de acceso a Recursos Compartidos resueltas en menos de 3 días durante el mes/ Número de solicitudes de acceso a Recursos Compartidos recibidas durante el mes) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y realizaron 4 solicitudes de acceso a recursos compartidos en el plazo establecido.	
2.4	Efectuar el 100% de las solicitudes de Mantenimiento a Base de Datos durante el mes.	OPERATIVA	(Número de solicitudes de mantenimiento a Base de Datos resueltas durante el mes/ Número de solicitudes de mantenimiento de Base de Datos recibidas durante el mes) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y realizaron 74 solicitudes de mantenimiento a Base de Datos durante el mes.	
2.5	Realizar la impresión del 100% de las solicitudes de formatos de las distintas dependencias de la Institución, dentro del límite máximo de impresos mensualmente programados.	OPERATIVA	(Número de formatos impresos / Número de formatos solicitados a imprimir) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó la impresión del 100% de formatos varios solicitados por las dependencias de la institución por un total de 14800.	
3.1	Solventar el 80% de los requerimientos solicitados a la Unidad de Desarrollo de Sistemas en un plazo no mayor a 30 días hábiles.	OPERATIVA	(Número de requerimientos atendidos en un periodo no mayor a 30 días hábiles / Número de requerimientos atendidos en el mes en curso) x 100%	80.00%	92.14%	115.18%	80.00%	92.14%	115.18%	Se ha solventado el 92.14% de los requerimientos en un plazo menor a 30 días hábiles durante el mes de enero incluyendo habilitación de acceso a sistemas. Requerimientos atendidos en menos de 30 días: 129 Requerimientos atendidos totales: 140.	
3.2	Desarrollar e implementar el 100.0% del Sistema de horas extras.	OPERATIVA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Aun no inicia la programación.	Aun no inicia la programación.
3.3	Desarrollar e implementar el 100.0% del nuevo sistema de activo fijo.	OPERATIVA	Porcentaje de avance	15.00%	0.00%	0.00%	15.00%	0.00%	0.00%	Problemas relacionados al rebrote de Covid, elementos de desarrollo incapacitados y también usuarios de sistema a actualizar.	Problemas relacionados al rebrote de Covid, elementos de desarrollo incapacitados y también usuarios de sistema a actualizar
3.4	Desarrollar el 100.0% de nuevos módulos a sistemas existentes en un periodo no mayor a 45 días hábiles.	OPERATIVA	(Número de requerimientos atendidos en un periodo no mayor a 45 días hábiles / Número de requerimientos atendidos en el mes en curso) x 100%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Se ha puesto a prueba opciones de calculo de comisión a bancos modulo de ingresos, no se informa en archivo de evidencia, porque no se han cumplido los 45 días plazo de la meta.	Se ha puesto a prueba opciones de calculo de comisión a bancos modulo de ingresos, no se informa en archivo de evidencia, porque no se han cumplido los 45 días plazo de la meta.
<b>DEPENDENCIA: 11- UNIDAD DE GÉNERO</b>											
1.1	Atender el 100% de los requerimientos de actualización de las normativas internas de ANDA, para incluir medidas a favor de la igualdad y/o lenguaje inclusivo, en un plazo máximo de 15 días hábiles.	OPERATIVA	(Actualizaciones realizadas en 15 días hábiles/ actualizaciones requeridas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Durante el mes de enero 2022, no se recibió ningún requerimiento de armonización.	-
1.2	Realizar 2 conmemoraciones de fechas históricas en la lucha de la igualdad y la equidad de género: 1. Día nacional e internacional de la mujer el 8 de marzo. 2. Día nacional e internacional de la no violencia contra las mujeres, el 25 de noviembre.	OPERATIVA	N° de eventos conmemorativos realizados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta no programada para este mes.	-
2.1	Coordinar y facilitar a nivel institucional, la realización del 100% de capacitaciones programadas, presenciales o virtuales o entrega de material educativo.	OPERATIVA	N° de eventos realizados/ N° de eventos programados x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta no programada para este mes	-
2.2	Elaborar y ejecutar 2 cursos de formación integral de atención al cliente, para incorporar el enfoque de género en la atención brindada a la población usuaria, a través de agencias y call center.	OPERATIVA	No. de cursos realizados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta no programada para este mes.	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.1	Atender el 100.00% de las situaciones de violencia hacia las mujeres y hombres empleados de ANDA, mediante atención de casos, asesoría y remisión a otras instancias cuando sea pertinente.	OPERATIVA	(N° de casos atendidos/No. de casos solicitadas) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de enero se brindó una asesoría a personal que lo solicitó.	-
4.1	Reestructurar el Comité Institucional de Género y ejecución de Plan de Trabajo Regional.	OPERATIVA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta no programada para este mes.	-
<b>DEPENDENCIA: 12- UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO</b>											
1.1	Elaborar y actualizar 6 Instrumentos de Identificación y descripción documental: 1) Guía de Archivo bajo Norma Internacional. 2) Reseña Histórica Institucional 3) Índice Organismo 4) Recopilación de Organigramas Institucional 5) Jerarquía de Normativa Institucional 6) Inventarios documentales en los archivos de gestión de las unidades administrativas a nivel institucional.	OPERATIVA	Instrumentos elaborados y actualizados	1	1	100.00%	1	1	100.00%	Actualizada Guía de Archivo, desarrollada bajo estándares internacionales contemplados en la Norma Internacional para describir Instituciones que custodian Fondos de Archivos (ISDIAH)/Standard for Describing Institutions with Archival Holdings.	-
2.1	Atender el 100% de los requerimientos y convocatorias realizados por el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), Archivo General de la Nación (AGN), Unidad de Acceso a la Información Pública Institucional, Auditoría Interna o cualquier otra dependencia o Institución en los tiempos solicitados.	OPERATIVA	(Requerimientos atendidos en los tiempos solicitados / Requerimientos recibidos) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se brindó el 100% de atención a requerimientos de las unidades administrativas: Departamento de Contabilidad, Sucursal de Ilobasco, Unidad de Secretaría, Unidad de Administración de Servicios Generales, Área de Factibilidades y Centro de Desarrollo Infantil.	-
3.1	Digitalizar el 2.5% de los materiales del Centro de Documentación (CEDOC).	OPERATIVA	(No. de materiales digitalizados / total de materiales) x 100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de diciembre.	-
<b>DEPENDENCIA: 13- GERENCIA DE PLANIFICACION Y COOPERACIÓN</b>											
1.1	Apoyar el seguimiento al Plan Estratégico Institucional, período 2019-2024.	OPERATIVA	Informe de seguimiento realizado	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta programada para el mes de julio 2022.	-
1.2	Integrar el seguimiento del Plan Anual Operativo institucional del 100.0% de las dependencias que formularon para el año 2022.	OPERATIVA	(No. de seguimientos recibidos / No. total de dependencias que formularon PAO) x 100	100.00%	96.43%	96.43%	100.00%	96.43%	96.43%	Se realizó la evaluación del seguimiento del Plan Anual Operativo correspondiente al mes de diciembre 2021, del 96.43% de las dependencias que han presentado formulación PAO.	Área de Electromecánica Central, no presentó seguimiento de PAO durante el año 2021.
1.3	Revisar y validar el 100% de los Planes institucionales según requerimiento.	OPERATIVA	(No. de planes validados / No. de planes solicitados) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de marzo 2022.	-
1.4	Revisar e integrar al 100.0% las matrices de riesgo operativo y eventos de riesgo de las dependencias sujetas a la formulación.	OPERATIVA	Informes de gestión de riesgo operativo elaborados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta programada para el mes de febrero 2022.	-
1.5	Elaborar los anuarios y documentos institucionales.	OPERATIVA	Documentos elaborados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta programada para el mes de abril 2022.	-
2.1	Revisar y validar el 100.0% del Manual de Procedimientos según requerimiento.	OPERATIVA	(Manual validado / Manual solicitado) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de marzo 2022.	-
2.2	Revisar y validar el 100.0% de la normativa institucional según requerimiento.	OPERATIVA	(Documento validado / Documento solicitado) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de marzo 2022.	-
2.3	Revisar y validar el 100.0% del Manual de Organización y Funciones, y Descriptor de Puestos, según requerimiento.	OPERATIVA	(Manual validado / Manual solicitado) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de marzo 2022.	-
3.1	Gestionar al 100.0% los requerimientos institucionales para el Financiamiento de Proyectos en Agua Potable y Saneamiento ante Organismos de Cooperación Financiera No Reembolsable Nacionales e Internacionales.	OPERATIVA	(No. de gestiones realizadas/ No. de gestiones requeridas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	En el mes que se informa no se realizó ninguna gestión para financiamiento de proyectos.	-
3.2	Facilitar la creación de la mesa de Cooperantes en Agua Potable y Saneamiento.	OPERATIVA	(No. de acciones de coordinación ejecutadas /No. de acciones requeridas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	En proceso de revisión por equipo designado, propuesta remitida en mayo 2021 y actualizada en septiembre de 2021.	-
3.3	Atender el 100.0% de los requerimientos en el marco de las actividades del SICA, FOCARD APS, espacios con Cooperantes y otros organismos internacionales.	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos / No. de requerimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se participó en reunión de Grupo Temático Regional de Sistemas de Información el día 13 de enero de manera virtual.	-
4.1	Coordinar en un 100.0% la ejecución de eventos de Asistencia Técnica aprobados por Organismos de Cooperación Internacional.	OPERATIVA	(No. de eventos ejecutados / No. de eventos aprobados) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	En el mes que se informa no se realizó ningún evento de asistencia técnica.	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
4.2	Gestionar el 100.0% de las solicitudes de becas recibidas para su postulación.	OPERATIVA	(No. de solicitudes gestionadas/ No. de solicitudes recibidas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Durante este mes no se realizaron postulaciones de candidatos para becas.	-
<b>DEPENDENCIA: 14- GERENCIA DE ATENCIÓN A SISTEMAS RURALES Y PROYECTOS AECID</b>											
1.1	Atender el 100% las solicitudes de Asistencias Técnicas especializadas a Juntas Administradoras de Sistemas de Agua Potable y Saneamiento.	OPERATIVA	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de enero se atendieron 6 solicitudes de asistencia técnica.	-
1.2	Atender al 100% las solicitudes de declaraciones de interés social de las Juntas Rurales de Agua Potable y Saneamiento.	OPERATIVA	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de enero 2022 se atendieron 2 solicitudes de declaración de interés social de Juntas Rurales de Agua.	-
1.3	Atender el 100% de las solicitudes que provengan de la Gerencia de Investigación Hidrogeológica, de opinión e información técnica para la extensión de Certificado de No afectación a los Sistemas de Agua Potable y Saneamiento Rurales.	OPERATIVA	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 12 solicitudes de opinión para extensión de certificado de No Afectación.	-
1.4	Atender el 100% solicitudes de análisis de calidad del agua.	OPERATIVA	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	En el mes de enero no se recibieron ni atendieron solicitudes de análisis de calidad del agua.	-
2.1	Atender el 100% de las solicitudes de uso de las instalaciones del CFI, para brindar capacitación a personal administrativo y operativo de ANDA y de otras instituciones gubernamentales y no gubernamentales vinculadas con la gerencia.	OPERATIVA	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de enero se atendieron 6 solicitudes de uso de instalaciones de salas del CFI.	-
3.1	Rehabilitar 9 sistemas de agua potable rurales no administrados por ANDA, de la Región Central. (Código SIIP 7136)	OPERATIVA	% Avance	5.00%	4.00%	80.00%	5.00%	4.00%	80.00%	Se están ejecutando los trabajos en los proyectos de 8 de los 9 sistemas, en algunos se tuvieron problemas en la aprobación de la carpeta técnica , pero ya fueron superados. existe un sistema que se han suspendido temporalmente los trabajos.	Se ha tenido atraso en un proyecto de un sistema, ya que no se podido ingresar a la fuente de agua, se espera superar esta situación.
3.2	Invertir en 20 sistemas existentes de agua y saneamiento rurales no administrados por ANDA en todo el país. (Código SIIP 7136)	OPERATIVA	% Avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No hay avance programado para esta meta en el mes de enero 2022.	-
3.3	Ejecutar al 100% el contrato de Servicio de Auditoría Externa (programa ANDA/AECID SLV-059-B) para el período de enero 2021 a diciembre de 2021.	OPERATIVA	% Avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No hay avance programado para esta meta.	-
3.4	Ejecutar al 100% el contrato de Servicio de Auditoría Externa Final (programa ANDA/AECID SLV-056-B).	OPERATIVA	% Avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No hay avance programado en este mes para esta meta.	-
3.5	Elaborar y Formular El Plan de Inversiones de la Gerencia de Atención a Sistemas Rurales y Proyectos AECID. (AQR)	OPERATIVA	Documento Presentado	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No hay avance programado en el mes de enero 2022.	-
4.1	Realizar 84 informes de seguimiento para verificar el cumplimiento de cláusulas contractuales de Operadoras Descentralizadas.	OPERATIVA	No. de informes	7	7	100.00%	7	7	100.00%	Se elaboraron 7 informes de seguimiento de cumplimiento de cláusulas contractuales.	-
4.2	Gestión y presentación de 7 informes de recomendación a Junta de Gobierno de prórroga de contrato con operadoras/ANDA.	OPERATIVA	No. de informes	0	7	100.00%	0	7	100.00%	Se han elaborado 7 informes de recomendación para prórroga de contrato con operadoras y ANDA.	-
4.3	Elaborar 7 liquidaciones anuales de costos operativos.	OPERATIVA	Documentos Presentados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	no hay avance programado para esta meta.	-
<b>DEPENDENCIA: 15- GERENCIA DE INVESTIGACIÓN HIDROGEOLÓGICA</b>											

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.1	Elaborar el 85% de Estudios Hidrogeológicos para la identificación y propuestas de aprovechamiento de fuentes de agua para consumo humano. En un período menor o igual a 120 días . A partir de la fecha que ingresa la solicitud a esta Gerencia.	OPERATIVA	# de Estudios Hidrogeológicos realizados en un período menor o igual a 120 días / # de Estudios Hidrogeológicos solicitados	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	Para este mes se realizaron dos EH.	-
1.2	Realizar el 100 % de las pruebas de infiltración con Permeámetro o Dobles Anillos a nivel nacional en un tiempo igual o menor a 30 días.	OPERATIVA	# de pruebas de infiltración realizadas en 30 días o menos / # de pruebas de infiltración programadas	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No fueron solicitadas para las Opiniones Técnicas y Estudios Hidrogeológicos.	-
1.3	Realizar el 100 % de los Sondeos Eléctricos Verticales para la Investigación de los Recursos Hídricos Subterráneos en un tiempo igual o menor a 30 días calendarios.	OPERATIVA	# de Sondeos Eléctricos Verticales realizados en 30 días o menos / # de Sondeos Eléctricos Verticales programados	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No fueron solicitados para las Opiniones Técnicas y Estudios Hidrogeológicos.	-
1.4	Elaborar el 70 % de las Opiniones Técnicas Hidrogeológicas de sitios de interés para la perforación de pozos, captación de manantiales, recomendaciones hidrogeológicas para sustentar factibilidades de aprovechamiento del recurso hídrico, denuncias ambientales en un tiempo igual o menor a 90 días calendarios. A partir de la fecha que ingresa la solicitud a esta Gerencia	OPERATIVA	# de Opiniones Técnicas Hidrogeológicas realizadas en un período menor o igual a 90 días / # de Opiniones Técnicas programadas	70.00%	N/A	N/A	70.00%	N/A	N/A	Para este mes no se elaboraron/ finalizaron OTH	-
1.5	Gestionar un 85% del presupuesto institucional en inversión de Investigación y Desarrollo (AQR).	ESTRATÉGICA	Monto ejecutado del presupuesto de IH&P/Presupuesto programado de IH&P	85.00%	82.96%	97.60%	85.00%	82.96%	97.60%	Se ha ejecutado un 82.96 % del presupuesto asignado en el mes de enero de 2022.	-
2.1	Elaborar el 85 % de Opiniones Técnicas para la extensión de los Certificados de No Afectación (nuevas) para el aprovechamiento del recurso hídrico por instituciones públicas y privadas. En un período menor o igual a 60 días. Contados a partir de la fecha en que se tiene toda la información necesaria por parte del solicitante.	OPERATIVA	# de Opiniones Técnicas realizadas en un período menor o igual a 60 días / # de Opiniones Técnicas programadas	85.00%	97.00%	114.12%	85.00%	97.00%	114.12%	Para el mes se elaboraron 8 Opiniones Técnica para extensión de Certificados de No Afectación, primera vez, de las cuales se alcanzó cumplir con los 60 días hábiles en el 97 % de las Opiniones Técnicas elaboradas.	-
2.2	Elaborar el 85 % de Opiniones Técnicas para la extensión de los Certificados de No Afectación (revalidación, modificación y cierre de expedientes) para el aprovechamiento del recurso hídrico por instituciones públicas y privadas. En un período menor o igual a 30 días. Contados a partir de la fecha en que se tiene toda la información necesaria por parte del solicitante.	OPERATIVA	# de Opiniones Técnicas Realizadas en un período menor o igual a 30 días / # de opiniones Técnicas programadas	85.00%	88.94%	104.64%	85.00%	88.94%	104.64%	Para este mes se emitieron 4 opiniones técnicas de revalidación de CNA. De las cuales se alcanzó cumplir con los 30 días hábiles en el 88.94 % de las Opiniones Técnicas elaboradas.	-
2.3	Efectuar 12 seguimientos al año de las Opiniones Técnicas para la extensión de los Certificados de No Afectación otorgados, ya caducada su vigencia.	OPERATIVA	# de seguimientos de CNA realizados en 30 días o menos / # de seguimientos de CNA programados a realizar.	1	0	0.00%	1	0	0.00%	-	Falta de transporte, se priorizan los Certificados de No Afectación, EH y OTH.
2.4	Elaborar el 85 % de las Evaluaciones Hidrogeológicas, Caracterizaciones del comportamiento hidrogeológico y Delimitación de las zonas de protección de pozos o manantiales bajo explotación de ANDA en un tiempo igual o menor a 120 días calendarios.	OPERATIVA	# de Evaluaciones Hidrogeológicas y delimitación de zonas de protección realizadas en 120 días o menos / # de Evaluaciones Hidrogeológicas y delimitación de zonas de protección programadas	85.00%	N/A	N/A	85.00%	N/A	N/A	No fueron solicitadas Evaluaciones Hidrogeológicas y Delimitaciones de Zonas de Protección	-
2.5	Realizar 02 aforos mensuales de manantiales o ríos prioritarios.	OPERATIVA	# de Aforos realizados al mes / # de Aforos programados en el mes.	2	1	50.00%	2	1	50.00%	-Aforo de manatial Los Coles, Municipio de San Fernando, departamentode Chalatenango.	Falta de transporte, se priorizan los Certificados de No Afectación, EH y OTH.

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.6	Realizar mediciones de los niveles freáticos o piezométricos en 18 pozos de monitoreo de los principales acuíferos de El Salvador al mes.	OPERATIVA	# de pozos de monitoreo medidos en 30 días o menos / # de pozos de monitoreo programados	18	40	222.22%	18	40	222.22%	En este mes se colectaron datos de 9 mediciones de niveles freáticos de pozos privados y 31 pozos propiedad de ANDA. Total 40	-
2.7	Registrar el 100 % de los informes de pozos para actualizar la base de datos de pozos perforados o excavados Públicos o Privados a Nivel Nacional en un tiempo igual o menor a 30 días calendarios.	OPERATIVA	# de informes de pozos registrados en 30 días o menos / # de informes de pozos ingresados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Para este mes se han reportado 2 pozos perforados.	-
3.1	Realizar el 80 % de las perforaciones de pozos con equipos propios de ANDA, en un periodo de 240 días o menos.	OPERATIVA	# de pozos perforados en un período menor o igual a 240 días / # de pozos programados perforar.	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	Para este mes no se ha finalizado ninguna perforación, siguen en proceso.	-
3.2	Efectuar el 100 % de las supervisiones de perforaciones de pozos, revisión y validación de los informes técnicos finales de perforación que realice la empresa privada para la ANDA. En un periodo menor o igual a 210 días. El tiempo se contabiliza a partir del inicio de la perforación.	OPERATIVA	# de supervisiones de pozos perforados por la empresa privada para ANDA en un período menor o igual a 210 días / # de supervisiones programadas en las perforaciones de pozos realizados por la empresa privada para ANDA.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se supervisaron perforaciones en los proyectos: Perforación de pozo en PB Las Ánimas, perforación de pozo en Comunidad Las Moras y Flores 1 y 2 Murillo, Perforación de pozo Tanque Chela, Perforación de pozo Cantón San Sebastián, Perforación de pozo en Col. Aguilar, Chalchuapa.	-
3.3	Redactar el 100 % de los Informes Técnicos Finales de perforación de pozos ejecutados con equipo propio de la ANDA, en un periodo de 30 días o menos.	OPERATIVA	# de Informes Técnicos Finales redactados de perforación de pozos ejecutados por ANDA en 30 días o menos / # de Informes Técnicos Finales de perforaciones de pozos programados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se redactó un informe técnico de perforación.	-
3.4	Atender el 80% de los requerimientos de Limpieza de pozos con equipos propios de ANDA en 45 días o menos.	OPERATIVA	# de limpiezas de pozos realizadas con equipo propio de la ANDA en 45 días o menos / # de limpiezas programadas con equipo propio de la ANDA	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	Para este mes se atendió una solicitud de limpieza.	-
3.5	Supervisión del 100 % de las limpiezas de pozos que la empresa privada realice para la ANDA en 180 días o menos.	OPERATIVA	# de supervisiones de limpiezas de pozos efectuadas por la empresa privada para ANDA en 180 días o menos / # de supervisiones programadas de limpiezas de pozos por la empresa privada para ANDA	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se tuvieron solicitudes de limpieza para este mes	-
3.6	Ejecutar el 80 % de los requerimientos de Rehabilitación de pozos con equipos de ANDA. En un período menor o igual a 90 días. El tiempo se contabiliza a partir del inicio de la rehabilitación del pozo.	OPERATIVA	# de pozos rehabilitados en un período menor o igual a 90 días / # de pozos programados a rehabilitar .	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	No se tuvieron solicitudes de limpieza para este mes	-
3.7	Atender el 90 % de los requerimientos de Aforos de pozos con los equipos propios de ANDA en 45 días o menos.	OPERATIVA	# de aforos efectuados con equipo propio de ANDA en 45 días o menos / # de aforos programados con equipo de ANDA	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	No se han tenido requerimientos	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.8	Atender el 90% de los requerimientos de Certificados de Verificación de Aforos en 45 días máximos. EL TIEMPO INICIA A PARTIR DE LA FECHA DE PRESENCIA EN CAMPO.	OPERATIVA	# de Certificados de Verificación de Aforos realizados en 45 días o menos / # de Certificados de Verificación de Aforo programados	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Para este mes se emitieron 4 Certificados de Verificación de Aforo.	-
3.9	Atender el 90% de los requerimientos de Videos de pozos en 30 días o menos.	OPERATIVA	# de Opiniones Técnicas Realizadas en un período menor o igual a 30 días / # de opiniones Técnicas programadas	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Para este mes se han elaborado 8 videos.	-
<b>DEPENDENCIA: 16- GERENCIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS</b>											
1.1	Consolidar y registrar el Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) Institucional en el Sistema de Información de la Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda	OPERATIVA	Programa consolidado y registrado en el SIIP	0	0	0.00%	0	0	0.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.
1.2	Actualizar el Programa de Inversión Pública de Mediano Plazo (PRIPME)	OPERATIVA	Programa registrado y/o actualizado en el SIIP	0	0	0.00%	0	0	0.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.
1.3	Consolidar y Registrar el Programa Anual de Preinversión Pública (PAP), Institucional en el Sistema de Información de la Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda	OPERATIVA	Programa consolidado y registrado en el SIIP	0	0	0.00%	0	0	0.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.
1.4	Realizar 12 seguimientos en el año, de los proyectos de inversión pública de ANDA, en el Sistema de Información de Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda.	OPERATIVA	Reporte de seguimiento	1	1	100.00%	1	1	100.00%	En el mes de enero de 2022, dentro del plazo establecido por el Ministerio de Hacienda, se registró en el SIIP de dicho ministerio, el seguimiento de avances financieros, físicos y de procesos administrativos (licitaciones) correspondiente al mes de diciembre de 2021, del Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) de ANDA. Entre los informes más importantes, generados a través del SIIP, se mencionan los siguientes: a) Reporte de Seguimiento financiero por fuente de financiamiento. b) Reporte de Seguimiento financiero por municipio. c) Reporte de Seguimiento Físico. d) Seguimiento de Procesos Administrativos (Licitaciones).	En el mes de enero de 2022, dentro del plazo establecido por el Ministerio de Hacienda, se registró en el SIIP de dicho ministerio, el seguimiento de avances financieros, físicos y de procesos administrativos (licitaciones) correspondiente al mes de diciembre de 2021, del Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) de ANDA. Entre los informes más importantes, generados a través del SIIP, se mencionan los siguientes: a) Reporte de Seguimiento financiero por fuente de financiamiento. b) Reporte de Seguimiento financiero por municipio. c) Reporte de Seguimiento Físico. d) Seguimiento de Procesos Administrativos (Licitaciones).
1.5	Realizar 3 seguimientos cuatrimestrales del Programa Anual de Preinversión Pública (PAP) en el Sistema de Información de Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda.	OPERATIVA	Reporte de seguimiento	1	1	100.00%	1	1	100.00%	Se registró en el SIIP, dentro del plazo establecido, el seguimiento de avances financieros y de metas físicas de los estudios elaborados, correspondiente al 3er. cuatrimestre de 2021, del Programa Anual de Preinversión Pública (PAP). Entre los informes más importantes, generados a través del SIIP, se mencionan los siguientes: a) Reporte de Seguimiento financiero por fuente de financiamiento. b) Reporte de Seguimiento de Metas Físicas.	Se registró en el SIIP, dentro del plazo establecido, el seguimiento de avances financieros y de metas físicas de los estudios elaborados, correspondiente al 3er. cuatrimestre de 2021, del Programa Anual de Preinversión Pública (PAP). Entre los informes más importantes, generados a través del SIIP, se mencionan los siguientes: a) Reporte de Seguimiento financiero por fuente de financiamiento. b) Reporte de Seguimiento de Metas Físicas.

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.6	"Revisar y validar el 100% de los Estudios de Preinversión de proyectos a ser ejecutados"	OPERATIVA	Perfiles realizados /Requerimientos recibidos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se trabajó en:1. La superación de observaciones del Ministerio de Hacienda, para opinión técnica al perfil SIIP: 8065 Programa de mejoramiento de sistemas de agua potable en municipios seleccionados, a nivel nacional - PCT II.2. Elaboración del perfil: Ampliación del sistema Zona Norte, para mejorar el sector Poniente del Área Metropolitana de San Salvador, para la Dirección Ejecutiva.3. Elaboración de perfil: Suministro e Instalación de plantas portátiles desalinizadoras, para el abastecimiento de agua potable en la zona costera de El Salvador, para la Dirección Ejecutiva.	Se trabajó en:1. La superación de observaciones del Ministerio de Hacienda, para opinión técnica al perfil SIIP: 8065 Programa de mejoramiento de sistemas de agua potable en municipios seleccionados, a nivel nacional - PCT II.2. Elaboración del perfil: Ampliación del sistema Zona Norte, para mejorar el sector Poniente del Área Metropolitana de San Salvador, para la Dirección Ejecutiva.3. Elaboración de perfil: Suministro e Instalación de plantas portátiles desalinizadoras, para el abastecimiento de agua potable en la zona costera de El Salvador, para la Dirección Ejecutiva.
1.7	Realizar 12 Actualizaciones de la base de datos de proyectos de obra.	OPERATIVA	Actualización mensual	1	1	100.00%	1	1	100.00%	Se actualizó la base de datos de proyectos de obra.	Se actualizó la base de datos de proyectos de obra.
1.8	Elaboración de Reporte de desviaciones de plazos y costos de proyectos de inversión y/o proyectos bajo la modalidad de contratación	OPERATIVA	Informe Semestral	1	1	100.00%	1	1	100.00%	Se elaboró reporte de desviaciones de plazos y costos de proyectos.	Se elaboró reporte de desviaciones de plazos y costos de proyectos.
1.9	Formulación o actualización de documentos técnicos.	OPERATIVA	Actualización de documento	0	0	0.00%	0	0	0.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.
2.1	Realizar 36 visitas de campo a los proyectos en ejecución y elaborar los informes correspondientes.	OPERATIVA	Visitas de campo mensual	3	3	100.00%	3	3	100.00%	Se realizó 3 visitas de campo y se elaboró los informes correspondientes de los siguientes proyectos:1. Mejoramiento del Sistema Zona Norte, para mejorar el sector Nor Poniente del AMSS, en fecha 4 de enero de 2022.2. Perforación y Equipamiento de Pozo en Altos del Cerro, Municipio de Soyapango Departamento de San Salvador, Fase II, en fecha 7 de enero de 2022.3. Construcción de Obras Civiles en diferentes Plantas de Bombeo de la Región Oriental como parte del Proyecto Código SIIP 8021, Programa de Mejora de Infraestructura y Servicios, para Optimizar el Suministro de Agua Potable a Nivel Nacional. Lote I,II Y III, en fecha 28 de enero de 2022.	Se realizó 3 visitas de campo y se elaboró los informes correspondientes de los siguientes proyectos:1. Mejoramiento del Sistema Zona Norte, para mejorar el sector Nor Poniente del AMSS, en fecha 4 de enero de 2022.2. Perforación y Equipamiento de Pozo en Altos del Cerro, Municipio de Soyapango Departamento de San Salvador, Fase II, en fecha 7 de enero de 2022.3. Construcción de Obras Civiles en diferentes Plantas de Bombeo de la Región Oriental como parte del Proyecto Código SIIP 8021, Programa de Mejora de Infraestructura y Servicios, para Optimizar el Suministro de Agua Potable a Nivel Nacional. Lote I,II Y III, en fecha 28 de enero de 2022.

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.2	Realizar 24 Notificaciones a los Administradores, de aspectos relevantes de los contratos (vencimientos, atrasos en la obra, liquidaciones, etc.).	OPERATIVA	Notificaciones mensual	2	2	100.00%	2	2	100.00%	Se realizó 2 notificaciones a los Administradores de los aspectos relevantes de los contratos siguientes:1. Contrato No. 74/2019 2. Contrato 20/2020; Proyecto; Perforación y Equipamiento Electromecánico para pozo en Planta de Bombeo Altavista 2, Municipio de Ilopango, Departamento de San Salvador, FASE II, en fecha 4 de enero de 2022, solicitando información de la Recepción Definitiva y Liquidación del Contrato.2. Contrato No. 20/2020; Perforación, Equipamiento e Incorporación de pozo en terreno Tanque Las Delicias, en el municipio de Santa Tecla, Departamento de La Libertad, como parte del Proyecto 6933 Programa de Perforación y Equipamiento de Pozos Profundos a Nivel Nacional FASE I, en fecha 25 de enero de 2022, solicitando información respecto a la liquidación del contrato.	Se realizó 2 notificaciones a los Administradores de los aspectos relevantes de los contratos siguientes:1. Contrato No. 74/2019 2. Contrato 20/2020; Proyecto; Perforación y Equipamiento Electromecánico para pozo en Planta de Bombeo Altavista 2, Municipio de Ilopango, Departamento de San Salvador, FASE II, en fecha 4 de enero de 2022, solicitando información de la Recepción Definitiva y Liquidación del Contrato.2. Contrato No. 20/2020; Perforación, Equipamiento e Incorporación de pozo en terreno Tanque Las Delicias, en el municipio de Santa Tecla, Departamento de La Libertad, como parte del Proyecto 6933 Programa de Perforación y Equipamiento de Pozos Profundos a Nivel Nacional FASE I, en fecha 25 de enero de 2022, solicitando información respecto a la liquidación del contrato.
<b>DEPENDENCIA: 17- GERENCIA COMERCIAL</b>											
1.1	Cumplir con el 60% de aprobación de usuarios satisfechos con el servicio.	OPERATIVA	(N° de usuarios satisfechos/N° total de usuarios entrevistados)*100	60.00%	0.00%	0.00%	60.00%	0.00%	0.00%	El mes que se informa no se cumplió la meta	Proyect pendiente de ejecución, por cambio de imagen institucional a nivel nacional.
1.2	Establecer un promedio mínimo de 7.5 en evaluaciones de estandarización de conocimiento en el personal que atiende ventanilla	OPERATIVA	Nota mínima 7.5	7.5	7.5	100.00%	7.5	7.5	100.00%	Evaluaciones programadas para el mes: 1; Evaluaciones realizadas en el mes: 1; Promedio final: 7.50	-
2.1	Reducir un 10% los códigos de no lectura a nivel nacional.	OPERATIVA	((N° de código de mes actual - % código de mes anterior) / % código de mes anterior) X 100.	10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	0.00%	0.00%	El porcentaje de cód. de no lectura recuperados en el mes de enero/2022, a nivel nacional fue de 0.00 %, el porcentaje de cód. de no lectura recuperados en el mes de diciembre/2021, a nivel nacional fue de 0.00 %, obteniendo un 0.00%.	Durante el mes de enero 2022, no se alcanzó la meta debido a la falta de personal afectado por casos de sospecha y Covid positivo-19, a la vez la Región Orientalno cuenta con el Área de supervisión por lo que ellos no reportan meta.
2.2	Incrementar un 6% el total de lecturas realizadas a nivel nacional.	OPERATIVA	[(N° de cuentas leídas mes actual-N° de cuentas leídas mes anterior)/ N° de cuentas leídas mes anterior]*100	0.50%	12.79%	2558.00%	0.50%	12.79%	2558.00%	Total de cuentas leídas en el mes de enero/2022 a nivel nacional fue de 590,659, total de cuentas leídas en el mes de diciembre/2021 a nivel nacional fue de 523,678 obteniendo un 12.79%.	-
2.3	Incrementar un 6% el total de inspecciones ejecutadas a nivel nacional.	OPERATIVA	[(N° de inspecciones ejecutadas del mes actual-N° de inspecciones ejecutadas mes anterior)/ N° de inspecciones ejecutadas mes anterior]*100	0.50%	17.89%	3578.00%	0.50%	17.89%	3578.00%	Total de inspecciones ejecutadas en el mes de enero/2022 a nivel nacional fue de 7,056, total de inspecciones ejecutadas en el mes de diciembre/2021 a nivel nacional fue de 5,985, obteniendo un 17.89%	-
2.4	Realizar el 95% de las actualizaciones en el catastro.	OPERATIVA	(N° actualizaciones realizadas/N° de requerimientos solicitados)*100	95.00%	99.89%	105.15%	95.00%	99.89%	105.15%	Requerimientos realizados en catastro en el mes de enero/2022 a nivel nacional fue de 18,683 de un total de 18,703 solicitudes obteniendo un 99.89%.	-
3.1	Recuperar el 10% mensual de la mora menor a 60 días.	OPERATIVA	(Total recuperado de la mora menor a 60 días mensual/Total de la mora menor a 60 días)*100	10.00%	36.51%	365.10%	10.00%	36.51%	365.10%	Total recuperado de la mora menor a 60 días en el mes de enero/2022 fue de \$2051,413.02, Total de la mora menor a 60 días es de \$5618280.31, obteniendo un 36.51%.	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
4.1	Establecer un promedio mínimo de 70% en evaluaciones de calidad.	OPERATIVA	Cumplimiento de 70%	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	70.00%	100.00%	Durante el mes de enero del 2022, se realizaron evaluaciones de calidad a 48 agentes del Área de Servicios en Línea Call Center, a través de la escucha de audios, obteniendo un promedio de 8.9, cumpliendo así el 70% de la meta establecida.	-
4.2	Brindar un tiempo de operación de llamada de 240 segundos.	OPERATIVA	Máximo 240 segundos.	240	205.8	85.75%	240	205.8	85.75%	Tiempo máximo de operación de llamada durante el mes de enero fue de 205.8 segundos.	-
4.3	Responder el 80% de las llamadas entrantes, antes de los 30 segundos, de contestar.	OPERATIVA	(No. Total de llamadas atendidas antes de los 30 segundos/ No. Total de llamadas atendidas) x 100	80.00%	98.44%	123.05%	80.00%	98.44%	123.05%	Total de llamadas atendidas antes de los 30 segundos durante el mes de enero/2022 fue de 28,785, de un total de 29,241 llamadas atendidas, obteniendo un nivel de servicio (SLA) de 98.44%.	-
4.4	Mantener un 90% el nivel de atención.	OPERATIVA	(No. total de llamadas atendidas / No. total de llamadas recibidas) x 100	90.00%	98.80%	109.78%	90.00%	98.80%	109.78%	Total de llamadas atendidas durante el mes de enero/2022 fue de 29,241, de un total de 29,595 llamadas recibidas, obteniendo un nivel de atención de 98.80%.	-
5.1	Incrementar en un 12% la resolución de reclamos.	OPERATIVA	((No. total de resolución de reclamos del mes actual - No. total de resolución de reclamos del mes anterior) / No. total de resolución de reclamos del mes anterior) x 100	1.00%	0.00%	0.00%	1.00%	0.00%	0.00%	Total de resolución de reclamos en el mes de enero/2022 a nivel nacional fue de 5,199, total de resolución de reclamos en el mes de diciembre/2021 a nivel nacional fue de 5,385 obteniendo un -3.45 %, equivalente a 0.00%.	No se alcanzó la meta debido a la falta de personal afectado por sospecha y casos positivos de covid - 19
<b>DEPENDENCIA: 18- AREA DE FACTIBILIDADES</b>											
1.1	Atender el 60% de solicitudes para trámites de factibilidad de agua potable y aguas negras para PROYECTOS a nivel nacional, en un máximo de 20 días hábiles.	OPERATIVA	(N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en un máximo de 20 días hábiles / N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en el mes en curso) x 100	60.00%	56.41%	94.02%	60.00%	56.41%	94.02%	Durante el mes se emitieron un total de 39 trámites correspondiente a Factibilidades de Proyectos, de los cuales 22 cumplieron con el requerimiento de 20 días hábiles.	Se cumplió con la meta programada.
1.2	Atender el 60% de solicitudes para trámites de factibilidad de agua potable y/o aguas negras a COMUNIDADES a nivel nacional, en un máximo de 20 días hábiles.	OPERATIVA	(N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en un máximo de 20 días hábiles / N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en el mes en curso) x 100	60.00%	60.00%	100.00%	60.00%	60.00%	100.00%	Durante el mes se emitieron un total de 15 trámites correspondiente a Factibilidades de Comunidades, de los cuales 9 cumplieron con el requerimiento de 20 días hábiles.	Se cumplió con la meta programada.
2.1	Atender el 60% de solicitudes de trámites de revisión, modificación y revalidación para aprobación de planos de PROYECTOS (diseños hidráulicos de agua potable y aguas negras) a Nivel Nacional en un máximo de 60 días hábiles.	OPERATIVA	(N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en un máximo de 60 días hábiles /N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en el mes en curso) x 100	60.00%	50.00%	83.33%	60.00%	50.00%	83.33%	Durante el mes se atendieron un total de 10 solicitudes de planos correspondiente a proyectos, de los cuales 5 cumplieron con el requerimiento de 60 días hábiles.	Se cumplió con la meta programada.
2.2	Atender el 60% de solicitudes de trámites de revisión, modificación y revalidación para aprobación de planos de COMUNIDADES (diseños hidráulicos de agua potable y aguas negras) a Nivel Nacional en un máximo de 60 días hábiles.	OPERATIVA	(N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en un máximo de 60 días hábiles /N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en el mes en curso) x 100	60.00%	55.60%	92.67%	60.00%	55.60%	92.67%	Durante el mes se atendieron un total de 9 solicitudes de planos correspondiente a comunidades, de los cuales 5 cumplieron con el requerimiento de 60 días hábiles.	Se cumplió con la meta programada.
3.1	Habilitar el 100% de solicitudes de trámite para PROYECTOS de las Regiones Metropolitana y Central.	OPERATIVA	(No. de Constancias de habilitación emitidas en el mes en curso) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes se atendieron un total de 3 solicitudes correspondiente a habilitaciones para proyectos.	Se cumplió con la meta programada.
3.2	Habilitar el 100% de solicitudes de trámite para COMUNIDADES de las Regiones Metropolitana y Central.	OPERATIVA	(No. de Constancias de habilitación emitidas en el mes en curso) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se emitieron solicitudes en el mes.	No se recibieron solicitudes en el mes.
<b>DEPENDENCIA: 19- GERENCIA REGION METROPOLITANA(RM)</b>											
1.1	Instalar 12 válvulas de purga de aire en la red de distribución del AMSS.	OPERATIVA	N° de válvulas de purga de aire instaladas	1	0	0.00%	1	0	0.00%	No se cumplió con lo programado	En el mes de enero no se generaron ordenes para

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.2	Atender el 50% de las reparaciones de fugas en tubería de acera, zona verde entre otros en 5 días, de Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de órdenes de trabajo atendidas en 5 días/N° de órdenes recibidas)*100	50.00%	34.89%	69.78%	50.00%	34.89%	69.78%	Se recibió un total de 1,717 órdenes de trabajo, de las cuales se atendieron un total de 599, en los diferentes municipios del AMSS.	El número de ordenes supera el recurso disponible.
1.3	Atender el 85% de los requerimientos de agua potable a través de camiones cisternas, en 2 días, según requerimiento de usuarios de la Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de ordenes de trabajo atendidas en 2 días/N° de órdenes recibidas)*100	85.00%	90.03%	105.92%	85.00%	90.03%	105.92%	Se recibió un total de 672 ordenes según requerimientos de CALL CENTER, atendándose un total de 605 en diferentes municipios del AMSS	-
1.4	Ejecutar el 100% de los proyectos aprobados bajo la modalidad de ayuda mutua de agua potable de la Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de proyectos ejecutados/N° de proyectos aprobados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió un total de una orden de proyectos aprobados bajo la modalidad ayuda mutua, en los municipios: Cuscatancingo.	-
1.5	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 30% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la reparación de fugas en redes de acueducto.	OPERATIVA	(Ordenes atendidas en 15 días hábiles/órdenes recibidas)*100	30.00%	31.54%	105.13%	30.00%	31.54%	105.13%	Se recibió un total de 2,045 ordenes de trabajo, de las cuales se atendió un total de 645 en los diferentes municipios del AMSS.	-
1.6	Gestionar la instalación 33 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acometidas según disponibilidad de inventario de ANDA.	OPERATIVA	Número de válvulas instaladas	2	4	200.00%	2	4	200.00%	Se realizó instalación de cuatro válvulas, en el municipio de Apopa, Ciudad Delgado, Mejicanos y San Salvador.	-
1.7	Reemplazar 19,800 metros lineales de tubería de diverso diámetro según requerimiento y necesidad para disminuir las pérdidas de agua.	OPERATIVA	N° de metros lineales de tubería sustituida	1,500.00	1,637.65	109.18%	1,500.00	1,637.65	109.18%	Se atendió 2,045 ordenes de trabajo y se sustituyó un total de 1,637.65 metros lineales en los diferentes municipios del AMSS.	-
1.8	Atender en un plazo máximo de 5 días hábiles el 30% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para aterrado y compactado.	OPERATIVA	(N° de órdenes de trabajo atendidas en 5 días/N° de órdenes recibidas)*100	30.00%	66.98%	223.27%	30.00%	66.98%	223.27%	Se recibió un total de 630 ordenes de trabajo, de las cuales se atendió un total de 422, en los diferentes municipios del AMSS.	-
2.1	Realizar en el año 96,000 muestras de cloro residual en las plantas de bombeo de los sistemas: Tradicional, Zona Norte, Guluchapa y zona residencial.	OPERATIVA	N° de Muestras de cloro residual realizadas en el mes	8,000.00	9,605.00	120.06%	8,000.00	9,605.00	120.06%	Se realizaron para el mes de enero 2022, un total de muestras de cloro residual de: 9,605	-
2.2	Sustituir el 100% de equipos dosificadores de cloro para la desinfección de agua para el consumo humano	OPERATIVA	(N° de sustituciones de equipo/N° de sustituciones de equipo programados)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Para este mes no se tiene actividades, siguiente programación de actividades hasta el mes de agosto.	-
2.3	Realizar durante el año 125 limpiezas y desinfección de estructuras de almacenamiento de agua potable tales como: tanques, cisternas y captaciones de agua de la Región Metropolitana.	OPERATIVA	N° de limpiezas realizadas en el mes	10	5	50.00%	10	5	50.00%	La meta de las limpiezas para el mes de enero 2022 se cumplió en un 50%. Se realizó la limpieza y desinfección en 4 cisternas y 1 tanque pertenecientes a la región metropolitana, haciendo un total de 5 limpiezas.	Para este periodo no se cumplió con la meta en la limpieza y desinfección de la infraestructura que almacena agua potable debido a trabajos urgentes que se están desarrollando en el mantenimiento en las plantas de Bombeo, además se tiene poco personal disponible a causa de contagios COVID-19 y enfermedades respiratorias.
2.4	Garantizar el suministro y satisfacer la demanda de los usuarios de la región metropolitana, mediante la producción de 120,000,000 de metros cúbicos de agua potable al año.	OPERATIVA	N° de M3 producidos	10,400,000.00	11,877,250.29	114.20%	10,400,000.00	11,877,250.29	114.20%	La producción de agua potable, para el mes de enero 2022, fue de: 11,877,250.29 m3.	-
2.5	Instalar el 100% de macromedidores, según disponibilidad de inventario de ANDA	OPERATIVA	(No. de medidores instalados/ No. de medidores instalados programados)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Para este mes no se tiene actividades, siguiente programación de actividades hasta el mes de Julio.	-
3.1	Elaborar del 100% de carpetas técnicas de agua potable y alcantarillado sanitario de proyectos para licitación y proyectos para comunidades según requerimiento	OPERATIVA	(Elaboración de carpetas técnicas/solicitudes recibidas por dependencias)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Para el mes de enero se elaboro una carpeta técnica de agua potable y aguas negras en el municipio de Apopa.	-
3.2	Elaborar 36 presupuestos, para proyectos que solo cuentan con la documentación y planos de obras a realizar para los casos de proyectos internos o proyectos que son presentados por comunidades a la Gerencia Regional	OPERATIVA	Presupuestos elaborados	3	3	100.00%	3	3	100.00%	Para el mes de enero se elaboraron 3 presupuestos para servicios de agua potable y aguas negras, en los municipio de Apopa, Ciudad Delgado, San Martín.	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.3	Realizar el 100% de levantamientos topográficos y digitalizaciones para la elaboración de carpetas técnicas, procesos de servidumbre, líneas de impelencia, legalización de terrenos, valores de propiedades para su adquisición y obras	OPERATIVA	(N° de levantamientos y digitalizaciones realizadas/N° de levantamientos y digitalizaciones programadas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Para el mes de enero se ejecutaron 2 levantamientos topográficos para la línea de impelencia en los municipios de Nejapa y Quezaltepeque.	-
3.4	Administrar y/o supervisar el 100% del proyecto de mejoramiento del sistema de Agua Potable en el área Metropolitana de San Salvador, Municipio de Apopa, Departamento de San Salvador	OPERATIVA	(Avance del proyecto/Proyecto ejecutado)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se cumplió con lo programado.	A la fecha no hay proyectos par administrar o supervisar.
3.5	Administrar y/o supervisar el 100% del proyecto de mejoramiento del sistema de agua potable en el Área Metropolitana de San Salvador, Municipio de Soyapango, Departamento de San Salvador	OPERATIVA	(Avance del proyecto/Proyecto ejecutado)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se cumplió con lo programado.	A la fecha no hay proyectos par administrar o supervisar.
3.6	Administrar y/o supervisar el 100% del proyecto de mejoramiento sistema de Agua Potable y aguas negras en el área Metropolitana de San Salvador, municipio de Santa Tecla, departamento de La Libertad	OPERATIVA	(Avance del proyecto/Proyecto ejecutado)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se cumplió con lo programado.	A la fecha no hay proyectos par administrar o supervisar.
4.1	Realizar en el año el 100% del mantenimiento preventivo a 96 vehículos de la flota vehicular liviana y pesada de 105 vehículos registrados.	OPERATIVA	(N° de equipos con mantenimiento realizado/N° de mantenimientos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 5 solicitudes para el mantenimiento preventivo de las cuales se realizaron 5 mantenimientos a equipos de flota vehicular, cumpliendo con la meta.	-
4.2	Realizar en el año el 100% mantenimiento correctivo a 84 vehículos de la flota vehicular liviana y pesada de 105 vehículos registrados	OPERATIVA	(N° de equipos con mantenimiento realizado/N° de mantenimientos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 17 solicitudes para el mantenimiento correctivo de las cuales fueron atendidas 17, a equipos de flota vehicular, cumpliendo con la meta. -	-
5.1	Realizar el 80% en suspensiones del servicio de agua potable en 8 días en cuentas en mora de la Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de servicios suspendidos en 8 días/N° de ordenes de suspensiones)*100	80.00%	70.99%	88.74%	80.00%	70.99%	88.74%	Para este mes se recibieron un total de 1479 ordenes de trabajo, de las cuales se atendieron 1050 dentro del rango de 8 días, en diferentes sectores del AMSS.	Por falta de vehículos, accesorios y zona de alto riesgo no se alcanzó la meta.
5.2	Realizar el 95% en reconexiones de servicios de agua potable en 3 días, en cuentas canceladas de la Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de reconexiones realizadas en 3 días/N° de ordenes de reconexiones)*100	95.00%	99.52%	104.76%	95.00%	99.52%	104.76%	Para este mes se recibieron un total de 828 ordenes de trabajo, de las cuales se atendieron 824 dentro del rango de 3 días, en diferentes sectores del AMSS.	-
5.3	Reparar el 97% de las fugas en las cajas de medidor en 3 días hábiles, solicitadas por los clientes de la Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de reparaciones ejecutadas en 3 días/N° de reparaciones solicitadas)*100	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	Para este mes se recibieron un total de 1226 ordenes de trabajo, de las cuales se atendieron 1226 dentro del rango de 3 días, en diferentes sectores del AMSS.	-
5.4	Instalar el 100% Nuevos Servicios de Acueductos no urbanizados en un plazo máximo de 90 Días.	OPERATIVA	(Número de solicitudes atendidas en 90 días/número de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Para este mes se recibieron un total de 109 ordenes de trabajo, de las cuales se atendieron 109 dentro del rango de 90 días, en diferentes sectores del AMSS.	-
5.5	Instalar el 100% Nuevos Servicios de Acueductos Urbanizados, en un plazo máximo de 12 Días	OPERATIVA	(Número de solicitudes atendidas en 12 días/número de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Para este mes se recibieron un total de 51 ordenes de trabajo, de las cuales se atendieron 51 dentro del rango de 12 días, en diferentes sectores del AMSS.	-
5.6	Instalar el 95% de los medidores cancelados por los clientes a nivel nacional en un tiempo máximo de 30 días.	OPERATIVA	(Número de solicitudes atendidas en 30 días máximo/número de solicitudes recibidas)*100	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	Para este mes se recibieron un total de 688 ordenes de trabajo, de las cuales se atendieron 688 dentro del rango de 30 días, en diferentes sectores del AMSS.	-
6.1	Levantar y digitalizar 960 válvulas de agua potable en los municipios del AMSS	OPERATIVA	N° de válvulas georreferenciadas	80	80	100.00%	80	80	100.00%	Levantamiento catastral y digitalización de 80 válvulas de agua potable de la red de agua potable de los municipios del AMMS.	-
6.2	Levantar y digitalizar 1500 pozos de visita de aguas negras en los municipios del AMSS	OPERATIVA	N° de pozos de visita georreferenciados	125	153	122.40%	125	153	122.40%	Levantamiento catastral y digitalización de 153 pozos de visita de la red de agua negras de los municipios del AMMS.	-
6.3	Levantar y digitalizar 60 establecimientos (Agencias Comerciales, Planteles, Tanques, Plantas de tratamiento, etc.) administrados por la Región Metropolitana	OPERATIVA	N° de establecimientos levantados	5	6	120.00%	5	6	120.00%	Digitalización de 6 establecimientos de agua potable administrados por la Región Metropolitana.	-
6.4	Georeferencia de 960 ordenes de trabajo de reparaciones en Red de A.P.	OPERATIVA	N° de ordenes digitalizadas	80	80	100.00%	80	80	100.00%	Digitalización de 80 órdenes de trabajo en la red de agua potable en los municipios de AMSS.	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
7.1	Atender el 100% de las falla en mantenimiento correctivo de equipos de bombeo de la Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de fallas atendidas/N° de fallas reportadas por orden de trabajo)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió 154 fallas electromecánicas que se recibieron reportadas durante el mes de Enero del 2022, cumpliendo con el 100% de la meta.	-
7.2	Ejecutar en el año, 300 trabajos de mantenimiento preventivo electromecánico a equipos de bombeo (motores, bombas, columna de succión, cabezales de descarga, acometidas eléctricas secundarias, paneles de control, interruptores principales, subestación eléctrica) de la Región Metropolitana.	OPERATIVA	N° de mantenimientos realizados	25	25	100.00%	25	25	100.00%	Se ejecutó 25 mantenimientos preventivos electromecánicos de las 25 ordenes solicitadas de mantenimiento preventivo, durante el mes de Enero del 2022.	-
7.3	Ejecutar mensualmente la corrección del 100% de las fallas del factor de potencia reportadas por el área de mantenimiento Electromecánico en las estaciones de bombeo de la Región Metropolitana.	OPERATIVA	(N° de fallas atendidas/N° de fallas reportadas por orden de trabajo)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 3 correcciones del factor de potencia reportada en: 1-Planta de bombeo Alta Vista 2, Ilopango, San Salvador, rebombeo #1 cuya medición es de 0.95. 2-Planta de bombeo Sierra Morena 1, Soyapango, San Salvador, rebombeo #2 cuya medición es de 0.96. 3-Planta de bombeo El Milagro, San Marcos, San Salvador, rebombeo #1 cuya medición es de 0.95.	-
8.1	Presentar del 100% de solicitudes de interés social de comunidades que cumplan con los requisitos para someter a autorización a la honorable Junta de Gobierno.	OPERATIVA	(N° de solicitudes presentadas/N° de solicitudes recibidas)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se cumplió con lo programado.	No se ha realizado dicha actividad debido a que no hay solicitud de comunidades
8.2	Gestionar el 100% de proyectos que cumplan con todos los requisitos para ejecutar bajo la modalidad de ayuda mutua de la Región Metropolitana, previa autorización de la Junta de Gobierno.	OPERATIVA	(N° de solicitudes presentadas/N° de solicitudes recibidas)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se cumplió con lo programado.	No se ha realizado dicha actividad debido a que no hay solicitud de comunidades
9.1	Monitorear mensualmente 167 estaciones de bombeo de los sistemas Zona Norte, AMSS, Río Lempa, Guluchapa-Joya Grande.	OPERATIVA	N° plantas monitoreadas	167	167	100.00%	167	167	100.00%	Se mantuvo el monitoreo en 167 estaciones de bombeo.	-
9.2	Realizar el 100% de mantenimientos preventivos de la flota de radios de comunicación a nivel nacional.	OPERATIVA	(N° de mantenimientos atendidos/N° de mantenimientos programados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó el 100% de los mantenimientos preventivos a nivel nacional	-
9.3	Realizar el 100% de los mantenimiento correctivos de la flota de radios de comunicación a nivel nacional	OPERATIVA	(N° de mantenimientos correctivos atendidos/N° de mantenimientos correctivos reportados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó el 100% de las reparación en plantas de bombeo de acuerdo a requerimiento a nivel nacional.	-
9.4	Realizar el 100% de mantenimientos de Paneles de Control de automatización instalados en estaciones de bombeo	OPERATIVA	(N° de mantenimientos atendidos/N° de mantenimientos programados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó el 100% de los mantenimiento preventivo en los sitios de repetición a nivel nacional	-
<b>DEPENDENCIA: 20- GERENCIA REGION CENTRAL(RC)</b>											
1.1	Lograr un 80% en la realización inspecciones mensuales para otorgar las opiniones técnicas de factibilidades para comunidades y urbanización.	OPERATIVA	(N°. De inspecciones realizadas/N° de solicitudes)*100	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	80.00%	100.00%	Se realizaron 13 inspecciones de campo de 13 solicitudes recibidas en el mes de Enero 2022.	-
1.2	Ejecutar (8) convenios bajo la modalidad de ayuda mutua, aprobados por junta de gobierno y asignados a la Región Central.	OPERATIVA	Convenios ejecutados.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No se tienen actividades programadas para este periodo.	-
1.3	Atender el 70% de las solicitudes de entrega de agua potable, mediante camiones cisterna.	OPERATIVA	(numero de ordenes entregadas/numero de solicitudes recibidas)*100	70.00%	85.00%	121.43%	70.00%	85.00%	121.43%	De 216 solicitudes de agua potable recibidas se logro cumplir con 184, que corresponden al 85% de numero de ordenes entregadas.	-
1.4	Reemplazar (750) metros lineales de tubería de diverso diámetro según requerimiento y necesidad para disminuir las pérdidas de agua.	OPERATIVA	Metros lineales sustituidos.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No se tienen actividades programadas para este periodo.	-
1.5	Atender el 60% de las ordenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la reparación de fugas en acueducto.	OPERATIVA	(No. de Ordenes atendidas/ No. de órdenes recibidas)*100	60.00%	60.00%	100.00%	60.00%	60.00%	100.00%	De 121 ordenes recibidas se atendieron 72, que corresponden al 60% de numero de ordenes entregadas a cuadrillas para la reparación de fugas en acueductos.	-
1.6	Atender el 50% de las ordenes de trabajo entregadas a cuadrilla para aterrado y compactado.	OPERATIVA	(No. de Ordenes atendidas/No. de órdenes recibidas)*100	50.00%	N/A	N/A	50.00%	N/A	N/A	De 7 ordenes recibidas se atendieron 0, que corresponden al 0% de numero de ordenes entregadas a cuadrillas para aterrado y compactado.	No se logro cumplir la meta por falta de materiales petreos.
1.7	Gestionar la instalación de 3 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acometidas según disponibilidad de inventario de ANDA	OPERATIVA	Válvulas instaladas.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No se tienen actividades programadas para este periodo.	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.1	Realizar 3 levantamientos o actualización catastrales de los sistemas de agua potable y usuarios de la región central.	OPERATIVA	Numero de sistemas levantados catastralmente	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No se tienen actividades programadas para este mes.	-
2.2	Realizar 2 levantamientos o actualización catastrales de los sistemas de aguas residuales de la región central	OPERATIVA	Numero de sistemas de aguas residuales levantados catastralmente	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No se tienen actividades programadas para este mes.	-
2.3	Digitalización de 3 Sistemas de Agua Potable y Usuarios de la Región Central.	OPERATIVA	Numero de sistemas digitalizados.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No se tienen actividades programadas para este mes.	-
2.4	Digitalización de 2 Sistemas de Aguas Residuales de la Región Central.	OPERATIVA	Numero de sistemas digitalizados.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No se tienen actividades programadas para este mes.	-
3.1	Atender el 100% de los eventos solicitados por ANDA.	OPERATIVA	(N° de eventos realizados/N° de eventos solicitados)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N°03012022- Municipio de texistepeque Departamento de Santa Ana, dando apoyo Comunicaciones de ANDA con sonido para Agencia móvil. //N°10012022.Complejo deportivo de ANDA Cumbres de Cuscatlán La libertad. Se brindó apoyo al Área de Comunicaciones de nuestra institución con sonido para evento de clausura de capacitación contratos.//N°13012022 - Edificio comercial call center del paseo general escalón San Salvador se apoyó al Área de Comunicaciones de ANDA con sonido ,para brindar informe de sobre proyectos al año 2021 y 2022.	-
3.2	Atender el 100% de solicitudes de obras de mantenimiento correctivo y/o preventivo(como apoyo ) en las plantas de bombeos pertenecientes a la Región Central.	OPERATIVA	(N° de mantenimientos realizados/N° de mantenimientos solicitados)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1.) 03 de enero 2022. Agencia de Servicio al Cliente de Ilobasco Cabañas. Se brindó apoyo a la Agencia de Servicio al Cliente para traslado de inmuebles de Ilobasco, Cabañas hacia Plantel El Coro San Salvador.//2.) 12 de enero 2022. Se apoyó al Departamento de Operaciones, R.C., en el mantenimiento de planta las Jacarandas, pintando caseta, arboles de descarga en Lourdes Colon La Libertad.//3.) 18 de enero 2022. Planta Tamulasco, Chalatenango. Dando apoyo al Departamento de Operaciones para el traslado de plantas y siembra de árboles.//4.) 14 de enero 2022. Planta cajas de agua Departamento de Chalatenango. Se apoyó al Departamento de Operaciones en la poda, limpieza de árboles.//5.) 14 de enero 2022. Santiago Texacuangos San Salvador. Se Realizó mantenimiento de pintura general de los árboles de descarga.//6.) 21 enero 2022. Planta El Cafetal San Salvador. Se apoyó en la reparación y pavimentación de entrada principal vehicular.//7.) 31 de enero 2022. Planta Las Minas, Sensuntepeque, Cabañas. Se brindó apoyo al Departamento de Operaciones de R.C. para el mantenimiento en poda de árboles y limpieza general.	-
3.3	Atender el 100% de solicitudes en relación a la infraestructura del Plantel Región Central generadas por las diferentes áreas que lo componen.	OPERATIVA	(N° de mantenimientos realizados/N° de mantenimientos solicitados)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1.) 26 de enero 2022. Reparación de Portón principal del Área de desechos sólidos Plantel El Coro San Salvador.//2.) 13 de enero 2022. Plantel El Coro San Salvador. Se reparó y cambio losetas de cielo falso en el Área del Almacén #1.//3.) 28 de 2022. Plantel El Coro San Salvador. Se reparó fuga de agua potable en el Área de Call Center.//4.) 28 de enero 2022. Plantel El Coro San Salvador. Reparación de fuga de agua potable en el Área del Cafetín.//5.) 29 de enero 2022. Plantel El Coro San Salvador. Se realizó mantenimiento, limpieza y cambio de losetas de cielo falso por suciedad fecal de roedores en Oficinas de Electromecánica.	-
4.1	Realizar el 100% suspensiones del servicio de agua potable en mora conforme a requerimientos mensuales.	OPERATIVA	(No. De ordenes ejecutadas / No. de ordenes recibidas por requerimiento)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Este mes no se realizaron suspensiones de servicio de agua potable en mora.	No fue posible alcanzar la meta por falta de accesorios PVC de 1/2" los cuales son imprescindibles para llevar a cabo esta actividad.
4.2	Atender el 100% de reconexiones, de las ordedes emitidas por el sistema de 2.0, en 10 días hábiles.	OPERATIVA	(N° De ordenes ejecutadas/No. de órdenes de reconexión programadas)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 44 reconexiones.	-
4.3	Realizar el 100% de las legalizaciones en servicios de Acueducto y Alcantarillado, según demanda de proyectos de ayuda mutua e interes social, reduciendo la cantidad de servicios que se encuentren en caracter ilegal en base al cumplimiento de la Normativa de ANDA.	OPERATIVA	(N° de órdenes ejecutadas/No. de legalizaciones programadas)*100.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Este mes se legalizaron 0 servicios de Proyectos Comunitarios	Se esta a la espera que comunidades completen documentacion.
4.4	Realizar el 100% de ordenes de Derrames en Cajas de Medidores emitidas por Sistema Call-Center, por parte del personal de fontanería de la Región Central.	OPERATIVA	(No. De ordenes ejecutadas / No. de ordenes recibidas por requerimiento)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Este mes se realizaron 98 ordenes de Derrames en cajas de medidor	-
4.5	Realizar en un plazo máximo de 90 días hábiles, el 100% de las ordenes de trabajo entregadas a personal de brigadas para la instalación de nuevos servicios de Acueducto y Alcantarillado No Urbanizado.	OPERATIVA	(Número de solicitudes atendidas en 90 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se instalaron con personal de brigadas 55 nuevos servicios correspondientes a las fichas de acometidas pagadas durante el mes.	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
4.6	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 95% de las órdenes de instalación de medidores suministrados por usuarios emitido por el Sistema de Ordenes 2.0.	OPERATIVA	(No. De ordenes de instalacion de medidores ejecutados en 30 días/ No. De ordenes de instalacion de medidores programadas) * 100	95.00%	95.00%	100.00%	95.00%	95.00%	100.00%	Se instalaron 193 medidores suministrados por los usuarios, entre nuevos servicios e instalaciones a cuentas	-
4.7	Instalar el 100% de Nuevos Servicios de Acueducto y Alcantarillado Urbanizados, en un plazo máximo de 12 días hábiles.	OPERATIVA	(Número de solicitudes atendidas en 12 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se instalaron 17 nuevos servicios urbanizados cancelados durante el mes	-
5.1	Realizar 24 mantenimientos de estaciones de bombeo	OPERATIVA	N° de E.B. Mejorada.	2	2	100.00%	2	2	100.00%	Trabajos de readecuación y mejoras en Rebombeo Texacuangos y Pozo Primavera.	-
5.2	Realizar 1,080 Mantenimientos Preventivos en los sistemas de Cloracion.	OPERATIVA	No. De Limpiezas como Mantenimiento Preventiv.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Para este mes no hay actividades programadas	-
5.3	Garantizar el suministro y satisfacer la demanda de los usuarios de la región Central, mediante la producción de 80,000,000 metros cúbicos de agua potable al año.	OPERATIVA	M³ producidos.	6,666,666.67	7,542,257.57	113.13%	6,666,666.67	7,542,257.57	113.13%	La Produccion en el mes de Enero fue de 7542257.57 M³	-
5.4	Instalar 10 macromedidores	OPERATIVA	No. De macromedidores instalados.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Para este mes no hay actividades programadas.	-
5.5	Realizar 24 limpiezas en captaciones Cisternas y Tanques.	OPERATIVA	No. De limpiezas en captaciones.	2	2	100.00%	2	2	100.00%	Limpieza y desinfeccion de captaciones y cisternas en E.B. Los Llanitos y Manantial Rio Palio.	-
6.1	Realizar un 80 % de carpetas técnicas trimestral solicitadas para comunidades y proyectos nuevos de inversión para mejorar los sistemas de AP y AN.	OPERATIVA	(No. de carpetas realizadas/No. de solicitudes)*100 .	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No hay programación para este mes.	-
6.2	Ejecutar el 100% la primera etapa del proyecto de introducción de agua potable en zona Surf City, departamento de La Libertad.	OPERATIVA	% de avance.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No hay programación para este mes.	-
7.1	Mantener un 80% de la flota Operativa en normal condicion, el 20% brindar el mantenimiento preventivo y/o correctivo de la flota vehicular de la Región Central, en 21 días hábiles.	OPERATIVA	(N° de vehiculos circulando en 21 días habiles/ N° de vehiculos de la flota)*100.	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	80.00%	100.00%	De los 21 días hábiles del mes de enero 2022 se mantuvo en operatividad el 80% (59 equipos) asignados a la flota vehicular de la Región Central, el 20% (15 equipos) restante de vehiculos estuvieron en mantenimiento correctivo y/o preventivo	-
8.1	Atender en un 100% los mantenimientos correctivos solicitados a equipos de bombeo en los pozos y/o a los equipos de bombeo en los rebombeo.	OPERATIVA	(No. de mantenimientos correctivos/No. de fallas reportadas al mes)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizan 117 mantenimientos correctivos en equipos de bombeo de los Departamentos de: Cabañas 12 Mantenimientos Correctivos.//Chalatenango 12 Mantenimientos Correctivos.//Cuscatlán 7 Mantenimientos Correctivos.//La Libertad 34 Mantenimientos Correctivos.//La Paz 19 Mantenimientos Correctivos.//San Salvador 8 Mantenimientos Correctivos.//San Vicente 25 Mantenimientos Correctivos.	-
8.2	Ejecutar el 100% de mantenimientos preventivos en 6 equipos de bombeos en pozos, 6 rebombeos y 24 subestaciones eléctricas.	OPERATIVA	(No. de mantenimientos preventivos realizados/No. de mantenimientos preventivos programados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó 1 orden de trabajo para dar mantenimiento preventivo en equipo de bombeo en Rebombeo. Orden de Trabajo N°0039, Equipo de Bombeo en Rebombeo N° 6, en E.B. El Cafetal, Santo Tomas, San Salvador.//Se realizaron 2 orden de trabajo para dar mantenimiento preventivo a subestación, eléctrica. Orden de Trabajo N°. 0009 Planta de Bombeo, E.B. Primavera, Quezaltepeque, La Libertad. Orden de trabajo N°.0034, Planta de Bombeo, E.B. Tepechapa, Tenancingo, Cuscatlan.	-
8.3	Realizar la corrección del factor de potencia en 24 equipos de bombeo.	OPERATIVA	N° de correcciones de factor de potencia	2	2	100.00%	2	2	100.00%	Se realizaron 2 Correcciones del Factor de Potencia en equipos de bombeo.//Orden de Trabajo No. 0047 en E.B. El Magueyal, San Rafael Cedros, Depto. de Cuscatlan.// Se Realizaron este mes las Correcciones de Factor de Potencia programadas, en Pozo N° 1, cuya medición era de 0.79 y corregido 0.99. Orden de Trabajo No. 0051 en E.B. El Salamo, Paraíso de Osorio La Paz.//Se Realizaron este mes las Correcciones de Factor de Potencia programadas en Rebombeo N° 2, cuya medición era de 0.88 corregido 0.92.	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
9.1	Atender el 100% de los requerimientos presentados por las diferentes comunidades, sobre ejecución de proyectos de ayuda mutua, casos para reconsideración de nuevos servicios, legalizaciones y otros.	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos )x100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1- Reunión con usuarios, Barrio El Tránsito, Lot. San Antonio, Municipio San Miguel Tepezontes, Depto. La Paz, Ref.01.enero.2022.//2- Asesoría a beneficiaria, Comunidad La Ceiba, Municipio de Quezaltepeque, Depto. de La Libertad, Ref.02.enero.2022.//3- Reunión con directivos, Comunidad Brisas de Suchitlan, Depto. de Cuscatlán, Ref.03.enero.2022.//4- Visita de campo, Comunidad La Portada, Municipio de Nejapa, Depto. San Salvador, Ref.04.enero.2022.//5- Reunión con directivos, Comunidad Sacramento, Municipio de Apastepeque, Depto. San Vicente Ref.05.enero.2022.//6- Reunión con directivos, Comunidad Lot. Divina Providencia, Municipio de San Rafael Obrajuelo, Depto. La Libertad, Ref.06.enero.2022.//7- Reunión con representantes, Comunidad Estanzuela, Municipio de Quezaltepeque, Depto. de La Libertad, Ref.07.enero.2022.//8- Reunión con directivos, Comunidad Brisas de Suchitlan, Municipio de Suchitoto, Depto. de Cuscatlán, Ref.08.enero.2022.//9- Reunión con directivos, Comunidad Jardines San Rafael, Municipio de San Rafael Obrajuelo, Depto. de La Paz, Ref.09.enero.2022.//10- Visita de campo, Comunidad Estanzuela, Municipio de Quezaltepeque, Depto. de La Libertad, Ref.10.enero.2022.//11- Reunión para recepción de documentos, Comunidad Montecristo #2, Municipio de San Juan Talpa, Depto. de La Paz, Ref.11.enero.2022.//12- Asamblea general, Comunidad Caserío Las Pavas, Municipio de San Pablo Tacachico, Depto. de La Libertad, Ref.12.enero.2022.//13- Asesoría para legalización, Comunidad Chemita, Municipio de Quezaltepeque, Depto. de La Libertad, Ref.13.enero.2022.	-
9.2	Presentación del 100% de solicitudes de interés social de Comunidades que cumplan con los requisitos para someter a autorización a la Honorable Junta de Gobierno .	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos )x100.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Meta no cumplió con programación del mes debido a que no se recibieron requerimientos.	No se recibieron requerimientos
9.3	Realizar el 100% de Campañas Educativas de sensibilización sobre ahorro y buen uso del agua en las Comunidades con proyectos finalizados y requerimientos de la Gerencia Región Central.	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos y/o proyectos finalizados /No. de requerimientos recibidos y/o proyectos finalizados)x100.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Meta no cumplió con programación del mes debido a que no se recibieron requerimientos.	No se recibieron requerimientos
<b>DEPENDENCIA: 21- GERENCIA REGION OCCIDENTE(ROC)</b>											
1.1	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 85% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la instalación de nuevos servicios de acueducto.(AQR)	ESTRATÉGICA	Número de solicitudes atendidas en 30 días hábiles / número de solicitudes recibidas*100	85.00%	91.00%	107.06%	85.00%	91.00%	107.06%	Para el presente período se atendió un total de 91 de 100 ordenes entregadas para la instalación de nuevos servicios de acueducto No urbanizados dentro del período programado .	-
1.2	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 85% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la instalación de nuevos servicios de alcantarillado	OPERATIVA	Número de solicitudes atendidas en 30 días hábiles / número de solicitudes recibidas*100	85.00%	98.00%	115.29%	85.00%	98.00%	115.29%	Para el presente período se atendió un total de 45 de 46 ordenes entregadas para la instalación de nuevos servicios de Alcantarillado dentro del plazo programado .	-
1.3	Realizar en un plazo máximo de 10 días hábiles, el 95% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la desconexión de servicios en condición de insolvencia u otras circunstancias.	OPERATIVA	Número de desconexiones ejecutadas en 10 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	95.00%	N/A	N/A	95.00%	N/A	N/A	Para el presente período ingresó un total de 0 Ordenes de suspensión.	Esta meta queda a 0 ya que no ingresaron tramites para realizar suspensiones a solicitud.
1.4	Realizar en un plazo máximo de 10 días hábiles, el 95% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la re conexión de servicios en condición regular de acuerdo con los registros comerciales de ANDA.	OPERATIVA	Numero de conexiones ejecutadas en 10 dias habiles /numero de solicitudes recibidas *100	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	Para el presente período se atendió un total de 75 de 75 ordenes entregadas a cuadrilla para la ejecución de la referida actividad .	-
1.5	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 90% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la instalación de medidores y válvulas domiciliare, incluyendo servicios conectados en forma directa.(AQR)	ESTRATÉGICA	Accesorios instalados en 30 días hábiles / órdenes recibidas recibidas)*100	90.00%	99.00%	110.00%	90.00%	99.00%	110.00%	Para el presente período se atendió un total de 519 de 524 ordenes entregadas a cuadrilla para la ejecución de la referida actividad .	-
2.1	Atender en un plazo máximo de 24 horas el 90% de las ordenes de trabajo entregadas a los conductores de camiones cisternas para proveer de agua potable a comunidades, centros escolares y demas entidades publicas o autonomas.	OPERATIVA	Ordenes ejecutadas en 24 horas/ordenes recibidas)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Se atendieron 112 ODT, de comunidades y otros	-
3.1	Ejecutar en un plazo máximo de 20 días hábiles, el 85% de los mantenimientos preventivos reportados por el CCS para atender los equipos de bombeo y re-bombeo de la región.	OPERATIVA	(Mtts. Preventivos atendidos en 20 dias hábiles / Mtts reportados por CCS)*100	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	Se recibieron un total de 20 reportes, fueron ejecutados 20 de ellos a tiempo	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.2	Ejecutar en un plazo máximo de 20 días hábiles, el 85% de los mantenimientos correctivos reportados por el CCS para atender los equipos de bombeo y bombeo de la región..	OPERATIVA	(Mttos. correctivos atendidos en 20 días / Mttos reportados por CCS)*100	85.00%	97.00%	114.12%	85.00%	97.00%	114.12%	Se recibieron un total de 29 reportes, se solventaron 28, queda pendiente 1	-
3.3	Ejecutar en un plazo máximo de 20 días hábiles, el 85% de los mantenimientos correctivos reportados por el CCS para atender las subestaciones eléctricas de la región	OPERATIVA	Mttos. preventivos atendidos en 20 días / Mttos reportados por CCS)*100	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	De las 5 reportadas se realizaron las 5 reparaciones	-
3.4	Realizar en un plazo máximo de 90 días hábiles, la corrección del factor de potencia al 50% de los equipos que lo requieren según disponibilidad de inventario de ANDA.	OPERATIVA	Corrección del factor de potencia realizado en 90 días hábiles / equipos que requieren corrección del factor de potencia)*100	50.00%	25.00%	50.00%	50.00%	25.00%	50.00%	Se recibieron un total de 12 reportes, se resolvieron 3 reportes	Se hicieron gestiones de compra en el año 2021, en el cual las compras quedaron desiertas.
4.1	Elaborar a requerimiento de las comunidades, el 75% de carpetas para proyectos que impliquen ampliación de red de acueducto y/o alcantarillado en un periodo de 45 días hábiles posteriores a la recepción del levantamiento topográfico y estudios técnicos necesarios.	OPERATIVA	(Solicitudes atendidas en 45 días hábiles / solicitudes recibidas en 45 días hábiles)*100	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	En el mes reportado se trabajo en la carpeta tecnica de comunidad Col. Unidas No2 y la comunidad Kilo2 solo fue modificaciones.	Recurso humano limitado debido a aislamiento por COVID19
4.2	Elaborar y remitir en un plazo máximo de 7 días hábiles, el 90% de: - Opiniones técnicas de factibilidades para comunidades y urbanizaciones (incluyendo factibilidad-resolución) - Habilitaciones para comunidades y urbanizaciones	OPERATIVA	tramites remitidas en 7 días hábiles / tramites ingresados)*100	90.00%	68.42%	76.02%	90.00%	68.42%	76.02%	Se recibieron 19 solicitudes de factibilidad en Enero, de las cuales 13 se respondieron en el tiempo establecido, y 5 solicitudes que estan pendientes de responder	En este caso, el porcentaje de cumplimiento de la meta propuesta se debe a la carga laboral que se maneja por parte de los técnicos del área debido a que se ha tenido deficiencias con los vehiculos lo que ha derivado en retraso tambien por falta de transporte y aunado a necesitar mas tiempo de procesamiento de información debido a que hay casos que requieren analisis de presupuestos y rubros por parte no solo de proyectos sino otras áreas, lo que conlleva mas tiempo en la elaboración de algunas opiniones técnicas.
4.3	Realizar los levantamientos topográficos generales de 24 km al año.	OPERATIVA	Kilómetros levantados	2	N/A	N/A	2	N/A	N/A	No se recibieron solicitudes de levantamiento topografico	-
4.4	Realizar los levantamientos topográficos de 12 inmuebles.	OPERATIVA	Levantamientos realizados	1	1	100.00%	1	1	100.00%	Se realizo levantamiento de Estacion de Bombeo Shucutita, Ataco, Ahuachapan.	-
4.5	Ejecutar el 90% de proyectos aprobados bajo la modalidad de ayuda mutua que cuenten con convenio suscrito entre las partes.	OPERATIVA	(Proyectos ejecutados/ proyectos aprobados)*100	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	No se han recibido convenios, por lo tanto no se ha programado orden de inicio.	-
5.1	Instalar o reemplazar según disponibilidad de inventario de ANDA, TRES (3) hidrantes en puntos estratégicos de la red hidráulica de la Región Occidental, según disponibilidad de inventario de ANDA	OPERATIVA	Hidrantes instalados o reemplazados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No esta programado para este periodo	No esta programado para este periodo
5.2	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 80% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la reparación de fugas en redes de acueducto. (AQR)	ESTRATÉGICA	Ordenes atendidas en 15 días hábiles / órdenes recibidas)*100	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	Se recibieron 563 ordenes de trabajo y se atendieron el 100%	-
5.3	Atender en un plazo máximo de 5 días hábiles el 80% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para aterrado y compactado.(AQR)	ESTRATÉGICA	Ordenes atendidas en 5 días hábiles /órdenes recibidas)*100	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	Se recibieron 13 ordenes de trabajo y se atendieron el 100%	-
5.4	Reemplazar MIL (1000) metros lineales de tubería de diverso diámetro según requerimiento y necesidad para disminuir las pérdidas de agua (AQR)	ESTRATÉGICA	Metros lineales sustituidos	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No esta programado para este periodo	No esta programado para este periodo

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
5.5	Reducir en un 2% el número anual de roturas en acometidas (AQR)	ESTRATÉGICA	Número fugas del mes anterior/ número de fugas del mes actual)-1*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No esta programado para este periodo	No esta programado para este periodo
5.6	Gestionar la instalación de dos válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acometidas según disponibilidad de inventario de ANDA (AQR)	ESTRATÉGICA	Válvulas instaladas	0	2	100.00%	0	2	100.00%	Se instalaron dos valvulas con orden No 13841 y 11516	-
6.1	Garantizar el suministro y satisfacer la demanda de los usuarios de la región occidental, mediante la producción de 78,000.000 metros cúbicos de agua potable al año. (AQR)	ESTRATÉGICA	M³ producidos	6,500,000.00	7,096,204.16	109.17%	6,500,000.00	7,096,204.16	109.17%	M3 producidos contabilizados en los diferentes sistemas de la Region.	-
6.2	Incrementar el índice de macromedición al 4.48% por medio de la instalación o reemplazo de 6 medidores de alto consumo, según disponibilidad de inventario de ANDA. (AQR)	ESTRATÉGICA	(Macromedidores instalados funcionando / Fuentes de abastecimiento activas o red de distribución) * 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No esta programado para este periodo	No esta programado para este periodo
6.3	Atender en 30 días hábiles 5 limpiezas de tanques, cisternas y captaciones.	OPERATIVA	Limpieza Efectuada	5	1	20.00%	5	1	20.00%	Se realizo una limpieza una limpieza en captacion San Jose Ingenio, Metapan	No se relaiizo mas limpiezas de tanques, cisternas y captaciones por falta de asignacion a
7.1	Realizar el levantamiento de informacion de 48 establecimientos.	OPERATIVA	Establecimiento levantado	4	4	100.00%	4	4	100.00%	Se levanto la informacion de 4 establecimientos de la region occidental	-
7.2	Efectuar el levantamiento catastral de 36 km de redes de agua potable y alcantarillado sanitario en la región.	OPERATIVA	Kilómetros levantados	3	3.87	129.00%	3	3.87	129.00%	Actualización de Catastro de red de agua potable por identificación y planos como construidos en el Municipio de Coatepeque, Departamento de Santa Ana y Municipio de Turin, Departamento de Ahuachapan	-
7.3	Registrar el 100% mensual, de las ordenes de trabajo de mantenimientos de redes de distribución de agua potable y alcantarillado sanitario en la región.	OPERATIVA	Ordenes de mantenimiento registradas/ordenes de mantenimiento recibidas *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 773 ordenes de trabajo del Area de mantenimiento de redes para su clasificacion y registro las cuales se procesaron en su totalidad	-
8.1	Realizar en un tiempo máximo de 30 días hábiles, el 75% de los mantenimientos preventivos requeridos para la flota vehicular.	OPERATIVA	(Mttos. preventivos atendidos en 30 días / Mttos requeridos)*100	75.00%	90.00%	120.00%	75.00%	90.00%	120.00%	Para el presente periodo ingresó un total de 42 ordenes de trabajo de las cuales de atendieron 38 dentro del periodo programado	-
8.2	Realizar en un tiempo máximo de 30 días hábiles, el 60% de los mantenimientos correctivos requeridos para la flota vehicular .	OPERATIVA	(Mttos. correctivos atendidos en 30 días / Mttos. requeridos)*100	60.00%	86.00%	143.33%	60.00%	86.00%	143.33%	Para el presente periodo ingresó un total de 15 ordenes de trabajo de las cuales de atendieron 13 dentro del periodo programado	-
8.3	Realizar en un tiempo máximo de 30 días calendario el 60% de las ordenes entregadas a la cuadrilla de servicios generales para el mantenimiento preventivo de infraestructura de planteles y oficinas regionales.	OPERATIVA	(Mttos.preventivo de la infraestructura atendidos en 30 días / Mttos. requeridos)*100	60.00%	100.00%	166.67%	60.00%	100.00%	166.67%	Para el presente periodo ingresó un total de 22 ordenes de trabajo de las cuales de atendieron en su totalidad 22 (100%) dentro del periodo programado	-
<b>DEPENDENCIA: 22- GERENCIA REGION ORIENTAL(RO)</b>											
1.1	Elaboracion de un levantamiento topografico en 30 dias calendario	OPERATIVA	Levantamiento topografico finalizado	1	0	0.00%	1	0	0.00%	-	Debido a la carencia de vehiculo institucional no fue posible realizar esta actividad.
1.2	Actualizar al 100% los sistemas de agua potable y aguas negras, de forma mensual, ingresando ORDENES DE TRABAJO.	OPERATIVA	(Número de órdenes actualizadas /Numero de ordenes de trabajo recibidas en el mes)*100	100.00%	71.00%	71.00%	100.00%	71.00%	71.00%	Se recibieron un total de 104 ordenes de trabajo de agua potable, de las cuales se ingresaron 74.	Las demás ordenes faltantes no se pudieron ingresar porque no fue posible precisar su ubicación.
1.3	Actualizar al 100% los sistemas de agua potable y aguas negras, mediante el ingreso de FACTIBILIDADES Y PROYECTOS.	OPERATIVA	(Factibilidades y proyectos actualizados/factibilidades y proyectos ingresados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se ingresaron un total de 2480.7 ml de tubería de agua potable, y 268.88 mts de tubería aguas negras correspondiente a 10 esquemas de los meses de junio, julio y agosto 2021.	-
1.4	Actualizar al 100% los sistemas de agua potable y aguas negras, mediante el ingreso de NUEVOS SERVICIOS.	OPERATIVA	(Nuevos servicios actualizados/nuevos servicios ingresados)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	-	No recibimos información de parte del Área de Nuevos Servicios.
2.1	Atender del 100% de las solicitudes de abastecimiento de agua potable en camiones cisterna autorizadas, en un tiempo de 48 horas	OPERATIVA	Número de solicitudes atendidas en 48 horas / número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Total de solicitudes atendidas 48 Total de Metros Cúbicos 1,510	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.1	"Atender el 100% de requerimientos mensuales de cambio de metros de tubería de líneas de impelencia y de redes de distribución en los Sistemas de Agua Potable "	OPERATIVA	Número de trabajos realizados / número de trabajos solicitados	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Del 26 de Diciembre de 2021 al 26 de Enero de 2022, no hubo solicitud alguna de cambio de tubería de red de distribución de AP.	Se atendieron 0 cambios de metros lineales de tubería.
3.2	Atender el 100% de requerimientos mensuales de cambios de accesorios (válvulas, hidrantes, etc.) en líneas de impelencia y redes de distribución	OPERATIVA	Número de trabajos realizados / número de trabajos solicitados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Del 26 de Diciembre de 2021 al 26 de Enero de 2022, se atendieron los requerimientos de Instalación de accesorios: 1 válvula de Ø2" HoFo, Barrio El Calvario, cantón Agua Fria, San Alejo, La Unión. 1 válvula de Ø2" HoFo, Pasaje 1, caserío El Maculis, municipio de Conchagua, La Unión. 1 válvula de Ø3" HoFo, calle principal de cantón Playas Negras, municipio de Conchagua, La Unión. 1 válvula de Ø2" HoFo, Pasaje 1, caserío El Maculis, municipio de Conchagua, La Unión. 1 válvula de Ø3" HoFo, calle a Las Tunas, cantón Llano Los Patos, municipio de Conchagua, La Unión. Por tanto de 5 accesorios solicitados, 5 fueron atendidos.	-
3.3	Atender el 75% de las órdenes de trabajo remitidas por el SIG (Call Center ), en un periodo de 30 días	OPERATIVA	Número de trabajos realizados en 30 días / número de trabajos solicitados	75.00%	66.66%	88.88%	75.00%	66.66%	88.88%	Del 26 de Diciembre de 2021, al 26 de Enero de 2022, se atendieron 212 solicitudes de 318 recibidas, en los sistemas de AP de los departamentos de San Miguel, Usulután, La Unión y Morazán.	No se lograron atender todas las ordenes remitidas por falta de recursos y personal necesario.
3.4	Ejecutar en un 100% los requerimientos recibidos, de trabajos de aterrado y compactado en un periodo de 30 días	OPERATIVA	Número de trabajos realizados en 30 días / número de trabajos solicitados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Del 26 de Diciembre de 2021 al 26 de Enero de 2022, se atendieron 3 solicitudes de 3 recibidas, en los sistemas de AP de los departamentos de San Miguel, Usulután, La Unión y Morazán.	-
3.5	"Atender el 100% de requerimientos de limpiezas de tanques captaciones y/o cisternas, en un periodo de 30 días"	OPERATIVA	"Ejecucion del 100 % de los requerimientos de las limpiezas solicitadas, en 30 días."	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Del 26 de Diciembre de 2021 al 26 de Enero de 2022, se efectuó 1 Limpieza de captaciones, se solicitó y se ejecutó 1 limpieza de captación en las captaciones El Pastor, Municipio de Yayantique, La Unión.	-
4.1	Incrementar el índice de macromedición en un 10 % (AQR)	ESTRATÉGICA	(Macromedidores instalados funcionando / Fuentes de abastecimiento activas o red de distribución) * 100	0.00%	4.03%	100.00%	0.00%	4.03%	100.00%	Índice Macro medición(Dic-2021) =46.47% Índice Macro medición(enero-2022) =50.50% Avance Enero= 4.03%.Con relación al avance en el índice de macromedición registrado en el mes de enero (4.03 %), se debe a que se han incluido dos nuevas fuentes que no estaban en la matriz estos son: - PB. EL PAPALON, SAN MIGUEL, SAN MIGUEL. - PB. HUERTAS VIEJAS, ANAMOROS, LA UNIÓN.Además se actualizó estado de macromedidores pasando de malo (M) a Funcionando (F), teniendo como evidencia de los reportes de producción presentados por los operadores de planta en el mes de enero 2022:- PB. EL SITIO II, EQUIPO 2, SAN MIGUEL, SAN MIGUEL. - PB. LOS NACIMIENTOS, EQUIPO 1 Y EQUIPO 2, MONCAGUA, SAN MIGUEL. - PB. BALTAZAR ORELLANA, CIUDAD EL TRIUNFO, USULUTAN. - PB. LA MALTEZ I, EQUIPO 3, SAN ALEJO, LA UNIÓN.Todas esta plantas de bombeo cuentan con macromedidores FUNCIONANDO (F).	-
4.2	Producir en el año 42,000,000 m3 de agua potable apta para el consumo humano en la Región Oriental	OPERATIVA	M3 de agua potable producidos(ANDA+DESCENTRALIZADAS)	3,500,000.00	3,831,747.97	109.48%	3,500,000.00	3,831,747.97	109.48%	Detalle de datos de producción: San Miguel: 1,378,693.83 m3.- Usulután: 1,152,695.31 m3. - La Unión: 965,790.01 m3. - Morazán: 8,967.67 m3. SUB-TOTAL: 3,506,146.83 m3. Descentralizadas: 325,601.14 m3 TOTAL: 3,831,747.97 m3.	-
5.1	Toma de 4,000 muestras mensuales de cloro residual en las diferentes plantas de bombeo y/o puntos de monitoreo de producción	OPERATIVA	Muestras Tomadas	4,000.00	3,135.00	78.38%	4,000.00	3,135.00	78.38%	Se realizó la toma de 3,135 lecturas de cloro en ENERO 2022 y se tenían programadas 4000.	Los Operadores manifestaron tener el insumo suficiente para este mes.
5.2	Ejecutar el 100% de órdenes de trabajo de mantenimiento solicitadas en equipos de desinfección en un lapso de tiempo de 2 días	OPERATIVA	Solicitudes atendidas en 2 días / solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron durante el mes de ENERO 2022, 28 ordenes de trabajo y fueron ejecutadas 28, haciendo un % de 100%	-
5.3	Instalación de 3 equipos de cloración nuevos	OPERATIVA	Equipos instalados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No se ha realizado ninguna actividad durante el mes de ENERO 2022, referente a esta meta.	No estaba programado para este mes de ENERO del 2022.
6.1	Instalación del 60% Nuevos Servicios de Acueductos y Alcantarillados a nivel Oriental según solicitud en un tiempo de espera máximo de 30 Días.	OPERATIVA	Número de solicitudes atendidas en 30 maximo / número de solicitudes recibidas	60.00%	21.39%	35.65%	60.00%	21.39%	35.65%	83 órdenes atendidas en plazo máximo de 15 días de un total de 388. Usulután: 23 de 139 Santiago de María 8 de 30 San Miguel: 32 de 121 La Unión: 20 de 98	No se atendieron todas las solicitudes por falta de personal, materiales y vehículos.

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
6.2	Instalar el 100% de los medidores cancelados por los clientes a nivel nacional en un tiempo máximo de 21 días.	OPERATIVA	Número de solicitudes atendidas en 21 días máximo / número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	179 órdenes atendidas en plazo máximo de 21 días de un total de 179. Usulután: 66 de 66 Santiago de María: 10 de 10 San Miguel: 73 de 73 La Unión: 30 de 30.	-
6.3	Suspender el 75% de servicios en mora con recurso propio a nivel oriental según solicitud de inspección en un tiempo máximo de 3 días	OPERATIVA	Número de solicitudes atendidas en 3 días máximo / número de solicitudes recibidas	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	68 órdenes atendidas en plazo máximo de 3 días de un total de 68 Usulután: 13 de 13 Santiago de María: 06 de 06 San Miguel: 41 de 41 La Unión: 08 de 08.	-
6.4	Realizar la reconexiones del 100% servicios suspendidos con recurso propio a nivel oriental según solicitud en un tiempo de espera máximo de 3 días.	OPERATIVA	(Número reconexiones realizadas / número de reconexiones solicitadas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	105 órdenes atendidas en plazo máximo de 3 días de un total de 105 Usulután: 29 de 29 Santiago De María: 09 de 09 San Miguel: 53 de 53 La Unión: 14 de 14	-
6.5	Instalación del 100% de medidores de alto consumo en 30 días, según solicitud en la Región Oriental.	OPERATIVA	(Número de macro medidores instalados/ Número de macro medidores solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Orden atendida en plazo máximo de 120 días de un total. Usulután: 66. Santiago de María: 10. San Miguel: 73. La Unión: 30.	-
6.6	Realización del 100% de las inspecciones para elaboración de presupuestos en un periodo máximo de 30 días.	OPERATIVA	(número de inspecciones realizadas/número de inspecciones solicitadas)*100	100.00%	2.40%	2.40%	100.00%	2.40%	2.40%	Este mes se realizaron 08 inspecciones en un periodo máximo de 30 días, de un total de 334 según detalle: Usulután: 0 de 124 Santiago de María 0 de 11 San Miguel: 05 de 134. La Unión: 03 de 65	No se atendieron todas las solicitudes por falta de inspectores, vehículos, personal y maquinaria.
6.7	Legalización del 100% de servicios de agua potable a nivel oriental según solicitud en un tiempo de espera máximo de 120 días.	OPERATIVA	(Número de legalizaciones realizadas / número de legalizaciones solicitadas)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Órdenes atendidas en plazo máximo de 2 días de un total de Usulután: Santiago De María: San Miguel: La Unión:	No se realizaron legalizaciones para este mes.
7.1	Atender el 100% de las marginaciones o requerimientos mensuales de solicitudes de formulación de perfiles, carpetas técnicas o elaboración de esquemas para opiniones técnicas realizadas para introducción, mejoramiento y/o ampliación de sistemas de agua potable y/o alcantarillado sanitario de las comunidades provenientes de municipios de los departamentos de San Miguel, Usulután, Morazan y la Unión, dirigidas al área de proyectos de la región oriental.	OPERATIVA	N° de marginaciones o requerimientos para formulaciones mensuales recibidas / N° de marginaciones o requerimientos para formulaciones mensuales atendidas.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1. Esquema de Opinión Técnica de Servicio de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario para Proyecto RESIDENCIAL UNIVERSITARIA. 2. Esquema de Opinión Técnica de Servicio de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario para Proyecto CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIO PARA LOCALES COMERCIALES Y DE SERVICIOS "PLAZA CENTRAL". 3. Esquema de Opinión Técnica de Servicio de Agua Potable para la Comunidad CASERÍO VIGIL, CANTÓN SAN FRANCISCO. 4. Esquema de Opinión Técnica de Servicio de Agua Potable para la Comunidad COLONIA LAS FLORES, CANTÓN SAN FRANCISCO. 5. Esquema de Opinión Técnica de Servicio de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario para el Proyecto FERCO SUCURSAL USULUTÁN. 6. Esquema de Opinión Técnica de Servicio de Agua Potable para la Comunidad CANTÓN EL COROZO. 7. Esquema de Opinión Técnica de Servicio de Agua Potable para la Comunidad FINCA ZAPATEGIA.	-
7.2	Actualizar al 100% el Seguimiento y Control mensual de avances físico y financiero de proyectos de inversión en ejecución de los diferentes sistemas de la región oriental.	OPERATIVA	(Proyectos Actualizados / Proyectos en Ejecución) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Avance Físico del Mes en Curso, se recibió información actualizada de los avances de obra físico y financiero de los proyectos de inversión en ejecución para su seguimiento.	-
7.3	INTRODUCCION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE A CANTON SAN SEBASTIAN, MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LA UNION FASE I, ETAPA I	OPERATIVA	AVANCE FISICO	20.00%	31.66%	158.30%	20.00%	31.66%	158.30%	Movilización del plantel (0.5), movilización e instalación de maquinaria y equipo de perforación (0.5), Pozo de producción ø 14 3/4" método rotatorio (52 metros), Encofrado definitivo, con acero al carbon en un diámetro mayor a ø 14 3/4" ( 6 metros)	No ha habido atraso en el periodo actual
7.4	INTRODUCCION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE A CANTON SAN SEBASTIAN, MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LA UNION FASE I, ETAPA II	OPERATIVA	AVANCE FISICO	0.00%	N/A	N/A	0.00%	N/A	N/A	-	No se reportan por el momento actividades para este proyecto, en esta etapa.
8.1	Evaluar el 90% de solicitudes de Factibilidad de Nuevos Servicios Domiciliare que ingresan al mes.	OPERATIVA	Número de solicitudes evaluadas / número de solicitudes recibidas	90.00%	35.00%	38.89%	90.00%	35.00%	38.89%	Número de solicitudes evaluadas 17/ número de solicitudes recibidas 49.	Falta de vehículo para técnico de operaciones que realiza las inspecciones.

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
8.2	Elaborar y remitir el 90% de las Opiniones Técnicas de factibilidades de Proyectos Comunitarios a la Unidad de Factibilidades, que ingresan al mes	OPERATIVA	Número de solicitudes evaluadas / número de solicitudes recibidas	90.00%	67.00%	74.44%	90.00%	67.00%	74.44%	Número de solicitudes evaluadas 4/ número de solicitudes recibidas 6.	Falta de vehículo para técnico de operaciones que realiza las inspecciones.
8.3	Elaborar y remitir el 90% de las Opiniones Técnicas de factibilidades de Proyectos Urbanísticos a la Unidad de Factibilidades, que ingresan al mes	OPERATIVA	Número de solicitudes evaluadas / número de solicitudes recibidas	90.00%	50.00%	55.56%	90.00%	50.00%	55.56%	Número de solicitudes evaluadas 2/ número de solicitudes recibidas 4.	Falta de vehículo para técnico de operaciones que realiza las inspecciones.
9.1	Ejecutar 60 Mantenimientos de los que pueden ser Línea Eléctrica de Media Tensión de Punto de Entrega Subestación ANDA, Subestación Eléctrica y Acometida Secundaria a Interruptor Principal, Panel de Control de Motor Eléctrico, Motor Eléctrico Verticales y/o Columna de Succión y Turbina, al año.	OPERATIVA	Número de trabajos realizados	5	5	100.00%	5	5	100.00%	Se realizo poda en EB El Transito. - Se realizo reapreté de bornes en subestación EB El Transito. - Se ordenaron los cables en todo el panel de control de República de Korea. - Reparación de fuga de aceite en motor de EB Trinchera. - Los Mangos San Alejo reparación de columna de succión para montaje.	-
9.2	Atender el 100% de las emergencias generadas por fallas eléctricas	OPERATIVA	Numero de reclamos atendidos / Numero de reclamos recibidos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se visitó la Planta de Bombeo Belén de San Miguel para restablecer servicio en sistema eléctrico, por dos fusibles quemados, los cuales se quemaron y se dejo operando normal.	-
9.3	Atender el 100% de las solicitudes de apoyo a comunidades que margine la Gerencia RO	OPERATIVA	Numero de reclamos atendidos / Numero de reclamos recibidos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió lo solicitado.	-
10.1	Atender el 100% de los requerimientos de apoyo enviados por la Gerencia Región Oriental y Departamento de Operacione	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos )x100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1 - Se gestiono por el Comité de Seguridad y Salud Ocupacional y se recibió Opinión de Encargado del Área de Transporte, sobre eliminación de tubo protector ubicado contiguo a portón de Bodega 16. 2 - Se envió vía correo electrónico nota de corrección de solicitud de Gerencia Región Oriental a Secretaria de Junta de Gobierno. 3 - Se envió Informe PAO mes de diciembre de 2021. 4 - Se recibió fotocopia de Acuerdo de Junta de Gobierno número 4.4.1, autorización para la suscripción de Convenio de Ayuda Mutua, con la Asociación de Desarrollo Comunal Cantón Agua Fría, municipio de San Alejo, departamento de La Unión ADESCOCAF, para proyecto de agua potable. 5 - Se reporto a Jefatura del Departamento de Operaciones derrame en tubería de agua potable en 2a" calle de Bo. El Calvario de Yayantique, departamento de La Unión. 6 - Se atendió reunión en Alcaldía Municipal de Mercedes Umaña, para dar seguimiento proyectos comunitarios de agua potable, construidos por la Municipalidad. 7 - Se atendió participación en reunión de Gabinete de Gestión Departamental, delegado por la Gerencia Región Oriental. 8 - Se reportó a Jefatura del Departamento de Operaciones derrame en tubería de agua potable en col. Santa clara, atrás de Ferreteria San Rafael ( Costado Norte ), sobre calle vieja hacia el desvió de Santiago de María. 9 - Se realizó reunión de Comité de Seguridad y Salud Ocupacional de Plantel El Jalacatal.	-
10.2	Atender el 100% de los requerimientos sociales para la ejecución de proyectos de ayuda mutua en la Gerencia Región Oriental	OPERATIVA	(No. de solicitudes presentadas/No. de solicitudes que cumplen los requisitos)x100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1. Se realizó reunión de Asamblea General Informativa en comunidad Los Ángeles de Belén, con el propósito de dar seguimiento a gestión de proyecto de agua potable y a la atención de casos de familias que no califican para el proyecto que tiene Factibilidad Resolución y que es necesario hacer ampliaciones por lo que deberán solicitar Factibilidad. 2. Se atendió enviar vía correo electrónico: formato de solicitud de proyecto de Ayuda Mutua y lista de requisitos para la suscripción de convenios de ayuda mutua, para proyecto de alcantarillado sanitario en cols. ISTA y El Milagro Sur. 3. Se atendió reunión en Alcaldía Municipal de Mercedes Umaña, para dar seguimiento a proyectos comunitarios de agua potable construidos por la Municipalidad en: col. La Providencia, Bo. el Rio y crío. La Vuelta y que no se han legalizado, como también seguimiento a otras gestiones.	-
10.3	Presentar el 100% de solicitudes de Declaratoria de interés social de comunidades que cumplan con los requisitos para someter a la aprobación de la Honorable Junta de Gobierno	OPERATIVA	(No. de solicitudes presentadas/No. de solicitudes que cumplen los requisitos)x100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	-	No se han recibido solicitudes.
11.1	Brindar el 100% de mantenimientos preventivos requeridos de 5.000kms y 10,000 kms a la flota automotriz y maquinaria pesada de la region oriental en un tiempo maximo de un mes	OPERATIVA	numero de mantenimiento realizados en el mes / numero de mantenimientos requeridos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se brindaron 6 mantenimientos preventivos de los siguientes equipos: 104-CL, 150-P, 325-P, 356-PDT, 152-P, 98-P, de los cuales los 6 fueron requeridos.	-
11.2	Brindar el 100% de mantenimientos correctivos requeridos a la flota automotriz y maquinaria pesada de la region oriental en un tiempo maximo de un mes	OPERATIVA	numero de mantenimiento realizados en el mes / numero de mantenimientos requeridos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se brindaron 13 mantenimientos correctivos de los siguientes equipos: 180-CC, 66-CL, 105-CL, 104-M, 103-CL, 22-CL, 354-PDT, 22-CL, 327-PDT, 179-CC, 80-CL, 66-CL, 178-CC, de los cuales los 13 fueron requeridos.	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
12.1	Realizar al menos 2 renovaciones físicas mensuales en Plantas de Bombeo, Plantel y Agencias Comerciales	OPERATIVA	Número de trabajos realizados / número de trabajos solicitados	2	2	100.00%	2	2	100.00%	Se realizó trabajo de limpieza de maleza en EB La Paz y Acondicionamiento del Departamento de RRHH en Plantel El Jalacatal.	-
12.2	Cumplir con el 100 % de reparaciones menores de Infraestructura y Electricidad y en Plantas de Bombeo, Plantel Jalacatal y Agencias Sucursales.	OPERATIVA	Número de trabajos realizados / número de trabajos solicitados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron los trabajos de revisión de lámparas exteriores y accesorios sanitarios.	-
<b>DEPENDENCIA: 23- GERENCIA DE CALIDAD DEL AGUA</b>											
1.1	Realizar 8472 muestras básicas anuales en la red de abastecimiento de agua según el RTS Agua. Agua de consumo humano	OPERATIVA	N° DE MUESTRAS BASICAS	706	707	100.14%	706	707	100.14%	Se realizaron muestras básicas en la red de distribución a nivel nacional	
1.2	Realizar 300 muestras intermedias anuales en la red de abastecimiento de agua según el RTS Agua. Agua de consumo humano	OPERATIVA	N° DE MUESTRAS INTERMEDIAS	25	27	108.00%	25	27	108.00%	Se realizaron muestras intermedias en la red de distribución e a nivel nacional	Se atendieron requerimientos adicionales a lo programado
1.3	Realizar 120 muestras completas anuales en la red de abastecimiento de agua según el RTS Agua. Agua de consumo humano	OPERATIVA	N° DE MUESTRAS COMPLETAS	10	13	130.00%	10	13	130.00%	Se realizaron muestras completas en la red de distribución a nivel nacional	Se atendieron requerimientos adicionales a lo programado
1.4	Monitorear 240 días al año, en la red de abastecimiento de agua.	ESTRATÉGICA	N° DE DIAS MUESTREADOS AL MES	20	20	100.00%	20	20	100.00%	Monitoreo en la red de abastecimiento de agua	
2.1	Brindar servicio de análisis Básico para 8,000 muestras de agua de consumo humano.	OPERATIVA	N° DE ANÁLISIS BÁSICOS PROGRAMADOS	667	703	105.40%	667	703	105.40%	Brindar servicio de análisis Básico	Se atendieron requerimientos adicionales a lo programado por las áreas de Calidad del Agua
2.2	Brindar servicio de análisis Intermedio para 500 muestras de agua para consumo humano.	OPERATIVA	N° DE ANÁLISIS INTERMEDIOS PROGRAMADOS	42	42	100.00%	42	42	100.00%	Brindar servicio de análisis Intermedios	
2.3	Brindar servicio de análisis Completo para 552 muestras de agua para consumo humano.	OPERATIVA	N° DE ANÁLISIS COMPLETOS PROGRAMADOS	46	45	97.83%	46	45	97.83%	Brindar servicio de análisis Completos	Se atendieron requerimientos adicionales a lo programado por las áreas de Calidad del Agua
2.4	Brindar servicio de análisis Completo para 300 muestras de fuentes de abastecimiento (Pozos, Ríos y Manantiales)	OPERATIVA	N° DE ANÁLISIS COMPLETOS PROGRAMADOS PARA FUENTES DE ABASTECIMIENTO (POZOS, RIOS Y MANANTIALES)	25	112	448.00%	25	112	448.00%	Brindar servicio de análisis Completo de Fuentes de Abastecimientos	Se atendieron requerimientos adicionales a lo programado por las áreas de Calidad del Agua/LATIL/PLANTA ENVASADORA/Venta de Servicio
3.1	Brindar servicio de análisis Físicoquímico de 516 muestras de aguas residuales	OPERATIVA	N° DE ANÁLISIS FÍSICOQUÍMICOS DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADOS	43	18	41.86%	43	18	41.86%	Brindar servicio de análisis Físicoquímico de Aguas Residuales	Las unidades de saneamiento, no ingresaron la cantidad de muestras solicitadas
3.2	Brindar servicio de análisis Microbiológico de 300 muestras de agua residual.	OPERATIVA	N° DE ANÁLISIS MICROBIOLÓGICOS DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADOS	25	0	0.00%	25	0	0.00%	No se brindó servicio de análisis microbiológicos de Agua Residual	El laboratorio dejó de recibir muestras para análisis de aguas residuales a partir del 14 de diciembre de 2020, como una medida sanitaria ante el alza de casos de COVID 19 y la evidencia de su presencia en aguas de este tipo.
3.3	Brindar servicio de análisis de 120 muestras de Vertidos Industriales.	OPERATIVA	N° DE ANÁLISIS DE AGUAS INDUSTRIALES PROGRAMADOS	10	8	80.00%	10	8	80.00%	Brindar servicio de análisis de Aguas Industriales que descargan al alcantarillado sanitario	Se recibieron 8 muestras, por atender requerimientos adicionales a lo programado por las áreas de Saneamiento de la Autónoma.
<b>DEPENDENCIA: 24- GERENCIA DE SANEAMIENTO</b>											
1.1	Sustituir 2780 metros lineales de colector y acometida en las cuatro regiones.	OPERATIVA	N° de metro lineal sustituido	210	146	69.52%	210	146	69.52%	Se sustituyó 146 metros lineales de colector y acometida en las cuatro regiones: Región Metropolitana 105 mts , Región Occidente 20 metros, Región Oriente 6 metros y Región Central 15 metros,	No se cumplió lo programado debido a que para este mes los tramos sustituidos fueron tramos cortos.
1.2	Realizar 485 mantenimientos a plantas de tratamiento y plantas de bombeo de aguas negras	OPERATIVA	No. de mantenimientos realizados.	40	48	120.00%	40	48	120.00%	Se realizó 48 mantenimientos a plantas de tratamiento y plantas de bombeo de aguas negras: Región Metropolitana 6 mantenimientos , Región Occidente 11 mantenimientos, Región Oriente 1 mantenimiento y Región Central 30 mantenimientos.	
1.3	Reparar el 80% de fugas de alcantarillado en un plazo no mayor a 72 horas , de las 4 Regiones ( AQR)	ESTRATÉGICA	(N° de fugas reparadas en 72 horas/N° de reparaciones solicitadas ) *100	80.00%	84.65%	105.81%	80.00%	84.65%	105.81%	Se reparó el 84.65% de fugas de alcantarillado en un plazo no mayor a 72 horas , de las 4 Regiones el resto se realizó en un plazo mayor, ordenes recibidas 404 , ordenes realizadas en un plazo no mayor a 72 horas 342.	

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.4	Efectuar la limpieza mensual de 4500 metros lineales de la red de alcantarillado sanitario (AQR)	ESTRATÉGICA	Metros lineales de alcantarillado sanitario limpiados	4,500.00	5,545.50	123.23%	4,500.00	5,545.50	123.23%	Se efectuó la limpieza mensual de 5545.50 metros lineales de la red de alcantarillado sanitario en las cuatro regiones de la institución.	
1.5	Ejecutar el 100 % de inspecciones técnicas de la red de alcantarillado sanitario requeridas para determinar factibilidad de nuevos servicios de aguas negras.	OPERATIVA	No. de inspecciones técnica realizadas /No. Inspecciones solicitadas *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se efectuaron 20 inspecciones de las 20 recibidas cumpliendo el 100 % de inspecciones técnicas de la red de alcantarillado sanitario requeridas para determinar factibilidad de nuevos servicios de aguas negras.	
2.1	Monitorear la calidad de Agua descargada , mediante la toma de 208 muestras para: bacteriológico, aceites y grasas y para físico químico, en las plantas de tratamiento de aguas negras de las cuatro regiones.	OPERATIVA	No. de Muestras que cumplen/ No de muestras tomadas *100	16	4	25.00%	16	4	25.00%	Se Monitoreo la calidad de Agua descargada , mediante la toma de 4 muestras para: bacteriológico, aceites y grasas y para físico químico, en las plantas de tratamiento de aguas negras de la región Central.	No se realizaron todas las muestras programadas debido a que personal de laboratorio estaba incapacitado por Covid, según manifestó Jefe de Unidad Jasmina Margarita Turcios
2.2	Cumplir con la normativa de descarga al cuerpo receptor en al menos 40% de las muestras tomadas del mes anterior .	OPERATIVA	No. de Muestras que cumplen/ No de muestras tomadas *100	40.00%	54.00%	135.00%	40.00%	54.00%	135.00%	Para el mes de Diciembre se efectuaron 11 muestras de las cuales 6 muestras cumplen con la normativa de la ANDA.	
2.3	Monitorear la calidad de agua residual de tipo especial, descargada a la red, mediante la toma de 312 muestras para: Aceites y grasas y físico químico.	OPERATIVA	No. de Muestras que cumplen/ No de muestras tomadas *100	26	16	61.54%	26	16	61.54%	Se monitoreo la calidad de agua residual de tipo especial, descargada a la red, mediante la toma de 16 muestras para: Aceites y grasas y físico químico.	No se cumplió las muestras programadas por falta de vehículo para esta actividad en región Oriente.
2.4	Tratar 525,000 M3 de las aguas residuales domesticas que ingresan mensualmente en las plantas de tratamiento de aguas residuales pertenecientes a ANDA . (AQR)	ESTRATÉGICA	M3 de agua servidas tratadas en las plantas de tratamiento de aguas negras de las cuatro regiones	525,000.00	601,093.37	114.49%	525,000.00	601,093.37	114.49%	Se trataron 601,093.37 M3 de las aguas residuales domesticas que ingresan mensualmente en las plantas de tratamiento de aguas residuales pertenecientes a las cuatro regiones de la institución.Región Metropolitana 46,311.00 metros cúbicos, Región Occidente 39,223.59 metros cúbicos , Región Oriente 23, 135.78 metros cúbicos y Región Central 492,423.00 metros cúbicos	
2.5	Realizar tramites para otorgamiento o renovación de 476 permisos en los efluentes líquidos de actividades comerciales, industriales, agro industriales, hospitalarias, o de cualquier otro tipo que afecten o pudiesen afectar directamente a los sistemas de alcantarillado sanitario.	OPERATIVA	No. De permisos otorgados o renovados	39	42	107.69%	39	42	107.69%	Se realizo tramites para otorgamiento o renovación de 42 permisos en los efluentes líquidos de actividades comerciales, industriales, agro industriales, hospitalarias, o de cualquier otro tipo de tres regiones de la institución Región Metropolitana 31 permisos Región Occidente 6 permisos Región Oriente 5 permisos.	
2.6	Realizar 288 inspecciones a los sistemas de tratamiento en los efluentes líquidos de actividades comerciales, industriales, agro industriales, hospitalarias, o de cualquier otro tipo que afecten o pudiesen afectar directamente a los sistemas de alcantarillado sanitario.	OPERATIVA	No. De inspecciones realizadas a los sistemas de tratamiento.	24	39	162.50%	24	39	162.50%	Se realizó 39 inspecciones a los sistemas de tratamiento en los efluentes líquidos de actividades comerciales, industriales, agro industriales, hospitalarias, de las cuatro regiones.	
<b>DEPENDENCIA: 25- GERENCIA DE EFICIENCIA ENERGÉTICA</b>											
1.1	Elaborar, revisar o actualizar Diseños Electromecánicos en un 100%, de acuerdo a solicitudes y dar respuesta en 25 días hábiles como máximo.	OPERATIVA	No. de carpetas técnicas finalizadas en 25 días hábiles/No. de carpetas técnicas solicitadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Revision de planos e inspección de instalaciones eléctricas en MT-como construido de la PB Sierra Morena 1.	
2.1	Elaborar Opiniones Técnicas y/o Diagnósticos Energéticos y Asesorías en un 100% de acuerdo a solicitudes y dar respuesta en 28 días Hábiles como máximo.	OPERATIVA	No. de opiniones técnicas finalizadas en 28 días hábiles/No. de opiniones técnicas solicitadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1.Apoyo consumo eléctrico PTAN Distrito Italia 2. Informe de ahorro por fases, proyectos de Eficiencia Energética. 3. Informe de estado de obra electromecanica PB Isla Madresal REF: 40.019.2022.4. Propuestas Suez para transferir cargas en subestación CEL ANDA para EB2 y EB.3. 5. Estimación monto a facturar CEL, mes de diciembre mercado mayorista Ref: 40.005.2022. 6. Modificación de estimación monto a facturar CEL, mes de noviembre mercado mayorista Ref: 40.011.2022. 7. Modificación de estimación monto a facturar CEL, mes de diciembre mercado mayorista Ref: 40.022.2022. 8. Acta de validación del suministro de energía eléctrica brindada por CEL-ANDA mes de noviembre 2022.	
2.2	Elaborar y publicar 11 boletines al año como aporte a la Eficiencia Energética.	OPERATIVA	No. de Boletines publicados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No se tenia programado para este mes	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.1	Velar por la correcta aplicación de la facturación de Energía Eléctrica, por parte de las diferentes distribuidoras de energía eléctrica, CEL y UT.	OPERATIVA	No. Colectivos y CCF procesados por región y Distribuidora	17	18	105.88%	17	18	105.88%	-Dos (2) reportes de facturas de EEO enero 2022 Región Oriental. Ref: 40-024-2022. - Tres (3) reportes de factura de CLESA Región Central y Región Occidental enero 2022. Ref: 40-020-2022. - Dos (2) reportes de facturas de CAESS Región Central enero 2022. Ref: 40-020-2022. - Dos (2) reportes de facturas de DEUSEM Región Oriental enero 2022. Ref: 40-023-2022. - Dos (2) reportes de facturas de CAESS Región Metropolitana enero 2022 Ref: 40-023-2022- Una (1) factura CEL LINEA TELEFONICAS diciembre 2022. Ref: 40-012-2022.- Cuatro (4) reporte de facturas de DELSUR Región Metropolitana y Central, enero 2022. Ref: 40-003-2022.- DELSUR Región Metropolitana ENR Planta de bombeo La Danta, Ref: 40-004-2022.- CCF de servicios, DEUSEM Oriente de planta de bombeo Isla Madresal, Usulután y planta Chambala San Miguel. Ref: 40-026-2022	
3.2	Elaborar historiales de energía eléctrica y penalizaciones por bajo factor de potencia de cada Gerencia Regional o de acuerdo a requerimiento.	OPERATIVA	(No. de historiales elaborados/No. de historiales requeridos) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1.Consumo AMSS-diciembre 2021.2.Historial Consumo Energía Eléctrica Planta de Tratamiento Región oriental diciembre 2021.3.Historial de consumo Planta de Tratamiento Región Central diciembre 2021.4.Historial de consumo Planta de Tratamiento Región Metropolitana diciembre 2021.5.Historial de consumo Planta de Tratamiento Región Occidental diciembre 2021.6.Informe de Energía Eléctrica Guluchapa y PAPLI diciembre 2021.7.Informe de Energía Eléctrica Las Pavas diciembre 2021.8.Informe de Energía Eléctrica Las Pavas y Zona Norte diciembre 2021.9.Informe de Energía Institucional diciembre 2021.10.Informe de Penalización Institucional diciembre 2021.11.Informe de Penalización RO diciembre 2021.12.Informe de Penalización RC diciembre 2021.13.Informe de Penalización ROC diciembre 2021.14.Informe de Penalización RM diciembre 2021.15.Cuatro (4) reportes de Operadoras Descentralizadas: AMAVE, EMUHIGUA, EMASANJOSE Y EMASALT diciembre 2021.	
4.1	Monitoreo de Generación de Energía Hidráulica en El Rosario Metapan.	OPERATIVA	Informe Semestral	0	0	0.00%	0	0	0.00%	no se tiene programación para este mes	-
<b>DEPENDENCIA: 26- GERENCIA DE ASEGURAMIENTO Y CALIDAD LAS PAVAS</b>											
1.1	Producir 65,490,000 m3 de agua apta para el consumo humano al año.	OPERATIVA	m3/producidos	5,655,000.00	6,712,747.00	118.70%	5,655,000.00	6,712,747.00	118.70%	Se obtuvo la producción de 6,712,747 m3 de agua apta para el consumo humano, mediante las siguientes actividades: 1. Mantener en operación continua de 4 equipos de bombeo en EB-1, 2. Disponibilidad de reservorio, 3. Control de calidad del agua tratada, 4. Limpieza de procesos unitarios.	
1.2	Realizar 726 análisis bacteriológico al agua de la cisterna EB-1	OPERATIVA	Nº de análisis realizados	60	63	105.00%	60	63	105.00%	Se realizaron 63 análisis bacteriológico mediante el muestreo 3 veces al día de lunes a viernes, para el agua de la cisterna EB-1.	
1.3	Realizar 96 análisis bacteriológico del proceso de tratamiento.	OPERATIVA	Nº de análisis realizados	9	9	100.00%	9	9	100.00%	Se realizaron 9 análisis bacteriológico mediante el muestreo de agua tratada de EB-1 semanalmente y EB-2, EB-3 una vez cada tres meses.	
1.4	Realizar 112 análisis fisicoquímico del proceso.	OPERATIVA	Nº de análisis realizados	10	10	100.00%	10	10	100.00%	Se realizaron 10 análisis fisicoquímico mediante el muestreo del agua tratada en cisterna de EB-1 durante todo el año.	
1.5	Realizar 74 análisis para DBO y DQO (tributario, bocatoma y antes de bocatoma).	OPERATIVA	Nº de análisis realizados	7	7	100.00%	7	7	100.00%	Se realizaron 7 análisis para DBO y DQO de acuerdo al programa de trabajo.	
1.6	Realizar 24 análisis de plaguicidas a muestras de diferentes agua del proceso de tratamiento (ABT, río las pavas, agua cruda, clarificada, filtrada y cisterna EB-1, EB-2 y EB-3).	OPERATIVA	No. de análisis realizados.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta no presenta programación para este mes	Proceso de compra de reactivos pendientes.
1.7	Realizar 81 análisis de metales pesados a muestra de diferentes agua de proceso (ABT, río las pavas, bocatoma, clarificada, filtrada y cisterna EB-1, EB-2 y EB-3.	OPERATIVA	No. de análisis realizados.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta no presenta programación para este mes	Proceso de compra de reactivos pendientes.
1.8	Realizar el 100% de mantenimientos preventivos a equipos de bombeo, bocatoma y estaciones de bombeo 1, 2 y 3.	OPERATIVA	No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos programados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 5 mantenimientos de 5 programado	
1.9	Ejecutar el 100% de mantenimientos preventivo a línea de 46kv.	OPERATIVA	No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos programados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 2 mantenimientos de 2 programado	
<b>DEPENDENCIA: 27- UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL</b>											

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.1	Realizar ante el MARN, los trámites ambientales para el 100% de proyectos con solicitud de trámite recibidos por la Unidad de Gestión Ambiental, que cuenten con documentación completa, y cumplan con los requisitos establecidos por dicho Ministerio para realizar la evaluación ambiental de acuerdo a los criterios técnicos de categorización.	OPERATIVA	(N° de trámites ambientales ingresados al MARN/ N° de solicitudes de trámites ambientales a proyectos recibidos)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1- Ingreso de Formulario Ambiental a la plataforma del MARN, para los proyectos: 1.1) Los Almendros, San Martín, San Salvador.1.2) Sierra Morena, Soyapango, San Salvador.	
1.2	Gestionar el 100% de permisos para proyectos identificados con proceso de evaluación abierto ante el MARN.	ESTRATÉGICA	(Proyectos con permiso gestionado/ Total de proyectos que no cuentan con permiso)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1- Obtención de Constancia de Categorización Ambiental, de los proyectos:1.1) Construcción de pasarela, Región Central.1.2) Sierra Morena, Soyapango, San Salvador. 2- Solicitud de Permiso Ambiental de Funcionamiento del proyecto:2.1) PTAR Chilama, Ciudad del Puerto de La Libertad, La Libertad. 3- Remisión de fianza ambiental para etapa de funcionamiento, de los proyectos:3.1) El Nanzal, municipio y departamento de Usulután.3.2) El Milagro, Amayito, Bendición de Dios, Las Cocinas, San Rafael y Río Zarco, municipio y departamento de Santa Ana. 4- Elaboración de adenda del proyecto:4.1) Natividad, municipio y departamento de Santa Ana	
2.1	Realizar el seguimiento de Medidas Ambientales para el 100% de proyectos que cuentan con Permisos Ambientales.	OPERATIVA	(N° de seguimientos/ N° de permisos)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Seguimiento al cumplimiento de las medidas ambientales a los proyectos:1) Anamorós, La Unión	
3.1	Realizar el 100% del seguimiento a Puntos de Atención Ambiental (PAM), en las instalaciones de Plantas de Bombeo y Tratamiento, en las diferentes Regiones, conforme a solicitudes recibidas.	OPERATIVA	(N° de Seguimientos PAM realizados/N° de Seguimientos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Implementación de Puntos de Atención Ambiental (PAM) en Plantas de Bombeo de las diferentes regiones según detalle:1 - Región Central: (1)	